



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCROLL-VM226 E9E1D699C9996255A5698C647C359A89C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=manintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P0800313I - E-MAIL: micmic@mintercar.cat

INFORME DE NECESSITATS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT JURÍDIC EN MATÈRIA DE PERSONAL QUE INCLOU ELS SERVEIS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA LABORAL DE LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DEL CARDENER

Expedient número 2025_153, relatiu a la Contractació del servei de suport jurídic en matèria de personal que inclou els serveis de gestió administrativa laboral de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener.

Assumpte: Informe de necessitats de la contractació

Determinació de l'objecte, necessitat i motius de la contractació

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de suport jurídic en matèria de personal que inclou els serveis de gestió administrativa laboral de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener.

2. Lots

No hi ha divisió en lots.

3. Codificació

Codi CPV	Descripció
79630000-9	Serveis de personal, excepte subministrament de personal
79631000-6	Serveis de gestió de nòmines i personal
79100000-5	Serveis jurídics

4. Justificació de la necessitat

El contracte té com a finalitat, disposar d'un servei jurídic complert en matèria de personal, incloent la gestió administrativa laboral, cercant el suport complert al servei de recursos humans (RR.HH), a la Secretaria i als òrgans de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener en el desenvolupament dels expedients administratius i l'elaboració d'actes administratius i disposicions de caràcter general en matèria de personal, així com la gestió administrativa laboral: nòmines, documents de cotització i declaracions tributàries relacionades amb el personal.

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCRL-VM226 E9E1D699C9996255A5698C647C359A89C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=matintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P08003131 - E-MAIL: mic.mic@mintercar.cat

Aspectes a considerar en la redacció del plec de clàusules administratives particulars

1. Responsable del contracte

Cap de serveis de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener o persona que la substitueixi.

2. Pressupost base de licitació i distribució en anualitats

- Pressupost base de licitació

	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
Primer any	8.000,00€	1.680,00€	9.680,00€
Segon any	8.000,00€	1.680,00€	9.680,00€
Tercer any	8.000,00€	1.680,00€	9.680,00€
TOTAL	24.000,00€	5.040,00€	29.040,00€

3. Consignació pressupostària

La despesa s'imputarà a les següents partides del pressupost:

Exercici	Aplicació pressupostària
2026	920.22706 - Estudis i treballs tècnics

De conformitat amb allò que es disposa a l'article 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes locals, l'eficàcia d'aquest contracte per a l'exercici 2026, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es condiona al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost de la Mancomunitat.

4. Valor estimat del contracte (IVA exclòs):

	SUBTOTAL
Primer any	8.000,00€
Segon any	8.000,00€
Tercer any	8.000,00€
Pròrroga 1	8.000,00€
Pròrroga 2	8.000,00€
Valor estimat del contracte	40.000,00€



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCRLL-VM226 E9E1D699C9996255A5698C647C359A9C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=maintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P08003131 - E-MAIL: mcic.mic@mintercar.cat

5. Terminis d'execució màxims i pròrrogues

Contracte inicial: 3 anys

Pròrrogues: 2 pròrrogues d'1 any cadascuna.

6. Criteris d'adjudicació

Sobre un total de 100 punts, distribuïts en la forma següent (per ordre decreixent d'importància i ponderació):

CRITERIS VALORABLES AUTOMÀTICAMENT		PUNTUACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
A.1.- Preu licitació		40 punts	40 punts
A.2.- Inclusió altres professionals dels exigits com a mínims:	Més 2 titulats en relacions laborals	10 punts	15 punts
	Graduats socials col·legiats	5 punts	
A.3.- Inclusió professional amb dedicació acadèmia acreditada a la Funció Pública		5 punts	5 punts
A.4.- Elaboració estudis o dictàmens per administracions públiques en la matèria de personal durant els últims tres anys:	16 o més estudis	10 punts	10 punts
	De 6 a 15 estudis	5 punts	
	Menys de 6 estudis	0 punts	
A.5.- Especialització en contractes adjudicats per l'administració de característiques o naturalesa similar a l'objecte d'aquesta licitació:	16 o més contractes	10 punts	10 punts
	De 6 a 15 contractes	5 punts	
	Menys de 6 contractes	0 punts	
A.6.- Sentències o resolucions judicials favorables que posen fi al procés de personal:	21 o més sentències	20 punts	20 punts
	D'11 a 20 sentències	10 punts	
	De 6 a 10 sentències	5 punts	
	Menys de 6 sentències	0 punts	
Puntuació total			100 punts

DOCUMENT INFORME, DICTAMEN (TD13-013): INF_TECNIC NECESSITATS_17112025 (versió 11)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4SUA-SCRL-VM226 Data d'emissió: 23 de Desembre de 2025 a les 12:37:33 Pàgina 4 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis accidental de Manc. Intermunicipal del Cardener. Signat 15/12/2025 13:12	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCRL-VM226 E9E1D69C9996255A5698C647C359A89C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=matintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 871 41 12 89
NIF: P08003131 - E-MAIL: mcic.mic@mintercar.cat

Es defineixen els criteris de valoració ponderables automàticament en la forma següent:

A.1.- Preu licitació (Màxim 40 punts)

L'oferta més econòmica, que es quantificarà per l'import proposat de quota mensual pels conceptes inclosos al contracte de suport jurídic i gestió administrativa laboral. A partir de la quota mensual pel concepte de suport jurídic i gestió administrativa laboral, la més baixa **obtindrà 40 punts** i la resta es valoraran en base a la següent fórmula:

Puntuació obtinguda : $(A \times 40) / B$
A : Oferta més econòmica presentada
B : Oferta que es valora

Les ofertes per preu igual al preu base de licitació seran puntuades amb zero punts. Les ofertes per preu superior seran excloses del procediment de licitació. Igualment, la omisió de la oferta econòmica determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

A.2.- Inclusió altres professionals sobre els mínims exigits. (Màxim 15 punts)

Inclusió d'altres professionals per sobre dels que s'exigeixen com a mínims, en concret es valorarà si l'empresa licitadora inclou:

- Dos o més titulats en relacions laborals: **10 punts**
- Un o més graduats socials col·legiat: **5 punts**.

A.3.- Inclusió d'un professional que acrediti dedicació acadèmia a la Funció Pública. (Màxim 5 punts)

Inclusió d'un professional que, amés de les exigències mínimes de solvència professional exigides per aquest contracte, acrediti dedicació acadèmica a les matèries pròpies de la Funció Pública, dels empleats públics o del règim local: fins a **5 punts**.

A.4.- Elaboració treballs per administracions públiques en la matèria de personal durant els 3 darrers anys: (Màxim 10 punts)

Elaboració d'estudis, dictàmens o treballs per administracions públiques o ens del sector públic en matèria de personal durant els últims tres anys:

- 16 o més estudis, dictàmens o treballs: **10 punts**
- De 6 a 15 estudis, dictàmens o treballs: **5 punts**
- Menys de 6 estudis, dictàmens o treballs: **0 punts**

A.5.- Especialització en contractes adjudicats per l'administració de característiques o naturalesa similar a l'objecte d'aquesta licitació (Màxim 10 punts)

Es valora l'especialització en contractes de serveis de la mateixa o similar naturalesa i característiques al que és objecte d'aquesta contractació adjudicats a l'empresa licitadora

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS
HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL

DOCUMENT INFORME, DICTAMEN (TD13-013): INF_TECNIC NECESSITATS_17112025 (versió 11)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4SUA-SCRLL-VM226 Data d'emissió: 23 de Desembre de 2025 a les 12:37:33 Pàgina 5 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis accidental de Manc. Intermunicipal del Cardener. Signat 15/12/2025 13:12	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCRLL-VM226 E9E1D69C9996255A5698C647C359A89C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=matintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 871 41 12 89
NIF: P08003131 - E-MAIL: mcic.mic@mintercar.cat

per administracions públiques o ens del sector públic local amb personalitat jurídica pública ens els darrers tres anys.

L'exigència de similitud suposa que els contractes adjudicats per administracions públiques o ens del sector públic local o comarcal, amb personalitat jurídica pública, hauran de ser de suport jurídic en matèria de personal al servei de les administracions públiques i que incloguin la gestió administrativa laboral per administracions públiques i ens del sector públic local (confecció de nòmines i documents de cotització), indicant el seu import, dates d'adjudicació o entrada en vigor i destinatari, en vigor durant els últims tres anys, adjuntant certificats de bona execució per part de les administracions públiques o ens del sector públic local contractants:

- 16 o més contractes: **10 punts**
- De 6 a 15 contractes: **5 punts**
- Menys de 6 contractes: **0 punts**

A.6.- Sentències o resolucions judicials que posen fi al procés de personal. (màxim 20 punts)
Sentències o resolucions judicials que posin fi al procés sobre personal davant les jurisdiccions contenciosa administrativa i social:

- 21 o més sentències o resolucions favorables: **20 punts**
- D'11 a 20 sentències o resolucions favorables: **10 punts**
- De 6 a 10 sentències o resolucions favorables: **5 punts**
- Menys de 6 sentències o resolucions favorables: **0 punts**

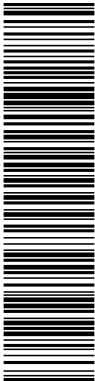
7. Documentació acreditativa de la solvència tècnica

La solvència tècnica haurà d'acreditar-se per:

- Relació dels principals serveis, dictàmens, informes o treballs realitzats en els últims tres anys per administracions públiques en general, i administracions locals en particular, o bé per ens del sector públic local en matèria de personal al servei de les administracions públiques.
- Una relació dels contractes de serveis de la mateixa o similar naturalesa i característiques al que és objecte d'aquesta contractació dins dels darrers tres anys.
- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades en l'empresa licitadora, especialment aquells adscrits als serveis objecte del contracte així com els encarregats del control de qualitat.
- Acreditar de la possibilitat de l'execució de la nòmina amb un programari específicament concebut per a la nòmina d'una Administració pública.
- Acreditar que el programari garanteixi la confecció del fitxer comptable als efectes de la seva comptabilització automàtica amb el programari de comptabilitat de la Mancomunitat, el programa Sicalwin de Sigep-Aytos.

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS
HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL

DOCUMENT INFORME, DICTAMEN (TD13-013): INF_TECNIC NECESSITATS_17112025 (versió 11)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4SUA-SCRLL-VM226 Data d'emissió: 23 de Desembre de 2025 a les 12:37:33 Pàgina 6 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis accidental de Manc. Intermunicipal del Cardener. Signat 15/12/2025 13:12	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCRLL-VM226 E9E1D69C9996255A5698C647C359A89C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=maintercardener



'Ca l Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P0800313I - E-MAIL: mcic.mic@mintercar.cat

- Descripció del personal destinat al servei objecte del contracte, incloent els titulacions acadèmiques i professionals del professional responsable del serveis, així com del personal professional responsable de l'execució del contracte

8. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

- President. Serà president de la Mesa, el president de la MIC.
- Vocals. Seran vocals de la Mesa:
 - La cap de serveis o persona que la substitueixi
 - Tècnic/a de la Mancomunitat o persona que la substitueixi
 - Secretaria de la MIC o funcionari/a en qui delegui
- Secretari. Actuarà com a secretari de la Mesa, l'administratiu/va de la MIC o persona que el/la substitueixi.

9. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà si el preu proposat es inferior: al 20 per cent del valor estimat del contracte i/o al 10 per cent del preu mitjà del total de les ofertes presentades, excloses de la base d'aquest càlcul les presentades per un import inferior al 20 per cent del valor estimat del contracte.

L'aplicació d'aquesta clàusula només ho serà en referència al preu per suport jurídic i gestió administrativa laboral, restant exclosa la baixa proposada per defensa jurídica.

10. Autorització de variants

No s'admeten variants.

11. Garanties exigibles

Garantia provisional: No és necessària.

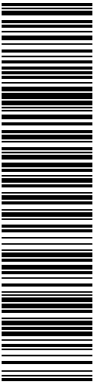
Garantia definitiva: 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, IVA no inclòs.

12. Drets i obligacions específiques del contractista.

Són drets i obligacions del contractista, les següents:

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS
HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL

DOCUMENT INFORME, DICTAMEN (TD13-013): INF_TECNIC NECESSITATS_17112025 (versió 11)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4SUA-SCROLL-VM226 Data d'emissió: 23 de Desembre de 2025 a les 12:37:33 Pàgina 7 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis accidental de Manc. Intermunicipal del Cardener. Signat 15/12/2025 13:12	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528-I4SUA-SCROLL-VM226-E9E1D699C9996255A5698C647C359A9C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=matintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P0800313I - E-MAIL: micmic@mintercar.cat

Drets:

- Percebre la retribució econòmica pertinent per als serveis prestats en quotes mensuals idèntiques.

Obligacions:

- El total compliment dels aspectes indicats en els plecs tècnic i administratiu.
- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil de cobertura mínima de 40.000€

13. Condicions especials d'execució del contracte

No s'estableixen condicions especials d'execució, les que es determinin als Plecs de clàusules administratives particulars i als Plecs de Prescripcions Tècniques.

14. Obligacions essencials

No procedeix establir-les.

15. Forma de pagament

Contra factura, en quotes mensuals idèntiques pel seu import i venciment l'últim dia hàbil de cada mes.

16. Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No procedeix la revisió de preus.

17. Causes especials de resolució el contracte

Les previstes legalment.

18. Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada o justificació de la seva no necessitat.

No procedeix.

19. Penalitzacions

19.1 Règim aplicable a l'incompliment del contractista

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL

DOCUMENT INFORME, DICTAMEN (TD13-013): INF_TECNIC NECESSITATS_17112025 (versió 11)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4SUA-SCRL-VM226 Data d'emissió: 23 de Desembre de 2025 a les 12:37:33 Pàgina 8 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis accidental de Manc. Intermunicipal del Cardener. Signat 15/12/2025 13:12	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528-I4SUA-SCRL-VM226-E9E1D699C9996255A5698C647C359A89C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=matintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P08003131 - E-MAIL: mic.mic@mintercar.cat

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. Aquesta obligació és condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser causa de resolució.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, la Mancomunitat pot optar, indistintament, en la forma i en les condicions establertes a l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per la imposició de les penalitzacions diàries establertes d'acord amb l'article 193.3 de la mateixa Llei, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

La Mancomunitat notificarà, per escrit, a l'empresa adjudicatària l'endarreriment en què ha incorregut, així com el muntant de la penalització en el moment de finalitzar el servei. Si s'escau, seran deduïdes de l'última factura i/o de la garantia corresponent, i es produirà automàticament la compensació amb la retenció practicada.

L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'aplicarà el que disposa l'article 97 del Reglament general de contractació.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

19.2 Tipologia d'infraccions

Els incompliments del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats seran sancionats conforme al que disposa aquest plec, qualificant-se les infraccions de lleus, greus i molt greus.

19.3 Infraccions lleus

Es qualifiquen de lleus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament dels treballs objecte del contracte sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les seves clàusules. En tot cas, es consideraran faltes lleus:

- La lleugera incorrecció de l'empresa adjudicatària envers el servei contractat.
- La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest Plec de clàusules.
- Tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles de la Mancomunitat.
- No utilització dels mitjans oferts.
- En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les infraccions greus i molt greus.

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS
HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL

DOCUMENT INFORME. DICTAMEN (TD13-013): INF_TECNIC NECESSITATS_17112025 (versió 11)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4SUA-SCRLL-VM226 Data d'emissió: 23 de Desembre de 2025 a les 12:37:33 Pàgina 9 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis accidental de Manc. Intermunicipal del Cardener. Signat 15/12/2025 13:12	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCRLL-VM226 E9E1D699C9996255A5698C647C359A89C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=matintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P08003131 - E-MAIL: micic.mic@mintercar.cat

19.4 Infraccions greus

Es qualifiquen de greus les infraccions imputables a l'empresa contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de l'execució dels treballs objecte del contracte incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present Plec. En tot cas, es consideren faltes greus:

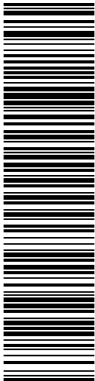
- La reiteració d'actes que donin lloc a sancions lleus.
- L'incompliment del termini d'execució de les prestacions sempre que no es consideri una infracció molt greu i sigui imputable al contractista.
- Executar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- La desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- L'incompliment de la normativa mediambiental vigent dels materials utilitzats.
- L'incompliment de l'oferta que hagi presentat i les millores proposades.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- La manca de la consideració o del respecte deguts de l'empresa adjudicatària envers els vianants o els companys de treball.
- No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptualitzar com a molt greu.
- Causar, per negligència o per mala fe, en els serveis contractats.
- Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener.
- Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'empresa adjudicatària i aquest no els ha esmenat en les terminis fixats.
- Incomplir el manteniment durant el termini de garantia sempre que l'incompliment no es pugui considerar una falta molt greu.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- Les accions o omissions en l'execució del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- Posar en perill o pertorbar la correcta execució del servei.
- Cometre infraccions molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no se les pugui conceptualitzar com a tals.
- Incompliment de la legislació mediambiental o de seguretat i salut en el treball.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària.

19.5 Infraccions molt greus

Es qualifica de molt greu tota pertorbació dels treballs que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes del TRLCSP i del RGLCAP que no tinguin altra consideració en el present plec es consideraran sempre molts greus. En tot cas, es consideraran infraccions molt greus:

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS
HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL

DOCUMENT INFORME, DICTAMEN (TD13-013): INF_TECNIC NECESSITATS_17112025 (versió 11)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4SUA-SCRL-VM226 Data d'emissió: 23 de Desembre de 2025 a les 12:37:33 Pàgina 10 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis accidental de Manc. Intermunicipal del Cardener. Signat 15/12/2025 13:12	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCRL-VM226 E9E1D699C9996255A5698C647C359A9C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=matintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
08250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P08003131 - E-MAIL: micmic@mintercar.cat

- L'incompliment del termini d'execució de les prestacions per causes no imputables a l'empresa contractista i que dificulti la gestió econòmica del pagament per part de la Mancomunitat (com per exemple, optar a una subvenció amb un termini determinat o que a causa del canvi d'anualitat la despesa no estigui prevista al pressupost municipal).
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable a l'empresa contractista.
- Incomplir el manteniment durant el termini de garantia amb conseqüències evidents en la vida útil de l'immoble.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.
- Desobeir de forma reiterada les ordres del responsable del contracte relatives a l'execució del contracte.
- Les accions o omissions en l'execució del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària.
- El frau en la forma d'execució del servei
- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit al servei.

19.6 Penalitzacions

Les infraccions seran sancionades conforme a la seva qualificació:

- les infraccions lleus fins al 3% del pressupost d'adjudicació del contracte.
- les infraccions greus, del 3,01% fins el 6% del pressupost d'adjudicació del contracte.
- les infraccions molt greus, del 6,01% al 10% del pressupost d'adjudicació del contracte, llevat que s'acordi la resolució del contracte.

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS
HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL

DOCUMENT INFORME. DICTAMEN (TD13-013): INF_TECNIC NECESSITATS_17112025 (versió 11)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: I4SUA-SCRL-VM226 Data d'emissió: 23 de Desembre de 2025 a les 12:37:33 Pàgina 11 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis accidental de Manc. Inter municipal del Cardener. Signat 15/12/2025 13:12	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCRL-VM226 E9E1D699C9996255A5698C647C359A89C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=matintercardener



'Cal Gallifa' 2a planta
09250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P0800313I - E-MAIL: micic.mic@mintercar.cat

20. Subcontractació

Les prestacions essencials del contracte no podran ser objecte de subcontractació. S'entenen com a prestacions essencials: el suport jurídic especialitzat en matèria de personal i l'elaboració de les nòmines amb un programari específicament concebut per a la nòmina d'una Administració pública que a més garanteixi l'elaboració d'un fitxer comptable per a la comptabilització automàtica de la nòmina.

Les empreses licitadores tenen l'obligació d'indicar en l'oferta la part del contracte que estigui previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial de les empreses subcontractistes als que se'ls hi vagi a encomanar la seva realització.

21. Cessió

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

22. Modificacions de contracte

L'empresa contractista no podrà introduir o executar modificacions a la prestació dels serveis compresos en el contracte sense l'aprovació explícita de l'òrgan de contractació.

Les modificacions del contracte es duren a terme en el casos i en la forma previstos en aquest plec.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en articles 203 a 207 i 242 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

D'acord amb el que preveu l'article 204 de la LCSP, es procedirà a la modificació del present contracte quan les necessitats reals dels serveis previstos en l'objecte del contracte siguin superiors a les estimades inicialment per la Mancomunitat, prèvia justificació tècnica que restarà incorporada a l'expedient.

El percentatge que, com a màxim, poden suposar aquest modificacions és d'un 10% del preu del contracte inicial. En cas de modificacions successives el seu conjunt no podrà superar aquest límit.

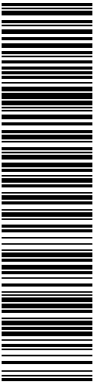
Aquestes modificacions no podran alterar les condicions essencials de la licitació i adjudicació.

El procediment a seguir en cas de modificacions previstes serà el següent:

- Informe del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.
- Audiència al contractista per termini de tres dies hàbils.
- Incorporar document acreditatiu de l'existència de crèdit.
- Informe de secretaria i intervenció.

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS
HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL

DOCUMENT INFORME. DICTAMEN (TD13-013): INF_TECNIC NECESSITATS_17112025 (versió 11)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: I4SUA-SCROLL-VM226 Data d'emissió: 23 de Desembre de 2025 a les 12:37:33 Pàgina 12 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis accidental de Manc. Inter municipal del Cardener. Signat 15/12/2025 13:12
	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38107528 I4SUA-SCROLL-VM226 E9E1D699C9996255A5698C647C359A89C483243C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=matintercardener



'Ca l Gallifa' 2a planta
09250 SANT JOAN DE VILATORRADA (BAGES)
TELÈFONS: 93 876 78 12 / 671 41 12 89
NIF: P08003131 - E-MAIL: mcic.mic@mintercar.cat

- Aprovació per l'òrgan de contractació i, en el seu cas, aprovació de la despesa.
- Formalització de la modificació aprovada.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquest plec, només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'algun dels supòsits que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205.2 de la LCSP. Aquestes modificacions s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

23. Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes

Es preveuen els següents criteris de desempat:

1. Que l'empresa disposi d'un pla d'igualtat de gènere i un protocol de prevenció de conductes d'assetjament o discriminació.
2. Que l'empresa tingui en la seva plantilla un nombre de treballadors/es amb discapacitat superior al 2%, acreditada mitjançant declaració responsable.
3. Sorteig.

Documentació complementària

- Plec de prescripcions tècniques que han de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats.

Signat electrònicament per qui s'indica.

CODI DE L'EXPEDIENT: 153 NOM DE L'EXPEDIENT: _153_CONTRACTE SERVEIS SUPORT RECURSOS
HUMANS_GESTIO ADMINISTRATIVA LABORAL I PERSONAL