

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei de gestió i dinamització del centres cívics Casa Grogà, Guinardó i Carmel del districte d'Horta-Guinardó de l'Ajuntament de Barcelona.

Contracte reservat: NO

Lots: SI

1. Antecedents

El Districte d'Horta-Guinardó, per tal d'afavorir i implementar la promoció sociocultural dels barris, està dotat d'una xarxa d'equipaments de proximitat dels quals en formen part els Centres Cívics, entre els quals s'hi compten els centres cívics Casa Grogà, Guinardó i Carmel.

Els Centres Cívics són equipaments de proximitat orientats al desenvolupament social i cultural del territori, a la participació, en general, de la ciutadania en les tasques de la comunitat, així com la promoció de la vida associativa. Organitzen activitats de formació, programen cicles culturals i de les diferents arts plàstiques i duen a terme serveis de suport a les entitats que inclouen la cessió d'espais i infraestructures.

La xarxa de Centres Cívics dels Districtes de Barcelona, constitueix un punt de referència dels programes municipals de la Direcció de Serveis a les Persones, així com un canal d'accés a programes culturals i socioculturals, i a iniciatives per a la vida associativa i de participació ciutadana. Un instrument bàsic per a la promoció social tant individual com col·lectiva de la ciutadania.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en donar compliment als compromisos esmentats en els antecedents i que cal de dotar de recursos adients per a realitzar aquella activitat, i exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de **3 anys** i amb possibilitat de pròrroga per un termini màxim de **12 mesos**.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat que garanteixi la gestió i dinamització d'aquests tres centres cívics.

3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

L'objecte del contracte de serveis és la gestió i dinamització de la cartera de serveis de tres centres cívics del districte d'Horta-Guinardó:

- Centre cívic Casa Grogà, ubicat al barri de Sant Genís, avinguda del Jordà, 27.

- Centre cívic Guinardó, situat al carrer del Santuari, 27, des del qual també es gestiona el Planetari Municipal, ubicat a l'Escola Municipal del Mar (Carrer de Gènova, 12), però amb accés independent pel carrer Brussel·les, 34-4.
- Centre cívic Carmel, ubicat a la Ronda del Guinardó, 113-141.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Valoració del preu màxim 35%
- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades
- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
- Pla d'igualtat
- Accessibilitat universal
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa
- Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei d'*Altres serveis comunitaris, socials o personals* (CPV 98000000-3), qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteris d'adjudicació s'indiquen a l'apartat 9 d'aquest informe.

Les millores ofertes pels licitadors en aquests criteris tenen la consideració de condicions especials d'execució.

4. Divisió en lots

Als efectes del que preveu l'article 99.3 LCSP es considera eficient dividir l'objecte del contracte en lots:

Lot	Objecte del lot
1	Gestió i dinamització del centre cívic Casa Gropa
2	Gestió i dinamització del centre cívic Guinardó
3	Gestió i dinamització del centre cívic Carmel

Limitació a participar en la licitació en determinats lots (article 99.4.a) de la LCSP):

No hi ha limitació

Limitació a ser adjudicatari de determinats lots (article 99.4.b) de la LCSP):

Es limita l'adjudicació a un màxim de 2 lots

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5.1. El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 4.360.679,60 euros. El pressupost net de 3.603.867,44 euros i l'IVA de 756.812,16 euros, amb un tipus del 21%:

Lot	Objecte del lot	Pressupost Net Licitació	IVA (21%)	Pressupost Contracte
1	Centre cívic Casa Grogà	1.129.766,38 €	237.250,94 €	1.367.017,32 €
2	Centre cívic Guinardó	1.348.814,67 €	283.251,08 €	1.632.065,75 €
3	Centre cívic Carmel	1.125.286,39 €	236.310,14 €	1.361.596,53 €
Totals		3.603.867,44 €	756.812,16 €	4.360.679,60 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Lot 1: centre cívic Casa Grogà:

		Import (€)
Costos directes	Personal	752.369,98
	Activitats	246.000,00
	material informàtic i d'oficina, petit manteniment, comunicació i difusió	10.350,00
Costos indirectes	Despeses estructurals i marge de benefici (12%)	121.046,40
NET TOTAL		1.129.766,38

21% IVA	237.250,94
TOTAL	1.367.017,32

Lot 2: centre cívic Guinardó:

		Import (€)
Costos directes	Personal	845.918,81
	Activitats	335.280,00
	material informàtic i d'oficina, petit manteniment, comunicació i difusió	23.100,00
Costos indirectes	Despeses estructurals i marge de benefici (12%)	144.515,86
	NET TOTAL	1.348.814,67
	21% IVA	283.251,08
	TOTAL	1.632.065,75

Lot 3: centre cívic Carmel:

		Import (€)
Costos directes	Personal	754.369,99
	Activitats	240.000,00
	material informàtic i d'oficina, petit manteniment, comunicació i difusió	10.350,00
Costos indirectes	Despeses estructurals i marge de benefici (12%)	120.566,40
	NET TOTAL	1.125.286,39
	21% IVA	236.310,14
	TOTAL	1.361.596,53

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir del conveni de referència vigent (Conveni col·lectiu del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya, amb la previsió de les corresponents actualitzacions pels anys 2026, 2027, 2028 i 2029, sense perjudici de que pugui ser-ne d'aplicació un altre), és de 2.352.658,78 euros, amb el següent desglossament:

2026	2027	2028	2029
497.379,52	771.474,65	806.244,89	277.559,72

Lot 1: centre cívic Casa Grogà:

Augments previstos:	Augment 2025 (+4%)	Període 9/2025-8/2026	Augment 2026 (+4%)	Període 9/2026-8/2027	Augment 2027 (+4,25%)	Període 9/2027-8/2028	Augment 2028 (+5%)*	Període 9/2028 en endavant
Mesos:	12 (brut anual)	4	12 (brut anual)	12	12 (brut anual)	12	12 (brut anual)	8
Gerent / Director-a - 37,5 h/s	31.864,52	10.621,51	33.139,10	33.139,10	34.547,51	34.547,51	36.274,89	24.183,26
Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure (dinamització) - 75 h/s	50.452,04	16.817,35	52.470,12	52.470,12	54.700,10	54.700,10	57.435,11	38.290,07
Tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A (comunicació i xarxes socials) - 15 h/s	10.721,02	3.573,67	11.149,86	11.149,86	11.623,73	11.623,73	12.204,92	8.136,61
Informador/a sociocultural - 112,5 h/s	62.444,82	20.814,94	64.942,61	64.942,61	67.702,67	67.702,67	71.087,81	47.391,87
Auxiliar administratiu/va - 25 h/s	14.018,66	4.672,89	14.579,41	14.579,41	15.199,03	15.199,03	15.958,98	10.639,32
Total Salaris bruts		56.500,35		176.281,10		183.773,05		128.641,13

*S'aplica a tota la plantilla del centre cívic l'augment del 4% adicional previst per les categories del Grup Professional III en l'Acord parcial del conveni per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028

Totals amb Seguretat Social i contingències previstes	Mes/Any	1/26-08/26	09/26-12/26	01/27-08/27	09/27-12/27	01/28-08/28	09/28-12/28	01/29->
	Mesos de contracte	4	4	8	4	8	4	4
	Total Salaris bruts	56.500,35	58.760,37	117.520,73	61.257,68	122.515,37	64.320,57	64.320,57
	33% SS	18.645,12	19.390,92	38.781,84	20.215,04	40.430,07	21.225,79	21.225,79
	5% formació, baixes, salut	2.825,02	2.938,02	5.876,04	3.062,88	6.125,77	3.216,03	3.216,03
	Total	77.970,49	81.089,31	162.178,61	84.535,60	169.071,21	88.762,38	88.762,38
TOTAL COSTOS SALARIALS PER ANY:		159.059,79		246.714,22		257.833,59		88.762,38
		2026		2027		2028		2029

Lot 2: centre cívic Guinardó:

Augments previstos:	Augment 2025 (+4%)	Període 9/2025-8/2026	Augment 2026 (+4%)	Període 9/2026-8/2027	Augment 2027 (+4,25%)	Període 9/2027-8/2028	Augment 2028 (+5%)*	Període 9/2028 en endavant
Mesos:	12 (brut anual)	4	12 (brut anual)	12	12 (brut anual)	12	12 (brut anual)	8
Gerent / Director-a - 37,5 h/s	32.227,44	10.742,48	33.516,54	33.516,54	34.940,99	34.940,99	36.688,04	24.458,69
Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure (dinamització) - 112,5 h/s	74.865,60	24.955,20	77.860,22	77.860,22	81.169,28	81.169,28	85.227,75	56.818,50
Tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A (comunicació i xarxes socials) - 15 h/s	9.668,86	3.222,95	10.055,61	10.055,61	10.482,98	10.482,98	11.007,13	7.338,08
Informador/a sociocultural - 112,5 h/s	62.444,87	20.814,96	64.942,66	64.942,66	67.702,73	67.702,73	71.087,86	47.391,91
Auxiliar administratiu/va - 25 h/s	11.369,86	3.789,95	11.824,65	11.824,65	12.327,20	12.327,20	12.943,56	8.629,04
Total Salaris bruts		63.525,54		198.199,69		206.623,18		144.636,23

*S'aplica a tota la plantilla del centre cívic l'augment del 4% adicional previst per les categories del Grup Professional III en l'Acord parcial del conveni per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028

Totals amb Seguretat Social i contingències previstes	Mes/Any	1/26-08/26	09/26-12/26	01/27-08/27	09/27-12/27	01/28-08/28	09/28-12/28	01/29->
	Mesos de contracte	4	4	8	4	8	4	4
	Total Salaris bruts	63.525,54	66.066,56	132.133,13	68.874,39	137.748,79	72.318,11	72.318,11
	33% SS	20.963,43	21.801,97	43.603,93	22.728,55	45.457,10	23.864,98	23.864,98
	5% formació, baixes, salut	3.176,28	3.303,33	6.606,66	3.443,72	6.887,44	3.615,91	3.615,91
	Total	87.665,25	91.171,86	182.343,72	95.046,66	190.093,33	99.799,00	99.799,00
TOTAL COSTOS SALARIALS PER ANY:		178.837,11		277.390,38		289.892,32		99.799,00
		2026		2027		2028		2029

Lot 3: centre cívic Carmel:

Augments previstos:	Augment 2025 (+4%)	Període 9/2025-8/2026	Augment 2026 (+4%)	Període 9/2026-8/2027	Augment 2027 (+4,25%)	Període 9/2027-8/2028	Augment 2028 (+5%)*	Període 9/2028 en endavant
Mesos:	12 (brut anual)	4	12 (brut anual)	12	12 (brut anual)	12	12 (brut anual)	8
Gerent / Director-a - 37,5 h/s	32.118,53	10.706,18	33.403,27	33.403,27	34.822,91	34.822,91	36.564,06	24.376,04
Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure (dinamització) - 75 h/s	50.536,52	16.845,51	52.557,98	52.557,98	54.791,69	54.791,69	57.531,28	38.354,19
Tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A (comunicació i xarxes socials) - 15 h/s	10.763,13	3.587,71	11.193,66	11.193,66	11.669,39	11.669,39	12.252,85	8.168,57
Informador/a sociocultural - 112,5 h/s	62.444,67	20.814,89	64.942,46	64.942,46	67.702,51	67.702,51	71.087,64	47.391,76
Auxiliar administratiu/va - 25 h/s	14.088,79	4.696,26	14.652,34	14.652,34	15.275,07	15.275,07	16.038,82	10.692,55
Total Salaris bruts		56.650,55		176.749,71		184.261,57		128.983,10

*S'aplica a tota la plantilla del centre cívic l'augment del 4% adicional previst per les categories del Grup Professional III en l'Acord parcial del conveni per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028

Totals amb Seguretat Social i contingències previstes	Mes/Any	1/26-08/26	09/26-12/26	01/27-08/27	09/27-12/27	01/28-08/28	09/28-12/28	01/29->
	Mesos de contracte	4	4	8	4	8	4	4
	Total Salaris bruts	56.650,55	58.916,57	117.833,14	61.420,52	122.841,05	64.491,55	64.491,55
	33% SS	18.694,68	19.442,47	38.884,94	20.268,77	40.537,54	21.282,21	21.282,21
	5% formació, baixes, salut	2.832,53	2.945,83	5.891,66	3.071,03	6.142,05	3.224,58	3.224,58
	Total	78.177,75	81.304,86	162.609,73	84.760,32	169.520,64	88.998,34	88.998,34
TOTAL COSTOS SALARIALS PER ANY:		159.482,62		247.370,05		258.518,98		88.998,34
		2026		2027		2028		2029

5.2. El VEC d'aquest contracte s'estima en 4.859.431,28 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Lot	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	SUMA
2026	1	241.949,64		241.949,64
2026	2	289.494,36		289.494,36
2026	3	240.929,87		240.929,87
2027	1	372.023,92		372.023,92
2027	2	444.472,43		444.472,43
2027	3	370.518,46		370.518,46
2028	1	384.477,62		384.477,62
2028	2	458.474,60		458.474,60
2028	3	383.005,26		383.005,26
2029	1	131.315,20	262.630,40	393.945,61
2029	2	156.373,28	312.746,55	469.119,83
2029	3	130.832,80	261.665,61	392.498,41
2030	1		131.315,20	131.315,20
2030	2		156.373,28	156.373,28
2030	3		130.832,80	130.832,80
TOTAL		3.603.867,44	1.255.563,84	4.859.431,28

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Lot	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	22719	33711	607	241.949,64	21	50.809,42	292.759,06
2026	2	22719	33711	607	289.494,36	21	60.793,82	350.288,18
2026	3	22719	33711	607	240.929,87	21	50.595,27	291.525,14
2027	1	22719	33711	607	372.023,92	21	78.125,02	450.148,95
2027	2	22719	33711	607	444.472,43	21	93.339,21	537.811,64
2027	3	22719	33711	607	370.518,46	21	77.808,88	448.327,34
2028	1	22719	33711	607	384.477,62	21	80.740,30	465.217,92
2028	2	22719	33711	607	458.474,60	21	96.279,67	554.754,27
2028	3	22719	33711	607	383.005,26	21	80.431,10	463.436,36
2029	1	22719	33711	607	131.315,20	21	27.576,19	158.891,39
2029	2	22719	33711	607	156.373,28	21	32.838,38	189.211,66
2029	3	22719	33711	607	130.832,80	21	27.474,89	158.307,69
Suma imports totals								4.360.679,60

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, el VEC, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert harmonitzat, tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior als següents imports, atès que es consideren adequades per valorar com a suficient la capacitat econòmica de l'empresa:

Lot 1: centre cívic Casa Grogà: 1.375.000,00 euros

Lot 2: centre cívic Guinardó: 1.650.000,00 euros

Lot 3: centre cívic Carmel: 1.375.000,00 euros

Si una empresa es presenta a diversos lots, haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

Justificació de la solvència econòmica: En compliment amb l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 87.1 la solvència econòmica i financera l'empresa s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans entre els apartats a) i d) que es relacionen en l'anomenat article. Es proposa aquesta solvència per a cadascun dels lots per considerar que permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària alhora que garanteix la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal que representen les despeses principals del contracte.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser igual o superior a les següents quanties, atès que es consideren adients per valorar l'experiència de l'empresa en l'àmbit objecte del contracte:

Lot 1: centre cívic Casa Grogà: 1.325.000,00 euros

Lot 2: centre cívic Guinardó: 1.600.000,00 euros

Lot 3: centre cívic Carmel: 1.325.000,00 euros

Si una empresa es presenta a diversos lots, haurà d'acreditar la solvència tècnica i professional requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

Es consideren serveis de naturalesa igual o similar que constitueixen l'objecte d'aquest contracte:

- Gestió de centres cívics
- Gestió de casals de barri
- Gestió d'equipaments culturals
- Gestió de casals infantils
- Gestió de casals de joves

Justificació de la solvència tècnica: En compliment amb l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, per un o diversos dels mitjans, a elecció de l'òrgan de contractació i, donades les característiques i l'import del contracte, es considera adient ajustat a l'objecte del contracte, optar pel que es disposa a l'apartat a). La solvència que es

proposa per a cadascun dels lots garanteix l'expertesa en treballs similars de les empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte i es considera que és suficient i que permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en l'àmbit del contracte i dona suficients garanties per a la correcta execució del mateix.

A banda d'això, d'acord amb l'article 90.1.e) LCSP les persones encarregades directament de l'execució del servei han de tenir els títols o acreditacions acadèmics i professionals següents, d'acord amb la funció a desenvolupar:

- Funcions de direcció i coordinació: Grau en Humanitats, Grau en Comunicació Cultural, Grau en Arts, Grau en Educació Social, Grau en Treball Social, Grau en Antropologia Social i Cultural, Grau en Comunicació, Grau en Sociologia o equivalents o homologats.
- Funcions d'animació sociocultural - dinamització: titulació mínima de Tècnic/a superior en Animació Sociocultural i Turística o equivalents.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents:

La puntuació màxima serà de 100 punts, distribuïts entre (i) criteris de judici de valor, màxim de 49 punts, i (ii) criteris avaluats de forma automàtica, màxim de 51 punts.

1.Criteris de judici de valor. Puntuació total: 49 punts.

Es considera imprescindible donar als criteris de judici de valor una ponderació superior al 40% de la puntuació total prevista a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018, pel motiu següent: al tractar-se de la gestió d'un servei adreçat a les persones i contingut a l'Annex IV de la LCSP, es considera fonamental que la part tècnica del projecte tingui un pes més rellevant en la valoració de l'oferta. En els serveis adreçats a les persones, com és el cas del centres cívics, casals infantils i projecte franja, el projecte tècnic és la part fonamental del servei, donat que és l'eina bàsica de relació amb els usuaris del servei.

En aquest tipus de contracte, per garantir que l'empresa adjudicatària sigui la millor proposta en relació qualitat-preu, és molt important que la proporció dels criteris valorables de forma aritmètica i els criteris que valoren el projecte que es desenvoluparà, tinguin una proporció més ajustada. És essencial garantir que resulta adjudicatària l'oferta de més qualitat i aquesta passa, en gran mesura, pel projecte tècnic que es portarà a terme.

Per tant, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 49% de la puntuació total.

Els següents criteris s'estableixen en relació als objectius, funcions i serveis regulats en el plec tècnic; i es justifiquen per la necessitat de garantir la millor qualitat possible en tots aquells aspectes clau relacionats amb l'objecte del contracte, com, per exemple, la manera de desenvolupar el projecte, les accions i les propostes, la seva promoció i difusió, i la relació amb l'entorn.

Les empreses licitadores presentaran un projecte tècnic, amb una extensió màxima de 60 pàgines (incloses portada, contraportada i índex) per les propostes dels criteris 1.1 a 1.5, més 10 pàgines addicionals per cada projecte singular que correspongui presentar del criteri 1.6, segons el lot o lots pels quals cada licitadora es presenti (de tal manera que, si la licitadora es presenta a un únic lot la limitació serà de 70 pàgines, si es presenta a dos lots serà de 80 pàgines i si es presenta a tres lots, de 90 pàgines). Els projectes que superin aquesta extensió, només es valoraran les pàgines que no superin el límit establert.

El projecte es presentarà de forma telemàtica en el sobre B, d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars, i haurà de contemplar els següents criteris:

1.1.- Per la qualitat i millora dels serveis proposats en el projecte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, i que formen part del catàleg de programes i serveis del Pla de Centres Cívics de Barcelona 2019-2023¹: Servei d'informació, d'acord amb els objectius marcats a la clàusula 5.1 (Fins a 4 punts)

Es valorarà la qualitat del servei d'informació, basada en propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, signifiquin la millor prestació d'aquest servei. Es valorarà el plantejament teòric, la gestió i l'organització del servei. També es valorarà la incorporació d'eines informàtiques i tècniques per a la millor coordinació amb altres serveis.

Motivació: aquest servei és un element clau de l'estructura organitzativa del projecte. És el primer contacte de la persona usuària amb el centre i amb la xarxa de centres cívics i, per tant, la imatge dels mateixos. És un servei troncal que facilita informació i fa l'atenció personalitzada: informa, orienta i dinamitza.

Sistemàtica de valoració:

Descripció

Fins a:

¹ Consultar la documentació següent: (i) el Pla de treball 2015-2019, on està especificada la cartera de serveis dels Centres Cívics: https://www.bcn.cat/cultura/docs/plaestrategicCC_5Def.pdf i (ii) el Pla de centres cívics: https://www.barcelona.cat/barcelonacultura/sites/default/files/pla_centres_civics_2019_2023.pdf

<i>Excel·lent</i>	<i>4 punts</i>
<i>Bona</i>	<i>2 punts</i>
<i>Acceptable</i>	<i>1 punts</i>
<i>Insuficient</i>	<i>0 punts</i>

Serà **excel·lent** la qualitat del projecte que, a més d'acomplir les condicions anteriors, presenti elements innovadors i la implantació de noves estratègies.

La qualitat serà **bona** si el projecte, a més d'acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei i plantejar estratègies eficaces per aconseguir els objectius.

Serà **acceptable** la qualitat del projecte que se ceneixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent i, a més, contextualitzada al territori d'actuació.

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del servei.

1.2.- Per la qualitat i millora dels serveis proposats en el projecte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, i que formen part del catàleg de programes i serveis del Pla de Centres Cívics de Barcelona 2019-2023: Servei de formació d'acord amb els objectius marcats a la clàusula 5.2 (Fins a 4 punts)

Es valorarà la qualitat de la programació i l'oferta formativa de tallers, valorant la seva adequació al públic a qui es dirigeix: organització i gestió, tipologia, diversificació, innovació, criteris de selecció de propostes, adequació a les noves tendències i professorat, alineada amb el concepte de formació al llarg de la vida. Finalment també es valorarà la seva complementarietat respecte al projecte singular de centre, si s'escau, o amb l'oferta general del Centre Cívic.

Motivació: dins la cartera de serveis d'un centre cívic, aquest és un servei de contingut formatiu i educatiu que ha d'estar a l'abast de tothom. Ha de ser un servei dinàmic i flexible que ha de connectar amb els interessos culturals i formatius de la ciutadania i que abraça diferents nivells d'aprofundiment, d'especialització i d'experimentació garantint un nivell alt de rigor i qualitat.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Fins a:</i>
<i>Excel·lent</i>	<i>4 punts</i>
<i>Bona</i>	<i>2 punts</i>
<i>Acceptable</i>	<i>1 punts</i>
<i>Insuficient</i>	<i>0 punts</i>

Serà **excel·lent** la qualitat del projecte que, a més d'acomplir les condicions anteriors, presenti elements innovadors i la implantació de noves estratègies.

La qualitat serà **bona** si el projecte, a més d'acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei i plantejar estratègies eficaces per aconseguir els objectius.

Serà **acceptable** la qualitat del projecte que se ceneixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent i, a més, contextualitzada al territori d'actuació.

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del servei.

1.3.- Per la qualitat i millora dels serveis proposats en el projecte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, i que formen part del catàleg de programes i serveis del Pla de Centres Cívics de Barcelona 2019-2023: Servei de programació d'espectacles, actuacions i cicles culturals, d'acord amb els objectius marcats a la clàusula 5.3. (Fins a 7 punts)

Es valorarà la qualitat de la programació d'espectacles i actuacions: música, dansa, teatre, circ... valorant la seva adequació al públic a qui es dirigeix: disseny de la programació, gestió i organització del servei, diversificació, innovació, criteris de selecció de propostes, adequació a noves tendències. També es valorarà la seva complementarietat amb el projecte d'eix cultural singular.

Motivació: és important valorar una proposta en l'àmbit d'aquest servei, que té la important missió d'apropar a un públic potencials les produccions culturals, formar públics i afavorir els hàbits i el consum cultural de la població com un element d'enriquiment personal i de qualitat de vida, dissenyant i duent a terme una programació estable d'activitats, que esdevingui l'instrument d'apropament de la ciutadania a activitats de les diferents expressions culturals d'acord amb les característiques dels espais, afavorint les iniciatives, projectes i propostes relacionats amb la realitat cultural del territori, especialment aquells que puguin ser coordinats amb altres equipaments, agents o entitats del territori.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Fins a:</i>
<i>Excel·lent</i>	<i>7 punts</i>
<i>Bona</i>	<i>3 punts</i>
<i>Acceptable</i>	<i>1 punts</i>
<i>Insuficient</i>	<i>0 punts</i>

Serà **excel·lent** la qualitat del projecte que, a més d'acomplir les condicions anteriors, presenti elements innovadors i la implantació de noves estratègies.

La qualitat serà **bona** si el projecte, a més d'acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei i plantejar estratègies eficaces per aconseguir els objectius.

Serà **acceptable** la qualitat del projecte que se cenneixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent i, a més, contextualitzada al territori d'actuació.

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del servei.

1.4.- Per la qualitat i millora dels serveis proposats en el projecte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, i que formen part del catàleg de programes i serveis del Pla de Centres Cívics de Barcelona 2019-2023: Suport a la creació, d'acord amb els objectius marcats a la clàusula 5.8 (fins a 7 punts).

Tenint en compte l'objectiu d'estimular la creativitat i la innovació i fer emergir el talent individual i col·lectiu, es valorarà la qualitat del servei amb els següents elements: els criteris d'actuació o impuls,

la gestió i organització del servei, la seva vinculació amb el projecte singular de centre i, finalment, tenint present els diversos nivells de desenvolupament: amateur, emergent o professional.

Motivació: cal valorar quina proposta es presenta respecte d'un servei que, com aquest, té com a finalitat recollir i donar suport als potencials artístics del territori, apropant-los a la població, alhora que obrir nous canals de difusió i participació de les i els artistes a l'oferta cultural del territori i la ciutat, i promoure l'intercanvi entre les persones creadores per tal d'enfortir els seus itineraris creatius.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Punts. Fins a:
<i>Excel·lent</i>	7
<i>Bona</i>	3
<i>Acceptable</i>	1
<i>Insuficient</i>	0

Serà **excel·lent** la qualitat del projecte que, a més d'acomplir les condicions anteriors, presenti elements innovadors i la implantació de noves estratègies.

La qualitat serà **bona** si el projecte, a més d'acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei i plantejar estratègies eficaces per aconseguir els objectius.

Serà **acceptable** la qualitat del projecte que se cenneixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent i, a més, contextualitzada al territori d'actuació.

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del servei.

1.5- Proposta d'un pla de comunicació i difusió, que tingui en compte tant la programació pròpia del centre com la dels programes en xarxa de la Xarxa del Centre Cívic, d'acord amb la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques (fins a 7 punts).

El pla, d'acord amb el que s'ha definit en el plec de prescripcions tècniques, inclourà l'estratègia comunicativa, els objectius, la proposta metodològica de planificació de treball i dels continguts i els criteris de programació de contingut a cada plataforma. Es valoraran les propostes concretes i coherents que assoleixin una major projecció dels serveis que s'hi presten i que tinguin en compte els diferents mitjans (físic, digital, mitjans de comunicació...) i que inclogui dos elements: 1) proposta de pla de màrqueting relacional i 2) proposta de captació i gestió de nous públics i comunitats de fidelització.

Motivació: es molt important que, en la comunicació i difusió dels serveis i activitats de cada centre cívic gestionat, es garanteixi una cobertura i una qualitat adequades tant al volum d'activitat del centre com a les característiques singulars dels projectes. Per això es demana una proposta vertebrada a través d'un Pla de comunicació del centre cívic, on es recullen i defineixin les estratègies i accions per comunicar adequadament què són els centres cívics Casa Grogà, Guinardó o Carmel; la definició

dels objectius, els missatges, les eines de què disposa i, finalment, les accions a desenvolupar; també establir un calendari d'actuació i mecanismes d'avaluació.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Punts. Fins a:
<i>Excel·lent</i>	7
<i>Bona</i>	3
<i>Acceptable</i>	1
<i>Insuficient</i>	0

Serà **excel·lent** la qualitat del projecte que, a més d'acomplir les condicions anteriors, presenti elements innovadors i la implantació de noves estratègies.

La qualitat serà **bona** si el projecte, a més d'acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei i plantejar estratègies eficaces per aconseguir els objectius.

Serà **acceptable** la qualitat del projecte que se ceneixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent i, a més, contextualitzada al territori d'actuació.

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del servei.

1.6.- Per la qualitat i millora dels projectes proposats en el projecte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, i que formen part de les línies estratègiques del Pla de Centres Cívics de Barcelona 2019-2023: Projectes d'eix cultural singular, d'acord amb la clàusula 4.3) (Fins a 20 punts)

Es valorarà la qualitat del projecte tenint en compte el plec de prescripcions tècniques dels següents elements: la gestió i organització del projecte, els criteris d'actuació, el sistema de treball proposat, la transversalització de l'oferta i el coneixement de l'àmbit o llenguatge singular. També es valorarà la forma de col·laborar i relacionar-se amb agents representatius de la ciutat al voltant d'aquest àmbit.

-Lots 1 i 3, un projecte a valorar en cada equipament: fins a 20 punts cadascun:

Lot 1, centre cívic Casa Grogà: "DESPLAÇA'T, Festival d'Arts de Carrer": els licitadors hauran de presentar un projecte específic (màxim de 10 pàgines). Aquest projecte específic d'aquest eix cultural singular haurà de recollir:

- La gestió del projecte
- L'organització del projecte
- Els criteris d'actuació
- El sistema de treball proposat
- La transversalitat de l'oferta.
- El coneixement de l'expressió artística
- La proposta de col·laboració i relacions amb agents representatius de la ciutat en l'àmbit de les arts de carrer.
- La proposta concreta del festival DESPLAÇA'T

Lot 3, centre cívic Carmel: "CULTURES CARMEL": els licitadors hauran de presentar un projecte específic (màxim de 10 pàgines). Aquest projecte específic d'aquest eix cultural singular haurà de recollir:

- La gestió del projecte
- L'organització del projecte
- Els criteris d'actuació
- El sistema de treball proposat
- La transversalitat de l'oferta.
- La proposta de col·laboració i relacions amb agents comunitaris territorials.
- Cronograma de les diverses línies

Sistemàtica de valoració, igual per cadascun dels lots:

Descripció	Fins a:
Excel·lent	20 punts
Bona	10 punts
Acceptable	5 punts
Insuficient	0 punts

-Lot 2: centre cívic Guinardó (dos projectes a valorar):

"Plataforma d'art emergent", fins a 12 punts. Els licitadors hauran de presentar un projecte específic, que ha de portar el nom de "*Plataforma d'art emergent*" (màxim de 10 pàgines). Aquest projecte específic d'aquest eix cultural singular haurà de recollir:

- La gestió i organització de la plataforma
- Els criteris d'actuació
- Les propostes metodològiques en l'acompanyament dels i les artistes
- La transversalitat de l'oferta.
- El coneixement de l'expressió artística
- La proposta de col·laboració i relacions amb agents representatius de la ciutat i fora d'aquesta en l'àmbit de l'art emergent
- La calendarització

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Fins a:
Excel·lent	12 punts
Bona	6 punts
Acceptable	4 punts
Insuficient	0 punts

"La divulgació científica i astronòmica", fins a 8 punts. Els licitadors hauran de presentar un projecte específic, que ha de portar el nom de "*Divulgació científica i astronòmica*" (màxim de 10 pàgines). Aquest projecte específic d'aquest eix cultural singular haurà de recollir:

- La conceptualització global de l'eix singular
- La gestió i organització de la línia de divulgació científica
- Els criteris d'actuació
- Les propostes metodològiques
- La transversalitat de l'oferta.
- El coneixement de l'expressió artística
- La proposta de col·laboració i relacions amb agents representatius de la ciutat i fora d'aquesta en l'àmbit de la divulgació científica
- La calendarització

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Fins a:</i>
<i>Excel·lent</i>	<i>8 punts</i>
<i>Bona</i>	<i>4 punts</i>
<i>Acceptable</i>	<i>2 punts</i>
<i>Insuficient</i>	<i>0 punts</i>

Serà **excel·lent** la qualitat del projecte que, a més d'acomplir les condicions anteriors, presenti elements innovadors i la implantació de noves estratègies.

La qualitat serà **bona** si el projecte, a més d'acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei i plantejar estratègies eficaces per aconseguir els objectius.

Serà **acceptable** la qualitat del projecte que se ceneixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent i, a més, contextualitzada al territori d'actuació.

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del servei.

2.- Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluats de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, fins a 51 punts.**2.1- Oferta econòmica. Ponderació: 20 punts.**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Motivació criteri: amb la fórmula proposada es puntua de forma proporcional totes les ofertes presentades. Es el criteri automàtic amb major pes ates l'esforç econòmic que requereix per l'adjudicatari assumir la gestió del projecte amb un pressupost més ajustat.

2.2. Per la substitució del personal per a la cobertura de baixes i permisos en un termini inferior a les 48 hores, determinat en la clàusula 7 del plec tècnic. Fins 13 punts

- ✓ Substitució abans de 24 hores, 13 punts
- ✓ Substitució a partir de 24 hores i abans de 48 hores, 7 punts

Motivació del criteri: es considera important disposar d'un mecanisme de cobertura de baixes eficaç per tal de prestar el servei amb la màxima continuïtat possible, i per tant es valora la capacitat de les empreses licitadores en aquest aspecte.

2.3.- Per la proposta de la presentació de la memòria anual abans de l'inici de març (en relació a la clàusula 15 del plec tècnic). 8 punts

- ✓ Per la presentació abans de l'1 de març, 8 punts

Motivació del criteri: la memòria és un instrument clau pel responsable del contracte, a efectes de la seva contribució al coneixement de la tasca desenvolupada per l'adjudicatària a l'equipament, i és important disposar d'ella el més aviat possible per tal de prendre en consideració possibles noves directrius sobre la gestió del centre.

2.4.- Per la formació en interculturalitat: per tal d'assegurar la inclusió del coneixement de contextos culturals diversos es valorarà una formació específica en interculturalitat per al personal del servei durant el primer any de contracte. Fins 10 punts

- ✓ Formació de 10 hores o més al 100% del personal, 10 punts
- ✓ Formació de 5 hores o més al 100% del personal, 8 punts
- ✓ Formació de 10 hores o més com a mínim al 50% del personal, 4 punts
- ✓ Formació de 5 hores o més com a mínim el 50% del personal, 2 de punts

Motivació del criteri: la formació en interculturalitat és bàsica per a poder oferir un servei universalista des dels equipaments de proximitat.

10. Garanties

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

11. Termini d'execució

La durada del contracte serà de 3 anys, des del dia 1 de maig de 2026, data prevista per l'inici de les prestacions, o l'endemà de la seva formalització en cas de ser aquesta posterior, i es contempla la possibilitat de prorrogar el contracte per un termini màxim de 12 mesos.

12. Termini de garantia

En el present contracte no es fixa termini de garantia per la següent motivació: atès el tipus de prestació i la seva execució, no se'n pot derivar un termini de garantia més enllà de la pròpia execució del contracte.

13. Condicions especials d'execució

1.1.1 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.4 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha d'entregar un protocol o un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en la formació del personal i en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

1.1.5 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.

L'empresa contractista, en cas que disposi de més de 50 persones treballadores en plantilla, ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol, pla d'actuació o la documentació acordada amb la representació legal dels treballadors i treballadores on hi consti el conjunt de mesures i recursos planificat que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació, amb inclusió del protocol d'actuació per a l'atenció a l'assetjament o a la violència contra les persones LGTBI a què fan referència l'article 15 de la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, desenvolupada reglamentàriament en el Reial Decret

1026/2024, de 8 de octubre, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Quan l'empresa contractista no hi estigui legalment obligada (empreses amb menys de 50 persones treballadores) presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, acompanyant-la d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI de les descrites en l'Annex I del Reial Decret 1026/2024, de 8 de octubre, que desenvolupa reglamentàriament la Llei 4/2023, la qual aplicarà a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha negociat i acordat amb la representació de les persones treballadores un conjunt de mesures i un protocol d'actuació en la línia dels descrits normativament i reglamentària, acompanyarà la declaració de l'esmentada documentació, la qual serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Acompanyarà la documentació d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQIA+, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures al llarg de la seva execució.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.6 Accessibilitat universal.

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

1.1.7 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

1.1.8 Condició especial d'execució: contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos.

Per tal de garantir l'execució d'un servei més eficient, amb una equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries, l'empresa contractista haurà de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos del 20% sobre el total de les persones que executaran el contracte.

Aquest percentatge s'ha calculat tenint en compte les dades de l'Oficina Municipal de Dades i allò indicat a la Instrucció per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones.

En conseqüència, per a la present prestació cal incorporar 2 persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos per cada centre cívic gestionat.

14. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

15. Modificacions del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.1 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

16. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

17. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents: contractació de professionals per a la realització de tallers formatius, activitats culturals, serveis de manteniment, serveis de càtering, serveis de publicitat i el servei de bar-cafeteria dels lots 1, centre cívic Casa Grogà i lot 2, centre cívic Guinardó.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera que no poden ser objecte de subcontractació els serveis de dinamització, programació i informació, atès que els i les professionals que es contemplen en el present contracte es considera que disposen de la dedicació horària necessària per a desenvolupar aquests serveis amb la qualitat necessària.

18. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

19. Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal al plec de clàusules administratives particulars.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- - Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores als que afecti la subrogació.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal al plec de clàusules administratives particulars.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal al plec de clàusules administratives particulars.

Imposició de penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

En que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte. En cas que s'estableixin pactes entre contractista i

subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

20. Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix):

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats dels afectats, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria bàsic tal com té definit el Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori d'Horta-Guinardó