

Plec de prescripcions tècniques que regirà per a la contractació del servei de manteniment del sistema integrat de gestió acadèmica, UNIVERSITAS XXI, implantat a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya.

1. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Capítol: 2

Concepte: 609001 D/228000200/4710/0000

Denominació: Serveis informàtics realitzats per altres entitats.

2. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte d'aquest plec tècnic és establir les condicions tècniques d'execució del servei de manteniment del sistema informàtic integrat de gestió acadèmica UNIVERSITAS XXI, implantat a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC).

Aquest sistema té dues instàncies (instal·lacions), centre de Barcelona i centre de Lleida. Aquest darrer també gestiona i dona suport al centre de Pirineus que en depèn orgànicament i funcionalment).

3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES

L'any 2002 es va implantar a l'INEFC el sistema integrat de gestió acadèmica, UNIVERSITAS XXI, amb dues instàncies, una pel centre de Barcelona i altra pel centre de Lleida.

Aquest sistema precisa d'un manteniment que dona suport a les dues instàncies de l'INEFC per a la solució dels errors que es detectin, la resolució de dubtes o incidències i les actualitzacions tecnològiques o modificacions funcionals, entre d'altres eventualitats.

Una vegada finalitzat el període de garantia de la seva implantació, el manteniment de l'aplicació havia de ser objecte d'un contracte independent.

Aquest contracte de manteniment només es pot realitzar amb l'empresa Universitas XXI, Soluciones y Tecnología para la Universidad, S.A. (en endavant UXXI, S.A.), ja que aquesta és l'empresa que ha desenvolupat el sistema de gestió UNIVERSITAS XXI, és la propietària de l'esmentat producte i la que comercialitza en exclusiva el software.

L'empresa UXXI, S.A. és la titular de la propietat intel·lectual del producte i dels programes i paquets continguts en el software i aquest no és accessible per a tercers. Sols l'empresa UXXI, S.A. pot realitzar les modificacions pertinents per a la resolució d'errors, ampliar el sistema UNIVERSITAS XXI mitjançant la incorporació de noves funcionalitats i implementar les modificacions normatives aplicables a cada un dels mòduls.

És per això que l'empresa UXXI, S.A. és l'encarregada del tractament de dades "Gestió d'expedients acadèmics" i hi ha d'accedir, d'acord amb la seva finalitat. La informació completa d'aquest tractament, inscrit al Registre d'activitats de tractament, es pot consultar al web de l'INEFC, <http://inefc.gencat.cat/ca/inefc/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>.

L'empresa, per executar el contracte, haurà de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades vigent a cada moment a més de les condicions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) al respecte d'aquesta matèria.

4. CONTINGUT

El servei de manteniment del sistema informàtic de gestió acadèmica UNIVERSITAS XXI a contractar, implantat a l'INEFC, ha de tenir en compte els següents aspectes:

- Actualitzacions del sistema informàtic UNIVERSITAS XXI adquirit per l'INEFC. Les actualitzacions inclouen correccions als errors ocults detectats (manteniment correctiu) i millores o adaptacions que puguin incorporar-se al sistema per motiu d'innovacions tecnològiques, canvis normatius o modificació dels requisits funcionals (manteniment adaptatiu).
- Garantia de disponibilitat de les funcionalitats adquirides amb un rendiment acceptable. L'empresa haurà de garantir el bon funcionament continuat dels mòduls instal·lats, sota unes condicions de rendiment raonables.
- Serveis de suport per a la resolució d'incidències.
- Assessoria funcional de l'aplicació.
- Servei d'allotjament de l'aplicació.

Els serveis a cobrir són:

4.1. Manteniment Correctiu:

- Solucionar els errors detectats o pèrdues de funcionalitat en els diferents processos que componen l'aplicatiu.

- Oferir informació i assessoria per resoldre els errors apareguts en l'arquitectura tecnològica bàsica de l'aplicació.

4.2. Manteniment Assistencial: Assessorar sobre les facetes funcional i tècnica per a resoldre els dubtes o preguntes referents al funcionament de UNIVERSITAS XXI-ACADÈMIC.

4.3. Manteniment Evolutiu:

- *Evolució normativa:* adaptar UNIVERSITAS XXI a les exigències legislatives estatal y autonòmica, incloent-hi les modificacions que permetin mantenir operatives les funcionalitats disponibles i complir amb l'exigut en virtut de l'entrada en vigor d'una nova norma legal o la modificació o derogació d'una anterior.
- *Evolució tecnològica:* actualitzar la tecnologia d' UNIVERSITAS XXI en relació amb els elements bàsics que la suporten, de manera que no esdevingui obsoleta.
- *Evolució funcional:* aplicar les millores i innovacions funcionals que l'empresa introdueixi voluntàriament a UNIVERSITAS XXI.

4.4. Allotjar el programari (Hosting):

- Oferir un espai i la infraestructura necessària de servidor per tal que es pugui instal·lar el programari UNIVERSITAS XXI i ens pugui garantir l'accés al programa i a les seves dades.
- Oferir l'espai i la infraestructura necessària per a les funcions ampliades d'UNIVERSITAS XXI-Acadèmic per gestionar cursos curts de formació no reglada, externs als graus i als màsters pels centres de Barcelona i Lleida.
- Oferir l'espai i la infraestructura necessària per a les funcions ampliades d'UNIVERSITAS XXI-Acadèmic per la gestió documental electrònica i la gestió dels expedients de doctorat pel centre de Barcelona.
- Servei de còpies de seguretat tant del programari com les dades.

4.5. Adaptabilitat de la llicència Oracle a les necessitats específiques de l'INEFC: Quan la tecnologia evoluciona es produeixen canvis a nivell d'estructura de les bases de dades i també a nivell de la validació dels usuaris per accedir als seus serveis. UXXI, S.A. recolzarà a l'INEFC en l'adaptació al canvi per l'evolució tecnològica, suggerint eines, processos, llicències, etc. facilitadores d'aquesta readaptació.

5. CONDICIONS I TERMINIS

L'empresa convidada haurà d'expressar en l'oferta les condicions i terminis per resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte dins dels terminis màxims que es detallen a continuació:

5.1. En el *Manteniment Correctiu*

- a) Crítiques: Incidències que no permetin desenvolupar les funcions indispensables del sistema i impedeixen la gestió bàsica: màxim **16 h laborables**.
- b) Urgents: Incidències que impedeixen realitzar accions secundàries del sistema però si permeten la gestió bàsica: màxim **40 h laborables**.
- c) Ordinàries: Incidències que poden resoldre's per mitjans alternatius: màxim **112 h laborables**.
- d) Lleus: funcionalitats amb grau baix d'importància. S'incorporaran a la següent versió planificada de l'aplicació.

5.2. *Actualitzacions Tecnològiques*

Les actualitzacions de caràcter tecnològic seran anunciades per l'empresa i aplicades per l'INEFC segons les seves instruccions. No obstant, l'INEFC podrà decidir no aplicar-les. En aquest cas, l'empresa es comprometrà a suportar el funcionament del sistema, mitjançant manteniment correctiu, en la penúltima versió disponible durant el període de vigència del contracte.

L'INEFC i l'empresa podran assolir acords, per a la prestació de serveis sobre versions no suportades, si es donés el cas, mitjançant una modificació del contracte que es formalitzi per aquesta licitació.

5.3. *Actualitzacions Normatives*

La publicació d'una norma legal o reglamentaria que obligui a la modificació d'un o diversos mòduls de l'aplicació serà motiu d'una actualització d'adaptació del sistema al nou entorn normatiu. El termini de desenvolupament d'aquesta actualització l'establirà l'empresa i el comunicarà a l'INEFC però mai podrà deixar a l'INEFC en una situació que l'impedeixi el compliment de les seves obligacions legals.

6. ABAST DEL SERVEI

- Manteniment (instal·lació, actualització i desplegament) de les llicències d'Oracle sobre les diferents plataformes que tenim: UNIVERSITAS XXI-Acadèmic proves,

UNIVERSITAS XXI-Acadèmic real, PORTAL proves, PORTAL real amb la duplicitat de les instàncies, Barcelona i Lleida.

- Manteniment del sistema UNIVERSITAS XXI-Acadèmic, Barcelona i Lleida.
- Manteniment de les funcions ampliades d' UNIVERSITAS XXI-Acadèmic per gestionar cursos curts de formació no reglada, externs als graus i als màsters pels centres de Barcelona i Lleida.
- Manteniment de les funcions ampliades d' UNIVERSITAS XXI-Acadèmic per la gestió documental electrònica i la gestió dels expedients de doctorat pel centre de Barcelona.
- Suport en la sincronització del sistema de validació d'usuaris Oracle Internet Directory (OIDAS) amb el directori LDAP tan a nivell de professorat com a nivell de l'alumnat amb el PORTAL, Barcelona i Lleida.
- Monitorització del servei UNIVERSITAS XXI-Acadèmic i PORTAL Barcelona i Lleida.
- Manteniment d'UXXI-PORTAFIRMES (portasignatures digital) per possibilitar la firma per mitjans digitals de les actes acadèmiques d'UXXI-AC (actes ordinàries i actes indefinides) de tot l'INEFC.
- Manteniment del mòdul de Pràctiques Formatives No Remunerades (UXXI-PFNR) que serveix per portar el seguiment de l'alumnat en pràctiques curriculars de l'INEFC i poder informar a Seguretat Social de les seves altes, baixes i dies de pràctiques.

7. TERMINI D'EXECUCIÓ

L'execució del servei objecte d'aquesta licitació comprèn des del dia de la signatura del contracte fins el dia 31 de desembre de 2026.

No es preveu la possibilitat de pròrroga.

8. PRESSUPOST

El pressupost base de la licitació d'aquest servei és de 219.874,85 euros, IVA inclòs (181.714,75 euros corresponents al preu del servei i 38.160,10 euros corresponents a l'IVA).

9. PAGAMENT

D'acord amb el que preveu l'article 198 del LCSP i en les condicions establertes a l'apartat T del quadre de característiques del contracte contingut al Plec de Clàusules Administratives Particulars, el pagament del servei objecte del contracte es realitzarà a

través de factures mensuals emeses per l'adjudicatari, una vegada conformades pel responsable designat per l'òrgan de contractació.

Signat electrònicament a Barcelona.

El cap del Servei d'Organització i Règim Interior

Per absència:

El cap del Servei de Gestió Acadèmica i Recerca

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats del Consorci AOC. La política de signatura aplicable és "Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic".