



Núm. expedient de contractació
CO2025077GA

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DE CONTRACTE DE SERVEIS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
L'objecte del contracte és el servei per a la cobertura fotogràfica d'actes municipals i esdeveniments institucionals organitzats i/o participats per l'Ajuntament de Sant Joan Despí, que comprèn la realització de sessions fotogràfiques requerides pels diferents departaments i serveis de l'Ajuntament de Sant Joan Despí tant d'interior com d'exterior i el tractament informàtic de les imatges. La prestació del servei preveu la realització d'imatges necessàries per: • Material gràfic per als mitjans d'informació, publicitat, premsa i difusió de l'Ajuntament de Sant Joan Despí: revistes, difusions i flyers, pàgines web, xarxes socials, notes i dossiers de premsa... • Cobertura fotogràfica de l'activitat protocol·lària de l'Ajuntament o amb presència institucional de la Corporació. • Cobertura fotogràfica de la gestió municipal, actes i esdeveniments: campanyes institucionals, presentacions, jornades...
2. Codi/s vocabulari comú europeu (CPV)
79961000-8- Serveis de fotografia
Lots
Divisió en lots: NO
Justificació de la no divisió en lots:
No es procedeix a dividir el contracte en lots pels motius següents: Primer.- Es tracta d'una única prestació: la cobertura fotogràfica d'actes, per tant és indivisible, no sent viable dividir en lots la prestació de fotografiar actes que requereix una gestió integral, a partir del model organitzatiu municipal que concentri i optimitzi els recursos humans i materials per reduir els costos operatius associats a la gestió del contracte. El fet de contractar les prestacions amb una única contractista permet, en un marc de lliure competència entre les licitadores, aconseguir una correcta coordinació i execució del contracte. Segon.- L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques necessàries per a una eventual dispersió o descoordinació de la prestació de fotografiar que és l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions. Tercer.- Això comporta que la consecució d'objectius d'eficàcia i eficiència en la prestació del servei es puguin maximitzar si l'adjudicació es troba centralitzada en una única proveïdora, és a dir, quan l'adjudicatària actuï centralitzant i monitoritzant de forma òptima el servei i informant l'Ajuntament de l'execució del contracte. Si no fos així, recauria sobre l'Ajuntament la tasca de gestió administrativa del contracte derivada de l'existència de més d'una contractista, el seguiment i control de qualitat a diferents empreses i personal adscrit al servei, així com duplictat d'assignar actes que fotografiar, la recepció i tractament de les imatges. Amb un únic lot es facilita i s'agilitzen els procediments de comunicació, coordinació, gestió i, especialment, execució de la prestació objecte del contracte.



Quart.- Així, doncs, el servei està configurat com una única unitat operativa. Atenent l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el fet de dividir la licitació en lots podria comportar que l'execució del contracte esdevingui pràcticament impossible de gestionar, difícil de controlar i onerosa des d'un punt de vista tècnic. A més, la necessitat de coordinar les diferents adjudicatàries podria comportar greument el risc de socavar l'execució adequada del contracte. Cinquè.- El volum del servei i el valor estimat del contracte no suposa cap impediment per a petites i mitjanes empreses.
2. NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DE L'OBJECTE L'Ajuntament de Sant Joan Despí realitza al llarg de l'any nombroses activitats i actes de tots tipus, des dels més institucionals fins als de caràcter sociocultural, esportiu, comercial, etc. Aquesta activitat s'ha de veure reflectida en un arxiu gràfic que serveixi tant per a la pròpia col·lecció d'història local com per a la seva difusió a través dels mitjans de comunicació. Comptar amb un servei de fotografia professional per al departament de Comunicació és important perquè el llenguatge fotoperiòdic millora la qualitat del context informatiu. Disposar de les imatges necessàries per tal de poder informar la ciutadania de la gestió municipal, dels serveis al seu abast, de les activitats que es desenvolupen a la ciutat i comunicar qualsevol incidència o urgència és responsabilitat de l'administració local, directament relacionada amb el dret a la informació dels veïns i veïnes; així com aportar també a l'administració municipal de totes aquelles imatges requerides a nivell tècnic (presentacions, projectes, memòries, etc.) necessàries per a la gestió municipal. Aquest contracte té per finalitat satisfer aquesta necessitat. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local disposa a l'article 70 bis que els municipis hauran d'impulsar la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació per facilitar la participació i la comunicació amb els veïns. També promou la publicitat proactiva la normativa estatal i autonòmica en matèria de transparència, accés a la informació i bon govern.
3. JUSTIFICACIÓ D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS (art. 116.4.f) LCSP) L'Ajuntament de Sant Joan Despí no compta amb un servei professional propi de fotografia ni amb personal qualificat en aquest àmbit dins la plantilla, i el valor de la producció estimada a les necessitats de l'administració local no justificaria una inversió en aquest sentit.
4. DEPARTAMENT ENCARREGAT DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DEPARTAMENT DE PREMSA I COMUNICACIÓ Responsable del contracte: Pere Josep Pérez, cap del departament
5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

El valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat i l'òrgan de contractació, és de **181.104,00 €**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, calculat d'acord amb el següent detall:

Pressupost contracte	82.320,00€
Pròrroga 1 any	41.160,00€
Pròrroga 1 any	41.160,00€
Modificacions 20%	16.464,00€
Total VEC	181.104,00€

6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT

Pressupost sense IVA	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost IVA inclòs
82.320,00 €	21 %	17.287,20€	99.607,20 €

El pressupost base de licitació del contracte és de NORANTA-NOU MIL SIS-CENTS SET EUROS, AMB VINT CÈNTIMS (**99.607,20€**).

L'import a suportar per l'Ajuntament de Sant Joan Despí en concepte de l'Impost sobre el Valor Afegit aplicat al tipus del 21% és de **17.287,20€** i el pressupost del contracte, **l'IVA NO inclòs, és de 82.320,00€**.

El nombre de sortides/sessions dependrà de la programació que es realitzi des de l'Ajuntament i d'aquells esdeveniments no previstos que es puguin produir anualment. De tota manera, s'ha fet l'estimació següent:

- Un nombre màxim de **490** encàrrecs/any = 980 encàrrecs contracte (dos anys)
- Un preu unitari màxim per sessió de **84,00€** (IVA no inclòs).

Les ofertes que excedeixin el preu unitari de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

D'acord amb l'article 309 de la LCSP i atès que el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

D'acord amb l'art. 309.1 LCSP: *"El pliego de cláusulas administrativas establecerá el sistema de determinación del precio de los contratos de servicios, que podrá estar referido a componentes de la prestación, unidades de ejecución o unidades de tiempo, o fijarse en un tanto alzado cuando no sea posible o conveniente su descomposición, o resultar de la aplicación de honorarios por tarifas o de una combinación de varias de estas modalidades"*.

És doctrina consolidada dels tribunals contractuals que en els contractes de serveis en els que el preu es determina com a preu unitari, com és aquest cas, els desglossament del pressupost haurà de ser per les unitats de preu, sense necessitat de desglossar costos directes, indirectes i altres.

Les licitadores presentaran la seva oferta econòmica seguint el model de proposta que s'adjunta al plec. L'oferta en cap cas podrà ser superior al pressupost base de licitació. Aquelles ofertes que l'excedeixin seran rebutjades per l'òrgan de contractació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.



o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

Finançament

La despesa anticipada derivada d'aquest contracte es finançarà segons el següent detall:

Exercici	Partida pressupostària	Despesa
2026 (10 mesos)	13 924 22602	41.503,00€
2027 (12 mesos)	13 924 22602	49.803,60€
2028 (2 mesos)	13 924 22602	8.300,60€

Factures: L'adjudicatària facturarà mensualment en base als serveis prestats durant el mes anterior. Per tant, les factures es presentaran electrònicament a inicis del mes següent a l'immediatament posterior del que s'hagi prestat el servei, i es desglossaran els diferents encàrrecs executats.

Sistema de determinació del pressupost:

Preus unitaris i preu alçat

Pressupost calculat en base al volum de sortides i sessions fotogràfiques encarregades anualment pel Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, que suposen un nombre màxim de 490 encàrrecs/any.

La determinació del preu unitari per cadascuna de les sessions/sortida fotogràfica, estipulat en 84,00€ (IVA no inclòs) s'ha realitzat atenent a les tarifes actuals del mercat de l'entorn comarcal (que oscil·len entre els 75 i els 100 euros per sessió) per aquest tipus de treball i als preus habituals que per aquests serveis ha pagat l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

La determinació del pressupost de licitació del contracte s'ha calculat en base a les unitats d'execució (preu per sortida/sessió fotogràfica establert en 84,00€ / sortida-sessió) en què es descompon la prestació, la valoració total s'efectuarà aplicant els preus d'aquestes unitats d'execució al nombre de les executades, estimat en 490 per any (980 dos anys).

La determinació del preu unitari d'aquest servei, i d'acord amb el que estableix l'article 101.2 de la LCSP, s'ha calculat a partir de l'estudi de mercat i també tenint en compte els costos laborals, segons Conveni Col·lectiu estatal per a la indústria fotogràfica per al període 2022-2025 (amb número de codi 99002235011981), altres despeses generals, i el benefici industrial.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant el corresponent preu unitari. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost.

7. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte NO procedeix la revisió de preus

8. DURADA DEL CONTRACTE, TERMINI D'EXECUCIÓ, DATA/ES D'EXECUCIÓ I LLOC

Termini total d'execució, durada o data/dates d'execució: **dos anys**

Pròrroga: SÍ



Durada màxima de la pròrroga: dos anys (1+1)														
9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ														
1) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 51 punts)														
1.1) Oferta econòmica, fins a 35 punts														
Les licitadores hauran de presentar oferta del preu / sessió-sortida sense IVA.														
A l'oferta econòmica més baixa en relació amb el pressupost màxim de licitació se li assignarà la màxima puntuació. La puntuació de la resta d'ofertes s'obindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:														
$P_i = P_m \left[1 - \left(\frac{O_i - O_m}{I_L} \right) \cdot \frac{1}{M} \right]$														
on:														
P _i = Puntuació de l'oferta «i» a valorar														
P _m = Puntuació màxima del criteri econòmic														
I _L = Import de licitació														
O _i = Oferta «i» a valorar														
O _m = Oferta de preu més baix (millor oferta econòmica)														
M = Factor de ponderació														
amb M = 1,4 Justificat d'acord amb la DIRECTRIU 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya. https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/regulacio-supervisió/instruccions-directrius/														
<u>Criteris de qualitat</u>														
1.2) Experiència del personal assignat al servei, fins a 16 punts														
Experiència acreditada del/de la professional que s'assignarà a l'execució del contracte, de més de 3 anys (que són els exigits a la solvència tècnica i professional i en el PPT).														
Per cada any d'experiència (a partir de 3 anys) acreditat del/de la professional adscrit/a a l'execució del contracte, s'atorgarà 3 punts fins a un màxim de 16 punts i 15 anys d'experiència.														
<table><tr><th>Experiència en l'àmbit fotoperiòdic acreditada pel/per la professional que s'assignarà a l'execució del contracte (superior als 3 anys)</th><th>Punts per experiència</th></tr><tr><td>Més de 3 i fins a 5 anys d'experiència</td><td>1</td></tr><tr><td>Més de 5 i fins a 7 anys d'experiència</td><td>4</td></tr><tr><td>Més de 7 i fins a 9 anys d'experiència</td><td>7</td></tr><tr><td>Més de 9 i fins a 11 anys d'experiència</td><td>10</td></tr><tr><td>Més d'11 i fins a 13 anys d'experiència</td><td>13</td></tr><tr><td>Més de 13 i fins a 15 anys d'experiència</td><td>16</td></tr></table>	Experiència en l'àmbit fotoperiòdic acreditada pel/per la professional que s'assignarà a l'execució del contracte (superior als 3 anys)	Punts per experiència	Més de 3 i fins a 5 anys d'experiència	1	Més de 5 i fins a 7 anys d'experiència	4	Més de 7 i fins a 9 anys d'experiència	7	Més de 9 i fins a 11 anys d'experiència	10	Més d'11 i fins a 13 anys d'experiència	13	Més de 13 i fins a 15 anys d'experiència	16
Experiència en l'àmbit fotoperiòdic acreditada pel/per la professional que s'assignarà a l'execució del contracte (superior als 3 anys)	Punts per experiència													
Més de 3 i fins a 5 anys d'experiència	1													
Més de 5 i fins a 7 anys d'experiència	4													
Més de 7 i fins a 9 anys d'experiència	7													
Més de 9 i fins a 11 anys d'experiència	10													
Més d'11 i fins a 13 anys d'experiència	13													
Més de 13 i fins a 15 anys d'experiència	16													

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Les licitadores hauran d'acreditar en el sobre C documentalment mitjançant declaració responsable i currículum vitae, la certesa o veracitat de l'experiència declarada. En la declaració responsable s'haurà d'indicar el nom del/de la professional que adscriurà al servei, els anys treballats, els centres en els que ha prestat els serveis com a responsable i l'empresa contractant.

En cas de no aportar els 2 documents acreditatius (currículum vitae + declaració responsable) s'entendrà no acreditada l'experiència i, per tant, la puntuació serà de 0 punts respecte a aquest criteri.

Justificació del criteri: L'objecte del contracte és el servei per a la cobertura fotogràfica d'actes municipals i esdeveniments institucionals organitzats i/o participats per l'Ajuntament de Sant Joan Despí, que comprèn la realització de sessions fotogràfiques tant d'interior com d'exterior i el tractament informàtic de les imatges, requereix no sols coneixements tècnics, sinó una expertesa per poder comptar amb els criteris periodístics que permetin contextualitzar la notícia i complementar el missatge institucional, així com artística per determinats treballs. Per això una persona amb l'experiència requerida en el PPT garanteix la correcta prestació del servei, però una experiència major a la mínima en l'exercici professional comporta, de forma directa i plenament relacionada amb l'objecte del contracte, una major qualitat i fiabilitat del servei.

D'acord amb l'article 67.2.b de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, es podrà valorar l'organització, la qualificació i l'experiència del personal encarregat d'executar el contracte quan la qualitat del personal pugui afectar de manera significativa l'execució del contracte. En aquest sentit, la valoració de l'experiència del professional és, en aquest cas, imprescindible per a determinar l'oferta més avantatjosa i això perquè les característiques, coneixements i requeriments tècnics que implica l'execució del contracte suposen que l'experiència incideixi de forma significativa i directa en la qualitat d'aquesta execució.

2) CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (fins 49 punts)

2.1) QUALITAT TÈCNICA MOSTRES FOTOGRÀFIQUES PROFESSIONALS, fins a 24 punts

Les licitadores hauran d'aportar obligatòriament mostres fotogràfiques (book) de la feina realitzada com a professional que il·lustrin l'experiència acreditada als diferents àmbits d'actuació que es demanen, amb un màxim de 3 fotografies (alguna d'elles en format vertical, per a xarxes socials) per cadascuna de les 4 tipologies:

1) Fotografia periodística, fins a 6 punts:

- Criteri fotoperiòdic de la imatge, fins a 3 punts
- Creativitat, fins a 2 punts
- Qualitat tècnica de la fotografia, fins a 1 punt

Es valoraran aspectes com l'objectivitat; la narrativa; l'actualitat; l'estètica i la capacitat per reproduir la realitat fotogràfica.

També es valorarà la creativitat i la qualitat tècnica de les imatges.

2) Fotografia publicitària, fins a 6 punts:

- Criteri publicitari de la imatge, fins a 3 punts
- Creativitat, fins a 2 punts
- Qualitat tècnica de la fotografia, fins a 1 punt

Es valorarà la presentació de les imatges des del punt de vista de què provoquin o promoguin una decisió en el ciutadà, i siguin un element de major influència sobre l'observador.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

També es valorarà la creativitat i la qualitat tècnica de les imatges.

3) Fotografia d'estudi, fins a 6 punts:

- Criteri artístic de la imatge, fins a 3 punts
- Creativitat, fins a 2 punts
- Qualitat tècnica de la fotografia, fins a 1 punt

Es valoraran tots aquells elements que giren entorn de la idea de mostrar les característiques físiques, l'expressió, personalitat, i estat d'ànim de la persona o persones que apareix/en en les fotografies. El focus de la fotografia serà la cara de la persona (o de les persones), tot i que el cos sencer i el fons o el context poden ser-hi inclosos.

També es valorarà la creativitat i la qualitat tècnica de les imatges,

4) Fotografia protocol·laria – esdeveniments, fins a 6 punts:

- Criteri protocol·lari de la imatge, fins a 3 punts
- Identificació dels moments claus, fins a 2 punts
- Qualitat tècnica de la fotografia, fins a 1 punt

Es valorarà si la fotografia recull i transmet el caràcter institucional de l'esdeveniment i de les persones que hi participen.

També es valorarà la creativitat i la qualitat tècnica de les imatges.

2.2) QUALITAT TÈCNICA DE LES FOTOGRAFIES REALITZADES A SANT JOAN DESPÍ, fins a 25 punts

Es valorarà la presentació de fotografies realitzades a la ciutat de Sant Joan Despí, en diferents sessions que són exemple de la tipologia d'imatges que requerirà el servei fotogràfic de l'Ajuntament: serveis municipals en el desenvolupament de la seva feina diària; cobriment fotogràfic d'una activitat de l'agenda social o cultural de la ciutat, fotografia artística de l'exterior d'un edifici patrimonial, i espais urbans i naturals de la ciutat.

En primer lloc, les licitadores s'hauran d'acreditar al Departament de Comunicació (Casa Rovira, carrer de Jacint Verdaguer, número 27, telèfon 93 480 60 07 i correu electrònic premsa@santjoandespi.cat), on se'ls concretaran els dies i hores per a la realització de les sessions fotogràfiques dels serveis municipals i de l'activitat a la ciutat, així com se'ls expediran les corresponents credencials a fi de poder realitzar les fotografies. **Es podran acreditar des del primer dia de publicació de l'anunci de licitació i fins a 4 dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.**

Pel que fa a les imatges en exteriors, i d'acord amb la legislació vigent, Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, les licitadores garantiràn, excepte en els casos que contempla la llei, que s'han obtingut les autoritzacions de les persones que apareguin a les imatges de manera reconeixible en els termes següents:

- A ser fotografiada
- A utilitzar la fotografia amb la finalitat corresponent

Les licitadores hauran de presentar un màxim de 3 fotografies per cadascun dels apartats següents (alguna d'elles en format vertical per a xarxes socials) i s'atorgaran 5 punts de puntuació màxima per cada bloc:

- 1 - Serveis municipals (neteja, jardineria, obres de manteniment...)
- 2 - Activitat social o cultural que es desenvolupi a la ciutat
- 3 - Patrimoni: exterior de l'edifici de Can Negre (fotografia diürna)
- 4 - Espais naturals: camins de zona de ribera del Llobregat al seu pas per Sant Joan Despí
- 5 - Espais urbans: tram de vianants del carrer de Baltasar d'Espanya

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Els criteris de valoració i ponderació en cadascun dels apartats són:

- *Creativitat, identificació i descripció de l'espai-activitat, fins a 2,5 punts*
- *Qualitat tècnica (composició, enquadrament, enfocament,...), fins a 2,5 punts*

La presentació de la documentació corresponent a aquest apartat (criteris avaluable mitjançant un judici de valor) és de caràcter obligatori per a totes les licitadores. La no presentació suposarà l'exclusió de l'oferta del procés de valoració.

NOTA IMPORTANT:

Les fotografies dels apartats 2.1) i 2.2) es presentaran amb baixa resolució mitjançant el Sobre B digital, tenint en compte que la mida màxima que suporta la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya és de 25 MG per document.

Consegüentment, i a l'efecte d'una correcta valoració dels judicis de valor, **aquestes mateixes fotografies també es presentaran en paper i en suport electrònic d'alta resolució dins d'un sobre tancat**, al Registre General de la corporació, situat al Carrer Camí del Mig, número 9 de Sant Joan Despí, en dies laborables, de 9 a 14 hores del matí, acompanyada d'una instància que indiqui la seva presentació.

El sobre on es continguin les fotografies haurà d'estar degudament tancat i signat en la solapa del sobre per la licitadora o la persona que la representi, que haurà de contenir en el seu dors les dades de la licitadora (Nom i cognoms, NIF, raó social de l'empresa, telèfon, adreça electrònica), dirigit al DEPARTAMENT DE CONTRACTACIÓ i fent constar el nom de la licitació a la que es presenta:

EXPEDIENT CO2025077GA "SOBRE B - Documentació acreditativa dels criteris que depenen d'un judici de valor presentada a la licitació del contracte administratiu del servei de fotografia de l'Ajuntament de Sant Joan Despí

Aquest sobre s'haurà de presentar dins del mateix termini de presentació d'ofertes que estarà determinat en l'anunci publicat al Perfil del Contractant.

Les fotografies en paper s'hauran de presentar a color, i la mida del format paper serà 18 x 24. Totes les fotografies estaran identificades obligatòriament amb el nom, NIF i signatura de la licitadora o la seu representant legal. L'Ajuntament no farà servir les imatges presentades en cap cas.

IMPORTANT:

- Les mostres fotogràfiques dels apartats 2.1) i 2.2) hauran de ser originals.
- **Les fotografies sobre l'espai públic de Sant Joan Despí (apartat 2.2) han d'haver estat realitzades durant el termini de presentació de les ofertes de la present licitació.**

10. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA**Acreditació de la solvència econòmica i financera**

Criteri: Article 87.1, apartat a) de la LCSP: "Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert reglamentàriament."

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Requisits mínims de solvència en aquest contracte: L'empresari haurà d'acreditar un volum anual de negoci, que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos haurà de ser al menys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte. Import: igual o superior a 67.914,00€.

Forma d'acreditació: alternativament la licitadora podrà optar per algun dels següents mitjans:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Declaració responsable de l'empresari o el seu representant legal en la que consti el volum anual de negoci en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte en els tres últims exercicis conclosos.

Acreditació de la solvència tècnica o professional:

Forma d'acreditació: En base a l'article 90 LCSP:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els 3 últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquell certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Si en la relació dels principals serveis o treballs realitzats, s'hi fan constar serveis realitzats per al mateix Ajuntament de Sant Joan Despí, no serà necessària l'acreditació mitjançant certificat d'aquest ens.

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa de l'efectiva disposició dels mitjans que es compromet a adscriure al present contracte, d'acord amb el detall del Plec de prescripcions tècniques. S'adjuntarà la relació i la documentació acreditativa pertinent.

- Experiència mínima de 3 anys de la persona que s'adscriurà a l'execució del contracte com a fotògraf, dins dels sis darrers anys, tant en l'àmbit privat com en el públic.

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

a) Noves contractacions durant l'execució del contracte

Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària hagi de fer durant l'execució del contracte s'efectuaran necessàriament entre persones que es trobin en situació legal d'atur i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, sempre i quan els seus perfils professionals s'ajustin a les necessitats del contracte. Per a la selecció del personal, el contractista es dirigirà en primera instància als serveis públics locals d'ocupació.

b) Igualtat efectiva

Totes les imatges que s'aportin en l'execució del contracte tindran un ús no sexista, evitant qualsevol imatge discriminatòria o que reproduïxi estereotips sexistes.

c) Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuais essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211.f) de la LCSP.

12. SUBCONTRACTACIÓ

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat-preu del contracte, **NO** es permet la subcontractació, de conformitat amb l'art. 215.1 LCSP.

13. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions que provenen del contracte **NO** podran ser cedits per la contractista a un tercer, de conformitat amb el que es disposa en el segon paràgraf de l'article 214.1 de la LCSP, atès que les qualitats tècniques o personals de l'adjudicatària seran raó determinant de l'adjudicació.

14. MODIFICACIONS PREVISTES EN EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

En aquest contracte **SÍ** es preveuen modificacions en els termes previstos a l'article 204 de la LCSP

Abast, límit, i condicions de la modificació

Es preveu les causes modificatives següents:

- Increment de tasques a realitzar per la coincidència en el temps o simultaneïtat d'actes, activitats i/o esdeveniments a difondre.
- Increment de tasques a realitzar amb motiu d'esdeveniments especials.
- Canvi de l'organització del servei.

Percentatge màxim total acumulat respecte el preu inicial: 20%

Procediment: en quan al procediment s'estarà al que disposen els articles 191 i 207 de la LCSP.

15. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia de 2 mesos a comptar des de la conformitat del contracte i començarà a comptar un cop informada la correcta execució del contracte per part de l'òrgan corresponent. Un cop exhaurit aquest termini sense objeccions es procedirà d'ofici al retorn de la garantia definitiva dipositada.

16. PENALITATS

a) Es considerarà incompliment molt greu:

- No cobrir un acte o esdeveniment que hagi estat sol·licitat pel departament de Premsa i/o d'Alcaldia si no es justifica que és per causa de força major.

Codi Segur de Verificació: 102ad849-a444-4204-adc7-29c8ae75230d
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2214228
Data d'impressió: 10/12/2025 17:37:12
Pàgina 11 de 11

SIGNATURES
1.- PEDRO JOSE PEREZ BARRIO (TCAT), 10/12/2025 17:35



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- Arribar tard en dues o més ocasions, sense causa degudament justificada, a algun acte per al qual s'hagués fet l'avís de servei corresponent.
- No garantir que les persones que apareguin a les imatges de manera reconeixible donin la seva autorització a ser fotografiades i a utilitzar la fotografia amb la finalitat corresponent.
- Es considerarà una falta molt greu el fet d'acumular un total de 2 faltes greus.

b) Es considerarà incompliment greu:

- No lliurar a temps el material fotogràfic i audiovisual segons es recull al Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No lliurar el material fotogràfic i audiovisual amb la qualitat tècnica exigida al PPT.
- Es considerarà una falta greu el fet d'acumular un total de 3 faltes lleus.

c) Es considerarà incompliment lleu:

- No enviar el material fotogràfic i audiovisual pels canals establerts en el PPT

A la data de la signatura electrònica.

El Cap de Premsa i Comunicació, Pere Josep Pérez