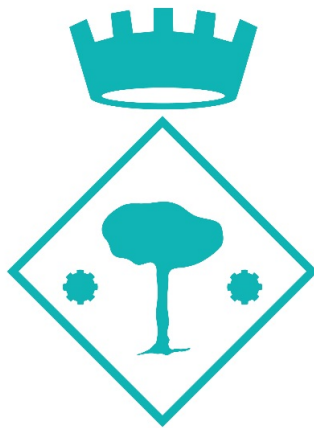




**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat



Ajuntament de Begues

Signatura 1 de 1	10/10/2025
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	6b22634cfd0c4c2b9a2a18163c4d15d5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE
L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DE LES INSTAL·LACIONS D'AIGUA I LLUM
DE LES DEPENDÈNCIES I EQUIPAMENTS MUNICIPALS PEL SISTEMA
DE PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA
Exp. 1403-431-2025**

ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Art. 1.- Objecte del contracte i qualificació**
- Art. 2. - Àmbit funcional i territorial del servei**
- Art. 3. - Necessitat i idoneïtat del contracte**
- Art. 4. - Dades econòmiques del contracte**
- Art. 5. - Aplicacions pressupostàries**
- Art. 6.- Inici i durada del contracte i possibles pròrrogues**
- Art. 7. - Règim jurídic del contracte**
- Art. 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**
- Art. 9. - Admissió de variants**
- Art. 10. - Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors**
- Art. 11. - Responsable del contracte**

**CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ,
L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

- Art. 12. - Presentació de proposicions: lloc, termini i formalitats**
- Art. 13. - Documentació de les ofertes**
- Art. 14. - Criteris per a la valoració de proposicions**
- Art. 15. - Mesa de contractació**
- Art. 16. - Obertura de proposicions.**
- Art. 17. - Garanties**

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Art. 18. -Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa**
- Art. 19. - Adjudicació**
- Art. 20. - Formalització del contracte i inici de la prestació del servei**





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Art. 21. - Execució del contracte i responsabilitat del contractista

Art. 22. - Condicions especials d'execució

Art. 23. - Penalitzacions

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Art. 24. - Modificació i ampliació del contracte

Art. 25. - Règim de pagament

Art. 26. - Altres drets i obligacions de les parts

Art. 27. - Cessió de dades personals

Art. 28. - Subrogació

CAPÍTOL VI. CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Art. 29. - Cessió del contracte

Art. 30. - Subcontractació

Art. 31. - Revisió de preus

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Art. 32. - Recepció i liquidació, i termini de garantia

Art. 33. - Causes de resolució

ANNEX I

DIRECTRIUS GENERALS SOBRE DIGITAL I MITJANS DE COMUNICACIÓ
ELECTRÒNICS 37

ANNEX II

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I D'ALTRES PROPOSTES AVALUABLES
AMB CRITERIS AUTOMÀTICS

ANNEX III

RELACIÓ DE TREBALLADORS AFECTATS PER LA CLÀUSULA DE
SUBROGACIÓ I INFORMACIÓ SOBRE LES SEVES CONDICIONS LABORALS





CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Art. 1.- Objecte del contracte i qualificació

1.1. És objecte del present contracte l'adjudicació per procediment harmonitzat del SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DE LES INSTAL·LACIONS D'AIGUA I LLUM DE LES DEPENDÈNCIES I EQUIPAMENTS MUNICIPALS, la contractació d'aquest servei sorgeix de la necessitat de disposar d'una empresa suficientment capacitada i especialitzada per a dur a terme els treballs objecte del present plec. L'objectiu és assegurar el correcte funcionament de l'enllumenat públic i de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió i aigua dels edificis i equipaments municipals, i mantenir el nivell de servei pel que van ser projectades les instal·lacions, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, reparacions, reposicions, reemplaçaments, subministraments, millores, modificacions, etc...

1.2 El codi CPV del contracte és 50711000-2 Serveis de reparació i manteniment de equips elèctrics de edificis.

1.3 El contracte no es divideix en lots. La principal raó per la qual s'ha decidit no subdividir en lots el contracte és:

- a) la eficiència de contracte recomana la prestació del servei de forma única, atès que la naturalesa de l'objecte del contracte en moltes ocasions implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, cosa que es podria veure impossibilitada en cas de divisió
 - b) cal garantir la unitat de criteri d'actuació del servei en la totalitat dels àmbits.
 - c) és necessari facilitar el compliment de les funcions pròpies del responsable del contracte al disposar d'un sol interlocutor, considerant les dimensions dels recursos de l'àrea municipal responsable del contracte.
- Es conclou que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida

Art. 2. - Àmbit funcional i territorial del servei

El contingut dels serveis es detalla en el plec de Prescripcions Tècniques.





L'àmbit territorial comprèn els espais que han de rebre les intervencions: el sòl urbà del terme municipal de Begues, incloent-hi tant el casc urbà com les urbanitzacions

Art. 3. - Necessitat i idoneïtat del contracte

Es tracta de la prestació de serveis mínims obligatoris, amb la finalitat de garantir i satisfer les necessitats de la població a la que va adreçat el servei, mitjançant la contractació d'una empresa capacitada, atès que l'Ajuntament no disposa dels mitjans humans i materials necessaris.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Art. 4. - Dades econòmiques del contracte

Per les seves característiques i pel pressupost del valor estimat del contracte, de 574.427-€ sense IVA, corresponent a **2 anys de contracte més dos anys més de possibles pròrrogues**, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades es contractar aquesta obra pel sistema de procediment obert harmonitzat, d'acord amb els arts. 156 a 158 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (en endavant LCAP). S'adjudicarà el contracte a l'oferta que, en el seu conjunt, resulti més avantatjosa, sense atènyer-se exclusivament al preu

El tipus inicial de la licitació i el valor estimat del contracte és el següent:

$$\text{VEC} = \text{PEM} + \text{Despeses Generals} + \text{Benefici industrial}$$

El pressupost de contracte és de 347.528 .- €, pel dos anys de contracte inicials, quantitat que inclou l'IVA i que constitueix el pressupost base de licitació.

El valor estimat del contracte, constituït per la suma dels dos anys de contracte més els dos anys més de possibles pròrrogues, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és el següent: 574.427.-€ (sense IVA)

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes:

Per realitzar el càlcul del pressupost del manteniment es realitzen les següents consideracions:





5.-ESTUDI JUSTIFICATIU DEL PREU DEL CONTRACTE MENSUAL

5.1- PERSONAL DEL CONTRACTE

L'abast del servei suposa la dedicació de 2 a 3 jornades setmanals en horari de 7:00 a 15:00 d'una parella d'oficials per a la realització de les tasques de manteniment ordinari dels elements d'enllumenat públic, d'electricitat i fontaneria dels edificis.

CATEGORIA	COST EMPRESA ANUAL	% DEDICACIÓ	TOTAL ANUAL	TOTAL MENSUAL
OFICIAL 1ª	33.160,07 €	50%	16.580,04 €	1.381,67 €
OFICIAL 2ª	33.160,07 €	50%	16.580,04 €	1.381,67 €
TÈCNIC TITULAT	38.828,60 €	10%	3.882,86 €	323,57 €
Total			37.042,93 €	3.086,91 €

5.2 - VEHICLES: Lloguers, consums, manteniments, assegurances, taxes, ...)

TIPOLOGIA	COST LLOGUER MENSUAL + ASSEG.+ TAXES	% DEDICA CIÓ	COST CONSUMS MENSUAL	COST , MANTENIMENT MENSUAL	TOTAL MENSUAL
CAMIÓ CISTELLA	1.795 €	50	310,00 €	125,00 €	1.332 €
FURGONET A	565 €	100	180,00 €	75,00 €	820 €
				Total.....	2.152,5 €

5.3 - Materials preventiu : Petits materials, ...)

TIPOLOGIA	TOTAL MENSUAL
Petits materials electricitat	400 €
Petits materials fontaneria	150 €





Ajuntament
de Begues

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

	550 €
--	--------------

5.4 - Costos inspecciones OCA periòdiques (1 cada 5 anys)

TIPOLOGIA	TOTAL
71 u. Inspeccions i atxes associades	17.750 €
Preu mensual repercutit mensual	370, €

5.5 TOTAL Mensual. Cost execució Material.

Despeses personal	3.086,91 €
Despeses vehicles	2.152 €
Materials preventiu	550 €
Inspeccions p. BT	370 €.
Total mensual.....	6159,41 €
Despeses Generals 13 %.....	800,70 €.
Benefici Industrial 6 %	369,56 €.
TOTAL MENSUAL (SENSE IVA).....	7.329,69 €
TOTAL MENSUAL IVA INCLÒS	8.868,93 €.

5.6 TOTAL ANUAL

Total anual (sense IVA)	87.956,28 €
Total anual IVA inclòs	106.427,10 €

Observació.

La diferencia entre l'import de sortida la licitació i l'import d'adjudicació s'incorporarà a la partida d'extres de correctiu.

6.-ESTIMACIÓ ECONÒMICA DOTACIÓ MANTENIMENT CORRECTIU

Adicionalment es disposa d'una partida econòmica per intervencions i materials a operarà dins el manteniment correctiu, de :

Partida extras correctiu (sense	55.650,47 €
--	--------------------





Ajuntament
de Begues

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

IVA)	
Partida extres correctiu (IVA inclòs)	67.336,9 €

6.1 Resum Valoració econòmica total anual

Tipus Manteniment	Tipus despesa	Pressupost (€)
Manteniment preventiu	fixe	87.956,28
Manteniment correctiu	variable	55.650,47
Subtotal sense IVA	variable	143.606,75€
IVA	variable	21,00%
TOTAL amb IVA	variable	173.764,20 €

El preu del contracte serà el resultant de **a) l'oferta econòmica pels treballs del *manteniment preventiu* i b) de l'oferta de preus unitaris que s'aplicarà als treballs de *manteniment correctiu***

Art. 5. - Aplicacions pressupostàries

La despesa corresponent a l'exercici 2025 i que cobreix una part de la primera anualitat del contracte, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 16 1651 21301 i 92 9200 21300

Art. 6.- Inici i durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la seva signatura, i serà prorrogable per dos anys més, d'any en any, de forma expressa, fins a un màxim de 4 anys. Les pròrroques les acorda l'òrgan de contractació i són obligatòries per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi al menys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

El servei començarà a prestar-se el primer dia del mes següent a aquell en que s'hagi signat el contracte.

A l'expiració del contracte, i com a conseqüència del principi de continuïtat, l'adjudicatari es veurà obligat a prorrogar el servei d'una manera obligatòria





si així és requerit per l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'art. 29.4 de Llei de contractes del sector públic aprovada per RDL 9/2017.

Art. 7. - Règim jurídic del contracte

El contracte es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- la Llei de contractes del sector públic aprovada per RDL 9/2017 (en endavant LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, (en endavant RGLCAP) en tot en que no s'oposi a les tres disposicions anteriors (en endavant RGLCAP),), modificat pel Real Decret 773/2015 , de 28 d'agost .

Supletòriament s'aplicaran les altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'ha convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte.

Art. 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: ordinària

Procediment: obert i subjecte a regulació harmonitzada, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, d'acord amb els articles 156 a 158 de la LCSP.

La licitació s'anunciarà al DOUE i en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris segons s'indica a la clàusula 14.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	6b22634cfd0c4c2b9a2a18163c4d15d5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Art. 9. - Admissió de variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

Art. 10. - Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

La documentació acreditativa de la capacitat, l'aptitud i la solvència, haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari, en el termini previst a la clàusula 18 del present plec. En el moment de presentar l'oferta s'haurà d'incloure en el sobre 1 el **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**, disponible en el perfil del contractant de la web municipal, equivalent a una declaració responsable de que es reuneixen els requisits de capacitat, aptitud i solvència exigits.

1.- Estan capacitades i són aptes per a contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb els requisits del present Plec. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot esser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-la en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració, i han de nomenar un representant o apoderat únic.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

2.-Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

- **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**





Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels darrers tres anys conclosos, serà com a mínim de 250.000,-€. S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats y dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està adscrit, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals.

• **SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL**

- a) El licitador haurà de tenir experiència en treballs de manteniment d'enllumenat públic i de instal·lacions d'aigua i electricitat en els darrers tres anys que s'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 125.000,-€ IVA exclòs.

Mitjà d'acreditació: relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. La relació s'haurà d'acompanyar de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari que l'ha contractat. Els certificats o declaracions hauran d'incloure import, dates, declaració de bona execució dels treballs i destinatari

- b) Disposar com a mínim d'un enginyer facultatiu en instal·lacions.
- c) Disposar d'un magatzem d'un mínim de 100 m² en un radi de 20 km. S'haurà de presentar el títol jurídic que correspongui.
- d) Disposar com a mínim dels vehicles següents:
- 2 furgonetes (1 en actiu i altre en reserva)
 - 1 camió cistella de 12 m.

S'hauran de presentar els títols de compra o lloguer

- e) L'Empresa estarà degudament autoritzada per l'execució d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió, categoria especialista. A mes de les eines escaients haurà de disposar de – Luxòmetre.
- Equip analitzador de xarxes i consums energètics.
 - Equip per a mesurar seguretat elèctrica indicada a la UNE 20460,(Resistència de terra, resistivitat del terreny, resistència d'aïllament amb tensió de prova de fins a 1.000 V, continuïtat dels conductors de





protecció de corrent de prova de fins a 200 mA, prova de diferencials
caiguda de tensió sobre la línia)

- f) S'haurà d'estar en possessió dels certificats acreditatius del
compliment de les normes de gestió ambiental i de qualitat, havent
implantat sistemes segons les normes ISO regulades per l'
Organisme Internacional de Normalització, com a mínim:

ISO 9001 (Qualitat)

EMAS (Medi Ambient)

ISO 45001 (És l'actualització de la OHSAS 18001 i l'engloba)

ISO 50001 (Sistema de gestió d'energia)

ISO 27001 (Seguretat de la informació)

En tot cas, caldrà aportar una declaració dels responsable de l'empresa
sobre els aspectes ambientals on, entre d'altres, s'identifiquin els impactes
de l'empresa, els nivells de compliment de la normativa i les mesures de
gestió mediambiental a aplicar en l'execució del contracte.

**En cas de no disposar d'algun dels requisits indicats als apartats b,
c, d i e precedents, en el moment de presentar l'oferta, en el sobre
1 s'haurà d'aportar compromís de disposar-ne abans de la
formalització del contracte.**

La solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, requerida en els
apartats anteriors, es podrà acreditar, ALTERNATIVAMENT, amb la
classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot
seguit es detallen:

Grup P) Subgrup 1, Categoria 1 (electricitat)
Grup P) Subgrup 2, Categoria 1 (aigua)

Art. 11. - Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà l'enginyer tècnic municipal, amb
les funcions previstes a l'art. 62 de la LCSP.





CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Art. 12. - Presentació de proposicions: lloc, termini i formalitats

Atès que s'accepta la presentació d'ofertes per mitjans electrònics i es podrà reduir el termini general de presentació de proposicions en cinc dies (art. 156 3 c) LCSP), la documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini de **30 dies naturals** següents a aquell en que s'envii l'anunci de la licitació a la Comissió Europea, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible en el perfil del contractant de la seu electrònica ubicada en la web municipal [http: www.begues.cat](http://www.begues.cat) Si aquest dia s'escau en dissabte, o festiu, el termini finalitzarà el dia hàbil següent que s'assenyala en l'anunci de licitació.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Com presentar una oferta amb sobre Digital" de l'apartat *licitació electrònica* publicat en el perfil de contractant. Tanmateix, se n'incorpora com **ANNEX I** al present plec, un document indicatiu.

Els custodis dels sobres seran l'administratiu del servei de contractació, el cap de serveis administratius del Departament de Serveis territorials, i la secretària-Interventora i el tècnic de suport jurídic

En cas de produir-se dificultats tècniques rellevants en el procediment electrònic al llarg del procés de presentació, recepció i obertura d'ofertes, i sempre que estigui degudament justificat, l'Ajuntament també podrà disposar la utilització de sistemes alternatius als indicats en el present plec, incloent la presentació en paper de les ofertes, complint en tot cas amb totes les garanties legals en relació amb els licitadors i les seves ofertes.

Serà obligatori, als efectes de l'eventual aplicació de l'exposat al paràgraf anterior, que els licitadors dins el mateix dia en que hagin presentat l'oferta, comuniquin aquest fet i totes les seves dades de contacte al servei de contractació de l'Ajuntament, a l'adreça de correu electrònic ariasms@begues.cat, on també es podran manifestar les dificultats i/o els dubtes sobre tot el procés electrònic al llarg del procés de la presentació d'ofertes.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.





No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-les.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de les empreses licitadores del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques.

Art. 13. - Documentació de les ofertes

SOBRE NÚM. 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Haurà de contenir la documentació següent:

- 1. Document Únic Europeu de Contractació (DEUC),** que es troba disponible en el perfil de contractat d'aquest Ajuntament

En cas de que es tingui la intenció de celebrar subcontractes s'haurà d'indicar en el DEUC la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Aquesta informació relativa a la subcontractació no és obligatori facilitar-la en el moment de la presentació de l'oferta. En qualsevol cas, i com a molt tard, s'haurà de presentar abans de l'inici del contracte.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació conjuntament, han d'aportar compromís de constituir-se formalment en unió temporal abans de l'inici del servei, en cas de resultar adjudicatàries, i presentar cadascuna d'elles el DEUC indicat.

En cas que per a integrar la solvència es recorri a capacitats d'altres entitats, s'ha d'indicar aquest fet expressament en el DEUC, amb identificació de les empreses a que es vol recórrer. Cadascuna d'elles haurà de presentar el DEUC.

- 2. Declaració responsable** conforme no està incursa en cap prohibició de contractar prevista a l'art. 71 de la LCSP, què es troba disponible en el perfil del contractant.





3. Les empreses han d'aportar, en el seu cas, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i al denominació del grup.

La justificació acreditativa dels requisits declarats al DEUC es presentarà posteriorment per l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació. La data d'expedició dels documents acreditatius corresponents haurà de ser inferior als 6 mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida en cas que els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 18 del present Plec.

SOBRE NÚM. 2 (PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA AVALUABLE AMB CRITERIS AUTOMÀTICS)

Haurà de contenir les propostes econòmiques tenint en compte els annexos del Plec de clàusules tècniques i la resta de criteris avaluables de forma automàtica, que se subscriuran d'acord amb el model que s'adjunta com annex II

Art. 14. - Criteris per a la valoració de proposicions

D'acord amb l'establert a l'article 145 de la LCSP, els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

En tot cas, l'Ajuntament de Begues es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats, o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'art. 150 de la LCSP.

Pels casos d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació que afecti a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, que es qualifiquen com a obligacions contractuals essencials, s'estarà subjecte al que estableixen l'art. 211 de la LCSP.

Es tindran en compte per a l'adjudicació del contracte, els següents criteris avaluables de forma automàtica, que sumen un total de **100 punts**:





CRITERIS OBJECTIUS (màxim 100 punts)

L'oferta haurà d'incorporar un estudi econòmic que justifiqui els imports que s'ofereixen

La puntuació total serà de **100** punts. Tots els criteris seran avaluable de forma automàtica.

1.- Fins a **45** punts: Baixa sobre el preu de licitació anual pels treballs de manteniment preventiu, què es deduirà de la suma de la proposta econòmica dels preus unitaris segons assenyala el plec de prescripcions tècniques

Aquest criteri serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

Pressupost de l'oferta més barata d'entre les
presentades pels licitadors

Puntuació de l'oferta = $45 \times$

Pressupost de l'oferta que

es puntua

2.- Fins a **30** punts: preus unitaris proposats.

La puntuació es desglossarà de la manera següent:

- a) - preu mà d'obra (M.O) hora oficial i ajudant, fins a un màxim de 3 punts
- b) - preu hora camió, fins a un màxim de 3 punts
- c) - preu hora furgoneta, fins a un màxim de 3 punts
- d) - preu M.O per hora de guàrdia -1 persona- (servei de guàrdia i vigilància), fins a un màxim de 3 punts
- e) - preu M.O per emergència, fins a un màxim de 3 punts
- f) - preu unitari per festa o acte públic (instal·lacions provisionals), fins a un màxim de 3 punts
- g) - preu unitari per recanvi massiu d'equips auxiliars, fins a un màxim de 2 punts
- h) - percentatge de descompte sobre els preus de material de PVP (Preu Venda al Públic), fins a un màxim de 10 punts.

En aquest darrer cas la puntuació s'efectuarà en base la següent fórmula :

% descompte oferta que es puntua (sobre material elèctric)





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

$$\begin{aligned} \text{Puntuació oferta} = & 30 \times \left(\frac{\quad}{\% \text{ descompte màx. presentats entre els licitadors}} + \right. \\ & \left. + \frac{\% \text{ descompte oferta que es puntua (sobre material fontaneria)}}{\% \text{ descompte màx. presentats entre els licitadors}} \right) \end{aligned}$$

Es valorarà amb la màxima puntuació aquella oferta que resulti més econòmica. La resta d'ofertes s'ordenarà per ordre invers al preu ofertat, rebent cadascuna d'elles un punt menys, de manera que s'assignarà a la segona millor oferta 1 punt menys, a la tercera 2 punts menys, i així successivament.

3.- Fins a 15 punts: proposta de instal·lació de punts de llum tipus Led, gratuïts iguals o equivalents als models existents al municipi, en nivell de qualitat i característiques tècniques.

Característiques mínimes acceptables de les llumeneres. No es consideren aquelles llumeneres que no reuneixen el següents requisits :

Xaxis, tapa i acoblaments fabricats amb alumini injectat a alta pressió (EN AC-44100 AISI12) amb baix contingut de coure <0,1%.

Control tèrmic per 3 principis de transferència de calor: conducció, convecció i radiació que assegurin llargues vida de funcionament al LED i del DRIVER:

Diseño led para una correcta gestió tèrmica al contar per incrementar la dissipació del calor i la vida de llumenera.

Armadura amb superfície plana i llisa (aletes) que evita la acumulació de brutícia i elements que afectin a la correcta dissipació.

Compartiment del driver separat dels mòduls led, que eviti la acumulació e intercanvi de calor entre los elements, afavoriment la vida del driver.

Pintats a color C9 Ral 9006 o similar amb procés addicional de imprimació.

Accés a l'equip per la part inferior.





Grau de protecció contra impactes IK07 (Segons EN 62262)
Grau d'estanquitat: IP66 general EN 60529,

Incorporació de vàlvula de compensació de pressió en cada mòdul led, que incrementi la vida dels components del sistema i asseguri un grau d'estanquitat durant la vida de la llumenera.

Temperatura de color de 3.000° K o 4.000 K . Han de complir les disposicions del Decret 190/2015.
CRI 80 @ 3000 K CRI70 @ 4000 K

La llumenera amb acoblament PT s'adequarà a la instal·lació amb entrada lateral de 60 mm.

La llumenera amb acoblament SE s'adequarà a la instal·lació amb entrada lateral de 34-42 mm.

Clase I o II

Incorpora un protector de sobretensions independent del driver fins una protecció de 10KV/10KA

FHS entre 0,0% y 0,01%

Aquest apartat serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 15 \times \frac{\text{núm. de punts de llum de l'oferta que es puntua}}{\text{màxim núm. de punts llum (millor oferta)}}$$

4. Redacció projectes de:

- Estudis luminotècnics fins a 3 punts
- Estudis de millora energètica fins 2 punts

5.- Disposar d'un Pla d'Igualtat, en cas de ser empresa amb un nombre de treballadors inferior a 100, o acreditació de l'acompliment d'aquest, en cas de tenir més de 100 treballadors: fins a 5 punts.

La mesa de contractació podrà qualificar les ofertes econòmiques d'un licitador com anormalment baixa.





Criteris per qualificar l'oferta econòmica d'un licitador com a anormalment baixa:

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Es consideraran anormals o desproporcionades les ofertes que siguin inferiors a la mitjana menys un 25%.

S'agafaran totes les ofertes, es sumaran i dividiran pel nombre d'ofertes presentades. En aquesta mitjana que surti, se li traurà un 25%, i totes aquelles ofertes que estiguin per sota d'aquest valor, podran ser excloses de la licitació si no justifiquen adequadament la oferta presentada d'acord amb el requeriment que se'ls efectui.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

PREFERENCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb





- discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixen els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
 3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat

Art. 15. - Mesa de contractació

Estarà constituïda de la manera següent:

- President: l'Arquitecte municipal (Cap de Serveis tècnics), o persona en qui delegui,
- Vocals: Secretari-Interventor, l'enginyer municipal, o persones en qui deleguin.
- Secretari de la Mesa: L'Administrativa de l'Àrea de contractació del Dep de Serveis Territorials

Art. 16. - Obertura de proposicions.

La mesa de contractació, qualificarà la documentació administrativa continguda en el sobre "1": el DEUC i la resta de documentació que hagi de contenir. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en aquesta documentació, ho comunicarà als interessats, sense perjudici de que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, concedint-se un termini de tres dies hàbils per que els licitadors els corregeixin o esmenin davant de la pròpia Mesa.





Posteriorment, la mesa procedirà a l'obertura del sobre núm. 2 conforme disposa l'art. 157.4 de la LCSP, què determina que no cal obertura pública d'aquest sobre si en la licitació s'utilitzen mitjans electrònics.

Art. 17. - Garanties

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà l'equivalent al 5% del preu final ofertat exclòs l'IVA (sense comptar les possibles pròrrogues). Respondrà dels conceptes assenyalats a l'art. 110 de la LCSP.

Aquesta garantia es podrà prestar en qualsevol de les formes assenyalades a l'art 108 de la LCSP., si bé quan es faci mitjançant aval, caldrà que aquest tingui el caràcter de solidari i que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic. S'haurà de constituir a la Caixa municipal dins el termini de DEU DIES HÀBILS, comptadors des del següent en que el possible adjudicatari hagi rebut el requeriment corresponent. L'incompliment d'aquest requisit, per causa imputable a l'adjudicatari, donarà lloc a entendre que el licitador ha retirat la seva oferta , procedint-se a exigirle l'import de tres per cent del pressupost base de licitació , IVA exclòs , en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix la lletra a de l'apartat 2 de l'article 71 (art. 150.2 de la LCSP)

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia s'haurà d'ajustar a la quantia necessària, en el termini de quinze dies des de que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar la garantia en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi o amplii en els supòsits esmentats, l'Administració pot resoldre el contracte.

A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

- En el supòsit que l'oferta de l'adjudicatari resultara inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà , en virtut del que disposa l'article 107.2 de la LCSP, que es demani una garantia





complementària de fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia total arribi fins el 10 per cent del preu del contracte (IVA exclòs).

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Art. 18. -Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

Una vegada l'òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de la mesa, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, l'aptitud i de la personalitat jurídica de l'empresa, i NIF.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes, i fotocòpia del DNI
- Documents originals acreditatius de la solvència econòmica, professional i tècnica, conforme s'indica la clàusula 10 i es declara en el DEUC presentat en el sobre 1.
- Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i de l'alta de l'IAE, acreditació de la formació necessària en matèria de riscos laborals; acreditació dels requisits indicats en cas de tractar-se d'una unió temporal d'empreses, una empresa vinculada o ser una empresa estrangera, i els documents acreditatius de la resta de requisits i extrems declarats en el DEUC.
- de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2 LCSP

Els licitadors inscrits al RELI o al ROLECE no hauran de presentar la documentació acreditativa de la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar, la representació, acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, i la classificació. En aquest cas, hauran de presentar en aquest tràmit certificat vigent d'estar inclòs en el Registre corresponent.



Cas de no presentar tota la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats a l'art. 150.2 LCSP

Art. 19. - Adjudicació

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula anterior, l'Alcaldia procedirà a adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, mitjançant l'aplicació dels criteris establerts en aquest plec de condicions, o a declarar deserta la licitació, motivant en tot cas la seva resolució amb referència als criteris d'adjudicació que figuren en aquest plec.

L'adjudicació es durà a terme dins el termini de 3 mesos a comptar des de l'obertura de les preposicions.

Art. 20. - Formalització del contracte i inici de la prestació del servei

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies a comptar des del següent al de la recepció del dit requeriment. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Art. 21. - Execució del contracte i responsabilitat del contractista

L'Execució del contracte i la corresponent responsabilitat del contractista són les que determinen els arts 192 a 197 i 311 i 312 de la LCSP.

En tot cas el contracte s'executarà amb subjecció a allò que estableix aquest Plec i el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que es puguin donar al contractista per part del Servei tècnic municipal.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, en les condicions establertes a l'art. 196 de la LCSP.





Art. 22. - Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

No es podrà retardar en mes de dos mesos en el pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte.

El pagament de sous no podrà ser inferior als establerts al conveni corresponent.

No es podrà incomplir de l'alta i del pagament a la seguretat social

No es podran incomplir les obligacions i mesures en matèria de seguretat i salut.

- En cas de disposar d'una plantilla amb més de 10 persones contractades, l'empres haurà de presentar, abans de la finalització del termini de 2 anys un pla d'igualtat

-

Aspectes mediambientals:

-

- El contractista assumirà la gestió dels residus generats durant l'execució dels treballs i resta obligat a fer una correcta gestió ambiental. La gestió de residus inclou el cost de qualsevol gestió de residus. L'ajuntament podrà sol·licitar la justificació de gestió dels residus que consideri necessari.

-

Aquestes condicions tenen el caràcter **d'obligacions essencials del contracte** i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa de resolució contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Art. 23. - Penalitzacions

De conformitat amb l'establert a l'article 192 LCSP, les penalitats aplicables al contractista durant l'execució del contracte per demora o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al cas d'incompliment





dels compromisos o de les condicions especials d'execució que s'hagin establert, es fonamentaran en el sistema de demores, incompliments i compliments defectuosos i penalitats que s'estableix al capítol corresponent de la part específica del plec de condicions administratives.

Per a la imposició de les penalitats es requerirà la incoació de l'oportú expedient, tramitant-se d'acord amb allò disposat a la normativa de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració i la corporació podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats previstes.

Les demores, incompliments i compliments defectuosos del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que disposa aquest Plec, qualificant-se aquelles de la forma següent:

- a) Lleus.
- b) Greus.
- c) Molt greus.

L'òrgan competent per a resoldre els expedients per demores, incompliments i compliments defectuosos serà l'Alcalde-President de l'Ajuntament.

Els licitadors accepten expressament que puguin ser penalitzats per incórrer en demores, incompliments i compliments defectuosos amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superiors a 300,00 euros.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre 300,00 euros i 600,00 euros.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre 600,00 euros i 900,00 euros.

L'Ajuntament podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes.

DEMores, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A LLEUS:

Es qualifiquen de lleus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que sense estar tipificats amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec de clàusules administratives, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte.

En tot cas, es consideraran lleus:





- a) El mal tracte i la desatenció del personal als usuaris dels serveis o, en general, al veïnat.
- b) La manca de netedat en el personal i en el material afecte als serveis.
- c) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals, o que transcorrin més de 3 dies sense atendre-les, llevat que es consideri de reconeguda urgència.
- d) Dificultar la inspecció als Serveis Tècnics Municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- e) La manca d'uniformitat del personal.
- f) La interrupció del servei, concurrent causa justificada sense donar immediat avís a l'Ajuntament.
- g) Retards reiterats en la prestació dels serveis (Més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- h) Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- i) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- j) No utilització dels mitjans mecànics i humans ofertats.
- k) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A GREUS:

Es qualifiquen de greus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec.

En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.
- b) Tractes incorrectes reiterats amb el veïnat o amb els usuaris o destinataris dels treballs o serveis objecte del contracte, així com les





- ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- c) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.
 - d) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 7 dies sense atendre una ordre ordinària.
 - e) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.
 - f) Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador d'aquesta, d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris o del veïnat.
 - g) L'ús dels uniformes, vehicles i maquinaries, com a suport d'elements propagandístics.
 - h) La utilització de maquinària per a la prestació dels serveis que hagi estat declarada per la inspecció tècnica com a defectuosa.
 - i) La utilització d'un material diferent a l'exigit per a cada tasca específica.
 - j) En general, totes les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A MOLT GREUS:

Es qualifica de molt greu tota pertorbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos de l'Ajuntament, quan justifiqui la resolució del contracte.

Expressament es qualifiquen com a molt greus la transmissió de la titularitat del contracte o part d'ell, sense complir allò disposat en aquest plec i els articles 214 i concordants LCSP

En tot cas es consideraran molt greus:

- a) La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a penalitats qualificades de greus.





- b) Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
- c) La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o els ciutadans afectats pel servei.
- d) Les greus perturbacions del servei consistent en la falta o deficient prestació que es fixi com a mínims en el plec de prescripcions tècniques.
- e) l'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Art. 24. - Modificació i ampliació del contracte

Altrament, el contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

D'altra banda, el contracte es podrà modificar per causes imprevistes i degudament justificades en els supòsits de l'art. 205 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista.

Art. 25. - Règim de pagament

L'abonament al contractista de l'import dels treballs que s'executin es verificarà per mesos vençuts, prèvia presentació per part de l'adjudicatari de les factures corresponents, les quals un cop conformades pel Servei Tècnic Municipal i la Regidoria competent, seran aprovades per la Corporació i abonades al contractista en el termini màxim de 30 dies des de la data de la factura

Juntament amb la factura s'haurà de presentar:

- comunicats dels treballs realitzats i hores efectuades,
- Còpia dels TC2 corresponent, del personal adscrit al contracte





- Anualment, fotocòpia del rebut de l'assegurança de responsabilitat civil a què fa referència la clàusula 25

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2013. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Begues. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080207, l'òrgan gestor és L01080207 i l'oficina comptable és L01080207.

Art. 26. - Altres drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats al PCT, aquells que resultin de la documentació contractual (plec de condicions administratives i plec de prescripcions tècniques) i la normativa aplicable, i en particulars els següents per part de l'adjudicatari:

- Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors.
- Ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriui a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.
- Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa, aquesta haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius. L'adjudicatari haurà de tenir un comportament èticament exemplar que eviti la corrupció, protegeixi els denunciants d'irregularitats, i garanteixi l'interès general.
- De produir-se algun esdeveniment determinat de força major o qualsevol situació d'emergència pública, l'empresa adjudicatària està obligada a acceptar la direcció de l'Ajuntament per a la realització dels serveis contractats o altres tasques en que el personal o el material sigui necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.





- Té l'obligació de complir les disposicions legals vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

L'Ajuntament podrà exigir a l'empresa la presentació de les relacions d'ingrés de les quotes del règim general de Seguretat Social del personal al seu servei i trimestralment la liquidació oportunament presentada davant de l'organisme competent de la declaració de retencions de l'IRPF.

L'adjudicatari adoptarà, a més a més, les mesures necessàries pel compliment de les normes d'actuació mediambientals en tots els treballs que es realitzi. L'incompliment d'aquestes condicions podrà ser penalitzat i/o suposar la rescissió del contracte.

- Respectar la normativa de contaminació acústica, d'acord amb el PPT i Directiva 2000/14/CE d'Emissions Sonores en l'Entorn degudes a Màquines d'ús a l'Aire Lliure
- S'ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- S'ha d'adequar l'activitat als principis ètics i a les regles de conducta adequats.
- Ha d'estar en possessió de tots els permisos necessaris per a la prestació del servei

Art. 27. – Cessió de dades personals

En relació amb les dades personals que figuren a les peticions dels particulars, cedides per l'Ajuntament, l'adjudicatari està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte. Tanmateix, l'empresari ha de mantenir l'Ajuntament informat de la ubicació dels servidors corresponents.

Art. 28. - Subrogació

Procedeix la subrogació del personal d'acord amb l'art. 130 de la LCSP i segons l'art. 35 del conveni col·lectiu PER A LA INDUSTRIA





SIDEROMETALÚRGICA DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA que consta a l'annex III d'aquest plec

CAPÍTOL VI. CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Art. 29. - Cessió del contracte

Els drets i les obligacions relatives a aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Art. 30. - Subcontractació

Es permet la subcontractació per a treballs extres o extraordinaris que puguin sorgir com a conseqüència del manteniment correctiu, i en tot cas, hauran d'estar autoritzats pels serveis tècnics municipals.

Art. 31. - Revisió de preus

Aquest contracte NO està subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 LCSP.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Art. 32. - Recepció i liquidació, i termini de garantia

El termini de recepció serà de 2 mesos a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen l'article 210 i concordants i el 204 del RGLCAP.





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Atesa la naturalesa del contracte, la garantia definitiva es tornarà una vegada recepcionat aquest. Caldrà prèviament informe tècnic acreditatiu de la correcta execució del servei sense que hi concorrin causes per a la seva retenció.

Art. 33. - Causas de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes són les assenyalades en els articles 211 i 313 de la LCSP, la següent:

- L'incompliment de les restants obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec





DIRECTRIUS GENERALS SOBRE DIGITAL I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

SOBRE DIGITAL

Un cop accedeixin a l'eina del Sobre Digital que es localitza en el perfil del contractant ubicat en la seu electrònica de la web municipal, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Les empreses que, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Signatura 1 de 1	10/10/2025
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 6b22634cfd0c4c2b9a2a18163c4d15d5001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX II

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I D'ALTRES PROPOSTES AVALUABLES AMB CRITERIS AUTOMÀTICS

1. Oferta econòmica. Preu de licitació anual pels treballs de manteniment preventiu, què es deduirà de la suma de la proposta econòmica de la suma de la proposta econòmica dels preus unitaris segons assenyala el plec de prescripcions tècniques

Preu ofertat sense iva	IVA %	Preu ofertat total iva inclòs

2. Preus unitaris

Concepte	Import sense iva	Iva	Import iva inclòs
Preu mà d'obra (M.O) hora oficial i ajudant			
Preu hora camió			
Preu hora furgoneta			
Preu M.O per hora de guàrdia -1 persona- (servei de guàrdia i vigilància)			
Preu M.O per emergència			
Preu unitari per festa o acte públic (instal·lacions provisionals)			
Preu unitari per recanvi massiu d'equips auxiliars			
Percentatge de descompte sobre els preus de material de PVP (Preu Venda al Públic)			





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

3. Proposta de instal·lació de punts de llum tipus led, gratuïts o equivalents als models existents al municipi, en nivell de qualitat i característiques tècniques.

4. Redacció projectes estudis luminotècnics,
Presentació: ☐ SI

☐ NO

estudis de millora energètica,
Presentació: ☐ SI

☐ NO

5. Pla d'Igualtat

Nombre de treballadors:

Disposa de Pla d'Igualtat ☐ SI

☐ NO

(Data i signatura)





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

ANNEX III

RELACIÓ DE TREBALLADORS AFECTATS PER LA CLÀUSULA DE SUBROGACIÓ I INFORMACIÓ SOBRE LES SEVES CONDICIONS LABORALS

INFORMACIÓN ART. 130 LCSP RELATIVA A LAS PERSONAS TRABAJADORAS SUBROGABLES								
CATEGORÍA PROFESIONAL	TIPO DE CONTRATO	% JORNADA	Nº HORAS/SEM	FECHA DE ANTIGÜEDAD	VENCIMIENTO DEL CONTRATO	SBA FIJO (SIN INCLUIR S.SOCIAL)	SBA VARIABLE (SIN INCLUIR S.SOCIAL)	CONVENIO Y/O PACTOS APLICABLES A LAS PERSONAS TRABAJADORAS
OFICIAL 2ª	189	100	40	11/10/2017	NO APLICA	27.837,00 €	13.750,00 €	CONVENIO COLECTIVO DE SECTOR DE INDUSTRIA SIDEROMETALURGICA DE BARCELONA

