

ACTA SOBRE LA JUSTIFICACIÓ DE BAIXA TEMERÀRIA D'UNA OFERTA I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE PARCS, JARDINS I ZONES VERDES DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT, MITJANÇANT UNA BOSSA D'HORARI DE TERBALL.

En sessió telemàtica, el dia 25 de novembre de 2025, a les 12.00 hores, es reuneix la Mesa de Contractació de la licitació del contracte del servei de manteniment de parcs, jardins i zones verdes del municipi de Sant Vicenç de Montalt, mitjançant una bossa d'horari de treball, mitjançant procediment obert simplificat.

Assistents que conformen la mesa de contractació:

President: La Regidora delegada de Serveis Municipals, Mònica Comas Figueras

Vocal: La secretària acctal, Cristina Marín Carcassona

Vocal: L'interventor acctal, Vicenç Llorens Corral

Vocal: L'auxiliar tècnica de serveis municipals i medi ambient, Maria Asunción Real Garcia

Secretària de la mesa: Montserrat Coscojuela Ventura, funcionària de la Corporació.

La senyora Presidenta obre la sessió.

D'acord amb l'Acta de la Mes de contractació celebrada el passat 6 d'octubre de 2025, es va requerir a l'empresa FUNDACIÓ CEO MARESME, la justificació de garantir la viabilitat de la proposta presentada, ja que havia resultat oferta anormal o desproporcionada.

L'empresa licitadora va presentar en temps i forma la documentació per a la justificació de l'oferta.

En data 29 d'octubre de 2025, l'assessor extern d'aquest ajuntament emet el següent informe de justificació de l'oferta:



“INFORME JUSTIFICACIÓ D’OFERTA ANORMALMENT BAIXA EXP. 2025/2017

Legislació aplicable:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'aquí endavant LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Antecedents

En data 6 d'octubre de 2025 es va reunir la Mesa de Contractació de la licitació per a l'adjudicació del contracte del servei de manteniment de parcs, jardins i zones verdes del municipi de Sant Vicenç de Montalt, mitjançant una bossa d'horari de treball, procedint a l'obertura dels sobres únic de les ofertes presentades pels licitadors, i efectuar la seva valoració.

D'acord amb la clàusula 13 del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació, quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **cinc dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

D'acord amb l'Acta de la Mesa de contractació, l'oferta presentada per l'empresa FUNDACIÓ CEO MARESME de l'esmentada licitació, podia estar incursa en presumpció d'anormalitat o baixa desproporcionada, i es va notificar l'esmentat requeriment.

Informe

L'estudi econòmic sobre el que es fa el càlcul del cost del servei es basa en 4 ítems: Costos de Personal, que seria la partida principal a justificar donada la seva importància,



Costos Directes, Despeses Generals i Benefici industrial.

1. Costos de Personal

Pel que fa als costos de personal, la justificació de la empresa inclou els costos de personal segons conveni, així com despeses d'absentisme. Presenta detall del cost del personal assignat al contracte, i manifesta: *"s'ha calculat d'acord amb el conveni col·lectiu del sector de tallers per a persones amb discapacitat de Catalunya , aplicant les quotes de Seguretat Social i altres despeses empresarials vigents. Atès la condició de Centre Especial de Treball i que les persones contractades tenen una discapacitat acreditada, el marc legal vigent ens permet aplicar una bonificació en la quota empresarial a la Seguretat Social, el que permeten ajustar el cost total mantenint el compliment íntegre de la normativa laboral (adjuntem les taules salarials del conveni com Annex 1)*

Els càlculs s'han fet tenint en compte que el personal assignat al contracte ho està a raó de 832 hores anuals. Pel que fa a les substitucions i tenint en compte els dies de descans previstos al conveni d'aplicació són 96h anuals per cadascun dels professionals

<u>Categoria</u>	<u>Núm. treballadors</u>	<u>Sou brut anual (€)</u>	<u>Cost Seguretat Social empresa (€)</u>	<u>Cost total (€)</u>	<u>Cost Proporcional contracte</u>
Oficial 1ª	1	21.728,28 €	7.424,55 €	29.152,83 €	14.235,52 €
Peó jardiner/a	2	33.152,00 €	222,00 €	33.374,00 €	17.388,80 €
Substitució oficial	1				1.642,56 €
Substitució peons	1				2.006,40 €
TOTAL					35.273,28 €

Aquesta partida és la principal en costos del contracte, i es considera que garanteix el compliment de la normativa vigent.

2. Altres despeses Indirectes

La empresa manifesta al requeriment: *"Aquesta partida, amb un import total de 678,82 €, inclou petits consums de material, productes de manteniment, equips de protecció individual i costos energètics. Inicialment la partida prevista d'altres directes era de 5.157,82€ si s'inclou la despesa del vehicle contemplada en 4.479€. Aquestes despeses s'han reduït temporalment gràcies a la renovació de vehicles elèctrics que ha efectuat el CET, aquesta inversió s'ha pogut fer accedint a les subvencions del*



Departament d'Empresa i Treball, en aquest àmbit (adjuntem la resolució d'atorgament de la subvenció com Annex 2)”

Així mateix, presenta com a prova la resolució definitiva de concessió de subvencions del programa innvess - treball protegit — línia 2, innvess innovació.

3. Despeses generals

La empresa requerida manifesta que “habitualment tenim un 13% de despeses generals que en aquest cas sumen un total de 4.600€ L'import previst és de 2.883,90 € representa aproximadament el 7,22% del total. L'estalvi de 1.789 correspon a la reducció hores de personal de facturació i una millor organització dels processos. Aquesta reducció es pot practicar per la inversió en tecnologia realitzada pel CET, consistent en la renovació del software. Cal afegir que aquesta inversió tecnològica s'ha pogut realitzar amb la mateixa subvenció abans esmentada ens vam finançar part del software. Adjuntem com Annex 3 un document amb les prestacions del programa i amb les millores aportades a nivell de gestió.”

També presenten el document esmentat. No es considera especialment rellevant un estalvi de 1.789€ per una millora en tecnologia.

4. Benefici Industrial

El benefici industrial es situa en un 2,75%.

Conclusió

La documentació presentada inclou les partides esperades i no s'observen exclusions o imports que facin preveure que la empresa no podrà complir amb les obligacions contractuals. Per tant, en un anàlisi global, no s'observen motius per proposar la seva exclusió del procediment de contractació.”

Tal com s'exposa en l'informe tècnic, l'empresa FUNDACIÓ CEO MARESME ha justificat unes condicions favorables per executar el contracte, i no s'observen motius per proposar la seva exclusió del procediment de contractació.

A continuació, es comprova en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades si l'empresa que ha obtingut la millor puntuació està degudament constituïda, que el signant de la proposició té el poder bastant per formular l'oferta, que ostenta la solvència econòmica financera i tècnica professional o, en



el seu cas, la classificació corresponent, i que no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb les dades incloses en el Certificat del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores que s'incorpora a l'expedient, l'empresa FUNDACIÓ CEO MARESME està degudament registrada al RELI, està constituïda (capacitat) i el signant de la proposició té el poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica financera i tècnica professional requerida, i està al dia del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social i l'AEAT.

Per tot el que s'ha exposat, la Mesa de contractació **acorda per unanimitat:**

PRIMER.- APROVAR la classificació, per ordre decreixent, de les ofertes ADMESSES en la licitació del contracte del servei de manteniment de parcs, jardins i zones verdes del municipi de Sant Vicenç de Montalt, mitjançant una bossa d'horari de treball, que es detalla a continuació:

ORDRE	EMPRESA	PUNTUACIÓ TOTAL
1	FUNDACIÓ CEO MARESME	100
2	FERPOL MASTER SERVICES, S.L.	88,40
3	TREBALLS FORESTALS PRESEGUE S.L.	86,94

SEGON.- PROPOSAR a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte pel servei de manteniment de parcs, jardins i zones verdes del municipi de Sant Vicenç de Montalt, mitjançant una bossa d'horari de treball a l'empresa FUNDACIÓ CEO MARESME, amb NIF G58376872, per haver presentat l'oferta d'acord amb la millor relació qualitat preu.

Les condicions d'adjudicació són les establertes als plecs de clàusules que han regit la contractació, i les principals, d'acord amb la seva oferta, són:

- Preu d'adjudicació per 1 any de contracte: 48.322,56 € (IVA inclòs)
Desglossat en: 39.936,00 € de Base Imposable i 8.386,56 € d'IVA al 21%
El preu per jornada (inclòs 3 treballadors, 8 hores) s'estableix en 384,00 € (Import sense IVA)
- Durada del contracte:
La durada del contracte serà d'1 any, a comptar a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el



document contractual, prorrogable per un màxim d'1 any addicional, per mutu acord de les parts i amb aprovació expressa.

- Altres condicions:
 - o Temps màxim de resposta: Menys de 30 minuts
 - o 5 o més jornades addicionals mensuals

TERCER.- REQUERIR al licitador que ha obtingut la millor puntuació, perquè dins el termini de set dies hàbils a comptar des del dia següent al que s'hagi rebut el requeriment, presenti de forma telemàtica la següent documentació d'acord amb la clàusula 17 del PCAP:

- Dipòsit de la garantia definitiva, corresponent al 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs), que ascendeix a l'import de 1.996,80 € (MIL NOU-CENTS NORANTA-SIS EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS D'EURO).
- Documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2.
 - o Adscripció de mitjans personals i materials (personal tècnic, instal·lació i maquinària) proporcionats/des per l'empresa per a l'execució del servei.
- Certificat de titularitat bancària de l'empresa, on es rebrà el pagament del contracte.

QUART.- Donar publicitat de la present acta al Perfil del Contractant de la corporació.

Quan són les 12.20 hores, la presidenta de la Mesa de Contractació dona per acabada la sessió.

La presidenta

La secretària