

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS AMB
MOTIU DE LA RUA DEL CARNAVAL D'IGUALADA 2026**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació de serveis i subministraments amb motiu de la rua del Carnaval d'Igualada que tindrà lloc el dia 14 de febrer de 2026.

L'objecte compren les prestacions següents que configuren els lots que s'indiquen:

LOT	CPV
Lot 1: Muntatge d'equipaments de llum i so a la plaça de Cal Font	79952000-2
Lot 2: Servei de fotografia	79961000-8
Lot 3: Subministrament de cabines sanitàries	44411000-4

Els licitadors només podran presentar oferta per un sol lot.

L'Ajuntament d'Igualada porta a terme el disseny i planificació de la Rua del Carnaval mitjançant el seu departament de Cultura. Per les prestacions objecte del contracte l'Ajuntament d'Igualada no disposa de recursos humans i materials suficients per cobrir aquestes especialitats i com a conseqüència s'ha de contractar externament.

El contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte mixt atès que conté prestacions corresponents al contracte de servei i al de subministrament. La prestació que té més importància des del punt de vista econòmic és la de serveis, és per això que s'aplicaran les normes previstes pel contracte de serveis d'acord al que s'estableixen els articles 18 i 25.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant LCSP.

2. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES I RECURSOS

Lot 1: SERVEI DE LUM I SO

Necessitats muntatge i lloguer equipaments de so i llum per a la rua que es farà el dia 14 de febrer. Es tracta dels parlaments del *speaker*, la lectura del pregó i rebuda de les comparses a la plaça de Cal Font. Cal que estigui el servei operatiu a partir de les 18 h fins a l'acabament, a les 22 h aprox.

SO

- 8 CAIXES DV DOSC
- 2 DV SUB
- RACK DE POTÈNCIA
- TAULA DE SO
- MICRÒFONS INAL·LÀMBRICS

IL·LUMINACIÓ

- 2 TORRES FRONTALS
- 12.000 WTTS DE PAR NÚM. 5
- 4 MÒBILS
- TAULA DE LLUMS AVOLITES

ALTRES

- Walkies per seguir la rua

En cas d'esmentar alguna marca es pot posar una altra similar.

Cal incloure al pressupost el transport, dietes i allotjaments

L'Ajuntament posarà la tarima, corrent elèctric i tanques

El valor del Lot 1 per a les tasques de producció té un preu de sortida de **3.677,69** euros + IVA

Lot 2: Servei de fotografia

L'objecte de la contractació és el de prestar el servei per a la captura d'imatges de totes les comparses i carrosses participants a la sortida de la rua a la pl. de la Masuca i durant la rua. També de la lectura del pregó per part del Rei Carnestoltes i el lliurament de premis a la tarima de la plaça de Cal Font per part de les autoritats en acabar la rua. Aproximadament es compta amb la participació d'unes 25 comparses. L'horari és de les 18 a les 22 h aprox.

Servei de fotografia		
	Concepte	Model / Observacions
1	Fotògraf/a.	Al final del servei lliurarà una memòria USB, com a mínim amb 350 imatges de cada concert en alta i baixa resolució (mínim 5 Mb per l'alta i 500 Kb en baixa)
	Preu IVA exclòs	132,24 € + iva

Lot 3: Subministrament de cabines sanitàries

Dissabte 14 de febrer. Una cabina al mercat de la Masuca i una a la plaça de Cal Font

2 Cabina Sanitaria TOI PEOPLE, con recirculación

2 Lavamanos interior para Cabina Sanitaria

Muntatge al matí i recollida l'endemà.

Concepte	Quantitat	Total
cabines sanitàries	2 unitats	400 € + IVA

4. ASSEGURANÇA

L'adjudicatari del lot 1 està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import **igual o superior a 100.000 € per sinistre i any**, per tal de cobrir el conjunt de les activitats objecte del contracte. S'haurà de presentar, si no s'ha fet abans, dins del termini de la formalització del contracte i abans d'aquesta. Per causes justificades, l'Alcalde podrà prorrogar el termini per presentar la pòlissa de responsabilitat civil. Si transcorregut el termini no es presenta, serà causa de resolució del contracte.

5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració de les ofertes presentades per cadascun dels lots seran els següents:

LOT 1, 2 i 3	Millora en el preu de la licitació	Fins a 20 punts
LOT 1	Millora en la qualitat del servei	Fins a 8 punts

Millora en el preu de la licitació. Màxim de 20 punts. LOT 1, 2 i 3

L'oferta econòmica, que és **obligatòria**, s'ha de presentar segons el model que s'estableix en el plec de clàusules administratives.

La puntuació de cada oferta (P) s'obtindrà segons l'expressió següent:

$P = m \cdot b + k$ essent :

b = % de baixa corresponent a l'oferta que es vol puntuar.

K = puntuació màxima assignada a l'oferta econòmica dividida per 1,15.

$$m = \frac{(\text{Puntuació màxima de l'oferta econòmica} - k)}{\% \text{ corresponent a la baixa màxima ofertada } (*)}$$

(*) oferta més barata i que no s'hagi exclòs per tenir valors anormals o desproporcionats.

LOT 1 - Millora en la qualitat del servei. Fins a 8 punts

Els licitadors poden presentar facultativament la proposta de Millora en la qualitat del servei que contempli tots i cada un dels aspectes per a la seva ponderació, així com la documentació necessària per acreditar-los.

1. Per accions destinades a la reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte hivernacle consistents en l'ús de vehicles de tipus furgoneta per a l'execució d'aquest contracte amb distintiu zero d'emissions (Fins a 2 punts)

Documentació acreditativa: L'empresa licitadora aportarà la documentació que acrediti que disposa d'un vehicle d'aquestes característiques (fitxa tècnica del vehicle que acrediti el distintiu zero d'emissions), en propietat o de lloguer, i una declaració responsable conforme l'utilitzarà durant la Rua de Carnaval.

2. Per la integració de persones amb discapacitat (Fins a 4 punts)

Es tindrà en compte que l'empresa posi a disposició de l'objecte del contracte, a persones discapacitades que tingui a la seva plantilla de treballadors, al marge de l'obligatorietat a la qual estan sotmeses conforme a l'article 42 de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Documentació acreditativa: L'empresa licitadora aportarà la documentació referent a les persones amb discapacitat que, al marge del que estableix la llei per obligatorietat, estiguin contractades per l'empresa, s'haurà d'aportar documentació acreditativa sobre el nombre total de treballadors de la plantilla i una declaració responsable de l'empresa conforme aquestes persones treballaran en l'objecte del contracte.

La puntuació s'assignarà de la manera següent:

- 1 persona contractada de més (2 punts)
- 2 i més persones contractades de més (4 punts)

3. Que l'empresa licitadora gestioni els seus residus de forma responsable i respectuosa amb el medi ambient (2 punts)

Documentació acreditativa: L'empresa licitadora acreditarà aquest extrem amb la certificació ISO 14001, de sistemes de gestió ambiental o altres similars que ho acreditin.

6. INICI I DURADA DEL CONTRACTE

L'inici de les prestacions serà a la signatura del contracte i la finalització el dia 14 de febrer de 2026.

7. PREU DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació del present contracte és el següent:

LOT	PREU
Lot 1: Muntatge d'equipaments de llum i so a la plaça de Cal Font	3.677,69 € + IVA
Lot 2: Servei de fotografia	132,24 € + IVA
Lot 3: Subministrament de cabines sanitàries	400 € + IVA

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin aquets imports.

La partida on s'imputarà aquesta despesa és la 20001-33432-22609 del pressupost general de la Corporació.

El pagament es farà, prèvia presentació de la factura corresponent per cada lot. El Codi DIR que li correspon és el següent:

Òrgan gestor: L01081022

Oficina comptable: L01081022

Unitat Tramitadora: GE0012316

8. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Per tal de garantir el correcte desenvolupament de La Rua del Carnaval d'Igualada 2026 es preveu la possibilitat d'incrementar els serveis i subministraments previstos en aquest plec. L'import màxim destinat a fer front a aquesta modificació serà el corresponent al 20% del preu del contracte d'increment.

Sempre de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. El Departament de Cultura informará, si es dona el cas d'aquesta necessitat.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

9. RÈGIM SANCIONADOR

1.- Les infraccions que cometi el contractista en l'execució del contracte, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

A.- Es classifiquen o es consideraran infraccions molt greus:

1.- La demora en l'inici de la prestació de serveis superior a un dia, sobre la data prevista en l'acta d'inici del servei, llevat que concorri causa de força major.

- 2.- Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més de 24 hores, a no ser que hi concorri causa de força major.
- 3.- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb l'incompliment de les condicions establertes.
- 4.- Cessió, subcontractació o traspàs total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament.
- 5.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin molt greus.
- 6.- La cessació en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.
- 7.- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social i en matèria de riscos laborals, en relació al personal adscrit als serveis.
- 8.- La no utilització dels recursos tècnics i humans ofertats.
- 9.- Manca de subscripció o de vigència de les pòlisses d'assegurança que el contractista té l'obligació de concertar, després que l'Ajuntament hagi requerit expressament la subsanació de la deficiència.
- 10.- L'ocultació o falsejament exprés de la informació.

B- Tindran la consideració d'infraccions greus:

- 1.- La inobservança de les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per tal d'evitar situacions insalubres, perilloses o molestes al públic.
- 2.- L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.
- 3.- Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec.
- 4.- Defectes greus en la conservació i manteniment dels elements de la instal·lació.
- 5.- La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- 6.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin greus o lleus.

C- Tindran la consideració d'infraccions lleus:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu dels serveis.

- 2.- Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament al contractista seran les següents:

- Per la comissió d'infraccions molt greus, multes de fins a 25 €.

La comissió de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

- Les infraccions greus, multes de fins a 15 €.

La comissió de cinc infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

- Les faltes lleus podran ser sancionades amb la corresponent amonestació. I la indemnització de danys i perjudicis.

3.- La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient.

En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídicoadministratives prescrites en la normativa reguladora.

La resolució de l'expedient incumbeix a l'alcalde.

4.- L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat del preu, a percebre pel contractista.

10. TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A L'INFORMACIÓ PÚBLICA

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i article 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern, l'Ajuntament podrà publicar o posar a disposició de qui la sol·liciti, tota la informació relativa a la present licitació, amb la única excepció de la informació tècnica aportada per les empreses licitadores que quedi coberta pel secret comercial.

L'Ajuntament d'Igualada podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a l'objecte del contracte i les circumstàncies de la seva execució quan sigui d'interès pels ciutadans, havent l'empresa facilitar-la en un format apropiat i en el termini màxim de deu dies, tret que del seu volum o complexitat es justifiqués la seva ampliació.

Si l'empresa considera que és aplicable alguna de les limitacions a la publicitat prevista en la normativa sobre la transparència i lliure accés a la informació i/o protecció de dades, podrà al·legar-ho davant l'òrgan competent en matèria de publicitat de la informació. Aquesta obligació subsistirà durant els dos anys posteriors a la finalització de les obligacions principals del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar, al llarg de tot el període d'execució del contracte, la informació relativa a la prestació de serveis públics o a l'execució de potestats administratives delegades que l'Ajuntament consideri que ha de ser publicada d'acord amb

el que disposa la normativa sobre transparència i lliure accés a la informació. La publicació a Internet serà realitzada per l'Ajuntament a través del portal de transparència.

Els formats a utilitzar per la publicació i/o comunicació de les dades serà en paper i format PDF (suports físics digitals: CD, DVD, memòria USB), havent-se de coordinar l'adjudicatari amb el servei responsable del Portal de transparència per a determinar i concretar l'estructura de les dades i la implementació i engegada dels mecanismes tècnics que resultin precisos.

L'incompliment de la normativa sobre transparència és sancionat de conformitat amb l'esmentada normativa.