



Tipificació del contracte: Serveis

Tramitació: Ordinària

Procediment: Obert

Regulació: No subjecte a regulació harmonitzada

Descripció del contracte: **CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE CREACIÓ DE LA NOVA INTRANET DEL GRAN TEATRE DEL LICEU**

**ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ SOBRE LA VALORACIÓ DE LES PROPOSTES
AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR (SOBRE 2)**

A Barcelona, a 9 de gener de 2026, amb l'objecte de donar compliment a allò establert a l'article 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es reuneix la Mesa de Contractació amb els següents assistents:

Presidenta: Sra. Anna Serrano, Directora del Departament Econòmic Financer de la FGTL
Vocals: Sr. Jordi Tarragó Sàbat, Director de Recursos Humans i Serveis Generals de la Fundació del Gran Teatre del Liceu
Sra. Raquel Boza, Responsable del Servei d'IT de la Fundació del Gran Teatre del Liceu
Sr. Christian Machio, Servei de community manager de la Fundació del Gran Teatre del Liceu
Sra. Cristina Esteve, tècnica del Departament Econòmic Financer de la FGTL
Sra. Elena Martí, tècnica de l'Assessoria Jurídica de la FGTL
Secretaria: Sra. Elionor Villen, Cap de l'Assessoria Jurídica de la FGTL

Ordre del dia

S'obre la sessió amb el següent ordre de dia:

PRIMER.- Anàlisi i deliberació de les propostes avaluable mitjançant judici de valor (sobre 2).

SEGON.- Explicació de l'informe de valoració emès pel tècnic del Departament de Comunicació i per la Responsable del Servei d'IT de la Fundació del Gran Teatre del Liceu en data 23 de desembre de 2025.

TERCER.- Deliberacions.

QUART.- Conclusions finals amb la proposta de la Mesa de Contractació.

Desenvolupament de la sessió:



- En primer lloc, la Secretària dona lectura dels criteris avaluable mitjançant judicis de valor continguts en l'Annex 7 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), i posa a disposició dels membres de la Mesa els sobres 2 amb les ofertes dels licitadors.
- En segon lloc, es procedeix a la lectura pública de l'informe de valoració, i de la proposta de puntuacions contingudes en el mateix, que són les següents:

	Resum puntuació tècnica	Puntuació màxima	PENINSULA CORPORATE INNOVATION SL
Criteri 1: Proposta relativa al servei de programació i	a. Proposta conceptual	10,00	9,00
	b. Metodologia de treball	10,00	8,00
	c. viabilitat de la proposta	5,00	5,00
TOTAL PUNTUACIÓ PROPOSTA RELATIVA AL SERVEI DE PROGRAMACIÓ I MANTENIMENT		25,00	22,00
Criteri 2: Proposta de disseny de la home	a. Adequació identitat visual	5,00	5,00
	b. usabilitat i experiència d'usuari	5,00	5,00
	c. creativitat i valor afegit	5,00	2,50
	d. menú i integració de funcionalitats externes	5,00	4,00
TOTAL PUNTUACIÓ PROPOSTA RELATIVA A PROPOSTA DE DISSENY DE LA HOME DE LA INTRANET		20,00	16,50
	TOTAL	45,00	38,50

- Cadascun dels assistents confirma haver-se llegit les propostes avaluable mitjançant judicis de valor i disposar d'una còpia de l'informe per a la deliberació.
- Acte seguit, la Presidenta obre torn de paraula a la resta de membres de la Mesa amb la finalitat que es pronunciïn sobre el contingut de l'informe.
- Per part de la Presidenta es dona lectura al plec de prescripcions tècniques que estableix els termes i condicions de la prestació objecte de contractació.



- Els membres de la Mesa, un cop analitzades les propostes, vistos els criteris de valoració i el plec tècnic fan seves les valoracions que consten en l'informe tècnic. La mesa assumeix l'informe tècnic realitzat.
- L'Annex 7 del Plec de Clàusules Particulars regulador de la licitació exigeix per tal de que es pugui procedir, en el seu cas, a l'obertura del sobre núm. 3 i ser adjudicatari, haver obtingut una puntuació mínima de 25 punts en la proposta avaluable amb criteris de judici de valor.

Pels motius exposats en l'informe tècnic, assumit per la mesa, l'empresa **PENINSULA CORPORATE INNOVATION, S.L.**, amb una puntuació total de **38,50 punts**, ha assolit la puntuació mínima establerta en aquesta contractació.

En conseqüència, la Mesa de Contractació adopta els següents:

ACORDS

Primer.- Assumir l'informe de valoració emès pel tècnic del Departament de Comunicació i per la Responsable del Servei d'IT de la Fundació del Gran Teatre del Liceu en data 23 de desembre de 2025.

Segon.- Publicar l'acta al Perfil del Contractant de l'entitat.

Sense cap més assumpte a tractar es tanca la sessió.

Anna Serrano
Presidenta

Elionor Villén
Secretaria