

			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ		
ÀREA: Secretaria General		EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/295		DOCUMENT NÚM.: SG19I05BE	
ASSUMPTE: Memòria Justificativa					

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI “ACTUACIONS DE MANTENIMENT, MILLORA I SUBSTITUCIÓ DE L'ARBRAT, LA VEGETACIÓ I ELS SISTEMES DE REG DE DIVERSOS ESPAIS DEL MUNICIPI DE TONA.”

1. Justificació de la necessitat i idoneïtat de la contractació proposada

1.1 Objecte de la licitació

És objecte de la present memòria establir les condicions de la regulació de la licitació mitjançant procediment obert simplificat, del contracte de serveis per la tala, reposició i restauració integral dels sistemes de regs automàtics de l'arbrat viari de Tona.

El concurs estarà destinat a un empresa que aporti el personal necessari per executar els treballs descrits en al memòria valorada d'avaluació de l'arbrat i del sistema de reg i en el plec de prescripcions tècniques.

Al finalitzar l'execució del contracte es sol·licita un informe tècnic de les actuacions detallades en el plec, incloent l'estat final de l'arbrat, les plantacions i les instal·lacions de reg. En el cas que es produeixin incidències o alteracions durant l'execució dels treballs, l'empresa haurà d'elaborar un informe individualitzat per a cada àmbit d'actuació, indicant la naturalesa de la incidència i les mesures adoptades.

El cost de referència d'execució del manteniment (PEC IVA exclòs) s'estima en 89.251,12€.

El codi CPV que correspon és 77311000-3 “Serveis de manteniment de jardins i parcs”

1.2 Justificació de la necessitat del contracte

L'Ajuntament de Tona, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

El municipi exerceix en tot cas com competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de la Generalitat, en matèria de medi ambient urbà i de parc i jardins públics.

La trama urbana del poble està conformada per diversos espais verds públics: parc, jardins, arbrat viari, marges de carretera, etc.

Degut a la gran quantitat de zones verdes que té el poble de Tona i la manca d'actuacions a fons durant anys, ha sorgit la necessitat del manteniment, millora i substitució de l'arbrat, la vegetació i els sistemes de reg del poble de diversos espais municipals, accions que no estan incloses en la contractació del manteniment d'espais pública municipals.

Els objectius que es pretenen assolir amb el nou contracte rau en realitzar treballs de tala i poda de manteniment de l'arbrat per garantir-ne la seguretat i la salut dels arbres, així com la millora general dels espais, i la reparació i millora dels sistemes de reg ja existents.

1.3 Manca de mitjans personals per assumir l'objecte de la contractació

L'Ajuntament de Tona té la necessitat de comptar amb una empresa externa especialitzada per a la realització del manteniment de l'arbrat i l'adequació del sistema de reg dels espais públics municipals.

Aquesta empresa s'haurà d'encarregar del manteniment d'un gran nombre de zones verdes del municipi, tenint en compte que l'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnics i de personal suficients per dur a terme la totalitat d'aquesta tasca, donat que el personal de la Brigada Municipal d'Obres i Serveis ha de dedicar els seus efectius a altres labors prioritàries per complir amb les obligacions que com a municipi es tenen. És per això que cal procedir a la seva prestació mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

1.4 Justificació de la no divisió en lots

			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ		
ÀREA: Secretaria General		EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/295		DOCUMENT NÚM.: SG19I05BE	
ASSUMPTE: Memòria Justificativa					

Atenent les especials característiques del servei, es considera el més adient la no divisió en lots l'objecte contractual, en base als següents arguments:

1. Dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, justificada que:

- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte executades de forma separada sofreixen menyscapte o detriment en tractar-se d'espais verds de petita o mitjana envergadura que no aconsellen la divisió en lots.

2. Risc per a la correcta execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte d'aquest, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, justificada que:

- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global del contracte.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte s'incrementen els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perden les economies d'escala.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència.

2. Dades econòmiques del contracte

El pressupost base de licitació del contracte de serveis per la tala, reposició i restauració integral dels sistemes de regs automàtics de l'arbrat viari de Tona, és de 89.251,12€, IVA exclòs, més 18.742,74€ en concepte del 21% d'IVA, resultat un import total de 107.993,86€, IVA inclòs.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària T 07 1532 22799 del pressupost vigent.

El preu del contracte s'ha determinat prenent com a referència la memòria tècnica valorada d'Avaluació d'arbrat i del sistema de reg en diversos espais verds del municipi de Tona, encarregada a Senplag amb número d'expedient SUR/2025/39

S'exclourà al licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost màxim de licitació. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos als plecs administratiu i tècnic.

3. Durada del contracte

La durada del contracte és de 8 MESSOS i s'iniciarà des del dia següent al de la seva formalització.

4. Procediment

En compliment del que estableix la Llei de contractes del Sector Públic (LCSP), el procediment seleccionat ha estat un procediment obert simplificat amb més d'un criteri d'adjudicació -en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i concordats de la LCSP- perquè és el procediment que permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat, - sempre i quan compleixi amb les requisits de exigits en els plecs -, els tràmits es simplifiquen i s'agilitzen respecte al procediment obert.

Específicament els treballs a desenvolupar en el marc del contracte no es consideren d'especial complexitat, atès que es tracta de tasques de contingut i abast habituals en l'exercici professional en l'àmbit de la jardineria.

5. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

5.1 La solvència econòmica i financera de la persona empresària haurà d'acreditar-se per tots els mitjans següents:

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 108.000,00 €.
- b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 600.000,00 euros, per un termini mínim de vigència durant la durada del servei.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2025/295

DOCUMENT NÚM.:

SG19I05BE

ASSUMPTE:

Memòria Justificativa

Acreditació documental:

- El volum anual de negocis del/de la licitador/a s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari/a està inscrit/a en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els/les empresaris/es individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres de comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o declaracions d'impostos.
- S'haurà d'aportar un certificat expedit per l'assegurador on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com també el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. També s'admetrà el compromís de subscripció de la pòlissa.

5.2 La solvència professional o tècnica de la persona empresària haurà de ser acreditada per un o tots els mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el/la destinatari/a, públic o privat d'aquests; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el/la destinatari/a sigui una entitat del sector públic; quan el/la destinatari/a sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de el/la empresari/a acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest/a que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- b) Les titulacions acadèmiques i professionals del/de la empresari/a i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- c) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.
- d) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.
- e) Indicació de la part del contracte que l'empresa té eventualment el propòsit de subcontractar.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acreditarà davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstància inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

5.3. Acreditació de la Solvència mitjançant classificació

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de serveis no és preceptiu disposar de la corresponent classificació.

No obstant això i tenint en compte que el CPV corresponent a la present licitació està inclòs a l'Annex II del Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, es podrà acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la seva classificació en el grup, subgrup i categoria corresponents al contracte. A aquests efectes, la classificació que es proposa és:

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	1

En aquests casos, l'empresari o empresària pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista en el grup, subgrup i categoria de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència.

No obstant això, i en cas de presentar la classificació esmentada, l'empresari haurà de justificar de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals

**CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)**

6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2025/295

DOCUMENT NÚM.:

SG19I05BE

ASSUMPTE:

Memòria Justificativa

per import igual o superior a 600.000,00 euros, per un termini mínim de vigència durant la durada del servei.

6. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Criteris de valoració de les ofertes

A- Criteri econòmic fins a 30 punts	Puntuació
Proposta econòmica contracte	30 punts
B- Altres criteris avaluables automàticament fins a 40 punts	
Regar un any més les plantacions descrites en la memòria.	20 punts
Arregament parterres del parc de les olors	20 punts
C- Millora per la menor distància de la campa respecte l'Ajuntament de Tona i amb les característiques descrites en el punt C fins a 30 punts	
Disposar d'una campa de tractament les restes de poda i tala a una distància de ≤ 5 km de l'Ajuntament i amb les característiques descrites al punt C.	30 punts
Disposar d'una campa de tractament les restes de poda i tala a una distància entre 5 i 7 km de l'Ajuntament i amb les característiques descrites al punt C.	20 punts

Disposar d'una campa de tractament les restes de poda i tala a una distància entre 7 i 10 km de l'Ajuntament i amb les característiques descrites al punt C.	10 punts
Disposar d'una campa de tractament les restes de poda i tala a una distància >10 km de l'Ajuntament	0 punts

A. Oferta econòmica: fins a 30 punts

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la fórmula següent:

Punts criteri econòmic fins a un màxim de 30 punts

$$Po = Pm * \frac{Pl - Of}{Pl - Oe}$$

Descripció conceptes:

Po= Puntuació obtinguda

Pl= Preu de licitació

Of= Oferta realitzada

Pm= Puntuació màxima possible

Oe= Oferta més econòmica

B. Altres criteris avaluable automàticament: fins a 40 punts

Concepte de la partida	Unt	Descripció	Preu unitat	Import total	Puntuació
Regar un anys més	1	Regar un anys més els arbres plantats dins la licitació.	4.000,00€	4.000,00€	20
Arregament parterres del parc de les olors	1	Instal·lació d'un sistema de reg automàtic, retirada de les àrids actuals, aportació de substrat de cultiu i triturat per realitzar l'encoixinat i plantació de espècies de plantes sostenibles i un arbre principal.	3.800,00€	3.800,00€	20



			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
			6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ		
ÀREA: Secretaria General		EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/295		DOCUMENT NÚM.: SG19I05BE	
ASSUMPTE: Memòria Justificativa					

C. Millora per la menor distància de la campa respecte l'Ajuntament de Tona fins a 30 punts.

La campa destinada a la gestió de residus vegetals previst en el PPT per les actuacions de millora del Verd urbà del municipi de Tona, ha de disposar d'una superfície de mínim 600m² i ha de ser l'espai destinat a la recepció, classificació, emmagatzematge temporal i tractament de les restes vegetals procedents de les tasques de jardineria realitzades en les actuacions previstes en la memòria tècnica proposada (esporguims, poda, sega i altres materials vegetals), amb l'objectiu principal del seu aprofitament com a recurs, d'acord amb les Normes Tecnològiques de Jardineria NTJ 15-V.

La campa ha de permetre la selecció i separació del material vegetal específic i adequat per a:

- La trituració vegetal, destinada a la formació d'encoixinats (mulching) per a la protecció del sòl i la millora de les condicions edàfiques.
- El compostatge del material vegetal apte, per a la posterior obtenció de compost utilitzable com a substrat de plantació o millora del sòl.

L'espai ha d'estar clarament delimitat, amb accés controlat i suficient capacitat, i disposar d'un espai definit i aïllat del sòl per la reserva i gestió específica del material llenyós lignificat per realitzar encoixinat, resistent, airejat i que permeti la seva correcta recollida.

L'espai destinat a la gestió del material per realitzar compost ha d'estar clarament delimitat i s'ha de poder reservar el temps necessari per realitzar l'aerodinàmica pertinent fins assolir la maduresa òptima per la seva utilització.

La campa s'ha d'organitzar en zones diferenciades i senyalitzades segons la tipologia del residu vegetal, evitant la barreja de materials i la presència de residus impropis, per tal de garantir la qualitat del material destinat a trituració o compostatge.

La gestió de la campa ha d'assegurar el manteniment de l'ordre, la neteja i la seguretat, així com la retirada o el tractament periòdic dels residus, complint la normativa ambiental i de seguretat vigent i els criteris establerts per la NTJ 15-V.

Per tal de minimitzar les emissions derivades del transport i afavorir la proximitat en la gestió de residus i les tasques d'emmagatzematge es valorarà positivament la menor distància de la campa a l'Ajuntament de Tona.

7. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors normalment baixos es durà a terme segons l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, del 12 d'octubre.

8. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

9. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador proposat adjudicatari dels serveis de referència al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

10. Drets i obligacions de les parts, a part de les obligacions en el Plec de prescripcions tècniques l'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions següents:

10.1 Obligacions laborals, socials i de transparència

L'empresa adjudicatària, a part de les obligacions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques, està obligada a acomplir amb:

1. La normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2025/295

DOCUMENT NÚM.:

SG19I05BE

ASSUMPTE:

Memòria Justificativa

2. La normativa vigent en matèries de protecció d'ocupació, condicions de treball, protecció del medi ambient, seguretat social, protecció d'higiene en el treball, prevenció de riscos laborals, igualtat efectiva de dones i homes, protecció de dades personals i residus.

3. Les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

4. De conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'empresa adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

5. Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Així mateix l'empresa contractista està obligada a :

- Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal, sanitària, així com els reglaments, les ordenances, els bans municipals i de policia en general, així com les altres obligacions dimanants de les disposicions legals actuals o futures que siguin d'aplicació. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. Així com a presentar a requeriment de l'Ajuntament els documents acreditatius del pagament davant de la Tresoreria General de la Seguretat Social de les assegurances socials del personal contractat (models TC1 i TC2 o els que legalment corresponguin).
- Emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte i lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- Disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil pels riscos derivats de l'activitat.

- El personal assignat per portar a terme el servei disposarà del vestuari adient i del material específic de prevenció de riscos.
- Designar un responsable encarregat de la coordinació del servei, el qual resoldrà les incidències que es produeixin.
- Comunicar de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol incidència, que alteri o afecti el funcionament del servei.
- Aportar per a la realització de l'objecte del contracte el personal necessari que haurà de disposar de l'especialització i formació adequades.
- Establir les mesures necessàries per tal de fer una gestió de residus naturals recirculant, en aquest sentit, caldrà disposar d'un terreny a una distància màxima de la plaça de l'Ajuntament de fins a 10 Km. on es puguin tractar les restes de poda i restes vegetals per tal de produir compost i triturat vegetal, per tal de reutilitzar-lo en l'àmbit del contracte.
- Formació a càrrec de l'empresa: caldrà acreditar que com a mínim un dels treballadors destinats als treballs de poda del municipi haurà de disposar d'un curs de 15 hores (com a mínim) en temes directament relacionats en arboricultura urbana.

10.2 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

- Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- c. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

11. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LSCP s'estableixen la següent condició especial d'execució:

- Afavorir la formació en el lloc de treball : L'empresa ha de comptar o redactar un Pla de Formació.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2025/295

DOCUMENT NÚM.:

SG19I05BE

ASSUMPTE:

Memòria Justificativa

12. Modificació del contracte

Es podrà modificar el present contracte, sense alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació, per les causes i els límits expressament recollits a l'article 205 del LCSP de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

13. Règim de pagament

L'abonament de l'import del treball o servei a l'empresa adjudicatària es farà segons el servei prestat, prèvia la presentació de la factura corresponents al servei realitzat, expedida per l'empresa adjudicatària, conformades per la unitat o òrgan directiu que rebí el servei o, si escau, per les persones designades com a responsables del contracte dins dels terminis previstos a l'article 240 de la LCSP. El/la contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans establerts legalment, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió tingui efectes i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del/de la cessionari/a, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta l'acord de cessió.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Tona
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament de Tona.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Tona.
- d) Que el codi DIR3 és L01082830.
- e) Que l'oficina comptable és l'Ajuntament de Tona.
- f) Que l'òrgan gestor és l'Ajuntament de Tona.
- g) Que la unitat tramitadora és l'Ajuntament de Tona.

L'empresa adjudicatària, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures o certificacions i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en [la Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertogui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, l'empresa adjudicatària haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies.

Caldrà l'emissió d'un informe tècnic al servei realitzat.

14. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

15. Penalitats

15.1 Incompliment parcial o compliment defectuós

D'acord amb el que disposa l'article 192 de la LCSP es preveuen penalitzacions pel compliment defectuós de la prestació del servei o per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte segons l'establert al present plec. Aquestes penalitzacions hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment.

**CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)**

6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2025/295

DOCUMENT NÚM.:

SG19I05BE

ASSUMPTE:

Memòria Justificativa

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides al contracte, l'Ajuntament podrà optar per la seva resolució o per la imposició de les penalitzacions assenyalades al present plec.

15.2 Regim sancionador

Les infraccions del/de la contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen i les multes s'imposen en la forma i la quantia detallada en la present clàusula.

A efectes contractuals, es considera falta sancionable qualsevol acció o omissió del/de la contractista que suposi malmetre les exigències que estableix aquest plec.

Les multes que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquesta clàusula no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

El/la contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en els plecs.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- El falsejament de la informació facilitada pel/per la contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la factura o el falsejament de les prestacions consignades pel/per la contractista en el document cobrador.
- L'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en el plec de clàusules administratives

particulars o en el contracte, o que, per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals.

- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al/a la contractista.
- L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- No complir algun dels compromisos adquirits com a millores.
- La no substitució dels professionals, tal com s'estableix a les clàusules que regeixen la contractació.
- Els danys materials i/o personals de caràcter greu ocasionats com a conseqüència de males praxis.
- La reiteració en la comissió de faltes greus.

b) Faltes greus:

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, quan no s'hagin tipificat com a causa de resolució.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Amagar informació sensible, i especialment aquella de què se'n puguin derivar responsabilitats.
- Que els informes sol·licitats pels responsables del serveis no es lliuri o no es realitzi en el termini ofert per l'adjudicatari.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.



			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
			6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ		
ÀREA: Secretaria General		EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/295		DOCUMENT NÚM.: SG19I05BE	
ASSUMPTE: Memòria Justificativa					

- La reiteració en la comissió de faltes lleus.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- El fet de no comunicar els canvis que es portin a terme en el servei abans de fer-se efectius, o de manera immediata en cas de situació urgent.
- La manca de senyalització i protecció de les zones de treball.
- Per actuacions equivocades o incorrectes que incompleixin les directrius donades pels responsables del contracte.
- El retard o l'incompliment de les instruccions/directius donades pels responsables del contracte.
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.

Els imports de les penalitzacions es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Les penalitats que li seran imposades al/ a la contractista per la comissió de faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el/la contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

16. Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte:

- a. La mort o incapacitat sobrevinguda del/de la contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c. El mutu acord entre l'Administració i el/la contractista.
- d. La demora en el compliment dels terminis per part del/de la contractista.
- e. La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior al que estableix l'apartat 6 de l'article 198 o l'inferior que s'hagi fixat a l'empara del seu apartat 8.
- f. L'incompliment de l'obligació principal del contracte.

Així mateix, són causes de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions essencials restants sempre que aquestes últimes s'hagin qualificat com a tal en els plecs o en el document descriptiu corresponent, quan concorrin els dos requisits següents:

1r Que aquestes respectin els límits que l'apartat 1 de l'article 34 estableix per a la llibertat de pactes.

2n Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, i no són admissibles clàusules de tipus general.

- g. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2025/295

DOCUMENT NÚM.:

SG19I05BE

ASSUMPTE:

Memòria Justificativa

més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.

- h. Les que aquesta Llei assenyali específicament per a cada categoria de contracte.
- i. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

17. Termini de recepció de les prestacions del contracte

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar un informe tècnic de finalització de les actuacions detallades en el plec tècnic, incloent l'estat de l'arbrat, les plantacions i les instal·lacions de reg. Així mateix, en cas que es produeixin incidències o alteracions durant l'execució dels treballs, l'empresa haurà d'elaborar un informe individualitzat per a cada àmbit d'actuació, indicant la naturalesa de la incidència i les mesures adoptades.

18. Cessió

No està permesa la cessió del contracte a un tercer

19. Subcontractació.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'empresa adjudicatària de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació de l'empresa subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar per l'empresa subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El/la contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) L'empresa adjudicatària haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant de l'empresa contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) L'empresa adjudicatària haurà d'abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament haurà aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

20. Responsable del contracte

Es designa a la Tècnica de medi ambient de l'Ajuntament i l'Assessor tècnic del verd urbà i patrimoni vegetal de l'Ajuntament de Tona, com a responsables del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució de contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el previst en l'article article 62.1 LSCP, i sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.



			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 6P6S 3I1T 3Y08 230X 0RBJ		
ÀREA: Secretaria General		EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/295		DOCUMENT NÚM.: SG19I05BE	
ASSUMPTE: Memòria Justificativa					

21. Conclusions

D'acord amb els antecedents fàctics i administratius exposats, la tècnica sotasignat assenyala que es tracta, doncs, d'un servei necessari, que compta amb la corresponent previsió pressupostària i que, d'acord amb l'article 159 de la Llei de Contractes del Sector Públic, pot licitar-se pel procediment obert simplificat.

Tona, a la data de la signatura electrònica