

Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB BARCELONA)

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT**

**SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS EQUIPS CIENTÍFICS DE LA
FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA**

NÚM. EXPEDIENT OB-1025-89

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és el servei de manteniment i reparació dels equips científics de la Fundació Institut de Recerca Biomèdica de Barcelona (IRB Barcelona), d'acord amb les condicions i característiques indicades en el plec de prescripcions tècniques.

A1. DIVISIÓ EN LOTS:

No: La no divisió en lots es troba degudament justificada a l'expedient.

A2. CODIS CPV:

50400000-9 Serveis de reparació i manteniment d'equip mèdic i de precisió

50430000-8 Serveis de reparació i manteniment d'equips de precisió

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 611.128,26.-€ (IVA exclòs)

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	226.343,80 €
Possibles modificacions	45.268,76 €
Possibles pròrrogues	339.515,70 €
Total	611.128,26 €

B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 273.876,00.-€ (IVA inclòs)

Concepte	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	Import d'IVA (21%)	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
Tècnics	194.483,80 €	40.841,60 €	235.325,40 €
Equips de mesura, equips informàtica, línies mòbils	11.000,00 €	2.310,00 €	13.310,00 €
Materials extra	12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €
Bossa d'imports extra	8.860,00 €	1.860,60 €	10.720,60 €
Total	226.343,80 €	47.532,20 €	273.876,00 €

Nota: S'informa de l'import de l'IVA calculat sobre la base d'un IVA del 21%

Aquest cost comprèn la realització de totes les tasques dels serveis inclosos. El concepte "bossa d'imports extra" fa referència a tasques a realitzar pels tècnics fora de la jornada laboral o tasques concretes no incloses en els altres conceptes. En tot cas, el pressupost relatiu a la Bossa d'imports extra ve determinat pels següents preus unitaris:

Concepte	Preu unitari	Unitats estimades (2 anys)	Preu total
Preu/hora tècnic sènior	30,00.-€	65	1.950,00.-€
Preu/hora tècnic júnior	30,00.-€	65	1.950,00.-€

Preu de calibratge de pipeta segons norma ISO 8655 amb emissió de certificat	40,00.-€	100	4.000,00.-€
Preu diari del lloguer de l'equip de descontaminació per les cabines de bioseguretat (incloent el seu transport fins a les instal·lacions de l'IRB Barcelona)	120,00.-€	8	960,00.-€
Total			8.860,00.-€

C.- DURADA DEL CONTRACTE / TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

CONCEPTE	DURADA / TERMINI D'EXECUCIÓ
Servei de manteniment i reparació dels equips científics	2 ANYS

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir del dia següent a la seva formalització.

C.1.- Pròrrogues: Sí: es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte anualment per un màxim de tres (3) anys. En cas que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ DELS SERVEIS

A la seu de l'IRB Barcelona, actualment situada al C/ Baldori Reixac 10 08028 Barcelona.

E.- GARANTIA DEFINITIVA:

Sí: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), d'acord amb el previst a l'article 107 de la LCSP. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP, a excepció de retenció en el preu.

F.- TERMINI DE GARANTIA: No procedeix.

G.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES:

VARIANTS: No
MILLORES: No

H.- SOLVÈNCIA: Veure clàusula 10 del Plec.

I.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: Presentació telemàtica a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

J.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: Veure **Annex núm. 3** del present Plec.

K.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: Sí (20%). Es podrà modificar el contracte sempre que es donin les següents circumstàncies:

- Increment de les necessitats del servei pels motius següents: solapament en la necessitat de realitzar manteniments correctius en el mateix període temporal, per trasllats interns d'equips, per posades en funcionament de nous equips, per l'arrencada de nous laboratoris, per tancament d'un laboratori, per la realització d'inventaris no planificats per auditories.
- Increment del parc d'actius de l'IRB Barcelona: el número d'equips científics pot augmentar per l'adquisició de nous equips o l'altra casuística que es pot donar és que es decideixi incorporar al pla de manteniment preventiu una tipologia d'equips que fins ara no es portava a terme.
- Trasllat al nou edifici previst pel 2028.

L.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: No es permet la cessió del contracte

M.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT: Ordinària, mitjançant el procediment **obert** previst a l'article 156 de la LCSP.

N.- PUBLICITAT: Accessible al perfil del contractant Perfil de Contractant de l'IRB BARCELONA a través de la següent adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2750722

O.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació relacionats amb el present Plec de clàusules administratives, així com les consultes relacionades amb el plec de prescripcions tècniques, s'hauran de formular a través de l'espai habilitat a aquest efecte al perfil del contractant de l'IRB Barcelona de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública o a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@irbbarcelona.org, com a molt tard 7 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

P.- MESA DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Mesa de Contractació:

Presidenta: Sara López, Section Head of Purchasing, o persona que el substitueixi.

Vocal: Maryline Malfroy, Purchasing Contracts Officer, o persona que la substitueixi.

Vocal: Bibiana Cervelló, Head of Legal Services, o persona que la substitueixi.

Vocal: Marta Agüera, Head of Finance and Purchasing, o persona que la substitueixi.

Secretari: Bernat Martín Vilaseca, Public Procurement Coordinator, o persona que el substitueixi.

Responsable del Contracte: Sr. Josep Queralt, Head of General Infrastructures & Services de l'IRB Barcelona.

Facultats atribuïdes:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el Contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del Contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del Contracte consideri procedents, aquest podrà emetre un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del Contracte.
- e) Emetre l'informe que preveu l'article 195 LCSP, en el qual el responsable ha de determinar si el retard en l'execució del Contracte ha estat produït per motius imputables o no al contractista.
- f) Formular la proposta a l'òrgan de contractació sobre penalitats a imposar al contractista.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA
CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS EQUIPS
CIENTÍFICS DE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA DE
BARCELONA**

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec la contractació promoguda per la **Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB Barcelona)** (en endavant, IRB BARCELONA), del servei descrit a l'apartat **A** del quadre de característiques, d'acord amb el present plec de clàusules administratives particulars i als plecs de prescripcions tècniques que regeixen la present contractació.

Lots: veure apartat **A.1** del quadre de característiques

Codi CPV: veure apartat **A.2** del quadre de característiques.

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

3.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació està definit a l'apartat **B.1** del quadre de característiques.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus a excepció de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El finançament per aquest procediment es portarà a terme a través de les diferents partides pressupostàries de que disposa l'institut en els projectes d'investigació finalistes i no finalistes que admetin aquest tipus de servei així com amb fons propis, basats o estructurals.

A efectes enunciatius i no exhaustius, donada la vigència del contracte, es detalla al **annex 4** del plec de clàusules administratives, els projectes amb finançament extern existents a l'inici del procediment.

4.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació és de 226.343,80.-€ més 47.532,20.-€ d'IVA, i es farà efectiva a càrrec de l'exercici corresponent als anys 2026-2027 del pressupost de l'IRB BARCELONA.

5.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El termini de durada/termini d'execució del contracte és el que figura a l'**apartat C** del Quadre de Característiques o, quan correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari, si fos menor.

6.- VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el que figura a l'**apartat B** del quadre de característiques.

7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant Procediment **obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

8.- PERFIL DE CONTRACTANT

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2750722

9.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a la declaració responsable o DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

L'IRB BARCELONA demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat. L'òrgan de contractació demanarà aquesta paraula clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes en la mesa d'obertura del sobre A, o en tot cas, el segon dia hàbil anterior a aquell en què es farà l'obertura del sobre B.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau en el termini establert, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça contractacio@irbbarcelona.org en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini establert a l'anunci de licitació.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) La **declaració responsable** de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (**DEUC**).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant.

- b) Les altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.
- c) Declaració relativa al compromís d'adscripció de mitjans personals indicat a l'apartat b), (ii) de la clàusula 10 del PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 19 del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, concretament:

- **Programa de manteniment**
- **Gestió de suplències i substitucions en cas d'absència**
- **Gestió mediambiental**

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

- a) **Proposició econòmica i d'altres criteris de valoració automàtica** (veure **Annex 2 PCAP**)

El licitador que oferti un preu superior al pressupost de la present licitació serà exclòs automàticament.

- b) La **documentació** acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

10.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUERIMENTS

El licitador haurà de complir les condicions següents:

1. Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent al contracte, referit com a mínim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim 1,5 vegades el valor estimat del contracte.

S'acreditarà de la següent manera: Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil o, en cas que no hi estiguin obligats, podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negoci global de l'empresa en cada anualitat.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

b) Solvència professional o tècnica:

(i) Relació dels principals serveis o treballs similars realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

Requisit mínim: l'import anual acumulat l'any de més volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

S'acreditarà de la següent manera: Certificat que indiqui l'import, data i destinatari, públic o privat, del contracte expedit per l'òrgan o entitat competent, o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització del contracte. Per determinar l'igual o similar naturalesa s'estarà als tres primers dígit dels respectius codis CPV.

(ii) Mitjans materials

Els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del Contracte:

- El Responsable tècnic del contracte: Haurà d'acreditar una experiència mínima de 10 anys demostrable en la gestió de personal i organització

del servei en àmbits similars als de l'objecte del contracte, dels quals 5 hauran de ser en centres de recerca o hospitals.

- El tècnic sènior (tècnic 1) destinat al servei haurà d'acreditar una experiència mínima de 10 anys demostrables en la reparació i el manteniment d'equips d'electromedicina, específicament en equips científics (p. ex.: incubadores, ultracentrífugues, microscopis, etc.) en centres de característiques similars, amb dedicació exclusiva i presència física, dels quals 5 hauran de ser en centres de recerca o hospitals.
- El tècnic junior (tècnic 2) destinat al servei de trasllats i manteniments haurà d'acreditar una experiència mínima d'1 any demostrables en la reparació i el manteniment d'equips d'electromedicina, específicament en equips científics (p. ex.: pipetes, incubadores, ultracentrífugues, microscopis, etc.).

S'acreditarà de la següent manera:

- a) Documentació que acrediti la vinculació actual o futura laboral amb els tècnics, que compregui la prestació del servei descrit.
- b) Certificat de vida laboral dels tècnics que es proposen.
- c) Certificat de les empreses on ha prestat el servei els tècnics acreditant la naturalesa dels treballs realitzats. En cas que no es disposi d'aquests certificats, el licitador podrà presentar qualsevol altra documentació emesa per terceres entitats que acrediti el que es declara; no s'admeten autodeclaracions de l'empresa.

La documentació acreditativa **només serà necessari que l'aporti el licitador que sigui proposat com a adjudicatari.**

(iii) Certificats i habilitacions

- Certificats acreditatius del compliment de les normes
 1. de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental: UNE-EN/ISO 9001 relacionada amb l'objecte del contracte i UNE-EN/ISO 14.001.
 2. de gestió de la seguretat i salut: ISO 45001:2018 Sistemes de gestió de la seguretat i salut a la feina.
 3. ISO/IEC 27001:2022 seguretat de la informació, ciberseguretat i protecció de la privadesa. sistemes de gestió de la seguretat de la informació.
- Habilitació professional per a exercir l'activitat:
 1. Empresa registrada en control metrològic, segons el Reial Decret 224/2016, de 3 de juny, dels següents instruments: Instruments de pesatge de funcionament no automàtic.
 2. Certificat d'empresa reparadora de registradors de temperatura i termòmetres pel transport, emmagatzematge, distribució i control de productes a temperatura controlada, d'acord amb les disposicions legals: Annex XII del Reial Decret.
 3. Empresa registrada com a INSTAL·LADORA d'equips de pressió. CATEGORIA EIP-2.

4. Empresa registrada com a REPARADORA d'equips de pressió. CATEGORIA ERP-2.
5. Certificat d'inscripció com a empresa reparadora-mantenidora d'instal·lacions frigorífiques de categoria nivell 2.
6. Acreditació de disposar de mitjans propis per a la reparació, calibratge i verificació de pipetes segons norma ISO 8655 (s'ha d'aportar l'últim certificat de calibratge de la balança analítica utilitzada per realitzar les calibratges). L'IRB Barcelona compta amb un gran nombre de pipetes que han de ser reparades. Moltes d'aquestes pipetes, anualment, han de ser calibrades i s'ha d'emetre el corresponent certificat.
7. Autorització per a la venda i assistència tècnica d'equips i instal·lacions de RX amb finalitats de diagnòstic mèdic segons RD 1891/91, de 30 de desembre (BOE nº 3, de 03/01/1992). És necessari donat que l'adjudicatari haurà de portar a terme les primeres intervencions d'equipament de diagnòstic mèdic per a ratolins.
8. Acreditació d'inscripció en el registre de control metrològic. És necessari donat que l'empresa adjudicatària haurà de fer els certificats de calibratges de balances analítiques.
9. Certificat d'inscripció com empresa instal·ladora i reparadora d'aparells a pressió en base a la ordre IUE/470/2009, 30 d'octubre (DOGC 06/11/2009). Necessari per realitzar manteniments preventius i correctius als equips esterilitzadors.
10. Certificat d'inscripció com empresa reparadora mantenidora d'instal·lacions frigorífiques categoria nivell 2. Necessari donat que l'IRB Barcelona compta amb un gran nombre de frigorífics, congeladors de -20°C i ultracongeladors de - 80°C.
11. Autorització d'instal·lació Radioactiva: l'empresa adjudicatària haurà de disposar de personal format amb títol d'operador de instal·lació radioactiva per a l'ús material radioactiu. Per tant l'empresa adjudicatària ha de disposar d'una instal·lació radioactiva per poder comptar amb aquest operador. És necessari per poder realitzar les primeres intervencions/diagnòstics als equips radioactius tals com irradiadors de cèl·lules o irradiadors de ratolins que l'IRB Barcelona compta dins el seu inventari.
12. Certificat d'empresa reparadora de registradors de temperatura i termòmetres pel transport, emmagatzematge, distribució i control de productes a temperatura controlada, d'acord amb les disposicions legals: Annex XII del Reial Decret 244/2016, de 3 de juny (BOE 137) pel que es desenvolupa la Llei 31/2014, de 22 de desembre, de metrologia. Ordre ITC/3701/2006, de 26 de novembre, del Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç (BOE 291). Necessari donat que l'IRB Barcelona disposa de termòmetres en les neveres, congeladors, estufes i l'adjudicatari haurà de certificar el seu correcte funcionament.
13. Acreditació de disposar d'un Servei de Prevenció de riscos laborals propi o aliè. En compliment de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995, de 8 de novembre (BOE 269).

11.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot s'indiquen a l'**Annex 3** del present PCAP.

12.- CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la LCSP.

13.- TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de màxim de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

14.- VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

15.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Seràn considerades com ofertes presumptament anormals o desproporcionades, aquelles ofertes que siguin inferiors en més d'un 25% a la mitjana de les ofertes presentades per tots els licitadors. L'anterior no farà referència als preus unitaris relatius a la bossa d'hores extra.

16.- GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

17.- GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva a constituir pel licitador proposat adjudicatari serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP, llevat la retenció de preu.

18.- APTITUD PER CONTRACTAR

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula **10** d'aquest plec
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar dels licitadors persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar dels licitadors persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

19.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **10 dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la **garantia** definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat del licitador/a, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'IRB BARCELONA disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció*) en els termes de la clàusula 10 del present Plec.
- d) Acreditar alguna de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 22 d'aquest plec, la pòlissa de responsabilitat civil i la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.
- e) En cas de trobar-se obligat legalment, presentació del Pla d'Igualtat i acreditació de la seva inscripció al registre oficial corresponent.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

20.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels **15 dies hàbils** següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de **5 dies naturals** a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

21.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, l'adjudicatari estarà obligat:

- Especificar, a sol·licitud de l'IRB BARCELONA, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de l'execució del contracte, que serà l'interlocutor habitual davant l'IRB BARCELONA.
- Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'entitat contractant descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- Respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals:

L'empresa adjudicatària garantirà tots els mitjans de seguretat necessaris, obligant a complir tota la legislació vigent en matèria de salut laboral, en particular la normativa de prevenció de riscos laborals (Llei 31 / 1995 i normativa de desenvolupament), i les que se'n deriven:

- R.D. 773/1997, de 30 de maig, d'equips de protecció individual (89/656/CEE).
- R.D. 485/97 de 14 de abril, sobre senyalització (92/58/CEE).
- R.D. 486/97 de 14 de abril, de llocs de treball (89/654/CEE).
- R.D. 1215/97 de 18 de juliol, d'equip de treball (89/655/CEE).
- Reglamentació addicional objecte d'aplicació al present procediment de contractació.

L'empresa adjudicatària atendrà les indicacions aportades pel personal de l'IRB sobre les condicions de seguretat en la realització dels treballs.

- Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
 - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació.
- Facilitar, si és el cas, la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

22.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202.2 LCSP s'estableix com a condició especial d'execució del contracte el compliment per part de l'empresa licitadora d'alguna de les que s'enumera a continuació:

Consideracions mediambientals:

- Compromís de reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle.

- Manteniment i millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

Consideracions socials:

- Disposar d'un pla de conciliació de la vida familiar i laboral.

En els contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, en el plec s'ha de fer constar com a condició especial d'execució:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

El plec ha de qualificar aquestes obligacions d'essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP).

23.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'**apartat K** del Quadre de Característiques del present Plec.

Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

24.- RÈGIM DE PAGAMENT

L'adjudicatària facturarà els serveis relatius als conceptes "tècnics" i "equips de mesura, equips informàtica, línies mòbils" mensualment i de manera proporcional, prèvia presentació de factura indicant els serveis realitzats i l'IVA.

Pel que fa als conceptes “materials extra” i “bossa d’imports extra” es facturaran segons el consum que es faci. A aquests efectes cal tenir en compte que per tal de facturar aquests conceptes, l’adjudicatari haurà d’emetre una certificació especificant elements, preus unitaris i unitats consumides. Aquesta certificació haurà de ser validada pel responsable del contracte que, en el seu cas, la signarà de forma prèvia a l’emissió de la factura corresponent. D’aquesta manera, amb la factura s’adjuntarà la certificació signada pel responsable del contracte.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l’aprovació de la factura per part de l’entitat contractant. De la factura es detrauran, si fos el cas, l’import corresponent a aplicar les penalitats previstes a la clàusula 26.

Les factures incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte (OB-1025-89) que seran facilitats per l’entitat contractant.

L’entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s’hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D’acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d’una part o de la totalitat del preu del contracte.

25.- REVISIÓ DE PREUS

No s’admet la revisió de preus.

26.- PENALITATS

1. L’adjudicatària haurà de rescabalar a l’IRB Barcelona o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l’adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l’execució del contracte.

2. En els supòsits d’incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l’adjudicatària, l’IRB Barcelona podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

3. L’incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació a efectes enunciatius i no exhaustius:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l’IRB Barcelona.
- ✓ L’incompliment de l’execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No seguir el protocol de programació de les substitucions i vacances del personal segons s’estableix en el PPT.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei o període de temps.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.
- ✓ Incompliment de la normativa que l'IRB Barcelona comunicarà a l'adjudicatari al moment d'iniciar l'execució del contracte relativa al funcionament de l'edifici.
- ✓ Incompliment de la normativa que l'IRB Barcelona comunicarà a l'adjudicatari al moment d'iniciar l'execució del contracte relativa a equips científics amb riscos específics com el risc làser, risc radiològic, risc químic i altres riscos existents.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.

- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte i que no estigui expressament previst a l'apartat 5, l'IRB Barcelona podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'IRB BARCELONA es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

En la tramitació de l'expedient per a la imposició de qualsevol penalitat de les previstes, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

27.-CAUSES DE RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

2. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'IRB BARCELONA per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de

licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.

- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'incompliment per qualsevol de les parts de qualsevol obligació contractual, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats

28.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No procedeix per tractar-se d'un servei continuat en el temps.

29.- GARANTIA DEL CONTRACTE

No procedeix.

30.- CESSIÓ

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

31.- SUBCONTRACTACIÓ

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

32.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

En cas que l'IRB BARCELONA requereixi uns nivells de confidencialitat més elevats dels aquí previstos, el contractista haurà de signar un acord de confidencialitat específic pel servei contractat.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

33.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

1. L'IRB BARCELONA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

2. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

En cas de contradicció entre els plecs de clàusules administratives, els plecs tècnics i/o el contracte d'adjudicació i qualsevol document accessori o complementari presentat i/o signat amb l'adjudicatari, prevaldrà la regulació establerta als plecs i/o el contracte, sempre que es respecti la normativa sectorial que li pugui resultar d'aplicació.

5. **L'òrgan de contractació** del present contracte, per raó de la quantia del mateix, és la Sra. Margarida Corominas Bosch, amb autorització de la Junta de Govern, d'acord amb el que s'estableix a l'escriptura d'apoderament atorgada davant el notari de Barcelona Sr. Pedro Ángel Casado Martín en data 18 de maig de 2018, amb el número 1062 de protocol.

34.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant el sistema e-NOTUM, un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut. El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

35.- OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

36.- ASSEGURANCES

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

37.- LLOC DE PRESTACIÓ DE OBJECTE DEL CONTRACTE

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és l'indicat a l'**apartat D** del Quadre de Característiques.

38.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la persona indicada a l'**apartat P** del Quadre de Característiques.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

39.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, així com la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i normes que la desenvolupin, en els que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.

b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Baldri Reixac 10 08028 BARCELONA i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.

e. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

40.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

2. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de 83/99 conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

III. DADES ESPECÍFIQUES

41.- SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a:

- Preus referits a components de la prestació
- Preus referits a unitats d'execució o de temps
- Aplicació d'honoraris professionals segons tarifa
- Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició
- Una combinació de varies de les modalitats anteriors

42.- COMPROVACIONS EN EL MOMENT DE LA RECEPCIÓ DE LA QUALITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'IRB BARCELONA es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

43.- FACULTAT DE L'IRB BARCELONA SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i els mitjans materials i personals que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, L'IRB BARCELONA n'informarà a l'adjudicatari i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

44.- PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

No és procedent.

45.- INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No és procedent.

46.- PROPIETAT DELS TREBALLS

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'IRB BARCELONA.

Margarida Corominas Bosch
Directora de Gestió
FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA (IRB BARCELONA)

ANNEX 1 (A INSERIR DINS DEL SOBRE A)

Model de declaració responsable

"El Sr./La Sra. amb DNI/NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa (NIF) en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol....., opta a la contractació relativa a i
DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions per contractar establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula desena del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al propi fur.
- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula **18** del PCAP.
- Que accepta de forma incondicionada els plecs i restant documentació que regeix la present licitació, sense cap excepció ni reserva.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzades*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar aquesta circumstància per escrit a l'IRB BARCELONA, per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'IRB BARCELONA pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

(Data i signatura).

ANNEX 2

1. Oferta econòmica import servei

Oferta econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de manteniment i reparació dels equips científics de la Fundació Institut de Recerca Biomèdica de Barcelona (IRB Barcelona), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pel preu total:

Concepte	Preu total màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)
Import total del servei (pels 2 anys de duració inicial del contracte). Inclou els conceptes "tècnics" (194.483,80.-€) i "equips de mesura, equips informàtica, línies mòbils" (11.000,00.-€).	205.483,80.-€	

2. Oferta econòmica relativa als preus unitaris de la bossa d'hores extra:

Concepte	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Unitats estimades	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Preu total ofert (IVA exclòs)
Preu/hora tècnic sènior	30,00.-€	65		
Preu/hora tècnic junior	30,00.-€	65		
Preu de calibratge de pipeta segons norma ISO 8655 amb emissió de certificat	40,00.-€	100		
Preu diari del lloguer de l'equip de descontaminació per les cabines de bioseguretat (incloent el seu transport fins a les instal·lacions de l'IRB Barcelona)	120,00.-€	8		
Total (preus unitaris oferts multiplicat per les unitats estimades)				

És necessari completar la taula d'acord amb el model anterior, per tal de determinar quin serà el preu unitari de cadascun dels conceptes. Les ofertes que no permetin conèixer el preu unitari per cadascun dels conceptes anteriors seran excloses del procediment.

Així mateix, tant en l'apartat 1 com en el 2, les ofertes que continguin algun preu ofert (unitari o total) que superi el màxim previst, seran automàticament excloses del procediment.

3. Formació i experiència del tècnic sènior

Experiència tècnic sènior	Marcar amb una X
6 anys	
7 anys	
8 anys	
9 anys	
10 anys	
11 anys	
12 anys	
13 anys	
14 anys	
15 anys	

4. Formació del personal en la prestació del servei:

Formació	Marcar amb una X els que es compleixin
Formació del personal en el tractament de residus perillosos biològics, citostàtics i químics (1 punt)	
Formació del personal en sales blanques i sales de criogènia (1 punt)	
Formació del personal en quant a prevenció de riscos laborals i utilització de EPI's amb el curs bàsic de 60 hores (1 punt)	
disposar d'un programa de formació tècnica continuada, del que caldrà fer constar el contingut i la freqüència del mateix (2 punts)	

Termini de validesa de l'oferta.....2 mesos

(Data i signatura i nom empresa).

ANNEX 3 – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (75 punts)

1.1. **Oferta econòmica** (fins a 55 punts)

Els licitadors hauran d'oferir un preu total pel servei descrit, respectant el preu màxim referit a l'apartat **B.1** del Quadre resum de característiques.

S'atorgarà la màxima puntuació (55 punts) a l'oferta econòmica que presenti un import més baix.

Així, el licitador que realitzi l'oferta econòmica més baixa que no sigui anormal ni desproporcionada rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes seran valorades d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On,

- P: 55
- VP: 1,55

1.2. **Oferta econòmica preus unitaris bossa d'hores extra** (fins a 5 punt):

Els licitadors hauran d'oferir un preu unitari per cadascun dels conceptes incloses a la Bossa d'hores extra. Es calcularà l'import total dels preus unitaris oferts en els quatre conceptes multiplicat per les unitats estimades i s'aplicarà la fórmula referida en l'anterior apartat (P: 5, VP: 1,05).

S'atorgarà la màxima puntuació (5 punt) a l'oferta que presenti un import total per la bossa d'hores extra més baix.

1.3. Formació i experiència adicional del tècnic sènior (fins a 10 punts): Pel tècnic sènior (tècnic 1) es valorarà l'experiència adicional en equips científics (incubadors, ultracentrífugues, microscopis...) de centres de recerca o hospitals. Se li atorgarà 1 punt per cada any demostrable en centres de recerca o hospitals a partir dels 5 anys. Amb una puntuació màxima de 10 punts, a partir del quinquè any d'experiència demostrable en centres de recerca o hospitals. Per demostrar la formació obtinguda caldrà aportar la titulació corresponent i, en relació a l'experiència, els certificats emesos per les empreses que així ho avalin.

- 6 anys d'experiència 1 punt
- 7 anys d'experiència 2 punts
- 8 anys d'experiència 3 punts
- 9 anys d'experiència 4 punts

- 10 anys d'experiència 5 punts
- 11 anys d'experiència 6 punts
- 12 anys d'experiència 7 punts
- 13 anys d'experiència 8 punts
- 14 anys d'experiència 9 punts
- 15 anys d'experiència 10 punts

1.4. Formació del personal en la prestació del servei (fins a 5 punts)

Es valorarà que el programa de formació del personal en la prestació del servei compleixi amb els condicionants de les institucions d'investigació. En concret, s'atorgaran els punts que s'indiquen a continuació si es compleix amb els següents termes:

- Formació del personal en el tractament de residus perillosos biològics, citostàtics i químics (1 punt).
- Formació del personal en sales blanques i sales de criogènia (1 punt).
- Formació del personal en quant a prevenció de riscos laborals i utilització de EPI's amb el curs bàsic de 60 hores (1 punt).
- Es valorarà disposar d'un programa de formació tècnica continuada, del que caldrà fer constar el contingut i la freqüència del mateix (2 punts).

Per justificar la formació obtinguda caldrà aportar el certificats que així ho demostrin.

2. CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (25 punts)

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica que haurà de donar resposta als apartats que s'indiquen a continuació:

2.1. Programa de manteniment (fins a 15 punts)

Planificació de l'activitat anual, on es descriuran les tasques en relació a cada tipus de manteniment així com els protocols a aplicar.

Es valorarà la planificació en el temps de les tasques en relació a cada tipus de manteniment preventiu, correctiu, normatiu, i predictiu al qual es refereixi la present licitació.

2.2. Gestió de suplències i substitucions en cas d'absència (fins a 5 punts)

Operativa que s'aplicarà quan s'hagin de realitzar substitucions puntuals o planificades del personal.

Es valorarà el pla d'actuació i el temps de resposta en la gestió d'aquestes incidències.

2.3. Gestió mediambiental (fins a 5 punts)

Esquema i memòria de la gestió de residus. La memòria referent a aquest apartat no tindrà una extensió superior a 5 pàgines.

Es valorarà la identificació d'actuacions que puguin tenir impacte mediambiental i les mesures correctores a aplicar.