

Contracte núm: 001_25002691

Objecte del contracte: Servei de manteniment i de suport informàtic de les aules d'informàtica i dels equips de gestió de diferents equipaments municipals del Districte de Sant Martí amb mesures de contractació pública sostenible.

REUNITS

D'una banda el Sr. Josep García Puga, Gerent del Districte de Sant Martí, que actua en nom i representació de l'Ajuntament de Barcelona, segons les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia de 17 de juny de 2023, assistit per la cap del departament de Serveis Jurídics-Secretaria del Districte, Sra. Maite Crespo Albaladejo, qui dóna fe de l'acte, i d'altra, el Sr. Jordi Mateu Rosell, amb núm. de NIF _____, en representació de l'empresa INTERFACE SAFEACCESS SL amb NIF B61440814, amb domicili a efectes de notificacions al carrer Ausiàs Marc, 56, Barcelona, amb poders suficients, segons queda acreditat a l'expedient.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats necessàries per contractar i obligar-se a l'empara del que s'estableix a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

MANIFESTEN

Que per resolució de la Gerència Municipal de data 25 de novembre de 2025 es va acordar:

ADJUDICAR el contracte núm. 001_25002691, que té per objecte el servei de manteniment i de suport informàtic de les aules d'informàtica i dels equips de gestió de diferents equipaments municipals del Districte de Sant Martí amb mesures de contractació a INTERFACE SAFEACCESS SL amb NIF B61440814 de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació i d'acord amb la proposició que ha presentat en ser considerada l'oferta més avantatjosa, per un import màxim de 96.195,00 euros IVA inclòs i d'acord amb els preus unitaris ofertats.

DISPOSAR a favor de l'empresa adjudicatària l'esmentada quantitat de 96.195,00 euros IVA inclòs, amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 48.097,50 euros a càrrec de l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària 0610 D/22610/92011, i un import (IVA inclòs) de 48.097,50 euros a càrrec de l'exercici pressupostari de l'any 2027 i a l'aplicació pressupostària 0610 D/22610/92011.

CONDICIONAR la seva realització a l'existència de crèdit adequat i suficient en el/s pressupost/os posterior/s a l'actual.

FIXAR l'import de la garantia definitiva en 3.975,00 euros i RETENIR la garantia definitiva del preu del contracte.

FORMALITZAR el contracte en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar del següent al de la recepció per part de l'empresa adjudicatària del requeriment per a la formalització sempre i quan hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació i no s'hagi interposat recurs especial de contractació que impliqui la suspensió de la formalització o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió.

NOTIFICAR la present resolució als licitadors; PUBLICAR la resolució d'adjudicació del contracte i la seva formalització en el Perfil de Contractant.

DESIGNAR com a responsable del contracte la Sra. Teresa Valera Santos, adscrita al departament de Recursos Interns del districte de Sant Martí.

DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Comissió del Drets Socials, Cultura i Esports.

ACORDEN

Les parts s'obliguen a complir les obligacions derivades del contracte d'acord amb tots i cadascun dels documents que integra el contracte: Plec de Clàusules Administratives particulars, plec de prescripcions tècniques i l'oferta que ha presentat l'empresa contractista en el procediment de licitació del contracte i que es detalla a continuació:

- Oferta econòmica: 40% percentatge de descompte ofert sobre el preu unitari del servei de manteniment i suport informàtic detallat a la clàusula 2 'aquest Plec.
- Substitució de l'ordinador i/o pantalla en el moment que es detecti que s'ha de retirar per a la seva reparació, per un altre idèntic o de prestacions similars: substitució dels aparells a partir de les 4 hores següents a la detecció per reparació fins les 24 h del mateix dia.
- Reunions internes de coordinació de l'empresa amb el responsable del contracte del Districte Es tindrà en compte la proactivitat i servei a l'usuari final: reunions mensuals.

La durada del contracte serà de 24 mesos comptadors a partir a partir de l'1 de gener de 2026 o del dia següent a la data de formalització del contracte, si aquesta fos posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 4 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació fins un màxim de 24 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

El ritme dels treballs, quant als terminis parcials, s'adequarà al programa de treball aprovat per l'Administració.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini dels 10 dies següents al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

L'Ajuntament abonarà el preu en el decurs dels trenta dies següents a la data d'expedició dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

Els supòsits en què procedeix la resolució del contracte, venen recollits en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars.

Havent llegit aquest document i assabentats del seu contingut, les parts interessades, com a prova de conformitat i acceptació, signen el present document i a un sol efecte, en la data indicada a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Barcelona
El Gerent del Districte
Sr. José García Puga

Pel contractista
Representant
Sr. Jordi Mateu Rosell

La cap del departament de Serveis Jurídics-Secretaria
Sra. Maite Crespo Albaladejo