

Codi Segur de Verificació:  
bf66ec34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 1 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de  
8 de gener de 2026

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES  
REGULADORES DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU DEL BAR UBICAT  
AL PARC CATALUNYA DE SANT JOAN DE VILATORRADA**

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a  
<https://bpm.santjoanvilatorrada.cat/OAC/validarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

## QUADRE RESUM

### 1. PODER ADJUDICADOR:

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA	Òrgan Contractació: de Alcalde	Número d'Expedient	X2025007478
		Tipus de Procediment	Obert
		Publicitat:	Sí
		Tipus de Contracte:	Concessió administrativa
		Tramitació:	Ordinària
		Criteris Adjudicació:	Diferents criteris

**2. OBJECTE DEL CONTRACTE:** L'objecte de la present licitació és l'atorgament d'una concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic del bar ubicat al Parc Catalunya de Sant Joan de Vilatorrada, amb destí a l'explotació de l'activitat de bar sense coccio, el seu magatzem, la zona exterior de terrassa, així com, el manteniment dels serveis públics annexes.

CPV: 55410000-7 DESCRIPCIÓ DE CPV: Serveis de gestió de bars

### 3. IMPORT DEL CONTRACTE

La persona concessionària haurà de satisfer un cànon anual, que s'estableix en la quantia mínima de vuit mil dos-cents euros (8.200,00€).  
Aquest cànon mínim podrà ser objecte de millora per les persones licitadores en les seves propostes, de conformitat amb la clàusula 22a d'aquest plec.

EXERCICI: 2026-2028

REVISIÓ DE PREUS: no procedeix

### 4. TERMINI D'EXECUCIÓ

2 anualitats: A comptar des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte, amb possibilitat de dues pròrrogues anuals

PRÒRROGA: Sí

### 5. GARANTIES

PROVISIONAL: No  
DEFINITIVA : Sí Ascendeix al 5% del valor del domini públic ocupat

6. MESA DE CONTRACTACIÓ: Sí

7. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA No es requereix

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS .....	4
Clàusula 1a. Objecte de la concessió administrativa.....	4
Clàusula 2a. Àmbit de la concessió. ....	4
Clàusula 3a. Termini de la concessió.....	6
Clàusula 4a. Cànon de la concessió.....	7
Clàusula 5a. Naturalesa i règim jurídic del contracte.....	7
Clàusula 6a. Jurisdicció competent.....	9
CAPÍTOL II. LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ.....	9
Clàusula 7a. Tramitació del procediment i procediment d'adjudicació.....	9
Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics. ....	10
Clàusula 9a. Acreditació de l'aptitud per contractar. ....	11
Clàusula 10a. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional. ....	13
Clàusula 11a. Publicació de l'anunci de licitació. ....	14
Clàusula 12a. Presentació de documentació i de proposicions.....	14
Clàusula 13a. Mesa de contractació. ....	19
Clàusula 14a. Determinació de l'oferta més avantatjosa.....	20
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.....	22
Clàusula 15a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.....	22
Clàusula 16a. Presentació de la documentació justificativa. ....	23
Clàusula 17a. Garantia definitiva. ....	24
Clàusula 18a. Adjudicació.....	25
Clàusula 19a. Formalització del contracte.....	25
CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS CONTRACTANTS.....	25
Clàusula 20a. Prerrogatives de l'Administració. ....	25
Clàusula 21a. Principis ètics i regles de conducta.....	26
Clàusula 22a. Condicions d'execució i manteniment. ....	27
Clàusula 23a. Execució de la concessió.....	32
Clàusula 24a. Responsabilitat del concessionari. ....	32
Clàusula 25a. Drets del concessionari.....	32
Clàusula 26a. Facultats de l'Ajuntament. ....	33
Clàusula 27a. Obligacions de l'Ajuntament. ....	33
CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DE LA CONCESSIÓ .....	33
Clàusula 28a. Infraccions del concessionari. ....	33
Clàusula 29a. Sancions. ....	35
Clàusula 30a. Imposició de les multes. ....	36
CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	36
Clàusula 31a. Causes d'extinció. ....	36
Clàusula 32a. Rescat de la concessió. ....	37
Clàusula 33a. Revocació de la concessió.....	38
ANNEXOS .....	39



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU DEL BAR UBICAT AL PARC CATALUNYA DE SANT JOAN DE VILATORRADA

### CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

**Clàusula 1a. Objecte de la concessió administrativa. 1.** Constitueix l'objecte de la concessió l'ús privatiu del domini públic del bar ubicat al Parc Catalunya de Sant Joan de Vilatorrada, amb destí a l'explotació de l'activitat de bar sense cocció, el seu magatzem, la zona exterior de terrassa, així com, el manteniment dels serveis públics annexes.

L'exercici de l'objecte concessional és una manifestació de la capacitat jurídica plena que tenen els ens locals per adquirir, posseir, administrar i disposar de tota classe de béns i drets, de conformitat amb l'article 206 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLRC, en endavant), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 28 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

La naturalesa jurídica de la relació entre concessionari i Ajuntament és l'ús privatiu de béns de domini públic, que suposa l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic municipal, de manera que s'exclou o limita la utilització per part d'altres interessats, de conformitat amb l'apartat 4 de l'article 218 del TRLMLRC, i els articles 57 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals.

**2.** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

**Codi CPV:** 55410000-7 - Serveis de gestió de bars.

**3.** El present plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, tindrà força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de patrimoni i contractació de les corporacions locals.

La persona concessionària assumirà tota la responsabilitat civil, mercantil, laboral i fiscal, contractual i extracontractual, que es derivi de l'ús privatiu del bar, i haurà de subscriure al seu càrrec una assegurança de responsabilitat civil per danys i perjudicis que pugui causar a tercers, en l'exercici de l'objecte de la concessió.

**4.** Així mateix, la concessionària haurà de tramitar al seu càrrec totes les autoritzacions, permisos i llicències que exigeixi el compliment de l'objecte de la concessió.

### Clàusula 2a. Àmbit de la concessió.

**ÀMBIT FÍSIC.** L'espai objecte de concessió és l'edifici de serveis del Parc Catalunya, que inclou la zona destinada a bar sense elements de cocció, el seu magatzem i els serveis públics annexes, així com l'àmbit públic exterior destinat a terrassa. Aquest edifici s'ubica sota l'escenari existent al nivell superior de la plaça Major del Parc situada al nivell del carrer Major, quedant semisoterrat; però dona servei a la plataforma inferior de la plaça, a nivell del carrer Lluís Vila i fent façana al Parc.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

L'edifici es divideix en tres zones principals: un nucli de serveis, un nucli de magatzems i la zona de bar, segons distribució del plànol 02 adjunt, d'acord amb el Projecte d'obres d'urbanització del centre urbà aprovat inicialment pel Ple de la Corporació en sessió de 23 de desembre de 1997.

El quadre de superfícies útils de cadascun d'aquests elements és el següent:

#### Quadre de superfícies útils interiors i de terrassa

			m <sup>2</sup>
Espais objecte de concessió	Nucli de serveis	Lavabos home	8,70
		Lavabos dona	5,45
		Lavabo adaptat	3,40
		Vestíbul serveis	7,40
		<b>Magatzem</b>	<b>6,00</b>
	Quiosc de begudes		
	Zona obrador		8,61
<b>TOTAL superfície útils interiors</b>			<b>53,56</b>
	Terrassa		167,50
<b>TOTAL superfície Terrassa</b>			
<b>TOTAL</b>	<b>superfície</b>		<b>221,06</b>

Les obres de construcció de l'edifici es van executar durant el primer trimestre de l'any 2001, un cop redactat el Projecte d'execució de serveis públics, magatzem i escenari a la zona central del Parc Catalunya, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de 26 de febrer de 2000.

Disposa d'instal·lació elèctrica i d'aigua, d'acord amb el plànol 02 que s'incorpora adjunt a l'annex 4.

#### Inventari de tots els elements inclosos

Els espais objecte de concessió, compten amb el següent equipament interior:

- Nucli de serveis:
  - Lavabos home:
    - Dos lavabos de peu amb aixetes temporitzades
    - Un mirall encastrat
    - Dos inodors
    - Dos urinaris
    - Un dosificador de sabó
    - Dos portarotlles
  - Lavabos dona:
    - Dos lavabos mural amb aixeta temporitzada.
    - Un mirall encastrat
    - Dos inodors
    - Un dosificador de sabó
    - Dos portarotlles

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- Lavabo adaptat:
  - Un lavabo mural amb aixeta temporitzada
  - Un mirall encastat
  - Un inodor
  - Un dosificador de sabó
  - Un portarotlles
- Quiosc:
  - Una aigüera d'acer inoxidable de dues piques i un escorredor
  - Una aixeta monocomandament (zona bar)
  - Aixeta d'accionament no manual (obrador)
  - Una taula mural d'acer inoxidable amb una pica (obrador)
  - Un termo elèctric de 30L per ACS.

#### Valoració de la part de domini públic a ocupar

Tal i com s'ha esmentat en apartats anteriors, l'espai objecte d'aquesta concessió és l'edifici de serveis del Parc Catalunya, que inclou la zona destinada a bar sense elements de cocció, el seu magatzem i els serveis públics annexes, així com l'àmbit públic exterior destinat a terrassa. Aquest edifici s'ubica sota l'escenari existent al nivell superior de la plaça Major del Parc situada al nivell del carrer Major, quedant semisoterrat, però dona servei a la plataforma inferior de la plaça, a nivell del carrer Lluís Vila i fent façana al Parc. Amb l'objectiu d'aconseguir un aforament adequat per a l'activitat sense malmetre els valors, recorreguts i funcionalitats del parc, al plànol 03 adjunt, s'ha definit la zona màxima de domini públic a ocupar per taules i cadires, diferenciant l'àmbit amb possibilitat de tancar-se amb pèrgoles o tendals.

S'incorpora un plànol d'emplaçament (01), un plànol de distribució i instal·lació (02) i un plànol de distribució de la terrassa (03) com a Annex 4.

**ÀMBIT FUNCIONAL.** Els béns de domini públic que de conformitat amb l'apartat anterior estan adscrits a la concessió, es destinaran exclusivament a l'explotació del bar sense cocció, això és, la venda de begudes fredes i calentes, gelats, lllaminadures, fruits secs, pastes, entrepans, tapes fredes i productes alimentaris envasats individualment.

#### **Clàusula 3a. Termini de la concessió.**

**1.** La present concessió administrativa tindrà un termini de vigència inicial de dos anys, que s'estendrà des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte, previsiblement l'1 de març de 2026 fins el dia 28 de febrer de 2028.

Es preveu la possibilitat d'aprovar fins a dues pròrrogues anuals. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de concessió.

**2.** Finalitzat el termini, el concessionari cessarà automàticament en l'ús privatiu del domini públic objecte de concessió, retornant les claus a l'Ajuntament i deixant les instal·lacions lliures de qualsevol objecte de la seva propietat, l'últim dia de la concessió.

En cas contrari, s'entendrà que renúncia a reclamar-los i reconeix la potestat de l'Ajuntament per destinar aquests béns als fins que cregui convenientes.



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**3.** L'establiment del termini concessional no va en detriment de considerar sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre la concessió abans del seu venciment, si concorren circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

**Clàusula 4a. Cànon de la concessió. 1.** La persona concessionària haurà de satisfer un cànon anual, que s'estableix en la quantia mínima de vuit mil dos-cents euros (8.200,00€).

Aquest cànon mínim podrà ser objecte de millora per les empreses licitadores en les seves propostes, de conformitat amb la clàusula 14a d'aquest plec.

**2.** A més del cànon ofertat per la concessionària (que com a mínim ha de ser de 8.200 €), aniran a càrrec de la persona concessionària els costos que es defineixen en aquest plec, tals com:

- El consum d'energia elèctrica.
- El consum d'aigua.
- El cobriment de la terrassa en les condicions previstes en aquest plec.
- L'aportació d'un equip de persones per fer tasques de muntatge i desmuntatge de taules i cadires i neteja de les taules un cop finalitzat l'esdeveniment de la festa major.
- Altres previstes en el plec.

**3.** El cànon de la concessió aprovat en el moment de l'adjudicació no serà objecte de revisió al llarg de la vigència del contracte.

**4.** El pagament del cànon corresponent a la utilització privativa del bar es realitzarà per cada concessionari en règim d'autoliquidació, a la caixa de la Corporació, en 4 terminis trimestrals, per un import equivalent al 25% del cànon adjudicat, dins el mes del trimestre natural al qual correspongui el cànon. Per al primer trimestre, el pagament haurà de realitzar-se dins del termini de 10 dies, comptats a partir de la data de formalització de la concessió, en la part proporcional que resti fins a acabar el trimestre natural.

Si l'ingrés es realitza transcorregut els terminis indicats en l'apartat anterior, sense requeriment previ de l'Administració, s'aplicaran els recàrrecs previstos a la legislació tributària corresponent.

En tot cas, la manca de pagament del cànon facultarà l'Ajuntament a reclamar-lo per la via de constrenyiment, amb els recàrrecs, els interessos i les sancions que legalment siguin exigibles.

**Clàusula 5a. Naturalesa i règim jurídic del contracte. 1.** Aquest contracte es configura com un contracte de naturalesa patrimonial. La utilització i l'aprofitament dels béns de domini públic es troba regulada a les següents normes:

- a) Articles 217, 218 i 221 del Reial Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMC).
- b) Capítol I del Títol IV de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, en aquells preceptes que tinguin caràcter bàsic,



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

d'acord amb la Disposició final 3ª de la mateixa llei.

- c) Capítol I del Títol III del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (en endavant RPEL).

La normativa patrimonial remet, pel que fa al procediment d'adjudicació, a la normativa aplicable en matèria de contractació pública.

En allò no previst, per la següent normativa:

- a) Normativa patrimonial a què s'ha fet referència.
- b) Normativa en matèria de contractació pública:
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
  - Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
  - Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la LCSP i al RD 817/2009.
  - Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. Pel que fa a la normativa sectorial, el present contracte quedarà subjecte al compliment de la següent normativa:

- a) Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai públic, aprovada definitivament pel Ple de la Corporació en sessió de 28 de novembre de 2013, i modificada pel Ple de la Corporació en sessió del dia 30 d'octubre de 2025.
- b) Ordenança Municipal reguladora de la intervenció administrativa en actes d'ús del sol i de l'edificació, aprovada pel Ple de la corporació en sessió del dia 27 de gener de 2022 i és executiva des del dia 3 de maig de 2022; i els articles 75 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- c) Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- d) Reial Decret 314/2006 del 17 de març, que aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- e) Reial Decret 173/2010, del 19 de febrer, pel que es modifica el Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat pel Reial Decret 314/2006 del 17 de març, en matèria d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat.
- f) Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del codi d'accessibilitat.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- g) Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- h) Decret 176/2009 que aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica
- i) Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió. («BOE» 224, de 18-9-2002.)
- j) Reglament d'instal·lacions Tèrmiques en els Edificis aprovat pel Reial Decret 1027/2007 del 20 de juliol del 2007.
- k) Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball (BOE de 23 d'abril del 1997).
- l) Normativa en matèria de sanitat i seguretat alimentària vigent

3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a la persona concessionària de l'obligació de complir-les.

4. La concessió s'atorga deixant estalvi el dret de propietat, sense perjudici de tercers i a risc de la persona concessionària, en els termes de l'article 6 del RPEL.

**Clàusula 6a. Jurisdicció competent. 1.** D'acord amb l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalats a la citada llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta. Tot això sense perjudici del compliment dels tràmits i procediments previstos en l'esmentada llei.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució del contracte seran immediatament executius.

2. Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació contenciosa administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de PACAP.

## CAPÍTOL II. LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ

**Clàusula 7a. Tramitació del procediment i procediment d'adjudicació.** La concessió s'adjudicarà mitjançant procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 60.2 del Reglament de patrimoni dels ens locals.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

A l'esmentat Perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Per afavorir la màxima transparència i la igualtat d'informació per a totes les persones licitadores, qualsevol dubte en relació a la licitació caldrà plantejar-lo a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament, a l'apartat de dubtes i preguntes que figurarà dins del procediment. Totes les respostes es publicaran al perfil en el mateix apartat.

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, i finalitzarà 5 dies naturals abans de l'acabament del termini de presentació d'ofertes. Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà mitjançant publicació en el Perfil del contractant, fins al moment en què restin 3 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les licitadors/es.

#### **Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics.**

1. D'acord amb la Disposició addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 11 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**3.** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

**4.** Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### **Clàusula 9a. Acreditació de l'aptitud per contractar.**

**1.** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Complir amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 10a d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- No tenir cap deute amb la Corporació.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**2.** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

#### **Clàusula 10a. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional.**

1. Pel que fa a la solvència exigida als licitadors, es preveu:

**a) Solvència econòmica i financera.** Els concursants acreditaran la seva solvència econòmica i financera a través de qualsevol dels mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

**b) Solvència tècnica i professional.** Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica i professional pels mitjans següents:

- a) Una relació de treballs relacionats amb la gestió de bars i/o restaurants efectuats durant els últims tres anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat.
- b) O bé, acreditant que disposen dels mitjans personals i materials suficients per explotar el servei de bar, aportant:
  - Declaració que indiqui l'equip de que disposarà per explotar el servei de bar, amb especificació de la qualificació professional del personal responsable d'executar les prestacions.
  - Declaració que indiqui els mitjans materials i equipament tècnic de que disposarà per a l'explotació del servei de bar.
  - Descripció de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat dels serveis.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 14 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

2. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

3. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat primer d'aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

**Clàusula 11a. Publicació de l'anunci de licitació.** L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció d'un anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

#### **Clàusula 12a. Presentació de documentació i de proposicions.**

1. Els interessats a prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de 30 dies naturals, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de Contractant mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419)

En el cas que el termini finalitzés en dissabte o festiu es prorrogarà fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç través, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 15 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus** (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), **ja que només les empreses licitadores la/les tenen** (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) **i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**2.** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador documento: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 16 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**3.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**4.** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

**5.** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 17 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**6.** Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419)

**7.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**8.** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

**9. Contingut dels sobres.** Per concórrer a la licitació caldrà presentar 2 sobres, amb el contingut següent:

#### **CONTINGUT DEL SOBRE NÚMERO 1 (Documentació general)**

##### **a) Declaració responsable**

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compten amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital

La declaració responsable s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

## CONTINGUT DEL SOBRE NÚMERO 2

### a) Oferta econòmica-tècnica

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta, que s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 19 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

**Clàusula 13a. Mesa de contractació.** La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President. Serà president de la Mesa, l'alcalde de Sant Joan de Vilatorrada, que podrà ser substituït per qualsevol altre regidor/a, a proposta seva.

Vocals. Seran vocals de la Mesa:

- El coordinador d'obres o persona en qui delegui.
- La interventora habilitada de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui.
- La secretària de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui.

Secretària. Actuarà com a secretària de la Mesa, la tècnica d'administració especial, o funcionari/a que la substitueixi.

Atesa la composició de la plantilla municipal actual, les persones designades per formar part d'aquesta mesa de contractació que tenen la condició de personal funcionari interí, ho han estat per inexistència de funcionaris/es de carrera amb prou qualificació per formar-ne part. (Disposició Addicional 2ª, apartat 7, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 20 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

La Mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal de l'administració que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

#### **Clàusula 14a. Determinació de l'oferta més avantatjosa.**

**1. Criteris de valoració de les ofertes.** Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP. La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

<b>Oferta econòmica</b>	<b>Fins a 90 punts</b>
Millora del cànon anual mínim fixat en 8.200 €/any. L'alça del cànon ofert per temporada, segons la següent fórmula: $\text{Punts} = (B \cdot C) / A$ <ul style="list-style-type: none"><li>- A: és l'import del cànon ofert més elevat d'entre totes les ofertes presentades.</li><li>- B: és la màxima puntuació d'aquest criteri (90 punts).</li><li>- C: és l'import del cànon de l'oferta a valorar.</li></ul>	
<b>Període d'obertura</b>	<b>Fins a 10 punts</b>
Ampliació del període mínim d'obertura (fixat en 8 mesos). Es puntuarà amb 2,5 punts per mes ampliat.	

**2. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.** La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació continguda en el sobre número 1. Si la mesa observés deficiències esmenables en la documentació presentada atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per a què la persona licitadora afectada les esmeni. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre número 1, l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats, i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de 5 dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Un cop la mesa hagi decidit sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores, segons el contingut del sobre número 1 i, si escau, l'esmena d'errors, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris quantificables automàticament (sobre núm. 2).

L'obertura dels sobres número 2 es celebrarà en acte públic, prèvia convocatòria publicada al Perfil del contractant.

L'acte començarà amb l'exposició per part del President de la mesa del número d'empreses licitadores que s'hagin presentat i del resultat de la qualificació de la documentació inclosa als sobres número 1. S'indicaran els/les licitadors/es les proposicions dels/de les quals hagin estat admeses, aquelles en les quals s'hagin observat deficiències esmenables i les que hagin estat rebutjades, amb indicació de les causes que en motiven l'exclusió.

A continuació s'obriran els sobres número 2 dels/de les licitadors/es, els quals contenen els documents relatius als criteris quantificables automàticament, i es llegiran les ofertes econòmiques formulades. Per deixar constància de tot s'aixecarà una acta que reculli de manera breu les incidències.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte, feta per la mesa de contractació en el mateix acte d'obertura de les proposicions. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

3. En cas d'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades, d'acord amb la mecànica que estableixi la mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

### CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

**Clàusula 15a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.** Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa ha de procedir a:

1. Amb l'exclusió prèvia, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec (inclosa l'obligació d'estar al corrent de pagament amb la Corporació), avaluar i classificar les ofertes.
2. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.
3. Comprovar el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.
4. Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva, en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

Un cop presentada la garantia definitiva, s'ha de procedir a adjudicar la concessió a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària, i s'ha de procedir, una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte la persona proposada com a adjudicatària no presenti la garantia definitiva, s'ha d'efectuar una proposta d'adjudicació a favor de la següent candidatura en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada.

En el supòsit que l'adjudicatària hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita al RELI, aquesta s'ha d'aportar en el termini de 10 dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

La Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 14a i identificant la licitadora que hagi presentat la millor oferta.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

### Clàusula 16a. Presentació de la documentació justificativa.

1. L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades excloses, requerirà mitjançant proveïment, a la licitadora que hagi presentat la millor oferta, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació.

Aquest requeriment es comunicarà al licitador/a mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Contractació Pública, d'acord amb el plec.

- a) Acreditació de la constitució de la garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix la clàusula 17a d'aquest plec.
- b) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Que no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'estat membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP.

- c) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat social.
- d) Així mateix, s'autoritza a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada a comprovar que no hi ha deutes amb la corporació.
- e) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i la tècnica o professional, en els termes de la clàusula 10a d'aquest plec.

(\*\*) En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya. De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents les dades que hi figuren.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 24 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i la representació, la classificació empresarial o la solvència econòmica, financera, tècnica i professional, l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat social.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

**2.** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

**Clàusula 17a. Garantia definitiva.** La persona o empresa que resulti classificada en primer lloc, i es proposi com a adjudicatari/ària haurà de constituir una garantia definitiva del 5% del preu total d'adjudicació (calculat sobre el cànon d'adjudicació d'una temporada), exclòs l'impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb el que disposa l'article 107

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 25 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

de la LCSP.

Si no compleix aquest requisit per causes que li son imputables, l'Administració no ha d'efectuar l'adjudicació a favor seu, i s'entendrà que el licitador/a ha retirat la seva oferta i de conformitat amb la clàusula 16a d'aquest plec, es demanarà la documentació corresponent al licitador/a següent.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol altre dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 59 del RGLCAP.

**Clàusula 18a. Adjudicació.** L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 16a. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als/a les licitadors/es i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti a l'empresa licitadora exclosa interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

**Clàusula 19a. Formalització del contracte.** El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu de manera que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

#### **CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS CONTRACTANTS**

**Clàusula 20a. Prerogatives de l'Administració.** L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada ostentarà les prerogatives d'interpretar la regulació de la concessió, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic i acordar-ne la resolució, sempre garantint la prèvia audiència del concessionari.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 26 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**Clàusula 21a. Principis ètics i regles de conducta. 1.** Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

**2.** Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

**3.** En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.

- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

## Clàusula 22a. Condicions d'execució i manteniment.

### 1. Condicions d'obligat compliment pel concessionari.

#### 1. EN RELACIÓ AL FUNCIONAMENT DE L'ACTIVITAT

- a) La prestació del servei de **bar sense cocció** que es portarà a terme pel nou concessionari, personalment o mitjançant personal que en depengui ell, s'efectuarà amb el seu propi material, amb el subministrament i equipament complementari que cregui convenient i necessari pel compliment de la normativa sanitària. No s'admet la modificació ni ampliació de la instal·lació elèctrica fixa de l'establiment i caldrà efectuar un correcte manteniment de les instal·lacions de baixa tensió, d'acord amb el que s'estableix al RD 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament electrotècnic de baixa tensió.
- b) El servei de bar sense cocció del Parc Catalunya inclou les prestacions habituals en aquest tipus d'instal·lacions, i en especial la venda de begudes fredes i calentes, gelats, llaminadures, fruits secs, pastes, entrepans, tapes i productes alimentaris envasats individualment. El concessionari serà responsable del compliment de les normes higiènic-sanitàries vigents per part del personal que adscriuï a les instal·lacions municipals.
- c) El concessionari instal·larà al seu càrrec, la maquinària que estimi necessària pel funcionament del servei.
- d) El concessionari o el personal al seu càrrec no podrà subministrar a les persones usuàries del servei, les begudes en envasos de vidre o de qualsevol altre material que pugui, com a conseqüència del mal ús o deixadesa, generar o incrementar riscos en l'activitat pròpia del parc, fora de l'àmbit físic màxim de la terrassa descoberta, o l'espectacle corresponent.
- e) El concessionari no podrà establir preus abusius en el servei de la concessió. S'entén que un preu és abusiu quan superi la mitjana en més d'un vint per cent del que s'apliqui per a consumicions similars en els establiments del municipi. A tal efecte, caldrà exhibir, en un lloc visible, el llistat de preus de venda al públic.

#### 2. EN RELACIÓ A LES CONDICIONS DE FUNCIONAMENT DE BAR SENSE COCCIÓ.

- a) Condicions i equipament pel compliment de les condicions tècnico sanitàries:



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

### Servei de begudes:

- Sistema mecànic d'higienització de la vaixela
- Pica per a la neteja d'estrís i mans amb aigua freda i calenta

### Servei de tapes o entrepans:

- Superfícies de treball en nombre suficient
- Sistema extractor, eficaç i suficient
- Il·luminació protegida
- Rentamans d'ús exclusiu i complert
- Pica pel rentat d'estrís i vaixela, també per ús pel rentat d'aliments (utilització alternativa)
- Sistema mecànic d'higienització de vaixela i coberts (temperatura d'esbandida igual o superior a 82 °C).
- Espai o armari per productes tòxics i estrís de neteja
- Espai o armari per estrís, vaixela i envasos
- Recipient estanc i obertura no manual per les escombraries
- Sistema de manteniment dels menjars preparats (fred o calent) amb lector de temperatures:
  - Menjars refrigerats amb duració inferior a 24 hores  $\leq 8^{\circ}\text{C}$ .
  - Menjars refrigerats amb duració superior a 24 hores  $\leq 4^{\circ}\text{C}$
  - Menjars calents  $\geq 65^{\circ}\text{C}$ .
- Les tapes o entrepans elaborats i exposats al públic han d'estar protegits i en condicions adequades de temperatura
- Instal·lacions frigorífiques (refrigeradors i congeladors), en nombre suficient, amb il·luminació protegida i amb termòmetre.

### Magatzem no frigorífic d'aliments

#### Serveis higiènics pels manipuladors

Atès que es comparteix amb el públic, es requereix aixeta de tancament no manual (servei de minusvàlid).

- Rentamans equipat correctament.
- Vàter aïllat de zona manipulació per un vestíbul

#### Vestidors per als manipuladors

- Lloc o espai que permet mantenir la indumentària aïllada i tancada

#### Altres prescripcions

- No es superaran els valors límit d'immissió, exteriors i interiors, establerts al Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, per a la zona de sensibilitat acústica corresponent.
- Es disposaran de dos espais per taules i cadires, un de 103,50 m<sup>2</sup> a l'aire lliure i 64 m<sup>2</sup> a cobert, segons s'indica en els plànols. L'aforament màxim en terrassa és de 139 persones (calculats aplicant una densitat d'ocupació d'una persona cada 1.2 m<sup>2</sup>, establerts al DB SI assimilant la rotació dels usuaris a restaurants de "menjar ràpid".
- L'horari de funcionament d'acord amb el que s'estableix en aquest plec de condicions per a la concessió.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 29 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- En l'establiment s'haurà de disposar de la documentació següent:
  - Els fulls de reclamació/denúncia a disposició del públic i els diligenciats per persones afectades.
  - La documentació que acrediti la contractació d'una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil, per un import mínim de 400.000 euros.
  - Contracte de manteniment dels elements i instal·lacions de protecció contra incendi subscrit amb empresa mantenidora autoritzada.
  - L'establiment ha de disposar dels rètols o de les plaques normalitzades següents:
    - De l'horari d'obertura i de tancament al públic
    - De disposició al servei del públic assistent de fulls de denúncia/reclamació.
    - Els previstos per la normativa en matèria de salut, pel que fa a la venda i consum de tabac i begudes alcohòliques.
- El nou concessionari farà el tràmit telemàtic al web de l'Ajuntament de nova Declaració responsable en matèria de salut alimentària:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=846>

### 3. En relació a la NORMATIVA

- a) El concessionari resta obligat al compliment de les condicions que li siguin d'aplicació de les establertes a l'Ordenança municipal reguladores de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai públic.
- b) El concessionari ha de complir la normativa en matèria de consum.
- c) El concessionari haurà d'assegurar el compliment de l'art. 7w de la Llei 7/2010, de 30 de desembre, per la que es modifica la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront el tabaquisme i reguladora de la venda, subministrament, consum i publicitat dels productes del tabac.

### 4. En relació a la TEMPORADA D'OBERTURA I HORARI

- a) La temporada d'obertura de l'espai objecte de concessió serà com a mínim de vuit (8) mesos, i comprendrà necessàriament el període d'1 de març a 31 d'octubre de cada anualitat, i sens perjudici, que el període d'obertura inicial pugui ser objecte de millora per part dels/de les licitadors/es.
- b) En relació a l'horari regiran els següents paràmetres:
  - L'horari general d'obertura de les terrasses serà de 8.00 a 00.00 hores, tots els dies de l'any.
  - Els divendres, dissabtes i vigílies de festiu, l'horari general de tancament es podrà perllongar 60 minuts respecte a l'horari fixat en el punt anterior.
  - Durant el període comprès entre el 23 de juny i l'11 de setembre, l'horari general de tancament dels divendres, dissabtes i vigílies de festius, es podrà perllongar fins a les 01.30 hores.
  - L'horari general podrà reduir-se per causes justificades, així com per molèsties reiterades als veïns o ciutadans.
  - L'horari general es podrà ampliar, prèvia petició i amb la corresponent autorització, quan un motiu determinat ho justifiqui.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- El règim d'horaris de la concessió s'adequarà, en qualsevol cas, a l'article 11 de l'Ordenança municipal reguladora de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai públic.

#### 5. En relació a les ACTIVITATS PUNTUALS.

Amb motiu de la Festa Major o altres esdeveniments puntuals organitzats per l'Ajuntament, es podrà requerir al concessionari/a per a la col·locació d'una/es barra/es de servei a l'entorn del bar del Parc Catalunya.

Amb motiu de la Festa Major o altres esdeveniments que es portin a terme a l'entorn del bar del Parc Catalunya, el concessionari/ària aportarà un equip de persones per fer les tasques de muntatge i desmuntatge de taules i cadires i neteja de les taules un cop finalitzat l'esdeveniment. A tal efecte, amb una anticipació mínima de 30 dies, els serveis municipals facilitaran al concessionari/ària un calendari amb les tasques i horari per portar a terme aquest reforç.

#### 6. En relació al COBRIMENT DE LA TERRASSA.

L'àmbit destinat a terrassa es regirà, en quant a materials, colors, instal·lacions, disseny i nombre dels elements, i horaris, per les condicions establertes a l'Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai públic, aprovada definitivament pel Ple de la Corporació en sessió de 28 de novembre de 2013, i modificada pel Ple de la Corporació en sessió del dia 30 d'octubre de 2025, buscant la màxima integració amb l'entorn i evitant molèsties als usuaris del parc.

El concessionari **està obligat** a instal·lar una part de la terrassa amb tancada i coberta i una altra part de la terrassa únicament amb para sols, amb estricta subjecció al que preveu l'esmentada ordenança de terrasses, que s'adjunta com annex 5 i al plànol 03 de distribució de terrassa, que consta com a annex 4, en el qual hi consta identificada la superfície de la terrassa que ha d'anar amb tancada i coberta i la part d'aquesta que pot anar amb para sols.

#### 7. ALTRES condicions d'execució

- a) Satisfer puntualment el cànon en la forma assenyalada en aquest plec.
- b) Contractar i mantenir en vigor una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb cobertura mínima de 400.000 € que cobreixi totes les responsabilitats per danys i perjudicis, personals i materials, que s'ocasionin a les persones usuàries o a terceres persones, causats pel concessionari, el seu personal o pel deficient estat dels elements de la instal·lació.

L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada estarà facultat per intervenir en la tramitació dels sinistres i exigir el compliment de les garanties de la pòlissa.

Anualment, el concessionari presentarà a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada el document acreditatiu de la contractació de l'assegurança de responsabilitat civil esmentada.

- c) Fer-se càrrec de la neteja i mantenir en bon estat les instal·lacions municipals objecte de la present concessió. En el moment que se li faci entrega de les instal·lacions es

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

lliurarà una acta del seu estat, i acabada la concessió caldrà retornar-les en les mateixes condicions, essent al seu càrrec les reparacions que fossin necessàries per a la seva restitució.

- d) El concessionari o el personal al seu càrrec caldrà que entengui i parli correctament la llengua catalana, i emprar-la preferentment en les relacions amb les persones usuàries i l'Ajuntament. Qualsevol escrit, imprès o rètol que utilitzi el concessionari/ària com a propaganda del servei que presta haurà d'estar redactat en català.
- e) El concessionari o el personal al seu càrrec caldrà que presti especial atenció a la correcta imatge davant de les persones usuàries, tant en els seus elements personals com en els elements materials, tenint cura que aquelles actuïn sempre amb la més estricta cortesia i respecte envers a tercers, posant immediat remei a qualsevol mal comportament de les persones que tingui al seu càrrec. Igualment prestarà especial atenció a la netedat, conservació i qualitat dels materials i utilatge emprat.
- f) Esmenar les avaries i a fer les reparacions necessàries per a l'ús de les instal·lacions durant tota la durada de la concessió.
- g) Donar accés a les dependències objecte d'aquesta concessió al personal designat per l'Ajuntament per a procedir a la inspecció dels locals, control de la qualitat del servei, estat de neteja, etc.
- h) No alienar els béns adscrits a la concessió, ni destinar-los a finalitats diferents de les previstes.
- i) No realitzar obres, realitzar modificacions estètiques, ni instal·lar o col·locar elements propagandístics o publicitaris sense la corresponent autorització municipal.
- j) **Fer-se càrrec de l'obertura, tancament, consum elèctric, consum d'aigua potable, reposició de fungibles (tals com paper de WC i sabó), col·locació de cubells per a la brossa i neteja dels serveis públics annexes**, ubicats al recinte, en el període d'obertura del bar, inclosos els extraordinaris i permetrà la gestió pública d'aquests serveis per part de l'Ajuntament en períodes fora de l'obertura del bar.
- k) Posar al seu nom el comptador de la llum i es compromet, al finalitzar la concessió, a facilitar el canvi de nom de l'esmentat element a qui s'indiqui per part de l'Ajuntament.
- l) Abonar, trimestralment, a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada les despeses derivades del consum d'aigua, que es produeixin com a resultat de la seva activitat d'acord amb els comptadors instal·lats a l'efecte.
- m) Mantenir en bon estat les instal·lacions municipals objecte de la present concessió. En el moment que se li faci entrega de les instal·lacions es lliurarà una acta del seu estat, i acabada la concessió caldrà retornar-les en les mateixes condicions, essent al seu càrrec les reparacions que fossin necessàries per a la seva restitució.

## 2. Condicions d'obligat compliment per l'Ajuntament.

- 1. L'Ajuntament, a partir de la formalització del contracte, posarà a disposició del concessionari les instal·lacions per l'ús privatiu del bar del Parc Catalunya. El concessionari podrà, en el termini de quinze dies, reclamar davant l'Ajuntament la

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 32 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

subsanació dels defectes visibles a les instal·lacions, i en cas contrari, s'entendrà que aquestes s'han lliurat a plena satisfacció llevat dels vicis ocults.

2. L'Ajuntament no serà responsable dels robatoris, furts o danys de qualsevol mena que es produïssin en el material, maquinària i equipament propietat del concessionari.
3. L'Ajuntament s'encarregarà de marcar i mantenir, la delimitació (segons el plànol adjunt) de l'àmbit físic màxim de la terrassa descoberta, que podrà ser ocupada per taules i cadires.

**3. Capacitat d'inspecció i vigilància.** Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que es presten en immobles municipals i per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució de la concessió per part del/de la concessionari/ària.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels/per les funcionaris/àries o personal que designi la corporació i el/la concessionari/ària haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la pugui acomplir. A aquests efectes, es designa com a responsable del contracte el tècnic mig de serveis territorials.

La persona responsable exercirà, com a mínim, les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

**Clàusula 23a. Execució de la concessió. Risc i ventura de la persona concessionària.** La concessió s'executa a risc i ventura del concessionari. L'Ajuntament no assegurarà al concessionari una recaptació o rendiments mínims.

El concessionari haurà d'obtenir tots els permisos, llicències i legalitzacions que siguin necessaris per a l'entrada en funcionament i desenvolupament de l'activitat objecte de la concessió i haurà d'assumir el pagament dels impostos, taxes i arbitris de qualsevol classe que siguin aplicables a l'explotació del servei de bar.

**Clàusula 24a. Responsabilitat del concessionari.** L'adjudicatari serà responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es deriven per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució de la concessió.

A tal efecte, el/la concessionari/ària haurà d'indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que ocasioni amb ocasió de l'execució de la concessió d'acord amb el que disposa la LCSP.

**Clàusula 25a. Drets del concessionari.** Seran drets del concessionari:

- a) Utilitzar els béns de domini públic que són objecte de la concessió, de conformitat amb les determinacions del present plec.
- b) Sol·licitar la intervenció de l'Ajuntament quan hi hagi alguna pertorbació en l'exercici dels seus drets com a concessionari.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 33 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**Clàusula 26a. Facultats de l'Ajuntament.** L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, atesa la qualificació jurídica de béns de domini públic dels béns adscrits a la concessió i com a titular seu, ostenta, entre altres, les següents facultats:

- a) Emetre ordres i instruccions, d'obligat compliment per al concessionari, relatives a incidències que afectin l'ús privatiu del bar i la resta de béns objecte d'ocupació.
- b) Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de la concessió i també les seves construccions i instal·lacions.
- c) Acordar i executar per sí mateix el llançament del concessionari en cas que aquest últim no deixi lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, els espais objecte de concessió en el termini establert, amb subjecció a l'article 228 del TRLMRLC, i al Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- d) Ordenar de forma discrecional les modificacions a la concessió que l'interès públic aconselli tot mantenint el seu equilibri econòmic i financer.
- e) Conèixer el contingut dels contractes de manteniment i de neteja amb tercers, en el cas que existissin, i proposar modificacions al seu contingut per tal de millorar el servei, si escau.
- f) Imposar al concessionari les multes i penalitats procedents per les infraccions que cometi durant la vigència de la concessió o en la utilització dels béns.
- g) Autoritzar expressament i supervisar la realització d'obres i la instal·lació de qualsevol tipus de publicitat per part del/de la concessionari/ària.
- h) Rescatar la concessió quan concorri una necessitat d'interès públic municipal.

**Clàusula 27a. Obligacions de l'Ajuntament.** Seran obligacions de l'Ajuntament les indicades a continuació:

- a) Atorgar al concessionari la protecció adequada a l'efecte d'evitar o reparar pertorbacions en els drets establerts a favor seu en aquest plec.
- b) Indemnitzar al/la concessionari/ària en cas de rescat de la concessió, si escau.

## CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DE LA CONCESSIÓ

**Clàusula 28a. Infraccions del concessionari.** Les infraccions que cometi el concessionari es classifiquen en molt greus, greus i lleus, d'acord amb la tipificació següent:

A. Infraccions molt greus. Tindran la qualificació d'infraccions molt greus, les següents:

- a) L'obstrucció a l'exercici de les funcions de policia, control i fiscalització que corresponen a l'Ajuntament.
- b) La falsedat en la presentació de qualsevol tipus de documentació a l'Ajuntament,

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 34 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

tant durant la fase de la licitació com en qualsevol moment posterior dins de la vigència de la concessió.

- c) L'execució d'obres o la instal·lació de qualsevol element, inclosos els propagandístics o informatius, no autoritzats per l'Ajuntament en el domini públic municipal.
- d) La realització per part del concessionari d'accions o omissions que causin danys al domini públic municipal o al seu ús, així com l'ocupació sense el corresponent títol administratiu.
- e) L'incompliment dels horaris aplicables d'acord amb allò establert en aquest plec.
- f) Les accions o omissions del concessionari que impliquin un risc per a la salut dels usuaris.
- g) La realització d'actes en els béns adscrits a la concessió que provoquin alteracions de l'ordre públic.
- h) Les infraccions que justifiquin la revocació de la concessió, de conformitat amb la clàusula 33a d'aquest plec.
- i) L'incompliment per part del concessionari de la normativa en matèria laboral, Seguretat Social, Sanitat, Seguretat i salut laborals, així com les obligacions econòmiques en matèria salarial, tributària o de Seguretat Social dels empleats.
- j) L'incompliment de l'obligació de satisfer a l'Ajuntament l'equivalent al cànon per temporada vigent (import anual).
- k) Cedir, subarrendar o traspasar la gestió de la concessió, mitjançant qualsevol modalitat o títol, sense la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.
- l) Les interrupcions o suspensions durant la vigència de la concessió, o el tancament o abandonament del bar, sense autorització prèvia, per més de 10 dies, llevat que concorrin circumstàncies degudament acreditades de força major.
- m) L'incompliment de l'obligació del concessionari de mantenir en bon estat d'ús i conservació els béns i instal·lacions adscrits a la concessió, així com el domini públic municipal on aquelles es trobin, sempre que s'hagi produït el previ requeriment de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per a l'esmena d'aquesta circumstància i el concessionari no l'hagi atès en el termini màxim d'un mes.
- n) L'incompliment o no observança de normes, disposicions o resolucions administratives dictades per autoritats sanitàries competents en la matèria.
- o) La reiteració de dues o més infraccions greus en el període de sis mesos.

**B. Infraccions greus.** Tindran la consideració d'infraccions greus, les següents:

- a) L'incompliment de l'obligació de manteniment i conservació dels béns i

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 35 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

instal·lacions adscrits a la concessió, llevat que aquest incompliment tingui el caràcter de molt greu de conformitat amb allò que preveu la lletra anterior.

- b) El retard injustificat en el compliment de les obligacions del concessionari que no causi danys o perjudicis greus en el funcionament de la concessió.
- c) L'incompliment de les indicacions dels serveis tècnics municipals quant a l'ús privatiu dels béns de domini públic adscrits a la concessió.
- d) La col·locació de material publicitari o propagandístic no permès.
- e) No subscriure la pòlissa d'assegurança exigida en el present plec, o subscriure-la en condicions d'inferior cobertura a les estipulades.
- f) El tracte incorrecte vers els usuaris o respecte els inspectors de l'Ajuntament.
- g) La no admissió de clients o usuaris a l'espai de domini públic d'ús privatiu, sense que existeixi algun motiu que ho justifiqui.
- h) La manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.
- i) El tancament o abandonament del bar, sense autorització prèvia, per més de 5 dies i menys de 10 dies, llevat que concorrin circumstàncies degudament acreditades de força major.
- j) L'incompliment de l'obligació de satisfer a l'Ajuntament l'equivalent al cànon de dos trimestres (imports trimestrals).
- k) La reiteració de dues o més infraccions lleus en el període de sis mesos.

### C. Infraccions lleus.

Tindran la consideració d'infraccions lleus tota la resta de faltes que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, sempre que suposin un incompliment de les condicions estipulades en el present plec i demés normativa aplicable.

**Clàusula 29a. Sancions.** Les sancions a imposar són les següents:

- a) Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres sancions previstes.
- b) Intervenció del servei de bar, en el cas d'infraccions greus o molt greus, quan així ho consideri oportú l'Ajuntament.
- c) Extinció de la concessió, que serà possible en cas d'infraccions molt greus.

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- a) L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- b) La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 36 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- c) El benefici derivat de l'activitat infractora.
- d) La naturalesa dels perjudicis causats.
- e) La reincidència.
- f) El grau de malícia del causant de la infracció.
- g) El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- h) La capacitat econòmica de l'infractor.

La multa a imposar té tres graus, que es corresponen respectivament amb les infraccions lleus, greus i molt greus. S'estableixen els límits següents:

- Infraccions lleus, fins a sis-cents euros (600 €).
- Infraccions greus, fins a mil dos-cents euros (1.200 €).
- Infraccions molt greus, fins a tres mil euros (3.000 €).

**Clàusula 30a. Imposició de les multes.** Serà competent per a la imposició de les multes l'Alcalde President, a proposta dels serveis tècnics municipals, i prèvia audiència al concessionari.

L'import de les multes es satisfarà a l'Ajuntament per part del concessionari, en el termini màxim dels trenta dies naturals següents al de la seva notificació.

De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelatió següent:

1r. Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el concessionari haurà de completar la garantia incautada.

2n. Quant a l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu de les Administracions Públiques o norma vigent aplicable al cas.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

## CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

**Clàusula 31a. Causes d'extinció.** Són causes d'extinció del contracte, les previstes a l'article 70 del Reglament del patrimoni dels ens locals:

- a) El venciment del termini.
- b) La desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada la concessió.

Codi Segur de Verificació:  
bf66ec34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 37 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- c) La desafectació del bé.
- d) La renúncia del concessionari/ària.
- e) La revocació de la concessió.
- f) La resolució judicial que declari l'extinció.

L'Ajuntament podrà revocar la concessió per qualsevol de les circumstàncies següents:

- L'incompliment de les ordres que emeti l'òrgan municipal competent en execució de les potestats que li atorga el present plec de clàusules i d'altres disposicions aplicables.
- L'incompliment de la legislació sobre relacions laborals i de Seguretat Social.
- Qualsevol actuació constitutiva de delictes tipificada en el Codi Penal o en les lleis penals especials.
- La reiteració en la comissió de tres faltes greus.
- La resta dels supòsits previstos en el règim sancionador com a causa de resolució.

La persona adjudicatària està obligada a retornar les claus al/la responsable de la concessió i deixar lliure d'objectes de la seva propietat les instal·lacions que formen part de la present concessió com a data màxima l'últim dia de la referida concessió. En cas contrari s'entendrà que reconeix la potestat de l'Ajuntament per destinar-los als fins que cregui convenient.

L'extinció del contracte per qualsevol dels supòsits previstos en l'apartat anterior donarà lloc a la reversió dels béns i instal·lacions que amb caràcter fix s'hagin incorporat a l'immoble objecte de concessió. Així mateix, comportarà l'obligació del concessionari de deixar lliure i a disposició de l'ajuntament, en el termini establert, els béns objecte de concessió. Aquesta obligació comporta el reconeixement de la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateixa el llançament.

**Clàusula 32a. Rescat de la concessió.** L'Ajuntament es reserva el dret a deixar sense efectes i resoldre la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

En el supòsit que l'Ajuntament acordi el rescat de la concessió, el concessionari haurà de desallotjar el bar, les instal·lacions i l'espai concedit i deixar-lo lliure i expedit i a disposició de l'Ajuntament dins del termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord de rescat.

El concessionari/ària pel simple fet d'haver pres part en el concurs, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les instal·lacions que ocupin en qualsevol supòsit d'extinció de la concessió, si aquest no s'efectua voluntàriament el desallotjament en el temps degut, el procediment per dur-lo a terme tindrà caràcter estrictament administratiu i sumari.

Codi Segur de Verificació:  
bf66ec34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 38 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**Clàusula 33a. Revocació de la concessió.** Seran causes de revocació de la concessió, a nivell enunciatiu i no limitatiu, les següents:

- No pagament del cànon establert a favor de l'Ajuntament.
- Abandonament o falta d'utilització del bar durant un mes, sense motiu.
- Destinació dels béns adscrits a la concessió a usos diferents dels assenyalats en el present plec de clàusules.
- Invasió del domini públic no atorgat.
- Accions o omissions que produeixin danys irreparables o de difícil reparació al domini públic.
- Realitzar actes dispositius o de gravamen sobre els béns adscrits a la concessió.
- Incompliment del previst en aquest plec sobre la transmissió de la concessió.
- Incompliment directe d'altres obligacions, que per la seva gravetat puguin ser causa de revocació.

La revocació de la concessió comportarà en tot cas la pèrdua de la garantia definitiva, sens perjudici de l'aplicació del règim sancionador previst en aquest plec.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 39 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

## ANNEXOS

### ANNEX 1 – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat  
de representant legal de la persona física/jurídica .....  
....., amb NIF núm. .... i  
amb domicili a .....  
.....  
i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. ...., el contracte  
de .....  
.....

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient. Aquesta s'acreditarà mitjançant:
  - RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)
  - ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)
  - Registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea
  - Documentació a aportar en el requeriment previ a l'adjudicació
- Respecte a la solvència requerida:
  - Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, que es compromet a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari/a.
  - Que compleix la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (annex 5) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, en comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari/a.
  - Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen en els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament del òrgans administratius competents les dades o documents registrats i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 40 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- Que està al corrent de pagament amb l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada i que autoritza a l'òrgan de contractació a fer les comprovacions necessàries a tal efecte per acreditar-ho.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a\*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que en relació als servidors on figuraran les dades:

NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:



Codi Segur de Verificació:  
bf66ec34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador documento: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 41 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc)

(Signatura electrònica)

\* D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça postal de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada o mitjançant la seu electrònica:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorTs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=846>

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 42 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

## ANNEX 2 – MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES



### ANNEX 2: OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Número Expedient: **X2025007478**

Nom Expedient: **Concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic del bar ubicat al Parc Catalunya de Sant Joan de Vilatorrada**

Nom del licitador:

NIF del licitador:

#### 1. Oferta econòmica

(90 punts)

(Sens perjudici de la resta de costos associats a la concessió)

Cànon anual mínim

8.200,00 €

Millora cànon anual

Total cànon anual

#### 2. Període d'obertura

(10 punts)

(Ampliació del període mínim d'obertura (fixat en 8 mesos))

Ampliació període d'obertura	Oferta
1 mes addicional = 9 mesos d'obertura	
2 mesos addicionals = 10 mesos d'obertura	
3 mesos addicionals = 11 mesos d'obertura	
4 mesos addicionals = 12 mesos d'obertura	

(marcar amb una X el període addicional d'obertura ofertat)

Signat:

Codi Segur de Verificació:  
bf66ec34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 43 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

### ANNEX 3 – MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra: ....., amb DNI número .....  
en nom i representació de l'empresa .....  
amb NIF. .... a l'objecte de participar a la contractació de  
*(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)* .....

I

Sr./Sra: ....., amb DNI número .....  
en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF. ....

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa ..... a favor de l'empresa ..... són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:



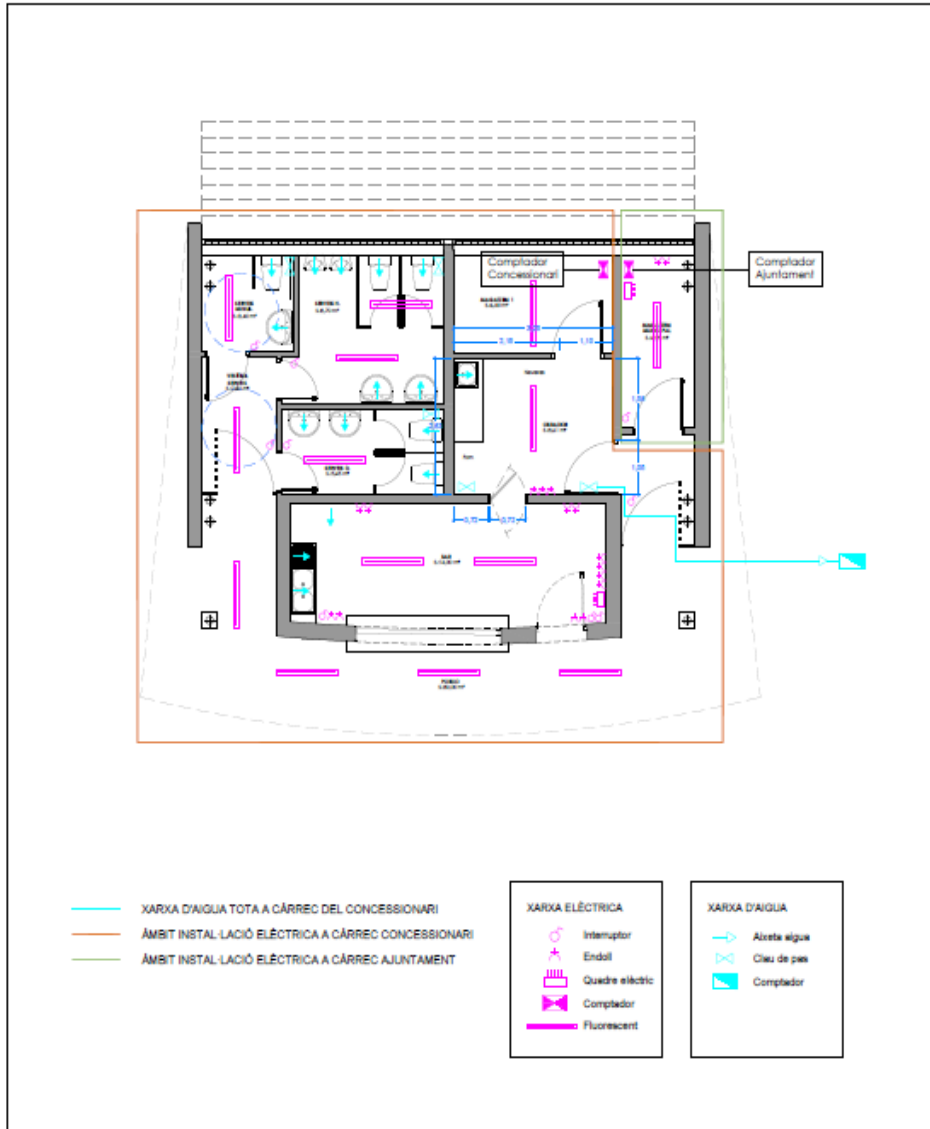
Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 45 de 49

## SIGNATURES

1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada



SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS  
AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA

Projecte

CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC  
DEL BAR UBICAT AL PARC CATALUNYA

Plànol

**PLANTA DISTRIBUCIÓ I INSTAL·LACIONS**

Expedient

2025/000049/1597  
(X2025007478)

Escala

1/100 (A4)

Data

12.2025

Número

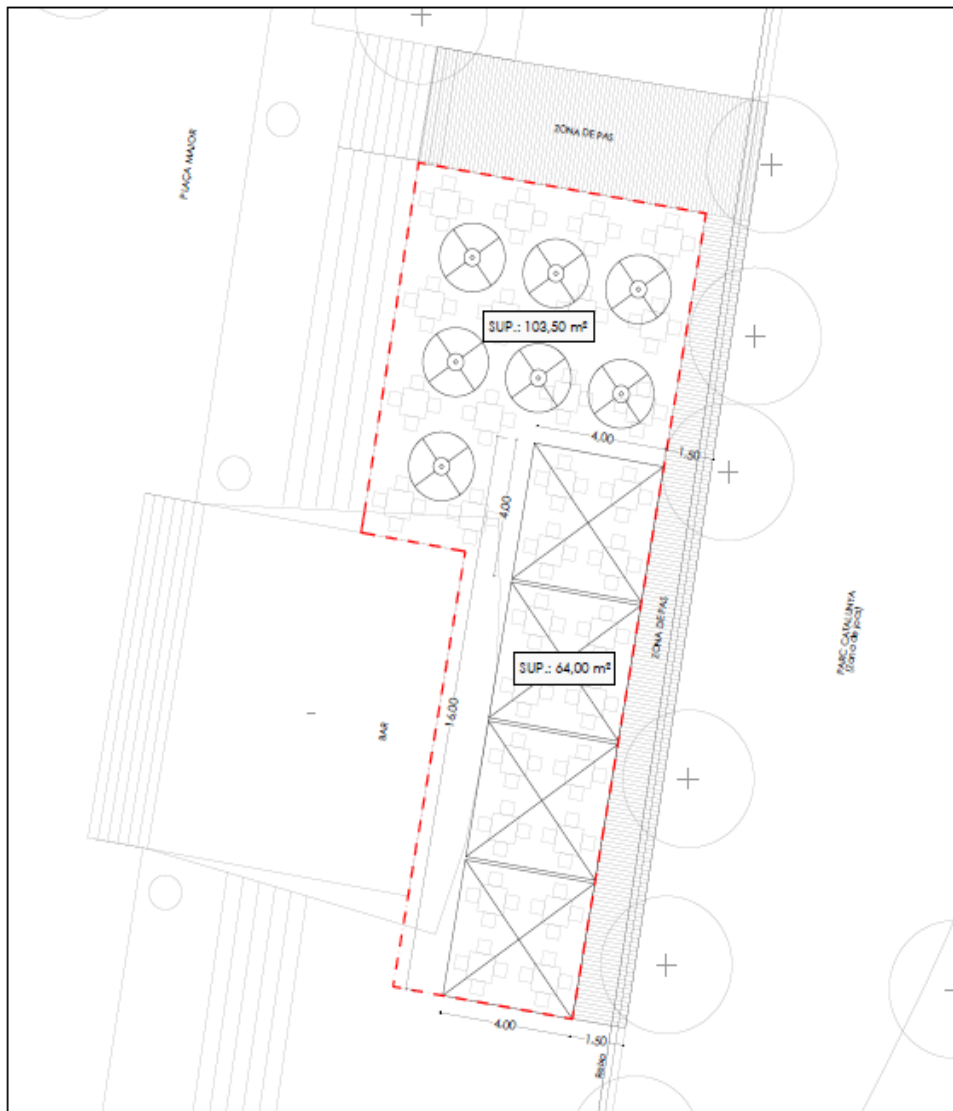
**02**

Codi Segur de Verificació:  
bf66ec34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 46 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada



SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS  
AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA

Projecte

CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'US PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC  
DEL BAR UBICAT AL PARC CATALUNYA

Plànol

**DISTRIBUCIÓ TERRASSA**

Expedient

2025/000049/1597  
(X2025007478)

Escala

1/150 (A4)

Data

12.2025

Número

**03**

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

## ANNEX 5. PARÀMETRES D'ACTUACIÓ A LA TERRASSA

**ORDENANÇA REGULADORA DE LES AUTORITZACIONS DE TERRASSES DE RESTAURACIÓ I EL SEU MOBILIARI A L'ESPAI PÚBLIC** va ser aprovada definitivament pel Ple de la Corporació en sessió de 28 de novembre de 2013. La present Ordenança es executiva des del dia 4 de gener de 2014

### Article 3. Determinació d'elements

#### a) Taules i cadires

Les taules i les cadires, inclòs el seient i el respall, seran, predominantment, d'estructura d'alumini polit i anoditzat, d'un únic model i color per a la terrassa.

Es podran autoritzar altres materials si suposen una millora qualitativa i ambiental seguint els criteris que l'ajuntament determini per a cada cas en funció de l'entorn de paisatge urbà.

Tant les taules com cadires disposaran de tacs de goma per evitar el contacte directe de les parts metàl·liques amb el sòl.

Es podran admetre, excepcionalment, quan no s'afectin les condicions de mobilitat, altres elements per seure, les condicions dels quals s'establiran a la pròpia autorització específica. En qualsevol cas, hauran de quedar fora d'ús en els horaris en els que l'activitat de la terrassa no pot funcionar.

#### b) Tarimes i plataformes

La tarima haurà d'incorporar una barana perimetral d'alçada entre 0,90m. i 1m., que impedeixi el pas directe de la terrassa a la calçada. Quan s'afecti la calçada, aquesta barana s'haurà de senyalitzar amb elements reflectants.

Per instal·lar una plataforma, s'hauran d'executar les mínimes actuacions en el paviment existent per tal de garantir-ne l'estabilitat. No caldrà que es retiri, durant la vigència de l'autorització.

Les tarimes i plataformes han de complir les condicions d'accessibilitat

El material d'aquests elements haurà de ser:

- Fusta tractada a l'autoclau, adaptada a la normativa europea PRE/227/2003, amb certificació PEFC i FSC.
- Fibres de fusta amb resines de plàstic.

#### c) Armari de restauració

S'admeten únicament en supòsits especials, derivats de la situació de la terrassa en relació a l'establiment (distància considerable, necessitat de travessar un vial, etc.).

Codi Segur de Verificació:  
bf66ec34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 48 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

#### d) Para-sols

Els para-sols seran de material tèxtil i d'un sol color llis, amb un únic model i color per a tota la terrassa. El suport serà preferentment de color blanc, plegable i desmuntable.

No es podran ancorar a terra, excepte als espais en que s'autoritzi expressament. L'ancoratge dels suports s'executarà de forma que, un cop retirats, el paviment actual quedi completament enrasat amb una tapa metàl·lica collada.

Seran, preferentment, de forma quadrada a quatre aigües, com a màxim de 3,5m. x 3,5m. i d'un únic model i color per a tota terrassa.

#### e) Paravents

Els paravents seran de material tèxtil i d'un sol color llis. Hauran de ser iguals als para-sols associats. Hauran d'ocupar tot el lateral i tindran una superfície mínima del 50 % amb material plàstic transparent, ocupant tot el lateral.

No es podran ancorar a terra, excepte als espais en què s'autoritzi expressament. L'ancoratge dels suports s'executarà de forma que, un cop retirats, el paviment actual quedi completament enrasat, sense la presència de cap element que sobresurti del paviment.

#### f) Jardineres

Es podrà autoritzar la col·locació de jardineres, sempre dins de la superfície d'ocupació de la terrassa, per tal de delimitar l'espai dels/les usuaris/àries de la pròpia terrassa en relació a l'espai exterior. L'alçada de la torreta serà entre 0,50 m a 0,60 m. L'alçada total màxima del conjunt de jardinera i planta podrà ser de fins a d'1,20 m.

#### g) Estufes

Les estufes només podran ser models homologats pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya. Les estufes a col·locar hauran de tenir el menor consum possible.

- Estufes de gas propà (GLP)

No s'autoritzarà instal·lar estufes de gas propà a menys de 2 m de la línia de façana dels immobles, ni d'arbres, fanals i elements assimilats.

S'indicarà la viabilitat de la instal·lació a partir d'implantació específica. L'establiment haurà de disposar d'extintors de pols ABC, eficàcia 21A-113B, ubicats en un lloc de fàcil accés.

- Estufes elèctriques

S'indicarà la viabilitat de la instal·lació a partir de la implantació específica.

La instal·lació elèctrica a les terrasses haurà de complir el Reglament electrotècnic de baixa tensió i instruccions tècniques complementàries ITC-BT. Finalitzat l'horari d'atenció al públic de l'establiment s'haurà de deixar sense subministrament elèctric la instal·lació.

Codi Segur de Verificació:  
bf66c34-879f-49ac-9f2c-170fa0d5290a  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_26405084  
Data d'impressió: 08/01/2026 17:09:43  
Pàgina 49 de 49

**SIGNATURES**  
1.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Obres i Manteniment), 08/01/2026 11:09  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 8 de gener de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

#### h) Publicitat

No es permet cap tipus de publicitat en els elements instal·lats, excepte el nom comercial de l'establiment en els respallers de les cadires, i sempre que sigui amb grafies de dimensions no superiors a 30 cm d'ample i 10 cm d'alçada.