



Ajuntament de la Bisbal del Penedès

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DESBROSSAMENT DELS CAMINS, VORERES I
ESPAIS PÚBLICS DE LA BISBAL DEL PENEDÈS**

PROCEDIMENT OBERT





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ÍNDEX

1) **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte i justificació lots
- 1.2) Necessitat, idoneïtat del contracte i insuficiència de mitjans
- 1.3) Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.7) Perfil de contractant.
- 1.8) Presentació de proposicions.
- 1.9) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.10) Criteris d'adjudicació.
- 1.11) Criteris de desempat.
- 1.12) Termini per a l'adjudicació.
- 1.13) Variants.
- 1.14) Ofertes anormalment baixes.
- 1.15) Garantia provisional.
- 1.16) Garantia definitiva.
- 1.17) Presentació de documentació.
- 1.18) Formalització del contracte.

2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Tractament de dades

- Annex 1 Model de declaració responsable**
- Annex 2 Model d'oferta econòmica i criteris automàtics**
- Annex 3 Model d'aval**
- Annex 4 Model de subcontractació**
- Annex 5 Model assegurança caució**
- Annex 6 Model retenció preu**





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Tipus de contracte	Serveis
Núm. d'expedient:	742/2025
Data de resolució d'inici d'expedient de contractació:	16 de setembre de 2025
Adreça de l'òrgan de contractació i correu electrònic:	Carrer major, núm. 21 43717 La Bisbal del Penedès Telf. 977688438 contractacio@bisbalpenedes.com

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el servei de desbrossament a les voreres dels carrers de les urbanitzacions, els vorals dels camins i espais públics definits en els lots d'aquest contracte .

En total són 7 urbanitzacions, dos camins, i espais públics dels locals socials

Aquest contracte es classifica, d'acord amb el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), amb el següent codi:

Lot	Codi CPV	Descripció
Lot 1 Urbanització Can Gordei	77312000-0	Serveis de desbrossament
Lot 2 Urbanització L'Esplai	77312000-0	Serveis de desbrossament
Lot 3 Urbanització del Priorat	77312000-0	Serveis de desbrossament
Lot 4 Urbanització de la Masieta	77312000-0	Serveis de desbrossament
Lot 5 Urbanització de Santa Cristina	77312000-0	Serveis de desbrossament
Lot 6 Urbanització del Papagai	77312000-0	Serveis de desbrossament





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Lot 7 Urbanització de la Miralba	77312000-0	Serveis de desbrossament
Lot 8 Camins	77312000-0	Serveis de desbrossament
Lot 9 Espai Públic	77312000-0	Serveis de desbrossament

Divisió en lots

El servei de desbrossament de l'espai públic a la Bisbal del Penedès es divideix als efectes de la seva execució, en els lots següents:

- Lot 1 Urbanització de Can Gordei.
- Lot 2 Urbanització de l'Esplai.
- Lot 3 Urbanització del Priorat.
- Lot 4 Urbanització de la Masieta.
- Lot 5 Urbanització de Santa Cristina.
- Lot 6 Urbanització del Papagai.
- Lot 7 Urbanització de la Miralba.
- Lot 8 Camins
- Lot 9 Espai públic.

No s'admeten ofertes integradores. Per facilitar la lliure competència, i l'accés a totes les empreses que vulguin presentar-se, les ofertes es presentaran per cadascun dels lots.

Limitació de l'adjudicació dels lots

La present licitació es realitza per lots establint-se la limitació de que un mateix licitador pugui resultar adjudicatari de com a màxim 7 lots. Aquesta limitació es justifica per els motius següents:

- Estat de la tècnica per desbrossar

El desbrossament dels 7 primers lots (urbanitzacions), es realitza amb les mateixes desbrossadores manuals amb capçal de disc d'acer, en canvi per desbrossar els camins i altres superfícies públiques es podran utilitzar desbrossadores forestals o maquinària adaptada amb braç desbrossador.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Per tant, podem agrupar el nombre màxim de lots per licitador, segons el tipus de desbrossament. Tenim fins a 7 lots que corresponen al mateix tipus de desbrossament.

- Foment de la participació de PYMES

Limitant el número de lots per licitador, es fomenta la participació de petites i mitjanes empreses, col·locant la licitació amb els principis d'igualtat d'oportunitats i accés al mercat.

- Diversificació del risc

Al distribuir els lots es mitiga el risc associat a la dependència d'un sol proveïdor garantint una major seguretat en l'execució del contracte.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

El desbrossament és una operació que consisteix en tallar i arrencar les mates i les herbes no desitjades d'un terreny. Per tant, el desbrossament està dintre de les operacions necessàries per mantenir l'espai públic d'un municipi net.

La neteja viària és un servei que ha de prestar un municipi (veure *article 26.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local*). En un terme més ample, la conservació de les vies públiques també es considera un servei mínim que ha de prestar un municipi (*article 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*).

Els residus procedents de la neteja de les vies públiques es consideren residus municipals (veure *article 3.3 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus*).

- **Justificació de no existència de mitjans propis**

L'Ajuntament de la Bisbal del Penedès tot i que disposa d'una brigada municipal que realitza labors de jardineria i neteja de carrers, no disposa de temps per el desbrossament dels carrers de les urbanitzacions i dels camins públics.

Tampoc es disposa dels mitjans tècnics per realitzar un desbrossament de manera eficient, amb el rendiment que es pretén per aquest servei.

L'Ajuntament de la Bisbal del Penedès no disposa de l'experiència necessàries, ni dels mitjans tècnics propis per prestar el servei de desbrossament amb l'abast d'aquest contracte, resultant necessària la contractació externa per la seva prestació.

1.3) Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El Pressupost Base de Licitació del contracte servei de desbrossament a les voreres dels carrers de les urbanitzacions, els vorals dels camins i espais públics té una quantia de **63.476,31 euros (exclòs IVA)** i més l'IVA al tipus vigent del 21%, per import de **13.330,02 euros** és a dir, un pressupost total de licitació de **76.806,33 euros inclòs l'IVA**





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

PBL iva exclòs	IVA (21%)	PBL iva inclòs
63.476,31€	13.330,02€	76.806,33€

Desglossat :

Lot	Import iva exclòs	Import IVA	Import iva inclòs
Lot 1 Urbanització Can Gordei	10.998,32€	2.309,65€	13.307,96€
Lot 2 Urbanització L'Esplai	4.327,56€	908,79€	5.236,35€
Lot 3 Urbanització del Priorat	11.340,49€	2.381,50€	13.721,99€
Lot 4 Urbanització de la Masieta	5.547,52€	1.164,98€	6.712,50€
Lot 5 Urbanització de Santa Cristina	7.395,65€	1.553,09€	8.948,74€
Lot 6 Urbanització del Papagai	4.123,72€	865,98€	4.989,70€
Lot 7 Urbanització de la Miralba	5.919,85€	1.243,17€	7.163,02€
Lot 8 Camins	7.238,61€	1.520,11€	8.758,72€
Lot 9 Espai Públic	6.584,59€	1.382,76€	7.967,35€
Total	63.476,31€	13.330,12€	76.806,33€

Estudi de costos :

Per la determinació de l'import del contracte s'han tingut en compte els costos habituals del mercat, incloent els costos laborals, i els costos d'execució material de la prestació.

1. El preu unitari per treballador és de 24,83 €/h. Aquest preu surt d'aplicar al preu unitari de l'última licitació per el servei de desbrossament (Exp. 1171/2021), l'increment de l'IPC per els serveis fins a la data d'emissió d'aquest document. En aquest preu s'inclouen els costos associats al material, i els derivats de la seguretat social, entre d'altres. A l'expedient 1171/2021 es va prendre com a referència el càlcul del preu / hora del





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

servei de desbrossament, indicat al Conveni col·lectiu del sector de serveis forestals de Catalunya, segons la Resolució TSF/228/2020, del 9 de gener, així com els fixats en licitacions d'altres ens locals.

2. El rendiment de treball estimat és de 82 hores de treball per una superfície a desbrossar de 10.000 m².

3. Es preveuen dos desbrossaments anuals per lot, un inicial, i un segon de manteniment. En el desbrossament de manteniment s'aplica un factor corrector reductor d'1,50.

4. Es té en compte la gestió dels residus associats a les tasques de neteja i desbrossament aplicant factor de 0,022 €/m de carrer.

5. L'amidament i el cost per zona és: **veure Annex 7**

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de **190,428,93 € (IVA exclòs)**.

D'acord amb el que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el valor estimat del contracte s'ha calculat sobre la base del cost del servei de desbrossament a les voreres dels carrers de les urbanitzacions, els vorals dels camins i espais públics, així com les despeses generals i el benefici industrial

CONCEPTE	TOTAL
Pressupost costos directes: Execució del contracte	63.476,31 €
Prorroga 1	63.476,31 €
Prorròga 2	63.476,31 €
Modificacions del 20%	0€
Valor estimat del contracte: VEC	190.428,93 €

Tramitació anticipada i condicions suspensives dels Lots

Segons l'apartat segon de la disposició addicional tercera de la LCSP

«Es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent. «

En relació als lots 1, 2,3,4,5,6,7,8 i 9 del present contracte **es tramitarà anticipadament sotmetent-se l'adjudicació a la condició suspensiva de la efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte**





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

1.4) Existència de crèdit

L'obligació econòmica que per l'Ajuntament es deriva del present contracte serà a càrrec de l'aplicació pressupostària 171.22706 i al tractar-se d'una despesa de caràcter plurianual s'haurà d'assumir el compromís de dotar en els exercicis pressupostaris corresponents el crèdit necessari per fer-ne front, tot d'acord amb el que disposa l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de la Hisendes Locals aprovat per RDL 2/2004 de 5 de març.

Anualitat	Import net	Import IVA	Import total
2026	63.476,31€	13.330,02€	76.806,33€
2027	63.476,31€	13.330,02€	76.806,33€
2028	63.476,31€	13.330,02€	76.806,33€

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

El present contracte tindrà una durada inicial d'un **(1) any**, a comptar des de la data de formalització del contracte.

El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de dos (2) anys addicionals, mitjançant pròrroques anuals expressament acordades per l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrroques, pugui excedir els tres (3) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista sempre que el preavís es produeixi amb un mínim d'antelació de dos mesos abans de la finalització del termini de vigència inicial. Per al supòsit que l'Ajuntament decidís no renovar el contracte, ho notificarà de forma expressa abans de la finalització de la seva vigència inicial.

1.6) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es **tramitarà anticipadament de forma ordinària** no està subjecta a regulació harmonitzada i susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- Procediment **obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156-158 i concordants de la LCSP.

1.7) Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant. Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'haurà d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/31849028?categoria=0>

1.8) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.7 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació **(DEUC)**.

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

c) Model de subcontractació **Annex 4 al PCAP**

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

1.9) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents :

☐ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera

- Mitjans: Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels 3 darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. (art. 87.1a LCSP)
- Import mínim:

Lots	Import
Lot 1 Urbanització Can Gordei	16.497,48€
Lot 2 Urbanització L'Esplai	6.491,34€
Lot 3 Urbanització del Priorat	17.010,73€
Lot 4 Urbanització de la Masieta	8.321,28€
Lot 5 Urbanització de Santa Cristina	11.093,48€
Lot 6 Urbanització del Papagai	6.185,58€
Lot 7 Urbanització de la Miralba	8.879,78€
Lot 8 Camins	10.857,91€
Lot 9 Espai Públic	9.876,88€

- Acreditació documental: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa hi estigués inscrita; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

En el cas **d'empreses de nova creació**, entenent-se per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, es podrà acreditar la solvència econòmica i financera amb el següent mitjà:

- Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 100.000,00€.

b) Solvència professional o tècnica

D'acord amb allò establert a l'article 89. 1 apartat a) de la LCSP

- Mitjans: Principals serveis realitzats en el curs dels tres darrers anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte
- Valor mínim: corresponent al 70% del valor estimat anual mitjà del contracte

Lots	Import
Lot 1 Urbanització Can Gordei	7.698,82€
Lot 2 Urbanització L'Esplai	3.029,30€
Lot 3 Urbanització del Priorat	7.938,34€
Lot 4 Urbanització de la Masieta	3.883,26€
Lot 5 Urbanització de Santa Cristina	5.176,96€
Lot 6 Urbanització del Papagai	2.886,60€
Lot 7 Urbanització de la Miralba	4.143,90€
Lot 8 Camins	5.067,03€
Lot 9 Espai Públic	4.609,21€

- Acreditació documental: Certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades si és el cas.

D'acord amb l'establert a l'article 90.4 de la LCSP sobre les condicions de solvència d'empreses de nova creació, entenent-se per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, podrà acreditar la seva solvència tècnica o professional amb el següent:





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

- Disposar de personal amb el carnet d'aplicador i manipulador de productes fitosanitaris amb el nivell bàsic, i un altre treballador amb el nivell qualificat, per cada equip de treball per lot .

c) **Classificació empresarial:**

La classificació empresarial no és exigible pels contractes de subministraments ni de serveis, tal com estableix l'article 77 punts b) i c) de la LCSP.

Lots	Grup	Subgrup	Categoria
Lot 1 Urbanització Can Gordei	o	6. Conservació i manteniment de jardins	1
Lot 2 Urbanització L'Esplai	o	6. Conservació i manteniment de jardins	1
Lot 3 Urbanització del Priorat	o	6. Conservació i manteniment de jardins	1
Lot 4 Urbanització de la Masieta	o	6. Conservació i manteniment de jardins	1
Lot 5 Urbanització de Santa Cristina	o	6. Conservació i manteniment de jardins	1
Lot 6 Urbanització del Papagai	o	6. Conservació i manteniment de jardins	1
Lot 7 Urbanització de la Miralba	o	6. Conservació i manteniment de jardins	1
Lot 8 Camins	o	6. Conservació i manteniment de jardins	1
Lot 9 Espai Públic	o	6. Conservació i	1





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

		manteniment de jardins	
--	--	------------------------	--

Acreditació documental:

- Certificat d'inscripció en els grups, subgrups i categories assenyalats
- Declaració de la vigència de les condicions que van determinar l'atorgament de la classificació acreditada, signada pel representant legal de l'empresa

1.10) Criteris d'adjudicació

De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, s'ha establert una pluralitat de criteris amb els que obtenir la millor relació de qualitat – preu de les ofertes. En aquesta licitació la millor relació de qualitat - preu s'avaluarà amb criteris quantificables automàticament

Els criteris estan dissenyats per garantir una adjudicació basada en la millor relació qualitat-preu, amb un enfocament exclusivament objectiu, sense elements sotmesos a judici de valor.

1. Oferta econòmica

Puntuació màxima: 50 punts

S'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Puntuació = El Valor de ponderació considerat en aquest contracte és 1.

Justificació del criteri d'adjudicació:





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Segons la directriu emesa per la Direcció General de la Contractació pública de la Generalitat de Catalunya denominada: "DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÒRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA" l'adopció de la fórmula lineal amb valor de ponderació, fa possible que les puntuacions entre les ofertes no es trobin tan distanciades com les obtingudes amb la fórmula lineal sense aquest valor, i pot tenir l'efecte esperat de desincentivar l'estratègia de presentar ofertes amb baixes anormals amb la finalitat d'obtenir molta més puntuació que la resta d'ofertes amb preus per sota dels valors de mercat i s'estimula la presentació d'ofertes econòmiques més ajustades al cost real de l'actuació i que no vagin de detriment de la qualitat de l'oferta.

2. Nombre d'operaris

Puntuació màxima: 20 punts

A l'oferta que destini el màxim nombre d'operaris per lot o zona d'actuació, se li assignarà la màxima puntuació. El nombre mínim d'operaris serà de 2, i el nombre màxim de 6. S'entén per operari a la persona treballadora de l'empresa adjudicatària que estigui adscrita al projecte, i com a mínim un 80% del temps de la seva feina estigui desbrossant, i netejant.

La puntuació es calcularà mitjançant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 20 \times (\text{Núm operaris oferta a valorar} / \text{núm operaris millor oferta})$$

Nombre d'operaris	Proposta
2	
3	
4	
5	
6	

3. Experiència del personal

Puntuació màxima: 30 punts

Es valorarà l'experiència de la persona més veterana de l'equip de treball en l'execució de serveis similars. Per justificar l'experiència serà necessari presentar el CV de al





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

persona amb més experiència signat per la persona representant de l'empresa . La puntuació es donarà amb el rati següent :

Anys d'experiència	Punts
5 anys o més	30
4 anys o més	25
3 anys o més	20
2 anys o més	15
1 any o més	10
Inferior a 1 any	1

Acreditació documental

Pel que fa a l'experiència professional, caldrà aportar la vida laboral del treballador, o altre document legal equivalent expedit per l'empresa, en què aparegui el nombre total de dies treballats i la categoria professional que desenvolupa. Altrament, es podrà aportar el seu Currículum Vitae, en el que hauran d'estar reflectides clarament les obres en les que ha intervingut (denominació i encarregant), les funcions desenvolupades i l'import d'aquestes

1.11) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.12) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.13) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.14) Ofertes anormalment baixes

Conforme a l'article 149 de la LCSP, es consideraran ofertes anormalment baixes, aquelles a que judici de l'òrgan de contractació, siguin anormalment desproporcionades o temeràries en relació amb l'objecte del contracte. Per determinar si una oferta és anormalment baixa, es prendran els criteris següents:





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

En el cas que concorri a la licitació 1 única empresa, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, si es compleix:

- El preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 40%.

En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses o més, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleix:

- El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 30% a la mitjana del preu ofert per la resta de les empreses.

En tot cas, s'estarà a allò previst a l'article 149 de la LCSP per a la regulació i règim jurídic de les ofertes anormalment baixes

1.15) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.16) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació de cada lot (de forma independent), IVA exclòs.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'ha de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès i s'admetran qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP com a mitjà de garantia.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès. En cas que la garantia es presti mitjançant aval, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'Annex 3 d'aquest plec.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès. En cas que la garantia es presti mitjançant aval, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'Annex 5 d'aquest plec.
- També es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. A aquest efecte l'empresa adjudicatària haurà de signar un document (model adjunt a l'Annex 6 d'aquest Plec) en el que manifesti la seva voluntat d'utilitzar aquest mitjà. La





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

retenció es practicarà de la/les factura/es inicials fins a la retenció del preu corresponent al percentatge de l'import d'adjudicació.

- En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants arribant a l'import total de la garantia definitiva i aquesta garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
- En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.
- Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.
- Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
- En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del/de la contractista en els termes que preveu l'article 110 de la LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari/a fins que no es produeixi la finalització del contracte (que s'entendrà efectuat, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) i previ informe favorable del responsable del contracte.

1.17) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (*Llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu*).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o una autorització signada perquè l'Ajuntament de la Bisbal ho pugui consultar

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP. La documentació que acrediti l'habilitació





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

1.18) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1.2 Obligacions de l'empresa adjudicatària

A més de les obligacions que es relacionen en aquest apartat, el contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

D'acord amb el que preveu l'article 211 de LCSP, tindran la consideració d'obligacions essencials del contracte, l'incompliment de les quals podrà donar lloc a la resolució anticipada del contracte per causa imputable a l'adjudicatari, les següents:

a) Les obligacions relatives a la subcontractació i a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb el que s'estableix en el present plec de clàusules administratives particulars. En particular:

- La prohibició de subcontractar el servei, excepte aquelles activitats puntuals i autoritzades expressament per l'Ajuntament, dins els límits establerts.
- L'obligació de complir la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGDD) i garantir la confidencialitat i seguretat de les dades dels usuaris del servei (infants i famílies).

b) Les obligacions relatives a l'adscripció efectiva dels mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del servei, així com el compliment de les obligacions laborals, socials i de transparència recollides en l'apartat relatiu a les obligacions de l'adjudicatari. En concret:

- Mantenir el personal qualificat i requerit durant tota l'execució del servei, amb el percentatge mínim de monitors titulats establert.
- Garantir el substitut immediat en cas de baixa de personal.
- Respectar els drets laborals del personal adscrit al servei, inclosa la seva cotització, prevenció de riscos laborals i igualtat de tracte.

c) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut laboral, segons la normativa vigent i el que prevegi, si escau, el pla de seguretat i salut, així com l'adopció de protocols específics en cas de situacions d'emergència sanitària, evacuació o incidents amb infants.

2.2) Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte. Aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

Consideracions mediambientals

- 1.Ús d'herbicides i productes ecològics amb l'objectiu de mantenir sense herbes les voreres durant tot l'any, aplicant els productes herbicides allà on sigui necessari.
- 2.Ús de maquinària respectuosa amb el medi ambient.
- 3.Retirada i transport dels residus a l'abocador municipal.

2.3) Modificació del contracte





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

D'acord amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat.

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Tot sense perjudici que es puguin donar aquells supòsits contemplats a l'article 205 de la LCSP i que justifiquin una modificació no prevista (prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials).

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals per cada lot al qual hagi optat.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació que és el servei de via pública

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- ☐ Oficina comptable: L01430287
- ☐ Òrgan gestor: L01430287
- ☐ Unitat tramitadora: L01430287

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus

2.6) Penalitats

2.6.1 Criteris Generals

Amb la finalitat de garantir l'adequat compliment del contracte, es considera l'establiment de les penalitats següents:

Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués incorregut en demora respecte el compliment del termini total, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries, d'acord amb l'article 193.3 de la Llei de contractes del sector públic: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Penalitats per incompliment

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulti convenient per a l'interès del servei en qüestió; en aquest cas, se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de la gravetat, la reincidència i la mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualssevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 10% del preu del contracte, en funció de la seva major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

Imposició de penalitats





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Sra. Alcaldessa o Regidor/a en qui delegui. Dita resolució posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
 - L'incompliment de les condicions especials d'execució assenyalades en el present Plec.
 - L'incompliment de les obligacions assenyalades com essencials en el present Plec
- Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

2.9) Termini de garantia del contracte





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

L'objecte de cada lot (de forma independent) quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any, a comptar des de la data de recepció o conformitat dels treballs, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que els treballs realitzats s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat als plecs.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

2.10) Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'import/percentatge de subcontractació permès és del 20 %.

Només es podran subcontractar els treballs puntuals que requereixin l'ús de maquinària especialitzada, de la qual no en disposi l'adjudicatari.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit de l'adjudicatari a l'Ajuntament de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professionals necessàries per executar les prestacions concretes que se subcontracten.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs, l'afiliació i alta a la seguretat social dels treballadors.

d) El contractista haurà d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial. recepció de la prestació

2.13). Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu de serveis tal i com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En compliment del que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), el procediment seleccionat per a l'adjudicació del servei és un procediment obert

El contracte es regeix per les següents normes, amb caràcter jeràrquic:

1. El Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP)
2. El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP)
3. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

4. El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
5. Les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell
6. I la resta de normativa estatal, autonòmica o local aplicable

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Totes les notificacions derivades del procediment de contractació i de l'execució del contracte es realitzaran per mitjans electrònics, mitjançant la plataforma e-NOTUM del Consorci AOC.

- Es notificarà mitjançant un correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa licitadora o adjudicatària, i opcionalment per SMS, si s'ha proporcionat un número de telèfon mòbil.
- L'accés a la notificació s'efectuarà a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès.
- Es considerarà rebutjada la notificació si transcorreguts 10 dies naturals des de la seva posada a disposició, no s'ha accedit al seu contingut.

Tots els licitadors i l'adjudicatari hauran de seguir les instruccions d'ús electrònic disponibles al Perfil del Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades i mediambientals

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment estricte de la normativa vigent en matèria:

- Laboral, de seguretat social i fiscal
- Seguretat i salut en el treball
- Prevenció de riscos laborals
- Igualtat efectiva entre dones i homes
- Integració de persones amb discapacitat
- Protecció de dades personals (tant nacional com europea, RGPD i LOPDGD)
- Normativa mediambiental

Durant tota la vigència del contracte, l'empresa haurà de complir amb les condicions del conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Així mateix, en aplicació de la Llei 19/2013, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària haurà de subministrar, si és requerida, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions de transparència, tant a nivell estatal com municipal.

2.16). Assegurances

Per tant, l'adjudicatari del servei de desbrossament ha de tenir contractada una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil en l'execució del servei per cadascun





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

dels lots que es presenti. L'import mínim que cobrirà l'assegurança serà de 100.000 €, però en tot cas dependrà del càlcul de l'asseguradora per les característiques i riscos a cobrir de l'empresa.

2.17) Lloc de prestació del servei objecte del contracte

Els espais principals on s'executarà el servei són els següents:

Lots	Lloc
Lot 1 Urbanització Can Gordei	Urbanització Can Gordei
Lot 2 Urbanització L'Esplai	Urbanització de l'Esplai
Lot 3 Urbanització del Priorat	Urbanització del Priorat
Lot 4 Urbanització de la Masieta	Urbanització de la Masieta
Lot 5 Urbanització de Santa Cristina	Urbanització de Santa Cristina
Lot 6 Urbanització del Papagai	Urbanització del Papagai
Lot 7 Urbanització de la Miralba	Urbanització de la Miralba
Lot 8 Camins	<i>Veure Annex 1 PPT</i>
Lot 9 Espai Públic	<i>Veure Annex 2 PPT</i>

2.18). Responsable del contracte

Es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen a l'article 62 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats al contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes al contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

l'article 97 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

2.19). Protecció de dades de caràcter personal

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes: - de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), - i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades. Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.

b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.

c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.

d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament fora de l'Espai Econòmic Europeu.

f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.

g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.

h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.

i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.

j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació. Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament i l'adjudicatària





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

A INSERIR EN EL SOBRE A

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..),

OPTA a la contractació relativa **al servei de desbrossament a les voreres dels carrers de les urbanitzacions, els vorals dels camins i espais públics**

Lot	Opció licitador Indiqueu amb una creu el lot o lots al qual s'opta tenint en compte que el màxim és de 7 lots . Punt 1.1 del PCAP
Lot 1 Urbanització Can Gordei	
Lot 2 Urbanització L'Esplai	
Lot 3 Urbanització del Priorat	
Lot 4 Urbanització de la Masieta	
Lot 5 Urbanització de Santa Cristina	
Lot 6 Urbanització del Papagai	
Lot 7 Urbanització de la Miralba	
Lot 8 Camins	
Lot 9 Espai Públic	





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ Microempresa.
 - ☐ Petita empresa.
 - ☐ Mitjana empresa.
 - ☐ No té categoria de PIME.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que en cas que les activitats o el servei objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació dels servidors, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA:

☐ Tipus IVA 21%





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

☐ Tipus IVA 10%

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, en el cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP i tota aquella que sigui





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

requerida per l'Ajuntament, en especial aquella referida als criteris qualitatius pels que hagi optat i que hagin servit de base per l'adjudicació.

- Que, en el cas de resultar proposat com adjudicatari :

☐ Autoritzo que l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès sol·liciti :

- o A l'Agència Estatal d'Administració Tributària(AEAT), l'Agència Tributària Catalana (ATC) , a la Tresoreria de la Seguretat Social les dades relatives a les obligacions tributàries i amb la seguretat Social, i l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) les dades relatives a l'Impost d'Activitats Econòmiques per comprovar totes compleixen els requisits establerts per participar en el procediment especificat en l'encapçalament

☐ No Autoritzo que l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès sol·liciti :

- o A l'Agència Estatal d'Administració Tributària(AEAT), l'Agència Tributària Catalana (ATC) , a la Tresoreria de la Seguretat Social les dades relatives a les obligacions tributàries i amb la seguretat Social, i l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) les dades relatives a l'Impost d'Activitats Econòmiques per comprovar totes compleixen els requisits establerts per participar en el procediment especificat en l'encapçalament

I aportaré el certificat positiu i vigent de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), de l'Agència Tributària Catalana (ATC)., de la Tresoreria de la Seguretat Social i de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) sobre les dades relatives a l'Impost d'Activitats Econòmiques

(Data i signatura).





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 2

A INSERIR EN EL SOBRE B

Criteris avaluables objectivament

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa **al servei de desbrossament a les voreres dels carrers de les urbanitzacions, els vorals dels camins i espais públics**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, i realitza la següent oferta:

OFERTA ECONÒMICA

Identificació del lot	OFERTA ECONÒMICA (IVA EXCLÒS)	IMPORT IVA	OFERTA ECONÒMICA (IVA INCLÒS)
Lot 1 Urbanització Can Gordei			
Lot 2 Urbanització L'Esplai			
Lot 3 Urbanització del Priorat			
Lot 4 Urbanització de la Masieta			
Lot 5 Urbanització de Santa Cristina			
Lot 6 Urbanització del Papagai			





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Lot 7 Urbanització de la Miralba			
Lot 8 Camins			
Lot 9 Espai Públic			

CRITERIS QUALITATIUS

2. Nombre d'operaris

Puntuació màxima: 20 punts

A l'oferta que destini el màxim nombre d'operaris per lot o zona d'actuació, se li assignarà la màxima puntuació. El nombre mínim d'operaris serà de 2, i el nombre màxim de 6. S'entén per operari a la persona treballadora de l'empresa adjudicatària que estigui adscrita al projecte, i com a mínim un 80% del temps de la seva feina estigui desbrossant, i netejant.

Per la resta d'ofertes la puntuació es calcularà mitjançant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 20 \times (\text{Núm operaris oferta a valorar} / \text{núm operaris millor oferta})$$

Nombre d'operaris	Lot1	Lot2	Lot3	Lot4	Lot 5	Lot 6	Lot 7	Lot 8	Lot 9
2									
3									
4									
5									
6									

3. Experiència del personal

Puntuació màxima: 30 punts

Es valorarà l'experiència de la persona més veterana de l'equip de treball en l'execució de serveis similars. Per justificar l'experiència serà necessari presentar el CV de la persona amb més experiència signat per la persona representant de l'empresa. La puntuació es donarà amb el rati següent:





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Anys d'experiència	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Lot 5	Lot 6	Lot 7	Lot 8	Lot 9
5 anys o més									
4 anys o més									
3 anys o més									
2 anys o més									
1 any o més									
Inferior a 1 any									

(signatura electrònica)





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 3: MODEL D'AVAL

L'entitat (1) _____, CIF _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per obligar-ne la aquest acte. AVALA (4) _____ NIF/CIF _____, en virtut del que disposen els articles 106 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia definitiva de les obligacions derivades del contracte (5) _____, davant l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, per import de _____ (en lletres) euros, _____ (en xifres) €.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de pagament a la tresoreria municipal al primer requeriment de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, en subjecció als termes previstos en la legislació de Contractes del Sector Públic i en la seva normativa de desenvolupament.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb allò que estableix la reiterada llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària

El present aval ha estat inscrit amb data en el Registre Especial d'Avals amb el número

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

- (1).- Raó social de l'entitat de crèdit
- (2).- Població, província, carrer, plaça, avinguda, número i codi postal
- (3).- Nom, cognoms i DNI dels apoderats
- (4).- Nom i cognoms o raó social de l'avalat
- (5).- Detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida per l'avalat

Validació de poders per la Secretaria de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

A INSERIR EN EL SOBRE A

ANNEX 4: DECLARACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la **contractació relativa al servei de desbrossament a les voreres dels carrers de les urbanitzacions, els vorals dels camins i espais públics**

MANIFESTA (escollir opció A o B):

☐ OPCIÓ A

Que d'acord amb la previsió de l'article 215 LCSP, i, en compliment de la clàusula 2.11 del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte de referència, comunico que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, resultarà necessari subcontractar l'execució parcial d'acord amb les següents determinacions, amb el compromís explícit de complir amb els terminis de pagament que estableix la legislació vigent:

- a) *Identificació del nom o el perfil empresarial*
- b) *Determinació de la/les part/s del contracte a realitzar pel/s subcontractista/es*
- c) *Indicació de l'import o el % sobre el preu total del contracte que suposarà la/es prestació/ons subcontractada/es.*

Que tots els documents relacionats amb aquesta subcontractació es presentaran davant de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès quan així ho requereixi.

☐ OPCIÓ B

Que en cas de resultar l'empresa adjudicatària no tinc la intenció de subcontractar

(Signatura electrònica)





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 5: MODEL D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

L'entitat (1) _____, (d'ara endavant assegurador), NIF/CIF _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que consta al peu del present document.

ASSEGURA: (4) _____, NIF/CIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (5) _____, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de _____ (en lletres) euros, _____ (en xifres) €, en els termes i les condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) _____ en concepte de garantia _____ (7) per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitzacions i altres despeses que es puguin derivar d'acord amb les normes i les altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurat declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits, en els termes establerts la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució continuarà vigent fins que (6) autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

- (1) Raó social completa de l'entitat asseguradora
- (2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
- (3) Nom, cognoms i DNI de l'apoderat o apoderats.
- (4) Raó social, o nom i cognoms de l'empresa contractista assegurat.
- (5) Òrgan de contractació
- (6) Identificació individualitzada del contracte en virtut del qual es presta l'assegurança i del número d'expedient de l'Ajuntament.
- (7) Expressió de la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etc.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 6: AUTORITZACIÓ DE CONSTITUCIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA MITJANÇANT LA RETENCIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

En/Na..... amb NIF
núm., actuant en nom propi, (o en representació de
l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura
pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de
protocol, amb CIF núm., domiciliada a.....
carrer, núm., en virtut del disposat pels articles 106, 107 i 108 de la Llei
9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per a respondre de les
obligacions per haver resultat adjudicatari del contracte
de, autoritza l'Ajuntament de la
Bisbal del Penedès a retenir la quantitat corresponent a la garantia definitiva, que
ascendeix a euros, de part del preu del contracte adjudicat. La retenció
es practicarà de la/les factura/es inicials i fins que s'assoleixi la quantitat total
corresponent a la garantia definitiva, corresponent al 5% del total de l'import
d'adjudicació, que quedarà retinguda fins que es disposi la cancel·lació o devolució de
la mateixa, segons l'establert en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del
sector públic i la seva normativa de desenvolupament.

....., a de de

Signatura electrònica

