

ACTA D'OBERTURA DE LES PROPOSTES DE LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES DEL PROJECTE EXECUTIU I DOCUMENT DE MILLORA A LA LICITACIÓ DEL PROJECTE "SUBMINISTRAMENT DE RESERVA DE LA ZONA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS AL MUNICIPI DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT" PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA (EXP. 4480/2025)

A Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, essent les 12:00 hores del dia 4 de novembre de 2025 es constitueix la Mesa de Contractació prevista a la clàusula setzena del Plec de clàusules administratives particulars de contractació d'obres per a l'execució del projecte executiu i document de millora a la licitació del projecte executiu "Subministrament de reserva de la zona d'equipaments municipals al municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant", per procediment obert simplificat, tramitació ordinària.

Formen part de la Mesa els membres que a continuació s'esmenten:

Presidenta:

- M. Àngel Benedicto Esclarín, Secretària General de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

Vocals:

- Vicente Vayá Morte, Interventor de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
- Sergi Xancó Altès, arquitecte de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
- Eduard Clergues Cabré, enginyer municipal de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

Secretària:

- Mònica Villegas Romero, tècnica de contractació i funcionària de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

Al procediment de licitació s'han presentat 4 propostes, sent les següents:

1. Tondo Energia SL
2. Instalaciones Tudor SL
3. Erfos Tarragona SL
4. Retorvan SL





Deixar constància, que de les 4 empreses convidades a l'acte públic d'obertura telemàtica, no ha assistit cap empresa.

L'objecte de la reunió és procedir a l'acte d'obertura dels 4 Sobres únics telemàtics presentats, per optar a l'adjudicació, i per tal d'efectuar l'examen de la documentació administrativa, proposició econòmica, millores relatives al manteniment i ampliació del termini de garantia, presentats.

Es procedeix a l'obertura, i s'observa que una de les empreses, Retorvan SL, ha presentat tots els documents signats amb firma manuscrita escanejada, i per tant **no compleix el requisit de signatura electrònica**.

Segons doctrina TACRC i resolucions del TS, la manca de signatura digital és **defecte subsanable**, i per tant es pot esmenar quan es tracta d'errors purament formals i fàcilment corregibles, com la manca de signatura o acreditació documental, sempre que no impliqui modificar l'oferta ni vulnerar el principi d'igualtat (Sentències del Tribunal Suprem, Sala III, de 6 de juliol de 2004 –Roj STS 4839/2004- i 21 de setembre de 2004 –Roj STS 5838/2004).

Per tant, i d'acord amb la clàusula dissetena del plec de clàusules administratives, s'atorgarà un termini de 3 dies naturals a l'empresa Retorvan SL, a comptar des del dia següent que hagi rebut el requeriment, perquè aporti a través de la seu electrònica de l'Ajuntament els següents **documents signats electrònicament**, sense haver modificat el seu contingut, respectant així el principi d'igualtat de tracte i transparència:

- Annex I_ Sol.licitud
- Annex II_Declaració Responsable
- Proposició econòmica
- Millores en el manteniment
- Ampliació de garantia

Prosseguint, la Mesa considera que la documentació presentada per les 3 empreses licitadores restants és correcta, i es poden admetre en el procés de licitació.

Tal i com estableix la clàusula dissetena del plec de clàusules administratives al seu últim paràgraf, després de l'anàlisi de la documentació aportada i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.



D'acord amb el Plec de clàusules administratives, la Mesa de Contractació adopta els següents acords:

Primer.- Requerir a l'empresa Retorvan SL perquè en un termini de 3 dies naturals, a comptar des del dia següent que hagi rebut el requeriment, porti a través de la seu electrònica de l'Ajuntament els següents **documents signats electrònicament**, i amb el mateix contingut que havia presentat a la plataforma del Perfil del Contractant, respectant així el principi d'igualtat de tracte i transparència:

- Annex I_ Sol.licitud
- Annex II_Declaració Responsable
- Proposició econòmica
- Millores en el manteniment
- Ampliació del termini de garantia

Si transcorregut el termini atorgat no aporta la documentació requerida, es procedirà a la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació de l'esmentada empresa.

Segon.- Reunir-se novament la Mesa, un cop rebuda la documentació, si s'escau, i continuar el procediment de licitació amb la valoració de les ofertes, per proposar a la Junta de Govern Local (òrgan de contractació), l'empresa que resultarà amb la major puntuació.

I, per tal de donar compliment a la normativa de contractació vigent, s'estén aquesta acta que signen els membres de la Mesa, i de la que, com a secretària, dono fe.

La Secretària

Vist i plau

La Presidenta

Vocals:

- Vicente Vayá Morte, Interventor de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
- Sergi Xancó Altès, arquitecte de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
- Eduard Clergues Cabré, enginyer municipal de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, document signat electrònicament al marge.

