

ANNEX 1. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr., amb DNI núm., actuant en nom i representació de (licitador), en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte, amb el número de referència de l'**expedient 24.1-2025**.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que les dades d'identificació concretes del licitador són:

- Denominació de la societat: [.....]
- NIF: [.....]
- Adreça postal: [.....]
- Persona de contacte: [.....]
- Telèfon: [.....]
- Fax: [.....]
- Correu electrònic: [.....]
- Adreça internet (si escau): [.....]

2. Que el licitador **no/sí** està participant en el present procediment de contractació conjuntament amb altres.

(En cas de resposta afirmativa)

- a) Funció del licitador dins del grup: [.....]
- b) Altres operadors econòmics participants: [.....]
- c) Nom del grup participant (si escau): [.....]

3. Que, als efectes del present procediment, són representants habilitats del licitador:

- Nom: [.....]
- Càrrec / Representació: [.....]
- Adreça postal: [.....]
- Telèfon: [.....]

- Correu electrònic: [.....]

4. Que l'empresa que representa compleix les condicions legalment establertes per contractar amb el sector públic i tots els requisits d'aptitud, capacitat i solvència previstos en el Plec de la licitació, i es compromet a acreditar-ho quan sigui requerit. Així mateix, es compromet a aportar la documentació acreditativa en el termini indicat per la Fundació Institut Mar d'Investigacions Mèdiques.

5. Que l'empresa i els seus administradors i/o representants no es troben en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar conforme a la legislació vigent.

6. Que l'empresa està al corrent del pagament d'impostos i de les cotitzacions a la Seguretat Social, tant en el seu país com a l'Estat espanyol.

7. Que l'empresa no ha incomplert obligacions en matèria laboral, social o mediambiental.

8. Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb la Fundació Institut Mar d'Investigacions Mèdiques en relació amb aquesta licitació.

9. Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

10. Que l'empresa compleix i es compromet a complir els principis ètics i les regles de conducta indicats per la Fundació Institut Mar d'Investigacions Mèdiques, assumint les responsabilitats derivades del seu incompliment.

11. Que l'empresa no ha retirat indegudament cap proposició ni ha impedit l'adjudicació d'un contracte per causes imputables, ni ha deixat de formalitzar un contracte adjudicat dins el termini establert amb dol, culpa o negligència, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP.

12. Que, en relació amb la licitació abans indicada, designa com a mitjà preferent de notificació el correu electrònic: [.....].

13. Que l'empresa té intenció de subcontractar (si escau): [.....].

14. Que els signants declaren que tota la informació facilitada és exacta i veraç, i que coneixen les conseqüències d'una falsa declaració.

A efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a, el dia de de

Signatura electrònica de la persona que formula la proposició

ANNEX 2. MODEL PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

DADES DE L'EMPRESA / EMPRESARI

Nom / Raó social:

NIF:

Telèfon:

Fax:

E-mail:

El/la Sr./Sra., amb residència a al carrer número, i amb NIF declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits exigits per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de amb **expedient nº 24.1-2025** es compromet (en nom propi / en nom de l'empresa anteriorment indicada) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a continuació:

1) Oferta econòmica (Fins a 90 punts)

Concepte	Preu unitari màxim (IVA excl.)	Preu unitari ofertat
Oferta econòmica total	59.999,00 €	

2) Oferta terminis (Fins a 10 punts)

Concepte	Termini màxim	Termini ofertat
Termini de lliurament dels resultats preliminars i de la plataforma EIRA	6 mesos des de la formalització del contracte.	

ANNEX 3. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA, I DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA OBLIGATÒRIA

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica professional.

ANNEX 4.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb els articles 145.1 i 146.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i atesa la voluntat de tramitar el present contracte mitjançant procediment obert simplificat sumari per garantir la màxima agilitat en la licitació, els criteris d'adjudicació seran exclusivament automàtics, és a dir, quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

En conseqüència, s'elimina la valoració de criteris de judici de valor (com metodologia, pla de treball, coordinació o valor afegit de la proposta), ja que aquests no poden ser avaluats automàticament i només serien aplicables en un procediment obert simplificat ordinari.

Criteris avaluable mitjançant fórmules (100 punts)

Els criteris automàtics proposats es basen en dos paràmetres objectius: l'oferta econòmica total i el termini de lliurament dels resultats preliminars i de la plataforma digital EIRA.

Criteri	Descripció	Ponderació màxima	Fórmula d'avaluació
Oferta econòmica total	Valor total de l'oferta econòmica presentada pel licitador, en relació amb el pressupost base de licitació (59.999,00 € sense IVA).	90 punts	$P = (\text{oferta més baixa} / \text{oferta que s'avalua}) \times 90$
Termini de lliurament dels resultats preliminars i de la plataforma EIRA	Termini proposat per a l'entrega dels resultats preliminars i la primera versió operativa de la plataforma digital EIRA. El termini màxim previst és de 6 mesos des de la formalització del contracte.	10 punts	$P = (\text{termini més curt} / \text{termini que s'avalua}) \times 10$

Total màxim de puntuació: 100 punts

ANNEX 5. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Les modificacions contractuals es faran de conformitat amb les previsions establertes a la LCSP i a la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

ANNEX 6. RÈGIM DE PENALITATS

Incompliments

Són incompliments molt greus:

- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte del contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments de la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, materials, màquines, elements o personal diferents dels previstos als plecs i a l'oferta del contractista, quan això produeixi un perjudici molt greu.
- Retards en el temps de resposta o resolució de problemes que afectin la qualitat ambiental i la seguretat en el lloc de treball. Un retard de 3 mesos es considerarà incompliment molt greu.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació i a la cessió contractual.
- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- La reincidència en la comissió d'incompliments greus.
- L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables.

Són incompliments greus:

- La resistència als requeriments de la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques o la seva inobservança, quan no produeixi un perjudici molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, materials, màquines, elements o personal diferents dels previstos als plecs i a l'oferta del contractista quan no produeixi un perjudici molt greu.
- La inobservança dels requisits d'ordre formal establerts al plec o a les disposicions aplicables.
- Retards en el temps de resposta i resolució de problemes que afectin la qualitat ambiental o la seguretat.
- L'incompliment de les condicions de qualitat ambiental i la manca de comunicació dels canvis que les puguin afectar.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.
- L'incompliment dels terminis de lliurament oferts pel proveïdor.

Són incompliments lleus:

- L'incompliment de la prohibició de fumar dins dels centres i recintes de la Fundació IMIM, tant en espais tancats com a l'aire lliure, per part dels treballadors de l'adjudicatari.
- La inobservança de requisits formals establerts al plec que no constitueixin incompliment greu.

Penalitats

Independentment de l'obligació d'indemnitzar pels danys i perjudicis ocasionats, la Fundació Institut Mar d'Investigacions Mèdiques podrà aplicar les penalitats següents, graduades segons el grau de perjudici, perillositat o reiteració:

a) **Incompliments molt greus:** descompte de fins al 10% de l'import total del contracte per cada comissió, en funció del perjudici.

b) **Incompliments greus:** descompte de fins al 5% de l'import total del contracte per cada comissió, en funció del perjudici.

c) **Incompliments lleus:** descompte de fins al 2% de l'import total del contracte per cada comissió, en funció del perjudici.

En relació amb la qualitat mínima del servei indicada al Plec de prescripcions tècniques, s'estableixen les penalitzacions següents:

- Incompliment del temps de resolució d'averies exigint en més d'un 10% de les ocasions: penalització del 15% de l'import de l'any natural.
- Repetició d'operacions d'intervenció per resolució deficient en més d'un 5%: penalització d'entre el 5% i el 15% de l'import de l'any natural del contracte.

Les penalitzacions s'aplicaran mitjançant descomptes en les factures emeses.

Durant la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Un incompliment lleu pot esdevenir greu, i un greu esdevenir molt greu, en cas de manca de diligència en el compliment dels requeriments efectuats per la Fundació IMIM. Un mateix incompliment pot comportar penalitats diferents segons el nivell de gravetat apreciat.

En cas que el contractista incorri en mora respecte al compliment dels terminis contractuals, s'aplicaran les penalitats de l'article 193.3 de la LCSP, sens perjudici d'altres penalitats previstes en aquest PCAP.

En contractes que exigeixin la presentació d'un programa de treball, l'incompliment dels terminis parcials establerts tindrà la consideració d'incompliment molt greu i podrà comportar penalitats o fins i tot la resolució del contracte.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i no podran superar, en total, el 50% del pressupost del contracte.

ANNEX 7. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

L'adjudicatari està obligat a efectuar el servei en les millors condicions possibles i a complir amb totes les obligacions dimanants del Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació.

Està obligat també a:

a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

També està obligat a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

b) L'adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Fundació IMIM, derivades de l'execució de l'objecte del contracte. En tot cas, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

c) Sotmetre's en tot moment a les indicacions que li dictin el responsable del contracte de la Fundació IMIM.

d) Designar una persona responsable per a la bona marxa dels serveis, que farà d'enllaç el responsable del contracte de la Fundació IMIM.

e) Guardar reserva de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del mateix.

f) Aportar tot el personal suficient per la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes i amb plena responsabilitat, per oferir una execució a plena satisfacció de la Fundació IMIM. Tot el personal que executi el servei dependrà únicament del contractista adjudicatari, a tots els efectes sense que existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral amb la Fundació IMIM.

g) Ser responsable de tots els danys i perjudicis que se'n ocasionin a tercers i a la Fundació IMIM o al personal que en depèn.

h) L'execució del contracte és a risc i ventura de l'adjudicatari.

i) No es podrà efectuar la subcontractació o cessió de contracte, sense autorització expressa de la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques i d'acord amb els art. 215 i 214 de la LCSP.

j) El compliment de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic i mediambiental establertes a l'annex 15 del PCAP.

k) L'adjudicatari haurà de comunicar a la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques si incompleix en algun moment, al llarg de la durada del contracte algun dels requisits i si es tracta d'un incompliment circumstancial i puntual o no. En cas que s'incompleixin els requisits mínims obligatoris establerts de mitjans disponibles o de nivells de servei, la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques podrà rescindir el contracte unilateralment i sense obligació de compensar al proveïdor.

l) Coordinació d'activitats empresarials:

Així mateix, en cas d'incompliment d'alguna de les prestacions objecte del contracte, reclamada la seva execució a través de la Direcció corresponent, la FIMIM podrà ordenar la seva realització, corrent les despeses de la mateixa a càrrec del contractista.

Amb l'objectiu de garantir la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals, segons els requisits establerts a l'art. 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i el Reglament 171/2004, la Fundació IMIM l'informa que disposa d'una plataforma informàtica de l'empresa ASEM Prevención per portar el control documental de les empreses que accedeixen a les nostres instal·lacions:

<https://integra.asemwebservices.es/Login/Login.aspx>

Per això, la Fundació IMIM necessita que l'adjudicatari proporcioni les següents dades per donar d'alta la seva empresa/institució a l'adreça següent: contractacionsimim@imim.es.

- Nom complet de l'empresa/institució
- CIF
- Persona que s'encarregarà de gestionar la documentació (nom, DNI, correu electrònic).
- Treballs a realitzar

Una vegada es disposi d'aquestes dades la Fundació IMIM donarà l'empresa d'alta a la plataforma. La persona que hagin indicat rebrà, via correu electrònic, un nom d'usuari i una paraula de pas.

A la plataforma haurà de donar d'alta als treballadors, i pujar els documents establerts que es sol·licitin.

En el cas que subcontractin autònoms i empreses, han d'informar la Fundació IMIM de les mateixes dades indicades, de l'esmentada empresa subcontractista per donar-la d'alta a l'aplicació.

Atès que l'accés a les instal·lacions de la Fundació IMIM es realitzarà a través d'aquesta plataforma, és necessari que procedeixin a adjuntar els documents sol·licitats amb temps suficient per evitar problemes d'accés.

D'altra banda, i a l'empara d'allò que estableix la Llei 31/95 i el Reial Decret 171/04, l'adjudicatari es compromet a complir les normes bàsiques de prevenció per a empreses subcontractades, segons el següent:

Aspectes generals:

- Queda prohibit l'ús de qualsevol equip, instal·lació o substància del centre, sense permís previ.
 - Cal seguir les instruccions rebudes del responsable sobre les condicions de realització de les activitats per reduir molèsties i riscos pels usuaris i treballadors.
 - No fumar, ni menjar ni beure en les zones de treball i en zones no habilitades per a fer-ho.
 - No cridar ni córrer per l'interior de les instal·lacions.
 - Donar compliment a les normes de seguretat sobre riscos laborals de la Fundació IMIM.
- Informació prèvia al treball:

- El personal del servei de prevenció adjudicatari que faci els serveis objecte del contracte haurà d'identificar els extintors més propers, així com els recorreguts d'evacuació i sortides d'emergència de la zona on realitzarà els seus treballs.
- No es podrà accedir a les instal·lacions ni iniciar cap treball sense previ avís a l'interlocutor responsable del contracte o en qui s'hagi delegat.
- No manipular ni utilitzar cap envàs, producte químic o agent biològic que no estigui correctament identificat.

- Abans de manipular o utilitzar qualsevol aparell, producte o agent caldrà informar-se del riscs que es poden ocasionar, de com evitar-los i del protocol del treball establert per al seu ús.
- No anul·lar ni ocasionar desperfectes als sistemes, aparells i equips del centre.
- Complir totes les recomanacions, senyals i normes de seguretat donades pel personal del centre de treball.
- Senyalitzar les situacions de risc per advertir-les i comunicar-les a l'interlocutor responsable del contracte o en qui s'hagi delegat.
- Mantenir les vies d'evacuació i els equips de protecció contra incendis lliures d'obstacles i en condicions de ser utilitzats.

Zones d'accés restringit:

- Només s'accedirà a aquelles instal·lacions i espais en els quals s'hagi de realitzar l'activitat o servei contractat. No s'accedirà a les zones d'accés restringit sense autorització expressa.

Mesures de precaució generals per a la manipulació de residus:

- Els residus generats seran retirats per l'adjudicatari i es segregaran segons indicacions del personal del centre de treball.
- Queda prohibit l'abocament de qualsevol residu químic a la xarxa de clavegueram.
- En molts dels centres de treball de la Fundació IMIM existeixen residus sanitaris amb risc de contaminació per contacte. La manipulació d'aquests residus es limitarà al personal autoritzat per la seva recollida, que adoptarà les mesures de protecció adients.
- Utilitzar recipients adequats per a cada tipus de material.
- No arrossegat les bosses de residus ni els recipients pel terra.
- Utilitzar contenidors o mitjans de transport a l'interior del centre per al trasllat dels residus.

Accidents i incidents:

- Caldrà informar de forma immediata al responsable del contracte o en qui s'hagi delegat de qualsevol situació de risc que pugui ésser causa d'accident o incident, de qualsevol anomalia dels mitjans de protecció contra incendis que es produeixi així com dels accidents o incidents dels que siguin testimonis.
- Actuacions en cas d'emergència:
 - Es donarà compliment a les mesures d'actuació en cas d'emergència existents al centre, segons el díptic d'emergència entregat.
 - En qualsevol cas, l'adjudicatari haurà de cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals al centre. A aquests efectes, s'establiran els mitjans de comunicació i de coordinació que siguin necessaris per al compliment d'aquest objectiu. Abans de l'inici de l'activitat serà informat de la normativa interna en relació als riscos laborals, segons l'assenyalat, i sobre el pla d'emergència.
 - L'adjudicatari assumeix el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a lliurar tota la documentació que en matèria de prevenció de riscos laborals pugui requerir el centre, en qualsevol moment, així com a seguir les instruccions que estableixi i assistència a les reunions que convoqui el centre, a efectes de coordinar l'activitat de prevenció de riscos laborals en el mateix.

Així mateix, en cas d'incompliment d'alguna de les prestacions objecte del contracte, reiterada repetidament la seva execució, la Fundació IMIM, podrà ordenar la seva realització, corrent les despeses de la mateixa a càrrec de l'empresa contractada.

ANNEX 8. DISTRIBUCIÓ DELS LOTS I TIPUS DE FACTURACIÓ

DISTRIBUCIÓ DELS LOTS:

No aplica

TIPUS DE FACTURACIÓ

El pagament a el contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Així, l'adjudicatari haurà de lliurar les seves factures al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del Sector Públic de Catalunya. Per major informació podeu consultar aquest enllaç:

https://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/tresoreria_i_pagaments/factura-electronica/

La generació d'aquestes factures es correspondrà amb els subministraments i serveis realitzats degudament conformades pels Serveis Tècnics de l'entitat contractant.

A la factura s'haurà d'identificar el número d'expedient amb el que s'ha licitat el contracte.

El/s pagament/s del servei es realitzarà d'acord amb el contingut de la LCSP i únicament mitjançant transferència bancària i prèvia recepció de la factura al departament de Comptabilitat de l'entitat contractant, a través dels canals descrits anteriorment.

Durant la vigència del contracte no tindrà lloc cap increment de preu.

Qualsevol modificació sobre l'IVA serà motiu de revisió, no podent-ne repercutir cap altre increment.

La facturació haurà d'emetre's amb arrodoniment a dos dígit, conforme a allò establert a l'article 11 de la Llei 46/1998, de 17 de desembre, sobre introducció de l'euro.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de

cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP. Per a l'eficàcia d'aquesta transmissió de drets front a la Fundació Institut Mar d'Investigacions Mèdiques, caldrà que li hagi estat notificada fefaentment, això és, mitjançant documentació que permeti acreditar la celebració del contracte i la capacitat dels intervinents.

ANNEX 9. DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A INCLOURE EN LA OFERTA

La documentació que es relaciona seguidament haurà de presentar-se mitjançant OFERTA TELEMÀTICA disponible a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

- Documentació general (de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula 5.3 d'aquest PCAP). També caldrà incloure la següent documentació signada electrònicament:
 - Model de l'Annex 1 del PCAP.
 - Model de l'Annex 13 del PCAP.
 - Model de l'Annex 14 del PCAP.
 - Declaració responsable relativa a la conciliació de la vida laboral i familiar i el seu compromís d'empresa familiarment responsable de la lletra d) de l'Annex 15 del PCAP.
 - Model de l'Annex 16 del PCAP, si escau.
- Documentació necessària per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats a l'Annex 4, i s'ha d'ajustar a les indicacions que consten a l'Annex 2 d'aquest PCAP, així com la resta de documentació justificativa del compliment del PPT, signada electrònicament pel licitador o persona que representi. Així haurà d'incloure:
 - Model de l'Annex 2 del PCAP.

ANNEX 10. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - A) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
 - B) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - C) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - A) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
 - B) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - C) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - D) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- E) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
 - F) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - G) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - H) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

ANNEX 11. CLÀUSULA ÈTICA

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

ANNEX 12. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).

No procedeix.

ANNEX 13. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DOCUMENTS

Nº D'EXPEDIENT: 24.1-2025

El Sr/a., amb domicili a,
carrer

.....núm., proveït de D.N.I.
número

....., en nom i representació de
l'empresa

....., amb domicili a,
carrer, proveïda de N.I.F. núm.

Als efectes de complimentar el que disposa l'article 133 de la LCSP, declaro sota la meua responsabilitat que els documents que a continuació es relacionen tenen caràcter confidencial:

- Arxiu:, pàgina:

- Arxiu:, pàgina:

- Arxiu:, pàgina:

Cap dels documents que consten en la meua oferta tenen caràcter confidencial.

NOTES:

1.-En el supòsit de que no es complementi cap camp, s'entendrà que la informació aportada pel licitador no té caràcter confidencial.

2.-Aquella informació que ha estat objecte de publicació en els Registres Públics (RELI) no es considerarà confidencial.

3.- Per tal de no interferir en els principis de publicitat i transparència dels procediments i llibertat d'accés a les licitacions, NO es considerarà confidencial la totalitat de documents que formen part del Sobre núm. 2, en tant que aquest és objecte d'obertura en acte públic, llevat d'aquells documents concrets que el licitador assenyali que afecti a secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes. En aquest sentit, els licitadors hauran d'especificar i motivar les causes per les quals els documents marcats com a confidencials ho són, així com si existeixen secrets comercials o tècnics susceptibles de protecció, essent l'Òrgan de Contractació el que en última instància i en cas de discrepància, emetrà una resolució motivada sobre la confidencialitat o no dels documents marcats com a tal.

Signatura electrònica de la persona que formula la proposició.

ANNEX 14. DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA

Nº D'EXPEDIENT: 24.1-2025

El Sr/a., amb domicili a
....., carrer

.....núm., proveït de D.N.I. número
....., en nom i representació de
l'empresa

....., amb domicili a,
carrer, proveïda de N.I.F. núm.

Que l'empresa es compromet a

Si es tracta d'una empresa de 50 o més treballadors, assumeix l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, i es compromet a acreditar el compliment de la referida obligació davant l'òrgan de contractació quan sigui requerit per això.

Així mateix, l'empresa contractista haurà de complir amb caràcter general tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

Signatura electrònica de la persona que formula la proposició.

ANNEX 15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC I/O MEDIAMBIENTAL

Les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic i /o mediambiental d'obligat compliment són les següents:

- a) L'adjudicatari mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició es pot acreditar amb una declaració responsable que presenti el contractista, quan sigui requerit.
- b) D'acord amb l'establert als articles 3.5 i 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista s'obliga a facilitar la informació establerta en l'esmentada llei.
- c) Realitzarà el servei objecte del contracte, d'acord amb l'Annex 10 i Annex 11 d'aquest Plec relatiu als "Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat" i "Clàusula ètica", respectivament.
- d) L'empresa adjudicatària haurà de presentar, dins del Sobre Únic, una declaració en la que es compromet a la conciliació de la vida laboral i familiar i el seu compromís d'empresa familiarment responsable.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

ANNEX 16. MODEL DE CONTRACTE REGULADOR DE L'ÈNCARREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

No procedeix.