

Informe**2025061404****Adreçat a:** Berta Gratacós Cubarsí, cap de servei de Contractació i Compres**Emès per:** Anna Costa Vidal, cap de l'Oficina Tècnica de Control d'Execució de Contractes.**Relatiu a:** Contractació dels serveis de neteja de Mercats, el Museu d'Història dels Jueus i el Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa', reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social**Antecedents, fets i consideracions:**

L'Ajuntament de Girona és titular de diversos equipaments, edificis i dependències entre els que s'inclouen el Mercat del Lleó, Mercagirona i el Museu d'Història dels Jueus.

El servei de neteja dels esmentats equipaments s'està duent a terme mitjançant contracte adjudicat per acord de Ple de data 20 de desembre de 2021 i formalitzat amb una entitat externa. Aquest contracte es va establir amb una durada inicial de dos anys i la possibilitat de dues pròrroques d'un any cadascuna.

Actualment s'està executant la segona pròrroga, de les dues possibles, la qual finalitzarà el proper dia 31 de gener de 2026. Motiu pel qual s'han iniciat i s'estan duent a terme les tasques de recollida, actualització i elaboració de la documentació contractual necessària per a la preparació de la tramitació de la licitació del nou contracte, amb anterioritat a la finalització de la segona pròrroga.

També s'inclou en la present licitació el Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa', ens dependent de l'Ajuntament de Girona.

OBJECTE DEL CONTRACTE

El contracte té per objecte la prestació del servei de neteja del Mercat del Lleó, MercaGirona, el Museu d'Història dels Jueus i el Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa'; el subministrament dels consumibles associats a l'objecte del contracte: sabó rentamans, paper higiènic, paper eixugamans; així com el subministrament i instal·lació dels dispensadors dels esmentats consumibles i la col·locació, manteniment i recanvi dels contenidors higiènics femenins.

Els serveis comprenen el total de prestacions per a la correcta execució del servei de neteja, relacionades al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (d'ara endavant PPTP), als centres o equipaments relacionats a l'Annex 1 del PPTP i amb les condicions exigides al mateix plec; incloses les tasques d'organització i supervisió, els sistemes integrats de seguretat i prevenció de riscos laborals, el sistema de control de qualitat, el sistema de control horari i totes les despeses i impostos associats als serveis de neteja. A l'Annex 3 del PPTP es relaciona la càrrega de treball per a cadascun dels centre.

En el marc de la normativa contractual i la Directiva 2014/24/UE, que en els seus considerants es refereix expressament a la possibilitat dels poders adjudicadors d'utilitzar la contractació com a recolzament d'objectius socials i/o mediambientals i atès el volum del contracte i la intensitat de mà d'obra del mateix, que implica un volum considerable de persones destinat a la seva execució, s'inclou en l'objecte del contracte l'ocupació de persones amb situació o risc d'exclusió social.

El contracte de serveis de neteja vigent del Mercat del lleó, Mercagirona, el Museu d'Història dels Jueus finalitza el 31 de gener de 2026, per tant es preveu com a data d'inici de la prestació del servei l'1 de febrer de 2026.

S'inclou en la present licitació el Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa' en virtut del conveni, subscrit entre l'ens i l'Ajuntament de Girona. L'Ajuntament va acceptar l'encomana de gestió per a l'adhesió del Consorci Centre d'Acolliment i Serveis Socials La Sopa en la present licitació mitjançant decret de data 14 de novembre de 2025.

El contracte de serveis de neteja vigent del Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa' finalitza el 15 de febrer de 2026, per tant es preveu, en aquest cas, com a data d'inici de la prestació del servei el 16 de febrer de 2026.

DIVISIÓ EN LOTS

El contracte es divideix en els següents LOTS:

- LOT 1 ' Mercats i Museu d'Història dels Jueus
- LOT 2 ' Centre d'Acolliment 'La Sopa'

S'estableix la divisió en dos lots diferenciats atenent a la tipologia d'equipaments que s'inclouen i els serveis específics que requereixen, així com a la titularitat o gestió dels mateixos i l'òrgan de contractació. El Lot 2 està promogut pel Consorci Centre d'Acolliment i Serveis Socials La Sopa, ens dependent de l'Ajuntament de Girona, que n'és l'òrgan de contractació.

La realització conjunta en un sol lot de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'atenció de les característiques i necessitats pròpies de cada conjunt d'equipaments.

D'acord amb el que estableix l'article 3 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya, en el cas de contractes dividits en lots en els quals les prestacions siguin equivalents, l'òrgan de contractació ha de limitar el nombre de lots per als quals un mateix operador econòmic pot presentar oferta o el nombre de lots que se li poden adjudicar, amb l'objectiu de garantir una competència efectiva i un accés equilibrat de les empreses al mercat públic.

No es limita el nombre de lots que poden ser adjudicats a un mateix operador econòmic perquè, malgrat que les prestacions a realitzar en ambdós lots són equivalents, l'òrgan de contractació és diferent ja que el Lot 2 només inclou el servei de neteja del Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa'. Aquest centre s'inclou a la present licitació en virtut del conveni subscrit entre l'ens i l'Ajuntament de Girona però la contractació la duu a terme el propi ens dependent.

Les empreses licitadores podran optar a un o més lots, segons el seu interès, els qual seran objecte d'adjudicació independent. Queda exclosa qualsevol oferta per un centre o un conjunt de centres individuals que no conformin un lot sencer. No es limita el nombre de lots que poden ser adjudicats a un mateix operador econòmic.

TRAMITACIÓ RESERVADA

El Protocol per a la contractació socialment responsable de l'Ajuntament de Girona, aprovat per acord de Ple de 13 d'octubre del 2014, i modificat per acord de Ple de 2 d'agost de

2023, inclou dins els contractes susceptibles de reserva social, entre d'altres, els de serveis de neteja i els de serveis i subministraments auxiliars per al funcionament de l'Administració.

D'acord amb l'esmentat protocol, amb l'objectiu de promoure la inserció laboral de determinats col·lectius amb risc d'exclusió social i, concretament, de les persones amb discapacitat, es reserva la contractació de la totalitat de lots en que es divideix el present contracte a entitats que tinguin la condició de Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS) a Catalunya. Els CETIS es troben regulats pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

També hi poden participar les unions d'empreses que reuneixin les esmentades condicions i es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE).

L'article 9 del Protocol per a la contractació socialment responsable estableix, a més de la tipologia de contractes susceptibles de reserva, els criteris a valorar. En concret:

- El projecte d'inserció sociolaboral presentat per l'empresa licitadora; entre altres es valoraran aquells serveis que pugui oferir l'empresa i que tinguin com a beneficiaris al personal destinat a l'execució del contracte i que puguin contribuir a la inclusió social i laboral dels mateixos i repercutir directament a una millor execució del contracte;
- La contractació de persones amb discapacitat que requereixin una unitat de suport a l'activitat professional (USAP);
- El grau de discapacitat de les persones que executin el contracte;
- L'adaptació de les accions de suport i els serveis d'ajustament personal i social a les necessitats de les persones amb discapacitat, per part dels equips multidisciplinars.

Revisats els criteris així com la naturalesa i característiques del contracte, qui subscriu el present informe vol posar de manifest la necessitat d'adaptar els criteris relacionats anteriorment pels motius que s'especifiquen a continuació:

- En el present contracte procedeix la subrogació de personal. En aquest cas, atenent a la informació recollida en el llistat de subrogació facilitat per l'actual adjudicatari, aproximadament el 70 % del personal de neteja ordinari i especialista són persones amb discapacitat.

Atès l'anterior, concorren les circumstàncies per, excepcionalment, adaptar els criteris d'adjudicació de caràcter social; d'acord amb allò previst a l'article 5 del Protocol per a la contractació socialment responsable de l'Ajuntament de Girona.

CODI CPV

90910000-9 Serveis de neteja

90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte es troba dins l'àmbit material de les competències municipals d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que en el seu article 25 preveu que els municipis exerceixin com a competència pròpia la protecció de la salubritat pública. La salubritat dels espais i equipaments públics, establiments, habitatges i altres indrets de convivència humana és un dels factors que determina la salut de les

persones.

Així doncs, la necessitat de contractar el servei de neteja ve motivada per l'obligació de l'Ajuntament de garantir i mantenir les condicions de salubritat i netedat dels diferents equipaments que s'inclouen en el contracte, com a mesura de protecció de la salubritat i prevenció de la salut tant del personal municipal com de la resta de persones que accedeixen i/o fan ús d'aquests equipaments públics.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

Estem davant d'un contracte de gran intensitat de mà d'obra i aquest ajuntament no disposa del personal idoni i necessari per poder garantir la cobertura i correcte desenvolupament del servei de neteja objecte del contracte. En concret, d'acord amb la Relació de Llocs de Treball 2025 (RLT), actualment no hi ha cap netejador/a (Codi AP004) a la plantilla de personal.

Així mateix són objecte de l'actual contracte neteges especialitzades o en llocs de difícil accés, com per exemple la neteja de lluminàries, la neteja de sostres alts i conductes en alçada, la neteja de vidres de difícil accés, el tractament de paviments o la neteja de pintades, entre d'altres; que requereix tant de personal especialitzat com de maquinària i utilitatge específic.

Actualment el servei de neteja dels equipaments inclosos en aquest contracte es troba externalitzat, amb un centre especial de treball d'iniciativa social, en els termes del contracte adjudicat per acord de Ple de data 20 de desembre de 2021 (Expedient núm. 2021011024).

Pel que fa a dita forma de prestació del servei via externalització, aquesta ha estat objecte d'anàlisi en els antecedents obrants a l'expedient núm. 2019043831, en el qual consten diferents informes en els que es determina com a adequada l'externalització de la prestació del servei de neteja de les dependències i edificis municipals.

Tenint en compte l'exposat, es considera que l'Ajuntament de Girona no disposa actualment dels mitjans materials ni personals propis adequats i necessaris pel correcte desenvolupament de l'objecte del contracte.

DURADA DEL CONTRACTE

S'estableix una durada del contracte de dos anys, prorrogables fins a dos anys més, amb dues pròrrogues consecutives d'un any cadascuna d'elles.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del contracte s'estableix en un milió dos-cents onze mil set-cents trenta-dos euros amb vint-i-sis cèntims (1.211.732,26€), IVA inclòs.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

En aquest sentit, el valor estimat del contracte és de 2.203.149,56€ (dos milions dos-cents tres mil cent quaranta-nou euros amb cinquanta-sis cèntims), IVA exclòs, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

Fonament jurídic:

Atès que el contracte es tipifica com a contracte administratiu mixt mixt de serveis i subministraments, d'acord amb el previst als articles 25 i 18, i a la definició que l'article 18 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) formula en quant a contracte mixt.

Es reserva la contractació a centres especials de treball d'iniciativa social, d'acord amb el previst a la disposició addicional 4a de la LCSP i el Protocol per a la contractació socialment responsable de l'Ajuntament de Girona, aprovat per acord de Ple de 13 d'octubre del 2014, i modificat per acord de Ple de 2 d'agost de 2023; així com la consideració de centres especials d'ocupació d'iniciativa social establerta a l'article 43.4 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Les condicions i l'obligació de subrogació de persones amb discapacitat, d'acord amb l'article 130 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 116 de la LCSP.

Es proposa:

INICIAR l'expedient de contractació dels serveis de neteja de Mercats, el Museu d'Història dels Jueus i el Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa', reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social, incorporant-hi la documentació a què fa referència l'article 116 del LCSP.

Amb càrrec a les partides:

LOT 1: Mercats i Museu d'Història dels Jueus

202 43121 22700 - Neteja Mercagirona, 415.315,02 € amb el següent detall: 190.352,72 € corresponents a l'any 2026 (RC 220259001321), 207.657,51 € corresponents a l'any 2027 (RC 220259001325) i 17.304,79 € corresponents a l'any 2028 (RC 220259001327).

202 43120 22700 - Neteja Mercat abastaments, 431.452,44 € amb el següent detall: 197.749,03 € corresponents a l'any 2026 (RC 220259001324), 215.726,22 € corresponents a l'any 2027 (RC 220259001326) i 17.977,19 € corresponents a l'any 2028 (RC 220259001328).

302 33310 22700 - Neteja equipaments Museus, 88.939,26 € amb el següent detall: 40.763,82 € corresponents a l'any 2026, 44.469,63 € corresponents a l'any 2027 i 3.705,81 € corresponents a l'any 2028 (RC 220259001399).

LOT 2: Centre d'Acolliment 'La Sopa'

Ens depenent Centre d'Acolliment i Serveis Socials 'La Sopa', 276.025,54 € de la partida 231 22700 amb el següent detall: 120.761,17 € corresponents a l'any 2026, 138.012,77 € corresponents a l'any 2027 i 17.251,60 € corresponents a l'any 2028 (RC 220259000043 i 220259000057).

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

OBJECTE DEL CONTRACTE:

El contracte té per objecte la prestació del servei de neteja del Mercat del Lleó, Mercagirona, el Museu d'Història dels Jueus i el Centre d'Acolliment i Serveis Socials "La Sopa"; el subministrament dels consumibles associats a l'objecte del contracte: sabó rentamans, paper higiènic, paper eixugamans; així com el subministrament i instal·lació dels dispensadors dels esmentats consumibles i la col·locació, manteniment i recanvi dels contenidors higiènics femenins.

Els serveis comprenen el total de prestacions per a la correcta execució del servei de neteja, relacionades al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (d'ara endavant PPTP), als centres o equipaments relacionats a l'Annex 1 del PPTP i amb les condicions exigides al mateix plec; incloses les tasques d'organització i supervisió, els sistemes integrats de seguretat i prevenció de riscos laborals, el sistema de control de qualitat, el sistema de control horari i totes les despeses i impostos associats als serveis de neteja. A l'Annex 3 del PPTP es relaciona la càrrega de treball per a cadascun dels centres.

En el marc de la normativa contractual i la Directiva 2014/24/UE, que en els seus considerants es refereix expressament a la possibilitat dels poders adjudicadors d'utilitzar la contractació com a recolzament d'objectius socials i/o mediambientals i atès el volum del contracte i la intensitat de mà d'obra del mateix, que implica un volum considerable de persones destinat a la seva execució, s'inclou en l'objecte del contracte l'ocupació de persones amb situació o risc d'exclusió social.

El contracte de serveis de neteja vigent del Mercat del Lleó, Mercagirona, el Museu d'Història dels Jueus finalitza el 31 de gener de 2026, per tant es preveu com a data d'inici de la prestació del servei l'1 de febrer de 2026.

S'inclou en la present licitació el Centre d'Acolliment i Serveis Socials "La Sopa" en virtut del conveni, subscrit entre l'ens i l'Ajuntament de Girona. L'Ajuntament va acceptar l'encomana de gestió per a l'adhesió del Consorci Centre d'Acolliment i Serveis Socials La Sopa en la present licitació mitjançant decret de data 14 de novembre de 2025.

El contracte de serveis de neteja vigent del Centre d'Acolliment i Serveis Socials "La Sopa" finalitza el 15 de febrer de 2026, per tant es preveu, en aquest cas, com a data d'inici de la prestació del servei el 16 de febrer de 2026.

TIPIFICACIÓ DEL CONTRACTE:

Es tipifica el contracte com a contracte administratiu mixt d'acord amb allò previst a l'article 18 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP), ja que conté prestacions corresponents a un contracte de serveis i prestacions corresponents a un contracte de subministrament. Essent la prestació principal la del contracte de serveis.

Pel que fa a les prestacions corresponents a un contracte de serveis, en els termes de l'article 17 de la LCSP, són les pròpies del servei de neteja dels equipaments inclosos en el present contracte. Pel que fa a les prestacions corresponents a un contracte de subministrament, en els termes de l'article 16 de la LCSP, inclouen el subministrament de consumibles com paper higiènic, paper eixugamans o sabó i dels seus dispensadors, així com el subministrament de productes de neteja, bosses d'escombraries i contenidors diversos.

RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Es designa com a unitat encarregada del contracte l'Àrea de Gestió de recursos i atenció a la ciutadania i com a persona responsable del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, la persona que ocupi el lloc de cap de l'oficina tècnica de control d'execució de contractes de l'Ajuntament de Girona, a qui li corresponen les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Exercir la interlocució directa amb el contractista en relació a l'execució del contracte i fer el control i seguiment del compliment per part d'aquest de les obligacions i condicions contractuals i els compromisos recollits en l'oferta.
- Fer el seguiment de les peticions i les incidències, comprovant que siguin ateses i/o resoltes per part del contractista en el termini i forma adequats, i dictant, si escau, les instruccions necessàries per a la correcta prestació del servei.
- Interpretar el PPTP i altres qüestions tècniques establertes en el contracte, donant les instruccions pertinents al contractista, si escau, d'acord amb l'article 311 de la LCSP.
- Convocar les reunions que estimi oportunes pel seguiment i control de l'execució del contracte, a les quals estarà obligada a assistir la representació del contractista així com, si escau, les persones designades per les àrees o serveis gestores dels equipaments inclosos en el contracte.
- Emetre informe previ a les modificacions del contracte en el qual es relacionin les ampliacions o reduccions d'aquest i s'especifiquin i justifiquin les causes així com el pressupost afectat.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats, si escau, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.
- Emetre informe en el qual es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista, d'acord amb l'article 195 de la LCSP.
- Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació.

El seguiment de l'execució ordinària del contracte anirà a càrrec de les persones designades per cadascuna de les àrees o serveis que participen en el contracte.

Aquestes persones hauran de comunicar a la persona responsable del contracte les incidències que es produeixin durant l'execució del contracte. A més, són funcions de les persones designades per les àrees o serveis les recollides en l'apartat 7 del PPTP.

En tractar-se d'una contractació transversal que afecta a diverses àrees i serveis de l'Ajuntament, amb la voluntat de dur a terme un millor control i gestió de l'execució del present contracte, es designarà una Comissió de control formada per:

- Una persona en representació de serveis econòmics
- Una persona en representació de secretaria/serveis jurídics
- Una persona en representació del servei de contractació
- Una persona en representació del servei de RRHH
- La persona responsable del contracte

La comissió es reunirà amb la periodicitat que es determini més òptima, prèvia convocatòria de la persona responsable del contracte, qui traslladarà les dades i informació necessària per al seu anàlisi, debat o tractament en el sí de la Comissió.

La Comissió estendrà acta o informe sobre el grau de compliment de de les obligacions del contracte i recollirà, si s'escau, aquelles incidències de servei que requereixen l'adopció de mesures preventives i/o correctores o bé que requereixen que la persona responsable del contracte iniciï el procediment sancionador que correspongui.

DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS:

N.	CET ¹	Descripció	CPV	Pressupost net	% IVA	Import total
1	Si	Mercats i Museu d'Història dels Jueus	90910000-9 90911200-8	773.311,34 €	21%	935.706,72 €
2	Si	Centre d'Acolliment "La Sopa"	90910000-9 90911200-8	228.120,28 €	21%	276.025,54 €

¹ Reserva del lot a CET o empreses d'inserció

S'estableix la divisió en dos lots diferenciats atenent a la tipologia d'equipaments que s'inclouen i els serveis específics que requereixen, així com a la titularitat o gestió dels mateixos i l'òrgan de contractació. El Lot 2 està promogut pel Consorci Centre d'Acolliment i Serveis Socials La Sopa, ens dependent de l'Ajuntament de Girona, que n'és l'òrgan de contractació.

La realització conjunta en un sol lot de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'atenció de les característiques i necessitats pròpies de cada conjunt d'equipaments.

D'acord amb el que estableix l'article 3 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya, en el cas de contractes dividits en lots en els quals les prestacions siguin equivalents, l'òrgan de contractació ha de limitar el nombre de lots per als quals un mateix operador econòmic pot presentar oferta o el nombre de lots que se li poden adjudicar, amb l'objectiu de garantir una competència efectiva i un accés equilibrat de les empreses al mercat públic.

No es limita el nombre de lots que poden ser adjudicats a un mateix operador econòmic perquè, malgrat que les prestacions a realitzar en ambdós lots són equivalents, l'òrgan de contractació és diferent ja que el Lot 2 només inclou el servei de neteja del Centre d'Acolliment i Serveis Socials "La Sopa". Aquest centre s'inclou a la present licitació en virtut del conveni subscrit entre l'ens i l'Ajuntament de Girona però la contractació la duu a terme el propi ens dependent.

Les empreses licitadores podran optar a un o més lots, segons el seu interès, els qual seran objecte d'adjudicació independent. Queda exclosa qualsevol oferta per un centre o un conjunt de centres individuals que no conformin un lot sencer.

TRAMITACIÓ RESERVADA:

El Protocol per a la contractació socialment responsable de l'Ajuntament de Girona, aprovat per acord de Ple de 13 d'octubre del 2014, i modificat per acord de Ple de 2 d'agost de 2023, inclou dins els contractes susceptibles de reserva social, entre d'altres, els de serveis de neteja i els de serveis i subministraments auxiliars per al funcionament de l'Administració.

D'acord amb l'esmentat protocol, amb l'objectiu de promoure la inserció laboral de determinats col·lectius amb risc d'exclusió social i, concretament, de les persones amb discapacitat, es reserva la contractació de la totalitat de lots en que es divideix el present contracte a entitats que tinguin la condició de Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS) a Catalunya.

També hi poden participar les unions de centres especials de treball que reuneixin les esmentades condicions i es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE).

CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA:

Segons la nomenclatura CPV de la Unió Europea, el contracte es classifica amb els següents codis:

90910000-9 Serveis de neteja
90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

El pressupost base de licitació pels dos anys de contracte s'estableix en un milió dos-cents onze mil set-cents trenta-dos euros amb vint-i-sis cèntims (1.211.732,26 €). Aquest pressupost és la suma del pressupost net d'un milió mil quatre-cents trenta-un euros amb seixanta-dos cèntims (1.001.431,62 €) més dos-cents deu mil tres-cents euros amb seixanta-quatre cèntims (210.300,64 €) d'IVA calculat amb un tipus del 21%.

A cada lot li corresponen els següents imports:

- LOT 1: Mercats i Museu d'Història dels Jueus, el pressupost base pels dos anys de contracte s'estableix en 935.706,72 €, IVA inclòs, que es desglossa en 773.311,34 € de pressupost net, més 162.395,38 € d'IVA calculat amb un tipus del 21%.

- LOT 2: Centre d'Acolliment "La Sopa", el pressupost base pels dos anys de contracte s'estableix en 276.025,54 €, IVA inclòs, que es desglossa en 228.120,28 € de pressupost net, més 47.905,26 € d'IVA calculat amb un tipus del 21%.

Revisió de preus: no.

Quadres de despesa per lots:

LOT 1: Mercats i Museu d'Història dels Jueus

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import Total
2026	202	43121	22700	157.316,30 €	21%	33.036,42 €	190.352,72 €
	202	43120	22700	163.428,95 €	21%	34.320,08 €	197.749,03 €
	302	33310	22700	33.689,11 €	21%	7.074,71 €	40.763,82 €
2027	202	43121	22700	171.617,78 €	21%	36.039,73 €	207.657,51 €
	202	43120	22700	178.286,13 €	21%	37.440,09 €	215.726,22 €
	302	33310	22700	36.751,76 €	21%	7.717,87 €	44.469,63 €
2028	202	43121	22700	14.301,48 €	21%	3.003,31 €	17.304,79 €
	202	43120	22700	14.857,18 €	21%	3.120,01 €	17.977,19 €
	302	33310	22700	3.062,65 €	21%	643,16 €	3.705,81 €

Pressupost base	935.706,72 €
-----------------	--------------

LOT 2: Centre d'Acolliment "La Sopa"

Any	Partida	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import Total
2026	231 22700	99.802,62 €	21%	20.958,55 €	120.761,17 €
2027	231 22700	114.060,14 €	21%	23.952,63 €	138.012,77 €
2028	231 22700	14.257,52 €	21%	2.994,08 €	17.251,60 €

Pressupost base	276.025,54 €
-----------------	--------------

S'han calculat els quadres de despesa preveient com a data d'inici del contracte el dia 1 de febrer de 2026 pel LOT 1 i el dia 16 de febrer de 2026 pel LOT 2.

Partides pressupostàries:

El servei es finançarà amb càrrec a les partides pressupostàries que es relacionen a continuació:

LOT 1: Mercats i Museu d'Història dels Jueus

202 43121 22700 – Neteja Mercagirona, 415.315,02 €

202 43120 22700 – Neteja Mercat abastaments, 431.452,44 €

302 33310 22700 – Neteja equipaments Museus, 88.939,26 €

LOT 2: Centre d'Acolliment "La Sopa"

Centre d'Acolliment i Serveis Socials "La Sopa", 276.025,54 €

Estudi econòmic:

El pressupost anual es desglossa de la manera següent:

LOT 1: Mercats i Museu d'Història dels Jueus

COSTOS	IMPORT
Costos Directes	
Mà d'obra directe	285.931,67 €
Supervisió	16.482,50 €
Productes i materials	5.614,45 €
Maquinària	24.201,72 €
Consumibles	5.923,54 €
CHF	840,00 €
Ambientadors	234,00 €
Sistema control horari	1.417,56 €
Bossa d'hores	862,85 €
Total Costos Directes	341.508,29 €
Costos Indirectes	
Estructura (6%)	20.490,49 €
Benefici empresarial (5%)	17.075,41 €
Total Costos Indirectes	37.565,90 €
TOTAL COSTOS SERVEI DE NETEJA	379.074,19 €
Servei de control i seguiment del contracte (2%)	7.581,48 €
TOTAL BASE IMPOSABLE	386.655,67 €
IVA (21%)	81.197,69 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	467.853,36 €

LOT 2: Centre d'Acolliment "La Sopa"

COSTOS	IMPORT
Costos Directes	
Mà d'obra directe	91.440,10 €
Supervisió	4.023,11 €
Productes i materials	1.635,19 €
Maquinària	1.872,26 €
Consumibles	604,28 €
CHF	240,00 €
Sistema control horari	410,55 €
Bossa d'hores	516,55 €
Total Costos Directes	100.742,04 €
Costos Indirectes	
Estructura (6%)	6.044,52 €
Benefici empresarial (5%)	5.037,10 €
Total Costos Indirectes	11.081,62 €
TOTAL COSTOS SERVEI DE NETEJA	111.823,66 €
Servei de control i seguiment del contracte (2%)	2.236,48 €
TOTAL BASE IMPOSABLE	114.060,14 €
IVA (21%)	23.952,63 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	138.012,77 €

S'annexa al present informe l'Estudi econòmic per a la licitació dels serveis de neteja de Mercats, el Museu d'Història dels Jueus i el Centre d'Acolliment i Serveis Socials "La Sopa", reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social, elaborat per Cias Com 2001.

Així mateix, s'annexa la justificació del benefici industrial i el cost d'estructura estimats per elaborar el pressupost.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El valor estimat del contracte (VEC) és de dos milions dos-cents tres mil cent quaranta-nou euros amb cinquanta-sis cèntims (2.203.149,56 €), sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Any	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions previstes	SUMA
2026	454.236,98 €	0,00 €	0,00 €	454.236,98 €
2027	500.715,81 €	0,00 €	0,00 €	500.715,81 €
2028	46.478,83 €	454.236,98 €	0,00 €	500.715,81 €
2029	0,00 €	500.715,81 €	0,00 €	500.715,81 €
2030	0,00 €	46.478,83 €	0,00 €	46.478,83 €
Modificacions	0,00 €	0,00 €	200.286,32 €	200.286,32 €
TOTAL	1.001.431,62 €	1.001.431,62 €	200.286,32 €	2.203.149,56 €

**Es preveuen modificacions que afecten durant tota la vigència del contracte. Les pròrrogues mantenen les característiques inalterables i el 20% de les modificacions ha estat calculat sobre el preu inicial sense considerar les pròrrogues.*

S'han calculat els quadres del valor estimat del contracte preveient com a data d'inici del contracte el dia 1 de febrer de 2026 pel LOT 1 i el dia 16 de febrer de 2026 pel LOT 2.

El valor estimat del contracte es desglossa de la manera següent:

LOT 1: Mercats i Museu d'Història dels Jueus

Any	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions previstes	SUMA
2026	354.434,36 €	0,00 €	0,00 €	354.434,36 €
2027	386.655,67 €	0,00 €	0,00 €	386.655,67 €
2028	32.221,31 €	354.434,36 €	0,00 €	386.655,67 €
2029	0,00 €	386.655,67 €	0,00 €	386.655,67 €
2030	0,00 €	32.221,31 €	0,00 €	32.221,31 €
Modificacions	0,00 €	0,00 €	154.662,27 €	154.662,27 €
TOTAL	773.311,34 €	773.311,34 €	154.662,27 €	1.701.284,95 €

LOT 2: Centre d'Acolliment "La Sopa"

Any	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions previstes	SUMA
2026	99.802,62 €	0,00 €	0,00 €	99.802,62 €
2027	114.060,14 €	0,00 €	0,00 €	114.060,14 €
2028	14.257,52 €	99.802,62 €	0,00 €	114.060,14 €
2029	0,00 €	114.060,14 €	0,00 €	114.060,14 €
2030	0,00 €	14.257,52 €	0,00 €	14.257,52 €
Modificacions	0,00 €	0,00 €	45.624,06 €	45.624,06 €
TOTAL	228.120,28 €	228.120,28 €	45.624,06 €	501.864,62 €

MODIFICACIONS CONVENCIONALS:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors a les estimades inicialment, concretament en el cas de modificacions en els centres inclosos en el contracte i/o altres elements que integren el contracte, sense poder-se superar el límit del 20 % del preu inicial del contracte.

Aquestes modificacions poden ser motivades per:

- la incorporació o alta de nous centres,
- la baixa definitiva de centres,
- la modificació de les necessitats dels centres actuals, incrementant o minorant la càrrega de treball i/o les freqüències,
- peticions extraordinàries per atendre situacions imprevistes i/o d'urgència,
- l'increment o decrement de contenidors higiènics femenins,
- l'increment o decrement d'ambientadors.

Les valoracions del cost de les esmentades modificacions, a efectes de la seva integració o reducció a la facturació mensual per treballs ordinaris, s'efectuarà mitjançant:

- l'aplicació del preu/hora resultant de l'oferta per a cada tipologia d'hora i categoria professional, en proporció al nombre d'hores incrementades o reduïdes efectivament,
- l'aplicació del preu unitari dels elements a incrementar o minorar en el cas dels contenidors higiènics femenins,
- l'aplicació del preu unitari dels elements a incrementar o minorar en el cas d'ambientadors, que inclou el subministrament i instal·lació dels mateixos.

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

No es consideraran modificació contractual totes aquelles variacions de superfície d'actuació, de freqüències, hores o horaris derivats de reestructuracions organitzatives o davant de situacions d'emergència o imprevistes que impliquin reestructurar el servei dins un mateix lot,

incloent la tipologia o categoria d'hores de la bossa d'hores, sempre que es compensin unes amb les altres i no impliquin l'increment o decrement de l'import del contracte. Ara bé, un cop compensades, per poder atendre aquelles necessitats que impliquin un augment del cost, caldrà modificar el contracte.

Així, la modificació serà obligatòria pel contractista i serà aprovada per l'òrgan de contractació.

El procediment que caldrà seguir per a l'aprovació de les modificacions serà el següent:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en què s'acrediti l'ampliació o disminució, especificant i justificant-ne les causes i el pressupost afectat
- Informe jurídic del Secretari
- Fiscalització per la Intervenció municipal
- Incorporació del corresponent document comptable
- Aprovació per l'òrgan de Contractació
- Notificació a l'empresa adjudicatària
- Publicació

INICI, DURADA I POSSIBLES PRÒRROQUES DEL CONTRACTE:

Es preveu com a data d'inici del contracte el dia 1 de febrer de 2026 pel LOT 1 i el dia 16 de febrer de 2026 pel LOT 2. En el cas que la formalització del contracte es produeixi amb posterioritat, la data d'inici per el lot o lots afectats serà el primer dia del mes següent a la seva formalització.

La data d'inici prevista s'ha fixat en funció de la data de finalització dels contractes de serveis de neteja actualment vigents, que en el cas del contracte de serveis de neteja del Mercat del Lleó, Mercagirona i el Museu d'Història dels Jueus finalitza el 31 de gener de 2026 (expedient 2021011024), i en el cas del Centre d'Acolliment i Serveis Socials "La Sopa" el 15 de febrer de 2026.

La durada del contracte s'estableix en dos anys, prorrogables fins a dos anys més, amb dues pròrroques consecutives d'un any cadascuna d'elles (2+1+1).

S'estableix aquesta durada del contracte, per assegurar l'estabilitat i qualitat de la prestació, alhora que per evitar una excessiva càrrega administrativa.

En aquest sentit es considera que la durada inicial del contracte més les dues pròrroques és adequada per dur a terme amb garanties i eficiència el servei de neteja, permetent a les licitadores planificar i gestionar amb una línia temporal suficient per a la inversió de la maquinària a utilitzar així com d'estabilitat del personal, tenint en compte que els contractes d'aquestes característiques són de mà d'obra intensiva.

Per altra banda la possibilitat d'una durada de fins a quatre (4) anys, incloent les possibles pròrroques, permet a l'administració gestionar i simplificar la càrrega administrativa d'un contracte en el que intervenen moltes variables tant en el control i seguiment de la seva execució com en la fase de preparació i tramitació de noves licitacions.

La recollida d'informació, actualització de dades i necessitats i el posterior anàlisi i avaluació dels diferents elements i variables que intervenen en els contractes de serveis de neteja

(càrrega de treball, superfícies, centres, usos, mesos obertura i servei, freqüències, consumibles, contenidors, facturació, control horari, control de qualitat, etcètera), té un impacte directe en la càrrega de treball necessària per a la preparació de qualsevol nova licitació.

La possibilitat de pròrrogues ofereix doncs un marge a l'Ajuntament per allargar la vigència del contracte si les condicions i termes de la prestació del servei són adequats i no hi hagut canvis significatius en les necessitats, alhora que permet no executar-les en cas que la prestació del servei per part del contractista no sigui satisfactòria o bé hagin canviat les necessitats de l'Ajuntament en relació a l'objecte del contracte.

Així doncs, per tot l'exposat, es considera que l'oferta serà més avantatjosa tant per a l'adjudicatària com per a l'administració amb un horitzó temporal de dos anys amb possibilitat de dues pròrrogues consecutives d'un any cadascuna que amb un horitzó inferior.

FORMA DE PAGAMENT:

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per la prestació dels serveis realitzats, de conformitat amb el contracte formalitzat i, si escau, les modificacions aprovades. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la corresponent factura i un cop aquesta hagi estat degudament conformada.

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura.

La factura del servei serà mensual, pel 100% de l'import de la mensualitat, tot i que quedarà subjecta a un control de qualitat i d'obligacions del contacte realitzat pel propi Ajuntament de Girona i/o una empresa externa en qui delegui. Aquest control pretén garantir l'excel·lència del servei així com el compliment de les obligacions del contracte i pot comportar descomptes de fins a un 8% de l'import del servei que, si escau, motivaran l'emissió d'una factura rectificativa o abonament per part de l'empresa adjudicatària.

La factura del servei ha de recollir el compliment d'hores establert per a cada centre i, per tant, es facturarà de forma mensual sempre que s'hagi complert amb la càrrega de treball establerta. No obstant, quan l'empresa adjudicatària no hagi complert amb la dedicació horària establerta inicialment (ja sigui per manca de substitució del personal o per altres motius), caldrà aplicar una reducció proporcional de la facturació d'aquest centre en funció de les hores de treball realment prestades o bé, a decisió de l'Ajuntament, acumular les hores no realitzades en una bossa d'hores per la realització de serveis puntuals.

El descompte d'una part proporcional de la factura o generació de bossa d'hores, en cas d'incompliment de la càrrega horària, no exonera del descompte de la facturació variable en cas de no complir amb els indicadors de qualitat establerts al PPTP o de l'aplicació d'altres

penalitzacions detallades al Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara endavant PCAP).

Els càlculs del % de descompte o abonament derivats de l'aplicació dels indicadors i paràmetres del control de qualitat, que s'indiquen a l'apartat 8 del PPTP, es realitzaran un cop s'hagi tancat el quadrimestre avaluat i els resultats, en cas d'originar algun descompte, s'aplicaran a la factura següent. Atesa aquesta operativa l'última facturació ordinària del contracte, que forma part del darrer període avaluat, es retindrà i es presentarà un cop es conegui el resultat del control de qualitat.

Els mecanismes establerts tenen afectació sobre el 8% de l'import total mensual, independentment de les possibles reduccions per incompliments horaris d'acord amb el detall explicat anteriorment en aquest mateix apartat.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA:

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, per als contractes de serveis la classificació de l'empresari no és exigible, si bé sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'empresari podrà acreditar la seva solvència, indistintament, mitjançant la classificació o bé acreditant el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional que es determinen a continuació:

Criteris de solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de les empreses licitadores s'acreditarà pels mitjans següents:

- Declaració sobre el volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci en l'àmbit d'activitat a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

El volum anual de negoci de l'empresa licitadora en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior al valor anual mitjà del contracte.

En el supòsit que l'empresa es opti a més d'un lot, el volum anual de negoci a acreditar serà el corresponent al lot de més import.

- LOT 1: 386.655,67 € (IVA exclòs).
- LOT 2: 114.060,14 € (IVA exclòs).

El volum anual de negoci del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre o per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit, o bé mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o del model 303 (declaració trimestral IVA).

En cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negoci es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Criteris de solvència tècnica:

La solvència tècnica de les empreses licitadores s'acreditarà pels mitjans següents:

- Aportant una relació dels principals serveis o treballs realitzats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys, que inclogui el seu import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificat o visat expedit per l'òrgan competent (quan el destinatari del servei és un ens del sector públic) o bé, certificat expedit per l'entitat privada o, a falta d'aquest certificat, una declaració del responsable de l'empresa, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació (quan el destinatari del servei és un subjecte privat).

Serà necessari acreditar haver realitzat serveis o treballs similars per un import anual acumulat igual o superior al 75% del valor anual mitjà del contracte.

En el supòsit que l'empresa es opti a més d'un lot, l'import anual a acreditar serà el corresponent al 75% del lot de més import.

- LOT 1: 289.991,75 € (IVA exclòs).
- LOT 2: 85.545,11 € (IVA exclòs).

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte es podrà prendre com a referència els CPV's dels lots:

- LOT 1: 90910000-9 Serveis de neteja i 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis.
- LOT 2: 90910000-9 Serveis de neteja i 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis.

Classificació alternativa:

LOT	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
LOT 1	U-Serveis generals	1. Serveis de neteja	3. anualitat mitjana igual o superior a 300.000 € i inferior a 600.000 €
LOT 2	U-Serveis generals	1. Serveis de neteja	1. anualitat mitjana inferior a 150.000 €

Atès que es tracta d'un contracte reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS), caldrà que les licitadores acreditin aquesta condició.

CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA:

D'acord amb l'article 77.1 de la LCSP, pels contractes de serveis la classificació de l'empresari no és exigible.

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Criteris avaluables mitjançant fórmules (econòmics o qualitatius): fins a 70 punts

1. Oferta econòmica, IVA exclòs: (fins a 60 punts)

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte al preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

a) Import anual de la neteja ordinària, IVA exclòs: (fins a 50 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Puntuació criteri econòmic

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació (VP) s'estableix en 1,65

b) Import anual de la bossa d'hores, IVA exclòs: (fins a 10 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Puntuació criteri econòmic

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació (VP) s'estableix en 1,65

2. Preu unitari contenidors higiènics femenins (CHF), IVA exclòs: (fins a 5 punts)

Les licitadores indicaran el preu unitari per a increment/decrement de CHF com a modificació convencional del contracte, IVA exclòs, en l'annex econòmic.

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{N.\text{màx. punts} \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}}$$

3. Qualitat ambiental dels vehicles: (fins a 5 punts)

Les licitadores proposaran el nombre de cotxes i/o furgonetes que considerin adequats per a garantir el servei de supervisió, trasllat de maquinària, tasques d'especialistes, etc. Les característiques dels cotxes i/o furgonetes han de ser adients pel servei al qual es destinen.

- Cotxes i/o furgonetes amb distintiu 0 de la DGT: 3 punts
- Cotxes i/o furgonetes amb distintiu ECO de la DGT: 2 punts

Taula de vehicles a emplenar per la licitadora:

Lot X	Nombre vehicles distintiu "0"	Nombre vehicles distintiu "ECO"
Supervisor/a		
Especialistes		
Altres		

Les licitadores hauran d'aportar la corresponent documentació tècnica dels vehicles per tal d'acreditar el distintiu "0" o "ECO". En cas que es tingui la previsió de comprar o llogar cotxes i/o furgonetes específicament per a l'execució del contracte, les licitadores s'han de comprometre a adquirir i/o llogar els cotxes i/o furgonetes oferts i lliurar la documentació tècnica corresponent en el termini màxim d'1 mes comptat a partir de la data de formalització del contracte.

L'oferta s'ha de realitzar per a cada un dels lots als quals es licita. Si s'ofereixen els mateixos cotxes i/o furgonetes per a diversos lots i resulta adjudicatària de més d'un lot, el nombre de cotxes i/o furgonetes haurà de ser adequat i suficient per a garantir el servei de supervisió, trasllat de maquinària, tasques d'especialistes, etcètera, per a tots i cadascun dels lots.

Les adjudicatàries seran responsables de disposar del nombre i tipologia dels punts de càrrega necessaris per a la bona execució del servei i que aquests siguin els adequats a la tipologia de vehicles oferts. La ubicació dels punts de càrrega no serà, en cap cas, en les dependències de l'Ajuntament i la seva instal·lació i manteniment no suposaran cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Criteris dependents d'un judici de valor (qualitatius): (fins a 30 punts)

4. Qualitat del Projecte d'inserció sociolaboral: (fins a 10 punts)

D'acord amb el Protocol per a la contractació socialment responsable de l'Ajuntament de Girona el Projecte d'inserció sociolaboral es valorarà en relació als aspectes següents:

- Disseny i metodologia del Projecte d'inserció sociolaboral presentat. (fins a 2,5 punts)
Entre altres es valoraran aquells serveis que pugui oferir l'empresa i que tinguin com a beneficiaris al personal destinat a l'execució del contracte i que puguin contribuir a la inclusió social i laboral dels mateixos i repercutir directament a una millor execució del contracte.
- Seguiment de l'activitat professional del personal de neteja del contracte i de les noves contractacions per baixes i/o suplències, si escau, per part d'una unitat de suport (USAP). (fins a 2,5 punts)
- Pla de formació general i específic relacionat amb l'objecte del contracte d'acord amb el grau de discapacitat de les persones que executin el contracte. (fins a 2,5 punts)
- Adaptació d'accions de suport i ajustament personal i social a les necessitats de les persones amb discapacitat, per part d'equips multidisciplinars. (fins a 2,5 punts)

5. Idoneïtat del Pla de supervisió del servei: (fins a 20 punts)

La proposta de Pla de supervisió del servei es valorarà en relació als aspectes següents:

- Coneixement dels centres. (fins a 5 punts)
S'avaluaran les propostes concretes que permetin garantir i acreditar com s'aconseguirà un adequat coneixement dels centres per la supervisió del servei, tant a l'inici del contracte com durant la seva vigència (característiques, control i reposició de consumibles, etc.).
- Organització i distribució dels llocs de treball. (fins a 5 punts)
S'avaluaran les propostes concretes que permetin garantir i acreditar una adequada distribució dels llocs i càrregues de treball per part del personal de supervisió (supervisió d'empleats i de tasques). Amb indicació expressa de com es gestionaran les absències tant les planificades com les no planificades o sobrevingudes (tasques/freqüències, claus/alarmes, productes, marcatges, etc.).
- Gestió de les peticions i incidències. (fins a 5 punts)
S'avaluaran les propostes concretes que permetin garantir i acreditar una adequada gestió tant de les incidències com de les peticions de neteges extraordinàries (anàlisi, mesures correctives/preventives, resposta, etc.)

provinents de la plataforma, recollides en les actes d'inspecció dels control de qualitat o en les reunions de seguiment.

- Capacitació del personal de neteja i especialistes. (fins a 5 punts)
S'avaluaran les propostes concretes que permetin garantir i acreditar una adequada capacitació i assoliment del coneixement o formació del personal de neteja i especialistes en relació a les prestacions objecte del contracte (neteja, productes, dosificació, control presencial, prevenció de riscos, residus, etcètera) i d'acord amb la proposta de Pla de formació inclòs en la memòria tècnica.

La puntuació es determinarà en funció dels subcriteris següents:

- Detall: enumeració i particularització dels elements de la proposta.
- Justificació: motivació dels elements i/o components de la proposta i la seva utilitat o idoneïtat adaptada al servei.
- Valor afegit: propostes o característiques diferenciadores o innovadores del servei o de la seva organització que en poden millorar l'eficàcia o eficiència respecte al que ja es sol·licita al plec.

La valoració dels criteris i subcriteris subjectius es farà tenint en compte les diferents propostes presentades, i els diferents apartats es puntuaran gradualment d'acord amb el següent barem de referència: insuficient (0% de la puntuació màxima) acceptable (50% de la puntuació màxima), satisfactori (100% de la puntuació màxima).

Insuficient: no s'indica o s'indica d'una forma molt superficial o amb una proposta gens adaptada a les prestacions del contracte. S'atorgarà un 0% de la puntuació del criteri o subcriteri.

Acceptable: contempla els aspectes a valorar però no els concreta o detalla adequadament o quan la proposta no estigui adaptada en la seva majoria a les prestacions del contracte. S'atorgarà un 50% de la puntuació del criteri o subcriteri.

Satisfactori: s'indica i es descriu amb elevat nivell de detall, de forma congruent i amb una proposta adaptada a les prestacions del contracte. S'atorgarà un 100% de la puntuació del criteri o subcriteri.

La proposta no podrà excedir de 10 pàgines DIN A4, lletra mida Arial 10 amb interlineat simple. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració la informació continguda en les 10 primeres pàgines.

Justificació: Les solucions o aportacions tècniques que puguin proposar els centres especials de treball que es presentin a la licitació i que representin la concreció d'aspectes que no estan totalment definits al PPTP o bé que representin una millora o aportin valor afegit respecte als que sí que ho estan, en qüestions com ara la dotació de recursos humans i materials, els mecanismes de coordinació, supervisió i organització, la gestió de peticions o incidències, entre d'altres, són elements estrictament relacionats amb l'objecte del contracte, que poden ser diferencials i determinants de l'oferta més avantatjosa des d'un punt de vista qualitatiu.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR:

1. Documentació en relació als criteris avaluable mitjançant fórmules:

Els licitadors hauran de presentar, en el sobre corresponent, la següent documentació en relació a cadascun dels lots a que presentin oferta:

- Model d'oferta de criteris valorables en xifres o percentatges
- Annex econòmic
- Documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei: fitxes tècniques dels vehicles o compromís de lloguer o compra.

2. Documentació tècnica i en relació als criteris avaluable dependents d'un judici de valor:

Els licitadors hauran de presentar, en el sobre corresponent, una memòria tècnica per a cadascun dels lots a que presentin oferta que contingui la informació referent als criteris que depenen d'un judici de valor.

Aquesta memòria, que s'haurà de presentar en un document pdf, haurà de comptar amb els següents apartats i informacions:

1. Índex
2. Projecte d'inserció sociolaboral
3. Pla de supervisió del servei
4. Proposta de Pla de formació

El contingut de la proposta tècnica que no estigui directament relacionat amb els criteris d'adjudicació no serà objecte de valoració, sens perjudici que pugui ser objecte d'anàlisi i revisió per garantir que l'oferta presentada compleix amb els mínims requerits al plec de prescripcions tècniques.

La memòria tècnica no podrà incloure cap informació que permeti conèixer informació referent als criteris de valoració automàtics. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

SISTEMA DE CàLCUL PER A LES BAIXES DESPROPORCIONADES:

Un cop rebudes les ofertes presentades per part de les empreses licitadores, es procedirà a valorar si alguna de les ofertes presenta una baixa desproporcionada. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos per a cadascun dels lots s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que es detallen a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el PCAP.

- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Igualment, es considerarà que una oferta és anormal o desproporcionada si s'evidencia que els costos salarials del personal que executarà el contracte no s'adeqüen al conveni col·lectiu aplicable. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta a les condicions salarials mínimes exigibles, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de personal o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora no justifica que els salaris de les persones que executaran el contracte en l'oferta estan fixats d'acord amb el que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.

A efectes de càlcul, s'entendrà per oferta econòmica el resultat de la suma de l'import anual de la neteja ordinària i l'import anual de la bossa d'hores, ambdós imports sense IVA.

ADMISIÓ DE VARIANTS A LES OFERTES: no

OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI:

- 1.- L'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballs conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- 2.- El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui de l'execució del contracte, d'import mínim 600.000,00 euros.
- 3.- Subcontractació: de conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació. Atès que es tracta d'un contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social, la subcontractació es limitarà a entitats que tinguin aquesta qualificació; si això no fos possible, el contractista haurà de

justificar suficientment la impossibilitat de subcontractar aquella part de la prestació a un CETI, així com la capacitat del tercer subcontractat per executar l'esmentada part de la prestació.

En tot cas, els requeriments a l'empresa subcontractada hauran de ser, com a mínim, els que es descriuen en els plecs per a l'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de comunicar per escrit a la persona responsable del contracte qualsevol subcontractació parcial de la prestació.

4.- Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer, d'acord amb l'article 214 LCSP, quan es compleixin els requisits establerts en el mateix.

5.- En el present contracte procedeix la subrogació de personal d'acord amb l'article 39 del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).

Els llistats amb la informació relativa al personal a subrogar corresponents a cadascun dels lots consten detallats al quadre de subrogació que s'annexa, en compliment del previst a l'article 130 de la LCSP i sense que suposi perjudicar l'existència o l'abast de l'obligació de subrogació.

6.- Resta d'obligacions específiques:

- Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.
- En el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar la següent documentació:
 1. Proposta de sistema de control horari amb certificat de la proveïdora o desenvolupadora del software conforme es compleixen tots i cadascuns dels requisits establerts a l'apartat 4.7.2 del PPTP.
 2. Proposta de relació de maquinària i mitjans auxiliars.
 3. Proposta de productes de neteja, materials i uniformitat amb el detall previst a l'apartat 6.3 del PPTP.
 4. Proposta de consumibles.
 5. Proposta de mitjans de seguretat a utilitzar durant el contracte.
 6. Declaració responsable signada per la persona apoderada de l'empresa licitadora conforme tota la documentació, elements proposats, i les seves característiques, s'ajusten donant compliment a tot allò previst i recollit en els plecs.

Caldrà adjuntar, en un document separat, les fitxes tècniques i de seguretat dels ítems corresponents als punts 2, 3 i 4, seguint el mateix ordre que a la proposta.

Aquestes propostes, així com qualsevol substitució durant la vigència del contracte de qualsevol dels elements que inclouen, hauran de ser aprovades per l'Ajuntament.

- Consignar una reserva de fins al 2% de l'import total anual de facturació del contracte de servei de neteja al llarg de tota la vigència d'aquest contracte. L'Ajuntament liquidarà amb la periodicitat que s'estableixi el cost del control de qualitat com a repercussió de la despesa suportada per la Corporació.
- Disposar des de l'inici del contracte d'un local, oficina o delegació ubicada a la ciutat de Girona.

- Executar els treballs objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el PPTP.
- Designar el personal de coordinació i supervisió del servei, d'acord amb l'apartat 4.4 del PPTP.
- Facilitar als operaris/es la uniformitat. Tot el personal haurà d'anar correctament uniformat i, en tots els casos, haurà de portar en un lloc ben visible el logotip de l'empresa.
- Presentar la documentació del vehicle ofert, si s'escau, durant el primer mes d'execució del contracte.
- Disposar d'un pla de formació en els termes indicats en el PPTP i aplicar-lo adequadament a tot el seu personal. Haurà d'acreditar que el personal directament relacionat amb el contracte té la formació específica i necessària per dur a terme la prestació.
- Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per reduir el màxim possible l'impacte ambiental en la realització de les tasques pròpies del servei, d'acord amb la legislació vigent.
- Informar prèviament a la persona responsable del contracte de totes les variacions que consideri introduir en quant a dotació de personal, planificació de tasques, productes, material, organitzatives i de prestació amb la necessària antelació per a què puguin ser o no acceptades.
- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències per a l'Administració o per a tercers que derivin de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Disposar de l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei.
- Aportar els mitjans materials, tècnics i humans necessaris per a garantir tant el control i seguiment del servei com l'execució del servei i el conjunt de les seves prestacions.
- Aportar i facilitar la informació que se li demani, així com seguir les indicacions i observacions que en relació al servei li dicti l'Ajuntament de Girona a través de la persona responsable del contracte per a garantir l'execució del servei d'acord amb el contracte.
- Garantir el compliment dels horaris establerts per a la prestació dels serveis.
- Disposar d'un número suficient de personal que permeti cobrir possibles substitucions i atendre necessitats sobrevingudes com poden ser períodes de vacances, malaltia del personal, etc. Les substitucions aniran a càrrec de l'adjudicatari i s'hauran de cobrir de forma immediata.
- Comunicar a l'Ajuntament, amb el menor temps possible, qualsevol incidència que es produeixi durant la prestació del servei, especialment si aquesta pot lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del servei o vulnerar la legislació. L'empresa, haurà d'informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- Garantir, en general, el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels

seus treballadors. A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti.

- En cas d'incidents o accidents del personal que realitza el servei, ja sigui de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.
- Respectar la normativa lingüística de Catalunya en l'execució de les prestacions contractuals.

I en general totes aquelles obligacions específiques detallades al plec de prescripcions tècniques.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

S'estableix com a condició especial d'execució de caràcter mediambiental:

Els productes i materials a utilitzar hauran de ser escollits de forma que no resultin perjudicials per al personal de l'empresa adjudicatària, així com per a les persones treballadores i persones usuàries de les instal·lacions. A més hauran de ser productes i materials amb provada eficàcia de neteja i desinfecció i amb criteris de minimització de l'impacte mediambiental (productes biodegradables, materials reciclables i no contaminants, que minimitzin la generació de residus, etc.).

Els productes i materials a emprar hauran d'estar adequadament envasats i dur l'etiquetat corresponent. L'adjudicatària haurà de disposar d'una còpia a cada centre de les fitxes tècniques i de seguretat de tota la tipologia de productes utilitzats (inclosos els de tasques de menor freqüència). Els productes utilitzats hauran de ser els especificats a l'inici del contracte i qualsevol substitució d'aquests durant la vigència del contracte haurà de ser comunicada a l'Ajuntament, tal com s'especifica, en l'apartat 6.3 del PPTP perquè la pugui autoritzar.

Control del compliment de la condició especial d'execució:

El compliment d'aquesta condició especial d'execució es comprovarà anualment, a l'entrega de la declaració responsable que s'ha d'afegir a l'informe anual previst a l'apartat 5.5 del PPTP. Independentment del fet que el control dels productes és un dels múltiples paràmetres que s'avaluen quadrimestralment en el control de qualitat, com s'especifica en la relació d'indicadors de qualitat que es detalla en l'apartat 8.1 del PPTP.

Així mateix, a efectes de comprovació, l'òrgan de contractació pot sol·licitar al contractista, sempre que ho consideri oportú, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

Aquestes condició especial d'execució s'estableix com a obligació essencial del contracte, i el seu incompliment podrà comportar l'aplicació d'una penalitat tipificada com a falta molt greu. Així mateix, el seu incompliment reiterat, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada de la condició especial d'execució, podrà ser causa de resolució del contracte.

SISTEMA DE PENALITZACIONS:

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en el PCAP, en el PPTP i amb les que hagi proposat en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'òrgan de contractació.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 de la LCSP.

El compliment defectuós de les prestacions o l'incompliment de les obligacions derivades dels plecs seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

1. Per incompliment dels terminis:

Si el contractista no realitzés les tasques i obligacions del servei en els terminis previstos en el PPTP, s'imposaran les penalitats previstes a l'article 193 de la LCSP.

2. Per incompliment parcial o compliment defectuós:

Si el contractista, per causes que li siguin imputables, realitza un compliment defectuós o incompleix parcialment l'execució de les prestacions, obligacions o les condicions especials d'execució establertes en el contracte l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició de penalitats. Això sense perjudici del sistema de control de qualitat del servei, regulat a l'apartat 8 del PPTP, que preveu descomptes de fins a un 8% de la facturació d'acord amb els indicadors avaluats.

La tipificació dels incompliments o compliments defectuosos és la que s'estableix a continuació:

- a) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals. En tot cas tenen la consideració de lleus:
- La no presentació de la proposta de sistema de control horari, de la relació de maquinària, uniformitat, materials i mitjans auxiliars, de la proposta de productes de neteja i/o de la proposta de consumibles, així com de qualsevol l'altra documentació relacionada en el PPTP, dins el termini establert en cada cas.
 - El compliment defectuós o incompliment parcial de les prescripcions a dur a terme i especificades al PPTP.
 - El tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
 - La manca de col·laboració amb la persona responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i execució de la prestació.
- b) Es qualifiquen com a greus els compliments defectuosos o els incompliments en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici als interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de greus:
- El compliment defectuós reiterat (més de dues vegades) de les prescripcions especificades al PPTP.

- El compliment defectuós dels compromisos assumits a l'oferta presentada, sempre que hagin estat acceptades per l'òrgan de contractació.
 - El compliment defectuós de les condicions especials d'execució.
 - La comissió de dos incompliments o compliments defectuosos lleus, o la seva reiteració.
 - La negativa a cooperar amb la persona responsable del contracte o amb l'Ajuntament.
- c) Es qualifiquen com a molt greus els incompliments de les prestacions establertes en el PCAP, en el PPTP o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posin en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:
- L'incompliment de les prescripcions especificades al PPTP.
 - L'incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada, sempre que hagin estat acceptades per l'òrgan de contractació.
 - L'incompliment de les condicions especials d'execució.
 - L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
 - L'incompliment en el deure de confidencialitat.
 - L'incompliment en l'adequada implantació i gestió del sistema de control presencial del personal de neteja. Que no es porti a terme o es porti a terme de forma defectuosa o incomplerta, sense poder obtenir la informació necessària.
 - L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista a la clàusula 33 i l'apartat 1 de l'annex I del PCAP, en els termes previstos a l'article 130 LCSP o per la manca de fiabilitat o errors en les seves dades.
 - La comissió de dos incompliments o compliments defectuosos greus, o la seva reiteració.
 - La negativa de col·laboració amb la persona responsable del contracte en relació a les tasques de control i seguiment de l'execució de la prestació.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, si escau, en cas d'incompliment o compliment defectuós que no produeixi resolució del contracte, l'òrgan de contractació podrà aplicar les penalitats que s'estableixen a continuació:

- a) Incompliments lleus: es podran imposar penalitzacions de 0,1% fins al 3% de l'import anual d'adjudicació del contracte.
- b) Incompliments greus: es podran imposar penalitzacions de 3,1% fins al 6% de l'import anual d'adjudicació del contracte.
- c) Incompliments molt greus: es podran imposar penalitzacions de 6,1% fins al 9% de l'import anual d'adjudicació del contracte.

S'estableix com a límit total del 50% del preu del contracte.

Per a la imposició de la corresponent penalitat, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris:

- la gravetat de la infracció comesa,

- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats i/o incidències comunicades per la persona responsable del contracte i/o per l'àrea o servei gestor de l'equipament objecte del servei de neteja,
- el benefici obtingut pel contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

3. Per incompliment de les condicions de subcontractació:

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel què fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, s'aplicarà una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament al subcontractista o subministrador.

4. Per incompliment de les obligacions en matèria lingüística:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs. L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

Qualsevol incompliment serà comunicat al contractista de forma escrita, havent d'ésser corregit en el termini assenyalat per part de la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació, segons correspongui. La comunicació pot ser via correu electrònic i/o comunicat extern.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

CAUSES DE RESOLUCIÓ ESPECÍFIQUES:

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP, i específicament per l'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada, atesa la seva configuració com a obligacions essencials.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.

TERMINI DE GARANTIA CONTRACTUAL:

D'acord amb l'apartat 3 de la disposició addicional quarta de la LCSP, no procedeix exigir la garantia definitiva a la que es refereix l'article 107 de l'esmentada llei en aquells procediments de contractació en els quals s'aplica la reserva a centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS) com és el cas d'aquest contracte.

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE:

Veure plec de prescripcions tècniques del contracte.