

DIRECCIÓ DE SERVEIS ACCIÓ CLIMÀTICA
Secció de Transició Energètica

Exp. 904393/25

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I INFORME DE NECESSITATS DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA DIRECCIÓ DELS TREBALLS DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA AMB EMMAGATZEMATGE A LA COBERTA DE L'ECOPARC 1, AL MUNICIPI DE BARCELONA.

Aquesta Memòria justificativa i informe de necessitats s'emet de conformitat amb el que estableixen els articles 28, 63.3.a) i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

OBJECTE DEL CONTRACTE

Objecte: L'objecte del contracte és la direcció dels treballs d'elaboració de la documentació tècnica i del subministrament d'una instal·lació solar fotovoltaica de 760 kWp amb 500 kWh d'emmagatzematge sobre la coberta de l'ECOPARC 1, ubicat al terme municipal de Barcelona.

Tipus: Serveis

Subtipus: Serveis d'arquitectura, serveis d'enginyeria i serveis integrats d'enginyeria, serveis de planificació urbana i serveis d'arquitectura paisatgista. Serveis connexos de consultors en ciència i tecnologia.

CPV: 71300000-1 Serveis d'enginyeria

Òrgan de contractació: Vicepresidència d'Àrea d'Acció Climàtica i Agenda Estratègica Metropolitana.

Es tracta d'un contracte subvencionat o amb finançament afectat? Si, amb endeutament.

Codi de projecte: 2025 2 A3100 3

JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

El contracte de Serveis d'assistència tècnica per a la direcció dels treballs del subministrament d'una instal·lació fotovoltaica amb emmagatzematge per autoconsum col·lectiu amb venda d'excedents a la coberta de l'Ecoparc 1 de Barcelona s'executarà en compliment de les competències establertes a l'article 14.E e) de la Llei 31/2010, de 3 d'agost de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) per al qual té la competència de la promoció, i si procedeix, la gestió d'instal·lacions públiques i privades d'energies renovables.

ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA
Carrer 62, núm 16-18, Zona Franca, 08040 Barcelona
Tel. (+34) 93 223 51 51, www.amb.cat



Aquest és un contracte complementari segons l'article 29.7 de la LCSP per dur a terme les tasques de direcció dels treballs del contracte principal de la instal·lació i subministrament d'una instal·lació fotovoltaica amb emmagatzematge per autoconsum col·lectiu amb venda d'excedents a la coberta de l'Ecoparc 1 de Barcelona.

JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

És necessari externalitzar el contracte en no disposar dels mitjans propis per a la correcta prestació. L'externalització és la forma de prestació més eficaç i eficient pels següents motius:

- La dedicació que suposa la direcció dels treballs no pot ser assumida per el servei en els terminis que marca el plec de prescripcions tècniques.
- El Servei té la necessitat de destinar els seus recursos al seguiment i supervisió d'altres molts contractes, el que suposa que no pot assumir el temps que suposa aquesta direcció dels treballs d'instal·lació.

RESERVA SOCIAL I INNOVACIÓ

En el contracte hi ha reserva social? No.
El contracte és d'innovació? No.

NO DIVISIÓ EN LOTS

El present contracte no contempla la divisió en lots donat que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució i comportarien dificultats tècniques.

Es tracta de la direcció dels treballs d'un únic contracte principal d'un subministrament, en un únic emplaçament per la qual cosa no es contempla la divisió en lots.

DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte, així com el seu inici i pagament, estarà supeditada al contracte principal, donat que aquest contracte té caràcter de contracte complementari segons el article 29.7 de la LCSP.

El contracte tindrà la mateixa durada que el subministrament, i fins a la seva liquidació, i en qualsevol cas caldrà complir el que estableix l'article 243 de la LCSP (recepció i termini de garantia).

Cal tenir en compte que durant el període de garantia del subministrament, la direcció haurà d'estar a la disposició de possibles consultes.

El contracte no preveu cap pròrroga.



CONSIDERACIONS ECONÒMIQUES

Valor Estimat del Contracte - VEC

El Valor Estimat del Contracte és de 28.264,00 €, IVA no inclòs.

El mètode de càlcul del VEC s'ha determinat de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, en funció dels costos derivats de les normatives laborals vigents, preus de mercat i la resta d'estructura de costos, sense incloure l'IVA.

Modificació del contracte

Al tractar-se d'un contracte complementari, si hi ha retards en la finalització de la instal·lació i subministrament del contracte principal, sense que consti en l'expedient informe de retard per incompliment de la instal·ladora, aquest increment, encara que depassi el termini establert pel cobrament, no donarà dret ni a modificació ni a ampliació de contracte i sense dret a indemnització.

Càlcul del Valor Estimat del Contracte

Per calcular el VEC es pren en consideració tota la seva possible durada i s'inclou l'import dels costos directes (incloses les despeses de personal), costos indirectes, despeses generals d'estructura i benefici industrial, així com les eventuais modificacions i pròrrogues, sense incloure l'IVA:

Cost:	28.264,00 €
Possibles modificacions:	0,00 €
Possibles pròrrogues:	0,00 €
Valor Estimat de Contracte - VEC:	28.264,00 €

Pressupost Base de Licitació - PBL

El Pressupost Base de Licitació per a la durada del contracte principal ascendeix a 28.264,00 € més 5.935,44 € d'IVA (21%), amb un total de 34.199,44 €.

El PBL inclou els següents conceptes: Cost de personal, mitjans materials i serveis necessaris, costos indirectes, despeses generals d'estructura, benefici industrial i IVA. L'estructura de costos estimada per a la direcció dels treballs de la instal·lació fotovoltaica amb emmagatzematge és:

Costos directes	20.901,11 €
Costos indirectes	2.850,15 €
Despeses generals (13%)	3.087,66 €
Benefici industrial (6 %)	1.425,08 €
IVA (21 %)	5.935,44 €
Pressupost Base de Licitació - PBL	34.199,44 €



Estructura de costos

Conveni col·lectiu d'aplicació: Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat publicat al BOE del 10 de març de 2023.

Costos de mà d'obra	20.901,11 €
Costos d'amortització i finançament de la inversió	0,00 €
Costos de finançament de maquinària	0,00 €
Altres costos directes	0,00 €
Costos indirectes	2.850,15 €
Despeses generals (13%)	3.087,66 €
Benefici industrial (6%)	1.425,08 €
Total base imposable	28.264,00 €
IVA (21 %)	5.935,44 €
Pressupost Base de Licitació - PBL	34.199,44 €

El valor de 34.199,44 € IVA inclòs correspon al Pressupost Base de Licitació (PBL).

Finançament del contracte. Proposta d'autorització de despesa

Despesa pressupostària

La despesa que correspon al pressupost màxim del contracte (sense les possibles modificacions ni pròrrogues), amb inclusió del 21,00% d'IVA, se satisfarà de la forma següent:

Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import IVA inclòs
2026	17200	A3100	62302	27.359,55 €
2027	17200	A3100	62302	6.839,89 €
TOTAL	17200	A3100	62302	34.199,44 €

L'actuació es finança amb fons de l'AMB contra l'endeutament 2025, segons el Decret de Gerència de canvi de finançament número eDoc 2024/2025.



Finançament afectat**Fons propis – Endeutament per noves inversions Exp: 903780/2024**

Aplicació Pressupostària	Descripció	Import proposat
X 1050 91105	Endeutament per noves inversions	34.199,44 €

El finançament es troba consolidat? Si.

Forma de pagament

El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factures, prèviament conformades pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en les quals el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Primera factura	20% un cop validada la documentació tècnica del subministrament, elaborada per l'adjudicatari del contracte principal.
Resta factures	60% en factures mensuals repartides en el termini d'execució del subministrament.
Última factura	20% restant al final del subministrament, una vegada obtinguda l'Acta de Posada en Servei del subministrament i entregada i validada la documentació final del subministrament.

QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es tracta d'un contracte administratiu de serveis, de conformitat amb el que estableix l'article 17 de la LCSP. Aquest és un contracte complementari segons l'article 29.7 de la LCSP per dur a terme les tasques de direcció dels treballs del contracte principal de redacció de documentació tècnica i subministrament d'una instal·lació fotovoltaica amb emmagatzematge per autoconsum col·lectiu amb venda d'excedents.

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat amb caràcter intel·lectual, doncs, el VEC del servei té un import total IVA exclòs inferior als 143.000€, segons l'article 159 de la LCSP i segons l'Informe 8/2022, de 17 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya en Comissió Permanent i d'acord amb la disposició addicional quaranta-unena de la LCSP, s'han de qualificar, *ex lege*, com a prestacions de caràcter intel·lectual i amb els efectes



que estableix la LCSP, tots els objectes contractuals inclosos en els CPV de serveis d'arquitectura, enginyeria, consultoria i urbanisme que el Reglament (CE) núm. 2195/2002, modificat pel Reglament (CE) núm. 213/2008 classifica amb aquesta denominació.

SOLVÈNCIA DELS LICITADORS / CLASSIFICACIÓ

Al tractar-se d'un contracte de serveis no és exigible la classificació de l'empresari, segons l'article 77 de la LCSP. En aquest cas es determinen uns criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional en funció dels termes establerts als articles 86 a 91 de la LCSP.

Segons el que disposa l'article 90 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris es pot acreditar mitjançant un o diversos mitjans d'entre els 9 que es detallen a l'article.

La opció triada és la més adient a fi de comprovar que l'adjudicatari té la capacitat tècnica i professional necessària, per desenvolupar l'objecte contractual de forma correcta i sense limitar la concurrència.

Es tria la opció a) una relació dels principals serveis realitzats de igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys.

Per el que fa a la solvència econòmica i financera es tria la opció b) Justificant de la existència de una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació. Es tria aquesta opció perquè és la que permet valorar la solvència econòmica i financera de forma més efectiva i adient donat la naturalesa de les tasques encarregades.

Acreditació de solvència econòmica i financera

D'acord amb els articles 86 i 87 de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència econòmica i financera:

- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent, d'acord amb l'article 87 de la LCSP per un valor superior a 150.000 €. L'adjudicatari lliurarà la pòlissa i l'últim rebut de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals abans del inici del contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels certificats i documents que per a cada cas es determinin per reglament, dels següents: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa. En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.



Acreditació de la solvència tècnica o professional

D'acord amb els articles 88 a 91 i de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència tècnica o professional:

- Acreditació d'haver efectuat, com a mínim, la direcció dels treballs d'instal·lació de 2 instal·lacions de tipologia similar (instal·lació solar fotovoltaica) amb una potència nominal total superior o igual a 400 kWn en els darrers 3 anys.
- Acreditació d'haver efectuat, com a mínim, la direcció dels treballs d'una instal·lació elèctrica que inclogui treballs d'emmagatzematge d'energia elèctrica amb bateries en els darrers 3 anys.
- Acreditació d'haver efectuat, com a mínim, la direcció dels treballs d'una instal·lació elèctrica que inclogui treballs en mitja tensió en els darrers 3 anys.

Aquestes seran acreditades mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Adscripció de mitjans personals i/o materials

El licitador es compromet a disposar de personal i equip tècnic suficients per a l'execució dels serveis. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure, com a mínim, el personal següent a l'execució del servei en cas de resultar adjudicatari del contracte:

- Director dels treballs: 1 enginyer superior o enginyer tècnic (o qualsevol altra titulació habilitant equivalent) amb experiència mínima de 5 anys en direccions de treballs d'instal·lacions solars fotovoltaïques de tipologia similar a la de l'objecte d'aquesta licitació.
- Tècnic elèctric: 1 enginyer superior o enginyer tècnic (o qualsevol altra titulació habilitant equivalent), amb experiència en elaboració de càlculs i esquemes, amb experiència mínima de 5 anys en instal·lacions fotovoltaïques de tipologia similar a la de l'objecte d'aquesta licitació.
- Tècnic estructuralista: 1 tècnic amb titulació enginyer superior o enginyer tècnic (o qualsevol altra titulació habilitant equivalent), amb experiència de 5 anys en elaboració de projectes i direcció de treballs d'execució d'estructures, amb capacitat per validar les propostes de canvi dels adjudicataris del subministrament pel conjunt de mòduls d'estructura amb les cobertes projectades, així com calcular, interpretar i/o validar resultats de cales estructurals i totes aquelles feines descrites al projecte a desenvolupar.



Per fer-ho, s'haurà de presentar, per la persona o equip escollit, el *Currículum Vitae*, la còpia compulsada de titulació exigida i altres titulacions principals, els certificats de bona execució corresponents per acreditar la seva experiència i demés documentació necessària.

Aquesta adscripció de mitjans és necessària per tal de garantir que l'adjudicatari té els coneixements necessaris per a poder dur a terme les tasques de control i seguiment documental i executiu de la instal·lació.

El personal proposat no es podrà modificar en el transcurs dels treballs sense l'autorització prèvia dels Serveis Tècnics de l'AMB.

Si és una persona jurídica, haurà d'acreditar que té personal tècnic qualificat amb la titulació acadèmica i la qualificació professional idònies.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris de valoració han d'estar vinculats a l'objecte del contracte, garantir que les ofertes siguin avaluades adequadament i no restringir la competència.

Criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges

Els criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges podran arribar a 45 punts, d'acord amb el següent detall:



1 Criteris avaluables segons un judici de valor
Documentació a incloure al Sobre A
Fins a 45 punts
1.1 Metodologia
Fins a 30 punts
1.1.1 Metodologia durant la revisió i validació de la documentació tècnica

L'ofertent presentarà una descripció de les tasques i metodologia a seguir durant la fase de revisió i validació de la documentació tècnica. L'ofertent presentarà una relació dels aspectes més rellevants, importants, singulars i específics de la tipologia de subministrament objecte del contracte. Presentarà les propostes de seguiment i control específics per garantir els objectius envers els aspectes relacionats.

Fins a 10 punts

Es valorarà la proposta presentada amb l'anàlisi de l'abast de la descripció dels objectius, les responsabilitats i la concreció de les pautes de treball de la metodologia proposada.

1.1.2 Metodologia durant la direcció dels treballs

L'ofertent presentarà una descripció de les tasques i metodologia corresponent, relatives a les responsabilitats durant la direcció de treballs de subministrament. L'ofertent presentarà una relació dels aspectes més rellevants, importants, singulars i específics de la tipologia de subministrament objecte del contracte. Presentarà les propostes de seguiment i control específics per garantir els objectius envers els aspectes relacionats.

Fins a 15 punts

Es valorarà la proposta presentada amb l'anàlisi de l'abast de la descripció dels objectius, les responsabilitats i la concreció de les pautes de treball de la metodologia proposada.

1.1.3 Metodologia i control en fase de tancament del subministrament

L'ofertent presentarà la metodologia per desenvolupar les tasques de gestió, seguiment i control per tal d'aconseguir el correcte i eficient tancament dels treballs en relació, entre d'altres: a la gestió de repassos i remats, gestió de proves i posada en servei, seguiment de la legalització, documentació final, període de garantia, etc.

Fins a 5 punts

Es valorarà la proposta presentada amb l'anàlisi de l'abast de la descripció dels objectius, les responsabilitats i la concreció de les pautes de treball de la metodologia proposada.

1.2 Coordinació i Organització
Fins a 15 punts
1.2.1 Coordinació amb el servei tècnic de l'AMB

Pel que fa a la comunicació amb els tècnics de l'AMB, es valorarà el canal, el format, el contingut i la freqüència de com la direcció dels treballs comunica l'avenç de les tasques i registra l'evolució dels treballs per tal de mantenir un coneixement actualitzat i organitzat de l'estat de les instal·lacions als serveis tècnics de l'AMB.

Fins a 5 punts
1.2.2 Proposta de full de seguiment de visites i reunions efectuades

Es valorarà l'estructura dels fulls de seguiment de visites i reunions efectuades, garantint la traçabilitat dels punts que es recullen als fulls de seguiment i quina informació s'aportarà.

Fins a 5 punts
1.2.3 Organització dels recursos

L'ofertent presentarà l'organigrama de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució del treballs, identificant dedicació, activitats en que intervindrà, titulació, funcions i responsabilitats a realitzar.

Fins a 5 punts

Es valorarà la proposta presentada amb l'anàlisi de l'adequació de la proposta de jerarquies, repartiment de tasques i responsabilitats entre els diferents membres de l'equip. Valoració de la seva eficàcia.



Aquesta documentació tindrà una extensió màxima de 8 fulls DIN-A4 amb lletra tipus Arial i cos 12, i haurà d'incloure un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri. L'índex computarà dins l'extensió màxima de pàgines i es considerarà com la pàgina núm. 1.

No s'analitzarà aquella documentació situada més enllà del límit de pàgines establert.

La documentació es presentarà en format digital (pdf)

Els 45 punts de criteris avaluables en funció d'un judici de valor es fonamenten en la valoració de l'organització per a la realització dels treballs segons l'article 145.2.2. donat que la direcció dels treballs d'instal·lació i subministrament és l'encarregada d'assegurar un correcte desenvolupament de les feines de subministrament i instal·lació del contracte principal en temps i forma i garantir la posada en funcionament de les instal·lacions dins el termini establert. Aquests criteris a evaluar es consideren adients per valorar la qualitat i l'organització de les ofertes presentades doncs s'evaluen aspectes que l'adjudicatari haurà d'executar durant el contracte.

No s'obrirà el sobre B contenidor de criteris avaluables de forma automàtica si no s'ha obtingut una puntuació mínima de 20 punts en el sobre A.

No es podrà incloure en el Sobre A informació avaluable en el Sobre B de criteris automàtics. El fet d'aportar informació avaluable en el Sobre A comportarà l'exclusió de l'oferta.

Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges

Els criteris valorables mitjançant xifres o percentatges podran arribar a 55 punts, d'acord amb el següent detall:

a. Oferta econòmica (49 punts):

Es considera com a pressupost de licitació el preu de 28.264,00 € (IVA exclòs).

Es considera com a oferta econòmica el preu (IVA exclòs) ofertat pel licitador que es mostra en la següent taula:

Oferta econòmica (IVA exclòs)	 Import €
--	----------------

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin el tipus de licitació de sortida.

El màxim nombre de punts correspondrà al licitador que presenti l'oferta més baixa essent avaluades la resta d'ofertes en relació a l'oferta més baixa (IVA exclòs) segons la fórmula:



$$Puntuació oferta_i = \left(\frac{O_i - 28.264,00}{O_{baixa} - 28.264,00} \right) \cdot 49 \text{ punts}$$

On:

- O_i : Oferta econòmica de l'oferta avaluada sense IVA.
- O_{baixa} : Oferta econòmica més baixa acceptada

b. Criteris de qualitat quantificables de forma automàtica (6 punts):

Informe mensual de subministrament: Si l'oferent es compromet a elaborar un informe mensual de subministrament resumint els avenços dels treballs en relació, entre d'altres, al seguiment de la planificació, seguiment econòmic, seguiment de tràmits (amb companyies, administracions, etc), control d'execució, etc..... **6 punts**

En el cas de no aportar compromís, s'obtindrà la puntuació de 0 punts en aquest criteri.

El criteri de qualitat quantificable de forma automàtica respon al criteri establert a l'article 145.2.2 referent a l'organització dels treballs, doncs disposar informe mensual de subministrament garanteix l'eficiència en l'execució del contracte principal doncs permet anticipar i preparar adequadament les gestions de la instal·lació i subministrament.

La fórmula fixada per valorar les ofertes econòmiques es considera adient donat que compleix amb els requisits que marca la jurisprudència europea i que recull el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 91/2019, en el sentit que és una fórmula on les ofertes que no fan baixa econòmica obtenen zero punts, la millor oferta econòmica la major puntuació, no es produeixen llinars de sàtiat i la resta d'ofertes obtenen també puntuació proporcional, és a dir, l'aplicació de la fórmula fa que entre dues ofertes qualsevol, la més econòmica sempre tingui més punts.

Així mateix, no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitja de les ofertes de conformitat amb la resolució 51/2019 del TACPCM i l'informe 4/1997 de la Junta consultiva de contractació administrativa de la Comunitat de Madrid.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, a continuació s'exposen els criteris que portaran a considerar una oferta com a anormalment baixa.

Un cop puntuades totes les ofertes segons els criteris avaluables automàticament, conjuntament amb la valoració dels criteris subjectes a un judici de valor, restaran definides les puntuacions completes en funció de tots els criteris de licitació del present PCAP. Del conjunt de la totalitat de les ofertes rebudes i acceptades per haver superat el llindar mínim establert pel que respecta a la valoració dels criteris avaluables segons un judici de valor, de les quals s'ha obert el sobre B, es calcula la mitjana del conjunt de les baixes resultants de les ofertes econòmiques

L'anteriorment esmentat valor de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades servirà per a la identificació d'aquelles ofertes que tinguin la consideració d'ofertes anormalment baixes. Aquesta discriminació es durà a terme tot seguit al procediment, en funció de les pautes indicades a continuació, d'acord a l'article 85 del Reglament de la LCSP:

ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

Carrer 62, núm 16-18, Zona Franca, 08040 Barcelona
Tel. (+34) 93 223 51 51, www.amb.cat



- Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Pels valors de les baixes es tindrà en compte l'arrodoniment fins al segon decimal del valor percentual (no de l'import corresponent en euros), independentment dels decimals posteriors.

Si la proposta guanyadora té aquesta consideració, tal i com preveu l'art. 149 de la Llei de Contractes del Sector Públic de 9 de novembre (LCSP) i d'acord a allò establert a la Circular, de l'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent), l'òrgan de contractació demanarà una justificació detallada del cost d'execució material. La resposta a tal sol·licitud haurà de seguir la pauta i contingut següent:

- L'estalvi dels serveis encomanats.
- Condicions excepcionalment favorables de que es disposi per prestar els serveis.
- La no existència de cost financer per a la realització de la feina i la corresponent reducció de despeses fixes.
- Disponibilitat i utilització de recursos propis.
- Reducció de beneficis.
- Costos previstos.

Si fos aquest el cas, un cop rebuda la documentació requerida, la Mesa de Contractació l'analitzarà i, amb el suport del Servei Tècnic de l'AMB responsable de l'expedient, determinarà quines justificacions es consideren suficients i quines no, quedant aquestes darreres excloses del procediment i resultant la classificació en ordre decreixent de puntuació.

Seguint allò exposat a la Circular abans esmentada, en cas d'haver hagut ofertes considerades anormalment baixes i no acceptades, no es tornarà a efectuar una nova valoració i puntuació de les ofertes (amb un nou càlcul del valor de la mitjana), de manera que les puntuacions obtingudes en primera instància resultaran ser les definitives i a les que es refereix el paràgraf anterior. L'anàlisi d'ofertes anormalment baixes i la seva possible exclusió només tindrà com efecte aquest: que aquelles ofertes no admeses quedaran excloses i no constaran a la puntuació final, sense alterar aquest fet la puntuació de la resta.



Per a una més fàcil i ajustada comparació de circumstàncies i mèrits de cada concursant, s'aconsella indicar-los seguint el mateix ordre exposat i respectant les divisions conceptuals descrites.

Així doncs, de conformitat amb els criteris esmentats i un cop determinat el conjunt final de les ofertes admeses, es proposarà a l'òrgan de contractació pertinent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona iniciar els tràmits d'adjudicació a favor de l'oferta que ha obtingut la millor puntuació.

ALTRES CONSIDERACIONS DEL CONTRACTE

Unitat de seguiment del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és l'Oficina de Transició Energètica de la Direcció de Serveis d'Acció Climàtica de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Responsable del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte, al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi és David Guerrero Algora.

Condicions especials d'execució

L'empresa licitadora haurà de tenir en compte el menor impacte ambiental possible en tots els processos relacionats amb el contracte, des de les fases inicials de visites i recollida d'informació, fins a la gestió diària i l'execució de les tasques i avaluació d'aquestes. A continuació s'indiquen les condicions:

- Comunicacions

Totes les comunicacions i els treballs (actes de visites, validació documental, etc) amb l'AMB hauran de ser per mitjans digitals i electrònics, per minimitzar l'ús de paper, excepte quan en casos determinats l'AMB exigeixi el contrari.

Obligacions essencials del contracte

Les obligacions essencials del contracte són les següents:

- L'AMB serà la propietària dels treballs i del material esdevingut d'aquest contracte i, per tant, l'empresa s'abstindrà d'utilitzar-ho per altres serveis sense el consentiment previ i per escrit de l'AMB.
- Totes les dades i informació facilitades per l'AMB i els Ajuntaments, seran confidencials entre l'AMB i l'adjudicatari.



Subcontractació

Es possible subcontractar part del contracte.

Tractament de dades personals

El contracte no comporta la cessió de dades personals al contractista.

Penalitats per mora i altres penalitzacions:

Penalitzacions per incompliment dels terminis

El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos al present Plec. En el cas de demora en el compliment dels terminis per causes que li siguin imputables, l'administració podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició de les següents penalitats:

Per el retard en el termini acordat per a la validació de documentació, validació de propostes tècniques, resolució de dubtes o aportacions d'informació complementaria s'aplicarà la penalització prevista a l'article 193.3 de la LCSP de 0,60 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Penalitzacions per incompliment de les condicions especials d'execució

Tal i com estableix l'article 202 de la LCSP, el contractista està obligat a complir les condicions especials d'execució, aquestes s'han determinat per a garantir el menor impacte ambiental possible en tots els processos relacionats amb el contracte.

Si durant el transcurs del contracte els serveis tècnics de l'AMB, detecten un incompliment de les condicions especials d'execució descrites anteriorment, s'aplicarà la penalització corresponent tal i com permet l'article 192.1 de la LCSP. La penalització que s'aplicarà serà del 3% del valor total del contracte, IVA exclòs.

Penalitzacions per incompliment del criteri de qualitat

Tal i com estableix l'article 192.2 de la LCSP, el contractista està obligat a complir les prestacions definides al contracte, si l'adjudicatari es compromet a entregar l'informe mensual de seguiment del subministrament i durant el transcurs del contracte els serveis tècnics de l'AMB, detecten un incompliment en la seva obtenció, s'aplicarà la penalització corresponent tal i com permet l'article 192.1 de la LCSP.

La penalització que s'aplicarà serà del 3% del valor total del contracte, IVA exclòs.

Revisió de preus

No hi ha revisió de preus per el contracte.

Termini de garantia

ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA
Carrer 62, núm 16-18, Zona Franca, 08040 Barcelona
Tel. (+34) 93 223 51 51, www.amb.cat



No hi ha termini de garantia al contracte.

Cessió del contracte

El Plec de clàusules administratives particulars no haurà de preveure la cessió del contracte.

Obligació de subrogació

El Plec de clàusules administratives particulars no haurà de preveure la subrogació obligatòria del contracte.

INCOMPATIBILITATS

El present contracte té per objecte la direcció dels treballs del contracte principal de la redacció de documentació tècnica i subministrament d'una instal·lació fotovoltaica. Segons l'article 70.2 de la LCSP, el present contracte no es podrà adjudicar a la mateixa empresa adjudicatària del contracte principal del subministrament.

Aquest fet també aplica en el cas de que alguna de les empreses que formin una unió temporal d'empreses (UTE) en la presentació d'aquest contracte es presenti a algun dels contractes descrits anteriorment. En aquest cas s'exclourà de les licitacions a l'empresa en qüestió i a la UTE.

