

LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'INTERPRETACIÓ ARTÍSTICA PER A LA FIRA AUDIOVISUAL INTEGRATED SYSTEMS EUROPE - ISE 2026

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ

Expedient: 09/26

Codi expedient: DO951

A. Descripció de l'objecte

A1. Objecte del contracte: serveis d'interpretació artística per a la fira audiovisual Integrated Systems Europe – ISE 2026.

L'obra artística és Finestra Endins, una instal·lació audiovisual i artística que l'Ajuntament de Barcelona, a través de Barcelona Activa i el Dhub, ha escollit per posar en relleu el talent creatiu i tecnològic local, connectant-lo amb la indústria i mostrar la fortalesa de Barcelona en aquest sector. La proposta neix de la idea que la societat ha passat d'observar el món a través d'una finestra arquitectònica a una finestra digital: la pantalla del mòbil.

Els drets d'explotació en exclusiva pertanyen a l'empresa MANDRAKI SL (GRACIAS GRECIA) amb CIF B13728456).

A2. Divisió per lots: No.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots. Per la naturalesa del contracte, en tractar-se d'una representació artística única, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic i no és possible executar-la per una pluralitat de contractistes diferents.

A3. Codi CPV: Serveis artístics 92312000-1.

A4. És un contracte subjecte a regulació harmonitzada: No.

B. Pressupost base de licitació i valor estimat

B1. Pressupost de licitació (IVA exclòs): 105.000,00 €

B1.1. Import corresponent a l'IVA: 22.050,00 €

B3. Sistema de determinació del preu: A tant alçat.

B4. Codi d'imputació: Comunicació 8392510101

Any	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	Comunicació 8392510101	105.000,00 €	21 %	22.050,00 €	127.050,00 €

B5. Despesa anticipada o despeses de caràcter pluriennal: No.

B6. Valor estimat del contracte VEC (IVA exclòs): 105.000,00 €

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	105.000,00 €	--	--	--	105.000,00 €

B7. Finançament per altres institucions: no procedeix.

C. Durada i vigència

C1. Termini de durada del contracte: des de la seva formalització fins el dia 10 de febrer de 2026.

C3. S'admet pròrroga: No.

C4. En cas de pròrroga de contractes finançats per FEDER, per a procedir a la mateixa, s'hauran de complir els indicadors objectius següents: no procedeix.

D. Òrgan de contractació

Director General
BARCELONA ACTIVA SAU, SPM
Carrer Llacuna 162 -164
08018 Barcelona

E. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

E1. Expedient de contractació: Ordinari.

E2. Procediment d'adjudicació negociat sense publicitat prèvia d'un anunci de licitació, atès que els serveis només es poden encarregar a un empresari determinat perquè d'acord amb l'informe obrant a l'expedient no hi ha competència per la protecció de drets exclusius i per l'existència de raons artístiques (art. 168.a) 2n. LCSP).

F. Capacitat i solvència

F1. Habilitació empresarial o professional específica: No.

F2. És un contracte reservat a Centres especials de Treball o Empreses d'Inserció: No.

F3. És un contracte reservat a entitats d'economia social sense afany de lucre: No.

F4. Solvència econòmica i financera: Sí.

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 157.500,00 €.

F5. Solvència tècnica o professional: Sí.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 73.500,00 €.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en la LCSP.

G. Termini per a la presentació de les proposicions

D'acord amb l'article 164.2 LCSP, el termini per a la presentació de la proposta serà de 10 dies naturals a comptar des del següent a la data de tramesa de la invitació.

H. Relació de membres del Comitè de negociació

Noms i cognoms de la persona titular i càrrec	Noms i cognoms de la persona substituïda i càrrec
Maite Peris Colom, Directora Corporativa de Recursos i Relacions Institucionals	Maria Vilà Brecha, Directora de Comunicació
Angel Pascual Oliva, Director de Serveis Jurídics	Gerard Rosell i Teixidó, lletrat de la Direcció de Serveis Jurídics

Actuarà com a Secretari del Comitè de negociació Gerard Rosell i Teixidó, lletrat de la Direcció de Serveis Jurídics.

I. Abonaments a la contractista

Codi expedient: DO951

Codi de contracte: C2500752

J. Responsable del contracte

J1. Unitat encarregada del seguiment i execució: Direcció Operativa de Comunicació.

J2. Persona responsable del contracte: Maria Vilà Brecha, Directora de Comunicació.

K. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució són les previstes a la clàusula 20 d'aquest Plec.

L. Altres obligacions

L1. Hi ha subrogació legal o convencional: No.

L2. En l'execució del contracte, hi ha contacte habitual amb menors d'edat: No.

L3. Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal: No.

M. Modificació del contracte

No es preveu la possibilitat de modificar aquest contracte, excepte per les causes i els límits previstos legalment.

N. Termini de garantia

Necessitat de definir un termini de garantia: No.

O. Subcontractació

S'admet subcontractació: Sí.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques: les tasques de direcció, seguiment del contracte i coordinació de totes les prestacions que contempla el servei atès que es consideren

d'especial rellevància o característiques crítiques que porten intrínseca una complexitat tal que pot comportar una dificultat per executar-les i/o pot constituir un risc real per executar-les correctament, ja que la seva subcontractació a terceres persones suposaria la pèrdua de contacte entre Barcelona Activa i la contractista amb la conseqüent pèrdua de nivell de qualitat, alhora que podria suposar una cessió encoberta de les obligacions de la contractista.

P. Cessió del contracte

No, perquè les qualitats tècniques o personals de qui cediria han estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

Q. Altra informació del contracte

Els avisos i novetats d'aquest procediment de contractació, així com la convocatòria dels actes d'obertura de les ofertes i altres, es publicaran al Perfil de Contractant. És per això que es recomana la subscripció al servei de novetats diàries d'aquest contracte. Aquesta subscripció la podeu fer accedint a l'anunci de licitació que us interessa i omplint el formulari que hi ha enllaçat a la part dreta de la pantalla: *Voleu que us informem de les novetats?*

Es recomana a totes les licitadores la seva inscripció en el Registre de Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) a efectes de facilitar l'acreditació de la documentació administrativa.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES (PCAP) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'INTERPRETACIÓ ARTÍSTICA PER A LA FIRA AUDIOVISUAL INTEGRATED SYSTEMS EUROPE - ISE 2026

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte, òrgan de contractació i Perfil de Contractant
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Ús de mitjans de comunicació electrònica i publicitat
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de la contractista

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Invitació i presentació de documentació i de la proposició
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Examen de la documentació presentada
Catorzena. Negociació
Quinzena. Informe de conformitat i proposta d'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar i no subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències
Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a la contractista
Vint-i-novena. Responsabilitat de la contractista
Trentena. Altres obligacions de la contractista. Clàusula Ètica
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Cessió del contracte
Trenta-quatrena. Subcontractació
Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació
Trenta-setena. Termini de garantia
Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, CLÀUSULES I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos
Quarantena. Arbitratge

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

- 1.1 L'objecte del contracte és el servei que es descriu en l'apartat A1 del quadre de característiques.
- 1.2 Els lots en què es divideix el contracte o la no divisió en lots s'indica en l'apartat A2 del quadre de característiques.
- 1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A3 del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

ISE és l'exposició líder mundial en la indústria audiovisual i en ella es donen cita mercats i persones que s'uneixen per col·laborar, connectar-se i fer negocis. Entre els dies 3 i 6 de febrer de 2026 i per cinquè any consecutiu, l'esdeveniment tindrà lloc a la ciutat de Barcelona.

L'Ajuntament de Barcelona i Barcelona Activa participaran en aquesta nova edició amb un estand de ciutat de 320m², que, a més de donar a conèixer els serveis municipals, buscarà ser un punt de trobada, mostrar el dinamisme del sector i impactar amb elements audiovisuals i tecnològics de primer nivell, tant a través dels projectes audiovisuals de les empreses co-expositores, com amb una instal·lació artística notòria que permeti captar l'atenció, mostrar una tecnologia humanitzada i posar en valor el talent creatiu i tecnològic local.

Finestra Endins és la instal·lació audiovisual i artística que l'Ajuntament de Barcelona, a través de Barcelona Activa i el Dhub, ha escollit per posar en relleu el talent creatiu i tecnològic local, connectant-lo amb la indústria i mostrar la fortalesa de Barcelona en aquest sector. La proposta neix de la idea que la societat ha passat d'observar el món a través d'una finestra arquitectònica a una finestra digital: la pantalla del mòbil. Així, mirar cap a fora ha estat substituït per mirar cap a dins d'una pantalla, un fenomen que ha reduït les ciutats a imatges de postal, de superfície, com és el cas de Barcelona. La peça, doncs, consisteix en una estructura arquitectònica d'uns 4 metres d'alçada que evoca un edifici abstracte, la façana del qual està perforada per una sèrie de finestres i cada una d'elles és una pantalla que posa el focus en el que és íntim, domèstic i sovint invisible de la ciutat: la Barcelona quotidiana. L'objectiu és establir un paral·lelisme entre la cultura digital i l'acte d'habitar, convidant el públic a reconsiderar que el que fa única Barcelona no és la seva façana, sinó el que hi passa a dins, el seu teixit humà.

MANDRAKI SL (GRACIAS GRECIA), amb CIF B13728456, cedeix els drets d'explotació d'ambdues obres i està en disposició de realitzar aquesta nova adaptació amb la qualitat i els terminis sol·licitats.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

- 3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B3 del quadre de característiques.
- 3.2 El valor estimat del contracte s'assenyala en l'apartat B6 del quadre de característiques.
- 3.3 El pressupost de licitació es determina en l'apartat B1 del quadre de característiques.
- 3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, el qual s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.
- 3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.
- 3.6 S'han complert tots els tràmits per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat B4 del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat C1 del quadre de característiques. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

No s'han establert pròrrogues del contracte, d'acord amb allò previst en l'apartat C3 del quadre de característiques.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 Barcelona Activa, com a poder adjudicador que no té la condició d'administració pública, està subjecta a les disposicions del Títol I del Llibre III de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

5.2 En relació als efectes i extinció del contracte, té naturalesa privada i se sotmet en quant a la seva preparació i adjudicació a la LCSP i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte privat de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 de la LCSP. Pel que fa als efectes i extinció se sotmet al Dret Privat.

5.3. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP) i la documentació complementària annexa. Les qüestions no previstes en el PCAP i documentació complementària annexa es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

5.4. De conformitat amb el punt 5.2 de la Instrucció municipal de 15 de març de 2018 d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'informa que es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera tot d'acord amb la previsió de l'apartat 3 de la Disposició addicional tercera LCSP atès que els pressupostos de BARCELONA ACTIVA SAU SPM han estat aprovats pel Plenari en el marc del Pressupostos de l'Ajuntament de Barcelona. Pel que fa a les dotacions previstes per posteriors anualitats, l'eficàcia del contracte queda supeditada a l'aprovació dels Pressupostos. Si la dotació no fos aprovada quedarà sense efecte el contracte.

5.5 L'òrgan de contractació és el que s'especifica a l'apartat D del quadre de característiques.

5.6 El Perfil de Contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCN_BASA/customProf

Sisena. Admissió de variants

En aquest contracte no s'admeten variants.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat E del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics i publicitat

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del [Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona](#), d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.3 Aquesta licitació es publicarà, segons allò previst a l'article 135.1 LCSP, al [Perfil de Contractant de BARCELONA ACTIVA](#), en el qual es tindrà accés als plecs i a la documentació complementària per mitjans electrònics. També es publicarà al [Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona](#).

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar incurs en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP
- Acreditar la solvència requerida
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació de l'oferta i subsistir en el moment de formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Desena. Solvència de la contractista

La licitadora ha d'acreditar que compleix els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat F del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Invitació i presentació de documentació i de proposicions

11.1 L'òrgan de contractació invitarà a presentar oferta a l'empresa que acredita l'exclusivitat per raons artístiques i negociarà amb ella els aspectes econòmics i tècnics que consideri oportuns i que puguin millorar les prestacions.

11.2 L'empresa que hagi estat convidada haurà de presentar la proposta en sobres en format electrònic a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona. El número i identificació dels sobres electrònics, així com el seu contingut, és el que s'especifica en l'**Annex** d'aquest plec.

Aquests sobres electrònics han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi.

L'empresa licitadora podrà indicar en el sobre electrònic A que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades personals de les licitadores s'incorporaran al fitxer Gestió Comptable de Barcelona Activa SAU SPM amb la finalitat de gestionar la contractació d'aquesta entitat. Aquestes dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (Perfil licitadora); els usos previstos són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (Perfil licitadora) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment de les licitadores en els tractaments de les seves dades per a les finalitats indicades. Aquestes podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Gestió Comptable, presentant sol·licitud a BARCELONA ACTIVA SAU SPM (C/ Llacuna, 162-164 de Barcelona) o mitjançant l'adreça electrònica: dpo@barcelonactiva.cat, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD i adjuntant còpia del DNI. Pel que fa al fitxer PSCP, hauran de presentar sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades al Passeig de Gràcia, 19, 08007 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciondedades.eco@gencat.cat.

11.3 De conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional 15 LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

11.4 El termini per a la presentació de la documentació exigida serà l'especificat a l'apartat G del quadre de característiques i a l'escrit d'invitació.

L'anunci en el Perfil de Contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Els sobres o arxius electrònics s'han de presentar com a màxim fins les 14 hores 00 minuts i 00 segons de la data límit assenyalada a l'anunci publicat al Perfil de Contractant. Les propostes que no es presentin abans d'aquesta unitat temporal no seran admeses.

11.5 La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

11.6 L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

L'empresa que participi en la licitació haurà de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

11.7 La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imagen: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

11.8 En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (*hash*) i, no obstant, disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (*hash*) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: juridic@barcelonactiva.cat, amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar l'expedient, l'objecte del contracte i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

11.9 En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

11.10 Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva empremta (*hash*) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova empremta (*hash*), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb l'empremta (*hash*).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant l'empremta (*hash*) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

11.11 La presentació de la proposició implica de forma automàtica l'acceptació incondicionada de la totalitat del contingut dels Plecs Reguladors i l'autorització expressa a l'Ajuntament de Barcelona i BARCELONA ACTIVA SAU SPM per a l'obtenció d'ofici per mitjans telemàtics o de qualsevol altre tipus dels documents relatius a la personalitat i capacitat d'obrar, apoderament, aptitud i solvència requerides, compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Barcelona, en matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) així com d'altres que estimi procedents.

Dotzena. Mesa de Contractació

No es preveu per aquest contracte la constitució de la Mesa de Contractació.

Tretzena. Examen de la documentació presentada

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la responsable del contracte examinarà la documentació integrant del Sobre electrònic A, constatarà la presentació del DEUC i/o la declaració responsable i podrà recaptar aclariments sobre la declaració presentada o el DEUC i requerir per a la presentació d'altra complementària o de documents acreditatius de les mateixes, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admesa l'oferta. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, es determinarà si l'empresa és admesa a la licitació o exclosa, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. BARCELONA ACTIVA farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de Contractant.

Catorzena. Negociació

En tractar-se d'un procediment d'adjudicació mitjançant negociació sense publicitat ni concurrència per motius artístics, les negociacions les portarà a terme el Comitè de negociació indicat en l'apartat H del quadre de característiques i en els termes previstos a la clàusula 11.1 d'aquest Plec.

De conformitat amb l'article 29.4 de la Directiva, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de l'oferta inicial presentada sense negociació quan consideri que s'adapta als requisits indicats en els plecs i és tan detallada que no requereixen documentació o informació complementària per millorar el seu contingut.

Un cop concloua la fase de les negociacions, s'informarà l'empresa licitadora, establint un termini perquè, si és necessari, presenti l'oferta definitiva.

Quinzena. Informe de conformitat i proposta d'adjudicació

Un cop estigui tota la documentació conforme i s'hagin negociat, si escau, els termes assenyalats a l'apartat H del quadre de característiques d'aquest plec, es farà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Setzena. Garantia definitiva

La constitució de la garantia definitiva resta exclosa en tractar-se d'un contracte que té naturalesa artística.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a la licitadora, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a la licitadora, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1. Prèviament a l'adjudicació, es requerirà a la licitadora que doni compliment a la totalitat dels requeriments dels plecs reguladors perquè presenti, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud, solvència així com la resta que sigui procedent. D'acord amb allò que especifiqui el requeriment, la documentació que acredita aquests termes és la següent:

18.1.1. Compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en aquest plec:

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar:

a.1 Escritura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el CIF.

a.2. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea: certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empreses autoritzades per contractar establertes pels Estats membres o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.3. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior: informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa. A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de reciprocitat lliurat per la missió diplomàtica esmentada.

b) Documents que acrediten l'apoderament si la licitadora actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

b.2. NIF del/la representant/a i del/la signant de la proposició econòmica.

c) Documents o mitjans que acrediten l'aptitud i la solvència mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:

c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera: Els comptes anuals de l'any de major volum dels tres últims anys per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les persones empresàries individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum de negocis de l'any de major volum dels tres últims anys mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

De forma alternativa, la licitadora podrà aportar l'Impost de Societats o altre document acreditatiu acceptat per BARCELONA ACTIVA SAU SPM per a acreditar el volum global de negocis mínim indicat en aquest plec.

c.2. Per acreditar la solvència tècnica o professional:

- Declaració amb la relació dels principals serveis efectuats en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

18.1.2. En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

- Model 036 o 037 on consti l'alta en un epígraf d'IAE compatible amb l'objecte del contracte.
- En cas de no estar exempta, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui a l'objecte del contracte.

18.1.3. Només per a empreses estrangeres: declaració del/la representant legal de submissió de la contractista a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències què, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'l.

Excepció: La inscripció en un Registre de Licitadores de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, d'altra Administració Pública o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, exigeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin en la certificació del Registre esmentat. A aquests efectes, la licitadora haurà d'aportar l'oportuna certificació del Registre, indicant, en tot cas, el número d'inscripció i una declaració responsable del/la representant legal conforme les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats per la licitadora, la incorporació d'aquest certificat al procediment pot fer-se d'ofici per BARCELONA ACTIVA SAU SPM, la qual podrà sol·licitar directament al Registre de Licitadores la seva expedició per mitjans electrònics.

18.2. També, prèviament a l'adjudicació, s'obtidran d'ofici per part de l'òrgan de contractació les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es consultarà l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació (SIR) per a acreditar que la licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i d'altra índole amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtidrà una còpia de la consulta, que s'incorporarà a l'expedient.

18.3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació assenyalada, s'adjudicarà el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

18.4. L'òrgan de contractació de BARCELONA ACTIVA SAU SPM, mitjançant resolució motivada, adjudicarà o declararà desert el contracte.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics i en el termini màxim de 15 dies naturals es publicarà en el Perfil de Contractant.

19.2. Com que el contracte no és subjecte a recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'article 44 LCSP, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el mateix.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta.

19.3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document privat, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

19.4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el Perfil de Contractant en un termini no superior a 15 dies naturals des del perfeccionament del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Compliment de l'oferta presentada en tots els seus termes i l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Comunicació inclusiva. La contractista ha de garantir:
 - que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Pagament del preu a les empreses subcontractistes. A l'apartat O del quadre de característiques de la licitació especifica que s'admet la subcontractació. Així, quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.
Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies naturals al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a la contractista principal i amb efectes deslliuradors.
Per a l'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per Barcelona Activa per a la contractista.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa. L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb diversitat funcional, segons exigeix el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies hàbils posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb diversitat funcional o, en

el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Vint-i-unena. Execució i supervisió

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni la persona responsable del contracte.

Vint-i-dosena. Programa de treball

El programa de treball o Planning serà acordat entre l'adjudicatària i la responsable del contracte.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 La contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

23.2 Si la contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, Barcelona Activa podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Barcelona Activa tindrà la mateixa facultat si la contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució en demora de la contractista no requerirà intimació prèvia per part de Barcelona Activa.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per la contractista es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes a l'article 192 de la LCSP.

23.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a la contractista.

Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte

Barcelona Activa efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la indicada a l'apartat J1 del quadre de característiques.

La persona responsable del contracte, indicada a l'apartat J2 del quadre de característiques, d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP, desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per la contractista, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a la contractista les indicacions i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització.
- Vetllar perquè l'empresa contractista i, en el seu cas, les subcontractades acreditin l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a la contractista, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents RNT (Relació Nominal de Treballadors) acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa contractista, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa, s'hauran de reunir i/o contactar amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, la responsable del contracte de BARCELONA ACTIVA SAU SPM determinarà les persones de la contractista que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de la contractista ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

BARCELONA ACTIVA SAU SPM també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte, s'estarà al què decideixi Barcelona Activa.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista ha de presentar a BARCELONA ACTIVA SAU SPM la factura corresponent a les prestacions executades. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies naturals. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a la contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies naturals a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions pertinents.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de BARCELONA ACTIVA SAU SPM.

La/les factura/es seran electròniques i hauran de dirigir-se a BARCELONA ACTIVA SAU SPM, DIR3: LA0009217 (mateix codi per oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). Cada factura haurà d'incorporar el codi expedient i el codi de contracte especificats a l'apartat I del quadre de característiques. Es pot consultar el procediment en el Perfil de Contractant de BARCELONA ACTIVA.

BARCELONA ACTIVA SAU SPM realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'han realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

Vint-i-novena. Responsabilitat de la contractista

La contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a Barcelona Activa o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

La contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Barcelona Activa.

Trentena. Altres obligacions de la contractista. Clàusula Ètica

A més de les obligacions establertes en les altres clàusules del PCAP, la normativa vigent d'aplicació, la contractista també estarà obligada a:

1. Complir les condicions salarials que són aplicables a les persones treballadores d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
2. Aportar, en cas que sigui necessari per a l'execució, els mitjans materials necessaris per a la correcta realització del contracte, dotant al seu personal dels béns mobles, material no inventariable, ordinadors, equipament informàtic, software, màquines de fotocòpies, telèfons o direccions de correu electrònic i altres de naturalesa anàloga. El personal de la contractista, en cap cas, disposarà d'adreça de correu electrònic de BARCELONA ACTIVA.

Aquest personal no podrà accedir als sistemes informàtics de BARCELONA ACTIVA o, en el seu cas, l'accés serà limitat a allò estrictament necessari per al desenvolupament de les tasques objecte del contracte. Igualment, aquest personal s'identificarà vers l'exterior, en targetes de visita, signatures de correu electrònic i altres, com a personal extern a BARCELONA ACTIVA.

3. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, que també ha de fer d'enllaç amb BARCELONA ACTIVA SAU SPM i la responsable del contracte.
5. Fer una correcta gestió ambiental dels serveis, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquests puguin ocasionar, de tipus acústic, sobre l'entorn, una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres, d'acord amb la legislació vigent.
6. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. La contractista i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin així com el [Reglament Europeu General de Protecció de Dades](#). *L'apartat L3 del quadre de característiques* identifica si durant l'execució del contracte la contractista haurà de tractar fitxers que contenen dades de caràcter personal. En aquest cas, la contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques, la contractista també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, manifestar que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, en estricta compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell Reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti BARCELONA ACTIVA SAU SPM i l'Ajuntament de Barcelona i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà

- vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar a BARCELONA ACTIVA SAU SPM, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
7. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de BARCELONA ACTIVA SAU SPM, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
 8. Abonar, si és el cas, el preu a l'empresa/es subcontractista/es en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la recepció de la/les factura/es.
 9. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
 10. Presentar, per a la seva aprovació, a BARCELONA ACTIVA SAU SPM un programa amb planificació detallada de l'execució de cadascuna de les diverses fases i la seva quantia en què s'executarà el contracte.
 11. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
 12. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i del [Codi ètic de Barcelona Activa SAU SPM](#), i per tal de donar compliment a la [Política de lluita contra el frau](#) i al [Procediment de conflicte d'interès](#) que s'integren al sistema de gestió del compliment de Barcelona Activa:

Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
 - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
 - No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.

- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Comunicar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors, mitjançant el Canal ètic disponible a través del següent enllaç: <https://www.barcelonactiva.cat/canal-etic-de-barcelona-activa>
- Seguir altres regles de conducta que en el seu moment puguin acordar Barcelona Activa o l'Ajuntament de Barcelona.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per raons d'interès públic i les causes que s'indiquen en els apartats següents.

31.2. Causas de modificació previstes en aquest Plec: aquest contracte es podrà modificar en els casos i amb l'abast i els límits especificats a l'apartat M del quadre de característiques. En cap cas aquestes modificacions podran alterar la naturalesa global del contracte inicial, ni l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

El procediment de modificació per les causes previstes en aquest Plec haurà de contenir, com a mínim:

- Audiència a la contractista.
- Informe previ de la responsable del contracte.
- Formalització.
- Publicació en el Perfil de Contractant junt amb els informes i documents realitzats i en el DOUE en cas d'estar subjecte a regulació harmonitzada.

31.3. Causas de modificació previstes legalment: excepcionalment, es pot modificar el contracte per les causes i en els termes establertes a l'article 205.2, 206 i 207 LCSP en les condicions i amb els requisits següents:

- Quan es requereixin serveis addicionals que resultin necessaris i que no estiguessin inclosos en la contractació original, sempre que canviar de contractista no sigui factible per raons econòmiques o tècniques o perquè generin inconvenients significatius, incompatibilitats o dificultats tècniques desproporcionades en l'ús o el manteniment o un augment substancial de costos per al poder adjudicador i que l'increment del preu resultant de la modificació del contracte no excedeixi del 50% del preu del contracte inicial IVA exclòs, de forma aïllada o conjuntament amb altres modificacions d'aquest tipus.
- Inadequació de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies posades de manifest després de l'adjudicació del contracte i que compleixin tres condicions: que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en la redacció de les especificacions tècniques; que la modificació no alteri la naturalesa global de contracte; i que no

excedeixi del 50% del preu del contracte inicial IVA exclòs, de forma aïllada o conjuntament amb altres modificacions d'aquest tipus.

- Quan les modificacions no siguin substancials, és a dir, quan no tinguin com a resultat un contracte de naturalesa diferent al celebrat al principi o quan la modificació introdueixi condicions que haguessin permès la selecció d'un/A candidat/A diferent, alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici de la contractista o amplii de forma important l'àmbit del contracte, tot allò d'acord amb les condicions previstes a l'article 205.2 LCSP.

El procediment de modificació per causes legalment previstes haurà de contenir, com a mínim:

- Audiència a la contractista i conformitat d'aquesta en cas que la modificació excedeixi del 20% del preu inicial IVA exclòs. En cas que no excedeixi, serà obligatòria per a la contractista.
- Informe previ de la responsable del contracte.
- Formalització.
- Publicació en el Perfil de Contractant junt amb els informes i documents realitzats i en el DOUE en cas d'estar subjecte a regulació harmonitzada.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de Barcelona Activa o perquè la contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a Barcelona Activa amb un mes d'antelació.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no es podran cedir per la contractista a una tercera persona, ja que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix han estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

L'òrgan de contractació no podrà autoritzar la cessió a una tercera persona ja que la cessió suposaria una alteració substancial de les característiques de la contractista.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1. L'apartat O del quadre de característiques de la licitació preveu si s'autoritza o no la subcontractació en aquest contracte.

34.2. En cas que sigui autoritzada la subcontractació, la contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP i que són:

- a) Durant la fase de licitació, la licitadora podrà indicar en la seva oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import i identificant la/les empresa/es subcontractista/es o el seu perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.
- b) Després de l'adjudicació del contracte i abans de l'inici de l'execució del mateix, en tot cas, la contractista haurà de comunicar per escrit a BARCELONA ACTIVA SAU SPM la intenció de celebrar el/s subcontracte/s, identificant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal de cada subcontractista i justificar suficientment l'aptitud d'aquesta/es per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència i també acreditar que cada subcontractista no es troba en situació de prohibició de contractar.
- c) La contractista haurà de notificar per escrit a BARCELONA ACTIVA SAU SPM qualsevol modificació que tingui aquesta informació durant l'execució del contracte així com tota la informació necessària sobre les noves subcontractistes.

- d) En el cas que els subcontractes no s'ajustin als indicats en l'oferta, per celebrar-se amb subcontractistes diferents als indicats o per referir-se a parts de la prestació diferents, aquests no es podran celebrar fins que passin vint dies naturals des del moment que es notifiqui a BARCELONA ACTIVA SAU SPM i s'aporti la justificació indicada en l'apartat b), excepte en el cas que amb anterioritat hagin estat autoritzats expressament.
- e) BARCELONA ACTIVA SAU SPM podrà preveure en l'apartat O del quadre de característiques que la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les activitats que es consideren d'especial rellevància o amb característiques crítiques.

En tots els supòsits, la contractista haurà d'aportar a BARCELONA ACTIVA SAU SPM una còpia del contracte amb la/les subcontractista/es, dins dels 15 dies naturals següents a la seva formalització. Aquest/s subcontracte/s haurà d'incloure obligatòriament el compromís de pagar a la/les subcontractista/es en el termini previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre. Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a la/les subcontractista/es.

34.3. Les subcontractistes estaran obligades únicament amb la contractista principal que assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant BARCELONA ACTIVA SAU SPM. El coneixement que BARCELONA ACTIVA SAU SPM tingui respecte als subcontractes celebrats per la contractista no alteraran la responsabilitat exclusiva d'aquesta.

34.4. La contractista està obligada a abonar a les subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP, que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat. En els contractes de valor estimat superior a 5.000.000€ o quan la subcontractació representi un import superior al 30% del preu, per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, la contractista ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No està prevista la revisió de preus a aquest contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Barcelona Activa determinarà si la prestació realitzada per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a la contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat N del quadre de característiques.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- L'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió de la contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre Barcelona Activa i la contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista.
- La demora en el pagament per part de Barcelona Activa per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

VII. RECURSOS, MESURES CAUTELARS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb, la modificació d'aquest contracte, s'han d'impugnar en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil.

Quaranta-. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i l'extinció del contractes privats del TNC es sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Informa favorablement,

Director de Serveis Jurídics

ANNEX. CONTINGUT DELS SOBRES ELECTRÒNICS

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar dos sobres electrònics identificats com a AB i C.

Sobre electrònic AB

El sobre ha de contenir:

1. Declaració responsable segons model que podeu consultar [en aquest enllaç](#). (*)

Quan la licitadora manifesti que té relacions legals amb paradisos fiscals, es donarà publicitat en el [perfil de contractant](#) de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

2. El document DEUC, degudament complimentat, seguint les instruccions del document "ANNEX INSTRUCCIONS DEUC" que podeu consultar [en aquest enllaç](#). (*)

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, han de presentar:

- Cadascuna d'elles, la corresponent declaració responsable i el corresponent DEUC en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.
- Document de compromís de continuació de la UTE en cas de resultar adjudicatàries, d'acord amb el model que podeu consultar [en aquest enllaç](#). (*)

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la part II, secció C) del DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

(*) En tot cas, els models actualitzats es poden trobar al Perfil de contractant de Barcelona Activa, a l'apartat "Altra documentació".

Sobre electrònic C

Aquest sobre ha de contenir:

L'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, d'acord amb el següent model:

"....., domiciliat/ada al carrer/via, núm. ... de, amb DNI/NIF, major d'edat, en nom propi, o en representació de la licitadora, amb domicili al carrer/via, núm. ... de, assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu de:

	Preu sense IVAeuros	A
Tipus IVA (... %)	Import IVAeuros	B
	Preu del contracteeuros	C= A+B

d'acord amb el detall en conceptes o partides que s'adjunta com a annex que inclou també la indicació, com a partida independent, en el seu cas, de l'import de l'IVA que ha de ser repercutit.

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb BARCELONA ACTIVA SAU SPM i no està incorreguda en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)".