

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

**ASSUMpte: INFORME DE NECESSITATS I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DE
SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE
SANT JOAN DESPÍ****1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és el servei de manteniment de les instal·lacions semafòriques i de pilones automàtiques retràctils per al control d'accessos de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Els serveis que seran objecte del contracte són els següents:

a) Instal·lacions semafòriques (inclosos mòduls invidents, polsadors,...):

- Control de funcionament i manteniment i conservació de les instal·lacions (preventiu, normatiu i correctiu (ordinari i urgent)).
- Treballs relacionats amb la gestió del trànsit/accessos (canvis en la programació, modificacions, aforadors,...).
- Elaboració, gestió i manteniment de l'inventari.
- Assessorament i assistència tècnica en instal·lacions semafòriques amb la finalitat de resoldre un mal funcionament de les instal·lacions existents, millora de les instal·lacions, adequació a normativa, implantació de noves instal·lacions, ...
- Elaboració d'informes.

Amb caràcter general, respecte al control de funcionament de les instal·lacions i els serveis de manteniment hi ha 2 casos:

- Escomeses elèctriques que alimenten principalment o només a instal·lacions semafòriques (22). És objecte del contracte el control integral de tota la instal·lació (quadre general de comandament, totes les línies d'alimentació elèctrica i tota la instal·lació semafòrica municipal associada. També s'inclou les línies d'alimentació elèctrica a equips de videovigilància que puguin existir), a excepció dels elements propis del TRAM i dels elements propis dels equips de videovigilància.
- Escomeses compartides amb l'enllumenat públic (17): Només és objecte del contracte el regulador, línia de derivació corresponent i tota la instal·lació semafòrica municipal associada.

b) Instal·lacions pilones automàtiques

- Manteniment i conservació de les instal·lacions, control de funcionament i manteniments preventiu, normatiu i correctiu (ordinari i urgent).
- Elaboració, gestió i manteniment de l'inventari
- Assessorament i assistència tècnica en instal·lacions pilones retràctils amb la finalitat de resoldre mal funcionament de les instal·lacions existents, millora de les instal·lacions, adequació a normativa, implantació de noves instal·lacions,...
- Elaboració d'informes.



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

També seran objecte de la prestació del servei el manteniment i la conservació de les noves instal·lacions que s'incorporin a la gestió de l'Ajuntament durant el període de vigència del contracte.

Tots els treballs es faran de conformitat amb les condicions establertes en el PPT, mitjançant la reorganització dels serveis o ampliació dels mateixos, segons les necessitats específiques municipals.

La prestació del servei inclou totes les tasques derivades i necessàries per a l'execució correcta del servei (gestió dels recursos humans i materials, supervisió, control, suport tècnic, etc.)

Queda inclòs també qualsevol altre treball assimilable a tot l'esmentat anteriorment que pugui sorgir en funció de les necessitats (desplaçaments, reposició de suports/equipos, reparacions de danys causats per tercers).

Aquests serveis s'hauran d'executar amb estricta subjecció al plec de prescripcions tècniques, al plec de clàusules administratives particulars i la legislació normativa aplicable.

2. CODI VOCABULARI COMÚ EUROPEU (CPV)

El codi CPV que correspon és el següent:

- 50232000-0 Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors.
- 45316210-0 Instal·lació d'equips de control de trànsit.

3. LOTS

No es procedeix a dividir el contracte en lots pels motius següents:

Primer.- Les diferents prestacions incloses en el contracte del servei de manteniment de les instal·lacions semafòriques i de pilones automàtiques retràctils per al control d'accessos s'han de prestar com un únic servei perquè requereix una gestió integral, a partir d'un model organitzatiu que concentri i optimitzi els recursos humans i materials per reduir els costos operatius associats a la gestió del contracte. El fet de contractar les prestacions amb una única contractista permet, en un marc de lliure competència entre les licitadors, aconseguir una millora significativa en la relació qualitat/preu del servei.

Segon.- L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques necessàries per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions. El municipi de Sant Joan Despí té una superfície de 5 km², la qual cosa fa del tot innecessària la divisió per lots segons districtes o zones molt diferenciades.



ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

Tercer.- Això comporta que la consecució d'objectius d'eficàcia i eficiència en la prestació del servei es puguin maximitzar si l'adjudicació es troba centralitzada en una única proveïdora, és a dir, quan l'adjudicatària actuï centralitzant i monitoritzant de forma òptima el servei i informant l'Ajuntament de l'execució del contracte. Si no fos així, recauria sobre l'Ajuntament la tasca de gestió administrativa del contracte derivada de l'existència de més d'una contractista, el seguiment i control de qualitat a diferents empreses i personal adscrit al servei, així com duplicitat de recepció i tractament de la informació associada. Amb un únic lot es facilita i s'agilitzen els procediments de comunicació, coordinació, gestió i, especialment, execució de les diferents prestacions objecte del contracte.

Quart.- Així, doncs, el servei està configurat com una única unitat operativa. Atenent l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el fet de dividir la licitació en lots podria comportar que l'execució del contracte esdevingui pràcticament impossible de gestionar, difícil de controlar i onerosa des d'un punt de vista tècnic. A més, la necessitat de coordinar les diferents adjudicatàries podria comportar greument el risc de socavar l'execució adequada del contracte.

Cinquè.- El volum del servei i el valor estimat del contracte no suposa cap impediment per a petites i mitjanes empreses.

4. NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DE L'OBJECTE I DEL SEU CONTINGUT

La Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) estableix a l'article 25.2 que el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, com a competència dels municipis en les següents matèries: Apartat g: El trànsit, l'estacionament de vehicles i la mobilitat.

La LBRL estableix en l'art. 26 com a servei de prestació obligatòria en tots els municipis l'"accés als nuclis de població".

Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'art. 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El contracte és necessari per garantir el funcionament de les instal·lacions semafòriques i de pilones automàtiques retràctils per al control d'accessos amb l'objectiu de garantir el seu correcte funcionament durant la seva vida útil, el correcte funcionament de la xarxa viària i la seguretat tant en el trànsit com de les persones.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat es concreten en garantir el funcionament de les instal·lacions semafòriques i de les pilones automàtiques retràctils per al control d'accessos. Sense oblidar que la ciutat de Sant Joan Despí té una especial sensibilitat vers les polítiques mediambientals i de mobilitat. En tant la seva interrelació i que ambdues són essencials per al model de ciutat que es persegueix s'estan implementant actuacions en matèria de trànsit i mobilitat, que



ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

requereixen una correcta gestió. En aquest cas, de les instal·lacions semafòriques i les pilones automàtiques retràctil per als controls dels accessos del municipi.

5. JUSTIFICACIÓ INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS (art. 116.4.f) LCSP)

L'Ajuntament de Sant Joan Despí no disposa de mitjans humans ni materials per a poder operar en el manteniment de les instal·lacions semafòriques ni de les pilones automàtiques retràctils per al control d'accessos. Els requeriments tècnics, de coneixement i de disponibilitat requereixen d'un equip multidisciplinari del que l'Ajuntament de Sant Joan Despí no disposa.

És per això que per a donar compliment de la prestació d'aquest servei es fa necessària la seva contractació externa per assegurar el correcte manteniment i funcionament de les instal·lacions semafòriques ni de les pilones automàtiques retràctils per al control d'accessos de Sant Joan Despí.

6. SERVEI INCLÒS EN L'ANNEX IV DE LA LCSP

NO

7. DEPARTAMENT ENCARREGAT DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El seguiment i execució del contracte recaurà en els Departaments de Mobilitat, de Manteniment i Via Pública, tots dos inclosos dintre de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, i en la Policia Local.

El responsable del contracte serà l'enginyer tècnic municipal, Sr. Sergi Platero Prats de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, o la persona que el substitueixi en les seves funcions.

8. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

Conveni d'aplicació: Conveni col·lectiu de treball de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona publicat al BOP el dia 13 de gener de 2023.

Segons l'article 36 del Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 0800254501199), no procedeix la subrogació degut al fet que Sant Joan Despí té una població menor de 200.000 habitants.

9. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

El valor estimat del contracte (VEC) calculat segons preveu l'article 101 de la LCSP és d'un import de **158.676,70 €** amb el detall següent:

Valor estimat del contracte	
PRESSUPOST DEL CONTRACTE (1 any)	66.115,29 €
Pròrroga 1	66.115,29 €
MODIFICACIÓ 20%	26.446,12 €
TOTAL VEC	158.676,70 €

10. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El **pressupost base de licitació (PBL)** per tota la durada de la totalitat del contracte és de **79.999,50€**, IVA inclòs del 21% d'un import de 13.884,21€ (**66.115,29€ IVA no inclòs**) i constitueix el límit màxim de despesa que en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació.

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà també, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present plec.

El desglossament del pressupost base de licitació (anual) d'acord amb l'article 100 de la LCSP és el següent:

COSTOS DIRECTES	€/ ANY
Manteniment normatiu/preventiu –part fixa-	35.407,81 €
Treballs manteniment correctiu –part variable-	24.697,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	60.104,81 €

COSTOS INDIRECTES	€/ ANY
Despeses generals (5%)	3.005,24 €
Benefici Industrial (5%)	3.005,24 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.010,48 €

TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	66.115,29 €
IVA 21%	13.884,21 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES IVA INCLÒS	79.999,50 €

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals**El pressupost desglossat segons prestacions és el següent:**

Cost Anual Servei Manteniment Normatiu/Preventiu (inclou també Control funcionament, Treballs gestió trànsit/accessos, Inventari, Assessorament i Assistència Tècnica, Informes, servei 24H/365, etc.)	
Cost personal	24.565,80 €
Cost vehicles	9.765,00 €
Inspeccions periòdiques	1.077,01 €
Subtotal	35.407,81 €
Despeses generals 5%	1.770,39 €
Benefici industrial 5%	1.770,39 €
Total sense IVA	38.948,59 €
IVA 21%	8.179,20 €
Total amb IVA	47.127,79 €

Cost Anual Servei Manteniment Correctiu	
Import	24.697,00 €
Subtotal	24.697,00 €
Despeses generals 5%	1.234,85 €
Benefici industrial 5%	1.234,85 €
Total sense IVA	27.166,70 €
IVA 21%	5.705,01 €
Total amb IVA	32.871,71 €

L'Ajuntament de Sant Joan Despí no s'obliga a exhaurir el pressupost previst en el servei de manteniment correctiu, atès que la despesa real dependrà de les necessitats efectives dels serveis que es detectin durant l'execució del contracte, i dels treballs que s'executin realment, per tant hi ha una despesa màxima que l'Ajuntament de Sant Joan Despí no s'obliga a exhaurir en la seva totalitat.

En la partida de manteniment correctiu no s'hi podrà fer baixa.

Detall i sistema de càlcul del pressupost de licitació:

A continuació es detalla cadascun dels càlculs per arribar al preu de licitació i el valor estimat del contracte. En qualsevol cas, cada licitadora pot aplicar els diferents costos del contracte en l'estructura de capítols i subcapítols que consideri adient, tenint en compte que el preu de licitació cobreix tots els costos del contracte.

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals**Cost de personal:**

Pel calcular aquest cost s'ha considerat com a punt de partida un preu de Responsable Tècnic amb una dedicació del 10%, un d'Oficial de 1ª i un de 2ª, amb una dedicació del 25%, tots segons el salari brut del conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni 08002545011994) segons Resolució de 9 de gener de 2023 del Departament d'Empresa i Treball del Serveis Territorials a Barcelona de la Generalitat de Catalunya.

S'ha corregit l'anterior salari brut introduint els costos anuals de Seguretat Social (Atur 5,5%, Contingències Comunes 23,6%, Formació Professional i Fons de garantia salarial 0,8%, Accident de treball i Malaltia 1,5%), el cost del 0,58% del MEI (Mecanismo de Equidad Intergeneracional), i aplicant un augment del 3% en previsió de futurs increments salarials al conveni.

També s'ha considerat el cost de vestuari i EPIs (un 1,5% del cost de la massa salarial), segons la següent taula:

Cost personal	Responsable tècnic	Oficial 1ª electricista (Grup V)	Oficial 2ª electricista (Grup V)
Salari Brut	2.255,52 €	1.926,24 €	1.926,24 €
Atur	5,50%	5,50%	5,50%
Conting. Comun.	23,60%	23,60%	23,60%
Formació professional + Fons de garantia salarial (FP+Fogasa)	0,80%	0,80%	0,80%
Accident treball + Malaltia (AT+EP)	1,50%	1,85%	1,85%
Vestuaris + EPIs	1,50%	1,50%	1,50%
Mecanisme d' Equitat Intergeneracional (MEI)	0,58%	0,58%	0,58%
Cost Salarial	3.010,67 €	2.577,89 €	2.577,89 €
Cost corregit + 3% incr. Salarial	3.100,99 €	2.655,23 €	2.655,23 €
Dedicació	10,00%	25,00%	25,00%
Import mensual	310,10 €	663,81 €	663,81 €
Import anual total (inclou 14 pagues + 1 substitució vacances)	4.651,50 €	9.957,15 €	9.957,15 €
Total		24.565,80 €	

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals**Cost vehicles:**

A partir dels mitjans materials exigits en el PPT s'ha considerat la següent estimació de costos, partint de preus del mercat de contracte de renting de furgonetes i vehicles, donant un total de 9.765,00 €/any:

Cost vehicles	Vehicle- Furgoneta	Vehicle - Camió cistella
Cost renting	450,00 €	1.455,00 €
Dedicació	100,00%	25,00%
Import mensual	450,00 €	363,75 €
Import anual total	5.400,00 €	4.365,00 €
Total	9.765,00 €	

Cost Inspeccions periòdiques Organisme de control:

S'ha considerant els preus €/ut tarifa d'un Organisme de control de l'Administració per la prestació d'aquests serveis d'inspeccions periòdiques, i la quantitat de 11 quadres objecte d'inspecció (per cada any de contracte) seguint els criteris establerts a la reglamentació vigent (REBT). D'aquesta manera s'obté un cost de 1.077,01 €/any, com es desglossa a continuació:

Inspeccions periòdiques obligatòries per Organisme de Control	
Preu unitari	97,91 €
N Quadres /any	11
Import anual total	1.077,01 €

Càlcul de l'import del servei de manteniment correctiu.

L'estimació de l'import màxim s'ha fet prenent com a referència el banc de preus proposat en el PPT i l'històric de treballs de manteniment correctiu executat en anteriors anys.

En l'import pressupostat de 27.166,70€ (que inclou costos directes i indirectes), es contemplen la totalitat de treballs a executar durant la durada del contracte (amb previsió de l'adscripció necessària de mitjans personals i materials suficients) pel servei de manteniment correctiu previst què, a títol enunciatiu i no limitatiu, comprèn actuacions que suposin la modificació, adequació o reparació substancial de les instal·lacions

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

semafòriques i pilones automàtiques de Sant Joan Despí, així com gestió dels residus, prevenció de riscos laborals, etc.

La despesa prevista per al servei de manteniment correctiu, té el tractament de despesa màxima autoritzada. L'Ajuntament no s'obliga a exhaurir-la. Aquesta despesa màxima va vinculada a les necessitats de manteniment correctiu i associada als preus unitaris aprovats al contracte.

11. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

La despesa ANTICIPADA derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, a l'aplicació pressupostària i per l'import que tot seguit es detalla amb l'IVA inclòs:

EXERCICI PRESSUPOSTARI	PARTIDA	DESPESA
2026 (9 mesos)	22-133-22799	59.999,62€
2027 (3 mesos)	22-133-22799	19.999,88€

El contracte té una durada d'un any que comprèn l'exercici pressupostari 2026 i 2027 per la previsió d'iniciar-ne la vigència el mes d'abril, per tant, estem davant d'un supòsit recollit a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic en la Disposició Addicional Tercera de tramitació anticipada del contracte, en el que l'execució material començarà en l'exercici següent.

Per tant, la consignació pressupostària i la consegüent execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici posterior corresponent, adoptant el compromís de consignar en el pressupost futurs crèdits suficients per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

12. REVISIÓ DE PREUS

En aplicació del règim jurídic de revisió de preus que preveu l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte NO procedeix fórmula o sistema de revisió de preus.

13. RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El règim d'abonament del preu serà mensual, per mesos vençuts, segons els serveis executats.

Facturació:



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

L'adjudicatària facturarà, en format electrònic, els treballs executats de la següent manera:

- Mensualment, una factura corresponent als treballs de manteniment preventiu i de control de funcionament, d'import equivalent a 1/12 part del preu adjudicat per aquesta prestació.
En aquesta factura s'hi inclou el cost de les inspeccions. No es farà factura diferenciada perquè estan incloses en la part fixa mensual.
En aquesta part fixa també hi són inclosos els treballs d'assessorament tècnic, etc.
- Mensualment una factura corresponent als treballs de manteniment correctiu i altres treballs que tinguin associats preus unitaris d'adjudicació i/o pressupostos acceptats pel personal tècnic municipal responsable del contracte i que s'hagin executat efectivament.

S'aplicarà el coeficient ofertat per l'adjudicatària en el que hi són implícites les despeses dels costos directes i indirectes. S'aplicarà l'IVA d'un tipus del 21%.

Junt amb la factura mensual, caldrà aportar un informe relatiu als treballs de manteniment correctiu executats, detallant els equips i treballs executats.

14. DURADA DEL CONTRACTE

La durada inicial del contracte s'estableix en un **any** a partir de la data d'inici del contracte.

Esta previst que el contracte s'iniciï en data 1 de març de 2026.

El contracte es podrà prorrogar un any més (contracte inicial més una pròrroga anual).

15. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL - SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

Les empreses que es presentin a la licitació hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans i amb els requisits següents:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

Criteri: Article 87.1, apartat a) de la LCSP: "Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert reglamentàriament".

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

Requisits mínims de solvència en aquest contracte: L'empresari haurà d'acreditat en almenys un dels tres últims exercicis tancats, un volum anual de negoci al menys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte, es a dir, 119.007,52€.

Mitjà d'acreditació:

- a) Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- b) Declaració responsable de l'empresari o el seu representant legal en la que consti el volum anual de negoci en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte en els tres últims exercicis conclusos.

Acreditació de la solvència tècnica o professional:

Criteri: Article 90.1 de la LCSP: Als contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat que haurà d'acreditat-se segons l'objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació i requisits:

- a) Declaració responsable que incorpori relació de serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de el contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.
- b) Compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- c) Justificant inscripció com a Empresa instal·ladora d'electricitat en categoria especialista en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC).

Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat de el sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder de la mateixa que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

La no acreditació dels requisits exigits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, en els termes indicats en aquesta clàusula, comportarà l'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que constin en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició adicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà valorant una pluralitat de criteris.

La puntuació màxima per la suma dels valors obtinguts és de 100 punts, distribuïda en un màxim de 65 punts corresponents a criteris avaluable de forma automàtica i 35 punts corresponents a criteris subjectius que requereixen d'un judici de valor, segons el següent:

a) criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica		
Element de l'oferta a valorar		Puntuació màxima
a.1	Oferta econòmica manteniment normatiu / preventiu i inspeccions periòdiques	27 punts
a.2	Oferta econòmica dels preus unitaris manteniment correctiu	26 punts
a.3	Experiència professional de la persona responsable del servei	5 punts
a.4	Major dotació de recursos addicionals al contracte	5 punts
a.5	Qualitat ambiental dels vehicles de l'adjudicatària	2 punts

b) criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte que per a la seva avaluació requereixen d'un judici de valor		
Element de l'oferta a valorar		Puntuació màxima
b.1	Proposta d'execució del contracte	35 punts



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

a) criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica, fins un màxim de 65 punts

Criteri a.1 OFERTA ECONÒMICA MANTENIMENT NORMATIU / PREVENTIU INSPECCIONS PERIÒDIQUES

Puntuació màxima. **27 punts**

L'oferta econòmica (apartat 1.- del desglossat del PBL corresponent al Servei manteniment normatiu/preventiu/Serveis Inspeccions periòdiques obligatòries) es determinarà de la següent manera: a l'oferta més econòmica es donarà la puntuació màxima en punts. La resta de les ofertes es puntuaran en relació proporcional d'increment o desviació sobre la proposta més econòmica, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P_m \left[1 - \left(\frac{O_i - O_m}{I_L} \right) \cdot \frac{1}{M} \right]$$

on:

- P_i = Puntuació de l'oferta «i» a valorarà
- P_m = Puntuació màxima del criteri econòmic
- I_L = Import de licitació
- O_i = Oferta «i» a valorar
- O_m = Oferta de preu més baix (millor oferta econòmica)
- M = Factor de ponderació

amb M = 1,3. Justificat d'acord amb el punt 7 de la DIRECTRIU 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/regulacio-supervisio/instruccions-directrius/>

Es considerarà com a millor oferta econòmica (O_m) aquella en què l'import de la despesa (IVA exclòs) sigui la d'import més baix.

Forma de presentació: les ofertes es presentaran obligatòriament seguint models annexos al PCAP.

Justificació factor de modulació: Cal garantir un correcte manteniment de les instal·lacions semafòriques amb l'objectiu d'evitar situacions crítiques en el normal funcionament del trànsit i per a garantir la seguretat de les persones, per aquest motiu cal prioritzar la qualitat en la prestació del servei en concordança amb la Llei de contractes del sector públic que ja en el seu preàmbul estableix l'obligació dels òrgans de contractació de vetllar perquè el disseny dels criteris d'adjudicació permeti obtenir obres, subministraments i serveis de gran qualitat.



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

 criteri a.2 OFERTA ECONÒMICA DELS PREUS UNITARIS MANTENIMENT CORRECTIU

Puntuació màxima, **26 punts**

Les licitadores presentaran un únic coeficient de baixa econòmica lineal que s'aplicarà a tots els preus unitaris reflexats a l'annex 2 del PPT. Aquest coeficient de baixa econòmica també s'aplicarà al preu de subministrament de materials no inclosos en l'annex 2 del PPT, però necessaris per l'execució del manteniment, i s'aplicarà aquest coeficient de baixa sobre els preus unitaris dels materials aplicat sobre les tarifes de la proveïdora per a professionals vàlides per l'any en curs.

S'estableix el 50 % com a límit màxim al descompte a ofertar pels preus unitaris.

Per al bon compliment del que es determina en aquest apartat, l'adjudicatària està obligada a presentar la llista de preus vigent per a les diferents proveïdores en suport informàtic (arxiu pdf i/o excel) a l'inici del contracte, que serà vigent durant el primer any de contracte, així com facilitar al responsable del contracte les futures llistes de tarifes professionals, a mesura que es vagin prorrogant el contracte.

El nou llistat de preus unitaris que resulti de l'aplicació del coeficient de baixa lineal ofertat per l'adjudicatària serà vinculant per aquesta per aplicar en totes aquelles ofertes de treballs susceptibles de facturació complementària descrits al PPT.

Els preus resultants porten implícits les despeses de transport, emmagatzematge, seguretat i salut, gestió de residus, costos directes i indirectes....Només esta exclòs l'IVA d'un tipus del 21%.

L'oferta econòmica es valorarà mitjançant el major percentatge de descompte ofertat. S'acceptaran fins a 2 decimals.

El percentatge lineal de descompte més alt ofertat se li assignarà la màxima puntuació. La puntuació de la resta d'ofertes s'obindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = (P_m) \times (D_v / D_m)$$

On:

- **P_i** = Puntuació de l'oferta «i»
- **P_m** = Puntuació màxima que es pot obtenir (26 punts).
- **D_m** = Major baixa, major descompte dels ofertats (millor oferta)
- **D_v** = Baixa de l'oferta, descompte de l'oferta a valorar

Justificació de la fórmula seleccionada: La selecció de la fórmula s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPÀI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

Justificació del criteri: s'incorpora el criteri de preus unitaris per executar treballs correctius vinculats amb l'objecte del contracte, en repercutir clarament en la prestació del servei i en una millor execució del contracte i una gestió econòmica més eficient. Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al descompte a ofertar pels preus unitaris, ja que la seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).

Criteri a.3 EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL SERVEI

Puntuació màxima: **5 punts**

L'empresa haurà d'acreditar l'experiència de la persona responsable del servei en serveis de característiques similars (manteniment d'instal·lacions semafòriques i pilones automàtiques).

Es valorarà l'experiència de la persona responsable del servei en tasques de responsabilitat de gestió d'un contracte de característiques similars a aquest.

Es valorarà amb 1 punt cada any d'experiència de la persona responsable del servei objecte del contracte a partir dels **3 anys** mínims exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques, amb un màxim de 5 punts.

- Experiència de quatre anys.....1 punt.
- Experiència de cinc anys.....2 punts.
- Experiència de sis anys.....3 punts.
- Experiència de set anys4 punts.
- Experiència de vuit anys.....5 punts.

Les licitadores hauran d'acreditar en el sobre C documentalment mitjançant declaració responsable i currículum vitae, la certesa o veracitat de l'experiència declarada. En la declaració responsable s'haurà d'indicar el nom de la persona responsable del servei que l'empresa designarà, els anys treballats, els centres en els que ha prestat els serveis com a responsable i l'empresa contractant.

En cas de no aportar els 2 documents acreditatius (currículum vitae + declaració responsable) s'entendrà no acreditada l'experiència i, per tant, la puntuació serà de 0 punts respecte a aquest criteri.

Justificació del criteri: Atenent l'objecte del contracte i les seves característiques (manteniment instal·lacions semafòriques i pilones automàtiques retràctils), que requereixen una correcta gestió del servei, tant el control de funcionament com el manteniment, del seguiment del contracte i de capacitat ràpida de reacció en el cas de patir qualsevol incidència que pugui afectar el normal funcionament de les instal·lacions semafòriques, es fa necessari la intervenció d'una persona amb experiència en la gestió del servei i en l'organització de personal i dels equips de treball.

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

El servei de manteniment d'instal·lacions semafòriques i pilones automàtiques és molt important per la seguretat viària, i un bon manteniment preveu o minimitza riscos, més enllà del compliment legal. Un responsable amb l'experiència en el sector requerida en el PPT garanteix la correcta prestació del servei, però una experiència major a la mínima en l'exercici professional comporta, de forma directa i plenament relacionada amb l'objecte del contracte, una major qualitat i fiabilitat del servei.

D'acord amb l'article 67.2.b de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, es podrà valorar l'organització, la qualificació i l'experiència del personal encarregat d'executar el contracte quan la qualitat del personal pugui afectar de manera significativa l'execució del contracte. En aquest sentit, la valoració de l'experiència del professional és, en aquest cas, imprescindible per a determinar l'oferta més avantatjosa i això perquè les característiques, coneixements i requeriments tècnics que implica l'execució del contracte suposen que l'experiència incideixi de forma significativa i directa en la qualitat d'aquesta execució.

Criteri a.4 MAJOR DOTACIÓ DE RECURSOS ADDICIONALS AL CONTRACTE

Puntuació màxima: **5 punts**

Es valorarà el compromís de les empreses, en el cas de ser adjudicatàries del servei, en millorar-lo amb la dotació de recursos addicionals sense cap cost afegit per a l'Ajuntament, per a poder fer treballs de manteniment correctiu.

Es valorarà a les empreses que a la seva oferta proposin una dotació d'hores de personal qualificat i necessari per a l'execució de treballs de manteniment correctiu.

DOTACIÓ DE RECURSOS ADDICIONALS	PUNTS
Dotació de 20 hores / any d'oficial (qualsevol categoria)	1
Dotació de 40 hores / any d'oficial (qualsevol categoria)	2
Dotació de 60 hores / any d'oficial (qualsevol categoria)	3
Dotació de 80 hores / any d'oficial (qualsevol categoria)	4
Dotació de 100 hores / any d'oficial (qualsevol categoria)	5

Les hores no executades en l'any de contracte s'acumularan a la pròrroga.

Les licitadores que no ofereixin cap hora seran valorades amb 0 punts.

En el supòsit de què la bossa d'hores s'ofereixi condicionada o restringida en la seva lliure disponibilitat per l'Ajuntament, l'oferta rebrà 0 punts.

Justificació: s'incorpora el criteri de bossa d'hores en repercutir clarament en la qualitat de la prestació del servei, sobretot en aquelles prestacions o circumstàncies especials que exigeixen la presència de personal fora de l'horari habitual de treball i/o per a complementar els que puguin fer els treballs de manera habitual. Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al nombre d'hores addicionals per a la bossa d'hores, ja que la



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).

Criteri a.5 QUALITAT AMBIENTAL DELS VEHICLES DE L'ADJUDICATÀRIA.Puntuació màxima. **2 punts**

Es valorarà la millor qualitat ambiental dels vehicles que s'utilitzaran per a l'execució del contracte.

El PPT indica que Sant Joan Despí és un municipi inclòs dintre de les zones de baixes emissions (ZBE) i que l'adjudicatària ha de tenir en compte aquest fet i que els seus vehicles disposin del distintiu mediambiental adient.

Es valorarà a les empreses que a la seva oferta facin constar que disposen de vehicles amb etiqueta mediambiental ECO o ZERO, i es puntuarà de la següent manera fins a un màxim de dos punts.

TIPUS DE VEHICLE	PUNTS
Vehicle amb distintiu ZERO EMISIONS	1 punt
Vehicle amb distintiu ECO	0,5 punts

Es valorarà un màxim de 2 vehicles tipus furgoneta /furgoneta lleugera i/o camió cistella (els habituals per a fer els treballs de manteniment), que és la quantitat de vehicles que es pot preveure estiguin treballant alhora dintre del terme municipal de Sant Joan Despí en l'execució dels treballs objecte del contracte.

Les empreses hauran de justificar disposar dels vehicles adjuntant fitxa tècnica del vehicle indicat a l'oferta.

Justificació: s'incorpora el criteri de qualitat ambiental dels vehicles amb l'objectiu d'impulsar la sostenibilitat dins dels serveis municipals. Donada la importància creixent de la reducció de les emissions contaminants en les àrees urbanes, aquest criteri contribuirà a que les adjudicatàries optin per vehicles amb una menor petjada de carboni, tot alineant-se amb les polítiques mediambientals municipals. Això afavoreix una gestió més responsable dels recursos públics i contribueix als objectius climàtics establerts.

La incorporació d'aquest criteri d'adjudicació actua com a incentiu per a les empreses a invertir en vehicles més nets i tecnologies que contribueixin a una reducció de les emissions de CO₂ i altres contaminants, donant com a resultat un servei de manteniment més respectuós amb el medi ambient.

Els vehicles utilitzats per al manteniment dels semàfors recorren freqüentment les vies urbanes, amb un impacte directe sobre la qualitat de l'aire. Incorporant aquest criteri d'adjudicació, s'afavoreix que les empreses utilitzin vehicles amb etiquetes mediambientals més altes (com els elèctrics, híbrids o de baixes emissions). D'aquesta manera, es minimitza la contaminació atmosfèrica, especialment en àrees amb alts nivells de trànsit.

A través de la puntuació, es premia el compromís de les licitadores amb una millora contínua del seu impacte ambiental, a incentivar la renovació de les seves flotes de vehicles, avançant cap a models més eficients i sostenibles. Això no només comportarà

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

una millora en la qualitat del servei, sinó també en la imatge de l'adjudicatària, que podrà presentar-se com un actor responsable amb el medi ambient, tant davant les administracions públiques com davant la ciutadania.

La incorporació d'aquest criteri permet una valoració objectiva i mesurable en el procés d'adjudicació. Mitjançant una puntuació clara, es poden distingir i premiar les licitadores que utilitzen vehicles amb millors etiquetes mediambientals, sense que això impliqui una discriminació o subjectivitat.

b) criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte que per a la seva avaluació requereixen d'un judici de valor, fins un màxim de 35 punts

Criteri b.1 PROPOSTA D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

Puntuació màxima. **35 punts**

En aquest apartat es valorarà la proposta d'execució del servei d'acord amb els requisits establerts al plec de prescripcions tècniques i al conjunt dels avantatges que ofereixen les postges.

Les licitadores hauran de presentar la documentació amb suficient descripció amb objecte de poder ser avaluades i determinar així, la millor proposta d'acord amb l'objecte i les expectatives del servei.

Hauran de presentar en un únic document que no superi les 20 pàgines DINA-A4, la portada i/o l'índex no computaran en aquestes 20 pàgines, amb lletra tipus Arial mida 11, interlineat senzill, que haurà d'estar estructurat de la següent manera:

1. Memòria tècnica i organització del servei (fins a 14 punts) (Extensió recomanada 8 pàgines), que ha d'incloure:

- a. Organigrama **específic** pel servei objecte del contracte
- b. Rols, responsabilitats i canals de comunicació.
- c. Procediment de gestió d'incidències i urgències.
- d. Procediment d'interacció amb Policia Local, TRAM i RMC.
- e. Descripció dels mitjans humans i materials adscrits.
- f. Explicació de com es garanteix els temps de resposta del plec, i com es pot garantir el temps de reparació provisional, i de reparació definitiva.

D'aquest apartat 1 es valorarà:

- a) La claredat, coherència i estructura de la memòria tècnica.
- b) La proposta d'organització del servei: estructura, rols, responsabilitats, circuits de comunicació i gestió d'urgències
- c) L'adequació dels recursos humans i materials proposats a les necessitats del servei.
- d) La capacitat d'assegurar el compliment dels temps de resposta i reparació provisional i definitiva, establerts al Plec.

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

- e) El coneixement operatiu i la comprensió dels punts crítics del contracte (interacció amb Policia Local, TRAM, incidències de trànsit, incidències elèctriques, obres o qualsevol altre incidència que puguin deixar sense servei la instal·lació semafòrica i de pilones automàtiques)

No es valorarà, informació genèrica de l'empresa no vinculada al contracte, ni recursos no adscrits o adscrits de manera fictícia.

2. Pla de manteniment preventiu i normatiu (fins a 14 punts) (Extensió recomanada 8 pàgines), que ha d'incloure:

- Cronograma de tasques preventives.
- Pautes de revisió i control (fitxa tipus).
- Metodologia per detectar anomalies i anticipar avaries.
- Proposta del tipus i la forma de numeració de suports i armaris (ha d'incloure una proposta gràfica)
- Proposta de fitxa inventari per una instal·lació semafòrica.
- Proposta informes.
- Millores qualitatives (no econòmiques) aplicables al manteniment.

D'aquest apartat 2 es valorarà:

- La claredat i estructura del pla: calendari, metodologia, procediments i control, informes i fitxes manteniment i inventari.
- Adequació del pla als requisits del plec i a la normativa vigent.
- Existència de mesures proactives de diagnosi i anticipació d'avaries.
- Millores qualitatives que suposin optimització o increment del manteniment preventiu. Per aquelles planificacions que superin les tasques i freqüències mínimes establertes en aquest PPT o normativa vigent es valoraran els següents aspectes:
 - L'amplitud i abast de les tasques proposades.
 - Les freqüències.
 - L'efecte esperat sobre el compliment dels objectius del contracte.

3. Software de gestió per la gestió informatitzada del servei (fins a 7 punts) (Extensió recomanada 4 pàgines), que ha d'incloure:

- Prestacions del software de gestió.
- Models i exemples dels imputs aportats i dels outputs obtinguts amb pantalles, fitxes, llistats i plànols.
- Relació dels ajuntaments on esta implantat aquest software.
- Altres innovacions tecnològiques a implementar per a una millor gestió i seguiment del servei.

D'aquest apartat 3 es valorarà:

- La claredat i estructura de les prestacions: definició dels elements que conformen el sistema, models i exemples.

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPÀI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

b) Aspectes que milloren les prestacions i funcionalitats de la gestió informatitzada del servei definit en el PPT i relatives:

- Al control de l'execució del contracte
- Al control de la qualitat a l'execució del contracte
- A la gestió d'incidències
- A la transmissió birideccional d'informes i informació entre el RMC i el/la responsable del servei de l'empresa adjudicatària.

Aquests apartats i les seves ponderacions seran les següents:

Apartats de valoració sotmesos a un judici de valor		Ponderació Relativa (PR)
1	Memòria tècnica i organització del servei	Fins a 14
2	Pla de manteniment preventiu i normatiu	Fins a 14
3	Software de gestió per la gestió informatitzada del servei	Fins a 7

S'identificaran i numeraran clarament amb ordre cadascun dels criteris i subcriteris a valorar de tal forma que no pugui ocasionar confusió. Tot el que no s'indiqui en el capítol corresponent a aquell criteri o subcriteri no serà valorat.

Es valoraran aquells aspectes que facin preveure una millora respecte als requeriments mínims del PPT.

Es puntuarà cadascun dels criteris o subcriteris amb el resultat de EXCEL·LENT, NOTABLE, BÉ, SUFICIENT, INSUFICIENT i DEFICIENT d'acord amb els següents paràmetres:

Valoració resumida del Judici de Valor	Resultat Judici de Valor (RJV): % de la puntuació màxima valoració de cada apartat
EXCEL·LENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui totalment adequada amb contingut molt coherent, concreta i ben plantejada, proposada per assolir amb excel·lència l'execució del contracte, que aportin molt valor afegit, o que es consideri que són molt superiors a la resta de propostes presentades (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	100%
NOTABLE: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui molt adequada amb contingut coherent, concreta i ben plantejada, detallada de forma clara, proposada per assolir de forma òptima la correcta execució del contracte, que aportin valor afegit, (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més	80%



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

d'una de les propostes presentades).	
BÉ: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui força adequada amb contingut coherent, ben plantejada, però no estigui suficientment detallada o desenvolupada, proposada per assolir de forma òptima l'execució del contracte però aportant poc valor afegit, (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	65%
SUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui adequada amb contingut coherent, que compleixi les necessitats del servei, i detalli suficientment els seus recursos i objectius per assolir la correcta execució de l'actuació (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	50%
INSUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenti continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes de l'actuació (pot ser obtinguda per cap, una, o per més d'una de les propostes presentades).	25%
DEFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenta informació o elements irrelevants o es limiti a transcriure els continguts del PPT (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	0%

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

En aquest contracte **SI** es preveuen modificacions en els termes previstos a l'article 204 LCSP.

Seràn supòsits contractuals de modificació a l'alça del contracte els indicats a continuació:

- a) Major número d'instal·lacions a mantenir per sobre dels inicialment previstos i motivat per:
 - Major número d'instal·lacions a mantenir que les indicades a l'inventari base.
 - Incorporació de noves instal·lacions semafòriques en zones ja urbanitzades i motivades per millorar una millor regulació i/o seguretat del trànsit a una zona ja urbanitzada.
 - Incorporació de noves instal·lacions semafòriques per la urbanització de noves zones de la ciutat.
 - Per actes de vandalisme sobre les instal·lacions objecte del contracte superiors als previstos.
 - Per necessitats de reparació i/o substitució d'elements de la instal·lació amb deficiències estètiques.





AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

- b) Canvis tecnològics o normatius que poguessin afectar les instal·lacions semafòriques i/o pilones automàtiques que esdevinguin necessaris introduir o es considerin convenients per al servei.
- c) Major números de reparacions en instal·lacions amb motiu de la subsanació de deficiències detectades en les inspeccions tècniques.

Seràn supòsits contractuals de modificació a la baixa del contracte els indicats a continuació:

- a) Menys equips a inspeccionar i mantenir motivat per:
 - o Baixa definitiva d'instal·lacions semafòriques, sigui quin sigui el seu motiu (reurbanitzacions, canvis en els criteris de regulació del trànsit, ...)

Les possibles modificacions de contracte, tant a l'alça com a la baixa, es faran segons preus d'adjudicació i número d'instal·lacions a integrar o treure del servei de manteniment.

La despesa acumulada per aquest concepte no superarà el **20 %** de l'import d'adjudicació.

Les modificacions previstes en aquesta clàusula seran obligatòries per a la contractista.

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

a) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

b) Per consideracions en matèria mediambiental:

La contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.

L'adjudicatària haurà de generar un document anual de control en el que es faci constar l'origen de cadascun dels residus generats vinculant-los a una instal·lació i intervenció determinada. En aquest document també es vincularà el residu generat amb el material nou que el substituirà que, sempre que sigui possible, haurà de ser un material que generi un residu menys nociu i tingui una major vida útil.



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

c) Ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es derivin del servei:

L'adjudicatària, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

d) Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades:

La contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'advertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

19. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació de les tasques pròpies del personal que conforma l'equip humà a adscriure al contracte. L'adjudicatària haurà de realitzar amb personal propi la majoria dels treballs de manteniment objecte de contracte.

Únicament podrà subcontractar la realització de prestacions accessòries del contracte, amb autorització prèvia de l'Ajuntament, com son les partides relacionades amb la despesa variable associada a la contractació com és el cas d'adquisició de materials, així com el rènting de vehicles.

20. PENALITATS

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions de la contractista tipificades com es detalla tot seguit i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en el PCAP i en el PPT.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest informe i en el PCAP donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en què podrà elevar-se fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatària de les condicions especials d'execució es podrà comprovar pel responsable municipal del contracte en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció del servei.

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

b) Per compliment defectuós:

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en què podrà elevar-se fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- En qualsevol cas, la imposició de penalitzacions no eximeix al contractista de l'obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació del defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació si:

- Durant l'execució del contracte o durant la recepció s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun dels compromisos assumits en la seva oferta.

- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en què es podrà elevar fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials i condicions especials d'execució:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211.f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

e) Infraccions específiques:**- Molt greus:**

- Incompliments dels temps determinats en les avaries urgents (manteniment correctiu urgent) per un període de temps que tripliqui els temps especificats, excepte que estigui motivat per causa de força major.
- Incompliments dels temps determinats en el manteniment correctiu normal per un període de temps en més de quaranta-vuit hores dels especificats, excepte causa de força major.
- Retard sistemàtic comprovat en els horaris (més de tres retards en sis mesos).
- La manca d'intervenció immediata davant el coneixement d'una situació que exigeixi una actuació extraordinària o urgent.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis amb incompliment de les condicions establertes.
- Desobediència reiterada a les ordres del responsable municipal del contracte relatives a la prestació dels serveis.
- La notòria manca de rendiment i prestació incorrecta i defectuosa de l'activitat, tant a la qualitat com a la quantitat.

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

- Incomplir les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de control.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori molt greu a la ciutadania.

- Greus:

- Incompliments dels temps determinats en les avaries urgents per un període de temps que dupliqui els temps especificats, excepte que estigui motivat per causa de força major.
- Incompliments dels temps determinats en el manteniment correctiu normal per un període de temps en més de vint-i-quatre hores dels especificats, excepte causa de força major.
- La no realització en el moment adequat i amb la freqüència prevista al PPT, d'alguna de les operacions o tasques de manteniment considerades importants i de repercussió a curt o llarg termini i l'incompliment de les ordres rebudes pel responsable municipal del contracte.
- Retard de més de 14 dies en la presentació d'un pressupost i/o valoració des de la sol·licitud per part del responsable municipal del contracte.
- Incompliment en més de 2 dies pel lliurament d'informes periòdics o que li siguin sol·licitats pel responsable municipal del contracte.
- La manca de qualificació dels operaris d'acord el plec tècnic o la no presència del responsable en els casos requerits encara que siguin fora de l'horari habitual de feina.
- La no realització o realització incorrecta de la senyalització d'obres i treballs que exigeixi la prestació de l'objecte del contracte, i que pogués ser objecte d'accident greu per a les persones o béns.
- Utilització de material no homologat de qualitat inferior als existents.
- Incompliment, que no constitueix falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, en especials, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- El tractament vexatori a la ciutadania, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.

- Lleus:

- Seran infraccions lleus la resta d'infraccions no definides com a molt greus o greus.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència per incórrer en el termini d'un any en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.



ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
Departament de Via Pública i Manteniment
Serveis tècnics municipals

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatària hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

- Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatària haurà de completar la garantia incautada.

- Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

A la data de la signatura electrònica.

L'enginyer municipal, Josep Monera