

CONSORCI DEL TRANSPORT PÚBLIC DEL CAMP DE TARRAGONA,  
AUTORITAT TERRITORIAL DE LA MOBILITAT

**Tipus de contracte: Serveis**  
**Forma de tramitació: Ordinària**  
**Procediment de tramitació: Obert simplificat abreujat**

TÍTOL:  
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I EVOLUTIU DELS PORTALS  
WEB DE LES ATM DE GIRONA, LLEIDA I CAMP DE TARRAGONA PER A L'ANY  
2026

NÚMERO D'EXPEDIENT:  
EC\_2025/20

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

Aprovació plec de prescripcions tècniques: 12 de gener de 2026

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS (EC 2025/07)**

**Número d'expedient: EC\_2025/20\_Manteniment web 3 ATM**

Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest Plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

Aquest plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la realització de la prestació, així com la definició de les seves qualitats.

A aquests efectes constitueix l'objecte del contracte, tal i com es detalla al Plec de clàusules administratives particulars, l'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de manteniment dels portals web corporatius de cadascun dels Consorcis del Transport Públic de l'Àrea de Girona, l'Àrea de Lleida i del Camp de Tarragona per a l'any 2026.

Els treballs objecte del contracte s'emmarquen en l'Acord de col·laboració entre els Consorcis del Transport Públic de l'Àrea de Girona, l'Àrea de Lleida i del Camp de Tarragona per a la licitació i contractació dels treballs: "Manteniment i evolutiu del web/app" per a l'any 2026 signat en data 7 d'octubre de 2025.

Els continguts dels treballs a realitzar es recullen en l'apartat 3 d'aquest Plec de prescripcions tècniques que regula la contractació dels treballs.

### **2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEITAT DEL CONTRACTE**

La tipologia dels treballs que s'han de dur a terme, per assolir l'objecte del present contracte, definit anteriorment, requereixen uns mitjans específics que no estan a l'abast de cap de les 3 ATMs.

Tractant-se d'uns treballs, la naturalesa dels quals es troba dins l'àmbit d'actuació i de funcions de les ATMs, donada l'estructura organitzativa d'aquestes, no disposa al seu abast dels mitjans materials per a donar compliment a l'objecte del present contracte, ni disposa de personal amb coneixement i temps per dur a terme la tasca, objecte del contracte. Tanmateix, l'adequació de les condicions de les ATMs per a l'execució d'aquests serveis implicarien un cost més elevat que el corresponent a externalitzar el servei, això implica que, en benefici de

l'interès públic general, s'ha de contractar els serveis d'una empresa externa i sotmetre la seva prestació al seguiment tècnic corresponent establert en els Plecs del present contracte.

### 3. CONTINGUT DELS TREBALLS

Dedicació màxima de 285 hores, 95 per cadascuna de les 3 ATMs (Lleida, Girona i Camp de Tarragona) de manteniment per la web pública amb tots els aplicatius interns que hi depenen. Les tasques i, per tant, hores a dedicar en aquestes, es podran anar demanant segons les necessitats del servei. No s'estableix un mínim d'hores a executar.

Possibles tasques a realitzar:

1. Resolució d'incidències
2. Suport amb la gestió del Hosting
3. Implementar noves funcionalitats
4. Redacció de documentació tècnica
5. Programació HTML, PHP, Javascript, etc.
6. Gestió de les BBDD

En el cas de l'ATM del Camp de Tarragona també s'inclou el manteniment de l'aplicatiu d'horaris bus (eina a mida en PHP).

### 4. DESENVOLUPAMENT, COORDINACIÓ DELS TREBALLS I TERMINI D'EXECUCIÓ

#### 4.1 Desenvolupament i coordinació dels treballs de manteniment i evolutiu de la web

L'empresa contractista ha de disposar dels suficients mitjans tècnics, materials qualitatius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

**L'execució dels treballs es durà a terme seguint les instruccions del responsable del contracte, així com de les persones que es designin per part de l'ATM de l'Àrea de Lleida i l'àrea de Girona.**

Aquestes persones s'encarregaran de garantir la necessària coordinació amb el personal de l'empresa i canalitzarà les sol·licituds i peticions que es formulin.

De comú acord, aquests responsables i l'empresa establiran un calendari de reunions periòdiques, que com a mínim consistiran en una reunió trimestralment, i la programació de les fases del treball següents. A les esmentades reunions, hi podran assistir també, si els responsables de les relacions amb l'empresa ho considera adient, altres persones la presència de les quals sigui convenient.

Independentment d'aquestes reunions programades, els responsables de les relacions amb l'empresa podran reunir-se en qualsevol moment si alguna de les dues parts ho considera oportú, en funció del desenvolupament dels treballs.

Les reunions poden ser realitzades telemàticament; així com amb comunicacions telefòniques i/o contacte per correu electrònic.

#### 4.2 Terminis d'execució

El termini d'execució del contracte és de fins a 1 any, el qual serà vigent des de l'1 de gener de 2026 o des de la signatura del contracte i fins al 31 de desembre de l'any 2026. Aquest contracte inclou 4 pròrrogues d'una durada de 12 mesos, les quals començaran en data 1 de gener de cada any i finalitzaran el 31 de desembre del mateix any, i així successivament.

L'incompliment dels terminis comportarà l'aplicació de les penalitats previstes en el Plec de clàusules administratives particulars del contracte.

### **5. FACTURACIÓ**

Les factures hauran de ser emeses en format electrònic, de conformitat amb el que disposa la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. La factura serà enviada als respectius Consorcis del Transport Públic del Camp de Tarragona, Àrea de Lleida i Àrea de Girona, en funció de les hores de treball realitzades per a cada entitat, en format electrònic a través d'un dels portals de l'administració pública, FACe o e-FACT.

Les factures es tramitaran previ reconeixement exprés de que els serveis s'han prestat de conformitat, d'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic, i el seu pagament requerirà la validació prèvia dels responsables del contracte mitjançant el certificat corresponent.

### **6. PRESSUPOST DEL CONTRACTE**

**Valor estimat del contracte:** 59.250,00 € (IVA exclòs)

D'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest valor és l'import total a pagar durant tota la vigència del contracte, IVA exclòs, que inclou les possibles pròrrogues.

**Pressupost base de licitació:** 11.850,00 € (IVA exclòs)  
14.338,50 € (IVA inclòs)

D'acord amb l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'ha d'entendre com el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació. No té en compte les possibles pròrrogues ni les possibles modificacions contractuals. Aquest import és l'import de referència bàsic perquè els licitadors presentin les seves ofertes econòmiques.

## **7. INTERPRETACIÓ DE CONTRADICCIONS I OMISSIONS DEL PLEC**

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de posar de manifest, davant de la direcció dels treballs, qualsevol omisió o contradicció que figuri al plec.

Qualsevol interpretació o aclariment referent al plec serà competència exclusiva de la direcció dels treballs o de la persona en qui aquesta delegui.

## **8. SUBCONTRACTACIONS**

Les subcontractacions hauran de complir amb les clàusules del Plec de clàusules administratives particulars.

Tarragona, a la data de la signatura electrònica.

La gerenta de l'ATM Camp de Tarragona,  
Eugenia Domènech Moral