



ANUNCI LICITACIÓ per a la "Contractació, del servei de seguretat i control d'accessos de les festes majors i altres festes organitzades per l'Ajuntament del Perelló"

Per acord de junta de govern local de 18 de desembre de 2025, s'ha aprovat el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que ha de regir la Contractació, del servei de seguretat i control d'accessos de les festes majors i altres festes organitzades per l'Ajuntament del Perelló.

Així com obrir el procediment de licitació i publicar en el perfil del contractant l'anunci de licitació perquè, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Per mitjà del present s'anuncia la celebració de l'acte licitatori, que tindrà lloc amb subjecció a l'establert al Plec de clàusules administratives aprovat, d'acord amb el següent detall:

1. Entitat adjudicadora.

Organisme: Ajuntament del Perelló

Adreça: Avinguda Lluís Companys, núm. 2, 43519 El Perelló

Telèfon i fax: 977490007 / 977490137

Adreça electrònica: aj.perello@elperello.cat

[URL Perfil de contractant de l'Ajuntament del Perelló.](#)

2. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte comprèn el servei de seguretat i control d'accessos per les Festes de Sant Antoni (15-20 gener), Firabril (17 al 19 d'abril), Sant Cristòfol (11 de juliol), Festa jove (25 de juliol), Festa del Pont de l'Àliga (8 d'agost), Festa de Santa Llúcia (14 i 15 d'agost), la Diada (11 de setembre), Fira d'antiguitats (13 de setembre), Mercat d'artesanía a la platja (14 i 15 d'agost), Mercat de Nadal, Abella Rock (12 abril de 2025) i Carnaval (14 de febrer) en els termes detallats en el Plec de Prescripcions Tècniques. Les expressions de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són:

Codi CPV:

- 79710000-4 (Seguretat) i 42961100-1 (Control d'accés).

3. Tramitació i procediment.

Tramitació: ordinària

Procediment: obert simplificat abreujat



Criteris d'adjudicació:

Oferta econòmica (fins a un màxim de 75 punts)

Es valorarà el percentatge de baixa ofert, el qual serà el mateix sobre tots preus unitaris, de conformitat amb la fórmula següent:

$$Pi = 75 \times (B/I)$$

Essent:

Pi = Puntuació obtinguda per cada licitadora.

75 = Puntuació màxima

B = Percentatge de la baixa de la licitadora a valorar

I = Percentatge de la baixa de la millor oferta rebuda

Altres criteris objectius diferents al preu (fins a un màxim de 25 punts)

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es preveu en 40.891,90 € (IVA exclòs).

5. Règim de garanties:

No s'exigeix

6. Termini de durada del contracte:

Durada del contracte: Un any

Pròrroga del contracte: Es preveu una pròrroga d'un any

7. Obtenció de documentació i informació.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, 5 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 7 dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

En els casos en el que el que es sol·liciti siguin aclariments al que s'estableix en els plecs o resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques al perfil

del contractant en els termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procés de licitació.

8. Presentació de les ofertes.

Presentació d'ofertes amb l'eina SOBRE DIGITAL

Data límit de presentació: deu (10) dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora de termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat emès per la pròpia AOC. Caldrà en aquest cas que el licitador ho comuniqui per correu electrònic a l'Ajuntament del Perelló.

La **informació addicional** que se sol·liciti per part de les persones licitadores sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, sis dies naturals abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim sis dies naturals abans d'aquesta mateixa data.

Es podrà sol·licitar per mitjà de correu electrònic i es publicarà la informació en el perfil del contractant

9. Composició de la Mesa de contractació.

La composició de la Mesa de contractació s'ajustarà al que determina el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, en relació amb l'article 21.2 del RD 817/2009, de 8 de maig.

La Mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició és publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President/a: Manel Soler Castells, arquitecte tècnic municipal, o persona en qui delegui.

Vocal: Carmen Alcoverro Beltran, secretària – interventora de l'Ajuntament, o persona en qui delegui.

Vocal: Araceli Boyer Brull, administrativa funcionària municipal, o persona en qui delegui.

L'alcalde,
Samuel Ferré Pallarès