

Expedient Gestiona: 4774/2025

INFORME TÈCNIC DE NECESSITAT I DE INSUFICIÈNCIA DE MITJANS A LA CONTRACTACIÓ DEL “Servei de suport a diversos projectes en matèria d’ocupació vinculats amb la Regidoria d’Ocupació i Promoció Econòmica”.

1. ANTECEDENTS.

L'Ajuntament de la Llagosta des de la Regidoria d'Ocupació i de Promoció Econòmica i concretament des del Servei de Recerca d'Ocupació Local -d'ara endavant ROL-, afavoreix la intermediació laboral entre l'oferta i la demanda mitjançant el model de gestió competencial amb l'objectiu de facilitar la gestió de l'equip humà amb les organitzacions, així com, captar i fer créixer el talent professional a les empreses. Aquesta metodologia de treball defineix les principals línies d'actuació del servei amb l'objectiu de fomentar i dinamitzar el teixit productiu a nivell territorial.

Aquestes línies d'actuació es centralitzen en:

1. Borsa de treball d'intermediació laboral.

Facilita la intermediació laboral entre les persones, i a mes a mes, entre les empreses i les persones en procés de recerca de feina.
Definició dels perfils professionals en clau de competències, gestió d'ofertes laborals i preselecció de candidats/es.

2. Encaix competencial dels perfils professionals a través de l'elaboració de mapes competencials.

Fem un ajust del perfil ocupacional del treballador/a al seu lloc de treball en funció de les necessitats de l'empresa a nivell competencial. Amb la finalitat de poder donar suport en la selecció de personal, avaluació dels treballadors/es i desenvolupament de les seves competències com a eina de millora i gestió de l'organització.

3. Dinamització territorial.

Treballem de forma mancomunada amb altres entitats públiques i privades per afavorir la dinamització del territori.

4. Formació empresarial.

Mitjançant l'organització de jornades, tallers i conferències.

5. Foment empresarial i emprenedoria.

Assessorament, suport i seguiment a la creació d'empreses i iniciatives empresarials.

6. Projectes de dinamització territorial vinculats amb l'Eix de la Riera de Caldes i el Consell Comarcal del Vallès Oriental i altres administracions públiques.



2. JUSTIFICACIÓ.

El Servei de ROL necessita un suport a nivell tècnic per poder donar resposta a les necessitats detectades actualment al departament vinculades amb l'orientació, l'assessorament i la intermediació laboral tant amb les empreses com amb els usuaris/es del Servei d'Ocupació Local - ROL. Per al desenvolupament d'aquestes funcions l'Ajuntament de la Llagosta té contractada la tècnica de promoció econòmica i ocupació, la qual s'encarrega de la coordinació, gestió i organització del servei en les diferents àrees de gestió.

Però els recursos tècnics i materials dels quals disposa actualment l'Ajuntament de la Llagosta són insuficients per poder donar resposta eficaç i ràpida a les demandes actuals del teixit productiu i detectades tant a nivell d'empreses com dels usuaris/es. D'aquí la necessitat de contractar un suport extern que ens proporcioni recolzament en les tasques i funcions que desenvolupa la tècnica de promoció econòmica i ocupació dins del Servei de ROL. Amb l'objectiu de donar una resposta més eficaç, agilitzar la gestió i disminuir el temps d'atenció en relació a les necessitats detectades.

L'Ajuntament de la Llagosta, a través de la regidoria d'Ocupació i Promoció econòmica, té el propòsit de contractar un suport professional extern per poder executar i implementar adequadament les línies d'actuació que formen part del funcionament i gestió del ROL: borsa de treball d'intermediació laboral, encaix competencial dels professionals a través de l'elaboració de mapes competencials a nivell d'usuaris/es i empreses, dinamització territorial, formació empresarial, foment empresarial i emprenedoria, projectes i/o programes dinamització territorial vinculats de desenvolupament econòmic al territori. Aquests programes i/o projectes fan referència tant els que ja es porten a terme a nivell municipal com els que es puguin impulsar a través de l'Eix de la Riera de Caldes, el Consell Comarcal i/o altres administracions o entitats públiques.

3.- NECESSITAT DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte es centralitza en el resultat de la prestació del servei extern que proporcioni suport a diversos projectes en matèria d'ocupació i promoció econòmica a l'Ajuntament de la Llagosta dins del Servei de ROL. Per tant, es tracta de contractar un servei de suport en la gestió i desenvolupament de projectes, vinculats amb l'ocupació, promoció econòmica i desenvolupament territorial i, tanmateix, hem de tenir en compte que, actualment es duen a terme dins de la Regidoria de Promoció Econòmica i Ocupació de l'Ajuntament de la Llagosta i que s'emmarquen dins de les línies d'actuació anteriorment anomenades.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat són les següents:

- L'Ajuntament de la Llagosta dins de la regidoria d'ocupació i promoció econòmica vol donar una resposta a totes aquelles necessitats detectades tant a nivell municipal com territorial amb l'objectiu de fomentar i dinamitzar el teixit productiu. El conjunt de línies d'actuació que integren la gestió i funcionament del Servei de Recerca i Ocupació Local – ROL precisen del suport que complementa la dedicació que pot assumir la tècnica de promoció econòmic pel desenvolupament de les actuacions



tant a nivell municipal com territorial. Cal doncs, aquest suport a diversos projectes en matèria d'ocupació i promoció econòmica vinculats amb la regidoria d'ocupació i promoció econòmica, per atendre a fons el projectes i/o programes a desenvolupar de la gestió tècnica i administrativa pròpies del ROL. La necessitat a satisfer és la de donar cobertura a les tasques pròpies del ROL, tot contribuint a millorar la planificació i gestió de les actuacions i/o projectes a nivell municipal i territorial, així com la gestió tècnica i administrativa dels projectes.

- Les principals tasques a desenvolupar per l'empresa contractada seran:
 - Proporcionar assistència a la tècnica de Promoció Econòmica i Ocupació de l'Ajuntament de La Llagosta.
 - Donar suport al servei en funció dels interessos i necessitats del territori.
 - Tenir la informació actualitzada del projecte en curs i informar al servei.
 - Gestionar, desenvolupar i executar els projectes vinculats amb Promoció Econòmica i Ocupació de l'Ajuntament de La Llagosta.
 - Coordinar la gestió dels projectes amb la tècnica referent.
 - Fer el seguiment i avaluació del projecte en curs tant a nivell quantitatiu com qualitatiu.
 - Promoure la difusió de projecte a nivell territorial.
 - Establir un pla de difusió del projecte i dels resultats del mateix.
 - Fomentar accions de difusió adreçades a la ciutadania i a l'administració, al teixit empresarial, així com també entre els potencials col·laboradors públics i privats.
 - Dinamització del servei de ROL.
 - Impulsar projectes de col·laboració amb les empreses del municipi i/o territori.
 - Recolzar els projectes que es desenvolupin mitjançant l'Eix de la Riera de Caldes, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i/o altres projectes o accions relacionats amb l'impuls de l'ocupació i promoció econòmica.

L'empresa adjudicatària haurà de dedicar un mínim de 76 hores setmanals per a la prestació del servei, prioritàriament al matí però garantint la prestació durant una tarda a la setmana.

Les funcions objecte de la prestació de servei són les següents:

- Atenció individualitzada als usuaris/es del servei.
- Disseny d'itineraris formatius.
- Disseny d'itineraris laborals.
- Accions grupals d'orientació i motivació per la inserció laboral.
- Balanç competencial.
- Desenvolupament d'accions competencials individuals o grupals vinculades a l'objectiu professional.
- Gestió d'ofertes.
- Actualització de currículums.
- Intermediació laboral.
- Tallers competencials al servei ROL i centres educatius.
- Formació específica a mida.
- Elaboració de mapes competencials.
- Prospecció d'empreses.



- Suport i assessorament en la definició de perfils professionals
- Mapes competencials.
- Formació i gestió per competències.
- Preselecció de candidats.
- Recerca d'oferta formativa a mida.
- Relació amb el comerç local.
- Dinamització del teixit productiu.
- Gestió d'ofertes.
- Intermediació laboral.
- Implementació d'accions específiques o programes adreçats directament a les empreses del municipi.

4.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS.

L'Ajuntament de la Llagosta no disposa dels mitjans materials i humans per garantir la prestació dels serveis que es detallen en aquesta contractació. Degut a la insuficiència i a la conveniència de no ampliació de mitjans personals i materials que disposa l'administració per cobrir les necessitats i a que es tracta de funcions específiques i concretes no habituals que tan sols es poden prestar per una empresa especialitzada i acreditada, cal procedir a la contractació d'un servei de suport a diversos projectes en matèria d'ocupació i promoció econòmica vinculats amb la Regidoria d'Ocupació i Promoció Econòmica per poder executar i implementar adequadament les accions, els programes i/o projectes de desenvolupament econòmic, intermediació laboral i dinamització al teixit productiu a nivell territorial.

5. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte d'aquest contracte és la prestació d'un servei de suport tècnic al servei de recerca d'ocupació local i altres serveis de la unitat de promoció econòmica de l'Ajuntament, per a la realització del conjunt d'accions relacionades amb l'execució dels projectes i/o de desenvolupament econòmic, de suport a les empreses, de dinamització de polígons, d'estratègia territorial, de concertació territorial, de foment de l'ocupació, de plans d'acció vinculats i de suport als equips de desenvolupament local i de promoció econòmica.

La persona interlocutora entre aquest servei i l'empresa contractada serà la tècnica de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de La Llagosta, ja que forma part de l'Ajuntament de la Llagosta.

En base als antecedents citats i als fets exposats, és necessària l'esmentada contractació, atès que el ROL no disposa de recursos tècnics per realitzar aquestes actuacions i per tant, és necessari procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.



6.- DURADA DEL CONTRACTE.

El contracte tindrà una durada màxima d'un any. Així mateix, aquest contracte pot ser objecte d'una pròrroga d'un màxim d'un any no ampliable. Inici de la prestació del servei es preveu a partir de l'1 de febrer de 2026 fins a 31 de gener del 2027 més 1 pròrroga d'un any no ampliable amb finalització 31 de gener de 2029.

7.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Any	Concepte	Durada contracte	Total
2026	Servei de suport a diversos projectes	11 mesos	70143,87€
2027	Servei de suport a diversos projectes	1 mes	6376,72€
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			76.520,59€

Aquest import resulta de l'estudi econòmic següent:

Orientació	30764,86	2796,81	33561,66
Prospecció	30764,86	2796,81	33561,66
Total	61529,71	5593,61	67123,32
Despeses generals (5%)	3076,49	279,68	3356,17
Despeses de coordinació (3%)	1845,89	167,81	2013,70
Benefici industrial (6%)	3691,78	335,62	4027,40
Total	8614,16	783,11	9397,27
TOTAL	70143,87	6376,72	76520,59

Aquesta quantitat resulta de l'aplicació de les taules salarials del personal tècnic publicades al DOGC de 16 de juny de 2023 més les despeses generals, de coordinació i benefici industrial.

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació de 76520,59 IVA exclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 241/22799 PGM 2026 o a la que correspongui en funció del projecte.



8.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els criteris descrits a continuació.

S'aplicaran dels criteris d'adjudicació següents d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1. Preu de licitació: Fins a 70 punts

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació



2. Organització del projecte i eines de suport al pla de treball proposat pel servei del ROL i vinculats amb matèries d'ocupació i promoció econòmica. Fins a 60 punts

Descripció de la metodologia de treball: aspectes rellevants del servei a prestar, descripció de les mesures disposades per l'empresa licitadora per assegurar la qualitat de les tasques, metodologies, mitjans materials i personals disponibles i aquelles altres que prevegi aplicar per controlar i garantir l'adequat compliment del contracte.	Fins a un màxim de 10 punts
Mecanismes de protocol i seguiment	Fins a un màxim de 1 punts
Coordinació amb la persona responsable del contracte. Reunions, comunicació via mail, telefònica, etc...	Fins un màxim de de 2 punts
Cronograma i proposta detallada de temporalització de les accions a realitzar	Fins a un màxim de 2 punts
Tallers i/o càpsules formatives específiques per a persones usuàries del Servei de recerca d'ocupació local- ROL tant a nivell grupal com individual.	Fins a un màxim de 15 punts.
Propostes d'innovació per treballar amb col·lectius amb dificultats d'inserció laboral. Valoració màxima 5	-Per propostes específiques per treballar amb col·lectius vulnerables: fins a 3 punts -Per utilització d'una metodologia innovadora que afavoreix l'orientació i /o l'ocupació d'aquest col·lectiu: fins a 2 punts
Propostes de línies d'actuació d'assessorament i formatives per treballar amb les empreses. Valoració màxima 5 punts.	-Per propostes d'accions d'assessorament i/o formatives dirigides a empreses per millorar la gestió, captació i retenció del talent: fins a 3 punts. -Per propostes d'accions que fomentin l'associacionisme a les empreses, millorin la qualitat i el compromís de les empreses per la dinamització del territori: fins a 2 punts.
Per propostes innovadores que incloguin accions per treballar la IA tant a nivell de persones usuàries com d'empreses.	Fins a un màxim de 5 punts
Definició de recursos i desenvolupament d'accions vinculades en la gestió de programes específics (Diputació de Barcelona, Fons Social Europeu, Departament de Treball i Afers Socials i/o altres administracions).	Fins a un màxim de 15 punts



Només aquells/es licitadors/es que obtinguin una puntuació igual o superior al 50% del punts en la valoració dels criteris avaluables en l'oferta sotmesa a judici de valor, passen a la fase següent en la qual s'avaluen les proposicions econòmiques i ofertes avaluables amb criteris objectius presentades per les empreses licitadores. Les propostes que no obtingui un mínim del 50% dels punts en aquest apartat seran excloses.

Informo positivament de la licitació i contractació per part de l'Ajuntament de la Llagosta del servei de suport a diversos projectes en matèria d'ocupació i promoció econòmica vinculats amb Regidoria d'Ocupació i Promoció Econòmica d'aquest mateix Ajuntament.

El que informo pel vostre coneixement i efectes.

La tècnica de Promoció Econòmica i Ocupació.

La Llagosta, document signat electrònicament.

