

ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TOT TERRENY MULTIFUNCIÓ AMB GRUA I BOLQUET PEL SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES DE CUNIT - SOBRE B-

Cunit, 12 de gener de 2026

A l'Ajuntament de Cunit, i de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives particulars que ha de regir el contracte de subministrament d'un vehicle tot terreny multifunció amb grua i bolquet pel servei de neteja i manteniment de les platges de Cunit, aprovat per Junta de Govern Local de data 9 de desembre de 2025, es constitueix la Mesa de Contractació a les 10:20 hores, integrada pel Regidor de Serveis Generals XAVIER LORENZO TORRES, com a President, ANABEL LAFUENTE GARCIA, com a suplent del Secretari de la Corporació, AIDA ANDRES CASAS, com a Vocal, JAVIER REQUEJO GARCÍA Interventor municipal, i la Sra. MATILDE GARCÍA GIMENEZ, Funcionària de la Corporació Municipal, com a Secretaria de la Mesa de Contractació, que dona fe de l'acte.

La Secretària de la Mesa de contractació informa als membres de la mateixa que, en termini de presentació de propostes van presentat sol·licitud, la licitadora següent:

- BEACH TROTTERS, SL

Seguidament, el President ordena l'obertura del sobre B relatiu a la proposta econòmica presentada per l'empresa licitadora amb aplicació dels criteris de valoració automàtics:

EMPRESSES	OFERTES ECONÒMIQUES	TOTAL PUNTS
BEACH TROTTERS SL	107.500,00 €	100,00

A la vista de les puntuacions obtingudes, els membres de la mesa de contractació d'acord amb la clàusula 2.9 del PCAP, acorden proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de subministrament d'un vehicle tot terreny multifunció amb grua i bolquet pel servei de neteja i manteniment de les platges de Cunit d'acord amb el següent i únic ordre de classificació:

1. BEACH TROTTERS, SL

Es requerirà l'aportació de la següent documentació en termini de deu dies hàbils:

- Document justificatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica de l'adjudicatari.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professionals establerts al present plec de clàusules administratives.
- Document justificatiu d'haver constituït la garantia definitiva, el 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.



- L'Ajuntament comprovarà d'ofici que l'empresa classificada estigui al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Local.
- Així com la resta de documentació que recull la clàusula 2.9 del PCAP.

Si no és presenta l'esmentada documentació en el termini previst s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta. Se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà per part de l'Alcaldia en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop rebuda la documentació correctament es proposa a l'òrgan de contractació, la Junta de Govern Local, l'adjudicació del contracte.

Seguidament i essent les 11:00 hores, el President dona per acabada la reunió.

I perquè quedi constància del tractat, redacto la present acta que Jo, la Secretaria sotmeto a la signatura del President i Vocals presents; DONO FE.

