

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE COPEES ESPORTIVES, MEDALLES ESPORTIVES I TROFEUS DEL'AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA

Article 1.- Objecte del Plec

Constitueix l'objecte del present plec, el determinar les condicions tècniques per a la contractació promoguda per l'Ajuntament de Santa Perpètua de La Mogoda de COPEES ESPORTIVES, MEDALLES ESPORTIVES I TROFEUS DE L'AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA

Article 2.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació de subministrament de copes esportives, medalles esportives i trofeus, per a la premiació i reconeixement dels esportistes i els equips participants a les diferents competicions esportives que tenen lloc a la ciutat de Santa Perpètua de Mogoda.

En aquest sentit i als efectes de la nomenclatura de vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, el codi que li correspon és el següent:

39.298.700-4 Trofeus.

Article 3.- Àmbit territorial i emplaçament de lliurament dels productes

L'àmbit territorial del contracte és el corresponent al municipi de Santa Perpètua de La Mogoda.

Pel que respecta a l'emplaçament del lliurament dels productes és lliurarà a la instal·lació esportiva municipal corresponent al Pavelló Poliesportiu Municipal de Santa Perpètua de Mogoda ubicada a:

Avinguda de Girona, 7, 08130, Santa Perpètua de Mogoda (Barcelona).
<https://goo.gl/maps/3cnWF4fgeTaVt71K7>

Article 4.- Mitjans de prestació del contracte.

4.1 Personal

L'adjudicatari disposarà de personal suficient i adient per garantir la bona execució del contracte.

L'estructura de personal serà l'adequada per la realització de totes les tasques i treballs relacionats amb el contracte, això engloba: les tasques de subministrament; el suport tècnic i l'assessorament (al personal propi i de l'Ajuntament); així com la realització de les tasques administratives derivades del subministrament.

L'adjudicatari complirà, envers els seus empleats, amb la legislació, formacions, acreditacions i els convenis vigents que els siguin d'aplicació. L'incompliment d'aquestes obligacions, així com les infraccions de les disposicions sobre seguretat i salut en el treball, per part del personal de l'empresa adjudicatària no implicarà cap responsabilitat per part de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

4.2 Característiques del material a subministrar

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar el material objecte d'aquest contracte i amb les característiques que a continuació es detallen:

Copes esportives destinades a premiar als participants, equips i/o esportistes, d'esdeveniments esportius d'alt nivell competitiu (competicions federades de diferents disciplines esportives, tornejos, etc.).

- **Disseny:** Les copes esportives hauran de tenir, com a mínim, les següents característiques físiques:
- **Base de la copa:** Fusta sense nusos, tenyida fosca i envernissada o marbre. Les dimensions seran entre 10 x 10 x 5 cm i 8cm x 8cm x 3cm.
- **Peça superior:** Cos metàl·lic d'alta qualitat sense nanses
- **Placa de metall:** La gravació de les plaques de metall de les copes hauran de dur la corresponent inscripció amb el logotip de l'Ajuntament Santa Perpètua de Mogoda i la llegenda específica de cada cas serigrafiada en negreta que serà lliurada pel personal tècnic de la Unitat d'Esports, respectant totes les pautes referents a la imatge corporativa de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i sense càrrec addicional.
- **Mides del conjunt:** Les copes tindran diferents alçades depenent de la classificació de l'esdeveniment:
Copes entre 24 i 27 cm
Copes entre 20 i 23 cm
Copes entre 16 i 19 cm
- **Lliurament:** Dins el sistema d'embalatge de protecció proposat per l'adjudicatària en la seva oferta.

Trofeus de fusta destinades a premiar als participants, equips i/o esportistes, del Cros escolar de les escoles, Milla per la Inclusió i Curs Nocturna.

- **Base:** Fusta massissa de 2,5 cm de gruix, amb pi de primera qualitat.
- **Cos del trofeu:** Gruix de 8-9 mm, amb acabat de faig vaporitzats natural a dues cares. La cara frontal haurà de ser de qualitat superior i la posterior d'un acabat similar.
- **Color:** Fondejat en blanc per tal de ressaltar la qualitat de la impressió.
- **Presentació:** El producte es lliura completament muntat.
- **Classificació:** El classificat s'indicarà amb una placa gravada a làser enganxada a la base.
- **Disseny:** Cada esdeveniment i/o escola tindrà un disseny propi, característic i significatiu, a consensuar prèviament.

Medalles de fusta amb cinta destinades a premiar als participants, equips i/o esportistes, d'esdeveniments esportius d'alt nivell competitiu (competicions federades de diferents disciplines esportives, tornejos, etc.).

- **Material:** Fusta massissa de 2,5 cm de gruix, amb pi de primera qualitat i acabat de faig vaportitzat natural a dues cares. La cara frontal haurà de ser de qualitat superior i la posterior d'un acabat similar.
- **Color:** Fondejat en blanc per tal de ressaltar la qualitat de la impressió.
- **Disseny:** Cada esdeveniment i/o escola tindrà un disseny propi, característic i significatiu, a consensuar prèviament.
- **Lliurament:** Dins el sistema d'embalatge de protecció proposat per l'adjudicatària en la seva oferta.
- **Cinta:** inclosa i personalitzada.

Placa homenatge

- **Disseny** Placa de metall color plata mate fusta acabada color caoba amb suport tipus corbata. Presentada en estoig. Cada placa gravada amb el logo de l'Ajuntament i personalitzada amb dedicatòria i nom indicats per a cada ocasió.
- **Mides** fusta 19x15 cm / mida placa de metall 10x15 cm
- **Lliurament:** Dins el sistema d'embalatge de protecció proposat per l'adjudicatària en la seva oferta.

4.3 Altres

L'empresa adjudicatària haurà de respectar i fer respectar la senyalització i altres mesures accessòries de seguretat i protecció dels seus operaris, el personal municipal, i dels usuaris de les instal·lacions en general, abans i durant l'execució dels treballs.

L'adjudicatari es responsabilitzarà de la cortesia dels seus treballadors i del seu comportament envers el personal municipal i/o els usuaris de les instal·lacions; i, haurà d'intervenir davant de qualsevol problema de aquests puguin ocasionar.

Article 5.- Procediment d'encàrrec i lliurament dels productes.

5.1 Procediment d'encàrrec

L'encàrrec del material s'efectuarà preferiblement per mitjans electrònics, si bé i de manera puntual i exclusivament en situació d'urgència es podrà realitzar telefònicament.

Un cop rebut l'encàrrec l'empresa adjudicatària procedirà (un cop realitzades les gestions internes pertinents) a la contesta de l'encàrrec efectuant per mitjans electrònics (a l'adreça electrònica facilitat per l'Ajuntament) on s'indicarà com a mínim les següents dades:

1. Núm. de comanda.
2. Productes i quantitats sol·licitades.
3. Preu unitari dels productes d'acord a l'oferta adjudicatària.
4. Data i hora prevista d'entrega.

5.2 Procediment de lliurament de l'encàrrec efectuat

a) Termini de lliurament

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar el producte d'acord a la previsió efectuada en la resposta efectuada a la comanda. En qualsevol cas el termini màxim de lliurament no podrà superar les 96 hores, s'haurà de realitzar en el termini compromès en la licitació d'aquest plec.

b) Lloc de lliurament

Les comandes s'hauran de lliurar a l'emplaçament establert en l'article 3 del present plec.

c) Horaris de lliurament

El subministrament de la comanda efectuada es realitzarà preferentment de dilluns a diumenge en els horaris prèviament acordats amb el personal de manteniment de la instal·lació

d) Procediment

El material s'haurà d'entregar al lloc indicat anteriorment per part del personal de l'empresa adjudicatària degudament identificat a l'atenció de la persona que realitzi l'encàrrec, i d'acord als protocols d'entrega que hagi establert l'empresa adjudicatària.

La comanda a subministrar haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un albarà (dues còpies) la qual haurà de ser signada bé per la persona que realitzi l'encàrrec o bé pel personal de manteniment que rebí la comanda i resti degudament autoritzat per l'Ajuntament. Obligatòriament el personal de l'adjudicatari haurà d'assegurar que el nom de la persona que rep el material consti a l'albarà. El contingut mínim de l'albarà ha de ser:

- i. Dades generals: Data del subministrament, destinatari, persona sol·licitant (Nom i cognoms)
- ii. Preu unitari (IVA exclòs): serà el preu de venda ofert.
- iii. Número d'unitats subministrades
- iv. Unitat de mesura
- v. Preu total (IVA exclòs)

L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament.

e) Material lliurat

El material lliurat ha de complir, com a mínim, amb les especificacions, característiques tècniques i qualitat descrites per a cada producte a l'Annex I, així com amb les condicions que s'especifiquen en el present Plec de prescripcions tècniques particulars. En cas de voler substituir algun producte de la llista de l'Annex I, haurà de ser de la mateixa qualitat o superior, prèvia autorització del responsable del contracte.

f) Seguretat, Transport i manipulació

L'empresa adjudicatària ha d'acreditar que el personal que transporta el material està en possessió del permís de conduir ADR i que els vehicles del personal implicat compten amb el certificat d'adaptació ADR.

Article 6.- Seguiment i control

L'empresa adjudicatària nomenarà del seu personal, una persona responsable del contracte que actuarà com a referent i interlocutor davant la Unitat d'Esports de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, per tal de resoldre els possibles dubtes relacionats amb l'execució del contracte. Així, com per garantir l'execució del mateix en els termes establerts.

D'altra banda i als efectes de garantir la comunicació entre l'empresa adjudicatària i L'Ajuntament, aquesta facilitarà un telèfon de contacte per urgències o incidències en el servei, que haurà d'estar operatiu, dins del període de funcionament de les piscines municipals, com a mínim en el següent horari:

- Dilluns a divendres, de 07.00h a 22.00h
- Dissabtes i diumenges de 08.00h a 14.00h

El personal de l'empresa adjudicatària, haurà d'emplenar els formularis corresponents al llibre de registre de manteniment de les instal·lacions, així com d'aquells formularis o fulls de control designats per l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària emetrà al final del contracte un informe on es recollirà com a mínim:

- La relació dels productes subministrats (tipologia i quantitat).
- Les incidències detectades

Article 7.- Control de les actuacions efectuades per l'adjudicatari

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles proves i/o anàlisis dels productes que consideri necessari per comprovar la qualitat dels productes subministrats i confirmar el compliment de les característiques dels mateixos.

ANNEX I – RELACIÓ I QUANTITAT DE PRODUCTES A SUBMINISTRAR

Característiques		Quantitat	Preu unitari
Copes	24 a 27 cm	120	19,00 €
	20 a 23 cm	108	14,00 €
	16 a 19 cm	86	12,00 €
Trofeus fusta	24 a 27 cm	90	30,00 €
	20 a 23 cm	66	25,00 €
	16 a 19 cm	76	20,00 €
Pedres		24	40,00 €
Plaques		8	7,00 €
Medalles		100	2,00 €
TOTAL			

Nota 1: Les quantitats anuals que s'expressen en la present taula pel subministrament dels diferents tipus de productes són orientatives, en aquest sentit caldrà tenir en compte que el subministrament real pot ser inferior als càlculs iniciats i que en cap cas s'abonarà la diferencia entre les quantitats previstes en aquesta taula i les quantitats reals subministrades en cas que aquestes siguin inferiors