

Instruccions de servei

Torre del Llimó de Cambrils

Amb l'objectiu d'harmonitzar i organitzar les activitats que es desenvolupin a la Torre del Llimó s'aproven les **NORMES DE FUNCIONAMENT INTERN DE LA TORRE DEL LLIMÓ** que regulen els següents àmbits:

- L'organització i administració dels recursos de la Torre del Llimó per al seu manteniment i conservació així com, dels espais de treball d'ús comú i privatiu existents a l'equipament per part de les empreses i les persones emprenedores allotjades a la Torre del Llimó en qualsevol de les diferents modalitats previstes.
- El marc de relacions de veïnatge entre les empreses i les persones emprenedores allotjades i entre aquestes i el Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cambrils ubicat en aquest espai municipal.

Les presents instruccions de servei així com les modificacions que puguin ser introduïdes, seran obligatòries per a totes les empreses i persones emprenedores allotjades a la Torre del Llimó, sempre i quan es comuniquin correctament a les persones interessades.

Aquest marc de limitacions, responsabilitats i prerrogatives en l'ús dels espais seran extensives a totes les persones usuàries d'aquest equipament. A aquests efectes, s'entendrà per persones usuàries qualsevol persona física o jurídica a la que l'Ajuntament de Cambrils cedeixi l'ús, amb caràcter temporal, de qualsevol dependència de la Torre del Llimó.

1. TIPOLOGIA D'ESPAIS DE LA TORRE DEL LLIMÓ

Despatxos individuals, despatxos compartits, espais coworking i zones comunes:

A. ESPAIS DE TREBALL COMPARTIT (COWORK): MÒDULS DE TREBALL COMPARTITS PER A AUTÒNOMS I EMPRESES

Vuit estacions de treball individuals ubicades a la segona planta que podran ser cedides tant a persones físiques com a persones jurídiques, entenent en els darrers casos, que l'espai no pot ser utilitzat per més d'una persona de manera simultània.

B. ESPAI DE TREBALL COMPARTIT PER A PERSONES QUE ESTAN EN LA FASE DE PRE-EMPENDRE (PRE-INCUBADORA)

Espai de treball no privatiu per a persones pre-emprenedores, així com espai relacional per afavorir el networking entre tots els usuaris del centre d'allotjament d'empreses.

C. DESPATXOS PRIVATIUS o SEMI-PRIVATIUS

Mòduls de treball distribuïts entre la primera i la segona planta.

- **Per ús individual de mòdul de treball privatiu:** Despatxos 1-2-4-7.
- **Per ús compartit de mòdul de treball privatiu:** Despatx 3-5-6-8-9.
En aquests mòduls, s'hi podrà ubicar a 2/3 empreses per compartir el mateix espai, sempre i quan les característiques de l'empresa i la seva metodologia de treball ho facin compatible i així es sol·liciti per part de les empreses.

D. ESPAIS COMUNS

- Aula de formació i/o sala d'actes polivalent: planta baixa. Superfície: 34m², aforament: 35 persones. Equipament: canó de projecció, pissarra digital interactiva.
- Sales de reunions:
 - o Planta primera: sala de reunions LA TORRE. Superfície: 34,60m², aforament: 20 persones. Equipament: Canó de projecció portàtil, televisor LED.
- Sala pre-incubadora / espai coffe break: planta primera. Superfície: 41,20m².
- Espais de circulació.
- Zona de reprografia: planta baixa i planta primera.
- Serveis higiènics: planta baixa, primera i segona.
- Vestíbul.

E. ESPAIS DE SUPORT: ESPAIS DE TREBALL PERSONAL DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

- Espai de gestió i administració del centre.
- Despatx dels especialistes.
- Consergeria.

2. HORARIS I ACCÉS A LA TORRE DEL LLIMÓ

L'horari administratiu de la Torre del Llimó és de dilluns a divendres, de les 9.00 a les 14.00 hores. Durant el mes d'agost i en el període de vacances de Nadal, l'equipament no comptarà amb el servei de consergeria.

Les empreses i persones emprenedores allotjades a la Torre del Llimó podran accedir a l'equipament les 24h del dia, tots els dies de la setmana, prèvia identificació personal mitjançant el sistema de gestió de control digital instal·lat a tals efectes. En aquest sentit, es lliurarà una targeta d'accés que serà intransferible, a cadascuna de les persones promotores i/o treballadores autoritzades (*) (**), tenint en compte l'ocupació màxima permesa per cadascun dels despatxos. Està totalment prohibit l'ús d'aquesta targeta per a qualsevol altra persona, com també fer còpies de les claus d'accés sense el consentiment exprés de l'Àrea de Promoció Econòmica.

En cas de pèrdua o deteriorament de la targeta d'accés, la persona usuària podrà sol·licitar una nova targeta previ pagament del seu preu.

Per raons de seguretat i emergències, l'àrea de Promoció Econòmica podrà accedir als despatxos privats. L'Ajuntament de Cambrils podrà efectuar els treballs de reparació, manteniment o modificació que consideri oportuns en qualsevol dels espais de la Torre del Llimó prèvia comunicació als usuaris afectats. L'Ajuntament de Cambrils es reserva el dret a modificar aquests horaris així com les condicions d'accés.

(*) S'entendrà com a persona promotora, les persones declarades com a tals en la sol·licitud.

(**) S'entendrà com a persona treballadora autoritzada, aquella que el promotor hagi acreditat documentalment en la relació de treballadors. Per a l'acreditació d'aquest punt, el promotor de l'empresa autoritzada haurà d'acreditar documentalment els treballadors en alta d'un codi de compte de cotització de la seva empresa.

3. VIGILÀNCIA I SEGURETAT

Els espais de treball per a empreses i persones emprenedores regulats en aquestes normes internes estan ubicats en el Centre de Promoció Econòmica de la Torre del Llimó de Cambrils. Per tant, aquestes afecten a qualsevol persona que accedeixi a aquest equipament municipal.

L'accés a l'equipament en l'horari administratiu es farà per la porta d'entrada situada en el número 1 del carrer Rovira. Fora d'aquest horari, es podrà accedir amb els mitjans descrits anteriorment per la porta situada en el número 37 del carrer Creus. L'accés a l'espai també està regulat per càmeres de videovigilància situades en les zones exteriors de l'equipament.

Si una empresa vol contractar el servei d'alarma, podrà fer-ho només si disposa d'un espai de treball privatiu d'ús individual, prèvia comunicació a l'Àrea de Promoció Econòmica. L'alta i el manteniment d'aquest servei anirà a càrrec de la persona usuària. La instal·lació no ha de suposar cap alteració de les condicions físiques de l'equipament.

Les persones usuàries seran responsables dels seus clients, col·laboradors, visites, etc. En aquest sentit, les empreses allotjades, independentment del seu règim o modalitat, seran responsables únics dels danys i/o incidències que aquests tercers puguin ocasionar. L'accés de tercers a la Torre del Llimó abans de les 7 hores i/o després de les 22h haurà de ser comunicat i autoritzat per l'Àrea de Promoció Econòmica de manera expressa.

4. USOS DELS ESPAIS DE TREBALL COMPARTITS

L'Ajuntament de Cambrils no es fa responsable de les pertinències personals dels usuaris de la Torre del Llimó. Aquests s'hauran de fer responsables també de la custòdia de la informació i documentació empresarial de la seva propietat.

Les visites de clients, col·laboradors o altres, relacionades amb una persona emprenedora i/o empresa que estigui allotjada a la Torre del Llimó, no podran interrompre el treball de la resta de persones usuàries. Per tant, l'atenció a aquestes s'haurà de desenvolupar en un dels espais d'ús comú que existeixen en l'equipament.

Les zones de pas, vies i sortides d'emergències i/o evacuació han de deixar-se sempre lliures per tal de facilitar el seu ús en tot moment. L'Ajuntament de Cambrils, aprovarà el pla d'emergència de la Torre del Llimó que serà lliurat a cadascun dels usuaris del centre per al seu coneixement.

5. MOBILIARI I DISSENY DEL LLOC DE TREBALL

En l'equipament de la Torre del Llimó, hi ha diferents tipologies de despatxos. Hi ha espais de treball privatis que només admeten el règim d'ús individual. En un altre sentit, hi ha també espais privatis que admeten el règim d'ús tant individual com compartit (doble o triple, segons el despatx) en funció de la modalitat de la cessió, es dispensarà el següent mobiliari:

- **Despatx 1 ús individual** (1 lloc) (Ocupació màxima autoritzada: 1 persona): 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 cadira fixa i 1 armari.
- **Despatx 2 ús individual** (1 lloc) (Ocupació màxima autoritzada: 1 persona): 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 cadira fixa i 1 armari.
- **Despatx 3 ús compartit** (2 llocs). (Ocupació màxima autoritzada: 2 persones).
Autorització en règim d'ús individual: 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 cadira fixa i 1 armari.
Autorització en règim d'ús doble: 2 taules, 2 cadires giratòries, 2 cadires fixes i 2 armaris.
- **Despatx 4 ús individual** (1 lloc) (Ocupació màxima autoritzada: 1 persona): 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 cadira fixa i 1 armari.
- **Despatx 5 ús compartit** (3 llocs). (Ocupació màxima autoritzada: 3 persones).
Autorització en règim d'ús individual: 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 cadira fixa i 1 armari.
Autorització en règim d'ús doble: 2 taules, 2 cadires giratòries, 2 cadires fixes i 2 armaris.
Autorització en règim d'ús triple: 3 taules, 3 cadires giratòries, 3 cadires fixes i 3 armaris.
- **Despatx 6 ús compartit** (2 llocs). (Ocupació màxima autoritzada: 2 persones).
Autorització en règim d'ús individual: 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 cadira fixa i 1 armari.
Autorització en règim d'ús doble: 2 taules, 2 cadires giratòries, 2 cadires fixes i 2 armaris.
- **Despatx 7 ús individual** (1 lloc) (Ocupació màxima autoritzada: 1 persona): 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 cadira fixa i 1 armari.
- **Despatx 8 ús compartit** (2 llocs). (Ocupació màxima autoritzada: 2 persones).
Autorització en règim d'ús individual: 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 cadira fixa i 1 armari.
Autorització en règim d'ús doble: 2 taules, 2 cadires giratòries, 2 cadires fixes i 2 armaris.
- **Despatx 9 ús compartit (3 llocs).**(Ocupació màxima autoritzada: 3 persones).
Autorització en règim d'ús individual: 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 cadira fixa i 1 armari.

Autorització en règim d'ús doble: 2 taules, 2 cadires giratòries, 2 cadires fixes i 2 armaris.

Autorització en règim d'ús triple: 3 taules, 3 cadires giratòries, 3 cadires fixes i 3 armaris.

En l'equipament de la Torre del Llimó, hi ha un espai de treball en règim de coworking. Aquest és un espai distribuït en 8 estacions de treball, i cada lloc o estació de treball inclou el següent mobiliari:

- **Espai de coworking:** 1 taula, 1 cadira giratòria, 1 taquilla amb clau.

Les empreses i les persones emprenedores estan obligades a deixar el mobiliari en les mateixes condicions en que el van trobar en el moment d'accés a l'espai. Si no és així, se'ls exigirà el pagament dels materials/mobiliari que s'hagin de reposar. L'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cambrils té el dret de reorganitzar i/o reservar àrees o llocs de treball per a la celebració de programes i/o accions puntuals que promogui l'Ajuntament prèvia comunicació als usuaris.

6. USOS DELS ESPAIS COMUNS DE TREBALL

Salad'actes (planta baixa).

Sala de reunions LA TORRE (primera planta).

Aquestes sales estan definides com espais compartits per recolzar el desenvolupament d'activitats pròpies de les empreses i/o persones emprenedores que no es puguin portar a terme en els seus espais propis de treball.

El seu accés està subjecte a una reserva prèvia de l'usuari, com a mínim amb 24h d'anticipació, a través del sistema de reserves establert. El seu ús efectiu requereix de l'autorització expressa per part del personal de Promoció Econòmica. Aquests espais no podran ser reservats de forma continuada per un període superior a dues hores. Tanmateix, si no hi ha sol·licituds formalitzades els usuaris podran ampliar aquest període de temps.

L'ús dels recursos associats a aquestes sales (pissarres, projectors, entre d'altres) serà sol·licitat prèviament pels usuaris i estarà subjecte a les condicions i a la disponibilitat que marqui el personal de l'Àrea de Promoció Econòmica. Les reparacions dels danys ocasionats a qualsevol element d'aquests espais i/o al mobiliari serà sufragat exclusivament pels usuaris que els hagin causat.

Durant el 2023, cada usuari disposarà d'un forfait de 25 hores mensuals gratuïtes per accedir a les sales d'ús comú en els termes descrits. Més enllà d'aquest llimitar, pels usos d'aquests espais s'aplicaran les taxes fixades per les OOFF vigents, i l'ocupació estarà condicionada al pagament previ del preu públic establert a tals efectes.

En aquests espais també es desenvoluparan les accions necessàries per l'òptima gestió dels serveis que s'ofereixen a les persones emprenedores des de Cambrils Emprèn, entre d'altres que puguin ser determinades per l'àrea de Promoció Econòmica.

7. USOS DELS ESPAIS COMUNS DE L'EQUIPAMENT

Pre-incubadora.

Afterwork.

Pati/porxos.

Les zones comuns que no estan definides com a espais de treball, tant interiors com exteriors, seran utilitzats d'acord amb els seus usos previstos sense que es puguin instal·lar o col·locar mobiliaris o altres elements sense la corresponent autorització de l'àrea de Promoció Econòmica. En conseqüència, qualsevol element que es disposi fora dels espais propis podrà ser retirat per l'àrea de Promoció Econòmica.

8. DIRECTRIUS ESTÈTIQUES DE L'EQUIPAMENT

La imatge de la Torre del Llimó exigeix un aspecte de conjunt. Cal respectar aquest concepte integrador des del punt de vista de l'estètica dels espais de treball, dels espais comuns i de la senyalètica interior i exterior. Està prohibit realitzar qualsevol tipus d'intervenció que modifiqui el sentit estètic existent a la Torre del Llimó tant en els elements fixes com mòbils sense la prèvia autorització de l'àrea de Promoció Econòmica.

9. USOS DEL PATI DE LA TORRE DEL LLIMÓ

Les empreses i/o persones emprenedores allotjades en els espais de treball de la Torre del Llimó tenen dret a utilitzar les instal·lacions de l'edifici, però en cap moment el seu pati exterior, excepte per a la realització d'activitats relacionades amb les activitats pròpies del Centre i sempre amb autorització prèvia.

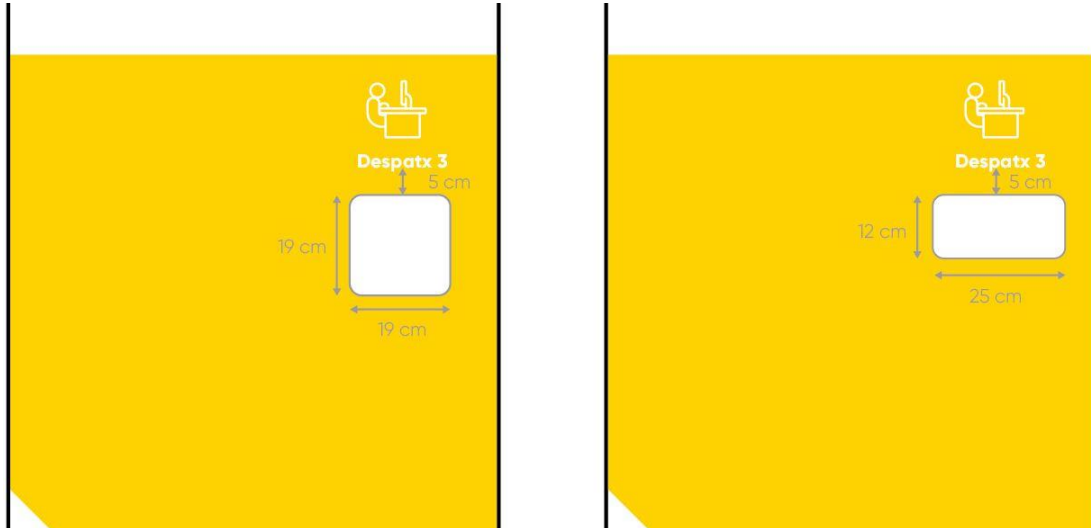
No es preveu tampoc la possibilitat d'estacionar cap vehicle a motor dins de les instal·lacions esmentades, excepte per necessitats derivades de càrrega i descàrrega, prèvia autorització del responsable del centre.

10. RÈTOLS IDENTIFICATIUS DE LES EMPRESES I DE LES PERSONES EMPRENEDORES

Està previst el manual d'estil per tal que cadascuna de les empreses/persones emprenedores puguin identificar la seva imatge de marca en la porta d'accés als seus despatxos de treball i en el directori d'empreses, ubicat a l'entrada de les instal·lacions. En els espais compartits també està prevista la instal·lació d'elements identificatius en un ordre preestablert en el manual d'estil que es lliurarà a cadascuna de les empreses/persones emprenedors que s'allotgin a la Torre del Llimó. La gestió i implementació d'aquesta senyalització anirà a càrrec de cadascuna de les empreses allotjades, respectant les directrius esmentades.

Aquestes directrius contemplen les mides exactes així com la ubicació concreta d'aquests elements d'imatge amb vinils. Aquesta senyalització no estarà permesa en les façanes, parets, murs exteriors ni en las zones comunes.

Despatx:



Logotip pel directori d'empreses:



Espai de convivència: 13 x 8,5 cm

Espai útil que ha de mesurar el logotip: 12 x 7,5 cm

Adaptació logotip



Horitzontal: Ample total 12cm



Vertical: Alçada total 7,5cm



Quadrat: Alçada total 7,5cm

11. NETEJA I MANTENIMENT

Les empreses i persones emprenedores allotjades a la Torre del Llimó de Cambrils, hauran de mantenir, en tot moment, els despatxos i les superfícies cedides, els accessoris i l'equipament en bon estat de funcionament i presentació.

Els danys o desperfectes que l'activitat de les empreses puguin provocar en els elements estructurals, en les instal·lacions generals, en les zones d'ús comú, o en els despatxos o espais de treball cedits, seran reparats per l'Ajuntament de Cambrils amb cost als titulars de les cessions temporals que ho hagin causat. Els despatxos es mantindran sempre en perfecte estat de neteja. Els treballs de neteja i condicionament de totes les zones comunes i/o compartides i privatives (pre-incubadora, coworking, despatxos, sales d'actes i/o reunions i serveis) es realitzaran per l'Ajuntament de Cambrils i serà un servei inclòs en el preu públic que abonaran les empreses/persones emprenedores allotjades a la Torre del Llimó.

Els usuaris hauran de facilitar aquestes tasques segons els horaris establerts per l'àrea de Promoció Econòmica.

12. SERVEI DE FOTOCÒPIES I IMPRESSIONS A LA TORRE DEL LLIMÓ

Totes les persones usuàries dels serveis d'allotjament d'empreses de la Torre del Llimó tenen accés al servei de fotocòpies, impressions i fax, d'acord amb les següents tarifes establertes en les Ordenances fiscals vigents. Per poder utilitzar aquest servei, un cop s'hagi fet efectiva l'entrada de la persona usuària en les instal·lacions de la Torre del Llimó, es canalitzarà aquesta petició a través del Departament de l'Ajuntament que correspongui perquè seli pugui habilitar aquest servei.

- Impressions en color per cara: 0,80 euros
- Impressions en blanc i negre per cara: 0,15 euros
- Fotocòpies per cara: 0,15 euros

13. SERVEIS COMPLEMENTARIS INCLOSOS

Totes les empreses i professionals que utilitzin els espais de la Torre del Llimó podran accedir de manera preferent als serveis i programes que s'ofereixen des de Cambrils Emprèn.

- Sistema de climatització amb control individualitzat des de cada despatx.
- Previsió elèctrica per a ús administratiu. Corrent estabilitzada.
- Connexió elèctrica protegida amb Sistema d'Alimentació Ininterrompuda.
- Il·luminació de baix consum i d'alt rendiment.
- Connexió a Internet lliure 100 Mbs.
- Possibilitat de connexió Wi-Fi d'acord amb les restriccions que estableixi la normativa sectorial vigent.
- Càmeres de videovigilància als accessos al recinte.
- Accés a l'espai office.
- Serveis de fotocopiadora, fax, escaneig, aparells de projecció, pissarres, entre d'altres (excepte consums).
- Servei de domiciliació social per a les empreses allotjades.
- Servei de recepció en l'horari oficial del centre: correspondència i paqueteria, atenció als visitants.
- Accés a l'espai pre-incubadora.
- Assessorament i Coaching empresarial a través dels serveis de Cambrils Emprèn.
- Accés preferent a les accions networking, jornades empresarials i tallers de millora de competències.
- Dotació de sistema de cablejat estructurat al mòdul amb el servei general de l'edifici, amb possibilitat de servei de telefonia IP. Així doncs, es dona la possibilitat a les empreses allotjades de contractar, pel seu càrrec, línies telefòniques externes.
- Accés independent a les instal·lacions 24 hores al dia i 365 dies a l'any amb targetes de proximitat per part de les persones usuàries autoritzades.

14. PROHIBICIONS

- Desenvolupar activitats perilloses, insalubres o que pertorbin les activitats de la resta d'usuaris.
- Desenvolupar activitats no autoritzades d'acord amb la sol·licitud presentada per les empreses i/o persones emprenedores allotjades.
- Fumar en qualsevol dels espais de l'equipament, tant a l'interior com a la zona exterior.
- Utilitzar de manera injustificada els extintors d'incendis, així com qualsevol altre dispositiu o mesura de seguretat.
- Utilitzar l'equipament per desenvolupar activitats diferents de les laborals.
- Connectar aparells de ventilació i/o calefacció.
- Introduir mobiliari no autoritzat dins dels espais de treball cedits.
- Consumir aliments en els llocs de treball.

- Utilitzar la imatge corporativa sense autorització.

15. CORREU POSTAL

La recepció de la correspondència es realitzarà mitjançant bústies que estan instal·lades en la zona del porxo de l'entrada a l'edifici pel carrer Creus. En funció del règim d'allotjament que tingui cada usuari, es tindrà dret a una bústia pròpia o compartida. Es lliurarà a cada usuari les normes d'aplicació dels noms de les empreses per posar-les a la bústia. En el seu defecte, s'identificaran per número de despatx/estació de treball segons la relació descrita anteriorment. Aquesta circumstància no suposa en cap cas responsabilitat per part de l'Ajuntament de Cambrils en relació als elements rebuts, el seu contingut i/o la seva legalitat.

Un cop finalitzada la seva relació d'allotjament, les empreses i/o persones emprenedores tenen l'obligació de canviar el domicili social.

16. DURADA DE LES AUTORITZACIONS

El termini de durada de la cessió d'ús temporal per a l'ocupació al Centre d'allotjament d'empreses de Cambrils serà de 3 anys prorrogables fins un màxim de 4 a proposta de la Comissió de Promoció Econòmica.

17. ASSEGURANCES

Totes les empreses/persones emprenedores allotjades amb una vinculació autoritzada per un període no inferior a un any, hauran de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil, per un import mínim de 300.000 euros.

18. FORMA DE PAGAMENT

L'obligació de pagament dels preus públics regulats en les Ordenances fiscals neix amb l'inici de la prestació de la utilització dels espais de la Torre del Llimó, prèvia resolució positiva de la sol·licitud. La forma de pagament es realitzarà mitjançant domiciliació bancària. El pagament dels preus públics serà exigít prèviament a l'ús de l'espai.

19. MODIFICACIÓ DE LES NORMES

L'Ajuntament de Cambrils es reserva la potestat d'interpretar aquestes normes que podran ser objecte de posteriors modificacions i que hauran de ser comunicades a tots els usuaris allotjats a la Torre del Llimó, en la mesura que s'escaigui.