



Expedient núm.: 4718/2025

Informe de necessitat contractual

Emès per: Josep Luque Cervera

Relatiu a: Contracte de serveis." *Assistència tècnica per la millora organitzativa de la capacitat d'acció del sistema d'actors del Baix Ebre* ". Projecte Treball a les Comarques.

Període 2025-2026

Procediment de contractació: Obert

**INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I LA IDONEÏTAT DEL CONTRACTE
REFERENT A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA MILLORA ORGANITZATIVA DE LA
CAPACITAT D'ACCIÓ DEL SISTEMA D'ACTORS DEL BAIX EBRE.
(CONTRACTE DE SERVEIS)**

De conformitat amb els articles 28 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP):

1. Objecte del contracte

Posar en marxa la nova organització del sistema d'actors de la comarca en la perspectiva de continuar enfortint la seva capacitat d'acció compartida pel desenvolupament de projectes estratègics, especialment a través dels Grups d'Acció Col·laborativa (GAC).

Les activitats a desenvolupar per part de l'empresa contractant han de ser les següents:

1. Impulsar la nova organització d'actors de la comarca

Per tal de desenvolupar les noves funcions acordades dels Espais de Governança i Coproducció del Baix Ebre, amb la finalitat de fer més efectiu de l'impuls de la cooperació amb els actors de la comarca, serà necessari:

- Ampliar el número d'empreses i/o entitats público-privades al voltant de la Comissió Delegada o dels Grups d'Acció Col·laborativa (GAC) per a l'impuls dels diversos projectes cooperats que estan en estat d'execució i/o per a proposar nous projectes estratègics i cooperats a desenvolupar a través dels mateixos GAC. És preveu ampliar entre 4 i 8 nous actors.

Per altra banda, per tal de donar un nou paper més executiu a l'actual Comissió Delegada, serà necessari realitzar un mínim d'1 sessió de treball amb la Comissió Delegada per tal que aquesta actuï com a:

- Espai per debatre i consensuar actuacions d'interès per al desenvolupament de la comarca.





- Impulsora en la creació de nous GAC i espai de coordinació dels mateixos.
- Retre comptes dels projectes impulsats pels GAC.
- Plantejar nous projectes estratègics o nous reptes a impulsar.
- Òrgan assessor pel desenvolupament de projectes en fons externs.

2. Impulsar i dinamitzar els Grups d'Acció Col·laborativa (GAC) del Baix Ebre

Per tal de continuar impulsant i dinamitzant els GAC del Baix Ebre serà necessari realitzar dos tipus d'activitats:

A. Assessorar l'acció dels GAC existents

Donat que actualment, els GAC en funcionament són el GAC 1: Economia i Educació, i el GAC 2: Governança i Territori, serà necessari continuar impulsant l'acció d'aquests dos GAC, per tal de desenvolupar els projectes que tenen associats que giren al voltant del desenvolupament econòmic i l'educació, i la millora de la mobilitat i la governança del desenvolupament territorial.

En aquest cas, és preveu realitzar un mínim de 2 sessions de treball en cada GAC.

B. Creació d'un nou GAC per incidir en la disminució de les situacions de vulnerabilitat i exclusió social.

És creu necessari impulsar la creació i funcionament d'un nou GAC destinat a projectes d'ocupació i formació orientat a les persones en situació de vulnerabilitat i exclusió social. En aquest cas, s'hauran de definir el nombre d'actors que el componen i el tipus de projectes que impulsaria el nou GAC.

Per a això, és preveu realitzar un mínim de 2 sessions de treball en aquest GAC.

3. Sensibilitzar als governs municipals de la comarca per fer-los partícips de la nova organització d'actors.

Per aconseguir que els governs locals de la comarca siguin partícips de la nova governança del Baix Ebre, es pretén realitzar reunions amb els diversos responsables polítics dels municipis de la comarca. Aquestes reunions també es podran realitzar aprofitant les sessions del Consell d'Alcaldes que es realitzin al Consell Comarcal, si s'escau.

Per tant, és preveu:

- Visitar entre 3 i 5 representants municipals
- Assistir a 1 reunió del Consell d'Alcaldes, si s'escau



4. Desenvolupar sessions de treball informatives i/o participatives amb l'equip tècnic del Consell Comarcal.

Es tracta de fer sessions de treball conjuntes amb tot l'equip tècnic de l'Àrea d'Activació Econòmica i Ocupació del Consell Comarcal del Baix Ebre perquè puguin ser participants de tots els avenços de la cooperació territorial i implicar-se amb les sessions de treball dels diversos Espais de Governança i Coproducció del Baix Ebre amb la finalitat de recolzar la seva gestió i funcionament.

Es preveu la realització de 2 sessions de treball informatives i/o participatives amb l'equip tècnic.

5. Realitzar reunions de seguiment de l'estat d'execució de les activitats amb l'equip tècnic del projecte

Es preveu la realització d'un mínim de 8 reunions de treball amb els tècnics responsables del funcionament del projecte per tal de coordinar, desenvolupar i fer seguiment de la totalitat del projecte.

Fruit de la realització del seguiment de l'estat d'execució del projecte, serà necessari realitzar, un cop finalitzades les activitats previstes, una planificació del nou escenari de futur per continuar impulsant la cooperació territorial.

Els resultats a aconseguir i el productes a lliurar per part de l'empresa licitadora, com a conseqüència del desenvolupament de l'assistència tècnica a realitzar, han de ser com a mínim els següents:

Resultats esperats:

- Ampliar amb un mínim de 4 nous actors al voltant de la Comissió Delegada o dels Grups d'Acció Col·laborativa (GAC)
- Realitzar 1 sessió de treball amb la Comissió Delegada
- Realitzar 2 sessions de treball amb el GAC 1
- Realitzar 2 sessions de treball amb el GAC 2
- Crear i posar en funcionament 1 nou GAC al voltant de la vulnerabilitat i l'exclusió social
- Visitar entre 3 i 5 representants municipals
- Realitzar 2 sessions de treball informatives i/o participatives amb l'equip tècnic.
- Realitzar 8 sessions de treball amb l'equip tècnic responsable del projecte





Productes a lliurar

- Actes de les sessions de la Comissió Delegada
- Actes de les sessions dels GAC que estan en funcionament
- Actes de les sessions del nou GAC creat
- Els Plans de treball actualitzats de cada GAC
- 1 document amb la planificació de les noves accions a executar per continuar impulsant la cooperació territorial tenint en compte l'evolució del projecte i el nou escenari de futur.

Anàlisi d'execució per lots

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), aquest Servei considera motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

- Dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, justificada perquè amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació i seguiment de l'execució de les accions a implementar en funció de la diagnosi realitzada a cada empresa i per tant, l'assessorament integral de l'empresa en base als objectius fixats.

Codi CPV:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

- Serveis d'assessorament en gestió de projectes: 72224000-1

2. Necessitats que motiven l'objecte del contracte

Donat que en el marc del Projecte "Treball a les Comarques", el Govern pretén intervenir en la comarca del Baix Ebre i 11 comarques més: l'Alt Urgell, l'Anoia, el Baix Penedès, el Berguedà, el Pallars Jussà, El Pallars Sobirà, El Priorat, el Ripollès, la Terra Alta, la Ribera d'Ebre i el Montsià, amb l'objectiu de promocionar el desenvolupament econòmic local i la creació d'ocupació, i estableix que per fer front a les desigualtats





territorials s'han de dur a terme serveis i programes adreçats a la generació d'ocupació, la creació d'activitat empresarial, i la dinamització i l'impuls del desenvolupament econòmic local, de manera que sigui possible desenvolupar un entorn que afavoreixi la dinamització socioeconòmica de la comarca.

Donat que el Consell Comarcal del Baix Ebre ha presentat una sol·licitud de subvenció en el marc del Projecte "Treball a les Comarques" durant el 2025, per a la realització del projecte anomenat "Pla d'Execució Anual del Projecte "Treball a les Comarques: Baix Ebre Avant" per al període 2025-2026", d'acord amb la resolució EMT/1655/2025, de 29 d'abril, per a la qual sobre la convocatòria per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades al "Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: Projecte Treball a les Comarques".

En base que l'acció, objecte del contracte, està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc dels Programes de suport al desenvolupament local (Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques) i cofinançada pel Ministeri de Treball i Economia Social del Servei Públic d'Ocupació Estatal, és necessari realitzar la contractació de l'acció "*Assistència Tècnica per la millora organitzativa de la capacitat d'acció del sistema d'actors del Baix Ebre*" inclosa dintre del Pla d'Execució Anual del Projecte Baix Ebre Avant 2025-2026, i a l'empara de la subvenció rebuda per a la seva execució.

Les **necessitats de contractar** de la següent acció es motiven de la següent manera:

La Comarca del Baix Ebre, immersa en un procés de cooperació públic-privat al voltant del disseny i implementació de les polítiques actives d'ocupació i de desenvolupament socioeconòmic, precisa enfortir la seva capacitat d'acció col·laborativa entre els diferents actors comarcals i per tant, enfortir la governança relacional de la comarca que s'ha anat teixint durant aquests darrers anys a través dels òrgans de governança i participació que es van crear en el seu moment: El Fòrum Territorial del Baix Ebre i la Comissió Delegada.

Mitjançant la gestió d'aquests òrgans de governança, en el darrer any, s'ha elaborat un model compartit de territori i s'han identificat 254 projectes d'accions per part dels actors territorials, que un cop prioritzats, han estat objecte d'impuls i seguiment durant el 2024 i part del 2025. L'impuls i seguiment dels projectes consensuats s'ha realitzat en el marc dels Grups d'Acció Col·laborativa (GAC) creats durant el 2024. Aquests grups, estan formats per diversos actors territorials com ajuntaments, empreses, entitats educatives i socials, etc... que tenen interès, competències i/o recursos per desplegar els esmentats projectes. Concretament els GAC creats han estat els següents:

- GAC 1: Economia i Educació
- GAC 2: Governança i Territori





En aquesta anualitat, el que es tracta es de donar continuïtat i enfortir aquest procés de governança territorial, com una nova manera de treballar i decidir les actuacions de desenvolupament comarcal, que te com a base la col·laboració i cooperació pública-pública i pública-privada.

A l'any 2022 allò fonamental va ser l'elaboració del model territorial, al 2023 vas ser la identificació dels projectes per a l'acció cooperada i el compromís dels actors del Fòrum Territorial i la Comissió Delegada en el seu desplegament, i al 2024 la creació dels Grups d'Acció Col·laborativa (GAC) en base als projectes a realitzar.

En el 2025, el tema clau és el disseny i possible desplegament de projectes consensuats en base a la cooperació pública-pública i pública- privada. Per a això caldrà desplegar el funcionament dels Grups d'Acció Col·laborativa (GAC), impulsat per la Comissió Delegada i el Fòrum Territorial.

En aquest punt que ens trobem, la dinàmica de funcionament dels GAC ha comportat l'enfortiment tant de la cooperació entre actors públics i privats de la comarca així com la col·laboració entre els diferents departaments del Consell Comarcal. Tot això implica la realització d'un re disseny dels òrgans de Governança i Participació del Baix Ebre per al desenvolupament socioeconòmic de la comarca que és realitzarà durant el 2025.

Per tant, per a aquest 2026 convé impulsar aquesta nova organització consensuada del sistema d'actors de la comarca, en la perspectiva de continuar enfortint la seva capacitat d'acció compartida pel desenvolupament de projectes estratègics, especialment a través dels Grups d'Acció Col·laborativa (GAC).

3. Insuficiència de mitjans personals

Que en la RPT/ plantilla de personal/ catàleg de llocs de treball, no consta la plaça corresponent de personal expert en la matèria per atendre les funcions que requereix el servei.

4. Preu del contracte/pressupost base de licitació

1.1. El pressupost base de licitació és el següent:

Base Imposable	IVA	Total
21.800,00€	4.578,00€	26.378,00€





El pressupost base de licitació desglossat per conceptes de despesa és el següent:

Acció	Pressupost
1. Impulsar la nova organització d'actors de la comarca.	8.800,00
2. Impulsar i dinamitzar els Grups d'Acció Col·laborativa (GAC) del Baix Ebre.	5.600,00
3. Sensibilitzar als governs municipals de la comarca per fer-los partícips de la nova organització d'actors.	1.400,00
4. Desenvolupar sessions de treball informatives i/o participatives amb l'equip tècnic del Consell Comarcal.	1.900,00
5. Realitzar reunions de seguiment de l'estat d'execució de les activitats amb l'equip tècnic del projecte.	4.100,00
SUBTOTAL	21.800,00€
21% IVA	4.578,00€
TOTAL	26.378,00€

1.2. El valor estimat del contracte és el següent:

Valor estimat del contracte

El VEC és de **21.800,00€** IVA exclòs, i s'ha calculat de la manera següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació – sense IVA	21.800,00€
Pròrrogues	0€
Modificació del contracte	0€
Serveis complementaris	0€
TOTAL VEC	21.800,00€

5. Aplicació pressupostària

La Disposició addicional tercera, apartat 2, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, admet la tramitació anticipada d'un expedient de contractació, en el cas que l'execució material hagi de començar a l'exercici següent, quedant sotmesa l'adjudicació a la condició suspensiva de l'existència dels recursos pertinents.





L'execució d'aquest contracte s'iniciarà a l'exercici 2026. Aquest contracte es tramita a l'empara d'aquesta Disposició.

Aquest contracte comporta una despesa que compromet exercicis pressupostaris futurs, per tant la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat perquè a cada exercici s'autoritzi en el pressupost comarcal.

A més a més, els motius que justifiquen la necessitat d'aquesta contractació anticipada son els següents:

- Un retard en la contractació significaria un retard en la seva execució i donat que el període d'execució d'aquesta acció finalitza el 31 de desembre de 2026, si questa acció no s'inicia com a molt tard a finals de gener o principis de febrer del 2026, no és podran finalitzar totes les actuacions a realitzar abans del 31 de desembre de 2026, el que significaria que ens obligaria a sol·licitar una pròrroga de l'execució de tot el projecte Treball a les Comarques en les corresponents conseqüències que això ens comportaria, no només a nivell d'execució sinó a nivell de justificació econòmica.

6. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte serà des del l'endemà de la formalització del contracte fins al 31 de desembre del 2026.

Si arribat aquest termini, el servei objecte del contracte no ha estat finalitzat per part de l'empresa adjudicatària, prèvia autorització del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), es podrà allargar el termini per finalitzar l'execució del servei fins la data autoritzada pel SOC. Si l'empresa adjudicatària preveu que no finalitzarà el servei objecte del contracte com a màxim a 31 de desembre de 2026, haurà comunicar-ho al Consell Comarcal del Baix Ebre abans de finalitzar el mes d'octubre de 2026, a no ser que d'ofici el Consell Comarcal comuniqui a l'empresa adjudicatària l'ampliació del termini per executar el contracte.

7. Elecció del procediment de licitació

El procediment de licitació és: Obert

8. Concreció dels requisits de solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de l'empresa licitadora o empresari individual haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se mitjançant una declaració responsable de l'empresari que contingui el següent:





a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats per l'empresa de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, dins els últims 3 anys, i que en un d'aquests anys l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 21.800,00 euros (IVA exclòs). Aquesta relació ha d'incloure el següent detall:

1. Per cada projecte realitzat, una descripció dels principals serveis o treballs realitzats per l'empresa, relacionats en el mateix àmbit que l'objecte del contracte (descripció de cada tipologia de projecte assessorat i/o acompanyat per poder conèixer el treball que s'ha realitzat)
2. Identificació del destinatari contractual (públic o privat)
4. Les dates d'execució
5. L'import

Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A manca d'aquests certificats, es podrà acreditar mitjançant, una declaració de l'empresari, factures, informes d'execució, documents justificatius de contractació o qualsevol altra documentació que es consideri pertinent amb la finalitat d'acreditar la realització de la prestació, que podrà ser comprovada i contrastada per l'òrgan de contractació, si s'escau; també si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Aquells serveis o treballs realitzats per part de l'empresa licitadora o empresari individual que no tinguin a veure amb els treballs a realitzar com a objecte d'aquest contracte, no es tindran en compte per poder acreditar aquesta solvència tècnica o professional.

- La informació sol·licitada que han d'incloure les declaracions responsables sol·licitades han d'incloure tots els punts indicats. Aquelles declaracions responsables incomplertes, no seran tingudes per acreditar la solvència tècnica o professional.
- Les declaracions responsables hauran d'estar signades pel licitador.
- Les declaracions responsables podran ser comprovades i contrastades per l'òrgan de contractació, si s'escau
- La solvència tècnica del licitador s'acreditarà exclusivament mitjançant relació de serveis realitzats **per l'empresa** o certificats de bona execució.

9. Subcontractació

Es possible la subcontractació de l'acció en els terminis que permet la Llei.





10. Selecció d'ofertes: criteris d'adjudicació

D'acord amb la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte, l'adjudicació del present contracte es realitzarà tenint en compte: criteris objectius de valoració automàtica i criteris sotmesos a judicis de valor. La proposta de servei es valorarà sobre un total de 100 punts, desglossats tal i com es detalla a continuació:

CRITERIS		PONDERACIÓ (%)
Avaluables de forma automàtica		50
Proposta econòmica	20	
Acreditació de l'experiència professional	30	
Tècnics sotmesos a judicis de valor		50
Proposta Tècnica	50	

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1. PROPOSTA ECONÒMICA (20 punts)

Es reparteix un màxim de 20 punts entre les ofertes, on un 20% (4 punts) es basa en la comparació directa del preu de cada oferta amb l'oferta més econòmica, i un 80% (16 punts) es basa en la quantitat de descompte que l'oferta representa respecte al preu base de licitació. La puntuació total combina aquests dos aspectes per reflectir tant l'atractiu econòmic de l'oferta com la seva viabilitat, evitant premiar ofertes amb baixes excessives que podrien ser irrealistes o insostenibles.

Aquest màxim de 20 punts es repartiran en base a dos criteris:

A) Puntuació per preu més econòmic:

4 punts (equivalents al 20% del total) s'assignaran segons el següent criteri:

- . L'oferta més econòmica rep 4 punts.
- . Altres ofertes reben punts de manera proporcional, segons la seva diferència de preu respecte a l'oferta més econòmica.
- . Ofertes iguals al preu base de la licitació rebran 0 punts.

B) Puntuació per baixa econòmica:

16 punts (equivalents al 80% del total) s'assignaran basant-se en la baixa econòmica ofertada:





- . La baixa econòmica del 15% sobre el preu base de licitació rep 16 punts. Baixes superiors al 15% també rebran 16 punts.
- . Baixes inferiors al 15% reben punts de forma proporcional.
- . Ofertes iguals al preu base de la licitació rebran 0 punts.

Fórmula per al càlcul de punts:

Punts per preu més econòmic (Punts A):

$$\text{Punts A} = 4 * (1 - (\text{Preu Oferta} / \text{Preu Licitació})) / (1 - (\text{Preu Més Baix} / \text{Preu Licitació}))$$

Punts per baixa econòmica (Punts B):

$$\text{Punts B} = 16 * ((1 - (\text{Preu Oferta} / \text{Preu Licitació})) / 0,15)$$

Nota: Si la baixa és superior al 15%, es fixa un màxim de: Punts B = 16

Puntuació total obtinguda:

Puntuació Obtinguda Total = Punts A + Punts B

2. ACREDITACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (30 punts)

En aquest apartat es tindrà en compte l'experiència de les persones adscrites al contracte que l'empresa designi per a l'execució de l'acció, tenint en compte el següent detall:

a) Experiència dels professionals adscrits al contracte en el disseny i creació de grups de treball o xarxes d'actors econòmics i socials al voltant de processos o projectes de cooperació públic-privats, en els darrers 5 anys.

Motivació: Donat que s'han d'impulsar i dinamitzar grups de treball amb diversos actors per realitzar un treball conjunt, és necessari demostrar experiència en la creació i dinamització d'aquests espais de treball compartits).

S'acreditarà* mitjançant una declaració responsable, signada electrònicament per la persona adscrita al contracte, amb una taula que incorpori aquests 7 apartats:

1. Entitat o empresa contractant
2. Nom del projecte o servei
3. Objectiu/finalitat del projecte o servei
4. Data de la contractació del projecte o servei
5. Data de finalització del servei contractat
6. Breu resum dels processos o projectes de cooperació creats que incloguin la creació de grups de treball o xarxes d'actors públics-privats.
7. Indicació de la persona adscrita al contracte que ha realitzat els serveis o treballs descrits





*Per a l'acreditació d'aquesta experiència, a banda de la declaració de responsable signada per la persona adscrita al contacte indicada anteriorment, s'acreditarà mitjançant algun dels següents documents (sense que en cap cas es puguin fer servir certificats de serveis aportats per l'empresa propis de la solvència tècnica empresarial):

- CV signat per la persona adscrita (incloent serveis realitzats, funcions concretes i períodes)
- Informe de vida laboral
- Contractes de treball, nomenaments o certificats de projectes on hagi participat (només si son nominatius)

No es tindran en compte les declaracions si aquestes no van recolzades d'algun tipus de suport documental acreditatiu descrit anteriorment. Aquells serveis o treballs realitzats per part del personal adscrit al contracte que no tinguin a veure en el disseny i creació de grups de treball o xarxes d'actors econòmics i socials al voltant de processos o projectes de cooperació públic-privats, no es tindran en compte per poder acreditar aquesta experiència.

L'experiència del personal s'acreditarà únicament amb documentació nominativa de cada professional.

b) Experiència dels professionals adscrits al contracte en el disseny, impuls i implementació de processos de sensibilització social al voltant de processos de cooperació territorial, en els darrers 5 anys.

Motivació: Donat que en projectes de cooperació territorial és indispensable tenir experiència en processos de sensibilització social al voltant d'una nova manera de fer i decidir les actuacions per a l'impuls social i econòmic del territori, és necessari disposar d'un expert per a la sensibilització i apoderament dels actors implicats, per tal de fer-los partícips de la nova governança del Baix Ebre.

S'acreditarà* mitjançant una declaració responsable, signada electrònicament per la persona adscrita al contracte, amb una taula que incorpori aquests 7 apartats:

1. Entitat o empresa contractant
2. Nom del projecte o servei
3. Objectiu/finalitat del projecte o servei
4. Data de la contractació del projecte o servei
5. Data de finalització del servei contractat
6. Breu resum dels processos de sensibilització social realitzats al voltant de processos de cooperació territorial.
7. Indicació del personal adscrit al contracte que ha realitzat els serveis o treballs descrits





*Per a l'acreditació d'aquesta experiència, a banda de la declaració de responsable signada per la persona adscrita al contacte indicada anteriorment, s'acreditarà mitjançant algun dels següents documents (sense que en cap cas es puguin fer servir certificats de serveis aportats per l'empresa propis de la solvència tècnica empresarial):

- CV signat per la persona adscrita (incloent serveis realitzats, funcions concretes i períodes)
- Informe de vida laboral
- Contractes de treball, nomenaments o certificats de projectes on hagi participat (només si son nominatius)

No es tindran en compte les declaracions si aquestes no van recolzades d'algun tipus de suport documental acreditatiu descrit anteriorment. Aquells serveis o treballs realitzats per part del personal adscrit al contracte que no tinguin a veure en el disseny, impuls i implementació de processos de sensibilització social al voltant de processos de cooperació territorial, no es tindran en compte per poder acreditar aquesta experiència.

L'experiència del personal s'acreditarà únicament amb documentació nominativa de cada professional.

c) Experiència dels professionals adscrits al contracte en l'acompanyament i/o assessorament a equips tècnics i professionals al voltant del desenvolupament territorial, en els darrers 5 anys.

Motivació: Donat que una part del treball a realitzar és formar, acompanyar i assessorar a l'equip tècnic del Consell Comarcal per què puguin impulsar la cooperació entre els actors territorials per desenvolupar projectes cooperats, es necessari disposar d'una persona que tingui experiència en l'assessorament d'equips tècnics i la definició de plans de treball compartits.

S'acreditarà* mitjançant una declaració responsable, signada electrònicament per la persona adscrita al contracte, amb una taula que incorpori aquests 7 apartats:

1. Entitat o empresa contractant
2. Nom del projecte o servei
3. Objectiu/finalitat del projecte o servei
4. Data de la contractació del projecte o servei
5. Data de finalització del servei contractat
6. Breu resum dels equips tècnics assessorats i/o dels plans de treball compartits realitzats.
7. Indicació del personal adscrit al contracte que ha realitzat els serveis o treballs descrits





*Per a l'acreditació d'aquesta experiència, a banda de la declaració de responsable signada per la persona adscrita al contacte indicada anteriorment, s'acreditarà mitjançant algun dels següents documents (sense que en cap cas es puguin fer servir certificats de serveis aportats per l'empresa propis de la solvència tècnica empresarial):

- CV signat per la persona adscrita (incloent serveis realitzats, funcions concretes i períodes)
- Informe de vida laboral
- Contractes de treball, nomenaments o certificats de projectes on hagi participat (només si son nominatius)

No es tindran en compte les declaracions si aquestes no van recolzades d'algun tipus de suport documental acreditatiu descrit anteriorment. Aquells serveis o treballs realitzats per part del personal adscrit al contracte que no tinguin a veure en l'acompanyament i/o assessorament a equips tècnics i professionals al voltant del desenvolupament territorial, no es tindran en compte per poder acreditar aquesta experiència.

L'experiència del personal s'acreditarà únicament amb documentació nominativa de cada professional.

- La informació sol·licitada que han d'incloure les declaracions responsables sol·licitades han d'incloure tots els punts indicats. Aquelles declaracions responsables incomplertes, no seran tingudes per a la seva valoració.
- Cadascuna de les declaracions responsables hauran d'estar signades pel licitador.
- Les declaracions responsables podran ser comprovades i contrastades per l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Cada projecte només es valorarà sota un dels criteris.

Les ofertes rebran una puntuació segons el barem següent:

Apartat a): Màxim 10 punts (2 punts per cada grup de treball o xarxes d'actors econòmics i socials al voltant de processos o projectes de cooperació públic-privats creats, prèvia acreditació*)

Apartat b): Màxim 10 punts (2 punts per cada procés de sensibilització social implementat al voltant de processos de cooperació territorial, prèvia acreditació*).

Apartat c): Màxim 10 punts (2 punts per cada acompanyament i/o assessorament a equips tècnics i professionals al voltant del desenvolupament territorial, prèvia acreditació*)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ TÈCNICS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR





La **proposta tècnica** del servei a presentar es valorarà sobre un total de 50 punts, desglossats tal i com es detalla a continuació:

1. Puntuació del grau d'adequació de la **proposta tècnica** presentada: (50 punts)

S'ha de redactar de forma lliure una memòria o proposta tècnica del servei per a l'execució de "L'assistència tècnica per la millora organitzativa de la capacitat d'acció del sistema d'actors del Baix Ebre", de forma detallada, indexada i degudament foliada que contingui de forma clara i precisa els punts descrits la clàusula T3 del plec de clàusules tècniques.

No es tindrà en compte els continguts de la proposta que es limitin a qüestions generals o introductòries, o bé que consisteixin en la repetició de la informació continguda en el plec de clàusules tècniques. Es valorarà el detall, la claredat, la concreció dels continguts i la coherència en la descripció del pla de treball.

La proposta tècnica presentada, en conjunt, ha de tenir una extensió màxima de 15 pàgines en lletra Arial, cos 10. La portada, la contraportada i l'índex, què és obligatori, no computaran als efectes del nombre de pàgines.

La proposta tècnica ha d'estar signada per algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en dret.

El barem de la puntuació serà el següent:

- a) Grau d'adequació de la proposta tècnica presentada per a l'execució de "L'assistència tècnica per la millora organitzativa de la capacitat d'acció del sistema d'actors del Baix Ebre" pel que fa al contingut mínim de les especificitats reflectides a la clàusula T3 (de 0 a 50 punts), segons el següent detall:

- **Objectius a assolir amb els serveis prestats (de 0 a 5 punts)**

Es valorarà la identificació clara d'objectius específics i mesurables a assolir durant l'execució del servei, la seva alineació a l'objectiu general de l'acció i la capacitat per aportar valor afegir.

- **Metodologia per a la prestació del servei (de 0 a 5 punts)**

Es valorarà la qualitat de la metodologia proposada per a la prestació del servei, valorant la claredat i concreció del plantejament metodològic per garantir el correcte seguiment i desenvolupament de les activitats a realitzar.

- **Descripció de les activitats previstes (de 0 a 15 punts)**

Es valorarà el desenvolupament d'activitats concretes i detallades per aconseguir els resultats proposats.

- **Calendari i fases d'execució (de 0 a 5 punts)**





Es valorarà la proposta de planificació temporal del servei de manera clara, concreta, ordenada i seqüenciada per tal que es pugui fer un seguiment de les tasques a executar.

- **Resultats esperats i productes a lliurar (de 0 a 5 punts)**

Es valorarà la definició de resultats concrets i mesurables a obtenir en cadascuna de les activitats proposades, garantint com a mínim aquests:

Resultats esperats:

- Ampliar amb un mínim de 4 nous actors al voltant de la Comissió Delegada o dels Grups d'Acció Col·laborativa (GAC)
- Realitzar 1 sessió de treball amb la Comissió Delegada
- Realitzar 2 sessions de treball amb el GAC 1
- Realitzar 2 sessions de treball amb el GAC 2
- Crear i posar en funcionament 1 nou GAC al voltant de la vulnerabilitat i l'exclusió social
- Visitar entre 3 i 5 representants municipals
- Realitzar 2 sessions de treball informatives i/o participatives amb l'equip tècnic.
- Realitzar 8 sessions de treball amb l'equip tècnic responsable del projecte

Productes a lliurar

- Actes de les sessions de la Comissió Delegada
- Actes de les sessions dels GAC que estan en funcionament
- Actes de les sessions del nou GAC creat
- Els Plans de treball actualitzats de cada GAC
- 1 document amb la planificació de les noves accions a executar per continuar impulsant la cooperació territorial tenint en compte l'evolució del projecte i el nou escenari de futur.

- **Equip de Treball (de 0 a 5 punts)**

Es valorarà la composició i qualificació de l'equip tècnic assignat al contracte d'acord amb les especificacions de l'apartat T3.2 del Plec de Clàusules Tècniques

- **Activitats complementàries o altres millores proposades pel licitador (de 0 a 10 punts)**

Opcionalment, l'empresa contractant podrà proposar altres actuacions que impliquin sessions grupals de sensibilització social (com per exemple un Fòrum Estratègic Territorial) per capacitar als actors locals en la cultura de la cooperació i la governança relacional per impulsar el desenvolupament comarcal o altres temàtiques d'interès territorial a





abordar. Per tal que l'òrgan de contractació pugui fer-ne una valoració, es necessari que es detallin les actuacions proposades indicant les temàtiques o continguts de la/es sessió/ns, o el detall de les activitats complementàries proposades a realitzar, indicant el públic objectiu de les mateixes.

Taula d'escalles qualitatives per a la valoració de la proposta tècnica

Nivell de qualitat	Descripció	Puntuació orientativa (sobre el màxim de cada ítem)
Exhaustiva i coherent	La proposta és molt complerta i ben estructurada. Fa referència a tots els aspectes principals sol·licitats, amb explicacions clares, solucions concretes, adequades i realitzables. Inclou aportacions pròpies de valor que milloren clarament el servei	100% del màxim de l'ítem
Correcta i coherent	La proposta dona resposta adequada a gairebé tots els aspectes sol·licitats. És clara i raonada, amb coherència interna i solucions realitzables, però amb menys profunditat o detall que l'escala anterior.	75% del màxim de l'ítem
Suficient	La proposta és acceptable i entenedora, cobreix la majoria d'aspectes bàsics però amb algunes mancances de detall, concreció o justificació. La coherència és present però limitada.	50% del màxim de l'ítem
Insuficient o poc rellevant	La proposta no desenvolupa prou els punts requerits, és superficial, poc estructurada o conté incoherències. Pot no fer referència a aspectes rellevants o no justificar de manera adequada les propostes o ser inexistent.	0% del màxim de l'ítem

11. Supòsits de modificació del contracte





Consell Comarcal
del Baix Ebre

No es preveu cap modificació del contracte.

DOCUMENT AMB SIGNATURA ELECTRÒNICA

