

Plec de prescripcions tècniques que ha de regir la contractació dels serveis de consergeria de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de Girona.

1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la prestació dels serveis de consergeria de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de Girona, que es relacionen a continuació:

- Complex Esportiu de Palau
- Piscina de Santa Eugènia - Can Gibert del Pla
- Zona Esportiva de la Devesa
- Pavelló de Santa Eugènia
- Pavelló de Santa Eugènia – Montfalgars
- Pavelló del Pont Major
- Pavelló de Vila Roja
- Camp de futbol de Vila-Roja

Els servei de consergeria de les instal·lacions esportives es portaran a terme de dilluns a diumenge seguint els horaris de cada instal·lació, tal com s'especifica en aquest Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA

El codi CPV és el núm. 98341130-5 Serveis de consergeria

2. Característiques del servei de consergeria de les instal·lacions esportives municipals.

El servei de consergeria de les instal·lacions esportives municipals es portarà a terme de dilluns a diumenge seguint l'horari específic de cada instal·lació i d'acord a la previsió de dates d'inici i fi del contracte (es preveu que l'execució del contracte començarà a partir de l'1 de març de 2026 i finalitzarà el 29 de febrer de 2028), d'acord amb als següents calendaris:

A. Complex Esportiu de Palau

1. Consergeria

- a) De l'1 al 30 de setembre (1 persona)
 - De dilluns a divendres; de 15,00 a 00,30 hores
 - Dissabtes; de 8,15 a 21,30 hores
 - Diumenges; de 8,15 a 21,30 hores
 - b) De l'1 d'octubre al 23 de juny; excepte períodes de vacances:
 - De dilluns a divendres; de 15,00 a 00,30 hores
 - De dilluns a divendres; de 17,30 a 21,00 hores
 - Dissabtes i diumenges, de 8,15 a 21,30 hores
 - c) Períodes de vacances: Del 24 de juny al 31 de juliol*, del 23 de desembre al 7 de gener**, el Divendres Sant al Dilluns Pasqua (o el període que coincideixi amb els dies feiners de setmana santa).
 - De dilluns a divendres; de 15,00 a 23,00 hores
 - Dissabtes; de 8,15 a 21,30 hores
 - Diumenges; de 8,15 a 14,30 hores
- *Els dissabtes tarda i els diumenges de juliol; i de l'1 al 31 d'agost la piscina està tancada.
- **El 24 i el 31 de desembre el servei serà de 7,30 a 15 hores.
- d) Del 16 al 31 d'agost; només pavellons.
 - De dilluns a diumenge; de 17,00 a 23,00 hores.

La instal·lació romandrà tancada les següents dates: 25 de juliol, 11 de setembre, 12 i 29 d'octubre, 1 de novembre, 6, 8, 25 i 26 de desembre.

B. Piscina de Can Gibert del Pla – Santa Eugènia

1. Consergeria

- a) Del 25 de juny al 31 d'agost i del 15 al 30 de setembre.
 - De dilluns a divendres, 1 persona de 15,00 a 20,45 hores
 - Dissabtes; 1 persona de 7,30 a 20,30
 - Diumenge; 1 persona de 8,30 a 14,15
- b) De l'1 d'octubre al 23 de juny
 - De dilluns a divendres (2 persones)
1 persona de 15,00 a 20,45 hores
1 persona de 18 a 22,15 hores
 - Dissabtes; 1 persona de 7,30 a 20,30
 - Diumenge; 1 persona de 8,30 a 14,15
- c) Festius: 25 de juliol, 24 de juny i 15 d'agost (1 persona)

De 9,45 a 19,15 hores

- d) 24 i 31 de desembre (1 persona)

De 6,45 a 14,45 hores

2. Zona Solàrium

a) Del 18 de juny al 31 de juliol (1 persona)

De dilluns a divendres; de 12 a 20 hores

Dissabtes, de 10 a 19,30

Diumenges, de 10 a 13,30

b) De l'1 al 31 d'agost (1 persona).

Dissabtes, de 10 a 19,30

Diumenges, de 10 a 13,30

La instal·lació romandrà tancada de l'1 al 15 de setembre i les següents dates des del març de 2026 al febrer de 2028: 1 i 6 de gener, Divendres Sant/Dilluns Pasqua, 1 de maig, 12 i 29 d'octubre; 1 de novembre; 6, 8, 25 i 26 de desembre

C. Zona Esportiva la Devesa

1. Consergeria

a) Del 18 de juny a l' 11 de setembre.

De dilluns a divendres (3 persones)

1 persona de 9:30 a 15,30 hores (a partir del 14 de juny)

1 persona d'11 a 18 hores

1 persona de 15,15 a 22,30 hores

Dissabtes i diumenges (3 persones)

1 persona; de 9,30 a 15,15 hores

1 persona; d'11 a 18 hores

1 persona; de 15 a 20,30 hores

b) Del 12 de setembre a l' 11 de juny (1 persona)

De dilluns a divendres; de 15,45 a 21,30 hores

Dissabtes; de 8 a 20,30 hores

Diumenges; de 8,30 a 14,30 hores

2. Zona Platja

a) Del 18 de juny al 31 d'agost.

De dilluns a diumenge, de 15 a 20 hores (1 persona)

Dissabtes, diumenges i festius; d'11 a 21 hores (1 persona)

b) De l'1 al 11 de setembre.

Dissabtes, diumenges i festius; d'11 a 18,30 hores (1 persona)

La instal·lació romandrà tancada les següents dates: 12 i 29 d'octubre; 1 de novembre; 6, 8, 25 i 26 de desembre; 1 i 6 de gener, Divendres Sant/Dilluns Pasqua, 1 de maig.

D. Pavelló de Santa Eugènia - Montfalgars

1. Consergeria

a) Del l'1 de setembre al 23 de juny

De dilluns a divendres; de 16,30 a 0,30 hores

Dissabtes; de 9 a 20 hores

Diumenges; de 9 a 20 hores

b) Del 24 de juny al 31 de juliol i del 16 al 31 d'agost

De dilluns a divendres; de 17 a 22 hores

c) Períodes de vacances*

*Nadal, Setmana Santa i Estiu (del 24 juny fins al 31 juliol):

Matins (de dilluns a divendres); de 8:00 a 15:00 hores

La instal·lació romandrà tancada de l'1 al 15 d'agost i les següents dates: 24 de juny; 25 de juliol; 15 d'agost; 11 de setembre; 12 i 29 d'octubre; 1 de novembre; 6, 8, 25 i 26 de desembre; 1 i 6 de gener, Divendres Sant/Dilluns Pasqua, 1 de maig i 24 de juny.

E. Pavelló de Santa Eugènia

1. Consergeria

a) De l'1 de setembre al 23 de juny

Matins (dilluns/dimecres/divendres) de 8:30 a 13:30 hores

De dilluns a divendres; de 15 a 23,30 hores

Dissabtes; de 8 a 14 i de 15 a 21,30 hores

Diumenges; de 8,30 a 14,30 hores

b) Del 24 de juny al 31 de juliol

De dilluns a divendres de 15 a 22 hores

c) Períodes de vacances*

*Nadal, Setmana Santa i Estiu (del 24 juny al 31 juliol):

Matins (de dilluns a divendres); de 8:00 a 15:00 hores

La instal·lació romandrà tancada de l'1 al 31 d'agost i les següents dates: 24 de juny; 25 de juliol; 15 d'agost; 11 de setembre; 12 i 29 d'octubre; 1 de novembre; 6, 8, 25 i 26 de desembre; 1 i 6 de gener, Divendres Sant/Dilluns Pasqua, 1 de maig i 24 de juny.

F. Pavelló de Pont Major

Consergeria

a) De l'1 de setembre al 23 de juny (1 persona)

De dilluns a divendres; de 15 a 24 hores

Dissabtes; de 9 a 14 hores i de 15 a 20 hores

Diumenges; de 9 a 14 hores

Matins dilluns/dimecres: de 7:15 a 13:30 hores

Matins dimarts/dijous i divendres: de 8:45 a 13:30 hores

b) Del 24 de juny al 31 de juliol (1 persona)

De dilluns a divendres; de 15 a 20 hores

c) Períodes de vacances*

*Nadal, Setmana Santa i Estiu (del 24 juny fins 31 juliol):

Matins (de dilluns a divendres); de 8:00 a 15:00 hores

La instal·lació romandrà tancada de l'1 al 31 d'agost i les següents dates: 24 de juny; 25 de juliol; 15 d'agost; 11 de setembre; 12 i 29 d'octubre; 1 de novembre; 6, 8, 25 i 26 de desembre; 1 i 6 de gener, Divendres Sant/Dilluns Pasqua, 1 de maig i 24 de juny.

G. Pavelló de Vila-Roja

Consergeria

- a) De l'1 de setembre al 23 de juny
De dilluns a divendres, de 15 a 24 hores (excepte de l'1 al 10 de setembre)
Dissabtes, de 8,30 a 14 hores
Dissabtes, de 16 a 20 hores (quinzenalment)
Diumenges. De 8 a 15 hores (un cop al mes)
- b) De l'1 al 10 de setembre
De dilluns a divendres, de 17 a 24 hores
- c) Del 29 de juny al 31 de juliol
De dilluns a divendres, de 15 a 18,30 hores
- d) Períodes de vacances*
*Nadal, Setmana Santa i Estiu (del 24 juny fins al 31 juliol):
Matins (de dilluns a divendres); de 8:00 a 15:00 hores

La instal·lació romandrà tancada de l'1 al 31 d'agost i les següents dates: 25 de juliol; 15 d'agost; 11 de setembre; 12 i 29 d'octubre; 1 de novembre; 6, 8, 25 i 26 de desembre; 1 i 6 de gener, Divendres Sant/Dilluns Pasqua, 1 de maig i 24 de juny.

H. Camp de Futbol de Vila-roja

Consergeria

- a) De l'1 de setembre al 23 de juny (1 persona)
Dimarts i dijous, de 16,30 a 20,45 hores
Dissabtes, de 8 a 13,30 hores (quinzenalment)

La instal·lació romandrà tancada de l'1 de juliol al 31 d'agost i les següents dates: 25 de juliol; 11 de setembre; 12 i 29 d'octubre; 1 de novembre; 6, 8, 25 i 26 de desembre; 1 i 6 de gener, Divendres Sant/Dilluns Pasqua, 1 de maig i 24 de juny.

Aquestes dates són **orientatives i susceptibles de modificació en funció dels usos** que requereix cada instal·lació.

3. Obligacions específiques del servei

- Disposar de suficient personal, amb la formació adequada per cobrir les necessitats de servei a les diferents instal·lacions segons els horaris d'obertura i tancament de les característiques del contracte i durant tot el període de prestació del servei.
- Assignar a la prestació del servei personal estable, en nombre i categoria laboral, de manera que es garanteixin les substitucions automàtiques en cas de baixa per malaltia i absències per descansos setmanals o vacances.
- Contractar tot el personal necessari per a prestar el servei sense discontinuïtat.
- Assignar les mateixes persones per a la prestació dels serveis a cadascuna de les instal·lacions, sempre que els horaris ho facin possible.
- Canviar les persones que no s'adeqüin a les necessitats del servei quan l'Ajuntament ho demani i motivant la proposta; el canvi no pot suposar una tardança de més de 7 dies.
- Avisar amb l'antelació suficient dels canvis de personal per rescissió de contracte i informar per escrit al Servei Municipal d'Esports sobre les causes que han motivat el canvi.
- Assumir totes les seves obligacions i drets com a empresa en relació a les lleis laborals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen i acreditar que el seu personal ha rebut formació específica sobre els riscos i normes de seguretat referents al seu lloc de treball i tasques a desenvolupar.
- Donar d'alta a tots els treballadors de la Seguretat Social i presentar trimestralment a la unitat administrativa corresponent la còpia dels seus TC-2 i TC-1.
- Garantir que el personal assignat estarà al seu lloc de treball, preparat per començar el servei, a l'hora prevista per a cada instal·lació.
- Garantir que el personal de serveis consergeria entengui i parli el català.
- Garantir la formació adequada dels treballadors en les diferents tasques que es poden realitzar en cada instal·lació, assignant aquests serveis als treballadors degudament formats.

- Tot el personal del servei haurà d'anar sempre uniformat, el vestuari prèviament haurà de tenir el vistiplau del Servei Municipal d'Esports i no hi podrà figurar cap motiu publicitari o de patrocini. Aquest tindrà el logotip de l'empresa.
- Garantir que el personal de consergeria tingui coneixements d'informàtica a nivell d'usuari dels programes de word, excel i outlook.
- Garantir que el personal de consergeria tingui els coneixements d'informàtica suficients per utilitzar les plataformes informàtiques per gestionar i controlar els usos de les instal·lacions esportives.
- Seguir els protocols d'actuació que degudament facilitarà el Servei Municipal d'Esports.
- Presentar anualment una memòria amb la recopilació de les incidències del personal i la valoració del servei.
- Ser responsable, civilment i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes dels seus empleats.
- Estar obligats al rescabament dels danys que es causin a tercers, per negligència, per intenció o prestació defectuosa.

4. Tipus de servei i tasques a realitzar

4.1 Tipus de servei

Els serveis que es prestaran a cadascuna de les instal·lacions esportives seran els següents:

Consergeria

Piscina de Santa Eugènia-Can Gibert del Pla i Zona Esportiva de la Devesa, Complex Esportiu de Palau, Pavelló de Santa Eugènia, Pavelló de Santa-Eugènia- Montfalgars, Pavelló Pont Major, Pavelló i Camp de Vila-roja.

Zona Platja (ZE la Devesa) i zona solàrium (Pavelló de Santa Eugènia – Can Gibert del Pla)

Zona Esportiva de la Devesa : Durant el període d'obertura de les piscines d'estiu, aproximadament del 18 de juny a l'11 de setembre) i en la Piscina municipal de Santa Eugènia – Can Gibert del Pla, també durant el període d'estiu aproximadament del 18 de juny al 31 d'agost.

4.2 Tasques

a) Consergeria

- Ser responsable de fer complir la “Normativa d’ús dels diferents espais”, per aquest motiu haurà de tenir coneixement de la mateixa.
- Avisar a la persona responsable de coordinació i/o a la Policia Municipal en funció de les característiques de la incidència i davant qualsevol situació que pugui posar en risc a les persones o a les instal·lacions.
- Avisar immediatament el 112 (servei d’atenció de trucades d’urgència de la Generalitat de Catalunya) per comunicar una emergència (sanitària-mèdica, incendi, accident,...).
- Atenció a l’usuari.
- Informació dels espais esportius, activitats i normes d’ús.
- Funcionament i control d’ús instal·lació.
- Control d’accessos a la instal·lació (usuaris, entitats, personal d’empreses,...).
- Anotar i actualitzar els usos de la instal·lació amb la plataforma informàtica corresponent.
- Control d’accessos usuaris individuals. En cas d’entrades puntuals al Complex Esportiu de Palau, Piscina de Santa Eugènia – Can Gibert del Pla i a la Zona Esportiva La Devesa, el cobrament serà mitjançant targeta bancària.
- Realització de les inscripcions activitats, abonaments, altes i baixes (Complex Esportiu de Palau, Piscina de Santa Eugènia – Can Gibert del Pla i ZE La Devesa).
- Condicionament dels espais esportius dels entrenaments, partits i activitats que es duguin a terme a la instal·lació.
- Preparació dels marcador esportius dels pavellons i control que l’entitat usuària en faci un ús correcte.
- Manteniment menor de la instal·lació (Substitució de llums, reparació panys, pèrdues d’aigua en les aixetes i cisternes, treballs de pintura i substitució de material esportiu).
- Lectures i controls de paràmetres de l’aigua a les piscines (Complex Esportiu Palau, Piscina Can Gibert del Pla i Piscines de la Zona Esportiva de La Devesa).
- Instal·lació neteja del fons a les piscines i neteja de filtres quan sigui necessari (Complex Esportiu Palau i Piscina Can Gibert del Pla).
- Seguiment dels protocols d’actuació de la instal·lació.
- Informació de les incidències, suggeriments i observacions que es produeixen a la instal·lació.

- Col·laboració en la desinfecció d'espais complementaris.

b) Zona Platja (ZE la Devesa) i zona solàrium (Pavelló de Santa Eugènia – Can Gibert del Pla)

- Comunicació de les normes d'ús i assegurar-se que es compleixen.
- Manteniment de la zona de la gespa i/o platja neta.
- Col·laboració en el buidatge de les papereres de la zona de la gespa.
- Recollida de les gandules.
- Seguiment dels protocols d'actuació de la instal·lació.
- Preparació del robot neteja fons als vasos de les piscines i neteja de filtres quan sigui necessari a les Piscines de la Zona Esportiva de La Devesa seguint les instruccions del Servei Municipal d'Esports.

5. Control i forma de seguiment de l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària del contracte formarà part de la comissió de seguiment que estarà formada pel representant de l'empresa adjudicatària i la persona designada com a coordinador per part de l'adjudicatària. En aquesta comissió de seguiment es reunirà el responsable de l'execució del contracte i els coordinadors de les piscines de Palau, Santa Eugènia – Can Gibert del Pla i la Zona esportiva de La Devesa del Servei Municipal d'Esports. Es celebraran com a mínim dues reunions a l'any a proposta del responsable de l'execució del contracte per part de l'Ajuntament de Girona: una al primer semestre i una altra pel segon trimestre.

6. Quadre informatiu de l'estimació d'hores necessàries durant la duració del contracte:

PREVISIÓ NECESSITAT DE PERSONAL SERVEI DE CONSERGERIA						
PERÍODE CONTRACTACIÓ : 1 DE MARÇ 2026 AL 29 DE FEBRER 2028						
EQUIPAMENT ESPORTIU	TEMP. 2026/2027	TEMP. 2027/2028	SEGONS CALENDARI ANUAL			TOTAL HORES 2 ANYS
	TOTAL HORES:	TOTAL HORES:	Hores Lab/feiners	Hores dium. / fest.	Hores amb plus noct.	
Pavelló Santa-Eugenia Montfalgars	2.991,00	3.020,00	4.050,00	936,00	1.025,00	6.011,00
Pavelló Sta. Eugènia	3.592,00	3.588,00	6.019,00	546,00	615,00	7.180,00
Pavelló Pont Major	3.839,25	4.129,50	6.467,75	689,00	812,00	7.968,75
Zona esportiva de la Devesa	4.406,50	4.392,50	7.314,50	1.405,50	79,00	8.799,00
Complex esportiu de Palau	4.098,25	4.110,25	5.904,75	1.210,75	1.093,00	8.208,50
Piscina de Sta. Eugènia Can Gibert del Pla	3.631,75	3.674,25	6.483,75	733,00	89,25	7.306,00
Camp municipal de futbol Vila-roja	471,25	461,50	932,75	0,00	0,00	932,75
Pavelló Vila-roja	2.548,50	2.551,00	4.136,50	147,00	816,00	5.099,50
Núm. d'hores	25.578,50	25.927,00	41.309,00	5.667,25	4.529,25	51.505,50

Document núm: 16070647

SENSE SIGNATURES

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 14/11/2025 08:26

Pàgina 11/11

#6026#

Document signat digitalment verificable mitjançant el codi CSV Y5AYQ-SL0HU-70JSP-QXNXM a girona.cat/validardocument

Procediment d'acord amb la Normativa sobre la gestió dels documents electrònics d'arxiu de l'Ajuntament de Girona, aprovada per JGL de 19 d'abril de 2007