

Codi de verificació:	 1R4K042C6Z6P2X5Z1BS9
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 6841/2025	Document: 541118/2025

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

De conformitat amb els articles 28, 100, 101 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), s'emet aquesta memòria justificativa del contracte

Àmbit de gestió: Qualitat Urbana i Mobilitat

Servei: Servei de Parcs i Jardins

Denominació del contracte: Contractació dels treballs de manteniment de les àrees de joc i el mobiliari del municipi

Objecte del contracte

Necessitats a satisfer:

És objecte del present PCAP, la contractació promoguda pel Servei de manteniment de les àrees de joc, elements biosaludables, àrees d'skate i el mobiliari del municipi, consistent en el manteniment de les àrees de jocs infantils, elements biosaludables, skateparks i el mobiliari del terme municipal de Sant Cugat del Vallès. L'objectiu és mantenir els elements i les àrees en bones, adients i complertes condicions de seguretat, ús i aspecte per allargar-ne la vida útil de l'element i la dels seus components i assegurar que cada element compleixi les funcions per a les quals ha estat instal·lat.

Inclou totes les àrees i elements situats a les vies públiques, zones enjardinades, places, eixos verds i peatonals, escoles de primària públiques i escoles bressol públiques de Sant Cugat del Vallès.

Així mateix inclou la Inspecció anual i certificació de les àrees de jocs infantils, elements biosaludables i parcs d'skate.

Normativa d'on deriva la competència municipal per prestar el servei:

La competència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per prestar aquest servei prové del previst a l'article 25.2 b) relativa al medi ambient i concretament als parcs i jardins, de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local i al 26.1 d) de la mateixa llei atès Sant Cugat té una població superior a 50.000 habitants.

Justificació de la manca de mitjans de l'Ajuntament per satisfer les necessitats:

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès no disposa de mitjans ni personals ni materials propis suficients per a la realització d'aquests treballs atès que no hi ha prou personal a la brigada de

jardineria per a portar a terme el manteniment continuat d'aquests elements. Per altra banda, en relació a les certificacions d'àrees de joc infantils, no hi ha a l'Ajuntament personal tècnic amb la formació ni l'acreditació necessària per a fer aquesta tasca.

Contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, de conformitat amb l'article 312 de la LCSP: Sí ☐ No ☒

Divisió en lots: Sí ☒ No ☐

De conformitat amb l'article 99 de la LCSP, el present contracte es divideix en els següents lots:

NÚMERO DE LOT i OBJECTE	CPV ESPECÍFIC DEL LOT	SERVEIS ANNEX IV DE LA LCSP
LOT 1.- Manteniment de les àrees de jocs infantils, elements biosaludables i skateparks incloses en la documentació complementària de l'expedient	50850000-8 Servicios de reparación y mantenimiento de mobiliario	Sí ☐ No ☒
LOT 2.- Manteniment dels elements de mobiliari i elements esportius del municipi descrits en la documentació complementària de l'expedient.	50850000-8 Servicios de reparación y mantenimiento de mobiliario	Sí ☐ No ☒
LOT 3.- Inspecció anual i certificació de les àrees del lot 1.	77313000-7	Sí ☐ No ☒

Contractació reservada a centres especials de treball o a empreses d'inserció, de conformitat amb la disposició adicional quarta de la LCSP: Sí ☐ No ☒

Limitacions en l'adjudicació de lots: Sí ☒ No ☐

Pels lots 1 i 2: Els licitadors podran presentar ofertes als 2 lots atès que no és d'aplicació el Decret-Llei 3/2025 ja que no són prestacions equivalents. Per altra banda els licitadors que presentin oferta pels lots 1 i 2 no es podran presentar al lot 3 atès que l'objecte del contracte és la certificació dels elements dels altres dos lots.

Pel lot 3: els licitadors que presentin oferta pel lot 3 no es podrà presentar als altres lots atès que el lot 3 és un contracte de certificació dels elements dels altres dos lots, fet que no seria coherent.

La manca de compliment d'aquestes obligacions suposarà l'exclusió de l'empresa licitadora de participar a la licitació del global del contracte, i per tant, aquest fet suposarà la seva exclusió del procediment.

Durada del contracte

Durada inicial del contracte: El contracte tindrà una durada inicial de 3 anys, a comptar des de la data que es determini en l'acta d'inici de la prestació del servei.

Prorrogable ☒ Sí ☐ No

El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de 12 mensualitats addicionals.

Terminis d'execució parcial: ☐ Sí ☒ No

Dades econòmiques

Determinació del preu:

Lots 1 i 2:

☒ Pressupost màxim estimatiu vist que el preu total del contracte inclourà una part fixa determinada a tant alçat i una part variable determinada per preus unitaris:

- La part fixa, que correspon a les següents prestacions: manteniment preventiu de les àrees de jocs i dels elements de mobiliari segons allò descrit en el PPT.
- La part variable, a realitzar en funció de les necessitats de l'Ajuntament, que correspon a les següents prestacions: manteniment correctiu que correspon a la substitució d'elements i peces de les àrees de jocs infantils i de mobiliari de cost mínim (indicat en el PPT).

Lot 3:

☒ Preus unitaris i pressupost màxim estimatiu vist que les unitats són estimades, d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33a de la LCSP

Pressupost base de licitació:

De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació d'aquest contracte és el que es detalla a continuació i la justificació del seu càlcul consta en l'**annex 1** d'aquesta memòria justificativa del contracte:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL (IVA INCLÒS)	1.932.067,75 €
--	-----------------------

LOT 1			
Part FIXA			Import total



		Import anual	(3 anys de contracte)
	a. Preu base de licitació:	263.795,39 €	791.386,17 €
	b. Import de l'IVA:	55.397,03 €	166.191,10 €
	c. Total:	319.192,42 €	957.577,27 €
Part VARIABLE		Import anual	Import total (3 anys de contracte)
	a. Preu base de licitació:	30.000,00 €	90.000,00 €
	b. Import de l'IVA:	6.300,00 €	18.900,00 €
	c. Total:	36.300,00 €	108.900,00 €
Import TOTAL part FIXA + part VARIABLE		Import anual	Import total (3 anys de contracte)
	a. Preu base de licitació:	293.795,39 €	881.386,17 €
	b. Import de l'IVA:	61.697,03 €	185.091,10 €
	c. Total:	355.492,42 €	1.066.477,27 €

LOT 2			
Part FIXA		Import anual	Import total (3 anys de contracte)
	a. Preu base de licitació:	201.354,68 €	604.064,04 €
	b. Import de l'IVA:	42.284,48 €	126.853,45 €
	c. Total:	243.639,16 €	730.917,49 €
Part VARIABLE		Import anual	Import total (3 anys de contracte)
	a. Preu base de licitació:	25.000,00 €	75.000,00 €
	b. Import de l'IVA:	5.250,00 €	15.750,00 €
	c. Total:	30.250,00 €	90.750,00 €
Import TOTAL part FIXA + part VARIABLE		Import anual	Import total (3 anys de contracte)
	a. Preu base de licitació:	226.354,68 €	679.064,04 €
	b. Import de l'IVA:	47.534,48 €	142.603,45 €
	c. Total:	273.889,16 €	821.667,49 €

LOT 3					
Estimació de serveis/ prestacions a realitzar a l'any	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Total	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs	Import total (3 anys de contracte)
110	110,00 €	12.100 €	2.541,00 €	14.641,00 €	43.923,00 €

La justificació del preu del contracte d'acord amb l'art 100 de la LCSP consta en l'Annex 1 a la present memòria.

Modificacions previstes del contracte

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, aquest contracte podrà ser modificat per les següents causes, les quals podran suposar una alteració del preu del contracte fins a un màxim del 20% del preu del contracte.

Causas de modificació previstes:

Modificacions del contracte en cas d'increments/decrements de les àrees a mantenir segons allò descrit al PPT (Lot 1,2 i 3)

Lot 1

Part fixa: modificacions del contracte en cas d'increments/decrements de les àrees a mantenir segons allò descrit al PPT. Fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte de la part fixa.

Part variable: modificacions del contracte en cas d'increments o decrements de les necessitats previstes a la part variable. Fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte.

Lot 2

Part fixa: modificacions del contracte en cas d'increments/decrements dels elements a mantenir segons allò descrit al PPT. Fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte de la part fixa.

Part variable: modificacions del contracte en cas d'increments o decrements de les necessitats previstes a la part variable. Fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte.

Lot 3

Descripció: Modificacions del contracte en cas d'increments/decrements de les àrees a certificar segons allò descrit al PPT. Fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte.

Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul:

D'acord amb les previsions de l'article 101.5 de la LCSP, pel càlcul d'aquesta quantia s'ha tingut en compte l'import del pressupost base de licitació (IVA exclòs), així com també, si s'escau, la possibilitat i imports de les potencials pròrrogues i modificacions previstes en aquest plec d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.



	PART FIXA			PART VARIABLE			TOTAL
	període inicial	Pròrroga	Modificacions	període inicial	Pròrroga	Modificacions	
LOT 1	791.386,17 €	263.795,39€	211.036,31€	90.000,00€	30.000,00€	24.000,00€	1.410.217,87 €
LOT 2	604.064,04 €	201.354,68	161.083,74	75.000,00	25.000,00	20.000,00	1.086.502,46€
LOT 3	36.300,00€	12.100,00€	9.680,00€				58.080,00€
							2.554.800,34€

La justificació del càlcul del valor estimat, consta en l'**annex 1** d'aquesta memòria justificativa del contracte.

Existència de crèdit

Codi de l'aplicació pressupostària: la que es determini en els pressupostos futurs

Tipologia de contractació:

Contractació anticipada:

- ☒ Sí
☐ No

Contractació amb una subvenció vinculada:

- ☐ Sí, identificació de la subvenció i organisme atorgant:
☒ No

Contractació vinculada a fons europeus:

- ☐ Sí
☒ No

Contractació d'abast pluriennal:

- ☒ Sí
☐ No

Distribució pressupostària de la despesa d'un expedient d'abast pluriennal:

Any	LOT 1		LOT 2		LOT 3	Total anualitats
	PART FIXA	PART VARIABLE	PART FIXA	PART VARIABLE		
2026 (9 mesos)	239.394,32 €	27.225,00	182.729,37	22.687,50	10.980,75	483.016,93
2027	319.192,42 €	36.300,00	243.639,16	30.250,00	14.641,00	644.022,58
2028	319.192,42 €	36.300,00	243.639,16	30.250,00	14.641,00	644.022,58
2029 (3 mesos)	79.798,11 €	9.075,00	60.909,80	7.562,50	3.660,25	161.005,64

Variants

☐ Sí ☒ No

Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

- ☒ Ordinària
☐ Urgent Justificació de la urgència:

Procediment d'adjudicació:

- ☒ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte de serveis subjecte a regulació harmonitzada**, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat igual o superior a 221.000 € (IVA exclòs) (*)

Classificació empresarial i requisits de solvència

Classificació empresarial:

- ☒ De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, com que l'objecte del present contracte no està inclòs en l'àmbit d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'acreditació de la solvència es farà a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2.

Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional

- ☐ D'acord amb l'article 156.9 apartat b) de la LCSP, en els contractes que s'adjudiquin mitjançant **procediment obert simplificat abreujat** els licitadors no han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en aquest sentit, no es fixen criteris de solvència.

- ☒ A continuació s'especifiquen els requisits de solvència econòmica o financera i de solvència tècnica o professional, relatius a aquesta contractació.

Requisits de solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència econòmica a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisits de solvència	Mitjà d'acreditació i justificació del requisit exigít
------------------------	--



<u>Lot 1</u> a) Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) corresponent al valor de l'anualitat mitja del contracte (352.554,47 €) o superior. <u>Lot 2</u> a) Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) corresponent al valor de l'anualitat mitja del contracte (271.625,62 €) o superior. <u>Lot 3</u> a) Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) corresponent al valor de l'anualitat mitja del contracte (14.520,00 €) o superior.	Presentació dels comptes anuals degudament aprovats i dipositats al Registre Mercantil o registre oficial corresponent d'aquella anualitat amb major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles, tal i com es preveu a l'article 87.2 de la LCSP. Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que el llindar mínim econòmic que garanteix que les empreses estiguin capacitades per fer front als costos econòmics derivats de l'execució d'aquest servei.
---	---

Requisits de solvència tècnica o professional

En compliment de l'article 90 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència tècnica i professional a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisit de solvència	Mitjà d'acreditació i justificació del requisit exigít
<u>Lot 1</u> a) Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 5 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, indicant l'import, la data i el destinatari dels mateixos, l'import mínim a acreditar, corresponent a l'import acumulat dels serveis de l'any de major execució, ha de ser de com a mínim el 70% del valor de l'anualitat mitja del contracte (246.788,13 €) o superior.	<u>Lot 1</u> a) L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de l'aportació dels certificats de bona execució dels serveis declarats acreditatius de la realització dels serveis, en el cas de serveis efectuats al sector públic. En el cas que siguin serveis efectuats al sector privat, mitjançant un certificat emès per l'entitat del sector privat o, en defecte d'aquest, mitjançant d'una declaració de l'empresari.



<u>Lot 2</u> a) Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 5 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, indicant l'import, la data i el destinatari dels mateixos, l'import mínim a acreditar, corresponent a l'import acumulat dels serveis de l'any de major execució, ha de ser de com a mínim el 70% del valor de l'anualitat mitja del contracte (190.137,93 €) o superior. <u>Lot 3</u> a) Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 5 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, indicant l'import, la data i el destinatari dels mateixos, l'import mínim a acreditar, corresponent a l'import acumulat dels serveis de l'any de major execució, ha de ser de com a mínim el 70% del valor de l'anualitat mitja del contracte (10.164,00 €) o superior.	<u>Lot 2</u> a) L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de l'aportació dels certificats de bona execució dels serveis declarats acreditatius de la realització dels serveis, en el cas de serveis efectuats al sector públic. En el cas que siguin serveis efectuats al sector privat, mitjançant un certificat emès per l'entitat del sector privat o, en defecte d'aquest, mitjançant d'una declaració de l'empresari. <u>Lot 3</u> a) L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de l'aportació dels certificats de bona execució dels serveis declarats acreditatius de la realització dels serveis, en el cas de serveis efectuats al sector públic. En el cas que siguin serveis efectuats al sector privat, mitjançant un certificat emès per l'entitat del sector privat o, en defecte d'aquest, mitjançant d'una declaració de l'empresari.
--	---

Adscripció de mitjans, certificats i habilitacions

Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

Sí ☒ No ☐

Lot 1

- a) El/la tècnic/a interlocutor amb l'Ajuntament haurà de tenir formació en matèria de normativa de jocs infantils (UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177) atès que el coneixement d'aquesta normativa determina el correcte desenvolupament de les tasques de manteniment a portar a terme. D'acord amb l'apartat P d'aquesta memòria aquest personal no podrà ser objecte de subcontractació. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de l'aportació dels certificats de formació de la persona proposada.
- b) Els licitadors hauran de presentar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte un centre operatiu d'acord amb els requisits del punt 6 del PPT, els mitjans personals

descrits a clàusula 6 PPT, els mitjans materials detallats al PPT així com qualsevol altre indicació d'adscripció que vingui detallada com a mínim establerta al PPT.

La documentació acreditativa dels extrems declarats en el compromís d'adscripció serà requerida al millor classificat en el moment previ a l'adjudicació del contacte. Envers la disposició del centre operatiu s'acreditarà el compliment d'aquest requeriment d'acord amb el temps estimat a Google Maps prenent la ruta més ràpida.

Lot 2

- a) Els licitadors hauran de presentar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte un centre operatiu d'acord amb els requisits del punt 6 del PPT, els mitjans personals descrits a clàusula 6 PPT, els mitjans materials detallats al PPT així com qualsevol altre indicació d'adscripció que vingui detallada com a mínim establerta al PPT.
- La documentació acreditativa dels extrems declarats en el compromís d'adscripció serà requerida al millor classificat en el moment previ a l'adjudicació del contacte. Envers la disposició del centre operatiu s'acreditarà el compliment d'aquest requeriment d'acord amb el temps estimat a Google Maps prenent la ruta més ràpida.

Lot 3

- a) L'empresa haurà d'estar acreditada per l'ENAC o similar en inspecció i certificació d'àrees de jocs infantils i elements esportius d'accés lliure atès que l'objectiu del lot és pròpiament les certificacions d'àrees de jocs i per tant ha d'estar corresponentment acreditada per a fer certificacions d'aquesta naturalesa. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de l'aportació del certificat o document que ho acrediti.
- b) El/la tècnic/a que realitzarà les inspeccions amb l'Ajuntament haurà de tenir formació en matèria de normativa de jocs infantils (UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177) atès que el coneixement d'aquesta normativa determina el correcte desenvolupament de les tasques de manteniment a portar a terme.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei:

Sí ☐ No ☒

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió ambiental

Sí ☒ No ☐

Quins: Les empreses licitadores hauran de garantir l'aplicació de forma sistemàtica de bones pràctiques de gestió ambiental en l'execució del contracte, acreditables mitjançant un Sistema de Gestió Ambiental certificat per al servei objecte del plec (tipus EMAS, ISO 14001 o equivalent); o disposar de procediments o instruccions de treball per a la protecció de la salut laboral i cura del medi ambient que consideri aquests aspectes:

- La minimització de la generació d'emissions a l'atmosfera (de sorolls, gasos contaminants, CO2, olors, etc.).

- La correcta gestió dels residus produïts en el desenvolupament del servei o de les obres, sobretot els perillosos i especials.
- La minimització de l'afectació a la biodiversitat (fauna i flora) de la zona i de la generació d'abocaments perjudicials.
- L'ús eficient i moderat de l'aigua i l'energia durant el servei.

Això serà acreditable mitjançant un sistema de gestió ambiental (SGA) certificat per al servei d'execució d'obres (tipus EMAS, ISO 14001 o equivalent); o mitjançant procediments/instruccions de treball i registres de control a relació amb l'objecte del contracte que demostrin l'aplicació sistemàtica de bones pràctiques de protecció ambiental durant l'execució del servei.

-Les empreses licitadores hauran de garantir l'aplicació de forma sistemàtica de sistemes de gestió de la qualitat en l'execució del contracte, acreditables mitjançant un Sistema de Gestió Ambiental certificat per al servei objecte del plec (tipus EMAS, ISO 9001 o equivalent); o disposar de procediments o instruccions de treball que incorporin aspectes relacionats amb:

Satisfacció del client: Previsions que el seu objectiu principal és augmentar la satisfacció del client a través de l'aplicació efectiva del sistema i la garantia que els productes i serveis compleixen consistentment amb els requisits aplicables.

Marc de treball: Proporciona un marc perquè les organitzacions estableixin objectius de qualitat, defineixin l'estructura, les responsabilitats i l'autoritat necessàries, i controlin els seus recursos.

Millora contínua: Previsions sobre millora contínua fomentant una mentalitat de millora contínua en l'organització.

Justificació dels certificats exigits:

Es requereix que les empreses licitadores garanteixin que disposen de certificats tipus EMAS, ISO 14001 o equivalent o, per tal de no restringir la concurrència, que aquestes disposin de procediments o instruccions de treball que demostrin l'aplicació sistemàtica de bones pràctiques de protecció ambiental durant l'execució del servei, vist que l'execució d'aquest contracte pot generar emissions a l'atmosfera i residus, i l'ús d'energia. Es requereix així mateix que les empreses licitadores garanteixin que disposen de certificats tipus EMAS, ISO 9001 o equivalent o, per tal de no restringir la concurrència, que aquestes disposin de procediments o instruccions de treball que demostrin l'aplicació sistemàtica procedimental en la qualitat per garantir procediments eficients i millora contínua del servei executat.

Exigibilitat del Distintiu de Certificació o Declaració de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, del contractista i/o de la cadena de subministraments de dit contractista.

De conformitat amb l'informe emès pel delegat de protecció de dades de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, i el tècnic del Servei de Tecnologia i Desenvolupament digital que gestiona temes de ciberseguretat, emès en data 1/10/2025 i que consta en l'expedient amb número de document AUPAC 6841/2025, en relació a la contractació dels serveis objecte d'aquest contracte, el nivell de conformitat amb l'ENS exigible, és la següent:

☒ Sí, és exigible aquest distintiu per la següent categoria:

Categoria: declaració de conformitat amb ENS, nivell BAIX

Criteris d'adjudicació

Lot 1 – Manteniment àrees de joc, espais biosaludables i skate parks

NOTES PRÈVIES:

Primera: La justificació dels criteris no quantificables de forma automàtica es posarà per escrit en un màxim de 15 pàgines DIN-A4, amb mida de lletra mínima Arial 11 o equivalent amb 1.15 d'interlineat i 2,5 cm. en tots els marges. Es podran aportar annexes que únicament complementaran la informació de la proposta. En cas de superar-se l'extensió màxima de 15 pàgines (estiguin escrits o en blanc), només seran objecte de valoració les primeres 15 pàgines. Els annexes poden ser en format DIN A4 per a gràfics, fitxes tècniques i fotografies, etc i DIN A3 únicament per plànols però en cap cas el conjunt dels annexes pot superar les 10 pàgines.

Segona: s'estableix un llindar mínim de 10 punts en l'avaluació dels criteris no quantificables de forma automàtica. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador comportarà la seva exclusió en el procediment licitatori, per la qual cosa no passarà a la següent fase (article 146.3 LCSP i article 22d) RD.817/2009).

K.1. Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a un màxim de 20 punts

En base a la informació continguda en aquests documents i de la comparació dels serveis oferts entre les diferents propostes dels licitadors, s'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'avantatges previstos pels serveis objecte de valoració especificats en cada criteri de valoració

K.1.1. Proposta d'organització eficient del servei a prestar pels equips de treball: Fins a 14 punts

El licitador presentarà una proposta organitzativa del servei tenint en compte els mínims exigits al plec de condicions amb la finalitat de millora de l'eficiència, l'eficàcia, les periodicitats i la qualitat del servei a prestar.

K.1.1.1. Per la composició i el detall dels equips de treball (personal, vehicles i maquinària) presentat, l'adequació i proporcionalitat de la proposta d'equips de treball en relació als vehicles i maquinària assignats a cada grup de treball segons tipologia de manteniment. Fins a 4 punts. La motivació de les puntuacions serà:

- 0 punts. Proposta molt incompleta i/o poc coherent al manteniment a portar a terme i/o la proposta inclou errades molt significatives.
- 1 punt. Proposta genèrica i/o poc completa, coherent i/o amb mancances importants.
- 2 punts. Proposta correcta però poc detallada i/o amb algunes mancances en el seu desenvolupament.
- 3 punts. Proposta notable, detallada, suficientment adaptada a la realitat del sector.
- 4 punts. Excel·lent proposta, molt ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat del sector i a les seves necessitats.

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri qualitatiu per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu de les prestacions, en concret es considera que valorar la composició dels equips presentats i la seva proporció en relació als vehicles i la

maquinària, és un aspecte que aporta qualitat a les prestacions objecte del contracte vist que la composició dels equips afecta directament a la qualitat dels treballs pot variar.

K.1.1.2. Per l'elaboració d'organització territorial dels equips o grups de treball i proposta de circuit eficient de les operacions rutinàries de manteniment que tinguin en compte la realitat del municipi i les seves necessitats. Fins a 10 punts. La motivació de les puntuacions serà:

- 0 punts. Proposta molt genèrica i/o molt incompleta, poc coherent i/o molt poc desenvolupada i/o la proposta inclou errades molt significatives.
- 2,5 punts. Proposta genèrica i/o poc completa, coherent i/o molt poc desenvolupada i/o amb mancances importants.
- 5 punts. Proposta correcta però poc detallada i/o amb algunes mancances en el seu desenvolupament.
- 7,5 punts. Proposta organitzativa notable, detallada, adaptada a la realitat del sector i desenvolupada.
- 10 punts. Excel·lent proposta organitzativa, molt ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat del sector i a les seves necessitats.

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri qualitatiu per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu de les prestacions, en concret es considera que valorar la composició dels equips presentats i la seva proporció en relació als vehicles i la maquinària, és un aspecte que aporta qualitat a les prestacions objecte del contracte vist que la composició dels equips afecta directament a la qualitat dels treballs pot variar.

K.1.2. Propostes concretes de revalorització i aprofitament de residus, minimització de productes químics, compra verda de materials i de la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH) reduint i/o eliminant el consum de combustibles fòssils, més enllà dels requeriments que estableix plec tècnic. Pel què fa a la proposta de reducció de gasos GEH es valorarà especialment la incorporació de vehicles de transport de personal, tasllabardisses, motoserres i bufadores alternatius al gasoil o benzina. Fins a 6 punts

Motivació de les puntuacions:

- 0 punts. No presenta cap proposta addicional i/o la proposta inclou errades molt significatives.
- 1,5 punts. Proposta genèrica i/o poc completa, poc coherent i/o molt poc desenvolupada i/o amb mancances importants i/o /o amb una quantitat baixa de propostes concretes per la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH)
- 3 punts. Proposta correcta però poc detallada i/o amb una quantitat mitjana de propostes concretes per la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH) i/o amb algunes mancances en el seu desenvolupament.
- 4,5 punts. Proposta notable, amb una quantitat notable de propostes concretes per la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH), detallada i adaptada a la realitat del sector i desenvolupada.
- 6 punts. Proposta excel·lent, amb moltes propostes concretes per la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH), molt detallada i desenvolupada i molt adaptada a la realitat del sector.

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri qualitatiu per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu de les prestacions, en concret, la LCSP determina que com a criteris qualitatius es poden fixar criteris mediambientals, sempre que aquests estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. En aquest cas, com que per l'execució de les prestacions objecte del contracte es necessiten vehicles i maquinària, es considerarà oportú valorar les característiques mediambientals d'aquests vehicles i maquinària, per tal de fomentar la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH), de conformitat amb les previsions de la Directiva 2014/24/UE, que determina que la contractació pública ha de ser estratègica per a l'obtenció de solucions innovadores i beneficioses pel mediambient.

K.2. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules. Fins a 80 punts

L'acceptació per part del licitador de cada millora ho és pel contingut íntegre i complet de la mateixa. Es tindran per no ofertes aquelles propostes que facin referència a un contingut incomplet i/o parcial i, en conseqüència, se li atorgaran 0 punts.

K.2.1. Oferta pel preu base de licitació de la part fixa del contracte: Fins a 50 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix (sobre el preu fixe anual del contracte IVA exclòs) i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (50)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri relacionat amb els costos del contracte, concretament es valorarà la baixa que es faci respecte el pressupost base de licitació de la part fixa del contracte.

K.2.2. Oferta de percentatge de descompte que s'aplicarà sobre els preus unitaris de la part variable que resultin de la suma dels preus previstos a l'apartat 3.6. del plec de prescripcions tècniques més els costos indirectes i el benefici industrial, si escau: Fins a 6 punts

Obtindrà la màxima puntuació aquell licitador que ofereixi un percentatge de descompte (%) més gran sobre els preus unitaris i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (6)} \times (\text{oferta considerada} / \text{millor oferta})$$

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri relacionat amb els costos del contracte, concretament es valorarà el percentatge de rebaixa respecte de cadascun dels preus unitaris que també conformen el preu del contracte.

K.2.3. Per l'acceptació de la següent millora sense cost per l'Ajuntament: per l'aportació d'aplicació informàtica online de gestió del manteniment de Parcs i Jardins durant tots els anys del contracte valorada en 13.000 € anuals (sense IVA) – 8 punts

En el termini màxim de 3 mesos des de l'inici del servei, el contractista disposarà d'una aplicació informàtica àgil i intuïtiva de gestió online per a la comunicació d'ordres de treball i incidències tipus GMAO, on es pugui fer consulta, en temps real, de l'estat i actuacions previstes i/o realitzades de totes les Unitats de Gestió i elements objecte del plec.

L'aplicació recollirà tota la informació relativa al manteniment en totes les seves variants (correctiu i preventiu). En cas del manteniment correctiu, es realitzarà un seguiment de les incidències generades.

L'aplicació disposarà de les dades i característiques de la incidència: data d'entrada d'incidència, data d'execució, consulta d'històrics d'avaries, material emprat, persona que intervé... I haurà de permetre la elaboració d'informes i memòries que permeti, entre d'altres, obtenir les dades del temps de resolució de la incidència, cost,...

L'entrada i la gestió de les incidències es podran fer des de qualsevol dispositiu mòbil (telèfon, tauleta, ...) o ordinador que, connectant-se a un entorn web, els serveis tècnics podran entrar aquesta incidència i fer consultes online. En el moment de l'entrada de la incidència s'entendrà com a inici de la incidència que s'utilitzarà en el seguiment de compliment del servei. De la mateixa manera, el tancament de la incidència es podrà també gestionar des de qualsevol dispositiu mòbil o fixe, marcant en aquest cas el tancament de la incidència a efectes de càlcul pel seguiment de compliment del servei.

Aquesta aplicació informàtica i la seva base de dades, haurà de comptar amb el vistiplau dels serveis tècnics municipals, haurà d'ésser actualitzada diàriament pel contractista de manera que pugui estar a disposició per a la seva consulta en temps real per la DFM.

Aquest programa ha de poder elaborar tota mena de consultes dinàmiques, llistats, gràfiques i estadístiques generals o agrupades per tipus i d'acord amb la organització territorial.

El programa ha de ser una aplicació totalment funcional, amb experiència demostrable en altres municipis de grandària similar a Sant Cugat del Vallès.

El programa ha de tenir un mínim d'usuaris d'accés designats pels serveis de Parcs i Jardins perquè, des de qualsevol ordinador, es pugui fer la gestió del servei.

Aquesta aplicació ha de ser compatible amb els programaris municipals, entre ells, els Ulls de la Ciutat, que és per on actualment es realitzen preferentment les comunicacions d'ordres de treball entre contractista i Ajuntament (correrà per compte de l'adjudicatari els costos de connexió al programari).

El contractista formarà els tècnics municipals en l'ús d'aquest programari.

L'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari el seu accés a l'inventari així com els fitxers complementaris amb informació cartogràfica que puguin ajudar al manteniment d'aquest pel seu ús exclusiu en treballs relacionats amb el present contracte, sense que es pugui cedir a tercers, sense autorització prèvia dels serveis tècnics municipals. L'inventari s'incorporarà a l'aplicació tipus GMAO de manera que el programa ha de poder utilitzar com a base els plànols del GIS.

La representació dels elements de la instal·lació s'han de georeferenciar sobre la cartografia tal com estan dissenyats en camp.

Els elements de l'inventari han de poder ser donats d'alta, baixa, desplaçats i modificats en el temps. Cada element tindrà associat un fitxer històric que permeti conèixer la seva evolució al llarg del temps (referència, reposicions, baixes, garanties etc.)

El sistema ofert haurà d'estar preparat per poder exportar, quan es requereixi per qualsevol usuari final de l'Ajuntament, a formats estàndard perquè puguin ser visualitzats en llocs de treball situats en altres serveis i siguin compatibles amb les aplicacions municipals.

En qualsevol cas, ha d'existir un vincle entre les dades alfanumèriques i les dades gràfiques, de tal manera que qualsevol modificació en la base de dades alfanumèrica automàticament quedi

reflectida en la seva representació gràfica, i de la mateixa manera si es modifica gràficament la modificació s'haurà de reflectir en la base de dades alfanumèrica.

El programa ha de ser obert, per permetre la incorporació en el futur de noves capes de dades que puguin resultar convenients.

En acabar el contracte el programa haurà de restar en funcionament fins a l'inici del servei del següent adjudicatari.

Actualment des de l'Ajuntament s'està treballant per disposar del seu propi Gestor d'Actius Municipal (GAM). En el moment que l'Ajuntament disposi del seu propi Gestor d'Actius Municipal (GAM) si es veïés adequat, es donaria accés a l'empresa adjudicatària a la plataforma per utilitzar-la com a eina de tiqueting i control d'inventari de tots els elements inclosos en el manteniment.

Justificació de la millora: Aquesta millora està vinculada amb l'objecte del contracte i constitueix una prestació addicional a la prevista en el plec de prescripcions tècniques. Aquesta plataforma informàtica contribuirà a una millora en la qualitat del servei per la millora que representa en l'actualització de l'inventari del manteniment de parcs i jardins i el seguiment de la gestió que s'hi porta a terme.

K.2.4. Millores addicionals sense cost addicional per l'Ajuntament: Fins a 16 punts

L'acceptació per part del licitador de cada millora ha de ser de forma expressa i ho és pel contingut íntegre i complet de la mateixa. Es tindran per no ofertades aquelles propostes que facin referència a un contingut incomplet i/o parcial i, en conseqüència, se li atorgaran 0 punts.

Cadascuna de les millores s'hauran d'executar durant els anys del contracte (pròrroga inclosa).

K.2.4.1. Per acceptació de subministrament i instal·lació d'un o més elements de joc infantil conforme normativa UNE-EN1176 i EN-1177, fins a un total econòmic de 18.000 € (preu final amb DG i BI, sense IVA) – fins a 8 punts

K.2.4.2. Per acceptació del subministrament i la instal·lació de fins a 120 m2 de paviment de cautxú o suro e fins a 12 cm. de gruix total, inclosa la demolició del paviment existent, càrrega, transport i deposició de les restes gestor autoritzat, valorat en 14.500 € (preu final amb DG i BI, sense IVA) – fins a 5 punts

K.2.4.3. Per acceptació del subministrament i estesa de fins a 60 m3 de paviment per a zona infantil de sorra garbellada de 3 a 5 mm cantell rodo (sorra de Bellpuig o similar), seguint especificacions de paviments per a zones de joc, estesa i anivellament del material amb mitjans mecànics, valorat en 4.650 € (preu final amb DG i BI, sense IVA) – fins a 3 punts

Justificació de la millora: d'acord amb l'article 145 de la LCSP, els serveis tècnics consideren justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès el conjunt de millores proposades cerquen evitar l'obsolescència dels elements mitjançant la seva substitució quan aquests estan ja en molt mal estat (com el paviment de seguretat o element/s de joc), fet que facilita i millora el manteniment descrit en el plec.

Tenint en compte l'article 145.3 b i g de la LCSP, com a criteris quantificables de forma automàtica, s'ha donat prioritat a l'oferta econòmica respecte a altres possibles criteris. Així mateix, s'ha fixat un llindar mínim de puntuació de 16 punts en els criteris de judici de valor per assegurar una bona relació qualitat-preu.

Lot 2 – Manteniment dels elements de mobiliari del municipi**NOTES PRÈVIES:**

Primera: La justificació dels criteris no quantificables de forma automàtica es posarà per escrit en un màxim de 20 pàgines DIN-4, amb mida de lletra mínima Arial 11 o equivalent amb 1.15 d'interlineat i 2,5 cm. en tots els marges. Es podran aportar annexes que únicament complementaran la informació de la proposta. En cas de superar-se l'extensió màxima de 20 pàgines (estiguin escrits o en blanc), només seran objecte de valoració les primeres 20 pàgines. Els annexes poden ser en format DIN A4 per a gràfics, fitxes tècniques i fotografies, etc i DIN A3 únicament per plànols però en cap cas el conjunt dels annexes pot superar les 10 pàgines.

Segona: s'estableix un llindar mínim de 10 punts en l'avaluació dels criteris no quantificables de forma automàtica. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador comportarà la seva exclusió en el procediment licitatori, per la qual cosa no passarà a la següent fase ((article 146.3 LCSP i article 22d) RD.817/2009).

K.1. Criteris avaluable mitjançant judici de valor: fins a un màxim de 20 punts

En base a la informació continguda en aquests documents i de la comparació dels serveis oferts entre les diferents propostes dels licitadors, s'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'avantatges previstos pels serveis objecte de valoració especificats en cada criteri de valoració.

K.1.1. Proposta d'organització eficient del servei a prestar pels equips de treball: Fins a 14 punts

El licitador presentarà una proposta organitzativa del servei tenint en compte els mínims exigits al plec de condicions amb la finalitat de millora de l'eficiència, l'eficàcia, les periodicitats i la qualitat del servei a prestar.

K.1.1.1. Per la composició i el detall dels equips de treball (personal, vehicles i maquinària) presentat, l'adequació i proporcionalitat de la proposta d'equips de treball en relació als vehicles i maquinària assignats a cada grup de treball segons tipologia de manteniment. Fins a 4 punts. La motivació de les puntuacions serà:

- 0 punts. Proposta molt incompleta i/o poc coherent al manteniment a portar a terme.
- 1 punts. Proposta genèrica i/o poc completa, coherent i/o amb mancances importants i/o la proposta inclou errades molt significatives.
- 2 punts. Proposta correcta però poc detallada i/o amb algunes mancances en el seu desenvolupament.
- 3 punts. Proposta notable, detallada, suficientment adaptada a la realitat del sector.
- 4 punts. Excel·lent proposta, molt ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat del sector i a les seves necessitats.

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri qualitatiu per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu de les prestacions, en concret es considera que valorar la composició dels equips presentats i la seva proporció en relació als vehicles i la maquinària, és un aspecte que aporta qualitat a les prestacions objecte del contracte vist que la composició dels equips afecta directament a la qualitat dels treballs pot variar.

K.1.1.2. Per l'elaboració d'organització territorial dels equips o grups de treball i proposta de circuit eficient de les operacions rutinàries de manteniment que tinguin en compte la realitat del municipi i les seves necessitats. Fins a 10 punts. La motivació de les puntuacions serà:

- 0 punts. Proposta molt genèrica i/o molt incompleta, poc coherent i/o molt poc desenvolupada i/o la proposta inclou errades molt significatives.
- 3,5 punts. Proposta genèrica i/o poc completa, coherent i/o molt poc desenvolupada i/o amb mancances importants.
- 5 punts. Proposta correcta però poc detallada i/o amb algunes mancances en el seu desenvolupament.
- 7,5 punts. Proposta organitzativa notable, detallada, adaptada a la realitat del sector i desenvolupada.
- 10 punts. Excel·lent proposta organitzativa, molt ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat del sector i a les seves necessitats.

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri qualitatiu per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu de les prestacions, en concret es considera que valorar l'organització territorial dels equips o grups de treball, així com també, l'eficiència del circuit d'operacions rutinàries, és de gran interès per valorar la qualitat de les prestacions ofertes, vist que en base aquest criteri es pot avaluar la previsió de la implantació territorial i temporal dels treballs a executar, i així veure si amb la proposta organitzativa es cobreix eficientment o no les necessitats reals del municipi.

K.1.2. Propostes concretes de revalorització i aprofitament de residus, minimització de productes químics, compra verda de materials i de la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH) reduint i/o eliminant el consum de combustibles fòssils, més enllà dels requeriments que estableix plec tècnic. Pel què fa a la proposta de reducció de gasos GEH es valorarà especialment la incorporació de vehicles de transport de personal, tasllabardisses, motoserres i bufadores alternatius al gasoil o benzina. Fins a 6 punts

Motivació de les puntuacions:

- 0 punts. No presenta cap proposta addicional i/o la proposta inclou errades molt significatives.
- 1,5 punts. Proposta genèrica i/o poc completa, poc coherent i/o molt poc desenvolupada i/o amb mancances importants i/o /o amb una quantitat baixa de propostes concretes per la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH)
- 3 punts. Proposta correcta però poc detallada i/o amb una quantitat mitjana de propostes concretes per la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH) i/o amb algunes mancances en el seu desenvolupament.
- 4,5 punts. Proposta notable, amb una quantitat notable de propostes concretes per la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH), detallada i adaptada a la realitat del sector i desenvolupada.
- 6 punts. Proposta excel·lent, amb moltes propostes concretes per la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH), molt detallada i desenvolupada i molt adaptada a la realitat del sector.

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri qualitatiu per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu de les prestacions, en concret, la LCSP determina que com a criteris qualitatius es poden fixar criteris mediambientals, sempre que aquests estiguin

vinculats amb l'objecte del contracte. En aquest cas, com que per l'execució de les prestacions objecte del contracte es necessiten vehicles i maquinària, es considerarà oportú valorar les característiques mediambientals d'aquests vehicles i maquinària, per tal de fomentar la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacles (GEH), de conformitat amb les previsions de la Directiva 2014/24/UE, que determina que la contractació pública ha de ser estratègica per a l'obtenció de solucions innovadores i beneficioses pel mediambient.

K.2. Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules. Fins a 80 punts:

L'acceptació per part del licitador de cada millora ho és pel contingut íntegre i complet de la mateixa. Es tindran per no ofertes aquelles propostes que facin referència a un contingut incomplet i/o parcial i, en conseqüència, se li atorgaran 0 punts.

K.2.1. Oferta pel preu base de licitació: Fins a 50 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (50)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

Justificació subcriteri: De conformitat amb l'article 145 i 146 de la LCSP, es valora el preu del contracte amb la utilització d'una fórmula pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i la puntuació s'atorga de forma proporcional a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri relacionat amb els costos del contracte, concretament es valorarà la baixa que es faci respecte el pressupost base de licitació de la part fixa del contracte.

K.2.2. Oferta de percentatge de descompte que s'aplicarà sobre els preus unitaris de la part variable que resultin de la suma dels preus previstos a l'apartat 4.2. del plec de prescripcions tècniques més els costos indirectes i el benefici industrial, si escau: Fins a 6 punts

Obtindrà la màxima puntuació aquell licitador que ofereixi un percentatge de descompte (%) més gran sobre els preus unitaris i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (6)} \times (\text{oferta considerada} / \text{millor oferta})$$

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri relacionat amb els costos del contracte, concretament es valorarà el percentatge de rebaixa respecte de cadascun dels preus unitaris que també conformen el preu del contracte.

K.2.3. Per l'acceptació de la següent millora sense cost per l'Ajuntament: per l'aportació d'aplicació informàtica online de gestió del manteniment de Parcs i Jardins durant tots els anys del contracte valorada en 13.000 € anuals (sense IVA) – 8 punts

En el termini màxim de 3 mesos des de l'inici del servei, el contractista disposarà d'una aplicació informàtica àgil i intuïtiva de gestió online per a la comunicació d'ordres de treball i incidències tipus GMAO, on es pugui fer consulta, en temps real, de l'estat i actuacions previstes i/o realitzades de totes les Unitats de Gestió i elements objecte del plec.

L'aplicació recollirà tota la informació relativa al manteniment en totes les seves variants (correctiu i preventiu). En cas del manteniment correctiu, es realitzarà un seguiment de les incidències generades.

L'aplicació disposarà de les dades i característiques de la incidència: data d'entrada d'incidència, data d'execució, consulta d'històrics d'avaries, material emprat, persona que intervé... I haurà de permetre la elaboració d'informes i memòries que permeti, entre d'altres, obtenir les dades del temps de resolució de la incidència, cost,...

L'entrada i la gestió de les incidències es podran fer des de qualsevol dispositiu mòbil (telèfon, tauleta, ...) o ordinador que, connectant-se a un entorn web, els serveis tècnics podran entrar aquesta incidència i fer consultes online. En el moment de l'entrada de la incidència s'entendrà com a inici de la incidència que s'utilitzarà en el seguiment de compliment del servei. De la mateixa manera, el tancament de la incidència es podrà també gestionar des de qualsevol dispositiu mòbil o fixe, marcant en aquest cas el tancament de la incidència a efectes de càlcul pel seguiment de compliment del servei.

Aquesta aplicació informàtica i la seva base de dades, haurà de comptar amb el vistiplau dels serveis tècnics municipals, haurà d'ésser actualitzada diàriament pel contractista de manera que pugui estar a disposició per a la seva consulta en temps real per la DFM.

Aquest programa ha de poder elaborar tota mena de consultes dinàmiques, llistats, gràfiques i estadístiques generals o agrupades per tipus i d'acord amb la organització territorial.

El programa ha de ser una aplicació totalment funcional, amb experiència demostrable en altres municipis de grandària similar a Sant Cugat del Vallès.

El programa ha de tenir un mínim d'usuaris d'accés designats pels serveis de Parcs i Jardins perquè, des de qualsevol ordinador, es pugui fer la gestió del servei.

Aquesta aplicació ha de ser compatible amb els programaris municipals, entre ells, els Ulls de la Ciutat, que és per on actualment es realitzen preferentment les comunicacions d'ordres de treball entre contractista i Ajuntament (correrà per compte de l'adjudicatari els costos de connexió al programari).

El contractista formarà els tècnics municipals en l'ús d'aquest programari. L'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari el seu accés a l'inventari així com els fitxers complementaris amb informació cartogràfica que puguin ajudar al manteniment d'aquest pel seu ús exclusiu en treballs relacionats amb el present contracte, sense que es pugui cedir a tercers, sense autorització prèvia dels serveis tècnics municipals. L'inventari s'incorporarà a l'aplicació tipus GMAO de manera que el programa ha de poder utilitzar com a base els plànols del GIS.

La representació dels elements de la instal·lació s'han de georeferenciar sobre la cartografia tal com estan dissenyats en camp.

Els elements de l'inventari han de poder ser donats d'alta, baixa, desplaçats i modificats en el temps. Cada element tindrà associat un fitxer històric que permeti conèixer la seva evolució al llarg del temps (referència, reposicions, baixes, garanties etc.)

El sistema ofert haurà d'estar preparat per poder exportar, quan es requereixi per qualsevol usuari final de l'Ajuntament, a formats estàndard perquè puguin ser visualitzats en llocs de treball situats en altres serveis i siguin compatibles amb les aplicacions municipals.

En qualsevol cas, ha d'existir un vincle entre les dades alfanumèriques i les dades gràfiques, de tal manera que qualsevol modificació en la base de dades alfanumèrica automàticament quedi reflectida en la seva representació gràfica, i de la mateixa manera si es modifica gràficament la modificació s'haurà de reflectir en la base de dades alfanumèrica.

El programa ha de ser obert, per permetre la incorporació en el futur de noves capes de dades que puguin resultar convenientes.

En acabar el contracte el programa haurà de restar en funcionament fins a l'inici del servei del següent adjudicatari.

Actualment des de l'Ajuntament s'està treballant per disposar del seu propi Gestor d'Actius Municipal (GAM). En el moment que l'Ajuntament disposi del seu propi Gestor d'Actius Municipal (GAM) si es veïés adequat, es donaria accés a l'empresa adjudicatària a la plataforma per utilitzar-la com a eina de tiqueting i control d'inventari de tots els elements inclosos en el manteniment.

Justificació de la millora: Aquesta millora està vinculada amb l'objecte del contracte i constitueix una prestació addicional a la prevista en el plec de prescripcions tècniques. Aquesta plataforma informàtica contribuirà a una millora en la qualitat del servei per la millora que representa en l'actualització de l'inventari del manteniment de parcs i jardins i el seguiment de la gestió que s'hi porta a terme.

K.2.4. Millores addicionals sense cost addicional per l'Ajuntament: Fins a 16 punts

K.2.2.1. Per acceptació del subministrament i instal·lació de 20 unitats bancs tipus Modo o similar de fusta tractada amb 7 llistons de 1800 x 627 x 795 amb potes d'acer i cargols en acer inoxidable. El cost subministrament sense IVA és de 2.925,00 € i es valora en 4 punts.

K.2.2.2. Per acceptació del subministrament i instal·lació de 8 unitats de conjunt de taula pícnic i 2 banquetes model Collserola de fusta color natural de pi tractada autoclau nivell IV, ancoratges d'unió metàl·lics acabat galvanitzat en calent i de dimensions 1800mm x 720mm x 700mm (taula) 1800mm x 430mm x 400mm (banc). El cost subministrament sense IVA és de 4.100,00,00€ i es valora en 5 punts.

K.2.2.3. Per acceptació del subministrament i instal·lació de 40 unitats de paperera de cubeta basculant de 60 litres, d'acer zincat, xapa perforada amb forats de desaigües a la base. Tancat automàtic. Dos peus laterals de suport de tub de 40 mm x 1.5 mm. Platines a la base de cantos. Rodons i esquadres. Pintura de polièster gris. El cost subministrament sense IVA és de 3.200,00€ i es valora en 4 punts.

K.2.2.4. Per acceptació del subministrament i instal·lació de 20 unitats de paperera model Tramuntana o similar de cubeta abatible circular de fundició dúctil, indestructible. Amb suports massissos de fundició dúctil. De capacitat 60 litres. El cost subministrament sense IVA és de 2.850,00€ i es valora en 3 punts.

Justificació de la millora: d'acord amb l'article 145 de la LCSP, els serveis tècnics consideren justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès el conjunt de millores proposades cerquen evitar l'obsolescència dels elements mitjançant la seva substitució quan aquests estan ja en molt mal estat, fet que facilita i millora el manteniment descrit en el plec.

Tenint en compte l'article 145.3 b i g de la LCSP, com a criteris quantificables de forma automàtica, s'ha donat prioritat a l'oferta econòmica respecte a altres possibles criteris.

Lot 3 – Inspecció anual i certificació de les àrees de jocs infantils incloses en el Lot 1

K.1. Criteris d'adjudicació judici de valor: no n'hi ha

K.2. Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules. Fins a 100 punts.

K.2.1. Oferta pel preu base de licitació: Fins a 80 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (80)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

Justificació del criteri: d'acord amb l'article 145 de la LCSP, els serveis tècnics consideren justificat emprar el criteri d'adjudicació anterior atès que com a criteris quantificables de forma automàtica, s'ha donat prioritat a l'oferta econòmica respecte a altres possibles criteris.

K.2.2. Per la realització de formació sobre normativa de jocs infantils destinada a fins a dues persones del Servei de Parcs i Jardins: Fins a 20 punts

Per acceptació de la realització d'una formació teòrica-pràctica sobre normativa de jocs infantils (UNE 1176 i UNE1177) a fins a dues persones del servei de Parcs i Jardins. La formació es dividirà en dues jornades de 4 hores cada dia.

Justificació del criteri: aquesta millora afavoreix que el personal del servei tingui un coneixement actualitzat de la normativa de jocs i per tant garanteix que el seguiment del contracte es pugui fer millor i d'acord a la normativa de referència.

Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes presumptament anormals

Lots 1 i 2

☒ Opció 3: Diversos criteris d'adjudicació

Vist que es regulen diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, per a la determinació de si les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació que :

· Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació de la part fixa.
- De la part variable, que el percentatge lineal de descompte ofert sigui superior al 50%
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

· Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

· Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- Quan no hi hagi cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi hagi puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Justificació fórmula escollida: En aquest supòsit s'han previst diversos criteris d'adjudicació i el preu no és el més rellevant vist que s'ha fixat criteris automàtics qualitius i per a la determinació si una oferta és presumptament baixa s'ha de valorar l'oferta en el seu conjunt, d'acord amb les previsions de l'article 149 de la LCSP.

Lot 3

☒ **Opció 1:** si només s'estableix el preu com a únic criteri es proposa el criteri següent:

En relació al criteri d'adjudicació preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (no obstant la referència d'aquest article el pressupost base de licitació s'entendrà al preu unitari màxim).

Justificació fórmula escollida: En aquest supòsit s'ha previst un únic criteri d'adjudicació (el preu).

Condicions especials d'execució i obligacions de caràcter essencial

Condicions especials d'execució de tipus social o medi ambiental

	Condicions	Descripció	Justificació
☒	Socials d'ocupació	Lots 1 i 2 En el cas que l'adjudicatari hagi de contractar nou personal per a l'execució del servei, com a mínim un de cada dos treballadors haurà de pertànyer al següent col·lectiu amb dificultats d'inserció del mercat laboral: - Persones aturades de llarga durada més grans de 45	Per incentivar l'aplicació de condicions socials en les empreses contractistes.

		anys - Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció per no reunir els requisits legals però que es trobin segons criteri de Serveis Socials municipals en situació o en risc d'exclusió social. - Dones	
☒	Mediambientals	1.- El contracte s'haurà d'executar d'acord amb el pla ambiental proposat per l'adjudicatari en la seva oferta. 2.- com a mínim una furgoneta pels lots 1 i 2 han de ser elèctriques.	De conformitat amb l'art. 202 de la LCSP.

L'execució del contracte requereix el tractament de dades personals per part de l'empresa contractista per compte de l'Ajuntament?

Sí ☐ No ☒

L'execució del contracte implica la cessió de dades per part de l'Ajuntament a l'empresa contractista?

Sí ☐ No ☒

Penalitats

Control de prestació dels serveis Lot 1

A continuació es desenvolupa els possibles incompliments que es poden donar i el règim de penalització que s'aplicarà:

Control de presència dels equips:

Aquests controls tenen com a finalitat detectar la presència dels equips de treball dins de la seva ruta o lloc de treball, d'acord amb la planificació preestablerta. El control serà d'aplicació comuna a tots els equips amb independència del tipus de servei al qual es trobin adscrits.

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
Manca injustificada de personal de qualsevol categoria en el seu lloc de treball (sense comunicació prèvia a la DFM). En cas d'indisposició d'operari en el decurs de la seva tasca, deixant un servei sense finalitzar i sense notificació a l'ajuntament, s'assimilarà a manca injustificada de personal en el seu lloc de treball.	250 euros per cada dia i per cada persona de manca injustificada.
Detecció in situ per l'inspector/a o a través de l'aplicació del GPS, de rutes de manteniment per part	250 euros per cada dia d'incompliment injustificat i persona.



del personal incoherents, recorreguts indeguts o desviacions injustificades, que es tradueixen en la no execució de les tasques de manteniment.	
No substitució del personal en el termini màxim de 7 dies naturals	250 euros per cada dia d'incompliment injustificat i persona.
Manca injustificada de vehicles/maquinària en el seu lloc de treball. En el supòsit de no disposar de vehicle, o bé la maquinària i/o les eines necessàries per la prestació d'un servei i d'excedir-ne el temps de substitució (24 hores) per altre vehicle, maquinària i/o eines de similars característiques i prestacions, es descomptarà el cost de l'equip per dia de retard.	250 euros per cada dia de manca injustificada i vehicle o màquina.

Control documental

Aquest control anirà adreçat a verificar l'entrega a termini de la documentació requerida en el present plec:

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
Aplicacions informàtiques no operatives a termini (termini màxim de posada en marxa, 3 mesos des de la signatura del contracte)	A partir del primer dia de retard en el termini de presentació, 250 euros per cada dia de retard
No presentació en el "núvol" de l'Ajuntament de la planificació setmanal de manteniment en el dia de la setmana acordada	A partir del primer dia de retard en el termini de presentació, 250 euros per cada dia de retard
No presentació trimestral del full de control de consums i residus en la setmana acordada de cada trimestre.	A partir del primer dia de retard en el termini de presentació, 250 euros per cada dia de retard
No presentació/actualització documentació de CAE	A partir del primer dia de retard injustificat, 250 euros per cada dia de retard en el termini de presentació
No documentar diàriament les inspeccions de manteniment ordinari segons el PPT	A partir del primer dia de retard injustificat, 250 euros per cada dia de retard en el termini de presentació
No documentar trimestralment les inspeccions funcionals segons el PPT	A partir del primer dia de retard injustificat, 250 euros per cada dia de retard en el termini de presentació

Control de qualitat de prestacions:

Aquest control anirà adreçat a verificar la correcta execució de les prestacions del servei objecte del present contracte:

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
Actituds no respectuoses envers els ciutadans per part d'un treballador/a	250 euros en cas de detecció d'incompliment. En cas de reiteració en un mateix mes (2 vegades o més) la penalització serà de 1000 eur.
La no instal·lació de GPS a vehicles	250 euros per cada dia d'incompliment.



Abocar residus en lloc no previst o no gestionar correctament els residus (no traslladar-los a punt autoritzat)	250 euros en cas de detecció d'incompliment. En cas de reiteració en un mateix mes (2 vegades o més) la penalització serà de 1000 eur.
Presència de males herbes en les àrees objecte de manteniment de forma continuada: s'entén de forma continuada si l'empresa ha rebut 3 avisos de presència de males herbes	250 euros en cas de detecció d'incompliment després de 3 avisos.
No substituir en el termini previst elements desgastats o trencats (seients, cadenes, cargols, cordes, etc.) una vegada detectats i comunicats (per inspecció ocular empresa o per inspecció de l'Ajuntament). No actuar sobre desperfectes visuals o funcionals (grafits, vandalisme, etc.).	250 euros en cas de detecció d'incompliment. En cas de reiteració en un mateix mes (2 vegades o més) la penalització serà de 1000 eur. X€ per element no substituït
No realitzar la neteja de l'àrea de jocs (deixalles, sorra, matèria orgànica)	250 euros en cas de detecció d'incompliment de 2 vegades en un mateix mes.
No desherbar/desbrossar les superfícies de manteniment (herbes dins i fora de la tanca)	250 euros en cas de detecció i/o avís per part de l'Ajuntament.
No ús o ús inadequat dels EPIS.	250 euros en cas de detecció d'incompliment. En cas de reiteració en un mateix mes (2 vegades o més) la penalització serà de 1000 eur.
Retard injustificat en l'execució de subministrament i substitució de peces/elements de la partida variable una vegada acordada data de subministrament i instal·lació/substitució.	A partir del primer dia de retard en l'entrega, 250 euros per cada dia de retard
No actuar sobre els paviments amortidors una vegada detectada l'anomalia (desgast, anivellament, compactació) i comunicada per inspecció ocular empresa o per inspecció de l'Ajuntament.	200 € per àrea detectada
No revisar o mantenir els cartells informatius (presència, visibilitat, llegibilitat) segons el PPT	250 euros per cartell absent o deteriorat.
No compliment del temps màxim per atenció d'una urgència una vegada comunicada	250 euros per cada hora d'incompliment injustificat

Control de l'execució de millores

Aquest control anirà adreçat a verificar l'execució de les millores acceptades per part de l'empresa en els criteris matemàtics de forma automàtica del PCAP:

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
Retard injustificat en l'execució de la millora (total o parcial).	Una vegada l'ajuntament sol·liciti l'execució d'una millora, l'empresa tindrà 60 dies naturals per a la seva execució. A partir dels 60 dies naturals, per a cada dia d'incompliment d'aquest termini, s'imposarà la penalització de la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Les certificacions dels cànonns seran mensuals, a mes vençut, i es presentaran dins dels 5 primers dies del mes següent.

En cas d'incompliment/s anteriorment descrits, les penalitzacions seran reduccions en el cànon mensual del contracte en els termes següents:

1. El tècnic municipal responsable del contracte apreciarà els incompliments d'acord amb els procediments objectius de comprovació i de medició establerts de conformitat amb el present plec, i n'informarà a l'empresa.
2. El tècnic responsable farà el corresponent informe tècnic de la infracció i realitzarà la proposta de liquidació en el mateix informe per aprovació mitjançant decret de TA, donant termini per a al·legacions.
3. En cas d'al·legacions es farà informe de resposta a les mateixes.
4. Aprovació del decret de tinença d'alcaldia imposant la penalitat en la factura corresponent.

Control de prestació dels serveis Lot 2

A continuació es desenvolupa els possibles incompliments que es poden donar i el règim de penalització que s'aplicarà:

Control de presència dels equips:

Aquests controls tenen com a finalitat detectar la presència dels equips de treball dins de la seva ruta o lloc de treball, d'acord amb la planificació preestablerta. El control serà d'aplicació comuna a tots els equips amb independència del tipus de servei al qual es trobin adscrits.

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
Manca injustificada de personal de qualsevol categoria en el seu lloc de treball (sense comunicació prèvia a la DFM). En cas d'indisposició d'operari en el decurs de la seva tasca, deixant un servei sense finalitzar i sense notificació a l'ajuntament, s'assimilarà a manca injustificada de personal en el seu lloc de treball.	250 euros per cada dia i per cada persona de manca injustificada.
Detecció in situ per l'inspector/a o a través de l'aplicació del GPS, de rutes de manteniment per part del personal incoherents, recorreguts indeguts o desviacions injustificades, que es tradueixen en la no execució de les tasques de manteniment.	250 euros per cada dia d'incompliment injustificat i persona.
No substitució del personal en el termini màxim de 7 dies naturals	250 euros per cada dia d'incompliment injustificat i persona.
Manca injustificada de vehicles/maquinària en el seu lloc de treball. En el supòsit de no disposar de vehicle, o bé la maquinària i/o les eines necessàries per la prestació d'un servei i d'excedir-ne el temps de substitució (24 hores) per altre vehicle, maquinària i/o eines de similars característiques i prestacions, es descomptarà el cost de l'equip per dia de retard.	250 euros per cada dia de manca injustificada i vehicle o màquina.

Control documental

Aquest control anirà adreçat a verificar l'entrega a termini de la documentació requerida en el present plec:

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
Aplicacions informàtiques no operatives a termini (termini màxim de posada en marxa, 3 mesos des de la signatura del contracte)	A partir del primer dia de retard en el termini de presentació, 250 euros per cada dia de retard
No presentació en el "núvol" de l'Ajuntament de la planificació setmanal de manteniment en el dia de la setmana acordat	A partir del primer dia de retard en el termini de presentació, 250 euros per cada dia de retard
No presentació trimestral del full de control de consums i residus en la setmana acordada de cada trimestre.	A partir del primer dia de retard en el termini de presentació, 250 euros per cada dia de retard
No presentació/actualització documentació de CAE	A partir del primer dia de retard injustificat, 250 euros per cada dia de retard en el termini de presentació

Control de qualitat de prestacions:

Aquest control anirà adreçat a verificar la correcta execució de les prestacions del servei objecte del present contracte:

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
Actituds no respectuoses envers els ciutadans per part d'un treballador/a	250 euros en cas de detecció d'incompliment. En cas de reiteració en un mateix mes (2 vegades o més) la penalització serà de 1000 eur.
La no instal·lació de GPS a vehicles	250 euros per cada dia d'incompliment.
Abocar residus en lloc no previst o no gestionar correctament els residus (no traslladar-los a punt autoritzat)	250 euros en cas de detecció d'incompliment. En cas de reiteració en un mateix mes (2 vegades o més) la penalització serà de 1000 eur.
No substituir en el termini previst elements desgastats o una vegada detectats i comunicats (per inspecció empresa o per inspecció de l'Ajuntament). No actuar sobre desperfectes visuals o funcionals (grafits, vandalisme, etc.).	250 euros en cas de detecció d'incompliment. En cas de reiteració en un mateix mes (2 vegades o més) la penalització serà de 1000 eur. X€ per element no substituït
No ús o ús inadequat dels EPIS.	250 euros en cas de detecció d'incompliment. En cas de reiteració en un mateix mes (2 vegades o més) la penalització serà de 1000 eur.
Retard injustificat en l'execució de subministrament i substitució de peces/elements de la partida variable una vegada acordada data de subministrament i instal·lació/substitució.	A partir del primer dia de retard en l'entrega, 250 euros per cada dia de retard
No pintar en el termini previst elements desgastats o una vegada detectats i comunicats (per inspecció empresa o per inspecció de l'Ajuntament).	250 euros en cas de detecció d'incompliment. En cas de reiteració en un mateix mes (2 vegades o més) la penalització serà de 1000 eur. X€

	per element no pintat.
No revisar o mantenir els cartells informatius (presència, visibilitat, llegibilitat) segons el PPT	250 euros per cartell absent o deteriorat.
No compliment del temps màxim per atenció d'una urgència una vegada comunicada	250 euros per cada hora d'incompliment injustificat

Control de l'execució de millores

Aquest control anirà adreçat a verificar l'execució de les millores acceptades per part de l'empresa en els criteris matemàtics de forma automàtica del PCAP:

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
Retard injustificat en l'execució de la millora (total o parcial).	Una vegada l'ajuntament sol·liciti l'execució d'una millora, l'empresa tindrà 60 dies naturals per a la seva execució. A partir dels 60 dies naturals, per a cada dia d'incompliment d'aquest termini, s'imposarà la penalització de la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Les certificacions dels cànonns seran mensuals, a mes vençut, i es presentaran dins dels 5 primers dies del mes següent.

En cas d'incompliment/s anteriorment descrits, les penalitzacions seran reduccions en el cànon mensual del contracte en els termes següents:

- El tècnic municipal responsable del contracte apreciarà els incompliments d'acord amb els procediments objectius de comprovació i de medició establerts de conformitat amb el present plec, i n'informarà a l'empresa.
- El tècnic responsable farà el corresponent informe tècnic de la infracció i realitzarà la proposta de liquidació en el mateix informe per aprovació mitjançant decret de TA, donant termini per a al·legacions.
- En cas d'al·legacions es farà informe de resposta a les mateixes.
- Aprovació del decret de tinença d'alcaldia imposant la penalitat en la factura corresponent.

Altres

Addicionalment a les penalitats pels incompliments descrits anteriorment, en cas que no estigui regulat un incompliment en els apartats anteriors, es tindran en compte les següents infraccions i penalitats:

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions i/o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, socials o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'incompliment de la confidencialitat de les dades.
- L'incompliment de qualsevol dels aspectes i compromisos presentats a l'oferta i valorats mitjançant algun criteri d'adjudicació.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'incompliment de les clàusules que són essencials en el contracte, incloent-hi les condicions especials d'execució establertes d'acord amb l'assenyalat en l'article 202.
- L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals o materials suficients per a la correcta execució del contracte.
- L'incompliment de les condicions i prescripcions ofertes i valorades mitjançant els criteris d'adjudicació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs tècnics.

b) Infraccions greus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan constitueixi un perjudici greu.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- No complir amb els terminis parcials d'entrega dels treballs o la realització dels serveis establerts al plec de condicions tècniques o en la pròpia oferta.

- En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball que determina l'article 130 de la LCSP.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec tècnic.

c) Infraccions lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec tècnic.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte es podran aplicar les penalitzacions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.

Si en l'apartat anterior no s'han fixat penalitats específiques pel que fa a la demora en l'execució, s'imposaran les penalitats corresponents d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

Pel que fa a les condicions especials d'execució contemplades en l'apartat L, es podrà considerar, en funció de la repercussió d'aquest incompliment en l'execució del contracte, bé la imposició de penalitats de fins a un 50% de l'import del contracte, bé la resolució o bé la consideració d'infracció greu als efectes establerts en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel administrador a l'òrgan de contractació, quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no estigues motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà assolir fins al cinc per cent del preu del contracte, i podrà repetir cada mes mentre persisteix l'empat fins a assolir el límit conjunt del 50 per cent del preu.

La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en aquesta Llei, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències, quan així s'hagués previst en els plecs:

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211, per part del contractista.

Cessió del contracte

- ☒ Sí, en els termes de l'article 214 de la LCSP
☐ No

Subcontractació

Lot 1

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

No obstant això, la tasca crítica del contracte que el contractista no pot subcontractar és la del seguiment tècnic del contracte:

- El/la tècnic/a interlocutor amb l'Ajuntament no podrà ser objecte de subcontractació atès que haurà de tenir coneixement específic i formació en matèria de normativa de jocs infantils (UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177) i ha de poder fer un seguiment continuat del servei. El coneixement d'aquesta normativa determina el correcte desenvolupament de les tasques de manteniment a portar a terme.

Lot 2

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

Lot 3

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

Revisió de preus

Sí ☐ No ☒

Fórmula aplicable (*en el seu cas*):

Justificació: De conformitat amb les previsions de l'article 103 de la LCSP,

Garanties

Lots 1 i 2

Garantia definitiva

☒ Sí, i aquesta es constituirà en els termes següents:

- ☐ 5% del preu final ofert pel licitador (IVA exclòs).
- ☐ 5% del preu base de licitació (IVA exclòs).
- ☒ 5% de preu final ofert pel licitador (IVA exclòs) de la part fixa + 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de la part variable.

Lot 3

Garantia definitiva

☒ Sí, i aquesta es constituirà en els termes següents:

- ☐ 5% del preu final ofert pel licitador (IVA exclòs).
- ☒ 5% del preu base de licitació (IVA exclòs).
- ☐ 5% de preu final ofert pel licitador (IVA exclòs) de la part fixa + 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de la part variable.

Termini de garantia

Sí ☒

Aquest termini començarà a computar a partir de la data de recepció o conformitat del servei, i aquest serà de 12 mesos, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP.

No ☐ atès que

Assegurances

Tipus: Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que haurà d'estar en vigor durant tot el termini de vigència del contracte i el termini de garantia.

Suma mínima assegurada: 1.000.000 € i per víctima 600.000 €

Tramitació i pagament de les factures:

Lots 1 i 2

M2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

Lot 1 i 2

☒ Part fixa: la facturació es durà a terme amb periodicitat mensual, d'acord amb la part proporcional del **preu fix** previst en aquest plec, amb el percentatge de reducció derivat de l'oferta econòmica presentada.

☒ Part variable: la facturació es durà a terme segons les necessitats i el cost de cada peça segon el model de joc infantil/mobiliari urbà.

Lot 3

☒ La facturació es durà a terme pels serveis efectivament prestats el mes anterior.
S'efectuarà d'acord amb els **preus unitaris** previstos en aquest plec, amb el percentatge de reducció derivat de l'oferta econòmica presentada.

Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte

Responsable del contracte: Joana Astals Pizà, cap del Servei de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

Existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 LCSP:

L'actual contractista ha declarat l'existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 de la LCSP:

Lots 1 i 2

Sí ☒, Conveni de Jardineria vigent

Lot 3

No ☒

Constitució de la Mesa de Contractació:

☐ No, d'acord amb el que preveu l'article 326.1 de la LCSP serà potestativa la constitució de la Mesa de contractació en el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP.

☒ Sí, la Mesa de contractació estarà integrada pels membres que es determinen en l'acord del Ple d'aprovació de la composició i les normes de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3045974)

Concretament, respecte el vocal tècnic de la Mesa, aquest serà:

TITULAR (la persona nomenada com a responsable del contracte)

Nom i cognoms: Joana Astals Pizà

Càrrec: cap servei de Parcs i Jardins

SUPLENT (nomenar tècnics suplents)

Nom i cognoms: Núria Pérez Fabregat

Càrrec: tècnica servei de Parcs i Jardins

Tinència d'Alcaldia de l'àmbit del Servei promotor del contracte

Denominació de la Tinència: tinent d'Alcaldia de l'àmbit Qualitat Urbana i Mobilitat

Nom i cognoms del Tinent/a: Cristina Paraira Beser

Accés a recursos tecnològics

En el cas que el contracte requereixi l'accés a recursos tecnològics i/o l'adquisició, desenvolupament i/o manteniment d'aplicacions i pàgines webs, caldrà tramitar l'informe segons el model "Annex Recursos Tecnològics" dins la carpeta "Models Contractació".

Aquest informe permet al Servei de Tecnologia tenir coneixement, amb antelació, dels recursos que es necessitaran. En cas que no es tramiti aquest informe, el Servei de Tecnologia no podrà garantir la disponibilitat dels recursos tecnològics necessaris.

Signat digitalment per:
Cap del Servei de Parcs i Jardins
Joana Astals
15-12-2025 15:10

Signat digitalment per:
Director de l'Àrea de Serveis Urbans
Josep Solà Font
15-12-2025 15:56

ANNEX 1. Informe tècnic de justificació del pressupost de licitació

De conformitat amb els articles 100, 101 i l'article 116.4, lletra d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), el present informe s'emet als efectes de justificar el pressupost de licitació

LOT 1

A) Part fixa del contracte

El pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

Dins dels costos directes, el càlcul dels costos salarials que s'estimen necessaris per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el conveni col·lectiu del sector aplicable: Conveni de Jardineria vigent.

LOT 1				
1. PERSONAL				
Categoria	Llocs de treball	Equivalente	Despesa unitària anual	Import total inclosa la SS (euros/any)
tècnic	1	0,30	#¡REF!	13.125,14
OFICIAL 1ª JARDINER	1	1,00	26.540,48	35.707,56
OFICIAL 1ª JARDINER	1	1,00	27.067,85	36.417,08
OFICIAL 3ª JARDINER	1	1,00	24.104,57	32.430,29
OFICIAL 3ª JARDINER	1	1,00	24.104,57	32.430,29
SUMA RRHH A TT	4		#¡REF!	150.110,36
Substitució vacances		8,3%	136.985,22	11.369,77
Absentisme		6,0%	136.985,22	8.219,11
TOTAL DESPESES RRHH				169.699,25
2. VEHICLES, MAQUINÀRIA I MATERIAL				
Concepto	Importe total (euros/año)			
Vehiculos				
Amortitzacions	11.433,41			
despeses funcionament	2.432,29			
				13.865,70
Maquinaria				
Amortitzacions	2.515,23			
despeses funcionament	1.115,82			
				3.631,05
Utensilios, vestuario y otros				34.480,80
TOTAL DESPESES VEHICLES, MAQUINÀRIA I MATERIALS				51.977,55
TOTAL DESPESES				221.676,79
	13%	Gastos Generales		28.817,98
	6%	Beneficio industrial		13.300,61
		SUMA		263.795,39
	21%	I.V.A mantenimiento		55.397,03
TOTAL MANTENIMIENT JARDINERIA LOT 1				319.192,42

B) Part variable del contracte

b) Pressupost anual màxim estimatiu

Aquest pressupost anual s'ha determinat en base als pressupostos màxims estimatius dels últims 15 anys.

Part VARIABLE	Import anual
----------------------	---------------------

	a. Preu base de licitació:	30.000,00
	b. Import de l'IVA:	6.300,00
	c. Total:	36.300,00

LOT 2

a) Part fixa del contracte

El pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

Dins dels costos directes, el càlcul dels costos salarials que s'estimen necessaris per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el conveni col·lectiu del sector aplicable: Conveni de Jardineria vigent.

LOT 2				
1. PERSONAL				
Categoria	Llocs de treball	Equivalent	Despesa unitària anual	Import total inclou la SS (euros/any)
tècnica	1,00	0,30		13.125,14
OFICIAL 1ª JARDIN	1,00	1,00	26.540,48	36.661,04
AJUDANT JARD	1,00	1,00	27.067,85	33.462,22
AJUDANT JARD	1,00	1,00	24.104,57	32.439,68
SUMA RRHH A TT	3,00			115.748,08
			0,00	115.748,08
Substitució vacances		0,08	102.622,34	8.517,70
Absentisme		0,06	102.622,34	6.157,38
DESPESES RRHH				130.423,16
2. MATERIAL				
Concepte				Import total (euros/any)
Vehicles				
Amortitzaciones			6.335,01	
Despeses de funcionamiento			1.080,33	
				7.416,01
Maquinària				
Amortitzaciones			479,46	
Despeses de funcionamiento			1.080,33	
				1.560,45
Utensilis, vestuari, nau i altres				29.806,00
				38.782,45
				169.205,61
	0,13	Gastos Generales		21.396,73
	0,06	Beneficio industrial		10.152,34
		SUMA		201.354,68
	0,21	I.V.A		42.284,48
TOTAL MANTENIMIENTO JARDINERIA LOT 2				243.639,16

b) Part variable del contracte

b) Pressupost anual màxim estimatiu

Aquest pressupost anual s'ha determinat en base als pressupostos màxims estimatius dels últims 15 anys.



Part VARIABLE		Import anual
	a. Preu base de licitació:	25.000,00
	b. Import de l'IVA:	5.250,00
	c. Total:	30.250,00

LOT 3

LOT 3					
Estimació de serveis/ prestacions a realitzar a l'any	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Total	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs	Import total (3 anys de contracte)
110	110,00	12.100	2.541,00	14.641,00	43.923,00

La determinació del preu unitari de cada certificació s'ha pres partint del preu unitaris de l'última licitació amb l'increment de l'IPC.

ANNEX 2. Model d'oferta dels criteris automàtics mitjançant fórmules

ANNEX 3. Informe d'accés a recursos tecnològics i adquisició, desenvolupament i/o manteniment d'aplicacions i pàgines webs.

A. La contractació requereix accés a recursos tecnològics?

- ☒ Sí
☐ No (*)

() El Servei de Tecnologia i Desenvolupament Digital no podrà garantir la disponibilitat de recursos si aquests no s'han tingut en compte prèviament*

A.1. Projecte o ús que es donarà al servidor:

() Breu descripció del projecte que es vol dur a terme per tal de poder avaluar adequadament les necessitats tecnològiques per part del SETI.*

A.2. Connectivitat i Telecomunicacions

Necessitats de connectivitat des d'Internet: Sí a la plataforma GIS

() Breu descripció de les necessitats a nivell de connectivitat (requeriments d'amplada de banda garantida, ports, etc.).*

A.3. Infraestructures de Processament de Dades

Modalitat de servidor/s (Físic, virtual):

Ubicació del servidor:

Especificitats de Sistema operatiu (CPU, RAM, espai d'emmagatzematge, etc.):

() Cal descriure les necessitats de servidors físics i/o virtuals que comportarà dins el CPD de l'ajuntament*

A.4. Equipaments informàtics al lloc de treball: No

() D'acord amb la IT-GQ-37 [DISPOSICIÓ DE RECURSOS D'INFRAESTRUCTURA DEL LLOC DE TREBALL], l'ajuntament proporcionarà, únicament, els punts d'accés a xarxa no corporativa [Internet]. Si la contractació de serveis implica la gestió de persones, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar i serà responsable de l'equipament informàtic i de telefonia amb el programari necessari per oferir el servei.*

A.5. Quantitat i modalitat d'equipaments informàtics als llocs de treball a proveir

Client lleuger:
Ordinador personal:
Estació de treball gràfica:
Altres:

(*) L'ajuntament únicament proporcionarà aquells llocs de treball en els que sigui necessari utilitzar un programari corporatiu específic per al desenvolupament del servei contractat [p.ex. punt de venda d'entrades del museu]

A.6. Equipaments de xarxa:

A.7. Equipaments de telefonia:

(*) L'ajuntament únicament proporcionarà aquells llocs de treball en els que sigui necessari utilitzar un programari corporatiu específic per al desenvolupament del servei contractat [p.ex. punt de venda d'entrades del museu]

A.8. Observacions:

B. La contractació requereix l'adquisició, desenvolupament i manteniment d'aplicacions per a dispositius mòbils, programes d'ordinador o pàgines web?

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, omplir:

B.1. La contractació té per objecte l'adquisició, desenvolupament i manteniment d'una aplicació?

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, d'acord amb l'article 157 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'ha d'efectuar les pertinents consultes al directori general d'aplicacions https://administracionelectronica.gob.es/ctt/CTTprincipalEs.htm?urlMagnolia=/pae_Home/pae_SolucionesCTT.html#.YquhBUNKiUk) i acreditar que:

- ☐ No existeix cap solució disponible que pugui satisfer total o parcialment les necessitats que motiven el contracte proposat.
- ☐ Existeix una solució disponible que pot satisfer total o parcialment les necessitats que motiven el contracte proposat, però no es considera adient en termes d'eficiència pels motius següents:

B.2. L'aplicació requereix d'una gestió d'usuaris:

- ☐ Sí

☒ No

Es requereix la integració amb el sistema de gestió d'usuaris de l'Ajuntament?

☐ Sí

☐ No

()Totes les aplicacions que tinguin gestió d'usuaris s'han d'integrar al sistema de gestió d'usuaris de l'Ajuntament [directori actiu].*

B.1. La contractació contempla mesures d'accessibilitat, d'acord amb allò establert el Reial Decret 1112/2018?

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, quines mesures s'han adoptat per garantir que es donarà compliment a l'establert al Reial Decret 1112/2018, de 7 de setembre sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils o programari d'ordinador (i per tant la norma UNE-EN 301549:2022 de requisits d'accessibilitat per productes i serveis TIC), durant la totalitat de la vigència del contracte?

B.3. Mesures previstes per facilitar el retorn del producte i l'eventual contractació amb tercers, un cop finalitzi el termini d'execució del contracte:

En finalitzar el contracte caldrà tenir l'inventari format GIS i exportació de dades del GMAO

B.4. Avaluació de possibles costos no inclosos a la contractació que poden repercutir-se a l'Ajuntament (costos de manteniment no inclosos a la contractació, etc.)

B.5. El servei té pressupost consignat, a efectes de dur a terme l'auditoria obligatòria d'accessibilitat, de l'aplicació per a mòbil o de la pàgina web?

☐ Sí

☒ No

Quantitat:

Consideracions finals

Un cop adjudicat el contracte es requerirà al responsable municipal del contracte l'entrega de la següent documentació, segons quin hagi estat l'objecte del contracte, per tal de garantir el bon funcionament, explotació i manteniment dins l'arquitectura de sistemes de l'ajuntament :

- Esquema de la solució final adoptada
- Manual d'administració de l'Aplicació

- Manual d'administració de Sistemes
- Manual d'arquitectura de Sistemes

() És convenient preveure al PPT que l'empresa contractista entregui aquesta documentació al responsable del contracte abans de l'inici de la prestació contractual.*

ANNEX. Informe tècnic de justificació del pressupost de licitació i del valor estimat del contracte

De conformitat amb els articles 100, 101 i l'article 116.4, lletra d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), el present informe s'emet als efectes de justificar el pressupost base de licitació:

A. JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

Tal i com consta en l'apartat B, el pressupost base de licitació d'aquest contracte és el següent:

(IVA exclòs)

Per la determinació d'aquest pressupost s'han tingut en consideració els següents costos directes i indirectes:

A) COSTOS DIRECTES:

1· Quantificació i justificació de les despeses de personal directament vinculades a la realització del servei:

El càlcul dels costos salarials que s'estimen necessaris per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el **CONVENI COL·LECTIU** del sector aplicable:

Aspectes a tenir en compte a l'hora de fer aquesta quantificació:

- *Determinar conveni col·lectiu del sector aplicable que s'ha pres com a referència per calcular costos de personal:*
- *Determinar categories laborals que intervindran a l'execució del contracte*
- *Localitzar taules salarials del conveni relatives a aquestes categories*
- *Decidir si considerem que les retribucions mitjanes del mercat per aquella professió són superiors a les que determina el conveni col·lectiu, sobretot si aplica la subrogació. No obstant, cal tenir clar que el pressupost del contracte ha de ser adequat al mercat segons les prestacions a realitzar i no segons el personal a subrogar. Tots dos conceptes no han de ser coincidents i la prestació pot requerir més o menys personal que el que ha de subrogar-se.*
- *Calcular el cost/hora de cada treballador (per categories).*
- *Determinar % d'increment salarial adicional per les diferents anualitats del contracte*
- *Incrementar el valor/hora obtingut amb els costos corresponents a la SS que ha d'abonar l'empresa*
- *El valor/hora obtingut s'ha de multiplicar per les hores estimatives que cada treballador de les categories laborals que participaran en l'execució del contracte ha de dedicar al mateix. Seguidament sumarem els costos corresponents a cada categoria.)*

2· Quantificació de l'estimació i justificació dels aprovisionaments que es necessitaran: maquinària, matèries primes i altres materials consumibles utilitzats en el servei:

3· Quantificació de l'estimació i justificació altres costos directes imputables a l'execució del contracte (estimació arrendaments, reparacions, despeses financeres (en cap cas les vinculades a les instal·lacions ni als recursos destinats al finançament de l'empresa) i tributs directament imputables al contracte i amortitzacions):

COSTOS DIRECTES:¹

¹ En el supòsit que la durada del contracte sigui inferior a 1 any, treure referència €/any i deixar €)



Despeses de personal directament vinculades a la realització del servei:	€/any (IVA exclòs)
Cost de la Seguretat Social	€/any (IVA exclòs)
Despeses d'aprovisionaments: maquinària, matèries primes i altres materials consumibles:	€/any (IVA exclòs)
Altres costos directes:	€/any (IVA exclòs)
TOTAL:	€/any (IVA exclòs)

B) COSTOS INDIRECTES:

- Despeses generals d'estructura que l'empresa ha d'absorbir. (Determinar conceptes i percentatge respecte costos directes, excloent despeses financeres i amortització):
- Benefici industrial (Determinar percentatge respecte costos directes):

COSTOS INDIRECTES:	
· Despeses generals d'estructura: (entre el 13% i 17% dels costos directes)	€/any (IVA exclòs)
· Benefici industrial: (percentatge del 6% sobre la suma de costos directes i costos indirectes)	€/any (IVA exclòs)
TOTAL:	€/any (IVA exclòs)

C) TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ²

€ (IVA exclòs)

€ (IVA inclòs al %)

B. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

ANNEX. Informe d'accés a recursos tecnològics i adquisició, desenvolupament i/o manteniment d'aplicacions i pàgines webs.

C. La contractació requereix accés a recursos tecnològics?

- ☐ Sí
☐ No (*)

² El sumatori dels costos directes i indirectes serà l'import que correspondrà fixar com a pressupost base de licitació anual (IVA exclòs)

() El Servei de Tecnologia i Desenvolupament Digital no podrà garantir la disponibilitat de recursos si aquests no s'han tingut en compte prèviament*

A.1. Projecte o ús que es donarà al servidor:

() Breu descripció del projecte que es vol dur a terme per tal de poder avaluar adequadament les necessitats tecnològiques per part del SETI.*

A.2. Connectivitat i Telecomunicacions

Necessitats de connectivitat des d'Internet:

() Breu descripció de les necessitats a nivell de connectivitat (requeriments d'amplada de banda garantida, ports, etc.).*

A.3. Infraestructures de Processament de Dades

Modalitat de servidor/s (Físic, virtual):

Ubicació del servidor:

Especificitats de Sistema operatiu (CPU, RAM, espai d'emmagatzematge, etc.):

() Cal descriure les necessitats de servidors físics i/o virtuals que comportarà dins el CPD de l'ajuntament*

A.4. Equipaments informàtics al lloc de treball:

() D'acord amb la IT-GQ-37 [DISPOSICIÓ DE RECURSOS D'INFRAESTRUCTURA DEL LLOC DE TREBALL], l'ajuntament proporcionarà, únicament, els punts d'accés a xarxa no corporativa [Internet]. Si la contractació de serveis implica la gestió de persones, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar i serà responsable de l'equipament informàtic i de telefonia amb el programari necessari per oferir el servei.*

A.5. Quantitat i modalitat d'equipaments informàtics als llocs de treball a proveir

Client lleuger:

Ordinador personal:

Estació de treball gràfica:

Altres:

() L'ajuntament únicament proporcionarà aquells llocs de treball en els que sigui necessari utilitzar un programari corporatiu específic per al desenvolupament del servei contractat [p.ex. punt de venda d'entrades del museu]*

A.6. Equipaments de xarxa:

A.7. Equipaments de telefonia:

(*) L'ajuntament únicament proporcionarà aquells llocs de treball en els que sigui necessari utilitzar un programari corporatiu específic per al desenvolupament del servei contractat [p.ex. punt de venda d'entrades del museu]

A.8. Observacions:

D. La contractació requereix l'adquisició, desenvolupament i manteniment d'aplicacions per a dispositius mòbils, programes d'ordinador o pàgines web?

- ☐ Sí
☐ No

En cas afirmatiu, omplir:

B.1. La contractació té per objecte l'adquisició, desenvolupament i manteniment d'una aplicació?

- ☐ Sí
☐ No

En cas afirmatiu, d'acord amb l'article 157 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'ha d'efectuar les pertinents consultes al directori general d'aplicacions https://administracionelectronica.gob.es/ctt/CTTprincipalEs.htm?urlMagnolia=/pae_Home/pae_SolucionesCTT.html#.YquhBUNKiUK) i acreditar que:

- ☐ No existeix cap solució disponible que pugui satisfer total o parcialment les necessitats que motiven el contracte proposat.
☐ Existeix una solució disponible que pot satisfer total o parcialment les necessitats que motiven el contracte proposat, però no es considera adient en termes d'eficiència pels motius següents:

B.2. L'aplicació requereix d'una gestió d'usuaris:

- ☐ Sí
☐ No

Es requereix la integració amb el sistema de gestió d'usuaris de l'Ajuntament?

- ☐ Sí
☐ No

(*)Totes les aplicacions que tinguin gestió d'usuaris s'han d'integrar al sistema de gestió d'usuaris de l'Ajuntament [directori actiu].

B.3. La contractació contempla mesures d'accessibilitat, d'acord amb allò establert el Reial Decret 1112/2018?

- ☐ Sí
☐ No

En cas afirmatiu, quines mesures s'han adoptat per garantir que es donarà compliment a l'establert al Reial Decret 1112/2018, de 7 de setembre sobre accessibilitat dels llocs web i

aplicacions per a dispositius mòbils o programari d'ordinador (i per tant la norma UNE-EN 301549:2022 de requisits d'accessibilitat per productes i serveis TIC), durant la totalitat de la vigència del contracte?

B.3. Mesures previstes per facilitar el retorn del producte i l'eventual contractació amb tercers, un cop finalitzi el termini d'execució del contracte:

B.4. Avaluació de possibles costos no inclosos a la contractació que poden repercutir-se a l'Ajuntament (costos de manteniment no inclosos a la contractació, etc.)

B.5. El servei té pressupost consignat, a efectes de dur a terme l'auditoria obligatòria d'accessibilitat, de l'aplicació per a mòbil o de la pàgina web?

- ☐ Sí
☐ No

Quantitat:

Consideracions finals

Un cop adjudicat el contracte es requerirà al responsable municipal del contracte l'entrega de la següent documentació, segons quin hagi estat l'objecte del contracte, per tal de garantir el bon funcionament, explotació i manteniment dins l'arquitectura de sistemes de l'ajuntament :

- Esquema de la solució final adoptada
- Manual d'administració de l'Aplicació
- Manual d'administració de Sistemes
- Manual d'arquitectura de Sistemes

() És convenient preveure al PPT que l'empresa contractista entregui aquesta documentació al responsable del contracte abans de l'inici de la prestació contractual.*