

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

EXPEDIENT: CSE/AH02/1101458243/26/PS

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH02/1101458243/26/PS

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Gerent de l'Hospital Universitari de Bellvitge-Hospital de Viladecans

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions Administratives
Hospital Universitari de Bellvitge
Institut Català de la Salut
Departament de Salut
Generalitat de Catalunya

Carrer Feixa Llarga , s/n
08907 Hospitalet de Llobregat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 6 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

No es garanteix la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat a la data indicada.

Altres consultes: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: assistencia@atom.gencat.cat Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Objecte de la contractació

Servei de validació de les sales blanques d'ambient controlat de l'Hospital Universitari de Bellvitge

Divisió en lots: ☐ Sí ☒ No

Es considera la no divisió en lots de les prestacions objecte del contracte, atès que es tracta del servei de validació de les sales blanques d'ambient controlat de l'Hospital Universitari de Bellvitge, i, per tant, engloba un servei concret i molt especialitzat.

D'acord amb la definició abans plantejada, no procedeix la divisió en lots, donat que el contracte requereix l'adjudicació de totes les seves prestacions a una mateixa empresa especialitzada. En cas contrari, resultaria inviable, des del punt de vista tècnic i d'eficàcia de la prestació, la correcta execució del servei, atès que totes les tasques de validació (mesura de cabals, partícules, pressions diferencials, controls ambientals i verificacions reglamentàries) estan estretament interrelacionades entre si i requereixen una coordinació única i centralitzada.

La fragmentació del contracte en diversos lots podria comportar problemes logístics, duplicació de tasques, manca d'homogeneïtat en els criteris de validació i, en definitiva, un risc alt de comprometre la traçabilitat i la qualitat del servei.

En conseqüència, per garantir l'eficiència, la coherència tècnica i la seguretat normativa en el procés de validació, es considera imprescindible mantenir el contracte com una unitat indivisible, d'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Núm. de lots, descripcions, justificació de la lotització i imports per lot: veure **annex 2**.

Obligatorietat de licitar a tots els lots: ☐ Sí ☐ No

Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari: ☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 3**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari: ☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 3**

Codi CPV 50710000-5 - Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics i mecànics d'edificis

5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari de Bellvitge

6. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

Conceptes de despesa costos directes	% Respecte el pressupost total de licitació
Despesa mà d'obra	60%
Seguretat social	20%
Sou segons conveni	39%
Costos en eines i EPIs	1%
Despesa en material	28%
Costos a l'empresa en material	28%
Despesa en desplaçament	3%
Costos a l'empresa en vehicles	2%
Part proporcional del transport	1%
TOTAL Costos directes	91%
Conceptes de despesa costos indirectes	% Respecte el pressupost total de licitació
Despesa d'estructura: energia, lloguers, equip administratiu	2%
Altres conceptes	1%
TOTAL Costos indirectes	3%
TOTAL Costos	94%
Benefici industrial Costos directes	6%

Import anual de la licitació

Import de licitació sense IVA: 20.930,00 euros

Import de licitació amb IVA: 25.325,30 euros

Import pròrrogues previstes

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 62.790,00 €

Import màxim de les modificacions previstes

Import de modificació sense IVA: 8.372,00 euros

Valor estimat del contracte

113.022,00 euros sense IVA

7. Pressupost base de licitació

Conveni laboral aplicable, si escau

Costos directes: 38.092,60 € sense IVA

Costos indirectes: 3.767,4 € sense IVA

Import net

Import net sense IVA: 41.860,00 euros

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 8.790,60 €

Import total pressupost base de licitació

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 50.650,60 euros

8. Altres dades econòmiques

Tramitació pressupostària

- ☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2026
☐ Anticipada de la despesa

Número de partida pressupostària

227008908

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

dos

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

L'òrgan administratiu amb competència de comptabilitat pública correspon a la Unitat de Comptabilitat de cada centre peticionari.

9. Durada i pròrroga del contracte

Termini d'execució

Termini d'inici d'execució: 1 de juny de 2026 a 31 de desembre de 2027

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Expedient d'abast pluriennal

- ☒ Sí ☐ No

Distribució de les anualitats:

	S/IVA	A/IVA
2026	20.930,00	25.325,30
2027	20.930,00	25.325,30

Concepte	Exercici	Mesos	Import S/IVA	Import A/IVA
Import validacions programades	2026	7	19.930,00	24.115,30
Import validacions no programades	2026	7	1.000,00	1.210,00
Import validacions programades	2027	12	19.930,00	24.115,30
Import validacions no programades	2027	12	1.000,00	1.210,00
Pressupost de licitació			41.860,00	50.650,60

Durada del contracte

19 mesos.

Data de finalització prevista del contracte

31 de desembre de 2027

Pròrroga

☒ Sí ☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: 36 mesos

10. Admissibilitat de variants o millores

☐ Sí ☒ No

Detall:

11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma de tramitació

☐ urgent ☒ ordinària

Tècnica de contractació

-

Procediment d'adjudicació

Procediment obert simplificat

Contracte reservat

☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligats a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PS

12. Aptitud per contractar

Habilitació empresarial o professional

- ☐ Sí [.....]
☐ No

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

- ☒ Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques
☐ No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Tenint en compte que l'objecte del contracte és Servei de validació de les sales blanques d'ambient controlat de l'Hospital Universitari de Bellvitge s'exigeix la següent:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Atès que no existeix un codi CPV que descrigui de manera específica la prestació objecte del contracte, s'ha utilitzat el CPV més proper disponible. **No obstant això, la solvència tècnica es vincula a la naturalesa real de la prestació, i no estrictament al CPV.**

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

13. Termini de presentació de les ofertes

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre únic ☐ Sí ☒ No

- ☐ DEUC o declaració responsable
- ☐ Reli / Rolece
- ☐ Declaració submissió jutjats
- ☐ Declaració compromís mitjans
- ☐ Model d'oferta tècnica
- ☐ Model d'oferta econòmica i criteris automàtics si escau
- ☐ Absència de conflicte d'interès
- ☐ Declaració compromís UTE
- ☐ Altra documentació:

Dos sobres ☒ Sí ☐ No

Sobre núm. 1

- ☒ DEUC o declaració responsable
- ☒ Reli / Rolece
- ☒ ANNEX 12 DECLARACIÓ SUBMISSIÓ JUTJATS, si s'escau
- ☒ ANNEX 13 DECLARACIÓ COMPROMÍS UTE, si s'escau
- ☒ ANNEX 14 COMPROMÍS MITJANS
- ☒ ANNEX 15 MODEL INTENCIÓ SUBCONTRACTAR, si s'escau
- ☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
- ☒ Annex 19 Declaració obligacions personal adscrit
- ☒ Annex 21 Declaració protecció de dades i confidencialitat en l'execució
- ☒ Annex 22 Certificat DACI

☒ Memòria tècnica que ha de contenir criteris judici de valor

C. CRITERIS TÈCNICS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	
C.1	Descripció del servei
C.1.1	Descripció de l'organització del servei
C.1.2	Mitjans de comunicació i definició dels protocols de comunicació
C.1.3	Definició dels mitjans tècnics i materials
C.1.4	Minimització de les afectacions en la prestació del servei
C.2	Recursos materials a disposició del servei
C.2.1	Equipament específic
C.2.2	Equipament general

☒ Certificat de visita obligatòria

Sobre núm. 2

- ☒ ANNEX 17.1 - MODEL OFERTA ECONÒMICA_1101458243
☒ ANNEX 16.1 - AP1_1101458243
☒ ANNEX 16.1 – AP2_1101458243

15. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:

Presidenta: Cristina Robles Agustín (Direcció Econòmic financera)

President suplent: Francisco Javier Navarrete Ardanuy (Cap de la Unitat de comptabilitat)

Vocals:

1. Funció de control intern: Sr. Ramon Moreno Fuentes (Cap d'Unitat de Gestió Econòmica)
2. Assessor Jurídic: Sr. Pere Sust Ballester (Assessor Jurídic de l'ICS a l'HUB)
3. Sr. Joan Duran (Cap de la Unitat de Manteniment de l'HUB)
4. Sra. Xenia Rodríguez Busquet (Cap d'Unitat de Contractacions Administratives)

Sr. Secretari: Alfons Mérida Campos (Tècnic de contractacions Administratives)

Secretari suplent: Sr. Sergio Bandeira Garcia (Personal Administratiu de la Unitat de Contractacions Administratives de l'HUB)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En “assumpte” indicar número d'expedient i a l'apartat de “On va adreçada” indicar “Departament de Salut”, tema “Salut” i subtema “Hospitals i centres sanitaris”.

16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

17. Pòlissa de responsabilitat civil

[.....]

18. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí ☐ No

Import: 5% de l'import sense IVA de la proposició econòmica presentada a la licitació per l'empresa proposada per ser l'adjudicatària.

Forma de constitució: Resguard de l'ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya. Carrer del Foc, 57. 08038

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Devolucio-de-garanties-i-diposits-dinstallacions-generadores>

19. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 7**

20. Programa de treball

☐ Sí ☐ No. Veure **annex** [.....]

21. Responsable del contracte

☒ Sí, Sr. Germán Romero Avilés, Director d'Infraestructures i Serveis Generals.
☐ No

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat manteniment de l'HUB.

22. Modificació del contracte prevista

Supòsits:

Donades les característiques del servei objecte del contracte, durant la seva execució es poden produir modificacions per un màxim d'un 20%, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, sobre el preu del contracte, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Abast:

- Altes, degudes a un Increment del nombre de sales o espais objecte de validació (per exemple, la incorporació d'un nou quiròfan), amb l'ajust corresponent de les quantitats i del preu, seguint les següents imports per sala:

* Sala fins a 40 m² i amb un màxim de 9 filtres: 530, 00 EUR/unitat

* Sala fins a 50 m² i amb un màxim de 15 filtres: 650, 00 EUR/unitat

* Sala superior a 50 m² i amb més de 15 filtres 770,00 EUR/unitat

- Baixes, en el supòsit contrari a l'anterior.

* Es detraurà l'import proporcional de la sala eliminada fixat en l'oferta econòmica de l'adjudicatari.

* En el cas de tractar-se d'una sala inclosa en el contracte pel mecanisme de modificacions previstes, es detraurà l'import que correspongui segons les directrius fixades en el punt d'altres.

Límits:

els límits que s'estableixen per aquestes possibles modificacions són:

1. No es podran introduir modificacions substancials respecte del que estableix el contracte.
2. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar una modificació del preu previst per tipus de sala.

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

23. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 25 del PCAP i les normatives.

24. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària.

La facturació serà mensual, i estarà formada per tots aquells conceptes que realment s'hagin executat durant el mes corresponent. L'emissió de la factura per part de l'empresa es realitzarà per mesos vençuts.

Dades de facturació: veure clàusula 22 del PCAP

25. Subcontractació

☒ D'acord amb el PCAP

26. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

27. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

28. Termini de garantia

Termini de garantia: [.....]

29. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

30. Altres observacions sobre l'expedient de referència

L'adjudicació de la despesa d'aquest expedient de contractació de serveis, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per als exercicis 2026 i 2027.

31. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 6**
