



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu



Ajuntament de Cardedeu

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE ANOMENAT:
"OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DEL PAVELLÓ
MUNICIPAL D'ESPORTS"
TRAMITACIÓ: Procediment obert simplificat
EXPEDIENT: 2025/6442**

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiar/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

fa840e36bc2441a943b0a55ea860073001

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

Índex

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació. Divisió en lots	4
CLÀUSULA SEGONA. Procediment d'Adjudicació. Tipus de contracte	7
CLÀUSULA TERCERA. Règim jurídic del contracte	8
CLÀUSULA QUARTA. Perfil del contractant	10
CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost d'execució material, pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte	10
CLÀUSULA SISENA. Finançament i consignació pressupostària	11
CLÀUSULA SETENA. Revisió de preus	11
CLÀUSULA VUITENA. Terminis d'execució i termini de garantia	11
CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar	12
CLÀUSULA DESENA. Presentació proposicions	16
CLÀUSULA ONZENA. Contingut de les proposicions	20
CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'adjudicació	26
CLÀUSULA TRETZENA. Adminissibilitat de variants	29
CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes	29
CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat	30
CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació	31
CLÀUSULA DISSETENA. Obertura i examen de proposicions	32
CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de documentació	35
CLÀUSULA DINOVENA. Garantia definitiva	35
CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del contracte	36
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del contracte	37
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions especials d'execució del contracte	37
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i obligacions de les parts	38
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació	44
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions Contractuals previstes	46
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la persona del contractista.	46
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del contracte	46



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per incompliment _____ 47

CLÀUSULA VINT-I- NOVENA. Resolució del contracte _____ 52

CLÀUSULA TRENTENA. Director facultatiu de l'obra _____ 52

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució i responsable del contracte _____ 54

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Confidencialitat i tractament de dades _____ 54

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Règim de recursos _____ 55

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Jurisdicció competent _____ 55

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fa840e36bc2441a943b0a55ea860073001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiar/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES "2025/6442 OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS", PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació. Divisió en lots

1.1 Antecedents

Per Decret de Regidoria d'Obres i Serveis 2025/1006 de data 29 de maig de 2025, es va aprovar inicialment el Projecte bàsic i executiu per a la millora de l'accessibilitat del pavelló municipal d'esports, amb emplaçament a l'avinguda de Jaume Campmajor, 30 de Cardedeu.

L'edicte d'informació pública de l'esmentat projecte fou publicat al BOPB i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament (e-Tauler), el dia 4 de juny de 2025, amb un termini d'exposició pública de trenta dies.

En data 29 d'agost de 2025 es publica al BOPB núm. 9489 l'Edicte sobre aprovació definitiva del Projecte de reforma del projecte tècnic anomenat millora de l'accessibilitat del pavelló municipal d'esports. Durant el termini d'exposició pública de trenta dies no s'han presentat al·legacions, per la qual cosa l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu.

1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte

L'Ajuntament de Cardedeu té la necessitat de dur a terme les obres de millora de l'accessibilitat del pavelló municipal d'esports de Cardedeu, amb emplaçament a l'avinguda de Jaume Campmajor, 30.

D'acord amb la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, i el seu desplegament mitjançant el Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'Accessibilitat de Catalunya, tots els edificis i espais d'ús públic, especialment els titularitat de les administracions públiques, han de garantir l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva, tant en construccions noves com en entorns existents, mitjançant ajustos raonables i actuacions tècnicament viables i proporcionades.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Segons el *Codi d'Accessibilitat*, els equipaments esportius públics, com el pavelló d'esports municipal de Cardedeu, han de disposar d'itineraris accessibles, serveis higiènics adaptats, accessos sense obstacles i condicions d'ús igualitàries. El pavelló actual presenta mancances en aquest sentit, que cal corregir per garantir el compliment de la normativa i dels drets de les persones amb mobilitat reduïda.

És una necessitat millorar l'accessibilitat al pavelló d'esports de Cardedeu, amb la col·locació d'un ascensor exterior, la connexió de l'ascensor i la planta graderies amb una ampliació de 40,00 m² sobre la coberta existent, la formació d'un nou bany adaptat, la renovació de dos vestidors i les modificacions puntuals per fer els itineraris accessibles.

Per tal de donar resposta a aquesta necessitat, l'Ajuntament de Cardedeu vol dur a terme l'execució de les obres descrites en el projecte tècnic de la millora de l'accessibilitat del pavelló d'esports de Cardedeu i no disposa de mitjans materials, tècnics ni humans per assumir-ho directament. Per tot això i d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contracte del Sector Públic (en endavant LSCP) i tenint en compte que segons la Llei 7/1985 reguladora de bases de règim local l'objecte de l'actuació correspon a l'Ajuntament, es creu oportú licitar aquesta obra.

La idoneïtat del contracte es va valorar i justificar en l'exp. 2024/3607 de licitació de la redacció del projecte bàsic i executiu, perquè l'Ajuntament pugui actuar com a promotor d'unes obres en un edifici de la seva propietat, situat a l'avinguda de Jaume Campmajor, 30 de Cardedeu amb referència cadastral 7201106DG4170S0001QT.

1.3 Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és l'execució dels treballs definits al **projecte bàsic i executiu anomenat "Millora de l'accessibilitat del pavelló municipal d'esports de Cardedeu"**, que tenen per objectiu millorar l'accessibilitat al pavelló d'esports, amb la col·locació d'un ascensor exterior, la connexió de l'ascensor i la planta graderies amb una ampliació de 40,00 m² sobre la coberta existent, la formació d'un nou bany adaptat, la renovació de dos vestidors i les modificacions puntuals per fer els itineraris accessibles.

El contracte s'identifica amb els codis:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
fa840e36bc2441a943b0a55ea860073001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	29/12/2025	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Codi CPV	Descripció
	Fase - obra civil:
45111100-9	Treballs de demolició.
45262520-2	Treballs ram de paleta.
45430000-0	Treballs de revestiment de paviments i parets.
45313100-5	Treballs d'instal·lació d'ascensors
45220000-5	Obres d'enginyeria i treballs de construcció
	Fase - muntatge de l'ascensor:
45313100-5	Instal·lació d'ascensors.

De forma esquemàtica, les diferents actuacions necessàries per al desenvolupament complet de l'obra són:

1- NOU ASCENSOR:

Ascensor amb capacitat de 13 persones i que permet el gir interior de una cadira de rodes. Col·locat a l'exterior de l'edifici a la façana oest, però amb accés des de l'interior de l'edifici, que connecta l'entrada de l'edifici i les graderies ubicades a la Planta Primera. I inclou la construcció d'un volum en planta primera per connectar amb les graderies.

2- PASSARELLA D'ACCÉS A LA PLANTA 1ª

Connexió entre l'ascensor i la planta primera formant un nou volum de 40,00 m2 d'accés a les graderies sobre la coberta existent.

3- ADAPTACIÓ DE LES GRADERIES

Creació de places accessibles tant per a cadires de rodes com per altres diversitats. Amb un total de 6 places accessibles per les cadires de rodes i els seus acompanyants, i 8 seients amb recorreguts accessibles per a altres diversitats, que no impliquen cadira de rodes.

4- NOU BANY ACCESSIBLE

Formació de nou bany accessible convertint un dels dos magatzems a l'entrada del Pavelló. Serà un bany totalment accessible d'inodor amb descàrrega a les dues bandes. Que donarà servei tant a visitants com a esportistes.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació
fa840e36bc2441a943b0a55ea860073001
Url de validació
https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp
Metadades
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
 Manel Martínez Mira	29/12/2025	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

5- VESTIDORS ACCESSIBLES

Adaptació dels dos primers vestidors existents en Planta Baixa per a que siguin accessibles, incloent l'inodor, el rentamans i la dutxa.

6- PORTA ALS VESTIDORS

Ampliació de la porta que dona accés als vestidors i a la pista. Garantint un ample de pas d'1,00 m per permetre el pas de les cadires de rodes esportives.

7- PORTA LA PISTA

Ampliació de la porta que dona accés a la pista. Amb ample de pas d'1,30 m per permetre el pas de les cadires de rodes esportives i per millorar la connectivitat en general.

1.4. Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte de la contractació no es divideix en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria des del punt de vista tècnic la seva correcta execució. La divisió en lots del contracte implicaria la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions per una pluralitat de contractistes diferents, cosa que suposaria un risc per a la seva correcta execució, ja que:

- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global del contracte
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte, es perd l'eficiència.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment d'Adjudicació. Tipus de contracte

2.1 El procediment mitjançant el qual es portarà a terme la licitació és el **procediment obert simplificat**, regulat en l'article 159 de la LCSP, en ordre al valor estimat del contracte no és igual o superior als llindars marcats per aquest procediment (2.000.000 euros, en tractar-se d'un contracte d'obres) i els criteris sotmesos a judici de valor no superen el 25% màxim permès per aquest tipus de procediment.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

2.2 El contracte es tipifica com a contracte d'obres tipificat en l'article 13 LCSP, segons el qual:

"1. Són contractes d'obres els que tenen per objecte un dels següents:

a) L'execució d'una obra, aïllada o conjuntament amb la redacció del projecte, o la realització d'algun dels treballs que enumera l'annex I.

b) La realització, per qualsevol mitjà, d'una obra que compleixi els requisits que fixa l'entitat del sector públic contractant que exerceixi una influència decisiva en el tipus o el projecte de l'obra.

2. Per «obra» s'entén el resultat d'un conjunt de treballs de construcció o d'enginyeria civil, destinat a complir per si mateix una funció econòmica o tècnica, que tingui per objecte un bé immoble. També es considera «obra» la realització de treballs que modifiquin la forma o substància del terreny o del seu vol, o de millora del mitjà físic o natural.

3. Els contractes d'obres es refereixen a una obra completa, entenent per aquesta la susceptible de ser destinada a l'ús general o al servei corresponent, sense perjudici de les ampliacions de què pugui ser objecte posteriorment, i comprenen tots i cadascun dels elements que siguin necessaris per utilitzar l'obra. No obstant això, es poden contractar obres definides mitjançant projectes independents relatius a cadascuna de les parts d'una obra completa, sempre que aquestes siguin susceptibles d'utilització independent, en el sentit de l'ús general o del servei, o es puguin definir substancialment i es requereixi l'autorització administrativa prèvia de l'òrgan de contractació que fonamenti la conveniència de la contractació referida. Es poden subscriure contractes d'obres sense referir-se a una obra completa en els supòsits que preveu l'apartat 4 de l'article 30 d'aquesta Llei quan la responsabilitat de l'obra completa correspongui a l'Administració perquè es tracta d'un supòsit d'execució d'obres per la mateixa Administració pública."

CLÀUSULA TERCERA. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu, d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i el Projecte bàsic i



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

executiu i la memòria justificativa del contracte. En cas de discrepància entre els documents que regeix el contracte prevaldrà el que s'estableixi al plec de clàusules administratives particulars. D'igual manera, el contracte es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que d'escaure's durant l'execució del contracte les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu
cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA QUARTA. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant, el qual es troba allotjat en la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cardedeu: <https://contractaciopublica.gencat.cat>

CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost d'execució material, pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte

El pressupost es desglossa en els següents conceptes:

Concepte	Quantia (en euros)
Pressupost d'execució material	248.310,44
Despeses generals 13%	32.280,36
Benefici industrial 6%	14.898,63
SUBTOTAL	295.489,43
Import sobre el valor afegit 21%	62.052,78
TOTAL	357.542,21

Així doncs, el pressupost base de licitació, segons art. 100 LCSP, és de 295.489,43 € + 62.052,78 € = **357.542,21 € (IVA inclòs).**

El Valor estimat del contracte (VEC), segons l'art. 101 LCSP, és de **295.489,43 € (IVA exclòs).**

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació
fa840e36bc2441a943b0a55ea860073001
Url de validació
https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original
Metadades



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA SISENA. Finançament i consignació pressupostària

El finançament serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica a continuació:

El finançament serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 33 93300 63302 projecte 2024 2 URBAN 25 1. Import 357.542,21 euros. RC_220240015130

CLÀUSULA SETENA. Revisió de preus

No hi ha revisió de preus.

CLÀUSULA VUITENA. Termini d'execució i termini de garantia

El termini d'execució de les obres és de **CINC (5) mesos** i començarà a l'endemà de la signatura de conformitat de l'acta de comprovació del replanteig o segons la data de inici que es pugi assenyalar o determinar en l'esmentada acta. L'acta de replanteig es signarà l'endemà de l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut. El Pla de Seguretat i Salut es presentarà al Coordinador de Seguretat en un termini màxim de 10 dies naturals des de la signatura del contracte.

El termini de garantia és de **DOTZE (12) MESOS** a partir de la recepció definitiva de l'obra.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

9.1 Capacitat d’obrar

La capacitat d’obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s’acreditarà mitjançant la seva inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre equivalent d’una altra Comunitat Autònoma.

En relació a les contractistes no espanyoles, la capacitat d’obrar s’acreditarà:

A) De les contractistes no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

B) De les altres contractistes estrangeres, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

9.2 Solvència

Els mitjans per acreditar la solvència, s’ha realitzat d’acord amb allò establert a l’art 86.1 de la LCSP. “La solvència econòmica i financera i tècnica o professional per un contracte s’acreditarà mitjançant l’aportació dels documents que es determinen per l’òrgan de contractació d’entre els previstos en els articles 87 a 91 de la llei”.

9.2.1 Solvència econòmica i financera

Per a l’acreditació de la solvència econòmica i financera de l’empresari, s’ha optat per l’acreditació mitjançant **l’apartat 1.a) de l’article 87**. Queda justificat pel nivell de dificultat dels treballs i l’import de l’obra a licitar.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis, durant els tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, d'import igual o superior a **357.000,00 euros** anuals. Aquest import correspon al preu total indicat en el projecte executiu de referència.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hagués de trobar-se inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

9.2.2 Solvència tècnica o professional

Per l'acreditació de la solvència tècnica o professional, per un contracte d'obres, s'ha optat pel mitjà que s'estableix **l'apartat 1 de l'article 88**. Queda justificat pel nivell de dificultat dels treballs.

En aquest cas, la solvència tècnica s'acreditarà, amb la relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per **certificats de bona execució**; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Per a l'execució d'aquest contracte, es considera necessari que en els darrers cinc anys s'hagi realitzat un mínim de 2 obres de la mateixa o similar naturalesa, que les que són objecte de licitació en aquest plec.

Import mínim de les obres executades que s'utilitzin per a l'acreditació ha de ser de **350.000,00 euros**. Aquest valor es considera suficient segons el nivell de dificultat dels treballs a realitzar i el preu total de l'obra, segons el projecte executiu de referència.

Relació dels treballs: Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats poden ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent, i en cas de no obtenir-los dins el termini assenyalat serà possible la seva acreditació mitjançant qualsevol altre mitjà admès en dret.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà a la naturalesa del contracte.

9.2.3 Classificació alternativa

D'acord amb l'article 77.1.a) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, "per als contractes d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 euros, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte del contracte correspongui, i que s'ha de recollir en els plecs del contracte, acredita la seva solvència econòmica i financera i la solvència tècnica per contractar. En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i que es detallen als plecs del contracte".

La classificació de l'empresari per tal d'acreditar la solvència, si escau, és la següent:

Grup: J) Instal·lacions mecàniques.

Subgrup: 1) Elevadors o transportadors.

Categoria: 2) Per ser el pressupost de licitació >150.000 € i ≤360.000 €.

9.2.4 Empreses de nova creació

Atès que no es tracta d'un contracte sotmès a regulació harmonitzada, de conformitat amb 88.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquelles empreses que tinguin una antiguitat inferior als cinc anys acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans que s'assenyalen a continuació:

- **Declaració** en què s'indiqui el personal tècnic o organismes tècnics, tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres, acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació. Com a mínim acreditaran:



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- o **Cap d'obra** amb 5 anys d'experiència, amb la titulació mínima d'arquitecte tècnic, enginyer o el seu equivalent.
- o **Encarregat** amb 5 anys d'experiència.

L'acreditació del personal adscrit al contracte es realitzarà mitjançant l'aportació dels títols de les formacions acreditades i els seus currículums vitae. Existeix la possibilitat que membres de l'equip comparteixin i estiguin adscrits a més d'un perfil tècnic.

- **Declaració** en què s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació. Com a mínim acreditaran disposar en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes:
Maquinària destinada a l'execució de l'obra: camió 12 t, mini retroexcavadora o mitjans equivalents, mitjans adequats per al muntatge d'elements prefabricats estructurals (CLT) i eines elèctriques bàsiques per actuacions d'obra.

9.3. Registre oficial de licitadors

La inscripció en el **ROLECE, RELI i Registres equivalents d'altres comunitats autònomes serà obligatòria (art.159.4.a de la LCSP)** i, de conformitat amb la sentència del Tribunal Constitucional de 18 de març de 2021, acreditarà, d'acord amb el que es reflecteix en ell i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència, o no, de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Si la inscripció no consta en el RELI o ROLECE, sinó en un registre equivalent d'altres comunitats autònomes, no serà suficient que es manifesti que existeix la mateixa, sinó que caldrà aportar un certificat acreditatiu de la inscripció.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA DESENA. Presentació proposicions

10.1. condicions prèvies

Les proposicions dels interessats seran secretes, hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb unes altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscrietes.

10.2 Lloc de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Les licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063

Les licitadores poden trobar el suport per a la presentació de les seves ofertes en l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç [Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#) i hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge al correu electrònic indicat en el formulari d'alta d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el model de presentació



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

d'ofertes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM.

Accedint a l'espai web de la presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores podran preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Així mateix la plataforma Sobre Digital, requereix de forma automàtica, diàriament, la paraula clau, fins a la data establerta per a l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

A l'endemà del moment en que es compleixin les **24 hores des del termini de presentació d'ofertes**, l'eina Sobre Digital enviarà un correu automàtic a les licitadores que hagin presentat oferta, per tal de sol·licitar la introducció de la paraula clau que desxifrarà els documents.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Addicionalment, les persones amb rol de custodi de la licitació, **podran sol·licitar-les manualment**, des del mateix enllaç a l'eina d'obertura. La paraula clau es pot demanar en qualsevol moment a partir del moment definit anteriorment i fins a la data d'obertura del sobres xifrats.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la licitadora la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquesta licitadora.

Una vegada completada tota la documentació de l'oferta i annexats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

L'oferta econòmica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament, per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat, per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb segell de temps.

10.3 Termini de presentació de les ofertes

El termini per a la presentació de proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, és de **VINT (20) DIES naturals**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Es podran presentar proposicions durant les 24 hores del dia, fins les 23:59 hores del darrer dia del termini establert.

10.4 Informació a les licitadores

Quan calgui sol·licitar informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínim a de dotze dies respecte d'aquella data

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic, prevista a l'anunci de licitació contractacions@cardedeu.cat, i haurà de formular-se emplenant el següent model:

Nom empresa licitadora			
Document en relació es genera dubte		Pàgina o apartat del document	
☐ PCAP			
☐ PPT			
☐ ALTRES (assenyalar quin/s)			
Dies naturals (inclosos dissabtes, diumenges i festius que resten per a la presentació d'ofertes			 dies
Dubte que es planteja:			
Dades de contacte			

Aquest quadre s'emplenarà per cada pregunta que es faci.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA ONZENA. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals se'n farà constar la denominació i la llegenda "CONTRACTE D'OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS DE CARDEDEU. EXP. 2025/6442".

La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»:** Documentació administrativa.
- **Sobre «B»:** Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.
- **Sobre «C»:** Oferta econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor. Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE «A »

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

La documentació administrativa a incloure en l'esmentat sobre és la següent:

1) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

**ANNEX I.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
COMPLEMENTÀRIA DEUC.**

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions
a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en el
seu propi nom/ en representació de l'Entitat _____, amb
NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del
«CONTRACTE D'OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DEL PAVELLÓ
MUNICIPAL D'ESPORTS », mitjançant procediment obert simplificat,
expedient 2025/6442.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació del "CONTRACTE
D'OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DEL PAVELLÓ MUNICIPAL
D'ESPORTS", mitjançant procediment obert simplificat Expedient
2025/6442.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat
primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes
del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol
les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i
2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de
serveis, en concret de conformitat amb l'article 159.4.c de la Llei 9/2017 de
8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

**(S'haurà de marcar totes les opcions que corresponguin mitjançant
una "x")**

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, està degudament classificada ☒ que compta amb els requisits de
solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts en el plec
de clàusules administratives particulars.
- ☐ Que no està incursa en una prohibició de contractar de les recollides en
l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector
Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions
tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que es sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de
qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o
indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur
jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament en



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

cas d'entreprises étrangères].

☐ Que l'adreça de correu electrònic en la qual efectuar notifikacions és _____.

☐ Que existeix el compromís a què es refereix l'article 75.2.

☐ Que està inscrita en el RELI i/o ROLECE o en Registre equivalent de la següent comunitat autònoma _____.

☐ Que les dades que hi consten en el RELI o ROLECE o Registre equivalent de la comunitat autònoma estan actualitzades. En cas de no ser així els canvis a prendre en consideració són_____ i annexa a fi i efecte d'acreditar-ho la següent documentació

☐ Que aporta certificat d'inscripció al RELI o ROLECE (obligatori si és d'una altra Comunitat autònoma)

☐ Que l'empresa té la condició de petita i mitjana empresa

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura de la licitadora,

Signat: .»

SOBRE «B »

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

Es presentarà conforme el següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions
a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en el
seu propi nom/ en representació de l'Entitat _____, amb



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del «CONTRACTE D'OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS », mitjançant procediment obert simplificat, expedient 2025/6442, faig constar que conec els Plecs i el projecte que serveix de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte presentant la següent documentació pel que fa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

- **Memòria d'organització d'obra**” compostat de les següents parts:
 - **Planificació de l'obra.**
 - **Compatibilitat amb l'activitat esportiva**
 - **Mesures ambientals i de seguretat**

CRITERI	VALORACIÓ: PUNTS (a omplir per l'administració)	
Memòria d'organització d'obra: - Planificació de l'obra - Compatibilitat amb l'activitat esportiva - Mesures ambientals i de seguretat	Excel·lent	
	Mitjana	
	Suficient	
Si ☐ No ☐		

A _____, a _____ de _____ de 20____.

Signatura del candidat,

Signat: _____ .»





Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

SOBRE «C»
OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a. Criteris econòmics. Proposició econòmica (puntuació màxima fins a 75 punts)

Es presentarà conforme al model següent:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en el seu propi nom/ en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del «CONTRACTE D'OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS », mitjançant procediment obert simplificat Expedient 2025/6442, anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs i el projecte que serveix de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de:

Import sense IVA	IVA %	IVA en euros	Import IVA inclòs

2. Criteris objectiu o sotmès a fórmula diferent del preu (qualitatiu). Ampliació garantia respecte als 12 mesos marcats en el projecte tècnic (puntuació màxima fins a 10 punts)

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en el seu propi nom/ en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del «CONTRACTE D'OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS », mitjançant procediment obert simplificat Expedient 2025/6442, anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs i el projecte que serveix de base al contracte i els



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte presentant la següent oferta per que fa als criteris d'adjudicació diferents del preu:

CRITERI	OFERTA	PUNTS (a omplir per l'administració)
Ampliació del termini de garantia	1 any (5 punts) ☐	
	2 anys (10 punts) ☐	

A _____, a ____ de _____ de 20 ____.

Signatura del candidat,

Signat: _____.»

ADVERTÈNCIA:

La inclusió de la documentació relativa a l'oferta econòmica o els criteris automàtics en l'arxiu «A» i «B», o la seva presentació d'altre forma que no sigui la contemplada en aquest plec determinarà el rebuig de tota la proposició, que no es tindrà en compte a efectes d'adjudicació del contracte, i l'exclusió de la licitació.

Tot això sens perjudici de l'obligació dels licitadors de comptar amb tota la documentació acreditativa del compliment de les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions a contractar en la data final de presentació d'ofertes que hauran de substituir en el moment de la perfecció del contracte.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'adjudicació

Per la valoració de les proposicions i la determina de la millor oferta s'atendrà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

La puntuació dels criteris de valoració es calcularà sobre 100 punts i segons el següent el següent desglossament:

12.1.1 Criteris econòmics. Proposta econòmica (fins 75 punts)

Justificació: el preu és el concepte que defineix l'element de l'actuació i per tant un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat i preu previst com a requisits d'adjudicació a l'article 145 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Valoració: A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de licitació s'atorgarà la màxima puntuació (75 punts). Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació (amb dos decimals)} = (\text{oferta econòmica més baixa/oferta valorada}) \times \text{puntuació màxima (75)}$$

12.1.2 Criteris objectius o sotmesos a fórmula diferents del preu (qualitatiu): ampliació garantia respecte als 12 mesos marcats en el projecte tècnic (fins 10 punts).

El termini de garantia serà d'un any, mínim establert a l'article 243.3 de la LCSP.

Justificació: tenint en compte les característiques de l'obra, es creu convenient valorar l'augment del termini de garantia per assegurar una millor execució d'obra i allargar la possibilitat de poder detectar i esmenar els possibles vicis ocults de l'obra executada, mes enllà del període establert d'un 1 any.

Valoració: la puntuació s'atorgarà de la següent forma:

- 1 any addicional d'ampliació garantia respecte del que és previst en el projecte tècnic: 5 punts
- 2 anys addicional d'ampliació garantia respecte del que és previst en el projecte tècnic: 10 punts



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

12.2. Criteris sotmesos a judici de valor (fins 15 punts).

L'activitat del pavelló es concentra principalment de dilluns a divendres entre les 16h i les 22h, i els caps de setmana, durant tot el dia, amb competicions o entrenaments.

Per tal de minimitzar l'impacte de les obres sobre el funcionament ordinari de l'equipament, es requerirà a l'empresa adjudicatària la presentació d'una memòria tècnica d'organització d'obra, d'una extensió màxima de 10 fulls a doble cara (sense comptar la portada i l'índex), amb tipus de lletra Verdana, mida 11, interlineat 1,5; amb marges inferior i superior de 2,5 cm, i marges esquerra i dreta de 3 cm. No es valorarà el contingut a partir de la pàgina 11 de cap proposta.

En aquesta memòria d'organització d'obra s'hi ha de detallar, com a mínim:

- Descripció de la proposta d'organització general i de les fases d'execució
- Cronograma coherent amb el termini global i amb els objectius del projecte executiu.
- Identificació de moments crítics i mesures per garantir el compliment del termini.

- **Compatibilitat amb l'activitat esportiva**

- Manteniment de l'accessibilitat i la seguretat dels usuaris en tot moment, tant durant l'horari d'obres com fora d'aquest.
- Organització dels espais d'obra i d'emmagatzematge de materials i maquinària, garantint-ne la delimitació i la separació de les zones d'ús públic.
- Propostes de coordinació amb l'Ajuntament i la direcció del pavelló, incloent mecanismes d'informació prèvia sobre actuacions que puguin comportar afectacions puntuals.

- **Mesures ambientals i de seguretat**

- Mesures per reduir les molèsties acústiques, visuals i de pols.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- Protocols de neteja diària i manteniment de l'ordre a les zones comunes afectades.
- Mesures de seguretat i senyalització, tant de l'àmbit d'obra com dels itineraris alternatius per als usuaris, d'acord amb la normativa vigent.

De la memòria presentada, es valorarà:

- **Planificació i calendari d'execució: 6 punts**

Estructura i coherència del pla de treball, seqüència de fases i adequació al termini previst.

- **Compatibilitat amb l'activitat del pavelló: 6 punts**

Mesures concretes per garantir la continuïtat de l'activitat, seguretat i coordinació amb els responsables de l'equipament.

- **Mesures ambientals, de seguretat i de qualitat: 3 punts**

Propostes per reduir impactes, garantir ordre, neteja i seguretat.

Valoració: La puntuació s'atorgarà amb el criteri següent:

a) Definició excel·lent: fins a la puntuació màxima.

La memòria és COMPLETA, CONCRETA, DETALLADA I CONVENIENTMENT DESENVOLUPADA, i aborda tots els aspectes indicats (planificació, compatibilitat i mesures de seguretat) amb un alt grau de coherència, claredat i viabilitat

b) Definició mitjana: fins a la meitat de la puntuació màxima. La memòria és COMPLETA, però li manca CONCRECIÓ, PRECISIÓ o DETALL en algun dels apartats, o presenta un desenvolupament parcial de les propostes o de la planificació.

c) Definició suficient: fins a una sisena part de la puntuació màxima. La memòria NO és COMPLETA, omet informació essencial o presenta una planificació poc coherent o insuficientment desenvolupada per garantir el bon funcionament de l'equipament durant les obres.

Justificació: aquest criteri d'organització d'obra i els seus paràmetres es justifiquen en la necessitat de compatibilitzar l'execució de les obres amb el normal desenvolupament de les activitats previstes a l'equipament.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La proposta d'organització d'obra presentada i valorada esdevindrà obligació contractual per l'empresa adjudicatària.

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la corresponent notificació, perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquelles condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Atenent a l'esmentat article, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats es determinarà en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. L'oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%, si només es presenta un licitador.
2. Una oferta sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta, si es presenten dos licitadors.
3. Les ofertes inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, si es presenten tres licitadors. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

4. Les ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, si es presenten quatre o més licitadors. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a aquesta mitjana en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restant ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes de les empreses licitadores, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. D'acord amb l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic els criteris de desempat són els següents:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, donant prioritat, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cada una de les empreses.
- En cas de persistir l'empat un cop aplicats els anteriors criteris d'adjudicació específics, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme a allò previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Contractes del Sector Públic, i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquestes s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari/ària un funcionari de la Corporació.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari/ària un funcionari de la Corporació.

Es designen els següents membres de la Mesa de contractació:

Presidència:

- Sr. Jordi Alabau Corbera, Cap de Gabinet de Gestió de Territori, Enginyer industrial
Suplent: Sr Ramon Peiró Casas, Arquitecte municipal

Secretaria:

- Sra. Rosa M^a Pinós Martín, Cap d'Unitat administrativa Serveis Generals



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Suplent: Sra. Carolina Gutiérrez Cabrera, administrativa de Serveis Generals

Vocalia:

- Sr. Manel Martínez Mira, Secretari de la Corporació
Suplent: Sra. Marian Gallardo Ballesteros TAE de Serveis Generals- Serveis Jurídics
- Sr. Manel Vázquez Díaz, Interventor de la Corporació
Suplent: Sr. Josep Vivancos Monter, Tresorer accidental de la Corporació.
- Sr. David Avila Montesino, Arquitecte municipal
Suplent: Sra. Noemí Núñez Veciana, Arquitecte municipal

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura i examen de proposicions

Conclòs el termini de presentació de proposicions i constituïda la Mesa de Contractació, es procedirà a l'obertura dels sobres. Aquesta es farà per l'Ordre que procedeix de conformitat amb l'establert a l'article 145 LCSP, en funció del mètode aplicable per a valorar i els criteris d'adjudicació establerts en els plecs.

17.1. Obertura de les proposicions

La sessió constitutiva i de valoració de les ofertes per la Mesa de contractació se celebrarà en la data que es publiqui en el perfil del contractant, com a màxim en els vint dies següents a la data de finalització del termini per presentar les ofertes. La mesa qualificarà en reunió interna, la documentació administrativa (**SOBRE «A»**). L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Només en aquells supòsits, que, de manera sobrevinguda, sigui impossible fer l'obertura del sobre com s'ha dit en el paràgraf anterior, arxius s'obriran en acte públic, prèvia publicació de la convocatòria en el perfil del contractant.

La mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La Mesa de contractació, davant defectes esmenables requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedixin a complementar la documentació necessària, de conformitat amb la clàusula onzena del present plec, conferint un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

L'obertura del sobre «B» que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor, també es realitzarà en acte no públic i per la seva valoració la mesa podrà demanar els informes tècnics que consideri adients de conformitat amb el que preveuen els articles 150.1 i 157.5 de la Llei de contractes del sector públic.

La Mesa de Contractació, notificarà en el perfil del contractant el dia, lloc i hora en què tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres «C», el contingut dels quals és l'oferta econòmica i si s'escau la proposta tècnica amb criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica. Abans de l'obertura dels sobres s'informarà a les licitadores dels resultats de la ponderació de les ofertes presentades com a criteris sotmesos a judici de valor.

17.2. Esmena de documents

Davant defectes esmenables es requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedixin a complementar la documentació necessària en el termini de tres dies naturals des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme a l'article 141 de la LCSP. Si no s'esmena en el termini requerit, els serveis dependents de l'òrgan de contractació proposaran l'exclusió del licitador.

En cap cas serà admissible l'esmena que comporti una nova oferta o una modificació de la presentada inicialment. En tal cas, comportarà l'exclusió del licitador.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Quan no sigui possible corregir els vicis, els defectes o les omissions en el termes que estableix l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades mitjançant resolució motivada.

17.3. Proposta d'adjudicació

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació.

La Mesa farà la proposta d'adjudicació a favor de la candidata amb millor puntuació. I realitzada la proposta, la Mesa comprovarà en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició de contractar.

Als efectes anteriors, els serveis corresponents requeriran a la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que, en un termini de set dies hàbils, a comptar de l'endemà al dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140, si no s'hagués aportat abans.

CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de documentació

Dins el mateix termini establert en el paràgraf anterior, set dies hàbils des de l'endemà al dia en què hagi rebut el requeriment, es requerirà a la licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, si escau.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte la candidata proposada com a adjudicatària no presenti la garantia definitiva (i si s'escau la documentació requerida), s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de la següent candidata en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

constituir la citada garantia definitiva (i si s'escau, aportar la resta de documentació). En aquest cas, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La licitadora que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% sobre preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se, de conformitat amb l'article 108 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

La licitació no es declararà deserta si existeix alguna proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà a les licitadores, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies naturals.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per a poder iniciar-ne l'execució.

La formalització es durà a terme en document administratiu, i s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es notifiqui l'adjudicació a les licitadores, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

La contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan, per causes imputables a l'adjudicatària, no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

De conformitat amb l'article 153.3 LCSP, si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, conforme a l'article 44 LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació a les candidates. En aquest cas, es requerirà l'adjudicatària per a què formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini legal establert sense que s'hagués interposat recurs.

La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies posteriors al seu perfeccionament en el perfil del contractant.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableix la següent condició especial d'execució del contracte segons l'article 202 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre (LCSP):

1. La planificació d'actuacions:

L'obra consisteix en la millora de l'accessibilitat del pavelló municipal d'esports de Cardedeu, amb la col·locació d'un ascensor exterior, la connexió de l'ascensor i la planta graderies amb una ampliació de 40,00 m² sobre la coberta existent, la formació d'un nou bany adaptat, la renovació de dos vestidors i les modificacions puntuals per fer els itineraris accessibles.

L'horari de funcionament del pavelló (en període escolar) és de dilluns a divendres a partir de les 16h fins les 23h, i els caps de setmana durant tot el dia de 8 a 23h.

Com a **condició especial d'execució, les actuacions s'executaran de dilluns a divendres, en la franja horària de 7:00 h a 16:00 h.**

Més enllà de les 16:00 h no es podrà efectuar cap tipus de treball i tot el material haurà de quedar recollit, de manera que sempre es permeti un pas segur i proporcionat, des del vestíbul d'entrada fins a la pista, vestuaris i cambres higièniques. Així mateix caldrà deixar un pas segur i proporcionat a



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

la afluència de públic els caps de setmana, des del vestíbul d'entrada fins a les grades, per les escales principals.

El contractista haurà de presentar una planificació de les obres abans que s'iniciïn. Aquest calendari s'haurà d'actualitzar setmanalment i haurà d'informar a la Direcció Facultativa, amb prou antelació, de qualsevol canvi rellevant.

S'exigeix que el recurs preventiu de l'obra, tingui una formació d'un mínim de 30 hores en prevenció de riscos laborals.

L'empresa presentarà els certificats adients d'haver realitzat aquesta formació un cop hagi executat el 50% de l'obra. Si executat el 50% de l'obra se substitueix el recurs preventiu de l'obra, el substitut haurà de tenir com a mínim la mateixa formació.

23.1 Abonaments al contractista

Per tal de fer efectiu el pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

La contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

En les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01080462 Ajuntament de Cardedeu
- Òrgan de contractació: L01080462 Ajuntament de Cardedeu
- Unitat tramitadora: L01080462 Ajuntament de Cardedeu

En cada factura s’haurà de fer constar:

- Títol del contracte: “Obres de millora de l’accessibilitat de Pavelló Municipal d’esports de Cardedeu”
- Referència de l’expedient: 2025/6442

Per tal que es pugui iniciar el termini de meritació d’interessos, la contractista haurà d’haver complert l’obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins el termini i en la forma escaient.

23.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment del que estableix el Reial decret 1627/1997, de 24 d’octubre, pel qual es s’estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, la contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l’estudi de seguretat o salut o en l’estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l’inici de l’obra.

23.3 Obligacions fiscals, laborals, socials i de transparència

La contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria fiscals, administrativa, laboral i de seguretat social i higiene en el treball.

Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s’aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, ha de complir el Reial Decret Llei 6/2019, d’1 de març de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d’oportunitats entre dones i homes en el treball i l’ocupació, sobre l’article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes i conveni col·lectiu

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació fa840e36bc2441a943b0a55ea860073001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	29/12/2025	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu
d'aplicació; la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i el Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Especialment l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors i treballadores, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions, salarials i no salarials, fixades en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en la fase d'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària també haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

23.4 Recepció i termini de garantia

Finalitzada l'obra, la contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense necessitat de cap neteja suplementària.

La contractista comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció d'obra, en cas de conformitat amb aquesta comunicació, l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i la contractista, assistida, si ho desitja, del seu facultatiu.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació fa840e36bc2441a943b0a55ea860073001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
 Manel Martínez Mira	29/12/2025	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia, que serà d'un any des de la signatura de l'acta de recepció de les obres, sens perjudici que, si s'hagués establert com a criteri d'adjudicació l'ampliació del termini de garantia, caldrà estar a l'ampliació oferta per l'adjudicatària.

Rebudes les obres, es procedirà al seu mesurament general amb assistència de la contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats des de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada a la contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar a la contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, la contractista quedarà exonerada de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents, que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions a la contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini a l'efecte, durant el qual continuarà encarregada de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap import per ampliació del termini de garantia.

23.5 Despeses exigibles a la contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
fa840e36bc2441a943b0a55ea860073001
https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	29/12/2025	SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

La contractista restarà obligada, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així li faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establerts en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament de les obres, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

La contractista queda obligada a instal·lar, a la seva costa, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que han de seguir les empreses licitadores són els que es detallen a continuació.

Les licitadores han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents de forma immediata qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment.

Adicionalment, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les licitadores i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que intervinguin per a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.

d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un benefici econòmic en interès propi.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposin als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

j) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

k) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

l) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

m) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment per part de les licitadores o les contractistes serà causa de resolució, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

No es permet la subcontractació del cap d'obra ni de l'encarregat general, que hauran de ser personal propi de plantilla de l'empresa adjudicatària amb una antiguitat mínima d'un any i, preferiblement amb contracte indefinit. Atesa la complexitat de les obres objecte del contracte, es consideren justificades aquestes condicions per tal de tenir millor garantia que les obres s'executin correctament.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament adjudicatari de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant la personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes que siguin objecte de subcontractació.

c) La contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs subcontractats, la filiació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en compliment del que disposa el Reial Decret Llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

d) La contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament, d'acord amb els termes establerts al plec de clàusules administratives particulars i al contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) La contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. No s'admet el pagament directe al subcontractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions Contractuals previstes

Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs, conforme al règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen modificacions.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la persona del contractista.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes, continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivades d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de la contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent hagi executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari del contracte i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per incompliment

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 en quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'incompliment de qualsevol de les prestacions segons el PPT i clàusules del PCAP s'estableixen com obligatòries comportarà per part del responsable del contracte s'estableixi un advertiment per escrit a l'adjudicatària per tal de que porti a terme la prestació establerta en els plecs en el termini que segons la mateixa notificació sigui escaient.

Si en el termini previst de l'advertiment no es complissin les prestacions, s'aplicaran les penalitats previstes.

1. Tindran consideració **D'INCOMPLIMENTS MOLT GREUS**, que comportaran una **PENALITAT del 10%** del preu del contracte:

Tindran la consideració d'infraccions molt greus aquells incompliments que ocasionin una pertorbació important del servei i, en especial:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les obligacions contractuals.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les clàusules del PACP o el PCTP.

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les clàusules del PCAP o el PCTP.

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els PPT.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP o els PCTP.

En cap cas la suma dels imports que corresponguin pel conjunt de les penalitats imposades, no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Per a la imposició d'aquestes penalitats es faran requeriments en el correu assenyalat a l'efecte per l'adjudicatària i es remetrà un missatge al telèfon mòbil assenyalat indicat també per la mateixa.

El requeriment esmentat donarà un termini o bé disposarà una data concreta per tal de que es rectifiqui i es produeixi el compliment de les obligacions. Si s'establís un termini, aquest es començarà a computar a l'endemà de la darrera notificació, ja sigui la del missatge del correu electrònic o la del telèfon mòbil, amb independència de la seva recepció.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

El motiu d'aquesta previsió és que l'execució del contracte, sobretot atès el curt termini amb el qual es compta per a dur-la a terme, exigeix que existeixi prou agilitat en les notificacions com perquè l'adjudicatària faciliti els mitjans adients per a realitzar-les.

S'entén com a mitjà adient aquell al qual es recorre habitualment per a la seva consulta de manera que es pugui garantir que tindrà o podrà tenir un coneixement immediat de les notificacions que es facin pel responsable del contracte o bé per la unitat encarregada del seguiment del contracte, sens perjudici que aquesta adreça o número de telèfon mòbil pugui ser modificat durant l'execució del contracte, prèvia notificació a l'Ajuntament.

Un cop fet el requeriment i transcorregut el termini, que no podrà ser inferior a quatre dies hàbils (llevat que concorrin circumstàncies d'urgència o emergència), o arribada la data sense que s'hagi produït el compliment o remès justificació per la qual no es porti a terme, s'emetrà informe tècnic relatiu a la imposició de la penalitat.

L'informe tècnic emès pel responsable del contracte o en base al qual el responsable del contracte proposi la imposició de la penalitat haurà d'assenyalar:

- L'incompliment que s'ha produït (on és prevista l'obligació que no s'ha dut a terme -Apartat de la memòria, del PCAP o de la Normativa aplicable que ha estat infringida-).
- La data en què s'ha produït.
- Quin tipus d'incompliment és (molt greu, greu o lleu).
- Quin tipus de penalitat correspon, amb fixació de la quantia.
- Data en què s'ha fet el primer i, si s'escau, successius requeriments.
- Si existeixen o no al·legacions i quines són.
- Altres danys que s'hagin produït (descripció dels mateixos i relació amb la infracció comesa) i quina és la seva valoració econòmica.
- Justificació de la urgència o emergència (si s'escau, perquè el termini sigui inferior a quatre dies hàbils).

Aquest informe es notificarà a l'adjudicatària per la via ordinària (no l'assenyalada en el primer paràgraf d'aquest apartat) i a serveis jurídics, que emetrà informe en un període no superior a 5 dies.

Acordada la imposició de la penalitat, es detraurà de la garantia, de conformitat amb l'article 110.b) de la LCSP, i se sol·licitarà la reposició de la mateixa, de conformitat amb l'article 109.2 de la LCSP.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Les al·legacions es poden fer fins que acabi el termini per a la restitució de la garantia.

Les al·legacions no tenen efectes suspensius de la penalitat acordada.

Si es fessin al·legacions, el responsable del contracte o la unitat encarregada del seu seguiment emetran un nou informe en un termini no superior a 5 dies, i remetran aquest informe a serveis jurídics perquè alhora informi jurídicament i l'òrgan de contractació resolgui el que consideri escaient.

Si les al·legacions fossin estimades, es deixarà sense efecte la penalitat acordada.

També es deixarà sense efectes la penalitat si finalment es produeix el compliment de l'obligació, sempre i quan aquest compliment fos possible amb total i absoluta indemnitat de l'Ajuntament.

Si la garantia no fos suficient per l'import de la penalitat o perquè no s'hagi produït la seva restitució a temps, les penalitats es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar a la contractista.

Si ja no existissin quantitats pendents de pagament es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment, per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I- NOVENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Adicionalment, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats, de conformitat amb la clàusula 32.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte, a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra de la contractista. Serà necessària la citació de la contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia. .

CLÀUSULA TRENTENA. Director facultatiu de l'obra

El Director facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable del seguiment i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant la contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions previstes en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte establertes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que la contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatària en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si escau, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

29/12/2025

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

- Donar a la contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reportin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatària, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Territori i Sostenibilitat – Gabinet Tècnic de Gestió Territorial.

En compliment de l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del seguiment del contracte serà el tècnic competent que es designi com a Director Facultatiu de les Obres. D'acord amb la legislació vigent, s'haurà de nomenar el Director Facultatiu prèviament a l'inici de les Obres.

Atès que per a l'execució del contracte no és necessària la cessió de dades, les previsions en relació al tractament de les mateixes es refereixen només a les dades personals de les licitadores. En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, les licitadores queden informades de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.





Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

En relació amb el tractament de dades personals de les licitadores, queden informades de les següents dades:

	Informació bàsica
Responsable	Ajuntament de Cardedeu
Finalitat Principal	Garantir el manteniment, compliment i control del contracte
Legitimació	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art. 35 i 65
Destinataris	No se cediran a tercers, excepte obligació legal
Drets	Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment
Informació Addicional	Consulteu informació addicional i detallada a seu.cardedeu.cat a l'apartat <i>Protecció de dades</i> . També podeu contractar a protecciodades@cardedeu.cat

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Règim de recursos

Els acords de l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i contra aquests, conforme al previst a l'article 44.6 de la LCSP, es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant del mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que sorgeixin entre les parts en el contracte actual, de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació fa840e36bc2441a943b0a55ea860073001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	29/12/2025	SECRETARI