

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTE DE SERVEIS
PER AL DISSENY I PRODUCCIÓ DE L'ESPAI DEL CATALUNYA MEDIA CITY AL ISE 2026**

Exp. 205/25

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT (art. 159.1 LCSP)

LICITACIÓ AMB CARÀCTER ELECTRÒNIC

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: DIRECCIÓ GENERAL (art. 14.J Estatuts Consorci)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. expedient 205/25

Codi CPV

Principal:
- 79956000-0 (Serveis d'organització de fires i exposicions)
Secundaris:
- 92111000-2 (Serveis de producció de pel·lícules i vídeos)
- 72212730-4 (Serveis de desenvolupament de programari d'interfície d'usuari i de control)
- 79930000-2 (Serveis de disseny especialitzat)

A.- PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

Base imposable	64.900,00 € (IVA exclòs)
IVA	13.629,00 €

A.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost màxim de licitació:	64.900,00 € (IVA exclòs)
Possibles modificacions (màxim 20%)	-----
Valor de les: pròrrogues	-----
TOTAL	64.900,00 € (IVA exclòs)

A.2 ANUALITAT EN FUNCIÓ DEL VALOR ESTIMAT

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	64.900,00 €	21	13.629,00 €	78.529,00 €



B.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Procediment obert simplificat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules automàtiques.

C.- GARANTIES

PROVISIONAL: no procedeix
DEFINITIVA: 5% de l'import ofertat (IVA exclòs)

D.- TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ

El contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització i finalitzarà un cop executades la totalitat de les prestacions, incloent el desmuntatge i la recepció de conformitat per part del Consorci.

E.- TERMINI DE GARANTIA

No es preveu.

F.- SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

La solvència econòmica, financera i tècnica o professional és determinada en els presents plecs.

G.- FORMA DE PAGAMENT

Pagament un cop finalitzada i rebuda de conformitat la totalitat de la prestació, prèvia presentació de la factura corresponent.

H.- REVISIÓ DE PREUS

No procedeix la revisió de preus.

I.- ADMISSIBILITAT DE LES VARIANTS

No s'admeten variants.

J.- ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Import mínim: 150.000,00 €

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

En aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina la clàusula 9ena dels presents plecs, seran excloses.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Data: El darrer dia per a la presentació d'ofertes serà el **19 de gener de 2026 a les 13:00h.**

L.- OBERTURA DE PROPOSTES

Acte públic en el que es procedirà, a l'obertura i lectura de les propostes econòmiques valorables de forma automàtica.

Lloc: Consorci del Besòs C/ Olímpic, s/n (cantonada Pl. Francesc Micheli i Jové), Edifici Besòs, 2ª planta, 08930, de Sant Adrià de Besòs

Data: **20 de gener de 2026 , a les 9:30 hores.**

M.- CONSULTES DURANT EL PERIODE PRESENTACIÓ PROPOSICIONS

Els interessats en el procediment de licitació podran requerir informació addicional sobre els plecs i documentació complementaria amb una antelació de 5 dies naturals a la finalització del termini de presentació de les proposicions. Amb posterioritat a aquesta data no es facilitarà informació.

Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs: contractacio@consorcibesos.cat



Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	5
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	6
Clàusula 3. Durada del contracte	7
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	7
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.....	8
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	8
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència	8
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	11
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proporcions.....	15
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes	19
Clàusula 11. Mesa de contractació	23
Clàusula 12. Obertura de les proporcions	24
Clàusula 13. Adjudicació del contracte	24
Clàusula 14. Garantia.....	27
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	28
Clàusula 16. Execució del contracte	29
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	29
Clàusula 18. Revisió de preus	29
Clàusula 19. Responsable del contracte	29
Clàusula 20. Condicions especials d'exec. i obligacions de l'empresa contractista	30
Clàusula 21. Modificació del contracte.	34
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	34
Clàusula 23. Subcontractació.....	35
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	35
Clàusula 25. Demora en les prestacions	35
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	35
Clàusula 27. Resolució del contracte.....	39
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	40
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	40



Clàusula 1. Objecte, justificació i règim jurídic del contracte

1.1 Objecte i justificació

L'objecte del contracte és el servei de disseny, producció, muntatge, assistència tècnica i desmuntatge d'un espai expositiu d'aproximadament 20 m² destinat a la presentació del projecte Catalunya Media City (CMC) en el marc de la fira Integrated Systems Europe (ISE) 2026, que tindrà lloc al pavelló Catalonia d'ACCIÓ, ubicat al recinte Gran Via de Fira de Barcelona.

La necessitat d'aquesta contractació rau en l'exigència de crear una experiència immersiva i d'alt impacte, mitjançant l'ús de tecnologia innovadora com els hologrames, que permeti posicionar el projecte de manera efectiva i distintiva en un fòrum internacional d'aquesta magnitud.

L'abast dels serveis d'aquest procediment és el que es reflecteix en el Plec de Prescripcions Tècniques.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és la següent:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars amb els seus annexes.
- El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquests documents es troben en el perfil del contractant del Consorci <https://consorcibesos.cat/perfil-del-contractant/>, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3754326 i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no es divideix en lots, atès que la naturalesa de la prestació exigeix una execució integrada per garantir la coherència conceptual, tècnica i funcional del projecte, tal com es justifica a l'informe d'idoneïtat de l'expedient.

1.2 Règim jurídic.

Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les parts queden sotmeses expressament a l'establert en aquest plec. En tot allò no previst per aquest plec queden sotmeses a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com, en allò que resulti d'aplicació, al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents



en matèria de contractació. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En el marc de l'article 190 del LCSP, correspondrà a la Direcció General del Consorci del Besòs, en la seva qualitat d'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 14.j) dels Estatuts del Consorci, la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que el seu compliment pugui plantejar, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i els efectes que se'n derivin.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb l'art. 100 LCSP, el pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és de 78.529,00 € (IVA inclòs), desglossant-se en 64.900,00 € (IVA exclòs) i 13.629,00 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	64.900,00 €	21%	13.629,00 €	78.529,00 €

La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària D/22706/15000 del pressupost del Consorci del Besòs per a l'exercici 2026, supeditat a l'existència de crèdit.

El pressupost net es desglossa en base als següents conceptes:

Concepte	Import
Costos directes	
Concepte, guió i direcció creativa	6.000,00 €
Producció audiovisual dels hologrames	12.000,00 €
Tecnologia hologràfica i sistema interactiu	23.000,00 €



Disseny, producció i muntatge de l'estand	12.000,00 €
Producció de continguts durant la fira	6.000,00 €
Total costos directes	59.000,00 €
Costos indirectes (10% sobre costos directes)	5.900,00 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ	64.900,00 €
21% IVA	13.629,00 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ IVA INCLÒS	78.529,00 €

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de **64.900,00 €** sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LSCSP.

Clàusula 3. Durada del contracte

El termini d'execució del contracte estarà vinculat a la completa realització de les prestacions necessàries per a l'esdeveniment ISE 2026.

S'iniciarà l'endemà de la seva formalització i finalitzarà un cop s'hagin executat la totalitat de les prestacions, incloent el desmuntatge complet de l'estand, la gestió de residus i el lliurament de la memòria final, amb la corresponent recepció de conformitat per part del Consorci del Besòs.

No està prevista la possibilitat de pròrroga, atesa la naturalesa puntual i extraordinària del servei.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Direcció General del Consoci del Besòs, de conformitat amb l'article 14 j) dels Estatuts del Consorci. L'interlocutor per aquest contracte és el Sr. Jordi Canela i Farré, telèfon 93.462.68.68, correu electrònic contractacio@consorcibesos.cat.

2. L'accés al perfil del contractant es pot realitzar a través de la pàgina web del Consorci del Besòs: <https://consorcibesos.cat/perfil-del-contractant/>
Així mateix el perfil del contractant es troba també allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3754326?categoria=0>
i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació. Tramitació per mitjans electrònics.

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i es tramitarà exclusivament per mitjans electrònics.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat en la seva tramitació ordinària previst a l'article 159.1 de la LCSP amb una pluralitat de criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació. Consultes durant el període de presentació de proposicions.

1. La present licitació es publicarà en el perfil del contractant del Consorci del Besòs amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.
2. Consultes durant el període de presentació proposicions.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i documentació complementaria amb una antelació de 5 dies naturals a la finalització del termini de presentació de les proposicions. Amb posterioritat a aquesta data no es facilitarà informació. Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs: contractacio@consorcibesos.cat.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència dels licitadors.

1. Estan capacitades per contractar amb el Consorci del Besòs les persones físiques o jurídiques amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot amb la previsió dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Els contractistes, subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que intervinguin en el contracte que es deriva d'aquesta licitació no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals- segons la llista de països fiscals elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses. La presentació de més d'una oferta en el present procediment per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió corresponent de la licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

4. Les empreses licitadores incloent les no espanyoles d'Estats membre de la Unió Europea han d'acreditar la **solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:**

a) **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

La solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se mitjançant la constitució d'una assegurança de responsabilitat civil

D'acord amb l'article 87.b LCSP s'exigeix disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent, per un import mínim de 150.000,00 €, que cobreixi els riscos derivats de l'execució del contracte (danys a persones o a béns, incloent-hi les instal·lacions de Fira de Barcelona). S'haurà d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga per garantir el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança exigida en cas que resulti adjudicatari. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu en el termini de set (7) dies hàbils a comptar des de la comunicació a què es refereix l'article 159.4 de la LCSP.



b) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

La solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

b. 1) Relació dels principals serveis executats:

D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, s'haurà de presentar una relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte, executats en el curs dels últims cinc (5) anys. Aquesta relació haurà d'incloure l'import, les dates i els destinataris, públics o privats.

Concretament, s'haurà d'acreditar haver executat un mínim d'UN (1) servei de disseny i producció integral de components audiovisuals, interactius o tecnologies immersives, per un import igual o superior a 50.000,00 € (IVA exclòs).

Els serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic, o mitjançant un certificat de l'entitat privada o, si no n'hi ha, mitjançant una declaració de l'empresari.

b. 2) Equip professional. Titulacions i experiència exigida.

De conformitat amb el que estableix l'article 90.1, apartats c) i e), de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el licitador haurà de comprometre l'adscripció a l'execució del contracte d'un equip tècnic, acreditant, per a cadascun dels perfils professionals mínims requerits, i l'experiència que s'especifiquen a continuació:

- Direcció de projecte:
 - Experiència: Mínima de quatre (4) anys en la direcció de projectes d'esdeveniments, producció d'exposicions o serveis anàlegs de complexitat similar.
- Direcció creativa i guió:
 - Experiència: Mínima de quatre (4) anys en direcció creativa i/o elaboració de guions per a experiències immersives, produccions audiovisuals o esdeveniments.
- Disseny d'espai/estand i producció:
 - Experiència: Mínima de quatre (4) anys en el disseny i producció d'estands per a fires i congressos, amb experiència demostrable en recintes firals internacionals.
- Producció audiovisual (realització, postproducció i adaptació hologràfica):
 - Experiència: Mínima de tres (3) anys en producció i postproducció audiovisual, amb experiència demostrable en continguts per a formats especials (holografia, *mapping*, etc.).



- Tècnic/a d'integració audiovisual i operació del sistema hologràfic:
 - Experiència: Mínima de tres (3) anys en la integració i operació de sistemes audiovisuals complexos per a esdeveniments en directe.
- Equip de muntatge/desmuntatge i logística:
 - Experiència: Es requerirà un equip amb experiència demostrable en el muntatge i desmuntatge d'estructures efímeres en recintes firals, complint les normatives de seguretat i terminis.
- Equip de foto/vídeo per a cobertura de fira:
 - Experiència: Es requerirà un equip amb experiència demostrable en la cobertura audiovisual (fotografia i vídeo) d'esdeveniments corporatius o institucionals.

S'admetrà l'acumulació de funcions en una mateixa persona sempre que aquesta acrediti l'experiència mínima exigida per a cadascuna de les figures professionals que assumeixi. En concret, es podrà acumular en una única persona la Direcció de Projecte i la Direcció Creativa i Guió, així com les funcions de Disseny d'Espai i Producció d'Estand amb les de Producció Audiovisual i Adaptació Hologràfica en una altra única persona.

L'acreditació d'aquests requisits es realitzarà mitjançant la presentació dels currículums vitae de les persones adscrites al projecte, signat a mode de certificació i amb els corresponents certificats col·legials, si s'escau, així com amb l'aportació dels corresponents títols acadèmics si s'escau, juntament amb una declaració responsable del licitador que certifiqui la veracitat de la informació i el compromís d'adscripció.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les experiències prèvies exigides es consideren les mínimes per garantir la qualitat en un projecte de la naturalesa del present.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar els licitadors mitjançant arxiu electrònic.

De conformitat amb el que disposa l'article 159.4.d) de la LCSP, atès que en aquest procediment no es contemplen criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta en un únic arxiu electrònic.

Aquest arxiu haurà d'estar signat electrònicament pel representant legal de l'empresa licitadora i contindrà tota la documentació administrativa i la relativa a l'oferta econòmica i als criteris avaluable de forma automàtica.

Les empreses licitadores podran indicar a l'arxiu electrònic/sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, informem que les dades personals seran tractades pel Consorci del Besòs amb domicili a l'Edifici Besòs, Carrer Olímpic s/n, pl.2 (cantonada Plaça Francesc Micheli i Jové), de 08930 Sant Adrià de Besòs, qui actua com a Responsable del Tractament, amb la finalitat de gestionar la contractació d'aquesta Administració Local, podent ser cedit en cas d'obligació legal.

No es tenen previstes transferències internacionals i la no aportació de dades implicarà la impossibilitat de gestionar la presentació de la seva oferta. El temps de conservació de les dades serà el necessari per donar compliment a les obligacions legals i contractuals segons la normativa vigent.

El licitador té dret a accedir, rectificar i suprimir aquestes dades, així com limitar i/o oposar-se al tractament o sol·licitar la portabilitat dels mateixos, mitjançant la presentació d'un escrit al domicili anteriorment indicat o via correu electrònic acompanyat en tots dos casos de document oficial que l'identifiqui. Pot consultar informació detallada sobre Protecció de Dades a la nostra pàgina web: (<https://consorcibesos.cat/>).

CONTINGUT DE L'ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC

L'arxiu electrònic únic haurà d'incloure, degudament ordenada i identificada, la següent documentació:

a) Documentació Administrativa:

1. La declaració responsable de l'empresa licitadora segons model que consta en el document **l'Annex I** i que inclou:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

2. Formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el document DEUC, el licitador el pot descarregar en pdf del següent link:
<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV, del DEUC: "*Criteris de selecció*" s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable o en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC. A més del DEUC aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons model que consta a **l'Annex II**.

En el cas que els licitadors recorrin a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, s'ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable o DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre declaració responsable i DEUC separat per cadascun dels licitadors.



3. Igualment, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable, obrant com **Annex III** d'aquests plecs, en relació a les dades personals a les quals pugui tenir accés amb ocasió del contracte, fent-hi constar l'obligació de donar compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parla-ment Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En aquesta declaració també s'ha de deixar constància del compliment de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat per a les empreses de 50 o més treballadors, segons estableixen els articles 45 a 49 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre dones i homes i el Reial Decret 901/2020.

4. Cal adjuntar un compromís d'adscripció de mitjans personals per a l'execució del contracte en els termes exigits a la clàusula 7.4 d'aquets PCAP, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex IV**.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), a la data final de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'article 159.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

També s'admetrà la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en els registres esmentats no estarà obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades que ja hi constin inscrites.



No obstant això, el Consorci del Besòs podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment o per verificar dades específiques no cobertes per la inscripció.

b) Oferta Econòmica i Documentació relativa als Criteris Automàtics:

- Proposta econòmica, formulada segons el model de l'ANNEX V.
- Documentació acreditativa del Nivell d'Idiomes C2 (Català i Anglès) per a l'equip clau, si s'opta a aquesta puntuació

L'acreditació efectiva del compliment dels requisits indicats en la declaració responsable o en el DEUC l'haurà d'efectuar únicament l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.

Aquesta licitació té caràcter electrònic.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional 16a de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, no s'admetran.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Els interessats en el procediment de licitació podran requerir informació addicional sobre els plecs i la resta de documentació fins a 5 dies naturals abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs: contractacio@consorcibesos.cat



Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada al <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3754326?categoria=0> així com a <https://licitacions.bcn.cat/>

Les respostes tindran caràcter vinculant.

El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#)

L'anunci al [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 hores del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>



Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web:
<http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desfer els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com .

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .



Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, la Mesa de contractació serà qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició. No obstant, el límit per presentar les ofertes serà les 13.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre al Consorci, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@consorcibesos.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el número d'expedient del contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.



En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Atesa la tramitació mitjançant procediment obert simplificat, i en aplicació dels articles 145.3 g) i 159.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableixen exclusivament criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques, amb una ponderació total de 100 punts.

Els criteris d'adjudicació són els següents:

Total 100 punts

1. Oferta Econòmica (Fins a 35 punts)

Es valorarà la proposta econòmica presentada pels licitadors. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$



Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20% respecte del pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

En aquests casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, caldrà tramitar-se el procediment previst a l'art. 149 LCSP.

En qualsevol cas, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

2. Acreditació de Nivell d'Idiomes C2 (Català i Anglès) per a l'Equip Clau (Fins a 20 punts)

S'atorgaran punts als licitadors que acreditin, mitjançant títol o certificat oficial, que els perfils professionals clau adscrits a l'execució del contracte (Direcció de Projecte, Direcció Creativa i Guió) i els/les actors/actrius professionals que es referencien als PPT, posseeixen un nivell C2 de català i d'anglès, d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües. La puntuació es desglossarà de la següent manera:

- 10 punts per l'acreditació del nivell C2 de català per a tots els perfils indicats.
- 10 punts per l'acreditació del nivell C2 d'anglès per a tots els perfils indicats.

3. Millora: Servei de *Community Management* (Fins a 25 punts)

S'atorgaran 25 punts a l'oferta que inclogui el compromís d'adscriure un/a *Community Manager* per a la cobertura de l'esdeveniment abans, durant i després de la fira ISE 2026. Aquesta millora, que no suposarà un cost addicional per al Consorci, haurà de detallar la planificació i creació de continguts (en català, castellà i anglès) per a xarxes socials, la cobertura en directe de l'activitat i la coordinació amb els equips de



comunicació del Departament de la Presidència i ACCIÓ. El compromís serà vinculant i s'integrarà com a obligació essencial del contracte.

4. Millora: Sostenibilitat de Materials (Fins a 20 punts)

S'assignaran 20 punts a les ofertes que es comprometin a utilitzar un percentatge mínim del 75% de materials reciclats, reciclables o amb certificació de sostenibilitat reconeguda per a la construcció i decoració de l'estand. Aquest compromís s'haurà d'acreditar documentalment en la fase d'execució.

Clàusula 11. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Jordi Canela i Farré, Director de l'Àrea de Serveis Generals del Consorci del Besòs.

Vocals: Sr. Manuel Mallo Gómez, Secretari del Consorci del Besòs.
Sr. Daniel Mas i Fontcuberta, Interventor del Consorci del Besòs.
Sra. Carmen Gómez Jiménez, Cap d'Oficina del Consorci del Besòs.

Actuarà com a Secretària de la Mesa, la Sra. Laura García Saldaña del Consorci del Besòs.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb el que preveu l'article 157.3 de la LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a comptar des de la data de finalització del termini per a la seva presentació.

Atès que tots els criteris d'adjudicació són avaluables mitjançant fórmules automàtiques i l'oferta es presenta en un únic arxiu electrònic, l'obertura d'aquest es realitzarà en acte públic, llevat que en la licitació s'emprin mitjans electrònics que substitueixin aquest acte, de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP.

La data i el lloc de l'acte públic, si s'escau, s'anunciaran en [el perfil de contractant](#) amb la deguda antelació.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte



Un cop classificada l'oferta amb la millor puntuació, la Mesa de Contractació, en la mateixa sessió d'obertura de l'arxiu electrònic, procedirà a:

- a) Verificar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE) o registre autonòmic equivalent (RELI) que l'empresa proposada com a adjudicatària compleix amb els requisits de capacitat, representació i solvència, i que no està incursa en prohibició de contractar.
- b) Requerir a l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació, mitjançant comunicació electrònica, perquè en el termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, presenti la documentació que s'indica en aquesta clàusula.

D'acord amb la previsió de l'article 158.4, de la LCSP, si no es produeix l'adjudicació dins dels terminis assenyalats per a aquest procediment, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

La documentació que haurà de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària, sempre que no consti inscrita i accessible en el ROLECE o RELI, és la següent:

- a) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), o bé, declaració expressa d'optar per la seva constitució mitjançant retenció en el preu.
- b) Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 7 d'aquest Plec.
- c) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 150.000,00 €, d'acord amb el que s'exigeix com a requisit de solvència econòmica i financera.
- d) En cas de ser una empresa de 50 o més treballadors i no constar acreditat en el registre corresponent, documentació que acrediti disposar d'un Pla d'Igualtat.
- e) En cas de ser una empresa estrangera, declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

Un cop presentada correctament la documentació requerida, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en un termini no superior a cinc dies hàbils, d'acord amb el que estableix l'article 159.4.f) de la LCSP.



De conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, si l'empresa requerida no presenta la documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta. En aquest cas, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre de classificació. Aquesta actuació podrà donar lloc a la incoació de l'expedient per declarar la prohibició de contractar.

En cas de falsedat en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o en la declaració responsable presentada, l'empresa proposada com a adjudicatària quedarà automàticament exclosa de la licitació. L'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia provisional, definitiva i complementària.

1.- Garantia provisional.

En aquest contracte no s'exigeix la prestació de garantia provisional.

2.- Garantia definitiva

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si el licitador seleccionat per l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per a cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3.- Garantia complementària

Es preveu la presentació d'una garantia complementària (a sumar a la garantia definitiva prevista a l'apartat anterior) de fins un 5% de l'import d'adjudicació en casos en que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'art. 107.2 LCSP.

4.- En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 de l'import d'adjudicació.

5.- La/es garantia/es que no es faci/n mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se al Consorci del Besòs, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució.

6.- La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i complementària es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1.- D'acord amb l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat a les empreses licitadores i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant en el termini màxim de quinze (15) dies des de la seva adopció.

2.- En la notificació a l'adjudicatari, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i el Consorci del Besòs sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4.- La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant del Consorci en el termini de quinze (15) dies posteriors a la formalització.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data de la seva formalització, llevat que en el mateix contracte o en el Plec de Prescripcions Tècniques s'estableixi una altra data o es condicioni a un acte formal d'inici. En cap cas es podrà iniciar l'execució del contracte abans de la seva formalització, d'acord amb l'article 153.6 LCSP.



Clàusula 17. Abonaments al contractista

El preu retribuirà la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent, segons es disposa a l'art. 102 LCSP.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre del Consorci del Besòs la factura electrònica corresponent a les prestacions executades. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En el cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista haurà d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Número d'expedient.
- Codi DIR3: LA0009165

El Consorci del Besòs abonarà al contractista el preu dins els terminis establerts a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, a la data d'expedició de la factura, i d'acord amb els terminis establerts a la present clàusula.

Clàusula 18. Revisió de preus

Ateses les característiques del present contracte no es contempla la revisió de preus, en atenció al disposat a l'art. 103 LCSP.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

El Consorci del Besòs designa com a responsable del contracte al Sr Jordi Canela i Farré, Director de l'Àrea de Serveis Generals del Consorci del Besòs.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.



Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

20.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució de caràcter social:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.



L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

20.2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat amb l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats en el plec de prescripcions tècniques i el present plec de clàusules administratives.

20.3. Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el present plec així com en el plec de prescripcions tècniques, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de



desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Atès l'objecte del contracte, l'adjudicatària recollirà i tractarà dades personals d'especial protecció que afecten a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc i, per tant, haurà de disposar de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Sens perjudici de l'anterior, en qualsevol moment de l'execució del contracte, l'adjudicatària estarà obligada a cedir les dades personals i les dades personals d'especial protecció a futures adjudicatàries que resultin de qualsevol tipus de contractes, realitzats pel Consorci o per qualsevol altre administració pública o ens dependent, que tingui per objecte analitzar qualsevol aspecte en el mateix àmbit territorial de la present licitació. A tal efectes, l'òrgan de contractació haurà de dirigir comunicació a l'adjudicatària on es farà constar el·la cessionari\la.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions del Consorci del Besòs en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, l'adjudicatari haurà de:

A aquests efectes, l'adjudicatari haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari\ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit: *bàsic i mig*, i són d'aplicació als fixers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti el Consorci del Besòs i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar al Consorci del Besòs, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació, amb les excepcions indicades més amunt, no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- g. Acreditar, prèviament a la formalització del contracte, la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000,00 €, que cobreixi els riscos derivats de l'execució del contracte.
- h. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. El Consorci del Besòs en cap cas assumirà relació laboral ni responsabilitat de cap tipus amb el personal dedicat pel contractista a l'execució del contracte.
- i. El contractista en la seva prestació de serveis resta obligat a presentar la documentació establerta en els plecs de prescripcions tècniques amb els requisits establerts en els referits plecs.
- j. El contractista s'obliga a efectuar els treballs de la present contractació per mitjà de l'equip humà ressenyat en la documentació tècnica presentada al Consorci del Besòs per a prendre part en la licitació.



- k. El contractista quedarà obligat, durant el termini d'un any comptat des de la finalització dels treballs, a atendre consultes i aclariments que el Consorci del Besòs li formuli en relació als mateixos. S'obligarà igualment a esmenar al seu càrrec aquells errors que puguin detectar-se en els seus informes al Consorci del Besòs.
- l. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec així com en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

De conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el present contracte no es preveuen modificacions programades.

No obstant l'anterior, el contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i condicions que estableix l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per a les modificacions no previstes.

El procediment per a la modificació del contracte requerirà, en tot cas, l'audiència prèvia de l'empresa contractista i, si escau, del redactor de les especificacions tècniques. La modificació s'haurà de formalitzar en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

- 1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del Consorci.
- 2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què el Consorci rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.
- 3. En el present contracte no es preveu un termini de garantia.
- 4. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.



Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària podrà subcontractar parcialment l'execució de la prestació, amb subjecció als requisits i límits que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

No obstant això, es consideren prestacions essencials que hauran de ser executades directament per l'adjudicatari la direcció del projecte i la direcció creativa, per ser determinants en la concepció i coordinació integral del servei.

L'empresa licitadora haurà d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant-ne l'import i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

26.1. Indemnització de danys i perjudicis.

El contractista ha de rescabalar al Consorci del Besòs, o el personal que en depèn, pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, el Consorci del Besòs determina la indemnització en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que, si escau, procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

26.2. Règim de faltes i sancions contractuals.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, el Consorci del Besòs pot compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

26.2.1. Faltes contractuals

Constitueixen faltes contractuals

Faltes molt greus:

- a) l'incompliment o demora en el termini d'inici de l'execució de les prestacions;
- b) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu;
- c) la paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista;
- d) la resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte;
- e) la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte;



- f) el falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador;
- g) l'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- h) l'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte;
- i) l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en els present plecs o en el contracte;
- j) l'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en el plec de clàusules administratives particulars o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals;
- k) l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- l) la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal;
- m) l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte;
- n) l'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- o) la reiteració en la comissió de faltes greus.
- p) totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Faltes greus:

- a) la resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança;
- b) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu;



- c) la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau;
- d) la inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte;
- e) l'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte;
- f) l'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, quan no s'hagin tipificat com a causa de resolució;
- g) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu;
- h) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals;
- i) la reiteració en la comissió de faltes lleus;
- j) totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Faltes lleus:

- a) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu;
- b) l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- c) l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- d) totes aquelles que s'hagin tipificat com a tal en el present plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

26.2.2. Sancions contractuals



Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consorci del Besòs pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

26.3 Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1.- Seran causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 LCSP, així com totes aquelles clàusules que s'hagin establert en el present plec.

2.- Constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.



f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.

g) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

h) Totes aquelles que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1.- Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2.- Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis

públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.



- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- f) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- g) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- h) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- j) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- k) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- l) Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.



Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Sant Adrià de Besòs, a data de la signatura electrònica.

Jordi Canela i Farré
Director de Serveis Generals

ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el /la senyor/a amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació que té per
objecte el contracte de serveis per al disseny i producció de l'espai del catalunya
media city al ISE 2026 (Exp. 205/25):

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.

Que té capacitat suficient per representar l'empresa / entitat
....., d'acord amb:

☐ L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament
d'administrador atorgada en data davant el notari
..... amb el núm..... del seu protocol;

☐ L'acta de l'assemblea / junta de data

Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus
estatuts o regles fundacionals és la següent.....

Que l'entitat que representa compleix amb la solvència tècnica i professional i
econòmica exigida en els plecs de clàusules administratives particulars, clàusula 7.4.

Que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a
l'art. 71 LCSP i què està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb
la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques
(IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s
.....

Que Sí/ No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.



Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil del contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:.....

Que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que compleix les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Per a empreses de més de 50 treballadors

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és de

O

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Declaracions de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans:

Que no realitza operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.



Que no intervé en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Si escau, altres declaracions:.....

Que l'empresa que representa autoritza al Consorci del Besòs a que li enviï les notificacions objecte del present procediment de contractació per correu electrònic a la següent adreça:(adreça de correu electrònic), declarant-se igualment que aquesta adreça permet acreditar data i hora en què es produeixi la posada a disposició de l'interessat l'acte objecte de notificació així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada als efectes legals, essent que les comunicacions realitzades pel Consorci a l'adreça referida tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la LSCP.

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/l'entitat licitadora.

ANNEX II

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
núm.; El/la senyor/a
..... amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb NIF núm.
.....;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte de serveis per al disseny i producció de l'espai del catalunya media city al ISE 2026 (Exp. 205/25), amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa

.....% l'empresa

b) Que en el cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es compromet a constituir-se formalment en UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

c) Que la denominació de la UTE a constituir-se és, i el domicili per a les notificacions és
núm. telèfon; núm. de fax, adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

ANNEX III MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ A: PROTECCIÓ DE DADES I PLA D'IGUALTAT

Qui sotasigna el /la senyor/a
....., amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació del
contracte de serveis per al disseny i producció de l'espai del catalunya media city al
ISE 2026 (Exp. 205/25):

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'a-questes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Que tenint en compte l'objecte del contracte, cas de resultar adjudicatària, recollirà i tractarà dades personals d'especial protecció que afecten a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc i, per tant, haurà de disposar de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

Que la documentació i la informació que es desprengui de les prestacions del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; i que per tant, declara que no se'n farà ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Que sens perjudici de l'anterior, en qualsevol moment de l'execució del contracte, i a requeriment de l'òrgan de contractació, cedirà les dades personals i les dades personals d'especial protecció a futures adjudicatàries que resultin de qualsevol tipus de contractes realitzats pel Consorci o per qualsevol altre administració pública o ens



dependent, que tingui per objecte analitzar qualsevol aspecte en el mateix àmbit territorial de la present licitació.

Que d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'obliga a facilitar la informació, a l'administració contractant, de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Que, en cas de ser una empresa de 50 o més treballadors, d'acord amb el que disposen els articles 45 a 49 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre dones i homes i el Reial Decret 901/2020, disposa del degut pla d'igualtat, requisit imprescindible per poder contractar amb l'Administració Pública.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a (*població*) el (*dia/mes/any*)

ANNEX IV COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A)

Qui sotasigna el /la senyor/a amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació que té per
objecte el contracte de serveis per al disseny i producció de l'espai del catalunya
media city al ISE 2026 (Exp. 205/25) **ES COMPROMET** a adscriure els següents
mitjans personals per a l'execució del contracte:

- Direcció de projecte:
 - Experiència: Mínima de quatre (4) anys en la direcció de projectes d'esdeveniments, producció d'exposicions o serveis anàlegs de complexitat similar.
- Direcció creativa i guió:
 - Experiència: Mínima de quatre (4) anys en direcció creativa i/o elaboració de guions per a experiències immersives, produccions audiovisuals o esdeveniments.
- Disseny d'espai/estand i producció:
 - Experiència: Mínima de quatre (4) anys en el disseny i producció d'estands per a fires i congressos, amb experiència demostrable en recintes firals internacionals.
- Producció audiovisual (realització, postproducció i adaptació hologràfica):
 - Experiència: Mínima de tres (3) anys en producció i postproducció audiovisual, amb experiència demostrable en continguts per a formats especials (holografia, *mapping*, etc.).
- Tècnic/a d'integració audiovisual i operació del sistema hologràfic:
 - Experiència: Mínima de tres (3) anys en la integració i operació de sistemes audiovisuals complexos per a esdeveniments en directe.
- Equip de muntatge/desmuntatge i logística:
 - Experiència: Es requerirà un equip amb experiència demostrable en el muntatge i desmuntatge d'estructures efímeres en recintes firals, complint les normatives de seguretat i terminis.

- Equip de foto/vídeo per a cobertura de fira:

- Experiència: Es requerirà un equip amb experiència demostrable en la cobertura audiovisual (fotografia i vídeo) d'esdeveniments corporatius o institucionals.

I per a què així consti i als efectes oportuns, es signa el present compromís a, el dia ... de de 20.....

Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/entitat licitadora.

ANNEX V MODEL OFERTA ECONÒMICA- CRITERIS AUTOMÀTICS

1. Oferta Econòmica (Fins a 35 punts)

El Sr./Sra. _____, amb DNI número _____, actuant en nom (*propri o de l'empresa que representa*), consultat l'anunci publicat en el perfil del contractant del Consorci del Besòs en data _____, de la licitació del contracte de serveis per al disseny i producció de l'espai del catalunya media city al ISE 2026 (Exp. 205/25), a adjudicar per procediment obert simplificat, i assabentat de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte es compromet en nom (*propri o de l'empresa que representa*) a prendre al seu càrrec la seva execució amb estricta subjecció al plec de condicions particulars i al plec de prescripcions tècniques, i a les condicions i requisits exigits a la legislació vigent, en els següents termes:

Preu ⁽¹⁾	€ (en lletra)
	€ (en números)
IVA	€ (en lletra)
	€ (en número)

- (1) La proposta econòmica que es realitzi ha d'expressar clarament la quantitat en euros, en lletra i número. Ha d'indicar-se com a partida independent, l'Import sobre el Valor Afegit que ha de ser repercutit. En cas de discordança entre lletra i número prevaldrà la lletra.

2. Acreditació de Nivell d'Idiomes C2 (Català i Anglès) per a l'Equip Clau (Fins a 20 punts)

S'atorgaran punts als licitadors que acreditin, mitjançant títol o certificat oficial, que els perfils professionals clau adscrits a l'execució del contracte (Direcció de Projecte, Direcció Creativa i Guió) i els/les actors/actrius professionals que es referencien als PPT, posseeixen un nivell C2 de català i d'anglès, d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües. La puntuació es desglossarà de la següent manera:

Nivell C 2	Marcar X	Puntuació
S'acredita nivell C2 de català per a tots els perfils indicats.		10 punts
S'acredita nivell C2 d'anglès per a tots els perfils indicats.		10 punts

3. Millora: Servei de *Community Management* (Fins a 25 punts)

S'atorgaran 25 punts a l'oferta que inclogui el compromís d'adscriure un/a *Community Manager* per a la cobertura de l'esdeveniment abans, durant i després de la fira ISE 2026. Aquesta millora, que no suposarà un cost addicional per al Consorci, haurà de detallar la planificació i creació de continguts (en català, castellà i anglès) per a xarxes socials, la cobertura en directe de l'activitat i la coordinació amb els equips de comunicació del Departament de la Presidència i ACCIÓ. El compromís serà vinculant i s'integrarà com a obligació essencial del contracte.

COMUNITY MANAGER	MARCAR X	PUNTS
NO s'oferta		0
S'oferta		25

4. Millora: Sostenibilitat de Materials (Fins a 20 punts)

S'assignaran 20 punts a les ofertes que es comprometin a utilitzar un percentatge mínim del 75% de materials reciclats, reciclables o amb certificació de sostenibilitat reconeguda per a la construcció i decoració de l'estand. Aquest compromís s'haurà d'acreditar documentalment en la fase d'execució.

MATERIAL RECICLAT	MARCAR X	PUNTS
NO s'usarà		0
S'usarà com a mínim un 75%		20

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)