



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT DELS "SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, COMUNICACIONS I LEGALITZACIÓ D'UN SISTEMA DE 17 EMPLAÇAMENTS DE VIDEOVIGILÀNCIA MITJANÇANT LECTORS DE MATRÍCULES AL TERME MUNICIPAL DE VILA-SECA"

- Ajuntament de Vila-Seca-





ÍNDEX

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PCAP.....	6
A. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	6
B. DADES ECONÒMIQUES	7
C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	9
D. DURADA DEL CONTRACTE	9
E. ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	9
F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT	9
G. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	10
H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	12
I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL.....	14
J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES LICITADORES.....	15
K. GARANTIA PROVISIONAL.....	15
L. GARANTIA DEFINITIVA.....	15
M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	16
N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA.....	17
O. CESSIÓ DEL CONTRACTE	17
P. SUBCONTRACTACIÓ	17
Q. REVISIÓ DE PREUS	18
R. TERMINI DE GARANTIA	18
S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT EN ANUNCIS OFICIALS.....	18
T. PROGRAMA DE TREBALL	18





U. MEMÒRIA FINAL.....	18
V. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	18
W. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	19
II. DISPOSICIONS GENERALS.....	20
Primera. Objecte del contracte.....	20
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	20
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	20
Quarta. Termini de durada del contracte.....	21
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	21
Sisena. Admissió de variants.....	23
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	23
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	23
Novena. Aptitud per contractar.....	25
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	28
III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	29
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	29
Dotzena. Mesa de contractació.....	38
Tretzena. Comitè d'experts.....	39
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	39
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	42
Setzena. Garantia definitiva.....	44
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	46
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	46





Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte.....	47
IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	48
Vintena. Condicions especials d'execució	48
Vint-i-unena. Execució i supervisió	48
Vint-i-dosena. Programa de treball.....	48
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	49
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte	52
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències.....	53
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	53
V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	53
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	53
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	55
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	55
Trentena. Prerrogatives de l'Administració	57
Trenta-unena. Modificació del contracte.....	58
Trenta-dosena. Suspensió del contracte.....	58
Trenta-tresena. Clàusula ètica	59
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	61
Trenta-quatre. Successió i cessió del contracte	61
Trenta-cinquena. Subcontractació	63
Trenta-sisena. Revisió de preus	65
VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	65
Trenta-setena. Recepció i liquidació	65





Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	65
Trenta-novena. Resolució del contracte	66
VIII. RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA.....	67
Quarantena. Règim de recursos.....	67
Quaranta-unena. Arbitratge.....	68
Quaranta-dosena. Mesures cautelars.....	69
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa.....	69
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent	69
IX. ANNEXES.....	70
ANNEX I DEUC i ALTRES DECLARACIONS.....	70
ANNEX II. CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT	73
ANNEX III. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS.....	74





I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PCAP

CONTRACTE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, COMUNICACIONS I LEGALITZACIÓ D'UN SISTEMA DE 17 EMPLAÇAMENTS DE VIDEOVIGILÀNCIA MITJANÇANT LECTORS DE MATRÍCULES AL TERME MUNICIPAL DE VILA-SECA.

-Ajuntament de Vila-seca-

A. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.1 Descripció:

Aquest contracte s'emmarca dins de l'estratègia municipal de millora de la seguretat ciutadana i de la gestió intel·ligent de la mobilitat impulsada per l'Ajuntament de Vila-seca.

Actualment, el municipi disposa d'un sistema de videovigilància amb lectura automàtica de matrícules ja operatiu al nucli urbà de La Pineda, amb vuit (8) punts de control legalitzats i plenament integrats a la plataforma de gestió policial idenTools.

Amb aquesta nova actuació, l'Ajuntament de Vila-seca pretén ampliar el sistema existent als nuclis de Vila-seca i La Plana, aconseguint una cobertura completa de tots els accessos al terme municipal i consolidant una infraestructura tecnològica comuna, escalable i gestionada de manera centralitzada.

L'objecte del present contracte és el subministrament, instal·lació, configuració i legalització d'un sistema de control d'accessos mitjançant lectura automàtica de matrícules (LPR), distribuït en disset (17) emplaçaments del terme municipal de Vila-seca, concretament als nuclis de Vila-seca i La Plana, completant així la xarxa ja existent al nucli de La Pineda.

Cada emplaçament estarà dotat dels elements necessaris per garantir la cobertura completa dels fluxos de vehicles d'entrada i sortida, podent-se preveure la instal·lació d'un o més lectors de matrícules segons les característiques de la via i la configuració de cada punt.

El sistema serà plenament compatible i integrable amb la plataforma de gestió policial idenTools, ja en ús per part de la Policia Local, i amb la plataforma de ciutat Recitty per a la seva explotació i visualització de dades.





A.2 Divisió en lots:

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del subministrament, d'acord amb les especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del subministrament.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

“Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient”.

En el cas del subministrament que es licita cal que es gestioni de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s'ha acordat la no divisió en lots.

A.3 Codificació del contracte CPV: Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

35125300-2 - Càmeres de vigilància.

30200000-1 - Equip i material informàtic.

45232300-5 - Obres de construcció de línies de comunicacions.

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1 Determinació del preu:

D'acord amb les especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques.





B.2 Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de **DOS-CENTS ONZE MIL TRES-CENTS QUARANTA-QUATRE EUROS (211.344,00 €)**, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

Import del contracte: 211.344,00€

Import possibles pròrrogues: 0,00€

Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP): 0,00€

Total valor estimat del contracte: 211.344,00€

B.3 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació del present contracte s'estableix en la quantitat total de **DOS-CENTS ONZE MIL TRES-CENTS QUARANTA-QUATRE EUROS (211.344,00 €)**, a la qual s'ha d'afegir l'impost sobre el valor afegit (IVA) corresponent, per import de **QUARANTA-QUATRE MIL TRES-CENTS VUITANTA-DOS EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (44.382,24 €)**.

Això suposa una despesa màxima de **DOS-CENTS CINQUANTA-CINC MIL SET-CENTS VINT-I-SIS EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (255.726,24 €)**, IVA inclòs.

El pressupost base de licitació, per a tota la durada del contracte, es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes següents:

Concepte	Unitats	Nombre	Preu Unitari	Import
Costos directes:				
Despeses de personal				
Tècnics instal·lació		17	700,00 €	11.900,00 €
Despeses de subministrament				
Software	Software	34	300,00 €	10.200,00 €
Càmeres lectura de matrícula	Càmera	34	2.000,00 €	68.000,00 €
Elements auxiliars				8.000,00 €
hw comunicacions				20.000,00 €
Comunicacions		17	1.800,00 €	30.600,00 €
Despesa obra civil				
Obra i materials				40.000,00 €
Total costos directes				188.700,00 €
Costos indirectes:				
Despeses generals (6%)				11.322,00 €
Benefici industrial (6%)				11.322,00 €
Pressupost base				211.344,00 €
IVA				44.382,24 €
Total costos indirectes				67.026,24 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ DEL CONTRACTE				255.726,24 €

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'han tingut en compte les diferents partides de subministraments que consten en el Plec de Prescripcions Tècniques.





En tant que es tracta d'un mixt de subministrament i instal·lació i on la prestació principal és el subministrament, el pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte els **preus de mercat**. En qualsevol cas, el pressupost base de licitació inclou la totalitat de costos directes i indirectes, com puguin ser les despeses de transport, entrega i instal·lació, despeses generals i benefici industrial i altres conceptes vinculats als elements a subministrat, d'acord amb les especificacions del PPT.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1 Aplicació pressupostària: 2051/92001/62600 del pressupost de l'exercici 2025.

C.2 Expedient d'abast plurianual:

Anualitats				
Distribució de les anualitats:				
ANUALITAT	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT	AMB IVA
2025	LECTOR DE MATRÍCULES	2051/92001/62600	255.726,24 €	

D. DURADA DEL CONTRACTE

D.1 Termini de durada del contracte:

- La durada de l'execució del contracte es preveu en un total de: 4 mesos, a comptar des de la data de formalització del contracte.

D.2 Possibilitat i durada de les pròrrogues: No s'escau.

E. ADMISSIÓ DE VARIANTS

Admissió de variants: No s'admeten.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert, amb criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules automàtiques (art. 156, següents i concordants de la LCSP).

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí.





G. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

G.1 Classificació empresarial:

No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Tanmateix, en cas d'acreditar classificació, aquesta serà suficient per tal d'acreditar la seva solvència financera i tècnica per a la celebració de contractes del mateix tipus i import per els quals estigui classificat, d'acord amb allò previst a l'article 86.2 LCSP.

G.2 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

a) Solvència econòmica financera:

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

- Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles, per un import igual o superior a 317.016,00 €, equivalent a 1,5 vegades el valor estimat del contracte (211.344,00).
- Aquesta solvència s'acreditarà mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o al registre oficial corresponent en cas d'altres entitats.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per un import igual o superior a 300.000,00 €, vigent durant tot el període d'execució del contracte.

b) Solvència tècnica i/o professional

La solvència tècnica i/o professional s'acreditarà de la forma següent:

D'acord amb l'article 89 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de **feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte**, executades en el curs dels **darrers tres (3) anys**.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres indicats, haurà de ser igual o superior al **70%** de l'anualitat mitjana del contracte.

Posar el mateix que posen a l'informe de necessitats: Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot acreditar haver executat com a mínim dos (2) projectes de subministrament i manteniment d'un sistema per tal de visualitzar i gestionar els





flux de persones que transiten per la ciutat i realitzar les accions oportunes derivades, i/o de tipologia anàloga o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.

Els projectes que s'aportaran per acreditar la solvència tècnica i l'adscripció de mitjans personals, no poden ser proposats i no es valoraran en cap cas en la valoració de l'experiència addicional de l'equip de treball en l'aparat de criteris de valoració d'aquest mateix document.

- Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT.

- Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització).
- Import del projecte executat.
- Especificar si es dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

- **Empreses de nova creació:** Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art.89.1.h LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a g) de l'article 89.1 LCSP.

G.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

a) L'empresa s'ha de **comprometre**, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte, d'acord amb el PPT, que els desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.





En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

H.1 Criteris i ponderació:

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents, amb un màxim total per a tots ells de 100 punts:

RESUM PUNTUACIÓ	
<i>Criteris de valoració automàtica</i>	100 punts
Oferta econòmica	60 punts
Proposta de millora de la fiabilitat del sistema	10 punts
Proposta de lectura de matrícules de 3 línies	10 punts
Possibilitat de lectura de matrícules internacionals amb altres caràcters	10 punts
Proposta d'ampliació del termini de garantia	10 punts

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

En cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

H.2 Descripció dels criteris de valoració automàtica

H.2.1 Oferta econòmica

Es valorarà amb un màxim de 60 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (60 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:





$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 60

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

M = Factor de Modulació = 1,60

**Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.*

- Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran exclòses.

H.2.2 Millores

H.2.2.1 Proposta de Millora de la fiabilitat del sistema (màxim 10 punts)

Es valorarà amb un màxim de 10 punts, la proposta de la millora de la fiabilitat, partint del mínim del 95% en fiabilitat en la detecció de matrícules, essent la puntuació la següent:

No proposa millora	0 punts
S'aporta compromís proposant la millora del 95% a 96,49%	2 punts
S'aporta compromís proposant la millora del 96,50% a 97,49%	5 punts
S'aporta compromís proposant la millora de més del 97,50%	10 punts

H.2.2.2 Proposta de lectura de matrícules de tres línies (màxim 10 punts)

Es valorarà amb un màxim de 10 punts, la possibilitat de lectura de matrícules de tres línies, corresponents als ciclomotors. Essent la puntuació la següent:

No proposa la millora	0 punts
S'aporta compromís proposant la millora	10 punts





H.2.2.3 Possibilitat de lectura de matrícules internacionals amb altres caràcters (màxim 10 punts).

No proposa la millora	0 punts
S'aporta compromís proposant la millora	10 punts

H.2.2.4 Proposta d'ampliació d'un any addicional del termini de garantia (màxim 10 punts)

No proposa la millora	0 punts
Aporta el compromís d'ampliar 1 any addicional el termini de garantia. (4 anys en total)	10 punts

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per ser considerada una oferta anormal o desproporcionada, caldrà complir una de les següents condicions:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:





1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal.

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

En qualsevol cas, s'estarà a allò que disposa la clàusula 14.5 del present PCAP.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES LICITADORES

J.1. Característiques formals de la documentació:

No s'exigeix.

J.2. Altre documentació a presentar:

No.

K. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

L. GARANTIA DEFINITIVA

S'exigeix la constitució de garantia definitiva (art. 107 de la LCSP).

L.2 Import: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).





L.3 Forma de constitució:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupament. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- d) Mitjançant la retenció en preu.

L'acreditació de la constitució de la garantia definitiva podrà fer-se mitjançant medis electrònics.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

M.1 Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

M.2 Cal aportar justificació de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil (per import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any), acreditada a través de certificat emès per l'asseguradora on es faci constar el capital assegurat, el seu període de vigència i prestacions assegurades, així com a través de rebut conforme s'està al corrent de pagament.

Igualment, caldrà assumir el compromís de mantenir la vigència de la pòlissa durant tot el període de durada del contracte. L'òrgan de contractació, durant aquest període podrà demanar





en qualsevol moment la justificació de la vigència i de les condicions contractades referents a l'esmentada pòlissa.

L'incompliment d'aquesta condició tindrà la consideració d'infracció o falta greu amb els efectes previstos a l'article 202.3 de la LCSP en relació a l'incompliment de les condicions especials d'execució, responent de les mateixes a través de la garantia definitiva.

M.3 Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

M.4 El projecte s'ha concebut d'acord amb el principi general de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, garantint que les activitats derivades del contracte no tinguin impactes negatius sobre els recursos naturals ni sobre l'entorn urbà.

Les actuacions previstes:

- No ocasionaran perjudicis significatius en relació amb la mitigació ni l'adaptació al canvi climàtic.
- No afectaran de manera negativa la qualitat de l'aigua ni dels recursos hídrics i marins.
- Promouran un ús responsable dels recursos i una gestió adequada dels residus, conforme als principis d'economia circular.
- No generaran contaminació atmosfèrica, acústica o del sòl més enllà dels nivells admissibles.
- No afectaran la biodiversitat ni els ecosistemes locals.

Així mateix, totes les activitats es desenvoluparan d'acord amb la normativa ambiental vigent, assegurant la minimització dels impactes i l'ús d'equipaments eficients i sostenibles

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

No, no es preveu modificació del contracte d'acord amb l'article 204 de la LCSP, en cas de requerir modificació, aquesta es tramitarà a partir de l'article 205 de la LCSP.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No procedeix.

P. SUBCONTRACTACIÓ

Sí, d'acord amb els criteris i límits definits a l'article 215 de la LCSP.





Q. REVISIÓ DE PREUS

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

R. TERMINI DE GARANTIA

D'acord amb el que estableix la llei, es fixa un termini de garantia de tres (3) anys, a comptar des de l'entrega del bé, d'acord amb l'article 120 del Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, per el que s'aprova el text refós de la Llei General per la Defensa dels Consumidors i Usuaris i altres lleis complementàries.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT EN ANUNCIS OFICIALS

No aplica en la present contractació.

T. PROGRAMA DE TREBALL

No procedeix.

U. MEMÒRIA FINAL

No procedeix.

V. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President: Sra. Cristina Cid Salavert, Regidora d'Innovació i Serveis al Territori
Suplent 1: Sr. Josep Toquero Pujals, Regidor de Serveis Generals, Seguretat i Civisme
Suplent 2: Sr. David Rodríguez Vergara, Regidor d'Habitatge, Canvi Climàtic, Obres i Mobilitat

Vocal: Sr. Ignacio Río Santos, secretari general.
Suplent 1: Sr. Josep Gómez Belluga, cap de l'Àrea de Cultura, Lleure i Coneixement

Vocal: Sr. Josep Brunet Jardí, interventor municipal
Suplent 1: Sra. Eulàlia March Domingo, Cap de l'Àrea de Gestió Econòmica i Pressupostària
Suplent 2: La persona que substitueixi l'interventor general

Vocal: Sra. Anna M. Tarragó Plana, responsable adjunta de Serveis Territorials i Planificació.
Suplent 1: Sr. Francesc Pascual Turdiu, cap de l'Àrea de Governació i Règim Intern.





Suplent 2: Sra. Josepa Tous Poblet, responsable de Joventut, Habitatge i Relacions Cíviques

Vocal: Sr. Josep M. Castells Cabré, responsable de Planejament i Gestió

Suplent 1: Sr. Josep M. Rofes Sans, cap de l'Àrea de Serveis Públics

Suplent 2: Sr. Jordi Gil Teixidó, responsable del servei d'Enginyeria

Secretaria: Sra. Ariadna Granell Farled, responsable de Contractació

Suplent 1: Sra. Pilar Redón Díez-Canseco, cap de Negociat del Servei Administratiu d'Urbanisme.

Suplent 2: Sra. Olga Forniés Alba, administrativa de l'Àrea d'Innovació i Serveis al Territori

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat. En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

W. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El tècnic gestor responsable per part de l'Ajuntament, en representació de l'òrgan de contractació, serà Ricardo González, Cap de Polítiques Digitals i Innovació.





II. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte són els subministraments que es descriuen en **l'apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què, en el seu cas, es divideix el contracte s'identifiquen en **l'apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, és la que consta en **l'apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que motiven aquesta contractació consten a l'expedient i es descriuen al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). En cas de contradicció, preval el PCAP en els aspectes jurídics, econòmics i administratius, i el PPT en els estrictament tècnics.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost de licitació es determina en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es desglossa de la manera que s'indica en dit **apartat B.3 del quadre de característiques**.





3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D.1 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.(en endavant, LCSP)
- b. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, ni estigui derogat per les disposicions esmentades anteriorment.





- d. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- e. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f. Ordre PDA/20/2019, de 14 de febrer, sobre la posada en funcionament de la tramitació electrònica.
- g. Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h. Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i. Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- j. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- k. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- m. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- n. Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració Digital.

Adicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement, per part de l'empresa adjudicatària, de qualsevol de les clàusules del contracte o dels documents que en formen part, això com de les instruccions, ordres o normes





que resultin aplicables a l'execució de la prestació, no l'eximeix de l'obligació de complir-les ni la dispensa de la responsabilitat pels danys o perjudicis que se'n puguin derivar.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants únicament quan així consti expressament en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb indicació dels requisits mínims, modalitats i característiques establertes en aquest apartat.

En tot cas, les variants hauran d'estar vinculades a l'objecte del contracte, referir-se a elements prèviament definits i presentar-se en la forma prevista al mateix **apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb el que estableix la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació implica que totes les notificacions i comunicacions derivades del procediment es realitzin per mitjans exclusivament electrònics, a través del perfil del contractant o dels mitjans habilitats a aquest efecte.

No obstant això, es podran efectuar comunicacions orals per a qüestions no essencials del procediment, sempre que el seu contingut quedi degudament documentat mitjançant arxius, registres o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.2 Les comunicacions i notificacions que es duguin a terme durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb allò establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques





de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, es remetran avisos de posada a disposició de les notificacions i comunicacions a les adreces de correu electrònic i, si escau, als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica a la clàusula onzena d'aquest plec. Rebuts els correus electrònics i, si escau, els SMS d'avís, les persones designades per l'empresa hauran d'accedir al sistema e-NOTUM mitjançant l'enllaç facilitat, on podran consultar la notificació dipositada, accedint-hi amb certificat digital o amb contrasenya, segons el procediment habilitat.

8.3 Amb la finalitat de rebre tota la informació relativa a aquest procediment de licitació, les empreses interessades i, en tot cas, les empreses licitadores, hauran de subscriure's com a interessades mitjançant el servei de subscripció a les novetats disponible a l'espai virtual de licitació del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9598270?categoria=0>

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital, s'inscriuran a la licitació automàticament.

Podeu configurar l'adreça abreujada del vostre perfil de contractant (amb el format següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>). Per definir l'acrònim heu d'accedir al Gestor de publicacions, amb el rol de persona usuària administradora, a l'enllaç "Edició altres dades perfil de contractant" que enllaça amb l'aplicació de Funcions comunes, on a l'apartat Gestió d'òrgans de contractació podeu definir l'acrònim. També podeu accedir directament a l'aplicació de Funcions comunes per crear l'acrònim, amb el rol de persona usuària administradora. Un cop definit, podeu copiar l'adreça web abreujada del perfil de contractant des del Gestor de publicacions a l'espai "Dades generals" del perfil de contractant).

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores poden donar-se d'alta al Perfil del licitador, prèvia l'autenticació corresponent. El Perfil del licitador és un conjunt de serveis adreçats a les empreses participants en procediments de contractació pública, amb l'objectiu de proporcionar un espai personalitzat



que faciliti l'accés i la gestió dels expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta, cal accedir a l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en el moment de subscriure's a la licitació o de donar-se d'alta al Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o finalitats indicades a l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades personals dels licitadors.

8.6 Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el disposa l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.





- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Cal tenir en compte que al RELIC consten les prohibicions de contractar declarades a Catalunya que els òrgans de contractació han notificat a aquest registre per a la seva inscripció. En tot cas, per confirmar l'absència de prohibició de contractar d'una empresa en l'àmbit del territori català, cal consultar també el ROLECE per comprovar que no hi consti inscrita cap prohibició declarada en l'àmbit estatal aplicable al conjunt del sector públic.

D'altra banda, d'acord amb l'article 72.5 de LCSP, no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent de la prevista a l'article 71.1.a) de LCSP acreditati: el pagament o el compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de la qual derivi la causa, sempre que n'hagi estat declarada responsable, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal adequades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, inclòs, si escau, l'acolliment al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractant han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan aquesta inscripció sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. En els casos en què la inscripció no sigui exigible, la capacitat s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.

Així mateix, s'haurà d'aportar el número d'identificació fiscal (NIF) de l'empresa.





La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP. A més, aquestes empreses han de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació de persona apoderada o representant per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixen temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.





Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Per participar en la licitació, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència indicats a l'**apartat G.2 del quadre de característiques**, bé mitjançant els mitjans d'acreditació previstos, o bé de forma alternativa i quan sigui procedent, mitjançant la classificació empresarial equivalent atorgada per les comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans competents de les comunitats autònomes, d'acord amb el que s'indiqui a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que mantinguin amb aquestes, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica, financera o tècnica. Aquesta possibilitat resta condicionada al fet que les entitats de les quals es disposi no estiguin incursades en cap causa de prohibició de contractar i que les empreses licitadores acreditin que disposaran efectivament dels recursos necessaris durant l'execució del contracte, mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP, constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En el cas de les UTE, cada una de les entitats integrants haurà d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.2 del quadre de característiques**. A efectes de determinar la solvència global de la UTE, s'acumularà la solvència acreditada per cadascun dels seus membres.





III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 D'acord amb el que s'indica a l'apartat **A.2 del quadre de característiques**, aquest contracte no està dividit en lots. En conseqüència, els licitadors opten a l'adjudicació del contracte en la seva totalitat.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conforma les seves ofertes en **DOS (2) SOBRES** en el termini mínim de **QUINZE (15) DIES NATURALS**, a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil del contractant de l'anunci de licitació.

Tota la documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible per mitjans i mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9598270?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, i que s'utilitzaran per a l'enviament de correus electrònics relacionats amb el seu ús, han de coincidir amb les que designin en la declaració responsable/en el DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant el sistema e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de





manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es troba emmagatzemada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat de la informació fins al moment, si escau, de la constitució de la Mesa de contractació i de la celebració de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que una empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no serà possible accedir al contingut del sobre xifrat. Atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la o les paraules clau que custodien durant tot el procés, no es podrà procedir a la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per manca d'aquesta introducció.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la integren, s'haurà de procedir a la presentació formal de l'oferta, que només es considerarà presentada un cop registrada mitjançant l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir d'aquest moment, no es podrà modificar cap dels documents tramesos.

Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir ni modificar les ofertes un cop aquestes han estat presentades; aquesta acció només és possible abans de l'enviament de l'oferta. En el cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes per a un mateix lot o contracte dins el termini de presentació, amb la voluntat que l'última substitueixi les anteriors, haurà de comunicar-ho fefaentment a l'òrgan de contractació. Aquest, o si escau la Mesa de contractació, determinarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.





Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://sobredigital.contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?setlocale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà efectuar en dues fases:

- Primera fase: transmissió de l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta dins el termini de presentació d'ofertes. Amb la recepció d'aquesta empremta, l'oferta es considerarà presentada a tots els efectes.
- Segona fase: enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores des de la transmissió de l'empremta.

En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió dins el termini establert, l'oferta es considerarà retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en la segona fase ha de coincidir íntegrament amb aquella de la qual s'hagi enviat prèviament l'empremta electrònica, sense que es pugui introduir cap modificació en els fitxers que conformen l'oferta. En aquest sentit, és especialment important no manipular els arxius, ni tan sols per fer-ne còpies aparentment idèntiques, ja que qualsevol variació alteraria l'empremta electrònica, que serà objecte de comprovació per verificar la coincidència de la documentació en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per una empresa licitadora es trobi malmès, en blanc, il·legible o afectat per un virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de la naturalesa i importància de la documentació afectada, les conseqüències jurídiques que se'n puguin derivar respecte de la participació de l'empresa en el procediment, com a resultat de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En el cas que es tracti





de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa licitadora.

Les empreses licitadores podran presentar, si escau, una còpia de seguretat dels documents electrònics de l'oferta en suport físic electrònic. Aquesta còpia només serà sol·licitada per l'òrgan de contractació o per la Mesa en cas de necessitat, amb la finalitat de poder accedir al contingut dels documents en cas que aquests estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular els arxius, per tal de no alterar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per verificar la coincidència entre els documents de la còpia de seguretat (en suport físic electrònic) i els tramesos a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà utilitzar-se en cas que s'hagin enviat documents amb virus informàtics mitjançant l'eina Sobre Digital, atès que en aquests supòsits no és tècnicament possible comparar les empremtes electròniques ni, per tant, garantir la integritat i la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF signat.
- Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no admet la presentació d'arxius que superin els 25 MB. Per aquest motiu, els arxius que tinguin una mida superior s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment, sense utilitzar eines de partició automàtica (com ara WinZip o WinRAR) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els fitxers resultants de la partició s'han d'incorporar a l'apartat "Altra documentació", numerats correlativament (per exemple, part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació





d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

La resposta facilitada per part de l'òrgan de contractació tindrà caràcter vinculant.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran adreçar-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs o de la resta de documentació contractual, a través de l'apartat "Dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Les consultes formulades i les respostes corresponents seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, allotjat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/pmf/>

11.8 Les proposicions són secretes, i la seva presentació implica l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques. Igualment, la presentació de la proposició comporta l'autorització a la Mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que constin al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'algun Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que, quan amb ocasió de la seva participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, ja sigui per incorporar-les a les seves ofertes o per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, s'haurà de donar compliment al que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb el consentiment informat previ de les persones afectades.





Els sobres contindran:

**CONTINGUT DEL SOBRE A
(DOCUMENTACIÓ GENERAL)**

- a) Document europeu únic de contractació (DEUC) i declaració de responsable.

Les empreses licitadores hauran de presentar el DEUC, l'enllaç del qual es troba en el formulari inclòs a l'**Annex I**, corresponent a la declaració responsable. Aquesta declaració responsable també l'han de presentar les empreses licitadores, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot participar en la licitació, així com que la persona signant del DEUC i de la declaració responsable disposa de la representació suficient per presentar la proposició i el DEUC i la declaració responsable.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Pronunciament sobre l'existència del compromís referit a l'article 75.2 LCSP, en el seu cas.
- Addicionalment, en cas que l'empresa fos estrangera, caldrà que la declaració responsable inclogui el sotmetiment exprés al fur espanyol.
- En cas d'oferta presentada per UTE, cadascuna de les empreses que la conformaran ha de presentar la declaració responsable i caldrà que la declaració responsable inclogui el compromís de constituir-se formalment en tal unió temporal en cas de resultar adjudicatària.
- Compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en els plecs.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.





Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC i a la declaració responsable.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable i un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC/ la declaració responsable.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya (<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/reli>), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses





han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (**Annex I**).

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals (**Annex I**).

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació.

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE B (CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA)

El Sobre B contindrà:

a) La **proposició o oferta econòmica** s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex III** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.





- b) Tota la documentació relativa als **criteris quantificables de forma automàtica**, d'acord amb el contingut de **l'apartat H.2 del quadre de característiques**, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex III** als presents Plecs.

11.11 La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit, no s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

11.12 Declaracions de confidencialitat: Les empreses licitadores podran assenyalar respecte de cada document i/o dades presentades (en qualsevol dels sobres), si contenen **informació confidencial**. Es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.





11.13 Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.14 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 Els membres de la Mesa seran els que constin en la composició definida a l'**apartat V del quadre de característiques**.

La Mesa de contractació haurà d'estar constituïda per un President, per els vocals que es determinin reglamentàriament i per un Secretari. La composició de la mesa es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el President, el Secretari, un funcionari d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un funcionari que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pessupostari.

12.2 La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió dels licitadors que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- b) La valoració de les proposicions dels licitadors.





- c) Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix, en els presents Plecs, la designació d'un Comitè d'experts.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris de valoració de les ofertes.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació obrirà el Sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres (3) dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació del Sobre A, la Mesa avaluarà aquest sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el perfil de contractant.

En el dia, hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'obertura dels Sobres B presentats per les empreses admeses, que contenen els criteris quantificables de forma automàtica. La Mesa aplicarà les fórmules i paràmetres establerts al plec.

Posteriorment, es publicarà al perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris automàtics.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors materials o formals no substancials que no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta ni comportin una modificació o concreció de la mateixa, per tal de garantir el principi d'igualtat. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat corresponent de l'eina





Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades pel licitador en el formulari d'inscripció amb l'enllaç d'aportació. Aquestes peticions es notificaran via e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar aclariments sobre certificats i documents o requerir-ne de complementaris; de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, el termini per atendre'ls serà de cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin el pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició, comportin error manifest en l'import o reconeixin l'existència d'error o inconsistència que faci inviable l'oferta.

L'existència d'errors en la proposició econòmica implicarà l'exclusió quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb certesa el preu realment ofert i, per tant, impedeixin valorar l'oferta.

La Mesa podrà sol·licitar informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació i per verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques; les proposicions que no les compleixin seran excloses.

Igualment, podrà requerir informes a organitzacions d'usuaris destinataris, organitzacions representatives del sector, organitzacions sindicals, organitzacions que defensin la igualtat de gènere i altres organitzacions per verificar consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre A i B seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quaranta-unena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.





- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica.

No es preveu.

14.5 Ofertes anormalment baixes.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

Quan alguna oferta presenti presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora perquè justifiqui i desglossi de manera raonada i detallada el baix nivell dels preus o costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat. A aquest efecte, la Mesa podrà sol·licitar les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc (5) dies hàbils per presentar la informació i la documentació que acreditin la viabilitat de la seva proposició

Aquest requeriment es notificarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.





Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep dins de termini la informació i la documentació justificativa sol·licitada, procedirà a valorar-la i elevarà una proposta motivada d'acceptació o rebuig de la proposició a l'òrgan de contractació. Aquest, previ assessorament tècnic del servei corresponent, resoldrà l'acceptació de l'oferta, quan en quedi acreditada la viabilitat, o bé el seu rebuig, en cas contrari.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del un quadre de característiques** i en l'anunci.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis competents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té la seu electrònica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.





L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent, aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.





- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres (3) dies.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En cas que no es completi adequadament el requeriment de documentació dins el termini atorgat, o bé dins el termini d'esmena concedit, s'entendrà retirada l'oferta per part de l'empresa licitadora i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes. Aquest fet podrà comportar la imposició d'una penalitat del tres per cent (3 %) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que s'efectuarà, en primer lloc, contra la garantia provisional que, si escau, s'hagi constituït; i podrà donar lloc igualment a la prohibició de contractar en els termes previstos a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que, en el seu cas, s'assenyala en **l'apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- e) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de deute públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupament. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a l'Ajuntament de Vila-seca.





- f) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- g) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- h) Mitjançant la retenció en preu.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze (15) dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens contractant podrà optar per la resolució del contracte.

16.9 L'acreditació de la constitució de la garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.





Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

17.1 La decisió per part de l'òrgan de contractació de no adjudicar o celebrar el contracte, o el desistiment del procediment podran acordar-se abans de la seva formalització.

17.2 En aquests casos, es compensarà els candidats aptes per licitar o als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut de conformitat amb els criteris de valoració emprats pel càlcul de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

17.3 L'òrgan de contractació només podrà adoptar la decisió de no adjudicar o de no celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no podrà promoure's una nova licitació del seu objecte en tant subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió.

17.4 També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, notificant també als licitadors aquest fet i havent de justificar a l'expedient la causa que motiva el desistiment. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un procediment de licitació.

17.5 La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze (15) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions,





un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenà. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres (3) per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.





19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes i, si escau, de les empreses subcontractistes, són les establertes a l'**apartat M del quadre de característiques** i les que aquest plec qualifica expressament com a tals en altres clàusules.

Vint-i-unena. Execució i supervisió

El contracte s'executarà d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec i en la resta de documents que en formen part, i seguint les instruccions que, per a la seva correcta execució i interpretació, dicti la persona responsable del contracte, designada conforme al que preveu la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.





Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

23.1 L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en **l'apartat D del quadre de característiques**.

23.2 L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en **l'apartat D del quadre de característiques**, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

23.3 En cas de demora en el compliment dels terminis, totals o parcials imputable a l'empresa contractista, l'òrgan de contractació podrà optar, amb la deguda motivació, entre la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia definitiva o la imposició de penalitats per demora, d'acord amb els articles 193 i 194 de LCSP.

L'Administració disposarà de la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causa imputable a aquesta, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard en el compliment dels terminis és degut a causes no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir l'objecte mitjançant l'ampliació del termini inicial d'execució, s'atorgarà una ampliació de termini com a mínim equivalent al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti una de més curta.

En tot cas, la constitució en mora de l'empresa contractista no requerirà requeriment previ per part de l'Administració.

23.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució (en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental, ètic o social, de conformitat amb allò establert en l'article 202 de la LCSP) es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 i següents de la LCSP.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

23.5 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant del compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, l'òrgan de contractació podrà imposar les





penalitats previstes a la LCSP, que seran exigibles amb càrrec a la garantia definitiva, sense perjudici de la resta de responsabilitats que puguin correspondre.

23.6 Infraccions i penalitats.

- Infraccions.

Les demores, els compliment defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus, segons s'especifica a continuació.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Incompliment de les condicions especials d'execució establertes a l'**apartat M del quadre de característiques** que no siguin causa de resolució del contracte però que afectin greument a la prestació.
- Impedir o dificultar greument les **tasques de supervisió i control** de la persona responsable del contracte, o actuacions que posin en **risc l'interès públic**.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Impagament greu o reiterat. S'entendrà per impagament greu o reiterat el de dues nòmines consecutives o tres d'alternes en un període de dotze (12) mesos.
- L'aplicació per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors adscrits a l'execució del servei.
- La no utilització dels mitjans personals i materials que es van comprometre per a l'execució del servei.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.





b) Infraccions greus:

- No atendre les instruccions donades pel responsable del contracte en l'execució del servei.
- Incompliment de les obligacions previstes respecte de la remissió de la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificants de pagaments a subcontractistes o subministradors, o bé de les obligacions derivades de la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP.
- No observar els principis i normes ètiques que regeixen la professió.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les prescripcions sanitàries i de salut pública per evitar situacions molestes, perilloses o insalubres.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- Manca de personal mínim o de perfils exigits, o substitucions no autoritzades que minorin la qualitat de la prestació objecte del contracte.
- No mantenir les assegurances obligatòries o garanties exigides al plec.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la l'execució del servei.
- Retards reiterats en el pagament dels salaris als treballadors assignats a l'execució del contracte.
- Qualsevol altre incompliment contractual o d'obligacions establertes en els plecs que no suposi infracció greu o molt greu.





- Penalitats:

Les penalitats seran les següents i s'acordaran de forma proporcional en funció de la gravetat de l'incompliment, amb el límit del 10% del preu del contracte per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, d'acord amb el següent:

- En cas d'infracció molt greu, i en especial, d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes a l'**apartat M del quadre de característiques**, s'imposarà una penalitat del: 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'infracció greu, s'imposarà una penalitat del: 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment lleu o bé de les obligacions previstes en el PCAP, sempre que l'incompliment no es qualifiqui com a greu o molt greu, s'imposarà una penalitat del: 2% del preu del contracte, IVA exclòs.

23.7 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat W del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Aquestes funcions les ha d'exercir el la persona responsable del contracte de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.





Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura electrònica expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de trenta (30) dies naturals, comptats des de l'aprovació de conformitat i el registre de la factura, si no consta la conformitat des de la recepció conforme, i en cas de desconeixeu-ho des del registre de la factura.

D'acord amb la Llei 25/2013, les factures s'han d'expedir i presentar en format electrònic a través del punt general d'entrada que s'indiqui al quadre de característiques, i han d'estar signades amb signatura electrònica avançada basada en certificat qualificat. Les factures han d'incloure, com a mínim, el número d'expedient de contractació i, si escau, el lot, el número de comanda i els codis DIR3 (oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable de l'ens contractant són:

Dades de la facturació:



Les factures hauran d'indicar necessàriament les següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació: AJUNTAMENT DE VILA-SECA

Codi Oficina Comptable: L01431711

Codi òrgan gestor: L01431711

Codi unitat de tramitació: LA0012132

Unitat Responsable de la Contractació: Àrea d'Innovació i Serveis al Territori, Sr. Ricardo González Mas, Cap de Polítiques Digitals i Innovació, codi de gestor núm. 2051.

Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local.

Òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat Pública: Intervenció

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar a la web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.





Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme dels subministraments lliurats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a. L'empresa contractista, en l'execució del contracte, està obligada a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral establertes pel dret de la Unió Europea, l'ordenament jurídic espanyol (i, si escau, autonòmic), els convenis col·lectius aplicables i les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat espanyol; en particular, les recollides a l'Annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions mediambientals, socials o laborals esmentades i, en especial, els retards reiterats en el pagament de salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius, donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, quan aquest incompliment sigui greu o dolós.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les





publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

- e. Les prestacions que disposin de components d'atenció al públic i suport digital dels subministraments hauran de complir amb la normativa d'accessibilitat aplicable.
- f. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.
- g. L'empresa adjudicatària destinarà a l'execució del contracte els mitjans i el personal necessaris per garantir que totes les prestacions del servei es puguin realitzar en català. A aquest efecte, adoptarà les mesures de formació que calguin perquè el personal d'atenció, informació i comunicació disposi d'un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les seves funcions de manera fluida i adequada. Quan correspongui, l'adjudicatària assegurarà la cobertura dels torns amb personal que compleixi aquest requisit i n'acreditarà el compliment quan li sigui requerit.
- h. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- i. A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.
- j. A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.
- k. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu





i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- l. L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.
- m. En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.
- n. L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per part de l'ens contractant, així com a d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment de allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- o. L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.



L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes.

No es preveuen modificacions tal com diu **l'apartat N del quadre de característiques**.

31.3 Modificacions no previstes.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula divuitena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre (4) mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un (1) mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.





L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).





- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte. L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució podrà donar lloc a les penalitats previstes a la clàusula vint-i-tresena.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.





- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat,





atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte.

D'acord amb el que es preveu a l'**apartat O del quadre de característiques**.

Els drets i obligacions derivats d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals del contractista no hagin estat un element determinant de l'adjudicació i que la cessió no comporti una restricció efectiva de la competència en el mercat, i sempre que es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.





Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint (20) dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP, i en el Decret Llei 3/2025, de 4 de març.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa





subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

b) a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a la LCSP.

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurse en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en deu (10) dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

35.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores regeix pel què disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les





empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-sisena. Revisió de preus

En aquest contracte no s'estableix revisió de preus (ni periòdica i predeterminada ni no predeterminada). En conseqüència, no es practicaran revisions sobre certificacions o pagaments parcials, sense perjudici dels supòsits legals taxats que, si escau, puguin resultar aplicables.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.





Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions





impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar el subministrament o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre (4) mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciat el lliurament dels subministraments o la suspensió del contracte per termini superior a vuit (8) mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VIII. RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de





conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es registrarà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

En cas que els Ajuntaments dels municipis de gran població i les Diputacions Provincials creïn un òrgan especialitzat i funcionalment independent per a la resolució dels recursos, les entitats locals respectives l'hauran d'interposar davant d'ell.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.





Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





IX. ANNEXES

ANNEX I DEUC i ALTRES DECLARACIONS

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, NIF de la qual actua en qualitat de ... (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*) , senyor ..., en data ... i número de protocol ..., amb domicili a, entitat que *SI/NO* reuneix les condicions de PYME, **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte de subministrament “**pels subministraments, instal·lació, comunicacions i legalització d’un sistema de 17 emplaçaments de videovigilància mitjançant lectors de matrícules al terme municipal de Vila-Seca**” publicat en el Perfil del Contractant de l’Ajuntament de Vila-Seca.

1. Que acompanya el formulari normalitzat del **document europeu únic de contractació (DEUC) complet i signat**. Podeu trobar el formulari al següent enllaç. És imprescindible que es presenti aquest formulari complet dins del sobre A, juntament amb aquest Annex signat.

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

2. Que, tanmateix, declara:
 - Que el sotasignat ostenta la representació de la societat que presenta l’oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l’Administració, ja que té la capacitat d’obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerides, o, en el seu cas, amb la classificació corresponent; que compta amb les autoritzacions necessàries per a l’exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
 - Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l’article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic., ni incursa en algun motiu d’exclusió d’acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s’hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
 - Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d’octubre i que l’empresa a la que representa autoritza l’Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.





- (- si s'escau -) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- (- si s'escau -) Que s'integra la solvència pels següents mitjans externs:
- Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (-marcar el que s'escaigui-):
 - Menys de 50 treballadors/res
 - 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):
 - Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)
 - Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa a la que representa (-marcar el que s'escaigui-):
 - Té una plantilla composta per menys de 50 treballadors/res, i d'acord amb Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i normativa de desenvolupament, no està obligada a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.
 - Té una plantilla composta per més de 50 treballadors/res i compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Que l'empresa a la que representa sol·licita:
 - Rebre la notificació telemàtica al portal establert per l'ens contractant de tots els actes del procediment de l'expedient de contractació.
 - A més a més, vull rebre un avís, sense efectes jurídics, cada vegada que tingui una notificació disponible:
 - Per correu electrònic a l'adreça:
 - Que, en el cas que la persona o les persones que hagi/n d'acceptar o rebutjar les notificacions sigui/n una altra diferent de la que fa la sol·licitud, s'autoritza que les notificacions puguin ser acceptades o rebutjades per les persones següents:





Nom i cognoms:

Document d'identitat:

*Nota.- Complimentar **només UNA** de les dues opcions.*

(Data i signatura del licitador)

(1) Es recorda que en cas que siguin varis empresaris els qui concorrin de forma agrupada a través de UTE, caldrà presentar una única declaració responsable i oferta de criteris avaluables de forma automàtica subscripta per totes les entitats que conformin la UTE.





ANNEX II. CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució del contracte corresponent a l'expedient núm. 12656/2025, relatiu a SUBMINISTRAMENT, tramitat pel procediment obert, no implica, en principi, el tractament de dades personals. Per tant, ni el personal de (empresa contractista) ni, si escau, el de les empreses subcontractades, poden accedir als fitxers, documents o sistemes informàtics de l'(òrgan de contractació) que continguin dades personals.

No obstant això, en cas que, per la naturalesa del subministrament, s'hagi de produir un tractament incidental de dades personals, el personal de (empresa contractista) quedarà subjecte al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), la Llei orgànica 3/2018 (LOPDGDD) i la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Quan el personal de (empresa contractista), o de les empreses subcontractades, accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret i confidencialitat, fins i tot després de la finalització del contracte, i no podrà utilitzar ni comunicar les dades a tercers.

El personal de (empresa contractista) haurà de respectar les mesures de seguretat establertes per l'(òrgan de contractació), garantint la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació a la qual pugui tenir accés durant l'execució del contracte. Les dades i informacions obtingudes durant l'execució del contracte no podran utilitzar-se per a finalitats diferents de les necessàries per al seu compliment, ni ser cedides, copiades o reproduïdes, excepte en els casos i condicions estrictament necessaris per a garantir-ne la seguretat o la recuperació davant incidències.

L'empresa contractista haurà de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació qualsevol incidència o bretxa de seguretat que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals.

En finalitzar el contracte, l'empresa contractista haurà de retornar o destruir tots els suports o materials que continguin dades personals, deixant constància documental d'aquesta actuació.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la consideració de l'empresa com a responsable del tractament, amb les conseqüències previstes al règim sancionador de la normativa de protecció de dades.

A _____, a ____ de _____ de 2025

Signatura: _____





ANNEX III. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

Aplica a contractes d'SUBMINISTRAMENT tramitats pel procediment obert, obert simplificat o obert simplificat abreujat, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat, o apoderat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de, senyor/a, en data, número de protocol, amb domicili a ENTITAT QUE SI/NO REUNEIX LES CONDICIONS DE PYME, DECLARA sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte " _____ ", publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vila-Seca, que:

1. Es compromet a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions establerts als plecs, per la quantitat total de:

_____ € (en xifres i lletres), dels quals _____ € corresponen al preu del contracte i _____ € a l'IVA.

2. Pel que fa als criteris automàtics establerts al Quadre de Característiques / PCAP, i en concret la millora següent:

Millora de la fiabilitat, partint del mínim del 95% en fiabilitat en la detecció de matrícules

(Marcar, si escau):

- Ofereix la millora (màxim 10 punts).
 - S'aporta compromís proposant la millora del 95% a 96,49%: 2 punts.
 - S'aporta compromís proposant la millora del 96,50% a 97,49%: 5 punts.
 - S'aporta compromís proposant la millora de més del 97,50% : 10 punts.
- No ofereix la millora: 0 punts.

2. Respecte a la proposta de lectures de matrícules de tres línies (fins a 10 punts):

- No proposa la millora: 0 punts.
- S'aporta compromís proposant la millora: 10 punts.

3. La possibilitat de lectura de matrícules internacional amb altres caràcters (fins a 10 punts):

- No proposa la millora: 0 punts.
- S'aporta compromís proposant la millora: 10 punts.





4. Respecte a l'ampliació d'un any addicional del termini de garantia (fins a 10 punts):

- No proposa la millora : 0 punts.
- Aporta el compromís d'ampliar 1 any addicional el termini de garantia (essent 4 anys en total): 10 punts.

5. Manifesta conèixer i acceptar íntegrament el contingut dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que serveixen de base a la licitació.

A _____, ____ de _____ de 2025

Signatura del licitador/a o representant:

