



**Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès**



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Signat electrònicament per: Ester Noguera
Oral, Joan de Sureda Espat Públic Data:
24/11/2025 20:02:03 C.E.R.

P. Francesc Layret,

s/n 08290 Cerdanyola
del Vallès
(Barcelon
a) Telèfon 93 580

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

**DE LA LICITACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE
CERDANYOLA DEL VALLÈS.
PROCEDIMENT OBERT ORDINARI SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA**





1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 Normativa bàsica:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

1.2 Objecte del contracte

Codi CPV La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) és:

- 90511100-3 Serveis de recollida de residus sòlids urbans.
- 90511300-5 Serveis de recollida de deixalles
- 90512000-9 Serveis de transport de residus
- 90610000-6 Servei de neteja i escombrada de carrers.
- 90512000-9 Serveis de transport de residus.

Tramitació: procediment ordinari obert harmonitzat

L'Ajuntament de Cerdanyola promou la contractació dels serveis públics de recollida i transport de residus urbans i de la neteja viària del municipi de Cerdanyola, d'acord amb les prescripcions recollides en el plec de clàusules administratives particulars, en el plec de prescripcions tècniques, en els annexos i altra documentació que formi part de l'expedient de contractació, i en desplegament de les competències municipals en l'àmbit de la gestió de residus domiciliaris i neteja viària.

Seràn objecte del nou contracte en l'àmbit de residus:

- La recollida domiciliària de les fraccions resta, orgànica, paper i cartó, envasos lleugers, vidre, tèxtil sanitari, voluminosos i restes vegetals dels residus domèstics, i les fraccions resta, orgànica, paper i cartó, envasos lleugers i vidre dels residus comercials, mitjançant sistemes de recollida porta a porta i/o contenidors superficials d'aportació i/o altres sistemes,
- El transport dels residus recollits a les plantes de tractaments segons la tipologia de residu i ubicació de les zones del servei.
- També s'inclou la renovació, la gestió i manteniment de les minideixalleries.

En el cas de la neteja viària seràn objecte del nou contracte els següents serveis:





- Tractaments bàsics de neteja viària.
- Tractaments complementaris de neteja viària.
- Plans específics de neteja viària.
- Manteniment, reposició de papereres i instal·lació de noves papereres, si escau, si es deriva de l'oferta de l'adjudicatari.

El contracte també inclou la realització de campanyes de conscienciació i comunicació ambiental destinades, entre altres, a lluitar contra el vandalisme en l'espai públic i fomentar la participació ciutadana en la millora de la neteja urbana, el que redundarà en una major eficàcia de la finalitat del contracte.

L'àmbit territorial objecte del contracte compren la totalitat del municipi de Cerdanyola del Vallès, a excepció del servei de la neteja viària del recinte de la UAB.

2. IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS

Atès que l'Ajuntament té l'obligació de prestar els serveis objecte d'aquest contracte, d'acord amb la competència municipal establerta a l'article 26 Llei de Bases de Règim Local que estableix: *"els municipis hauran de prestar, en tot cas, els serveis següents: a) En tots els municipis: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques,* per la qual cosa es considera justificada la idoneïtat per tramitar la present licitació en els termes desenvolupats en el present plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, l'article 42 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, determina que és una competència municipal mantenir els espais públics en les degudes condicions de neteja, higiene i salubritat. En conseqüència, davant aquestes necessitats i per tal que l'Ajuntament de Cerdanyola pugui donar compliment a les atribucions competencials fixades per llei, es justifica la contractació del servei públic de recollida de residus i de neteja viària del municipi, en els termes plantejats en els plecs que regeixen la licitació.

Atès que aquest tipus de serveis requereixen personal i equips/materials especialitzats i d'una magnitud considerable, es considera que la prestació, amb els requisits de qualitat, eficiència i eficàcia necessaris, no pot ser assumida de forma directa per l'Ajuntament de Cerdanyola, donat que no disposa de prou mitjans materials per cobrir les necessitats objecte de contractació, ni poden ser executades pel personal de l'Entitat Local.

La complexitat dels serveis a prestar, la quantitat de recursos humans i materials vinculats a la prestació dels mateixos, així com l'important volum d'inversions que requereixen aquests serveis fan que l'Ajuntament de Cerdanyola no pugui assumir de forma directa la seva



prestació i, per tant, hagi d'optar per recórrer al suport extern d'empreses especialitzades, cercant la millor oferta de mercat en lliure concurrència pública, formalitzant un nou contracte de prestació de serveis.

3. JUSTIFICACIÓ DE (NO) DIVISIÓ EN LOTS

Es considera que no és procedent dividir el contracte en diferents lots per raons d'idoneïtat tècnica i operativa en l'execució global de totes les prestacions contemplades, d'acord amb les especificacions del plec tècnic, ja que en cas que es realitzés la divisió, l'execució del contracte a través de diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa i incidiria en la pèrdua d'efectivitat així com en l'òptima forma d'execució dels serveis contemplats

La possibilitat d'excepció la divisió en lots, en aquest cas per raons d'idoneïtat en l'eficiència en l'execució de l'objecte del contracte, consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

- *Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*
- *No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres. En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar-la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:*

El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient".

Igualment, cal atendre les noves prescripcions introduïdes pel Decret llei 3/2025 del 4 de març pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, el qual, a través de l'article 3 "Divisió del contracte en lots", pretén fomentar la participació de les pimes, les empreses emergents i les empreses d'economia social en tots els contractes. El mateix article, no obstant això, permet concretar i acreditar les raons que comporten que hi hagi dificultats a l'hora de dividir en lots l'objecte del contracte, així com les conseqüències que comporta la divisió, que s'acrediten en l'esmentada memòria justificativa de la licitació.





Amb relació a la fracció específica de voluminosos, s'ha acreditat en el punt següent la decisió d'incloure la seva gestió en el marc del present contracte, en les condicions explicitades anteriorment.

Més enllà de la necessitat de coordinació de les diverses prestacions que s'inclouen al contracte, cal destacar el fet que la integració en un únic contracte sense divisió en lots, tenint en compte que es tracta sempre d'operacions vinculades a la neteja viària de la via i d'espais públics, permet una correcta i eficient execució del contracte perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans, gestions, resolució d'incidències, etc.), evita la duplicació d'esforços i facilita una planificació i execució més àgils. En canvi, la divisió en lots àrees territorials o tipologies de serveis i subministrament, suposaria una excessiva càrrega de tràmits administratius i dificultaria l'execució quotidiana del contracte.

Igualment, les prestacions dels serveis objecte de contractació estan fortament interrelacionades i requereixen que la seva execució es faci de forma integrada i per una mateixa empresa, constituint una única unitat funcional alhora que comporta una millor i més eficaç gestió de la prestació, a més d'una optimització de recursos tècnics i humans per assolir criteris d'eficiència i eficàcia.

Economies d'escala: La no divisió en lots permet aprofitar les economies d'escala, reduint costos administratius i operatius. Un únic contracte de major envergadura pot generar un major interès entre les empreses del sector, promovent una competència més efectiva i, potencialment, ofertes més avantatjoses per a l'administració.

Per la qual cosa, el contracte NO es divideix en lots, ja que es considera que la divisió en lots dificultaria la correcta execució de les diverses prestacions contemplades assegurant la necessària qualitat, eficiència econòmica, control i seguiment de l'execució del contracte.

2.1 JUSTIFICACIÓ RELATIVA A LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 19ª DE LA LLEI ESTATAL 7/2022, DEL 8 D'ABRIL, DE RESIDUS I SÒLS CONTAMINATS PER A UNA ECONOMIA CIRCULAR

D'acord amb la disposició addicional 19ª de la Llei estatal 7/2022, del 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, aquesta disposició no és d'aplicació a aquest contracte en relació amb la recollida selectiva de la fracció tèxtil, atès que no s'inclou aquesta prestació en l'àmbit del present contracte. L'Ajuntament de Cerdanyola ja gestiona aquests residus a través de contractes reservats a empreses d'inserció social i centres especials de treball d'iniciativa social.





Pel que fa al servei de recollida de residus voluminosos, es considera adequada i justificada la integració del servei en el conjunt de les prestacions del servei de recollida del present contracte a causa de la interrelació tècnica que existeix en el conjunt dels serveis. Els vehicles utilitzats per a les prestacions de recollida de residus voluminosos són compartits amb els serveis de recollida ordinària del municipi de Cerdanyola, ja que es destinen a la recollida de residus abandonats al voltant dels contenidors i a altres tasques complementàries destinades a mantenir en un bon estat d'ordre i de netedat l'espai públic.

Igualment, es comparteix la tramitació de la informació en un mateix sistema informàtic i els serveis són gestionats i coordinats amb els mateixos comandaments intermedis de la resta de serveis. La contractació separada dels serveis comportaria duplicitat de diversos costos lligats a la gestió de la informació, a la duplicitat d'equipament i a la duplicitat de comandaments intermedis.

Tot i que l'Ajuntament està donant compliment al que estableix la Llei 9/2022 i la LCSP sobre la recollida separada dels residus tèxtils i la seva reserva a empreses d'inserció social, amb relació a la fracció de voluminosos (mobles i estris), que sí forma part de l'objecte del present contracte, s'estableix com a condició especial d'execució en el plec de clàusules administratives l'obligació de l'empresa adjudicatària d'incorporar dins la plantilla persones amb dificultats d'inserció laboral o subcontractar empreses d'inserció i centre d'especial de treball d'iniciativa social autoritzats específicament per al tractament d'aquesta mena de residus.

4. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu es determina atenent el preu general de mercat, en el moment de fixar el pressupost base de licitació.

4.1 Preu Base de Licitació.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació establert per aquest contracte, seguint el model de proposició econòmica que s'incorpora com annex II.

A partir dels preus unitaris proposats s'obtindrà la seva oferta, que no podrà superar el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

COSTOS	IMPORT
PERSONAL	6.199.463,12 €
COMBUSTIBLES	702.463,48 €
MANTENIMENTS	381.397,84 €
ASSEGURANCES	37.200,00 €
ALTRES COSTOS	231.948,20 €



COSTOS		IMPORT
COSTOS EXPLOTACIÓ		7.552.472,64 €
Despeses Generals	5,0 %	377.623,63 €
Benefici industrial	2,0 %	151.049,45 €
COSTOS INDIRECTES		528.673,09 €
AMORTITZACIONS		1.084.791,49 €
DESPESES FINANCERES		136.363,46 €
TOTAL COSTOS IVA EXCLÒS		9.302.300,68 €
IVA	10%	930.132,42 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS		10.232.530,75 €

Per serveis (neteja viària i recollida de residus) el detall és el següent:

COSTOS	NV	RSU
TOTAL COSTOS SERVEIS	4.723.010,44 €	3.796.154,22 €
IMPUTACIÓ COSTOS COMUNS	433.451,15 €	349.684,87 €
TOTAL COSTOS (iva exclòs)	5.156.461,59 €	4.145.839,09 €
IVA 10%	515.646,16 €	414.583,91 €
TOTAL COSTOS SERVEIS (IVA INCLÒS)	5.672.107,75 €	4.560.423,00 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes, d'acord amb el següent desglossament:

RESUM COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	
Costos directes	8.773.627,59 €
Costos indirectes	528.673,09 €
TOTAL CONTRACTE SENSE IVA	9.302.300,68 €

4.2 Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és el que es detalla al quadre següent (IVA no inclòs) per a tota la durada del contracte, així com possibles pròrrogues i modificacions contractuals previstes:

PERÍODE	VE PRESTACIONS
ANY 1	9.302.300,68 €
ANY 2	9.302.300,68 €
ANY 3	9.302.300,68 €
ANY 4	9.302.300,68 €
ANY 5	9.302.300,68 €
ANY 6	9.302.300,68 €



PERÍODE	VE PRESTACIONS
ANY 7	9.302.300,68 €
ANY 8	9.302.300,68 €
TOTAL SENSE MODIFICACIONS	74.418.405,42 €
20% modificacions	14.883.681,08 €
TOTAL VEC CONTRACTE	89.302.086,50 €

Les modificacions previstes en aquest ple podran aprovar-se durant tota la vigència del contracte.

4.3 Preu del contracte

El preu del contracte és el d'adjudicació. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol mena que siguin d'aplicació, així com totes les despeses directes i indirectes que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu del contracte. es determina en funció de les necessitats de l'Administració i a partir de la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista, aplicant els preus unitaris ofertats per l'adjudicatari.

4.4 Justificació dels càlculs de l'estudi de costos

D'acord amb el que es desenvolupa a l'estudi econòmic que s'incorpora com a Annex I, els càlculs s'han basat en els següents capítols:

- Costos directes: personal, manteniment i explotació i altres costos.
- Despeses generals i benefici industrial.
- Inversions i costos d'amortització.
- Resum.

Amb els resultats del diagnòstic realitzat, s'han obtingut les unitats teòriques d'equips i operaris necessaris per a executar els serveis. A aquestes unitats se li han aplicat uns costos de referència, obtenint d'aquesta manera els costos globals dels serveis. Els costos de referència s'han considerat a partir de:

- Preus i percentatges utilitzats habitualment en aquest tipus de contractes, així com imports adequats al mercat.
- Previsió de noves taules salarials i condicions laborals del conveni col·lectiu.



Per al càlcul dels costos de personal s'ha tingut en compte les previsions de taules salarials i condicions laborals amb l'actualització del conveni col·lectiu de treball de l'empresa PREZERO ESPAÑA, S.A.U. per als serveis de recollida residus, recollida orgànica, recollida selectiva, voluminosos, deixalleries mòbils i neteja viària de Cerdanyola del Vallès i en concret amb la proposta de preacord signada en data 2 d'octubre de 2025.

A més, es contempla en concepte de substitucions i absentisme, un import del 10% sobre els mateixos costos de personal; i també la part corresponent a les cotitzacions a la Seguretat Social i altres costos socials.

5. FORMA DE PAGAMENT A L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, amb antelació al lliurament i registre de la factura mensual del servei, una certificació dels treballs efectivament prestats durant el període objecte de la factura amb la llista de serveis realment realitzats (i si cal amb el dimensionat real d'aquests si presenten modificacions o variacions respecte al servei ofert) i segons els preus unitaris que s'hagin ofert a la licitació.

Aquesta certificació l'haurà d'emetre de forma automàtica la plataforma informàtica de control i gestió del servei, alternativament si és necessari es podrà emetre mitjançant l'us de fulls de càlcul.

La validació d'aquesta certificació per part del/la supervisor/a tècnic/a municipal serà requisit indispensable per a la liquidació econòmica de l'esmentada factura. Aquesta validació es realitzarà tenint en compte els resultats del seguiment i control in situ del servei, i els registres de la plataforma informàtica que s'alimenta de les TICs, els informes presentats per l'adjudicatària i la resta de dades de la prestació real del servei i incidències detectades.

Aquesta validació es formalitzarà a través d'una acta d'acceptació dels treballs efectivament prestats durant el període al qual fa referència la certificació presentada.

Els possibles incompliments, serveis no prestats o defectes detectats han de ser exposats en el contingut de l'acta d'acceptació, i d'aquesta se'n derivarà, formant part d'aquesta, la valoració econòmica dels treballs efectivament prestats i que s'adeqüin a les condicions de prestació del servei.

En cas de discrepància de les parts, l'empresa adjudicatària haurà de facturar només els imports que certifiqui o validi el/la supervisor/a tècnic/a dels treballs, sense perjudici de les posteriors reclamacions que puguin procedir per la via administrativa.

S'aplicarà els possibles descomptes o penalitzacions provinents pel sistema de control d'execució dels serveis i de l'autocontrol de qualitat, així com de les inspeccions que pugui realitzar l'Ajuntament pel control de la prestació i qualitat del servei.

A més, tal com es desenvolupa al capítol 7 del Plec Tècnic, relatiu al sistema de control i supervisió del contracte, es podran establir deduccions o descomptes de la certificació en



funció dels resultats del sistema de control de qualitat de la prestació del servei i/o de les inspeccions que pugui realitzar l'Ajuntament.

Les factures s'han de presentar, via online, a través de l'enllaç següent: <https://www.seu-e.cat/ca/web/cerdanyoladelvalles/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

- Bústia de lliurament – eFACT

6. CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Els requisits de capacitat, de solvència econòmica i financera i professional i tècnica, i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació, formalització i execució del contracte.

6.1 Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. A aquests efectes s'ha de considerar com a objecte del contracte el que s'ha definit en la clàusula primera d'aquest plec. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Per a acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requisits establerts en l'art. 75 LCSP, **d'integració de la solvència amb medis externs.**

6.2 Solvència de les empreses licitadores

Només podran accedir a la licitació les persones naturals o jurídiques que, disposant de capacitat d'obrar, acreditin que disposen com mínim, de la següent solvència econòmica i financera i tècnica professional que detallem a continuació:



6.2.1 Solvència econòmica i financera

Atès el valor i la tipologia del contracte que es licita i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) i b) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors s'acreditarà mitjançant els DOS següents mitjans:

- a) Volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte al ser la durada superior a un any. El volum de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.
- b) Existència de Pòlissa de Responsabilitat Civil i Professional: Compromís de disposar durant el temps de vigència del contracte, en cas de ser adjudicatària, d'una pòlissa d'assegurança derivada de la seva activitat i dels seus treballs amb garantia mínima de cobertura d'1.000.000,00 euros per sinistre i un sub-límit per víctima de 100.000,00 euros. Com a mínim, ha de cobrir el següent:
 - Responsabilitat civil.
 - Continents.
 - Danys a tercers, inclosos els desperfectes en totes les instal·lacions adscrites al contracte, inclosos els béns de propietat municipal.
 - Responsabilitats mediambientals.
 - Accidents.
 - Robatoris i actes de vandalisme sobre mitjans materials del contracte

6.2.2 Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran d'acreditar la seva experiència en la prestació de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, mitjançant la relació de serveis efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, i avalats per certificats dels contractes que justifiquen l'import de la solvència exigida en l'any de major execució dins d'aquests tres anys.

Els certificats d'execució hauran d'incloure, almenys: tipus de contracte, dates d'inici i finalització, valor estimat o, en el seu defecte, imports percebuts pel licitador, i nombre d'habitants atesos.

Serà requisit mínim de solvència tècnica i professional que l'import anual acumulat de les contraprestacions percebudes per la realització dels serveis ressenyats en el paràgraf anterior, en l'any de major execució sigui igual o superior a 7.813.112,30 € (IVA exclòs), que es correspon amb el 70% de l'annualitat mitjana del contracte.





Aquesta solvència s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

En relació amb l'acreditació de la solvència tècnica i tot i no essent obligatòria la classificació, l'empresari podrà acreditar indistintament la seva solvència mitjançant la seva classificació en els grups i subgrups de classificació i categoria de classificació que es correspon amb el contracte o bé acreditant els criteris específics de solvència exigits en el present plec.

A efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació a què pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència dels tres primers dígit del respectiu codi CPV.

També es podrà acudir a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte.

-Classificació empresarial per acreditar les solvències.

No és procedent.

Així i tot, el codi CPV del present contracte es correspon amb les següents classificacions, als efectes assenyalats anteriorment.

Gru p	Subgrup	Categori a
R	5 Serveis de recollida i transport de residus	5
U	1 Serveis de neteja	5

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

7 TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte definit té la qualificació de **contracte administratiu de prestació de serveis**, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i es durà a terme mitjançant





procediment obert harmonitzat, amb preceptiva publicació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò establert pels articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Aquest contracte té el caràcter d'administratiu de serveis, ja que el valor econòmic de les despeses associades a l'execució i desenvolupament de les presentacions del contracte superen en molt l'import d'inversió previst pel subministrament de vehicles i equips, i per tant les normes que regeixen la present licitació són les pròpies dels contractes de serveis.

L'anunci de licitació per a l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP, s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola.

Tramitació ordinària, mitjançant procediment obert (arts. 156 a 158 LCSP).

8 CRITERIS DE VALORACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Atès l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions i serveis que integren el seu cicle de vida, per tal de seleccionar la millor oferta en relació amb qualitat preu, i tenint present, que una bona metodologia i planificació comporta una major eficàcia i eficiència en la prestació del servei, es considera adient incorporar aquests criteris i amb la ponderació que s'especifica a continuació.

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'article 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

8.1 Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen de judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació.

La puntuació serà fins a un màxim de 45 punts.

Per a la valoració de les proposicions avaluable mitjançant judici de valor, s'atendrà a criteris vinculats a l'objecte del contracte com ara l'organització, planificació i gestió del servei, la qualitat i el servei prestat, millors prestacions a partir dels requeriments mínims del plec tècnic, l'ús de les tecnologies més avançades, la gestió sostenible i el compromís d'implantació de les darreres novetats i sistemes per minimitzar els impactes ambientals, la idoneïtat i coherència de les actuacions, la transparència, seguiment i control de la gestió realitzada i la interlocució contínua amb l'òrgan de contractació i el responsable del contracte, entre altres.

Sobre la documentació: Les proposicions dels licitadors hauran d'ajustar-se a les condicions de format previstes en el PCAP i els models corresponents. Així mateix, s'exigirà que les proposicions s'ajustin en la seva descripció tècnica a les prescripcions tècniques contingudes





en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, no essent necessari que recullin expressament i exhaustivament totes i cadascuna de les prescripcions previstes, sinó exclusivament aquelles que siguin necessàries per a procedir a la valoració de l'adequació de les ofertes al compliment de l'objecte del contracte.

L'extensió màxima de la documentació a presentar en el Sobre B relatiu als criteris d'adjudicació de judici de valor serà de 100 pàgines. En el supòsit que la documentació tingui una extensió superior només es valoraran les primeres 100 pàgines. L'índex i la documentació gràfica (plànols) o fotografies o altres annexos, degudament indexat, queden exclosos en el còmput de pàgines.

Caldrà presentar tota la documentació en suport informàtic amb arxius de documents de textos i full de càlcul per a taules. Els arxius hauran de ser oberts i no protegits. La cartografia haurà de presentar-se en format compatible amb QGIS. A més a més, s'insereix una còpia en PDF de tota la documentació. Aquest document haurà de permetre fer-hi cerques; no essent un document escanejat.

En cas de presentar informació addicional que no sigui l'anteriorment indicada, aquesta no serà tinguda en compte per a la seva valoració.

Cada oferta serà valorada de manera independent entre licitadors, ja que s'avaluaran i puntuaran segons la qualitat de l'oferta de la documentació tècnica presentada, d'acord amb els requisits del plec tècnic i els criteris recollits en la següent taula.

	CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	PUNTS
	CRITERIS LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPENGUI D'UN JUDICI DE VALOR	45
	La ponderació d'aquests criteris serà del 45% de la puntuació màxima total de l'oferta.	
	Apartat 1: Proposta tècnica de prestació dels serveis de recollida de residus	10
	Es valorarà la descripció de l'operativa proposada i la programació dels serveis, explicitada en funció de les prescripcions mínimes del plec tècnic, tot justificant i acreditant aquelles modificacions, ampliacions o canvis destinats a incrementar el nombre d'unitats mínimes previstes que es plantegin. Es valoraran específicament les millores proposades amb relació a: - La proposta sobre les freqüències, rutes, torns de treballs, composició dels equips, rendiments... entre altres punts, i la justificació per a la seva aplicació en relació i amb coherència amb altres criteris a avaluar i els resultats esperats. - Es valorarà la concreció i adequació de la proposta de l'empresa davant les	4



	situacions d'emergències per motius climatològics (vent, neu, gelades, aiguats...) o per urgències derivades de diverses casuístiques (accidents, vessaments de materials, esdeveniments imprevistos...). Capacitat de respondre urgentment i disponibilitat de mitjans personals i materials assignats amb una planificació específica per cada tipologia d'incidència, així com la metodologia de comunicació amb l'Ajuntament.	
	Es valorarà a incorporació i/o ampliació de serveis o prestacions més enllà del que s'explicita en els plecs i que puguin aportar un valor afegit al servei o una millora en el rendiment de l'explotació, que han d'estar convenientment desenvolupades i justificades (per exemple actuacions concretes i específiques per reduir els abocaments incontrolats).	3
	Es valoraran les propostes que incorporin el compromís de destinar un espai dins de les instal·lacions operatives del servei per a la PxR (preparació per a la reutilització) de cara poder donar una segona vida als mobles i altres voluminosos en bon estat que es recullin a la via pública. Es tindrà en compte la descripció de l'espai proposat i el model de gestió i funcionament del servei, així com la difusió i accessibilitat per als veïns i veïnes de Cerdanyola.	3
	Apartat 2: Proposta tècnica de prestació dels serveis de neteja viària	8
	Es valorarà la descripció de l'operativa proposada i la programació dels serveis, explicitada en funció dels diferents tipus de tractaments de neteja que es descriuen al plec tècnic, és a dir els tractaments bàsics de neteja i els tractaments específics, i per cadascun dels serveis inclosos i associats, a partir dels requisits mínims al plec tècnic tot justificant i acreditant aquelles modificacions que es plantegin a partir de les propostes del plec tècnic, si escau. En aquest punt, es valoraran les millores proposades amb relació a les freqüències, torns de treballs, composició dels equips rendiments... entre altres punts, i la justificació per a la seva aplicació en relació i amb coherència amb altres criteris a avaluar i els resultats esperats. -Es valorarà la concreció i adequació de la proposta de l'empresa sobre la seva organització davant les situacions d'emergències per motius climatològics (vent, neu, gelades, aiguats...) o per urgències derivades de diverses casuístiques (accidents, vessaments de materials, esdeveniments imprevistos...). Capacitat de respondre urgentment i disponibilitat de mitjans personals i materials assignats amb una planificació específica per cada tipologia d'incidència, així com la metodologia de comunicació amb l'Ajuntament.	5
	Es valorarà especialment la incorporació i/o ampliació de serveis o prestacions més enllà del que s'explicita en els plecs i que puguin aportar un valor afegit al servei o una millora en el rendiment de l'explotació, que han d'estar convenientment desenvolupades i justificades (com pot ser, el	3



	sistema i metodologia de recollida d'excrements d'animals domèstics i d'aus.).	
	Apartat 3: Memòria tècnica de mitjans materials assignats	6
	Es valorarà l'adequació dels mitjans materials (vehicles, maquinària i mitjans auxiliars) proposats per una major eficàcia de l'explotació i la justificació de les característiques tècniques i prestacions, tot especificant-ho de forma diferenciada pels serveis de recollida i pels serveis de neteja viària i, concretament: -les característiques tècniques de la maquinària proposada per tal de determinar la garantia de durabilitat i funcionalitat de la mateixa durant tota la durada del contracte i les millors prestacions per a dur a terme una recollida el més silenciosa possible d'acord amb la normativa vigent, en el cas de la recollida de residus, i per adaptació de la maquinària, estris i equips en el cas de neteja viària a les característiques de l'espai públic de Cerdanyola i de cadascun dels sectors de treball objecte dels tractaments de neteja per tal d'optimitzar els seus rendiments. En aquest apartat, també es tindran en compte aquelles propostes destinades a millora l'autonomia de determinats equips, com poden ser sistemes de càrrega de les bateries dels bufadors o similars, degudament justificats i desenvolupats.. -Amb relació al llistat de maquinària que haurà d'aportar i detallar el licitador, es valorarà específicament el període de garantia de cadascun dels equips, especialment camions, escombradores i altres vehicles. -Es valoraran es propostes que millorin les prestacions tècniques i funcionals de la maquinària i els equips assignats respecte dels mínims sol·licitats als plecs, així com també les característiques dels accessoris previstos a implementar a cada tipologia d'equip. Les empreses aportaran documentació completa i descriptiva de les característiques objecte de valoració (dimensions, capacitat, potència, maniobrabilitat) i dels elements de seguretat, grau de mecanització i altres avenços tecnològics aplicats, i descripció del sistema d'identificació visual del servei prestat, entre altres. Totes les propostes hauran d'estar degudament justificades i de forma coherent amb la resta de l'oferta tècnica i de dimensionament del servei presentada. -Descripció detallada dels recursos materials de reserva de què es disposarà i en quin termini màxim es posaran a disposició de l'Ajuntament. - Es valorarà el disseny de les noves minideixalleries a incorporar	3
I	-Es valorarà la proposta específica i concreta d'implementació dels sistemes de seguiment i control dels vehicles i maquinària, amb els sistemes de geoposicionament i mecanismes d'identificació dels elements de	1,5



	contenització, sensors de treball de control de la maquinaria i elements de contenització (sensors) i altres elements, software integral de gestió de tota la proposta de recopilació de dades i generació d'informes, Hardware necessari per a l'entrada d'incidències i la gestió d'aquestes, la metodologia de funcionament, d'accés a les dades i de visualització d'aquestes, així com del registre de jornades, horaris i explotació. Es tindran en compte especialment les propostes per facilitar l'accessibilitat a les dades per part dels tècnics de l'Ajuntament, a més d'altres possibles millores, com formació específica presencial teòrica i pràctica en l'ús dels sistemes i eines al personal municipal, més enllà dels requisits mínims explicitats en els plecs.	
	-Es valorarà la proposta de disseny de les àrees tancades per als contenidors de la UAB a partir dels requisits fixats al plec tècnic, per tal d'assegurar uns models més funcionals, accessibles i garanteixin la integració en l'entorn, tenint en compte les especificitats de la zona universitària	1,5
	Apartat 4: Memòria tècnica de mitjans personals	6
	Es valorarà la proposta d'organigrama, la formació, experiència i capacitat de l'equip de treball assignat a les tasques ordinàries i extraordinàries. En concret, es tindrà en compte: -el sistema d'organització i control de les hores de personal durant el contracte, detallant categoria, jornades de cada treballador, nombre d'hores i distribució durant la jornada, assignació a rutes i recorreguts, així com la definició, justificació i idoneïtat del dimensionament d'equips humans proposat. - el pla de substitució per vacances i baixes i per altres contingències, i la seva coherència amb la programació i organització plantejada globalment per a l'explotació del servei en l'apartat 1. -l'assignació o previsió d'equips destinats a atendre necessitats específiques, puntuals i extraordinàries que pugui tenir el servei.	4
	Es valoraran les propostes destinades a millorar la formació continuada i la motivació del personal, amb els cursos proposats en matèria de sensibilització ambiental i l'ús sostenible dels recursos en relació amb el servei de Cerdanyola, així com les mesures de seguretat i salut en el treball, la proposta de vestuari, i els sistemes de coordinació amb els responsables del contracte per part de l'Ajuntament de Cerdanyola.	2
	Apartat 5: Mesures de sostenibilitat.	5
	Es valorarà la proposta de les mesures de sostenibilitat dels mitjans materials presentada pels licitadors, en què es descriguin les característiques dels vehicles i maquinària proposada amb relació a la sostenibilitat (amb mesures concretes per minimitzar els impactes de les emissions sonores, emissions de gasos a l'atmosfera de CO₂, de NOx, de CO	3



	i partícules, consum d'aigua i energia, contaminació de les olors, impacte visual, entre altres) així com altres propostes que plantegin avenços tecnològics significatius i innovadors, mesures en l'àmbit de la gestió de la fi de vida de la maquinària, amb els procediments a aplicar, així com avaluació del compromís d'adopció de mesures de compra verda en l'adquisició de la maquinària, estris i equips, si escau, ús de combustibles menys contaminants com el biodièsel, així com qualsevol altre avantatge significatiu des del punt de vista ambiental.	
	Es valorarà el pla de gestió de residus produïts, amb les diferents mesures i plans sobre la gestió i tractament dels residus produïts en l'execució del contracte i derivats (vehicles, pneumàtics, materials, olis, etc.), amb la metodologia i planificació plantejades. Així mateix, es tindran en compte les mesures per a la minimització de consum i ús de materials a les oficines i el consum a les instal·lacions (aigua, energia, etc.)	2
	Apartat 6: Pla d'implantació de les noves prestacions, seguiment i control, campanyes i comunicació amb l'Ajuntament	10
	Es valorarà la proposta de pla d'implantació, desplegament i calendari d'implementació de les diferents fases dels serveis de recollida de RSU i de neteja viària a partir de les prescripcions del plec tècnic, així com la seva coherència amb la programació dels treballs descrita en els punts anteriors. Específicament es valorarà: -La proposta i definició de la incorporació i desplegament dels nous sistemes de recollida (contenització) d'acord amb la planificació general del servei, amb el calendari d'adquisició i arribada dels nous contenidors de càrrega lateral i altres i la resta d'estris, en coordinació amb la programació prevista per al subministrament de la nova maquinària i equips necessaris per a la seva gestió. -El cronograma que es presenti per a fer efectiva la implantació de tots els mitjans materials i la coherència amb la programació general de posada en marxa dels nous serveis de recollida de RSU i neteja viària. com a màxim de 10 mesos tal com estableix el PPT (es valorarà la reducció d'aquest termini, sempre degudament justificat)	4
	-Es valorarà la possibilitat d'incorporar els nous contenidors de forma progressiva a mesura que vagin arribant els elements de contenització prenent com a referència els terminis màxims recollits al plec tècnic, i sempre de forma coordinada amb les campanyes d'informació i de sensibilització en l'àmbit domèstic i en el comercial. En aquest sentit, es valorarà la disponibilitat dels licitadors per atendre la possible implantació de nous contenidors de forma esglaonada tot prioritzant-los en aquelles zones, sectors o rutes que l'Ajuntament consideri més adients, fins i tot també en el cas que encara no hagin arribat els nous camions de recollida, fent-se càrrec de la seva gestió amb mitjans propis d'altres serveis o amb	3



	lloguer, sense que suposi un increment de cost per l'Ajuntament.	
5.2	Es valorarà el protocol de comunicació amb l'Ajuntament, indicant el personal involucrat, assignant responsabilitats al mateix, la metodologia detallada per a cada tipus de comunicació (ordinària, rellevant, urgent), i els canals de comunicació previstos per agilitzar una comunicació permanent, directa i immediata (24 hores al dia, tots els dies de l'any inclosos els festius). Així mateix, l'empresa proposarà un sistema i hardware de registre d'actuacions del servei i d'incidències en format digital accessible a l'Ajuntament totalment adaptat a les necessitats del municipi i condicions del servei. Igualment, es valorarà la metodologia i sistema integral de gestió, tractament i comunicació de totes les dades recopilades dels diferents softwares (tant a partir de les eines dels vehicles, com del registre de jornades, incidències, queixes, suggeriments de la plataforma municipal, xarxes socials, etc)... i l'emissió d'informes i controls de seguiment periòdics a l'Ajuntament. Es valorarà positivament la visualització de manera gràfica de les dades que es vagin recollint i sempre compatible amb les plataformes i sistemes cartogràfic de l'Ajuntament. Igualment es valoraran les propostes presentades en relació a les campanyes de comunicació exigides en el Plec Tècnic, posant l'accent en les propostes innovadores i que aportin valor social tendents a incentivar les bones pràctiques de prevenció de residus -en tots els sectors i fraccions, especialment en els envasos per fomentar la seva reducció-, i la implicació i participació ciutadana en el bon manteniment i netedat de la via pública i el mobiliari públic.	3

En l'informe de valoració es tindrà en compte la proposta presentada per cada licitador respecte dels mínims requeriments i criteris plantejats al plec tècnic, per establir la millor o més avantatjosa proposta atribuint a cadascun dels criteris sotmesos a judici de valor, motivadament, la qualificació següent (per cadascun dels apartats i subapartats):

- Excel·lent ("EX"): quan es realitzi una descripció molt completa, detallada i exhaustiva del criteri que es desenvolupa, amb els seus subapartats, que reflecteixi de forma detallada, amb la resolució adequada quan es tracti de material gràfic o propostes tecnològiques, adequada, coherent, justificada i ben definida els plans del licitador, complint les expectatives de l'Ajuntament i els requisits dels plecs. En destaca la idoneïtat de la proposta, el plantejament integral i la seva coherència amb la resta de criteris avaluable en cadascun dels apartats, a més de demostrar un bon coneixement del municipi i de les seves necessitats. Planteja mesures innovadores i millores acreditades, justificades i adequades de cara a assegurar la major eficàcia i eficiència en la prestació. Als apartats qualificats coma "EX" se'ls atorgarà una puntuació entre el 81% i el 100% dels punts previstos per a aquell criteri.



- Molt Bo ("MB"): quan es realitzi una descripció prou completa i detallada de l'apartat que es desenvolupa, amb els seus subapartats, on es desenvolupen les propostes i/o millores ben explicades i prou definides i coherents, complint les expectatives de l'Ajuntament i les exigències reflectides als plecs, tot reflectint coherència amb la resta de propostes dels altres apartats i coneixement de l'entorn territorial i necessitats del servei. Als apartats qualificats de "MB" se'ls atorgarà una puntuació entre el 61% i el 80% dels punts per a aquest apartat.
- Bo ("B"): quan es realitzi una descripció detallada de l'apartat a valorar, amb els seus subapartats, però no es desenvolupen les propostes del servei de forma massa precisa ni amb suficients detalls. Proposa millores i novetats, però de forma genèrica i no es justifiquen amb prou coherència i detall en el marc del projecte global per al municipi. Als apartats definits com a "B" se'ls atorgarà una puntuació entre el 41% i el 60% dels punts per a aquest apartat.
- Regular ("R"): quan la descripció de l'apartat a valorar es limiti a un succint plantejament de l'actuació o de la mesura a implementar de cada apartat, de forma genèrica o teòrica, sense un desenvolupament específic per subapartats, o bé no es facin propostes de millores, modificacions o innovacions a implementar o aquestes no estiguin justificades. Als apartats qualificats de "R" se'ls atorgarà una puntuació entre el 21% i el 40% dels punts per a aquest apartat.
- Insuficient ("I"): quan la descripció de l'apartat a valorar sigui incompleta i no contingui informació suficient relacionada amb el criteri concret a avaluar més enllà dels requisits mínims exigits en el plec tècnic; contingui dades contradictòries, no es justifiqui o s'acrediti de cap manera les propostes plantejades ni desenvolupi els subapartats, o no s'adapti a les necessitats del servei objecte del contracte ni a la realitat del municipi de Cerdanyola; així mateix, es considerarà insuficient si la proposta per a l'apartat a valorar presenta poca coherència o no permet conèixer clarament la solució proposada i no presenta cap millora ni cap detall dels plantejaments a avaluar. Als apartats descrits com a "I" se'ls atorgarà una puntuació entre el 0% i el 20% dels punts per a aquest apartat.

Es rebutjaran aquelles ofertes que incompleixin les previsions establertes en el PCAP i PPT o que no obtinguin una puntuació mínima de 25 punts en judicis de valor.

8.2 Criteris vinculats a l'objecte del contracte quantificables de forma automàtica (fins a un màxim de 55 punts)

8.2.1 MILLOR OFERTA ECONÒMICA (MÀXIM FINS A 35 PUNTS)



Les ofertes que es presentaran en base a preus unitaris rebran la puntuació que els correspongui segons l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = \frac{P_{\min}}{P_{\text{lic}}} \cdot 35$$

Essent:

P = Puntuació corresponent a l'oferta.

P_{lic} = preu de l'empresa licitadora que es valora.

P_{mín} = preu de l'empresa licitadora amb millor baixa econòmica.

El licitador que no ofereixi cap baixa econòmica rebrà 0 punts.

8.2.2 MILLORES DESTINADES A LA QUALITAT TÈCNICA DE LA PRESTACIÓ (FINS A 20 PUNTS)

El següent conjunt de propostes és discrecional per part del licitador, és a dir, l'empresa pot proposar efectuar-les en les condicions requerides o no realitzar-les. Els imports indicats s'entenen incloses en el preu global de la licitació i seran sempre a càrrec de l'empresa adjudicatària.

8.2.1.1 INCORPORACIÓ DE SENSORS D'OMPLENAT DE CONTENIDORS (FINS A 4 PUNTS)

S'estableix com a millora adicional la valoració d'elles propostes que ofereixen la incorporació d'un major nombre de sensors d'omplenat de contenidors, que hauran de ser autònoms amb comunicació GPRS/NB-IoT, amb un preu unitari de 200€ (sense IVA) per sensor, incloent-hi el muntatge i la instal·lació necessària, amb un màxim de 400 sensors a instal·lar el primer any de contracte.

- S'oferiran en paquets de 100 sensors. Per cada paquet de 100 sensors que s'oferixen s'atorgarà 1 punt fins a un màxim de 4 punts.

8.2.1.2 MAJOR DOTACIÓ DE REPOSICIÓ ANUAL D'ELEMENTS D'APORTACIÓ (FINS A 4 PUNTS)

El plec tècnic contempla la previsió d'un 20% de reposició de material (contenidors, bujols, clauers, casetes d'àrees tancades i cubells, entre altres)



S'estableix un import màxim de fins a 25.000 € (IVA exclòs) per aquesta millora, a incrementar en l'import resultant al % anual que es determini a l'oferta de l'adjudicatari sobre el total de la inversió en aquests elements.

En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.

- Si no s'ofereix: 0 punts.
- Les ofertes que plantegin 12.500 Euros/any obtindran 2 punts.
- Les ofertes que plantegin 25.000 euros/any obtindran 4 punts.

8.2.1.3 DOTACIÓ ANUAL PER COMPRAR PAPERERES (MÀXIM FINS A 4 PUNTS)

Es valorarà la renovació anual de papereres al municipi de Cerdanyola, mitjançant l'adquisició i instal·lació de noves unitats cada any de vigència del contracte, sense que suposi cap cost afegit per a l'Ajuntament.

S'hauran de substituir aquelles que estiguin en mal estat, deteriorades o es considerin inservibles o inapropiades pels serveis, més enllà de les reparacions de tota mena que es puguin fer del parc de papereres actual -que es troba inclòs en l'objecte del contracte així com el seu manteniment-, per la qual cosa es valora com a millora i una aportació en la qualitat de la prestació l'ampliació de la dotació del parc d'aquest material amb la compra de les noves unitats que s'ofertin per part de l'adjudicatari. S'inclouran en aquesta proposta totes les despeses de subministrament i obra civil per a la seva instal·lació.

El model serà designat pels serveis tècnics de l'Ajuntament i haurà de garantir la integració amb el disseny urbà, la impossibilitat d'abocar bosses de residus i no podran ser basculants.

S'estableix un import màxim anual de 25.000 € (IVA exclòs) per aquesta millora. En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.

- Les ofertes que plantegin 12.500 euros/any obtindran 2 punts.
- Les ofertes que plantegin 25.000 euros/any obtindran 4 punts.
- Si no s'ofereix aquesta millora: 0 punts.

8.2.1.4 IMPORT ECONÒMIC TOTAL PER LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ PERIÒDIQUES ANUALS (4 PUNTS)



Es valorarà que les licitadores destinin major esforç econòmic a les campanyes de comunicació periòdiques previstes durant tot el contracte. El mínim establert al plec és de 30.000 € anuals, IVA exclòs. La puntuació atorgada serà sempre per les ofertes que superin aquest import anual. En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi, el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.

Per cada 1.000 € adicional proposat per la licitadora s'atorgaran 0,5 punts. La puntuació màxima serà de 4,00 punts (màxim 8.000€ d'augment). Si no s'ofereix, 0 punts.

8.2.1.5 BOSSA D'HORES I SERVEIS PER ATENDRE NECESSITATS NO PREVISTES (4 PUNTS)

El PPTP regula la quantitat de serveis i necessitats que poden ser objecte del present contracte. Tot i això, els municipis evolucionen dia a dia i aquesta evolució pot comportar imprevistos o situacions no contemplades explícitament als plecs i a les quals cal donar resposta en el marc del contracte. Es justifica aquest criteri donat que la disposició d'aquestes hores extraordinàries repercuteix de forma clara en la qualitat de la prestació del servei, sobretot quan s'utilitza aquest nombre d'hores més elevat per reforçar el servei en circumstàncies especials.

En aquest sentit, l'Ajuntament valorarà les propostes que ofereixen un import econòmic anual a consumir en hores de servei en base als preus unitaris oferts pel licitador a la present licitació.

En el cas que aquesta dotació econòmica s'utilitzi per a l'adquisició de béns necessaris per a la correcta prestació del servei l'adjudicatari haurà de presentar les ofertes corresponents sense aplicar sobre costos propis en conceptes de despeses generals i benefici industrial. L'Ajuntament tindrà la potestat de realitzar un estudi de mercat per validar que el pressupost presentat per l'empresa adjudicatària és adequat i obligar l'adjudicatari a buscar alternatives més satisfactòries. En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte. La imputació de despesa a aquesta partida serà efectuada en base als preus descomposts per jornada o hora de treball de l'estudi econòmic del contractista (cost de personal i cost d'utilització d'equipament -combustibles, reparacions, etc.) i incloure tots els possibles costos relacionats amb el lloguer de maquinària adicional si escau.

S'estableix un import màxim de 50.000 € anuals.

- Les ofertes que presentin 50.000 € anuals en aquesta millora obtindran 4 punts.
- Les ofertes que presentin 30.000 € anuals en aquesta millora obtindran 3 punts.
- Les ofertes que presentin 20.000 € anuals en aquesta millora obtindran 1 punt.
- Les ofertes que presentin 0 € anuals en aquesta millora obtindran 0 punts.



9 OFERTES ANORMALMENT BAIXES

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats la Mesa de contractació aplicarà l'article 149 de la LCSP. La presumpció d'anormalitat s'establirà tenint en compte l'oferta en el seu conjunt.

Que l'oferta econòmica i/o altre criteri de valor de caràcter automàtic es trobi en algun dels següents supòsits:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

10 CRITERIS DE DESEMPAT

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què fa referència el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014), resolent-se mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris:

1.- Les proposicions presentades per les empreses licitadores que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el nombre més gran de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més gran de persones treballadores en inclusió a la plantilla.



2.- Les proposicions presentades per les empreses licitadores que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

3.- Les proposicions presentades per les empreses licitadores que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

4.- Si persisteix l'empat caldrà dirimir mitjançant sorteig.

11 RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El/la Cap de Servei d'Espai Públic i Serveis Urbans de l'Ajuntament de Cerdanyola serà el/la responsable del contracte, s'encarregà de la supervisió del mateix i d'emetre les corresponents instruccions per garantir la correcta execució del contracte de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP.

La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries per solucionar qualsevol controvèrsia que pugui sorgir durant l'execució del contracte.
- Proposar, si escau, la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a l'adjudicatària.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte seguint el procediment establert a l'art. 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte haurà d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.
- Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de les prestacions objecte del present contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.



La persona representant de l'empresa disposarà de poders suficients per contractar i per ordenar la disposició de despeses necessàries que garanteixin una resposta ràpida i àgil a les indicacions que puguin realitzar els serveis tècnics de l'Ajuntament encarregats del seguiment i execució ordinària del contracte i el responsable del contracte, sense que es pugui al·legar falta de capacitat decisòria (formal o legal) davant aquestes. Al mateix temps, facilitarà informació detallada dels treballs fets i de les incidències produïdes

En concret assumirà el responsable del contracte les funcions que a continuació es detallen:

- Fiscalitzar la gestió del contractista i amb aquesta finalitat podrà inspeccionar les seves instal·lacions i locals i també la documentació relacionada amb l'objecte del contracte i dictar ordres per mantenir o restablir el nivell de les prestacions ofertades.
- Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries per solucionar qualsevol controvèrsia que pugui sorgir durant l'execució del contracte.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte seguint el procediment establert a l'art. 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Proposar, si s'escau, la imposició de penalitats assenyalant en el seu cas la corresponent graduació.
- Acordar, si s'escau, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat o bé quan el contractista dugui a terme actes u omissions que comprometin la bona marxa del servei.
- Informar en els expedients de reclamació dels danys i perjudicis.
- Emetre informe en els expedients de cessió del contracte, si s'escau.
- Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de les prestacions objecte del present contracte.

12 DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de **VUIT (8)** anys, termini amb el qual es garanteix la recuperació de la inversió prevista, segons els càlculs amb el flux de caixa d'acord amb l'article 10 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer de desplegament de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, per tal de justificar un termini de durada del contracte superior als 5 anys (com estipula l'article 29 LCSP).

De conformitat amb el que disposa l'article 29.4 de la LCSP l'establiment de l'esmentat termini contractual ve motivat per l'exigència del termini de recuperació de les inversions directament relacionades amb l'execució del contracte i que no serien susceptibles de ser emprades en la resta d'activitat productiva de l'empresa adjudicatària, suposant les referides inversions un cost rellevant en la prestació dels serveis objecte del contracte.





Ateses les inversions que es preveuen que s'han de dur a terme en el marc del nou contracte de neteja viària de Cerdanyola i la seva amortització el termini o durada del contracte s'ha fixat en vuit (8) anys, comptadors a partir de l'endemà a la data de perfeccionament del contracte o de la que s'estableixi en el document de formalització.

Dels càlculs esmentats i desenvolupats en l'esmentat informe, tenint en compte els fluxos de caixa procedents de les activitats d'explotació i d'inversió en el cas específic del contracte que es pretén licitar, es conclou que el període de recuperació de la inversió és superior a cinc anys, per la qual cosa es pot incrementar el termini previst en la LCSP (article 29) per als contractes del sector públic.

Quant a la pròrroga:

No es preveuen pròrrogues.

13 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

13.1 Modificacions previstes

Per a qualsevol modificació serà necessari, de manera prèvia, un informe justificatiu del motiu que fa necessària la modificació del contracte per part dels responsables dels serveis tècnics municipals i la corresponent consignació pressupostària.

Tal com estableix l'article 204 de LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte, podrà modificar el contracte per alguna de les causes que tot seguit es detallen, sempre i quan no superi el 20% del preu inicial del contracte, ni suposi l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global d'aquest.

Es preveuen els següents supòsits de modificació:

Es preveu una modificació del contracte per assumir, entre altres, les tasques i treballs associats al tancament de determinades fraccions dels contenidors superficials en principi orgànica, envasos i rebuig, que inclou el muntatge de tots els mecanismes de tancament i la gestió de l'anàlisi de dades que se n'extregui. També caldrà contemplar en aquesta modificació prevista les campanyes de comunicació i sensibilització a la ciutadania vinculades, així com les despeses de manteniment del sistema de control d'accés als usuaris i la gestió de dades associades.



En concret, les actuacions que es contemplen per fer efectiu el tancament de contenidors amb control d'accés d'usuaris per contenidors són:

- Sistema d'identificació automàtic (sense necessitat de polsar cap botó) amb receptor Bluetooth addicional per la identificació d'usuaris mitjançant Smartphone,
- mòdem GPRS/NB-IoT/eMTC per la transmissió de dades i sistema de posicionament GNSS, i tancament mecànic de la tapa.
- Accessoris mecànics per al muntatge del sistema de control d'accés a la tapa dels contenidors.
- Instal·lacions de l'electrònica en els contenidors, configuració i posada en servei.

El preu dels equips, amb instal·lació i muntatge inclòs, serà el preu de PVP del moment en què faci efectiva la modificació, aplicant-se la baixa econòmica que hagi ofert l'empresa adjudicatària en l'oferta del present contracte.

Igualment, es considerarà també com a supòsit de modificació del contracte les ampliacions derivades del desenvolupament urbanístic del Parc de l'Alba que es puguin portar a terme durant la durada del contracte.

Aquesta modificació es formalitzaran de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 203.3 LCSP.

No obstant això, i tal com estableix l'art. 309.1 de la Llei 9/2017 LCSP, no tindran la consideració de modificació del contracte les variacions que durant l'execució del contracte es produeixin en el nombre de serveis per preus unitaris realment executats sobre les previstes en el contracte, o bé a conseqüència dels canvis d'usos, ajustaments o ampliacions que es puguin produir en l'espai i la via pública donada la important durada del contracte i els imprevistos que puguin sorgir, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte

14 OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària tindrà les següents obligacions de caràcter general destinades a assegurar la qualitat tècnica dels treballs i prestacions a desenvolupar en el marc de les prescripcions establertes:

- L'empresa adjudicatària aportarà els vehicles i la maquinària necessaris per a la prestació dels serveis definits en el PPT i d'acord amb l'oferta presentada.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal que sigui adient per a la prestació satisfactòria del servei d'acord amb les especificacions tècniques indicades en el PPT i l'oferta presentada, en els termes i condicions plantejats.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir el bon ordre del servei. No interrompre la prestació del servei per cap motiu, ni tan sols en el cas de demora en el pagament, excepte en els casos i amb subjecció als requisits legalment previstos.



- L'empresa adjudicatària haurà d'organitzar i prestar els serveis de conformitat amb l'establert en els plecs, amb allò que hagin establert en la seva oferta, i en funció del contracte formalitzat i del que estipuli aquella altra documentació contractual aplicable. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les instruccions que, en l'exercici de les potestats que li correspongui, dicti l'Ajuntament de Cerdanyola sigui directament o a través del responsable del contracte. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'empresa adjudicatària haurà de sol·licitar i obtenir totes les autoritzacions, permisos i llicències, així com presentar les comunicacions, declaracions responsables i inscriure's en els registres tant oficials com particulars, que es requereixin per a la prestació del servei amb anterioritat a l'inici d'aquest.
- L'empresa adjudicatària haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers, per la qual cosa tindrà subscrita una assegurança obligatòria de responsabilitat civil, amb import mínim de 1.000.000 €, d'acord amb el requeriment de solvència econòmica exigida. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'adjudicatari haurà de liquidar anualment a l'Ajuntament la partida corresponent en concepte de control de qualitat per tal que el consistori pugui encarregar, complint les disposicions normatives de contractació, a un extern, si escau, els treballs de control, seguiment i supervisió del contracte, explicitats en el plec tècnic.
- L'empresa adjudicatària haurà de presentar, amb la periodicitat i el detall previstos en els plecs o a requeriment del responsable del contracte, tota la informació que li sol·liciti l'Ajuntament sobre el servei. Així mateix, haurà de mantenir una comunicació fluida amb el responsable del contracte. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'empresa adjudicatària haurà de donar coneixement a l'Ajuntament, en el menor termini possible, de totes aquelles incidències, queixes, reclamacions de les quals tingués coneixement en relació amb la prestació dels serveis.
- L'empresa adjudicatària haurà de guardar silenci pel que fa a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i respecte dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió d'aquest. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagués donat el referit caràcter en el present Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, excepte que en el contracte s'estableixi un termini major.
- L'empresa adjudicatària haurà d'adequar-se a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altre tipus establertes per l'Ajuntament, o que eventualment s'estableixin, en la prestació dels serveis i en el compliment de les obligacions originàries del contracte.
- L'empresa adjudicatària no podrà publicar notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies relacionades amb l'execució del contracte, ni autoritzar a tercers la seva publicació sense autorització escrita de l'Ajuntament. La realització, edició, projecció o explotació, directa o mitjançant acords amb tercers, de tots els reportatges fotogràfics,



audiovisuals i de tota mena d'actuacions per part de l'adjudicatari, requeriran igualment autorització de l'Ajuntament.

- L'empresa adjudicatària es compromet a garantir els serveis d'atenció a la ciutadania indicats en el PPTP.
- L'empresa adjudicatària no podrà alienar béns afectes al servei que siguin propietat de l'Ajuntament, ni gravar-los, excepte autorització expressa d'aquest i comunicar a l'Ajuntament qualsevol anomalia que a parer seu hagi de motivar la intervenció d'aquest sol·licitant el seu suport quan això sigui precís. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'empresa adjudicatària es compromet a mantenir una comptabilitat independent i separada pròpia d'aquest contracte. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'empresa adjudicatària es compromet a complir les seves obligacions davant de terceres empreses.

Sobre la protecció de dades en l'execució del contracte:

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, actua com a Encarregat/Subencarregat del tractament i s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de les dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Sobre l'obligació de disposar d'unes instal·lacions al municipi de Cerdanyola o al seu entorn més immediat.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a disposar d'unes instal·lacions adequades a les necessitats del contracte (principalment magatzem i dependències per al personal de servei), com a adscripció de mitjans materials a l'execució del contracte, en el municipi de forma prioritària i, en el seu defecte, en un radi no superior als 15 quilòmetres del límit territorial municipal, partint de la premissa que es considera un requisit tècnic per garantir la qualitat de l'execució de la prestació a contractar i per garantir la resposta necessària en cas d'incidències i/o avaries amb l'agilitat necessària, a més de suposar un estalvi energètic pels menors desplaçaments d'equips i maquinària.



Sobre l'obligació de disposar de certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les normes de garantia de qualitat o de gestió mediambiental següents, en aplicació del previst als article 93 i 94 LCSP:

- ISO 9001 Sistemes de gestió de la qualitat (SGC) o equivalent.
- ISO 14001 Sistemes de Gestió Ambiental (SGA) o equivalent.
- ISO 27001 Sistemes de Gestió de la Seguretat de la Informació (SGSI) o equivalent.

Igualment, hauran de mantenir les acreditacions al llarg de la vigència del contracte i, específicament, aquelles que assegurin que el contracte es prestarà sota un sistema de gestió ambiental que garanteix com a mínim:

- La reducció de l'ús de recursos
- L'estalvi dels costos associats a la prestació del servei
- La capacitat de compliment legal de l'Empresa (mediambiental entre d'altres).
- La capacitat per a augmentar la satisfacció del client.
- Abordar els riscos i oportunitats associats als objectius.
- Abordar aspectes de millora continua

L'òrgan de contractació reconeixerà els certificats equivalents expedits per organismes establerts a qualsevol Estat membre de la Unió Europea i també acceptarà altres proves de mesures equivalents de gestió mediambiental que presenti el licitador, i, en particular, una descripció de les mesures de gestió mediambiental executades, sempre que el licitador demostrï que aquestes mesures són equivalents a les exigides d'acord amb el sistema o norma de gestió mediambiental.

15 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'establert a l'article 202 de LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució, la majoria amb finalitat social i laboral:

-Sobre l'estabilitat i qualitat laboral:

L'adjudicatari haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable, sense perjudici de les millores que es puguin establir o l'aplicació d'altres acords sectorials.





L'empresa adjudicatària ha de garantir l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de garantir el pagament dins el termini i en la forma escaient dels salaris del personal adscrit al contracte. Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal destinat a l'execució del contracte. Per aquest motiu l'empresa adjudicatària haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte.

També es vetllarà per la paritat o igualtat de dones-homes a la plantilla i/o la contractació dels col·lectius amb més dificultats d'inserció: joves (fins a 30 anys), majors de 45 anys i altres col·lectius amb dificultats d'inserció.

És condició d'execució que l'empresa adjudicatària garanteix la formació necessària especialitzada al seu personal, que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació, i que garanteixi la igualtat d'oportunitats en la promoció professional.

- Sobre les obligacions per afavorir la contractació d'empreses i col·lectius d'inserció social

L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir la integració social dels col·lectius més desfavorits. L'article 71.1d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el RDL 1/2013, de 29 de novembre. L'empresa adjudicatària que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de persones en plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

A més, s'han de tenir en compte les exigències introduïdes per la nova Llei 7/2022 de gestió de residus per afavorir la gestió de determinades fraccions de residus a través de contractes reservats, **per la qual cosa serà condició especial d'execució del present contracte que l'empresa adjudicatària incorporarà en la seva plantilla -seguint les obligacions explicitades en el punt anterior- i/o subcontractarà una empresa d'inserció social o un CET per dur a**



terme, total o parcialment, les prestacions associades a la gestió dels residus voluminosos i per a les tasques de manteniment dels contenidors, principalment.

L'objectiu d'aquesta condició especial d'execució no és només complir la normativa legal, sinó també aprofitar els evidents beneficis socials i econòmics d'aquesta pràctica. Mitjançant la contractació pública estratègica, les administracions poden promoure la inclusió social, afavorir l'economia circular i fomentar un model de contractació responsable que integri col·lectius vulnerables en el mercat laboral. Aquesta és una inversió a llarg termini que beneficia tant la societat com el medi ambient, i així es compleixen els principis de sostenibilitat i equitat.

Aquesta condició especial d'execució s'entén obligació essencial.

- Sobre la protecció de dades:

L'empresa adjudicatària s'obliga i se sotmet al compliment de la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades i, específicament, a tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

S'estableix tot aquest apartat com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial.

-Sobre les obligacions de transparència i bon govern i accés a la informació:

L'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions de transparència establertes a la Llei 19/2013 i Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, per a les empreses que presten serveis públics i es financen amb fons públics.

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa adjudicatària té l'obligació d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25 % del volum general de l'empresa.

Així mateix, l'empresa adjudicatària està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores adscrites, d'acord amb el que estableix l'article 130 LCSP. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu



aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

S'estableix tot aquest apartat com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial.

Comprovació del compliment de les condicions especials d'execució:

Caldrà aportar quan es requereixi la documentació que acrediti el compliment de les condicions a través del certificats d'estar al corrent amb Hisenda i la SS, quan correspongui, o declaracions responsables en relació amb la resta de punts.

16 SOBRE EL PERSONAL ADSCRIT I LA SUBROGACIÓ

Els treballadors actualment adscrits al servei i que, en virtut d'una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general hagin de ser subrogats per l'empresa adjudicatària així com les seves condicions laborals, són els que consten a l'Annex corresponent del PCAP, els quals, una vegada adjudicat el contracte, passaran a dependre de l'empresa adjudicatària, si bé en les condicions establertes legalment per a aquest supòsits de subrogació.

Tot el personal que desenvolupi les activitats objecte del contracte dependrà única i exclusivament de l'empresa adjudicatària o, en el seu cas, dels subcontractistes com a ocupadors. La prestació de les activitats incloses en el contracte no crea cap relació laboral ni de qualsevol altre tipus entre el personal assignat a les diferents activitats i l'Òrgan de Contractació, ni durant la vigència del contracte ni a la seva finalització, sigui quina sigui la causa per la què es resolgui el contracte entre l'empresa i l'Òrgan de Contractació.

L'Òrgan de Contractació no assumeix cap obligació pel que fa als actuals treballadors del servei o aquells als que l'empresa adjudicatària contracti durant la vigència del contracte. Per tant, no podrà veure's afectat per les reclamacions que eventualment puguin interposar els treballadors per incompliment de les normes laborals i socials vigents, inclòs el deure de subrogació, acomiadament, incompliment de condicions de treball, reclamacions referides a antiguitat, titulacions, primes o qualsevol altra obligació que correspongui a l'adjudicatari com a empresari, a l'inici del contracte, durant el seu desenvolupament o després de la seva finalització.

L'Òrgan de Contractació no assumirà cap responsabilitat davant de reclamacions de treballadors dimanant de períodes anteriors al de posada en marxa del contracte.

L'empresa adjudicatària serà responsable del reintegrament de tota indemnització, salaris de tramitació i costos a què eventualment pugui ser condemnat l'Òrgan de Contractació com a conseqüència de reclamacions laborals derivades de les qüestions recollides en els paràgrafs anteriors.

Organització del personal



Correspon a l'empresa adjudicatària assignar els diferents torns, seccions i tasques a tot el personal al seu servei i exercitar els drets i obligacions que li corresponen com a empresari. L'empresa adjudicatària comptarà amb els mitjans organitzatius i de direcció que resultin necessaris per garantir la seva adequada prestació considerant les possibles baixes, permisos, vacances, llicències, absentisme o qualsevol altra. El personal afectat serà suplert amb personal substitut que reuneixi la mateixa qualificació i experiència professional.

Negociació col·lectiva

L'Òrgan de Contractació no participarà, en cap circumstància, en les negociacions de convenis que realitzi l'empresa adjudicatària amb els seus treballadors. Així mateix, no ratificarà cap tipus de conveni col·lectiu entre l'empresa i els seus treballadors.

Els acords que s'adoptin seran a risc i ventura de l'adjudicatari i hauran de garantir en tot moment les condicions establertes a la normativa d'aplicació.

Sense perjudici de l'execució dels acords que treballadors i empresaris assoleixin en successives negociacions, en cap cas es considerarà que els increments retributius o altres avantatges sociolaborals amb repercussió econòmica pactades per l'empresa adjudicatària amb els seus treballadors, ja sigui mitjançant acords o convenis col·lectius que els siguin d'aplicació, constitueixen supòsits de desequilibri econòmic del contracte.

Informació del personal

L'adjudicatari a l'inici de la prestació del servei, facilitarà en suport informàtic als responsables tècnics municipals una relació detallada, que s'actualitzarà quan hi hagin canvis, amb la filiació completa del personal que serà adscrit a aquest en les seves diverses categories, i del què successivament vagin causant alta, així com les seves retribucions.

L'adjudicatari presentarà mensualment, en suport informàtic, els RLC i RNT.

L'Òrgan de Contractació podrà requerir en qualsevol moment una còpia dels contractes, modificacions, pròrrogues i qualsevol altra documentació relativa als treballadors.

Noves contractacions

L'empresa adjudicatària no realitzarà contractacions de personal que puguin implicar l'augment del personal afecte al contracte, ni podrà variar el número de llocs de treball i la seva categoria professional sense la prèvia autorització de l'Òrgan de Contractació.

Quan l'empresa adjudicatària hagi de contractar nou personal per a la substitució de treballadors del contracte, sense que això suposi una variació en el número total de persones treballant de manera efectiva, ni variació en el número de llocs de treball, ni variació en el número de persones pertanyents a les diferents categories, ni increment de la plantilla adscrita a l'execució del contracte, haurà de comunicar-ho a l'Òrgan de Contractació.

17 SEGUIMENT I CONTROL





L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a titular del servei de recollida i de neteja viària, durà a terme les tasques d'avaluació, control, inspecció, seguiment i supervisió del servei que siguin necessàries, mitjançant els recursos humans i tècnics propis o bé mitjançant el suport d'una assistència tècnica externa i sota la supervisió i coordinació de la persona responsable del Contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar a la personal del Contracte o a la persona o persones que puguin exercir tasques de supervisió tècnica del servei per encàrrec de l'Ajuntament tota la documentació requerida referent a comprovacions de control de qualitat, seguiment de l'execució o qualsevol tipus de informació sobre la prestació, inclosa la relativa a aspectes laborals.

LLIURAMENT D'INFORMACIÓ A L'AJUNTAMENT: INFORMACIÓ A LLIURAR AMB PERIODICITAT DIÀRIA

L'empresa adjudicatària presentarà un comunicat de treball diari als serveis tècnics municipals, amb indicació dels serveis prestats, els vehicles que han prestat el servei i el codi identificatiu dels treballadors assignats. Aquest document mantindrà l'estructura de la programació general vigent. Caldrà que contingui també les incidències i observacions que escaigui.

L'Ajuntament es reserva el dret d'introduir les modificacions que consideri d'interès en el comunicat de treball.

El contractista lliurarà a l'Ajuntament el registre diari d'entrades de vehicles a les diferents plantes de destí, en format excel o equivalent. Aquest registre ha de contenir la següent informació: planta de destí, matrícula del vehicle, data d'entrada, hora d'entrada, fracció, pes d'entrada, pes de sortida, pes lliurat.

Totes i cadascuna de les matrícules que apareguin en aquest registre ha de correspondre a vehicles que l'adjudicatari pugui demostrar (mitjançant la plataforma de gestió) que s'hagin utilitzat per a l'execució dels serveis prestats al municipi de Cerdanyola del Vallès en l'àmbit del contracte regulat per aquest plec. En tot cas, l'Ajuntament disposarà d'un llistat de matrícules de vehicles que tinguin accés autoritzat a les plantes de tractament de residus.

INFORMACIÓ A LLIURAR AMB PERIODICITAT MENSUAL

Mensualment, el responsable del contracte lliurarà als serveis tècnics un informe en format pdf o similar, i en format editable (word i/o excel o similar), amb la següent informació:

- Resum dels serveis prestats, per tipus.
- Informe de la participació en les recollides porta a porta domèstica i comercial: lectures de bosses, cubells i bujols per model i fracció, incidències detectades.
- Informe de la recollida de poda: nombre d'usuaris, saques recollides, incidències.
- Informe de la recollida de residus voluminosos: residus recollits per barri, incidències.



- Informe de l'ús de les àrees tancades de contenidors i magatzems de la UAB: nombre d'usos, residus recollits per fracció, incidències en els tancaments.
- Informe de les incidències detectades en el manteniment preventiu i correctiu dels contenidors.
- Informe de les incidències detectades en l'abandonament de residus.
- Informe dels residus recollits per fracció (incloent les minideixalleries).
- Informe dels recursos humans del servei: altes i baixes en els recursos humans, accidents laborals, incidències.
- Informe de manteniment dels recursos materials del servei: resum de les intervencions realitzades, incidències.

INFORMACIÓ A LLIURAR AMB PERIODICITAT ANUAL

ANUALMENT, EL RESPONSABLE DEL CONTRACTE LLIURARÀ als serveis tècnics una memòria en format pdf o similar, i en format editable, amb la següent informació:

- Relació d'entrades de residus a planta, per tipologia del servei de recollida.
- Valoració de l'estat d'ompliment, abocaments irregulars i impropis en contenidors. La valoració inclourà una proposta d'actuacions de millora i/o d'optimització del servei.
- Valoració de la recollida porta a porta domiciliària. La valoració inclourà una proposta d'actuacions de millora i/o d'optimització del servei.
- Valoració de la recollida porta a porta comercial. La valoració inclourà una proposta d'actuacions de millora i/o d'optimització del servei.
- Indicadors de consums anuals de combustibles, lubricants, energia de les instal·lacions fixes, etc.
- Indicadors del personal adscrit al servei: nombre total de persones adscrites, distribució per gènere, antiguitat dels treballadors, hores anuals de formació, accidents laborals, hores de baixa laborals, hores laborables totals, etc.
- Altra informació que els serveis tècnics municipals sol·licitin.

INFORMACIÓ A ACTUALITZAR PER L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari actualitzarà tots els plànols associats al servei sempre que es produeixi una modificació respecte l'acordat a l'inici del contracte.

Qualsevol modificació en la programació de serveis que es consolidi al llarg del contracte serà motiu d'actualització a la plataforma de control del servei per part del contractista. Totes les actualitzacions de serveis, ubicació de contenidors, etc. Hauran de ser acceptades prèviament per l'Ajuntament.

Les desviacions de la planificació que es produeixin per manca d'actualització dels plànols i de la planificació dels serveis no podran ser motiu d'al·legació per part de l'empresa adjudicatària a l'hora de reclamar reduccions en la facturació.



Per assegurar la qualitat del Servei es realitzarà un control i seguiment de les prestacions objecte del contracte, d'acord amb les prescripcions establertes al plec tècnic i en funció del programa de control de qualitat.

18 SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat adjudicatària, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa adjudicatària sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenint-nos al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa adjudicatària.

Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa adjudicatària a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:



- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa adjudicatària en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa adjudicatària si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

19 SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

Específicament, es preveu que es puguin subcontractar, entre altres, les següents tasques:

- Manteniment i reparació dels contenidors, i de forma obligatòria amb Centres Especials de Treball (CET) o empreses d'inserció laboral, com s'ha establert a les condicions especials d'execució

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar en cas de resultar adjudicatàries, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a què vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat i una declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

L'empresa adjudicatària (d'acord amb allò que va presentar a l'oferta), ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a tot estirar quan iniciï la seva execució, a



l'òrgan de contractació el detall dels subcontractes a subscriure's, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representat o representants legals de l'empresa subadjudicatària, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subadjudicatària té la classificació adequada per a realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa adjudicatària ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

20 TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

24a. Gestió de les dades de caràcter personal.

La prestació del servei comporta tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola amb les característiques següent (De conformitat amb el que **es disposa en l'article 122.2 lletra a) LCSP**):

- **Finalitat del tractament:** Prestació del servei de recollida porta a porta.
- **Tipologia de dades:**
 - o Dades identificatives (nom, cognom, DNI, dades de contacte)
 - o Dades econòmiques (bonificacions i/o tarifació social)
- **Col·lectiu:** Ciutadans que habitin a Bellaterra que utilitzin el servei de recollida porta a porta

S'estableixen als plecs de licitació les condicions i requisits que ha d'acomplir l'Adjudicatari, atès que la prestació del servei requereix que faci tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en la seva condició d'Encarregat de Tractament.

Atès que la prestació del servei requereix que l'adjudicatari, en la seva condició d'Encarregat de Tractament de l'Ajuntament, faci tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès o de tercers a que dona servei, s'estableixen com a obligacions:





- a) Gestionar i tractar la informació i les dades personals generades únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades amb l'execució del contracte, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- b) Les persones treballadores de l'empresa adjudicatària que tinguin accés a les bases de dades generades durant l'execució del contracte haurà de garantir la seva confidencialitat, reserva i secret professional estricte. En aquest sentit, ni l'empresa ni cap dels seus efectius poden tractar-les, editar-les, transmetre-les o cedir-les a tercers fora de l'estricta àmbit de les funcions derivades de l'execució del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus/seves treballadors/es i col·laboradors/es. Les obligacions de confidencialitat esmentades tindran una durada indefinida, fins i tot una vegada finalitzada la vigència del contracte.
- c) L'empresa adjudicatària haurà d'implementar i aplicar de les mesures de seguretat que siguin necessàries en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés per evitar que puguin ser accessibles a persones o empreses alienes. El nivell de risc i les mesures de seguretat aplicables podran ser definides per l'Ajuntament i, en tot cas, s'hauran d'acomplir les definides als plecs tècnics i, si procedeix, les mesures previstes per l'Esquema Nacional de Seguretat al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa relacionada.
- d) L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, un cop formalitzat el contracte, una declaració responsable (s'inclou un model en aquest plec com Annex 4) que reculli expressament el compliment de la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals i les normes relatives a la ubicació dels servidors i a la subcontractació de prestacions durant l'execució del contracte.
- e) Si així es contempla en les condicions de licitació, estarà permesa la subcontractació de la realització del serveis, en els termes previstos, així com dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregada. Qualsevol subcontractació haurà de ser comunicada de forma prèvia per escrit a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la seva autorització, indicant els tractaments que es pretén subcontractar, l'empresa subcontractista, les seves dades de contacte i, si escau, la localització dels servidors i serveis.

Tota subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a l'adjudicatari.

- f) L'empresa adjudicatària es compromet a notificar al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès qualsevol incident de seguretat que afecti a les dades personals tractades en el marc de l'execució del contracte en un termini no superior a 24 hores a l'adreça electrònica dpd@cerdanyola.cat.





- g) En el cas de que l'adjudicatari hagi de realitzar recollida de dades personals directament de persones en nom de l'Ajuntament, es procedirà a informar a aquestes del tractament d'acord les instruccions de l'Ajuntament.
- h) En el cas que una persona usuària es dirigeixi a l'empresa adjudicatària per a exercir alguns dels seus drets que preveu la legislació vigent en matèria de protecció de dades, l'empresa adjudicatària l'adreçarà a l'OAC de l'Ajuntament o - en cas de que la reculli - remetrà la sol·licitud a l'Ajuntament en un termini inferior a 5 dies.
- i) L'empresa adjudicatària es compromet a no realitzar cap transferència internacional de les dades generades durant l'execució del contracte, ni cap altra informació relacionada, fora de l'Espai Econòmic Europeu o a un país que no compleixi amb el nivell adequat de compliment de la legislació vigent.
- j) La gestió, accés i tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per part de l'empresa adjudicatària es considera estrictament temporal durant l'execució del contracte. No es concedeix a l'empresa adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades gestionades, tractades o a les quals s'hagi tingut accés. En aquest sentit, haurà de retornar o eliminar de forma controlada les dades o arxius utilitzats per a la seva gestió o tractament, podent conservar únicament el que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'empresa adjudicatària.
- k) Si l'Adjudicatària considera que alguna de les instruccions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea (UE), l'encarregat haurà d'informar immediatament a l'Ajuntament.
- l) L'empresa adjudicatària assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o terceres persones puguin patir com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions sobre la gestió, accés i tractament de dades de caràcter personal esmentades. Aquesta responsabilitat inclou les possibles sancions que puguin imposar els Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- m) Donar assistència a l'Ajuntament per a complir les obligacions derivades dels articles 32 a 36 del RGPD (relatives a les bretxes de seguretat, mesures de seguretat, avaluacions d'impacte i consulta prèvia a les autoritats supervisores) tenint en compte la naturalesa del tractament de les dades que impliqui el servei objecte d'encàrrec o algun aspecte relacionat amb aquest.
- n) Posar a disposició de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com permetre i col·laborar





activament en la realització de les auditories o les inspeccions que l'Ajuntament consideri necessàries per garantir la correcta aplicació de les obligacions de l'adjudicatària.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

21 REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb allò contemplat a l'article 103 i desenvolupat a l'article 9 del RD 55/2017, que desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, els preus continguts en els contractes del sector públic als quals els és aplicable la LCSP i que són diferents als contractes d'obres i als contractes de subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions Públiques, només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada transcorregut un any des de la formalització del contracte i, tret que es tracti d'un contracte de concessió de serveis públics, executat almenys el 20 % del seu import i sempre que el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a cinc anys i que estigui previst en els Plecs.

La revisió del preu dels contractes, quan procedeix i en el cas del present contracte de Cerdanyola, haurà de ser periòdica i predeterminada, prèvia justificació en l'expedient i d'acord amb els requisits previstos a la Llei 2/2015, 30.3, de desindexació de l'economia espanyola (l'art. 6 de la qual es remet a la Llei de contractes del sector públic).

El primer any de vigència dels contractes queden exclosos de la revisió.

La revisió de preus es realitzarà d'acord amb els següents paràmetres:

- La primera revisió de preus es farà sobre els preus desglossats que hagi indicat el contractista en la seva proposició. Les revisions de preus successives giraran sobre l'import de cada element del cost resultant de la darrera revisió aprovada per l'Ajuntament.
- La revisió podrà ser a l'alça o a la baixa segons s'incrementin o disminueixin els costos susceptibles de revisió.
- La possibilitat de revisió a l'alça està supeditada a què el contractista estigui complint els requisits de qualitat i obligacions essencials estipulades en la normativa d'aplicació, en el



Plec de Clàusules Administratives, en el Plec de Clàusules Tècniques, i allò ofert en la seva proposició.

- d) Només podran incloure's en els règims de revisió les variacions dels costos que no estiguin sotmesos al control del contractista, entenent com a tals quan s'hagués pogut eludir a través de pràctiques tals com el canvi de subministrador.
- e) Només procedirà la revisió durant el període de recuperació de la inversió del contracte.
- f) Quan la clàusula de revisió s'apliqui sobre períodes en els quals el contractista hagués incorregut en mora, i sens perjudici de les penalitats que correspongui, es calcularà la variació dels preus aplicant els índexs que produeixin un coeficient inferior d'entre els dos següents:
 - Els aplicables a les dates establertes en el contracte per a la realització de la prestació en termini.
 - Els aplicables al període real d'execució en el que s'han prestat els serveis.
- g) Addicionalment, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 7.2 del RD 55/2017, els costos que han de ser inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada han de ser significatius, entenent com a significatiu que el cost representi almenys l'1 % del valor íntegre de l'activitat, i que hi ha elements de l'estructura de costos proposada que no arriben a aquest percentatge. Per tant, els costos inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada hauran de representar almenys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat.
- h) D'acord amb l'anterior, la revisió de preus del contracte inclou els índexs amb la major desagregació possible d'entre els disponibles al públic, i els que millor reflecteixen l'evolució del component del cost susceptible de revisió en qüestió.
- i) No es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura, i el benefici industrial.
- j) Quan puguin traslladar-se al valor revisat els costos de la mà d'obra, l'increment repercutible dels mateixos no podrà ser superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic d'acord amb les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

Així mateix, com s'estipula a l'apartat 7 de l'article 9 de l'esmentat RD 55/2017, en tractar-se d'un contracte amb un preu superior a cinc milions d'euros, l'Ajuntament ha tramitat i obtingut l'informe preceptiu valoratiu de l'estructura de costos emès pel Comitè de Preus de Contractes de Catalunya (informe 25/2025, de 19 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya).

Fórmula revisió preus

La fórmula s'aplicarà de la següent forma: una vegada exhaurit el primer any d'execució del contracte i si s'ha executat el 20% s'aplicarà sobre el preu d'adjudicació del contracte. En els successius anys s'aplicarà l'increment o decrement resultant, prenent com a referència els coeficients del moment de la formalització del contacte (sempre que la formalització d'aquest



es produeixi en el termini de tres mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes o respecte a la data en que finalitzi aquest termini de tres mesos si la formalització es produeix amb posterioritat, d'acord amb l'article 103.4 LCSP), tot complint la següent fórmula, que, matemàticament, s'expressa de la següent manera:

$$R_t = C R_t * R_{t-1}$$

On:

R_t = La retribució anual bàsica de l'any "t" (sense IVA).

C R_t = El coeficient de revisió de preus de la retribució anual bàsica corresponent a l'any "t".

R_{t-1} = Retribució anual bàsica segons plica de l'empresa adjudicatària o darrera retribució per revisió de preus (sense IVA).

L'estructura de costos del contracte, en el moment de la licitació, es determina de la següent manera:

Proposta d'estructura de costos simplificada del nou contracte objecte de licitació

Concepte	Ajuntament	Coeficient
Personal	65,94%	a
Altres despeses de personal (no revisable)	0,71%	d
Combustibles gas-oil	6,79%	b
Combustibles electricitat (no revisable)	0,76%	d
Manteniment i lubricants	4,10%	c
Assegurances (no revisable)	0,40%	d
Reposició material (no revisable)	0,68%	d
Caracterització (no revisable)	0,65%	d
Campanyes divulgatives (no revisable)	0,32%	d
Lloguer (no revisable)	0,71%	d
Subministraments (no revisable)	0,13%	d
Despeses generals i benefici industrial (no revisable)	5,68%	d
Amortitzacions (no revisable)	11,66%	d
Despeses financeres (no revisable)	1,46%	d
Altres despeses (no revisable)	0,00%	d
TOTAL	100,0%	

La part no revisable suposa un 23,17% del total del contracte.

Els coeficients de cada component revisable vindrà determinat per la relació entre l'índex del moment de la revisió respecte de l'índex a l'origen del contracte.



La fórmula per calcular el coeficient de revisió de preus de la retribució anual bàsica corresponent a l'any "t" (CRT) ve determinada per:

$$CRt = a \times \left(\left(1 + \frac{S}{100} \right) \right) + b \times \left(1 + \frac{I_{gasoil}}{100} \right) + c \times \left(1 + \frac{IPRI}{100} \right) + d$$

Sent:

- **a**: cost de personal previst a l'estructura de costos = 0,6594.
- **S**: la variació interanual, respecte a l'any base o de referència, que és el de la formalització del contracte, dels costos salarials pactats en el conveni sectorial d'aplicació o, en defecte d'aquest, en el conveni o pacte d'àmbit inferior a aquest que detalli les taules del salari a percebre. Si aquesta variació fos superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic conforme a les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat (PGE), es prendrà aquest últim índex com a referència.

- **b**: cost dels combustibles (gasoil) previst a l'estructura de costos = 0,0679.
- **Igasoil**: variació anual del preu del combustible, gasoil, gasolina, equivalents, des de l'any de formalització del contracte.

Variació percentual experimentada del preu del gasoil corresponent a Espanya segons Institut Nacional d'Estadística (INE) publicat pel mes en que es realitza la revisió del servei respecte del mes de la data de la signatura del contracte.

Variació percentual = (Preu mes de revisió - Preu mes de la data de signatura del contracte) / Preu mes de la data de signatura del contracte.

Font de publicació:

<http://www.ine.es/consul/serie.do?d=true&s=23-2632&nult=15>

- **c**: cost de reparacions i manteniments previst a l'estructura de costos = 0,0410.
- **IPRI**: variació anual de l'Índex del grup 331 de Reparació de Productes Metàl·lics, Maquinària i Equip. S'utilitzarà aquest índex atès que forma part de la classificació oficial publicada per l'Institut Nacional d'Estadística i recull de manera específica l'evolució dels preus en les activitats de reparació dins d'aquest àmbit.

Fórmula de càlcul: variació experimentada en l'àmbit nacional del grup 331 "Reparació de productes metàl·lics, maquinària i equip" del mes en què es realitza la revisió de preus respecte al del mes de la data de signatura el contracte.

La font de publicació és:

<https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=61524>

- **d**: conceptes no revisables = 0,2317.

Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb quatre decimals.



Procediment per a l'aplicació del preu revisat

Un cop es tingui coneixement de tots els índexs definitius que es fa referència corresponents al mes en qüestió (inici d'execució) de l'any que es tracti, el contractista estarà obligat a presentar en el termini màxim de dos mesos l'estudi econòmic pertinent.

Un cop presentat l'esmentat estudi, l'administració, en el termini d'un mes, l'aprovarà i en el termini de dos mesos des de l'aprovació esmentada:

- Abonarà la retribució mensual d'acord amb la revisió resultant.
- Abonarà al contractista o restarà de la retribució mensual corresponent, i si fos precís de les següents, les diferències de la retribució que en virtut de la revisió resultés des del mes en qüestió fins a l'any.

En el cas que les diferències fossin favorables a l'adjudicatari i en conseqüència se li hagués d'abonar una quantitat supletòria, aquest no tindrà dret al cobrament d'interessos de demora, sempre que els pagaments es realitzin en termini d'acord amb la legislació vigent.

Si la revisió és favorable a l'Administració, aquesta, en qualsevol moment, podrà elaborar l'estudi econòmic i aplicar la revisió. En aquest cas es notificarà l'estudi al contractista i se li atorgarà un termini de 5 dies hàbils perquè presenti les al·legacions que estimi oportunes.

Justificació de la fórmula

La fórmula es considera conforme a dret, ja que segons l'estructura de costos el factor treball (MO, Mà d'Obra) és un dels elements significatius i aquest queda lligat al conveni de referència, desindexant-lo de l'Índex de Preus al Consum; el mateix patró es repeteix amb el factor gasoil i manteniments que queda circumscrit a un Índex específic de preus. S'aconsegueix d'aquesta manera que només un percentatge reduït del contracte/ oferta del licitador quedi vinculada a l'Índex de preus generals per no trobar-se un índex més específic per aquest efecte. Així mateix, no es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial, d'acord amb els supòsits i límits establerts al Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer.

22 GARANTIES

Garantia provisional. Atenent a les característiques de l'objecte a contractar, es proposa la dispensa de la garantia provisional (art. 106 de la LCSP).

Garantia definitiva. Conforme amb el que disposa l'article 107 de la LCSP, es proposa exigir el 5% de l'import del preu base de licitació (IVA exclòs), en tant en quan es formula en base a preus unitaris, com a garantia definitiva.

Forma de constitució: en alguna de les formes detallades en l'article 108 de la LCSP.

23 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les ofertes s'hauran de presentar seguint el model de l'annex II.





Es rebutjaran les ofertes que no compleixin els requisits mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

24 RÈGIM SANCIONADOR

Els incompliments dels paràmetres corresponents al control de qualitat dels serveis de recollida i de neteja viària es penalitzaran d'acord amb la qualificació de lleus, greus i molt greus de les taules dels corresponents annexos del plec tècnic i seguint el règim sancionador de la present clàusula i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia previstes, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable

1. Incompliments MOLT GREUS:

Es qualifica de molt greu tota pertorbació del servei que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos de les persones usuàries i, específicament:

- a) La paralització total o parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- d) La comissió de dos faltes greus en el transcurs del contracte.
- e) El no compliment reiterat de les prescripcions sanitàries o de les ordres de l'Ajuntament per a evitar situacions insalubres, molestes o perilloses per al veïnat o per als operaris i personal adscrits als serveis.
- f) L'ocupació d'un equip o del personal adscrits en tasques diferents a les pròpies del contracte.
- g) No disposar del pla de prevenció de riscos laborals i altres plans d'obligat compliment relacionats a les obligacions laborals

2. Incompliments GREUS:

Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del PCAP o PPT i, específicament:

- a) L'incompliment, per acció o omissió, de les obligacions convingudes o de les instruccions o ordres dictades per l'administració municipal que per la seva transcendència o quantia del perjudici causat no mereixin la consideració de falta molt greu.
- b) L'incompliment dels terminis establerts per dur a terme les prestacions i, especialment, el retard en l'inici de la prestació dels serveis dins l'horari assenyalat i compromès



- d) L'incompliment de les obligacions laborals, de la seguretat social, de prevenció i seguretat i higiene en el treball, i de les tributàries, o qualsevol altra normativa aplicable.
- e) La no substitució del personal durant les baixes laborals o els períodes de vacances, o altra situació laboral, amb la diligència adequada.
- f) Dispensar un tracte o atenció incorrectes reiterats amb les persones usuàries dels serveis, amb la ciutadania i amb els representants de l'Ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària
- g) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin necessàriament despeses per a l'empresa adjudicatària.
- i) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els serveis.
- c) La comissió de dos faltes lleus en el transcurs del contracte.

3. Incompliments LLEUS:

Es qualifiquen de lleus les infraccions imputables al contractista que, sense estar tipificades amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques, que suposin un incompliment de les clàusules establertes als plecs i que impliquin una deficiència o perjudici lleu en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte i, específicament:

- a) la manca de netedat en el personal i en el material afecte als serveis.
- b) La manca d'uniformitat del personal i/o la utilització de vestuari no autoritzat especialment.
- d) El mal estat de conservació dels vehicles, maquinària, equips, utillatges i del material adscrit als serveis
- f) La desobediència a les instruccions dels serveis tècnics municipals i, especialment, del responsable del contracte
- g) Dificultar la inspecció als Serveis Tècnics Municipals o al responsable del contracte per fer seguiment i control de l'execució del contracte
- h) La utilització inadequada del material afecte als serveis.
- i) La interrupció del servei, concurrent causa justificada sense donar immediat avís a l'Ajuntament

La comissió d'infraccions per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- ☐ Faltes molt greus: entre 15.000 i fins a 30.000 €
- ☐ Faltes greus: entre 5.000 i fins a 15.000 €
- ☐ Faltes lleus: fins a 5.000 €

Quan l'empresa adjudicatària hagués incorregut en incompliments greus o molt greus, l'administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats exposades. Les penalitats no exclouen l'obligació de l'empresa adjudicatària de



respondre dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones, a l'Ajuntament o al personal del mateix, com a conseqüència del subministrament realitzat, sent del seu càrrec el pagament de les indemnitzacions que per això es derivin.

25 CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP.

26 RÈGIM DE RECURSOS

En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre públic de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles del recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del





recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

27 ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa adjudicatària, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge. Quaranta-unena. Règim d'invalidesa. Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa prevista en els articles 38 a 43 de la LCSP.

28 JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, efectes, modificació i extinció.



ANNEX I ESTUDI ECONÒMIC

En aquest annex es desenvolupa la valoració econòmica dels serveis a contractar per part de l'Ajuntament de Cerdanyola. L'estudi consta dels següents capítols:

- Costos directes: personal, manteniment i explotació i altres costos.
- Despeses generals i benefici industrial.
- Inversions i costos d'amortització.
- Resum.

Amb els resultats del diagnòstic realitzat, s'han obtingut les unitats teòriques d'equips i operaris necessaris per a executar els serveis. A aquestes unitats se li han aplicat uns costos de referència, obtenint d'aquesta manera els costos globals dels serveis. Els costos de referència s'han considerat a partir de:

- Preus i percentatges utilitzats habitualment en aquest tipus de contractes, així com imports adequats al mercat.
- Taules salarials del conveni col·lectiu.

Les xifres, periodicitats i rendiments emprats en aquest estudi s'han adoptat segons l'experiència dels serveis tècnics. Els paràmetres emprats en aquest estudi no tenen caràcter vinculant ni contractual, podent el licitador variar-los sempre que es compleixin les prescripcions establertes en els plecs i els estàndards de qualitat exigits. En aquest sentit, s'ha de considerar que les dades i càlculs d'aquest estudi serveixen per a justificar el pressupost base de licitació i la viabilitat econòmica del contracte a títol merament informatiu i orientatiu i desproveït de tot valor contractual. Serà responsabilitat única i exclusiva dels licitadors realitzar l'estudi, càlcul i disseny de l'explotació a l'efecte de la preparació de les seves respectives ofertes. Els errors, imprecisions o omissions de qualsevol dada en la informació facilitada per l'òrgan de contractació no habilitaran per a realitzar cap mena de reclamació.

- INVERSIONS, COSTOS D'AMORTITZACIÓ I DESPESES FINANCERES:

D'acord amb tot allò que s'estipula al Plec Tècnic, les inversions previstes en el contracte per tipologia de serveis ascendeix a una inversió inicial **prevista a 8.655.531,91 €**. Per al càlcul del pressupost anual s'aplica l'amortització anual durant els 8 anys de durada del contracte, així com un 3% de finançament de la inversió.

L'import en concepte d'amortització del preu del contracte es liquidarà a partir de l'inici del mateix, encara que la maquinària de nova adquisició que s'adscriu al contracte entri en funcionament posteriorment, d'acord amb el pla d'implantació descrit al Plec Tècnic i a la proposta de l'adjudicatari. L'adjudicatari haurà de recórrer a maquinària de la mateixa empresa o de lloguer per assumir aquestes tasques durant el període transitori, sense que aquesta circumstància afecti l'amortització anual prevista, que no suposi cap valor residual en acabar la durada total del contracte., ni generi cap reclamació en concepte de lloguer i/o manteniments de la maquinària que l'adjudicatari utilitzarà fins a la total incorporació i posada en marxa completament del nou sistema



Es mostren a continuació els costos d'inversió i amortització dels béns adquirits en l'àmbit del contracte.

Taula 1. Amortització i inversions d'equips.

INVERSIÓ RSU	Unitats	Estoc	Preu unitari	Import total inversió	AMORTITZACIÓ ANUAL
Clausura soterrats					
Soterrats	115		1.000,00 €	115.000,00 €	14.375,00 €
Tecnologia					
Equip de lectura i ordinador CG1 embarcats amb GPS per a Recol·lector de CL 24-26 m³ i Rentacontenidors	7		5.534,50 €	38.741,50 €	4.842,69 €
Equip GPS per a Recol·lector Biocompartimentat de càrrega posterior de 12 i 18 m³ i Caixa oberta amb plataforma grúa	7		430,00 €	3.010,00 €	376,25 €
TAGs per contenidors de C. Lateral LF	1.586		6,82 €	10.816,52 €	1.352,07 €
TAGs de paret UHF	574		1,60 €	918,40 €	114,80 €
Terminal de mà de lectura UHF	3		1.500,00 €	4.500,00 €	562,50 €
Terminal de mà de lectura LF	5		1.285,00 €	6.425,00 €	803,13 €
Canellera per al recollida PaP (UHF)	3		2.210,00 €	6.630,00 €	828,75 €
Apps per a les terminals de mà de lectura tipus Smartphone	8		65,00 €	520,00 €	65,00 €
Tecnologia de control d'accés a les àrees tancades UAB	29		1.593,00 €	46.197,00 €	5.774,63 €
Maquinària					
Recol·lector bicompartimentat 12 m³	4		200.000,00 €	800.000,00 €	100.000,00 €
Recol·lector bicompartimentat 18 m³	1		250.000,00 €	250.000,00 €	31.250,00 €
Recol·lector CL 24-26 m³	5		275.000,00 €	1.375.000,00 €	171.875,00 €
Renta contenidors	2		280.000,00 €	560.000,00 €	70.000,00 €
Caixa oberta amb plataforma amb grua	2		110.000,00 €	220.000,00 €	27.500,00 €
Elements d'aportació porta a porta domèstic Bellaterra i Porta a Porta Comercial de Bellaterra, Montflorit i Turó de St. Pau					
Porta a Porta Domèstica Bellaterra					
Cubell airejat 7L amb tag RFID	879	87,90	2,00 €	1.933,80 €	241,73 €
Cubell 20L Orgànica amb tag RFID	879	87,90	6,26 €	6.052,79 €	756,60 €
Cubell 40L multimaterial amb tag RFID	879	87,90	1,30 €	1.256,97 €	157,12 €
Porta a Porta Comercial Bellaterra, Montflorit i Turó de St. Pau					
Saques per la poda	440	43,95	25,00 €	12.086,25 €	1.510,78 €
Bujol 120L Orgànica amb tag RFID	31	3,10	45,60 €	1.554,96 €	194,37 €
Bujol 240L Orgànica amb tag RFID	13	1,30	56,50 €	807,95 €	100,99 €





INVERSIÓ RSU	Unitats	Estoc	Preu unitari	Import total inversió	AMORTITZACIÓ ANUAL
Bujol 120L Envasos amb tag RFID	11	1,10	45,60 €	551,76 €	68,97 €
Bujol 240L Envasos amb tag RFID	13	1,30	56,50 €	807,95 €	100,99 €
Bujol 360L Envasos amb tag RFID	11	1,10	65,60 €	793,76 €	99,22 €
Contenedor 1100L Envasos amb tag RFID	4	0,40	160,00 €	704,00 €	88,00 €
Bujol 120L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	4	0,40	45,60 €	200,64 €	25,08 €
Bujol 240L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	4	0,40	56,50 €	248,60 €	31,08 €
Bujol 360L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	2	0,20	65,60 €	144,32 €	18,04 €
Bujol 120L Paper i cartró amb tag RFID	3	0,30	45,60 €	150,48 €	18,81 €
Bujol 240L Paper i cartró amb tag RFID	3	0,30	56,50 €	186,45 €	23,31 €
Bujol 360L Paper i cartró amb tag RFID	2	0,20	65,60 €	144,32 €	18,04 €
Contenedor 1100L PiC amb tag RFID	2	0,20	160,00 €	352,00 €	44,00 €
Bujol 120L Vidre amb tag RFID	25	2,50	45,60 €	1.254,00 €	156,75 €
Bujol 240L Vidre amb tag RFID	26	2,60	56,50 €	1.615,90 €	201,99 €
Bujols domiciliaris (Nucli Urbà), Contenedors superficials (Nucli Urbà) i Elements d'Aportació Comercial de Grans Generadors (Nucli Urbà)					
Recollida Selectiva FORM (Nucli Urbà)					
Cubell airejat 7L amb tag RFID	21.355	2.135,50	2,00 €	46.981,00 €	5.872,63 €
Renovació de contenidors (Nucli Urbà i Vila Universitària UAB)					
Contenedors CL Resta	439	43,90	1.100,00 €	531.190,00 €	66.398,75 €
Contenedors CL FORM	286	28,60	900,00 €	283.140,00 €	35.392,50 €
Contenedors CL Envasos	271	27,10	1.100,00 €	327.910,00 €	40.988,75 €
Contenedors CL PiC	291	29,10	1.100,00 €	352.110,00 €	44.013,75 €
Contenedors CL Vidre	267	26,70	900,00 €	264.330,00 €	33.041,25 €
Aportació Comercial de Grans Generadors					
Bujol 120L Orgànica amb tag RFID	140	14,00	45,60 €	7.022,40 €	877,80 €
Bujol 240L Orgànica amb tag RFID	60	6,00	56,50 €	3.729,00 €	466,13 €
Bujol 120L Envasos amb tag RFID	66	6,60	45,60 €	3.310,56 €	413,82 €
Bujol 240L Envasos amb tag RFID	66	6,60	56,50 €	4.101,90 €	512,74 €
Bujol 360L Envasos amb tag RFID	39	3,90	65,60 €	2.814,24 €	351,78 €
Contenedor 1100L Envasos amb tag RFID	26	2,60	160,00 €	4.576,00 €	572,00 €
Bujol 120L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	39	3,90	45,60 €	1.956,24 €	244,53 €
Bujol 240L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	39	3,90	56,50 €	2.423,85 €	302,98 €
Bujol 360L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	20	2,00	65,60 €	1.443,20 €	180,40 €
Bujol 120L Paper i cartró amb tag RFID	99	9,90	45,60 €	4.965,84 €	620,73 €





INVERSIÓ RSU	Unitats	Estoc	Preu unitari	Import total inversió	AMORTITZACIÓ ANUAL
Bujol 240L Paper i cartró amb tag RFID	99	9,90	65,60 €	7.143,84 €	892,98 €
Bujol 360L Paper i cartró amb tag RFID	305	30,50	56,50 €	18.955,75 €	2.369,47 €
Contenidor 1100L PIC amb tag RFID	305	30,50	160,00 €	53.680,00 €	6.710,00 €
Bujol 120L Vidre amb tag RFID	25	2,50	45,60 €	1.254,00 €	156,75 €
Bujol 240L Vidre amb tag RFID	38	3,80	56,50 €	2.361,70 €	295,21 €
UAB: Elements d'Aportació Comercial i Àrees tancades					
Recollida Selectiva FORM (Nucli Urbà)					
Cubell airejat 7L amb tag RFID	854	85,40	2,00 €	1.878,80 €	234,85 €
Cubell 20L Orgànica amb tag RFID	73	7,30	6,26 €	502,68 €	62,83 €
Cubell 40L multimaterial amb tag RFID	144	14,40	1,30 €	205,92 €	25,74 €
Renovació de contenidors					
Contenidors CL Resta	11	1,10	1.100,00 €	13.310,00 €	1.663,75 €
Contenidors CL FORM	5	0,50	900,00 €	4.950,00 €	618,75 €
Contenidors CL Envasos	7	0,70	1.100,00 €	8.470,00 €	1.058,75 €
Contenidors CL PIC	5	0,50	1.100,00 €	6.050,00 €	756,25 €
Contenidors CL Vidre	4	0,40	900,00 €	3.960,00 €	495,00 €
Aportació Comercial de Grans Generadors					
Bujol 120L Orgànica amb tag RFID	33	3,30	45,60 €	1.655,28 €	206,91 €
Bujol 240L Orgànica amb tag RFID	58	5,80	56,50 €	3.604,70 €	450,59 €
Bujol 120L Envasos amb tag RFID	10	1,00	45,60 €	501,60 €	62,70 €
Bujol 240L Envasos amb tag RFID	20	2,00	56,50 €	1.243,00 €	155,38 €
Bujol 120L Resta amb tag RFID	27	2,70	45,60 €	1.354,32 €	169,29 €
Bujol 120L Paper i cartró amb tag RFID	375	37,50	45,60 €	18.810,00 €	2.351,25 €
Bujol 360L Paper i cartró amb tag RFID	11	1,10	56,50 €	683,65 €	85,46 €
Bujol 120L Vidre amb tag RFID	21	2,10	45,60 €	1.053,36 €	131,67 €
Bujol 240L Vidre amb tag RFID	6	0,60	56,50 €	372,90 €	46,61 €
Casetes Àrees Tancades UAB - 5 fraccions	29	2,90	15.000,00 €	478.500,00 €	59.812,50 €
Clauers àrees tancades	1.622	162,20	1,10 €	1.962,62 €	245,33 €
Contenidors 1.100L Envasos	43	4,30	160,00 €	7.568,00 €	946,00 €
Contenidors 1.100L Resta	30	3,00	160,00 €	5.280,00 €	660,00 €
Contenidors 240 L VIDRE	29	2,90	56,50 €	1.802,35 €	225,29 €
Contenidors 1.100L Paper i cartró	35	3,50	160,00 €	6.160,00 €	770,00 €
Contenidors 240L FORM	29	2,90	56,50 €	1.802,35 €	225,29 €
Distribució inicial bosses					
Bosses domicilis					
Bosses domicilis 7 L	246.150		0,06 €	14.769,00 €	1.846,13 €
Bosses activitats comercials					
Fundes compostables 20 L	16.628		0,15 €	2.494,20 €	311,78 €
Fundes compostables comerços 120L	28.700		0,48 €	13.776,00 €	1.722,00 €



INVERSIÓ RSU	Unitats	Estoc	Preu unitari	Import total inversió	AMORTITZACIÓ ANUAL
Fundes compostables comerços 240L	17.220		0,80 €	13.776,00 €	1.722,00 €
Distribució					
Distribució bosses domèstiques	1.641		1,00 €	1.641,00 €	205,13 €
Distribució comercial	574		3,50 €	2.009,00 €	251,13 €
Minideixalleries					
Renovació de minideixalleries	16		3.500,00 €	56.000,00 €	7.000,00 €
Campanya d'implantació					
Campanya inicial	1		179.799,54 €	179.799,54 €	22.474,94 €
TOTALS RSU				6.249.951,11 €	781.243,89 €
INVERSIÓ NV	Unitats	Estoc	Preu unitari	Import total inversió	AMORTITZACIÓ ANUAL
Tecnologia					
Equip GPS per a vehicles del servei de NV	31		476,80 €	14.780,80 €	1.847,60 €
Maquinària					
Carretó portacubells	12		900,00 €	10.800,00 €	2.700,00 €
Vehicle auxiliar - pick up <3,5 Tm amb caixa basculant Elèctric	5		40.000,00 €	200.000,00 €	25.000,00 €
Escombradora d'aspiració 5 m³	9		180.000,00 €	1.620.000,00 €	202.500,00 €
Bufador elèctric	10		1.200,00 €	12.000,00 €	3.000,00 €
Camió cuba de baldeig 8m³	2		130.000,00 €	260.000,00 €	32.500,00 €
Vehicle furgoneta Hidronetejadora	3		75.000,00 €	225.000,00 €	28.125,00 €
TOTALS NV				2.342.580,80 €	295.672,60 €
INVERSIÓ COMUNS	Unitats1	Estoc	Preu unitari	Import total inversió	AMORTITZACIÓ ANUAL
Maquinària					
Cotxe	2		25.000,00 €	50.000,00 €	6.250,00 €
TICs					
App ciutadana	1		3.000,00 €	3.000,00 €	375,00 €
Ordinadors i equipament oficina	1		5.000,00 €	5.000,00 €	625,00 €
Terminals mòbil	1		5.000,00 €	5.000,00 €	625,00 €
TOTALS COMUNS				63.000,00 €	7.875,00 €
TOTAL INVERSIONS I AMORTITZACIÓ					
TOTAL CONTRACTE				8.655.531,91 €	1.084.791,49 €

El total anual en concepte d'amortitzacions es preveu un import de **1.084.791,49 €** i en concepte de despeses financeres **136.363,46 €**.



- COSTOS D'EXPLOTACIÓ ANUALS

Costos de personal

Per al càlcul dels costos de personal s'ha tingut en compte les previsions de taules salarials i condicions laborals amb l'actualització del conveni col·lectiu de treball de l'empresa PREZERO ESPAÑA, S.A.U. per als serveis de recollida residus, recollida orgànica, recollida selectiva, voluminosos, deixalleries mòbils i neteja viària de Cerdanyola del Vallès i en concret amb la proposta de preacord signada en data 2 d'octubre de 2025.

A més, es contempla en concepte de substitucions i absentisme, un import del 10% sobre els mateixos costos de personal; i també la part corresponent a les cotitzacions a la Seguretat Social i altres costos socials.

Tot seguit es mostra la previsió actualitzada de taula salarial per a 2026.

Taula 2. Taula salarial segons nou conveni per l'any 2026

CONCEPTE	TAULES SALARIALS 2026	CÀRREGUES SOCIALS	COST TOTAL
Encarregat	45.284,89 €	15.849,71 €	61.134,61 €
Cap de Taller	41.088,50 €	14.380,98 €	55.469,48 €
Mecànic	40.065,70 €	14.023,00 €	54.088,70 €
Administratiu	33.991,48 €	11.897,02 €	45.888,50 €
Peó dia	33.937,62 €	11.878,17 €	45.815,79 €
Peó nit	36.498,85 €	12.774,60 €	49.273,44 €
Conductor dia	37.653,85 €	13.178,85 €	50.832,70 €
Conductor nit	40.184,51 €	14.064,58 €	54.249,08 €
Plus càrrega lateral	2,47 €	0,86 €	3,33 €
Plus festiu	128,47 €	44,96 €	173,43 €

Tenint en compte aquests aspectes el cost anual de personal resulta **6.199.463,12 €**, així doncs s'aporten els costos de personal anual a la taula següent:

Taula 3. Cost de personal anual

PERSONAL	Unitats	COST ANUAL
Personal Comú		538.804,90 €
Administratiu	3,00	137.665,51 €
Cap de Taller	1,00	55.469,48 €
Mecànic	3,00	162.266,09 €
Encarregat	3,00	183.403,82 €



PERSONAL	Unitats	COST ANUAL
Personal RSU		1.881.952,71 €
Peó	10,09	462.460,13 €
Peó Nit	6,71	330.866,76 €
Conductor dia	10,79	548.287,08 €
Conductor nit	9,16	497.089,75 €
Plus Càrrega Lateral	2.050,00	6.827,98 €
Plus Festiu / Diumenge	210,00	36.421,01 €
Personal NV		3.155.221,60 €
Peó	37,53	1.719.436,17 €
Peó Nit	-	- €
Conductor dia	23,92	1.215.680,88 €
Conductor nit	1,12	60.545,85 €
Plus Festiu / Diumenge	920	159.558,70 €
TOTAL PERSONAL		5.575.979,20 €
Substitucions i absentisme	10%	557.597,92 €
TOTAL COSTOS LABORALS		6.133.577,12 €

A més hi ha altres costos laborals que s'han d'incloure també dins dels costos de personal, tals com prevenció de riscos laborals, vestuari i EPIS del personal i les eines i material auxiliar.

L'import d'aquest concepte es detalla en el següent quadre en funció de cada servei:

PERSONAL	Preu Unitari	COST ANUAL
Personal Comú		3.605,00 €
Prevenció de riscos laborals	60,50 €	605,00 €
Vestuari i EPIS	300,00 €	3.000,00 €
Personal RSU		26.546,00 €
Prevenció de riscos laborals	60,50 €	3.146,00 €
Vestuari i EPIS	300,00 €	15.600,00 €
Eines i material auxiliar	150,00 €	7.800,00 €
Personal NV		35.735,00 €
Prevenció de riscos laborals	60,50 €	4.235,00 €
Vestuari i EPIS	300,00 €	21.000,00 €
Eines i material auxiliar	150,00 €	10.500,00 €
TOTAL ALTRES COSTOS		65.886,00 €

El total en concepte de COSTOS DE PERSONAL és de **6.199.463,12 €**.

Costos vinculats a la maquinària



Els costos directes de maquinària inclouen, per a cada vehicle, el consum de combustibles, manteniments i lubricants i les assegurances.

Els elements considerats són els següents:

- ✓ Combustibles, bé sigui Gasoil o electricitat.
- ✓ Manteniments de vehicles i lubricants.
- ✓ Assegurances.

Per obtenir el càlcul dels costos en combustible es calculen les jornades totals que s'usa cada una de les maquinàries de forma unitària i el seu cost per jornada:

Taula 4. Costos de combustibles

	Tipus combustible	Unitats	Jornades efectives/an y	Consum dia	Preu combustible (€/L o kW/h)	COST COMBUSTIBLE
EQUIPS RSU						
Recol·lector bicompartimentat 12 m ³	Gasoil	4	1.403,55	40,00	1,35	76.046,97 €
Recol·lector bicompartimentat 18 m ³	Gasoil	1	350,00	65,00	1,35	30.815,91 €
Recol·lector CL 24-26 m ³	Gasoil	5	1.757,14	65,00	1,35	154.708,44 €
Renta contenidors	Gasoil	2	458,21	50,00	1,35	31.033,60 €
Caixa oberta amb plataforma amb grua	Gasoil	2	499,71	20,00	1,35	13.537,71 €
TOTAL RSU						306.142,64 €
EQUIPS NV						
Vehicle auxiliar - pick up <3,5 Tm amb caixa basculant Elèctric	Elèctric	5	1.489,46	100,00	0,15	22.341,94 €
Escombradora d'aspiració 5 M3	Gasoil	9	2.892,57	65,00	1,35	254.677,77 €
Bufador elèctric	Elèctric	10	2.350,00	50,00	0,15	17.625,00 €
Camió cuba de baldeig 8m3	Gasoil	2	750,00	70,00	1,35	71.113,64 €
Vehicle furgoneta Hidronetejadora	Elèctric	3	1.025,00	150,00	0,15	23.062,50 €
TOTAL NV						388.820,85 €
EQUIPS COMUNS						
Cotxe	Elèctric	2	500,00	100,00	0,15	7.500,00 €



	Tipus combustible	Unitats	Jornades efectives/an y	Consum dia	Preu combustible (€/L o kW/h)	COST COMBUSTIBLE
TOTAL COMUNS						7.500,00 €
TOTAL COSTOS COMBUSTIBLE						702.463,48 €

Pel que fa als costos de lubricant i de manteniment, es considera que van en funció dels costos de combustible (el qual reflexa l'ús de la maquinària), aplicant un 10% del mateix com a despeses en lubricants i un 37% en concepte de manteniments.

Taula 5. Costos de manteniment i lubricants

	COST LUBRICANTS	COST MANTENIMENTS
EQUIPS RSU		
Recol·lector bicompartimentat 12 m ³	7.604,70 €	28.137,38 €
Recol·lector bicompartimentat 18 m ³	3.081,59 €	11.401,89 €
Recol·lector CL 24-26 m ³	15.470,84 €	57.242,12 €
Renta contenidors	3.103,36 €	11.482,43 €
Caixa oberta amb plataforma amb grua	1.353,77 €	5.008,95 €
Manteniment de software de vehicles i elements auxiliars		9.576,00 €
TOTAL RSU	30.614,26 €	122.848,78 €
EQUIPS NV		
Vehicle auxiliar - pick up <3,5 Tm amb caixa basculant Elèctric	2.234,19 €	8.266,52 €
Escombradora d'aspiració 5 M3	25.467,78 €	94.230,77 €
Bufador elèctric	1.762,50 €	6.521,25 €
Camió cuba de baldeig 8m3	7.111,36 €	26.312,05 €
Vehicle furgoneta Hidronetejadora	2.306,25 €	8.533,13 €
Manteniment de software de vehicles		5.664,00 €
TOTAL NV	38.882,08 €	149.527,71 €
EQUIPS COMUNS		
Vehicles	750,00 €	2.775,00 €
Manteniment Instal·lacions		12.000,00 €
Manteniment Software de gestió		21.600,00 €
Manteniments web-apps ciutadania		2.400,00 €
TOTAL COMUNS	750,00 €	38.775,00 €
TOTAL COSTOS LUBRICANTS I MANTENIMENT		381.397,84 €

Costos assegurances



Es preveu un import per a les assegurances corresponents a tots els vehicles i per les assegurances generals de l'empresa (instal·lacions, RC, etc.).

El detall previst és el següent:

Taula 6. Costos d'assegurances

EQUIPS RSU	Unitats	COST UNITARI	TOTAL ANUAL
Recol·lector bicompartimentat 12 m ³	4	700,0 0 €	2.800 €
Recol·lector bicompartimentat 18 m ³	1	1.400,0 0 €	1.400,0 0 €
Recol·lector CL 24-26 m ³	5	1.400,0 0 €	7.000,0 0 €
Renta contenidors	2	1.400,0 0 €	2.800,0 0 €
Caixa oberta amb plataforma amb grua	2	700,0 0 €	1.400,0 0 €
TOTAL RSU			15.400,00 €
EQUIPS NV			
Vehicle auxiliar - pick up <3,5 Tm amb caixa basculant Elèctric	5	400,0 0 €	2.000,0 0 €
Escombradora d'aspiració 5 M3	9	1.400,0 0 €	12.600,00 €
Camió cuba de baldeig 8m3	2	1.400,0 0 €	2.800,0 0 €
Vehicle furgoneta Hidronetejadora	3	700,0 0 €	2.100,0 0 €
TOTAL NV			19.500,00 €
EQUIPS COMUNS			
Vehicles	2	400,0 0 €	800,0 0 €
Assegurances generals	1	1.500,0 0 €	1.500,0 0 €
TOTAL COMUNS			2.300,00 €
TOTAL COSTOS ASSEGURANCES			37.200,00 €



En aquest apartat s'inclouen altres costos d'explotació necessaris per a la prestació del servei. Aquests són els costos estimats derivats del servei, on s'han inclòs:

- Costos de reposició de materials (es preveu una mitjana anual del 20% dels elements d'aportació -cubells, bujols i contenidors-).
- Caracterització dels contenidors
- Campanyes de divulgació anuals
- Lloguer de les instal·lacions
- Subministraments generals de l'empresa

Taula 7. Altres costos d'explotació

	Unitats	Preu unitari	Total
COSTOS RSU			
Reposició de material	20%	315.990,99 €	63.198,20 €
Caracterització contenidors (FORM I ENVASOS)	135	450,00 €	60.750,00 €
Cost anual campanyes	1	30.000,00 €	30.000,00 €
SUBTOTAL ALTRES COSTOS RSU			153.948,20 €
COSTOS COMUNS			
Lloguer anual	1	66.000,00 €	66.000,00 €
Subministraments generals	1	12.000,00 €	12.000,00 €
SUBTOTAL ALTRES COSTOS COMUNS			78.000,00 €
TOTAL			231.948,20 €

- DESPESES GENERAL I BENEFICI INDUSTRIAL

Per al càlcul de les despeses generals s'aplica un percentatge del 5% als costos directes d'explotació del servei (sense incloure amortitzacions i despeses financeres). Així mateix, l'import del benefici industrial es xifra en un 2% dels costos directes d'explotació del servei (abans amortitzacions i financeres).

- RESUM DELS COSTOS DEL SERVEI

Es mostra a continuació els costos del servei descrits en apartats anteriors:

Taula 8. Resum costos previstos del servei

COSTOS	IMPORT
PERSONAL	6.199.463,12 €
COMBUSTIBLES	702.463,48 €



COSTOS		IMPORT
MANTENIMENTS		381.397,84 €
ASSEGURANCES		37.200,00 €
ALTRES COSTOS		231.948,20 €
COSTOS EXPLOTACIÓ		7.552.472,64 €
Despeses Generals	5,0 %	377.623,63 €
Benefici industrial	2,0 %	151.049,45 €
COSTOS INDIRECTES		528.673,09 €
AMORTITZACIONS		1.084.791,49 €
DESPESES FINANCERES		136.363,46 €
TOTAL COSTOS IVA EXCLÒS		9.302.300,68 €
IVA	10,0 %	930.132,42 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS		10.232.530,75 €

L'import del PBL anual ascendeix a **NOU MILIONS TRES-CENTS DOS MIL TRES-CENTS EUROS I SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS (9.302.300,68 €) IVA no inclòs.**

Per serveis (neteja viària i recollida de residus) el detall és el següent:

COSTOS	NV	RSU
TOTAL COSTOS SERVEIS	4.723.010,44 €	3.796.154,22 €
IMPUTACIÓ COSTOS COMUNS	433.451,15 €	349.684,87 €
TOTAL COSTOS (iva exclòs)	5.156.461,59 €	4.145.839,09 €
IVA 10%	515.646,16 €	414.583,91 €
TOTAL COSTOS SERVEIS (IVA INCLÒS)	5.672.107,75 €	4.560.423,00 €

- COSTOS DIRECTES I INDIRECTES

El desglossament de costos directes i indirectes del servei de neteja a Cerdanyola seria el següent:

Taula 9. Resum de l'estudi econòmic segons costos directes i indirectes.

RESUM COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	
Costos directes	8.773.627,59 €
Costos indirectes	528.673,09 €
TOTAL CONTRACTE SENSE IVA	9.302.300,68 €



ANNEX II. OFERTA AMB CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

-ECONÒMICA (s'indicarà el preu ofert en base als preus unitaris proposats):

..... €

Així mateix, les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes econòmiques segons el que es descriu al PCAP i complint els requeriments per a cadascun dels serveis objecte d'aquest PPT. Les ofertes econòmiques hauran de preveure tots els serveis i requeriments que es detallen a cadascun dels apartats del PPT, no acceptant-se, un cop adjudicada l'oferta, contraprestacions econòmiques addicionals a les descrites en el PPT i a les ofertes corresponents.

El quadre resum de l'oferta que han d'omplir és següent, incloent en cada partida allò que es detalla a l'estudi econòmic annex a la licitació segons les dades aportades per l'empresa licitadora:

COSTOS		IMPORT
PERSONAL		€
COMBUSTIBLES		€
MANTENIMENTS		€
ASSEGURANCES		€
ALTRES COSTOS		€
COSTOS EXPLOTACIÓ		€
DESPESES GENERALS	%	€
BENEFICI INDUSTRIAL	%	€
COSTOS INDIRECTES		€
AMORTITZACIONS		€
DESPESES FINANCERES		€
TOTAL COSTOS IVA EXCLÒS		€
IVA	10,0 %	€
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS		€

Per altra banda, les licitadores hauran d'especificar de manera detallada els punts que segueixen i tot allò que creguin necessari per a la correcta comprensió de les ofertes:

- Els preus dels recursos materials necessaris, tant dels vehicles i maquinària com dels equipaments i tecnologies d'informació, comunicació i control.
- Els preus per als recursos humans necessaris per a la realització del servei, diferenciats entre personal directe i indirecte.





- Els preus dels tractaments dels diferents serveis.
- Els preus de les instal·lacions.
- Els preus de les despeses generals desglossats en:
 - Amortització de vehicles i personal indirecte.
 - Manteniment dels vehicles i personal indirecte.
 - Despeses generals de la societat.
 - Finançament i despeses financeres.
 - Assegurances.

Com a resum de l'oferta econòmica, les empreses licitadores hauran de presentar omplert un quadre resum de l'import anual (12 mesos), indicant totes les dades i variables recollides a continuació, i completant el document Excel amb la seva proposta conjunta de preus unitaris. Així mateix, haurà de quedar perfectament identificat el cost associat al servei de recollida de residus i neteja viària, també identificant els costos dels mitjans comuns associats al contracte.

Inversions i preus dels recursos materials necessaris

Es detallaran els quadres dels preus previstos pels vehicles proposats. Per a cada inversió es detallaran els següents camps:

- Descripció de la inversió.
- Tipologia de vehicle o equipament.
- Preu compra sense IVA (€).
- Període d'amortització (anys).
- Amortització anual (€/any).
- Nombre de vehicles.
- Total amortització anual (€/any).
- Tipus d'interès.
- Finançament.

Preus per als recursos humans necessaris



Es detallaran els quadres dels preus previstos per al personal necessari per a realitzar cadascun dels serveis. Per a cada categoria es detallarà els camps següents:

- Cost empresa a l'any (€/any).
- Hores de treball segons conveni per any (h/any).
- Absentisme (%) i la seva equivalència en jornades.
- Hores de treball per jornada (h/jornada).
- Cost per jornada laborable (€/jornada).
- Cost per jornada festiva (€/jornada).
- Cost per jornada de nit laborable (€/jornada).
- Cost per jornada de nit festiva (€/jornada).

Preus unitaris dels tractaments

Les empreses licitadores indicaran els preus unitaris dels tractaments per a cadascun dels serveis. Per a cada tractament es detallaran els camps següents:

- Jornada i torn.
- Conductor.
- Número d'operaris.
- Preu personal directe (€/jornada).
- Tipologia i número de vehicles/estris.
- Preu consum (combustible) vehicle (€/jornada).
- Preu manteniments i lubricants vehicle (€/jornada).
- Preu amortització (€/jornada).
- Preu assegurances (€/jornada).
- Preu altres costos directes (€/jornada).
- Total preu tractament (€/jornada).

Preus de les instal·lacions i del personal comú





S'hauran d'indicar els preus del personal comú, de les instal·lacions proposades (parc central, etc.) i la resta de despeses comuns i despeses generals.

Proposta econòmica global

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un resum de la seva proposta econòmica desglossat per a cada un dels anys de la contracta segons l'Annex Model de presentació econòmica.

La xifra consignada a l'escrit de proposició econòmica haurà de correspondre amb la justificada a l'estudi econòmic financer. La incongruència o l'existència d'omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta de la licitadora determinarà que aquesta sigui refusada per la Mesa de Contractació, mitjançant resolució que haurà d'ésser motivada.

-MILLORES DESTINADES A LA QUALITAT TÈCNICA DE LA PRESTACIÓ

NOMBRE DE SENSORS D'OMPLENAT DE CONTENIDORS

D'acord amb la millora sol·licitada en les criteris de valoració, es podrà oferir fins a un màxim de 400 de control d'omplenat de contenidos

Nombre de sensors de contenidos oferts	
--	--

S'oferiran en paquets de 100 sensors. Per cada paquet de 100 sensors que s'ofereixen s'atorgarà 1 punt fins a un màxim de 4 punts

REPOSICIÓ ANUAL D'ELEMENTS D'APORTACIÓ:

%	€
---	---

El plec tècnic contempla la previsió d'un 20% de reposició de material (contenidors, bujols, clauers, casetes d'àrees tancades i cubells, entre altres)

S'estableix un import màxim de fins a 25.000 € (IVA exclòs) per aquesta millora, a incrementar en l'import resultant al % anual que es determini a l'oferta de l'adjudicatari sobre el total de la inversió en aquests elements.

En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.





- Si no s'ofereix: 0 punts.
- Les ofertes que plantegin 12.500 Euros/any obtindran 2 punts.
- Les ofertes que plantegin 25.000 euros/any obtindran 5 punts.

DOTACIÓ ANUAL PER COMPRAR PAPERERES:

..... €

S'estableix un import màxim anual de 25.000 € (IVA exclòs) per aquesta millora. En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.

- Les ofertes que plantegin 12.500 euros/any obtindran 2 punts.
- Les ofertes que plantegin 25.000 euros/any obtindran 5 punts.
- Si no s'ofereix aquesta millora: 0 punts.

IMPORT ECONÒMIC TOTAL PER LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ PERIÒDIQUES ANUALS

.....€ addicionals

Per cada 1.000 € addicional proposat per la licitadora s'atorgaran 0,5 punts. La puntuació màxima serà de 4,00 punts (màxim 8.000€ d'augment). Si no s'ofereix, 0 punts.

BOSSA D'HORES PER ATENDRE NECESSITATS NO PREVISTES

El PPTP regula la quantitat de serveis i necessitats que poden ser objecte del present contracte.

S'estableix un import màxim de 50.000 € anuals.

..... € anuals

- Les ofertes que presentin 50.000 € anuals en aquesta millora obtindran 4 punts.





- Les ofertes que presentin 30.000 € anuals en aquesta millora obtindran 3 punts.
- Les ofertes que presentin 20.000 € anuals en aquesta millora obtindran 1 punts.
- Les ofertes que presentin 0 € anuals en aquesta millora obtindran 0 punts.





Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret,
s/n 08290 Cerdanyola
del Vallès
(Barcelon
a) Telèfon 93 580

ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE

CSV: c2d31d5d-d790-4be0-bab1-e22bb114345
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat
pot ser comprovada a l'adreça <https://tramits.cerdanyola.cat/Ciudadania/validarDocuments.aspx>

