



Ajuntament de Benifallet

Expedient ACTIO núm.:	Òrgan	Data
4302520002-2025-0001014	Alcaldia	Data i signatura electrònica

Títol: MEMORIA JUSTIFICATIVA per la contractació del servei de guies i informadors turístics.

Tipus intern preceptiu

Identificació Àrea promotora:

Àrea: SERVEIS INTERNS

Unitat: TURISME

Identificació del responsable:

Mercè Pedret, Alcaldessa de l'Ajuntament de Benifallet, trasllado la necessitat de contractació que es detalla a continuació:

ASSUMPTE:

Per a la licitació del contracte del servei de guies i informadors turístics els serveis tècnics de l'Ajuntament de Benifallet redacten aquesta memòria justificativa de la necessitat de contractar per tal de donar compliment a les exigències legals previstes en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en consonància amb l'article 63.3.a) de la mateixa, la qual es publicarà en el perfil del contractant.

L'objectiu de la redacció d'aquesta memòria justificativa és el de donar compliment al que disposa l'art. 28.1 de la LCSP, com és que "Les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Així, en els termes del que disposa l'art. 63.3 de la LCSP, caldrà publicar en el perfil de contractant, almenys, la memòria justificativa del contracte, l'informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis, la justificació del procediment utilitzat per a la seva adjudicació quan s'utilitzi un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o documents equivalents, si s'escau, i el document d'aprovació de l'expedient.

I el 116.4 de la mateixa disposa que: "En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants.
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.



Ajuntament de Benifallet

Expedient ACTIO núm.:	Òrgan	Data
4302520002-2025-0001014	Alcaldia	Data i signatura electrònica

- f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau".

1. Objecte

Contractació del servei de guies i informadors turístics per a l'Oficina de Turisme i el calendari anual de visites guiades de les Coves Meravelles i el Llagut de Benifallet.

CPV:	63514000-5.- Serveis de guies de turisme
------	--

2. Divisió en lots

☒ No	Aquest contracte no es divideix en lots atès que el servei a realitzar es considera com un tot unitari, tant per les característiques del servei com perquè la seva divisió en lots més petits resultaria antieconòmica, no restringint-se la concurrència per aquest motiu.
---	--

Es reserva el dret a participar en el procediment a centres Especials d'Ocupació d' iniciativa social o empresa d'inserció o altres organitzacions:

☒ No	
---	--

3. Necessitat i idoneïtat del Contracte

a) Justificació de la necessitat i adequació de la contractació:

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten de la següent forma:

- El patrimoni arquitectònic i cultural del municipi és un dels principals atractius que posicionen Benifallet com un punt d'atractivitat turística dins de la nostra comarca. Amb l'objectiu de promoure les visites turístiques al municipi i contribuir així al desenvolupament econòmic i comercial que genera, el Servei de Turisme de l'Ajuntament de Benifallet ofereix un seguit de rutes i visites guiades pels principals espais.
- El nostre municipi compta amb una oferta turística que cada any atreu un nombre important de visitants i que genera activitat econòmica i comercial. Des de l'Oficina de Turisme s'ofereix el servei d'informació i atenció als visitants, de forma continuada durant tot l'any a les pròpies instal·lacions i també, si s'escau, assistint a fires i esdeveniments de promoció turística.

b) Justificació de insuficiència de mitjans personals i materials:

L'increment de la demanda de visites i rutes guiades per part de grups, així com la necessitat de combinar l'horari d'atenció de l'Oficina de Turisme i el Llagut, obliga a contractar a una empresa competent els serveis d'informadors turístics (pel punt



Ajuntament de Benifallet

Expedient ACTIO núm.:	Òrgan	Data
4302520002-2025-0001014	Alcaldia	Data i signatura electrònica

d'informació), i de guies turístics (per a les visites i rutes guiades, a Coves i Llaguts), per fer possible el manteniment de l'horari establert i la presència als esdeveniments compromesos.

El personal propi del Servei, així com les seves condicions laborals, impedeixen garantir l'obertura de l'Oficina de Turisme, visites guiades Coves Meravelles i recorreguts pel Llagut. També per assistir a fires i esdeveniments turístics que tenen lloc els caps de setmana, i on Benifallet, com a destí inclòs en les marques turístiques de les Terres de l'Ebre, cada cop està més interessada o fins i tot obligada per la col·laboració amb les marques, és impossible garantir-ne l'assistència únicament amb personal propi.

D'altra banda, el creixement dels grups interessats en visitar el municipi provoca en moltes ocasions la coincidència de visites turístiques guiades que han de ser prestades per més d'un guia, i per tant és imprescindible el suport d'una empresa especialitzada.

Per tots aquests motius cal contractar un servei de guies i informadors turístics amb plena coordinació i supervisió per part del Servei de Turisme per poder oferir de forma completa i eficient els serveis de visites guiades i la informació turística de la ciutat en totes les dates i moments en què són necessaris.

4. Dades Econòmiques

Sistema determinació del pressupost:

	Components de la prestació
	Unitats de temps
X	Unitats d'execució
	Tant alçat
	Honoraris per tarifes

*Pressupost base de licitació:

Concepte	Núm. Hores (previstes)	Preu / hora	Total
Contracte inicial. Any 2026	5.033	15,45.- euros	77.759,85.- euros
Possible modificació contracte	--	--	--
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (sense IVA)			77.759,85.- euros
IVA 21,00%			16.329,57.- euros
PRESSUPOST TOTAL (amb IVA)			94.089,42.- euros

*Valor estimat del contracte: 77.759,85.- euros

*Revisió de preus:

X	No	
---	----	--

Subrogació de personal:

X	No	
---	----	--

*Existència de crèdit



Ajuntament de Benifallet

Expedient ACTIO núm.:	Òrgan	Data
4302520002-2025-0001014	Alcaldia	Data i signatura electrònica

Aplicació pressupostària:	2026.01.432.22702.01
Exercici:	2026
Import:	77.759,85.- euros
Percentatge IVA:	21,00 %
Import IVA:	16.329,57.- euros

☒	Supeditat a la condició suspensiva d'existència de crèdit disponible, adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2026, i comprometre el crèdit necessari de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.
-------------------------------------	--

5. Procediment de contractació

☐	Obert
☒	Obert Simplificat
☐	Obert Simplificat sumari

6. Utilitzant mitjans electrònics

☒	☒	Perfil i plataforma electrònica de l'Ajuntament de Benifallet, enllaç: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14595682?categoria=0
-------------------------------------	-------------------------------------	---

7. Condicions especials d'execució del contracte

Condicions especial d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP.	
- Social i/o ètic: - Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en aquest mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el Treball. - Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada.	
L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:	
(X) Causa de resolució del contracte.	
() Infracció greu a l'efecte d'imposició de penalitats (les generals previstes a la LCSP)	
Les hores previstes en el contracte que finalment no siguin requerides ni executades no generaran cap dret a percepció econòmica per part de l'adjudicatari.	

8. Durada

COVES	- Febrer, Novembre i Desembre → caps de setmana i festius, de 10h a 14h i de 16h a 18h. Ocasionalment, algun dia
--------------	--



Ajuntament de Benifallet

Expedient ACTIO núm.:	Òrgan	Data
4302520002-2025-0001014	Alcaldia	Data i signatura electrònica

	entre setmana, per realitzar visites a grups, de manera puntual així com un divendres. - Març → caps de setmana i festius, de 10h a 14h i de 16h a 19h. - Abril, Maig, Juny, Setembre i Octubre → de dimecres a diumenge i festius, de 10h a 14h i de 16h a 19h/20h. - Juliol i Agost → de dilluns a diumenge i festius, de 10h a 14h i de 15h a 20h. *les Coves Meravelles iniciaran la temporada el dissabte 17 de Gener de 2026 i tancaran la temporada el dimarts 8 de desembre de 2026. Cada dia a les 09:45h cal estar preparat/da per realitzar la visita guiada de les Coves Meravelles, en català o castellà (durada 45 minuts) tot i que l'atenció al client es pot fer en altres idiomes com anglès o francès, si s'escau.
LLAGUT	- Abril, Maig, Juny, Setembre i Octubre → caps de setmana i festius, de 10:30h a 14:30h i de 16:45h a 18:30h - Juliol i Agost → de dimecres a diumenge i festius, de 10:30h a 13:30h i de 16:45h a 19:30h Cada dia a les 10:30h cal estar preparat/da per realitzar el passeig guiat al Llagut de Benifallet, en català o castellà (durada 60 minuts) tot i que l'atenció al client es pot fer en altres idiomes com anglès o francès, si s'escau.
OFICINA DE TURISME	- Abril, Maig, Juny, Setembre i Octubre → caps de setmana. Dissabte de 10h – 14 h i de 16h - 18h i diumenges, 10h a 14h (Abril i Octubre) i la resta (Setmana Santa, Juny i Setembre), de 10h-14h i de 16-18h, tan dissabtes com diumenges. - Juliol i Agost → dies entre setmana i caps de setmana de 10h-13:30 h i de 15:30 h - 18:30h. *inicia temporada de caps de setmana+festius el dissabte 28 de Març de 2026 i finalitza la temporada de caps de setmana+festius el diumenge 1 de novembre de 2026. - Juliol i Agost → de dilluns a diumenge, de 10h a 13:30h i de 15:30h a 18:30h. Caldrà tenir en compte les vacances de la tècnica de turisme que s'informaran durant l'any, abans d'iniciar la temporada i que caldrà cobrir amb personal extern de l'empresa adjudicada sent així, l'únic personal propi de l'Ajuntament.



Ajuntament de Benifallet

Expedient ACTIO núm.:	Òrgan	Data
4302520002-2025-0001014	Alcaldia	Data i signatura electrònica

	Cada dia a les 10:00h cal estar preparat/da per realitzar l'atenció al client o venda d'entrades, en català o castellà tot i que l'atenció al client es pot fer en altres idiomes com anglès o francès, si s'escau.
--	---

Prorrogable:

☒	☐	NO
-------------------------------------	--------------------------	----

9. Termini de garantia definitiva

☒	☒	El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 % de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació. Durada del termini de la garantia definitiva: 6 mesos.
-------------------------------------	-------------------------------------	---

10. Criteris de solvència per a la selecció dels licitadors

- Solvència econòmica financera. (Art. 87 LCSP)

☒	Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte. El licitador, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos, haurà d'acreditar almenys el següent import de volum anual de negocis: 116.639,77.- euros. Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui.
-------------------------------------	---

- Solvència tècnica professional. (Art. 88 LCSP)

☒	<u>Relació dels principals serveis o treballs realitzats.</u> El licitador, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos, haurà d'acreditar almenys el següent import de volum anual de negocis: 54.431,90.- euros. Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant: certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.
-------------------------------------	---



Ajuntament de Benifallet

Expedient ACTIO núm.:	Òrgan	Data
4302520002-2025-0001014	Alcaldia	Data i signatura electrònica

Alternativament, els licitadors podran acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica per contractar mitjançant la següent classificació:

Grup	U	
Subgrup	8	Serveis d'informació i assistència telefònica
Categoria	1	

Acreditació del compliment de normes de gestió mediambiental i de qualitat, el licitador haurà d'aportar els certificats següents (articles 93 i 94): () SI (X) NO

Un mateix empresari podrà concórrer per completar la solvència de més d'un licitador:

() SI (X) NO

11. Compromís de dedicar o adscriure al contracte

() SI (X) NO

12. Criteris per adjudicar el contracte

Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre únic telemàtic), fins a un màxim de 100 punts:

- Preu, fins a un màxim de 100 punts.

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran els preus unitaris oferts:

Concepte	Núm. Hores (previstes)	Preu / hora	Total
Contracte inicial. Any 2026	5.033	15,45.- euros	77.759,85.- euros

Es calcularà el valor de cadascuna de les tipologies de servei multiplicant la seva volumetria estimada pel preu unitari ofert, exclòs l'IVA. El preu de l'empresa licitadora serà la suma dels imports.

No s'acceptaran ofertes parcials, que no continguin tots els preus unitaris. Presentar una oferta de preu unitari superior al preu unitari màxim serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:



Ajuntament de Benifallet

Expedient ACTIO núm.:	Òrgan	Data
4302520002-2025-0001014	Alcaldia	Data i signatura electrònica

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import de preu/hora mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 100 punts.

Aquesta fórmula, que anomenarem "fórmula lineal", té les característiques següents:

- El repartiment de punts és proporcionalment directe a la distància entre les ofertes. A les ofertes que es diferencien en una mateixa magnitud econòmica, els corresponen puntuacions que difereixen en magnituds proporcionals, independentment de com d'allunyades estiguin de la millor oferta.
- La fórmula vincula les ofertes amb l'import de licitació.
- Permet valorar les ofertes a cost zero.

13. Composició de la Mesa de contractació

President/a: Sra. Mercè Pedret, Alcaldessa de l'Ajuntament de Benifallet

Vocal: Sra. Paula Daraban, Regidora de les: Àrees de Turisme, Promoció Econòmica i Comerç.

Vocal i Secretari: Sr. Xavier Llanos, Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Benifallet

14. Modificació del contracte:

() SI (X) NO

15. Responsable del contacte:

Sra. Paula Daraban, Regidora de les: Àrees de Turisme, Promoció Econòmica i Comerç.

Documentació adjunta:

☒ Plec de prescripcions tècniques (PPT)

BENIFALLET, data i signatura electrònica
L'Alcaldessa,