

INFORME JURÍDIC

Assumpte: Informe jurídic favorable sobre el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte **"Servei d'auditoria del Consorci Port de Mataró"**.

ASJ N° 0016/25

Emissor: Responsable Jurídic del Consorci Port Mataró

Anàlisi jurídic:

I. Antecedents

1. D'acord amb l'article 1 dels Estatuts del Consorci Port de Mataró, aprovats pel Decret 236/1997, de 2 de setembre, pel qual s'aprova la constitució del Consorci Port de Mataró, el Consorci Port de Mataró (en endavant, el Consorci) és constituït per l'abans Departament de Política Territorial i Obres Públiques (ara, Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica) i l'Ajuntament de Mataró per tal de dur a terme la gestió i l'explotació del Port esportiu de Mataró, amb la finalitat d'assegurar la prestació dels serveis portuaris d'aquest port, així com per l'exercici del servei de marineria al port i desenvolupar totes aquelles actuacions que resultin necessàries per a la millor execució. Aquest ens resta adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el departament competent en matèria de ports.

2. L'article 3 dels Estatuts d'aquest ens estableix que té caràcter voluntari i es regeix per aquests i, en tot allò que aquests no prevegin, per l'ordenament jurídic públic.

3. D'acord amb l'article 4 dels Estatuts, el Consorci té personalitat jurídica pròpia per al compliment de les seves finalitats i pot realitzar actes d'administració i de disposició de béns, realització de contractes i, en general, tots els actes necessaris per assolir, d'acord amb la legislació aplicable a cada supòsit, els objectes que estableix aquesta norma. Pel que fa a la matèria contractual, aquest ens ha de contractar segons el que disposa l'ordenament jurídic vigent i, en concret, de conformitat amb la legislació de contractes de les administracions públiques.

4. L'article 3.2 de la LCSP estableix que tenen la consideració d'administracions públiques els consorcis en què, donant-se les circumstàncies dels poders adjudicadors i estant vinculats a una o varies administracions públiques, no es financin majoritàriament amb ingressos de mercat, entenent que es financen amb ingressos de mercat quan tinguin la consideració de productor de mercat de conformitat amb el Sistema Europeu de Comptes.

5. En la Classificació de les entitats amb participació majoritària de la Generalitat de Catalunya, en funció del seu nivell de subjecció a la normativa de la contractació pública, determinada per la Comissió del Sector Públic, en sessió celebrada el dia 12 de juny de 2013, tenint presents les conclusions contingudes a l'Informe 7/2013, de 6 de juny, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, consta que el Consorci Port de Mataró està classificat en el nivell de subjecció 1 –poder adjudicació que és administració pública-.

II. Objecte

El plec objecte d'aquest informe preveu la contractació per part del Consorci del servei d'auditoria del Port de Mataró.

Actuació que s'adequa a la finalitat de l'ens i que formen part de les seves funcions pròpies establertes estatutàriament, concretament a l'article 2 que defineix com a funcions del Consorci, entre d'altres:

"b) L'organització, la gestió i l'administració del port esportiu de Mataró i dels seus serveis portuaris, tot garantint als particulars el dret d'ús preferent que tinguin atorgat.

e) En general, la realització de totes aquelles actuacions que permetin facilitar el tràfic marítim portuari i aconseguir la rendibilitat i la productivitat de l'explotació del port".

Segons consta en la Memòria Justificativa sobre les necessitats de contractar, les necessitats que es pretén cobrir amb la contractació d'aquest servei és disposar d'un Servei d'auditoria del Consorci Port de Mataró.

El contracte no es divideix en lots. Segons es justifica en la memòria justificativa i en la proposta de plec objecte d'informe, per la dificultat de l'execució correcta del contracte des d'un punt de vista tècnic, les prestacions compreses en l'objecte del contracte no tenen substantivitat pròpia, de manera que no és possible la seva execució per separat tenint en compte la naturalesa de l'objecte del contracte, que comportaria la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, si s'executés per una pluralitat de contractistes diferents, podria impossibilitar la seva correcta execució. Sense la divisió en lots del contracte, tota la coordinació la fa una única empresa, essent l'única interlocutora amb el Consorci, la qual cosa simplifica, fa més eficient la gestió del servei i possibilita la seva correcta execució.

Les necessitats que es pretén cobrir amb la contractació d'aquest servei és la realització dels serveis d'auditoria financera dels comptes anuals i la liquidació pressupostària referents als propers 5 exercicis 2025-2030, atès que de conformitat amb el que disposa l'article 71 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, el Consorci Port de Mataró resta subjecte al control financer.

Les actuacions de control financer han de comprendre una auditoria financera, a fi de comprovar que l'actuació de l'entitat s'ha ajustat a la legalitat vigent i a les directius del Govern i del departament competent en matèria de finances que li siguin aplicables.

També té per objecte la realització dels serveis d'auditoria de legalitat, respecte del compliment normatiu de tota la gestió del Port de Mataró.

Les actuacions de control de legalitat han de comprendre una auditoria de legalitat, a fi de comprovar que l'actuació de l'entitat s'ha ajustat a la legalitat vigent i a les directius del Govern i del Departament competent de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Mataró, en matèria de compliment normatiu que li siguin aplicables.

III. Tipus de contracte

De conformitat amb l'article 17 en relació amb l'article 308.1 de la LCSP, es tracta d'un contracte de serveis.

D'acord amb l'article 22.1 b) de la LCSP, es tracta d'un contracte de serveis que no es troba subjecte a regulació harmonitzada, ja que el valor estimat del contracte és de **45.048,64 Euros**, el qual import és superior al llindar màxim establert legalment que és de **221.000 euros**.

IV. Règim Jurídic

De conformitat amb el previst a l'article 25.1 lletra a), de la LCSP, atès que el contracte té per objecte serveis amb número de referència CPV

79212100-4	Serveis d'Auditoria Financera
79200000-6	Serveis de comptabilitat, d'auditoria i fiscals

El contracte tindrà el caràcter administratiu.

Tenint en compte el tipus de contracte, així com també l'ens que el proposa, el règim jurídic al qual està sotmès aquest contracte, d'acord amb els articles 24 i 25 de la LCSP, és el de dret administratiu.

Més concretament, el règim jurídic aplicable al contracte i al plec objecte d'aquest informe és el contingut a la LCSP, així com el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), en tot allò que no hagi estat derogat per la LCSP, i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

També conformen el règim jurídic aplicable la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; i la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Pel que fa a l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, cal completar aquest règim jurídic amb el Decret Llei 3/2016, de 31 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública en tot allò que no hagi estat derogat per la Llei 9/2017 o s'oposi a aquesta Llei; la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; el Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual

es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; el Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya; el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i del Sobre Digital; l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic; la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern; i, en relació amb els òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat, l'article 45.2 de la Llei 16/2008, del 23 de desembre, de mesures fiscals i financeres.

A més, aquesta normativa s'ha d'interpretar d'acord amb la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE (d'ara endavant, la Directiva 2014/24).

V. Procediment d'adjudicació i tramitació de l'expedient

Està previst que el contracte s'adjudiqui mitjançant procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb els articles 159.6 de la LCSP. Aquest procediment es caracteritza perquè tota empresa interessada pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les empreses licitadores.

La tramitació de l'expedient és ordinària amb tramitació anticipada. De conformitat amb l'article 117.2 de la LCSP, atès que el contracte es formalitzarà en l'exercici pressupostari anterior al del inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent i així es recull a la clàusula 4.2 del Plec.

El contracte, pel seu valor estimat, no està subjecte a tramitació de regulació harmonitzada.

VI. Contingut i particularitats del plec

El plec objecte d'aquest informe es considera jurídicament correcte i s'ajusta al que disposa l'ordenament jurídic aplicable. En especial, es destaca el següent:

1. El plec inclou totes les dades que requereix l'article 122.2 de la LCSP d'aquesta llei.
2. El plec no preveu la regla general de la divisió del contracte en lots. No obstant això, la justificació de la impossibilitat de la divisió del contracte en lots es troba establerta tant en la memòria justificativa com en el plec de clàusules administratives particulars, tal com disposa l'article 99.3 de la LCSP i l'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

3. Respecte al règim econòmic del contracte, cal tenir en compte que el plec recull els tres conceptes que la LCSP estableix en els articles 100 a 102, això és, el pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte i el preu del contracte.

En relació amb aquests, la llei estableix determinades exigències pel que fa a la justificació de la seva elecció i determinació, extrems últims establerts en el plec que aquest informe no entra a valorar.

4. El termini de durada del contracte establert en el plec, entès des de la data de formalització del contracte, es preveu que pugui ser efectiu de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026, amb possibilitat de quatre pròrrogues d'un any cadascuna. En aquest sentit, el plec s'adequa a l'establert en l'article 29 de la LCSP.

5. El plec compleix les exigències de la LCSP pel que fa a la contractació electrònica, en especial, a les disposicions addicionals quinzena i setzena, sobre l'ús de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la tramitació dels procediments de contractació, que, a partir de la seva entrada en vigor, s'exigeix com a obligatòria. En aquest sentit, és destacable la presentació de les proposicions electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital", aprovada per l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, i les notificacions electròniques a través del sistema e-NOTUM, de conformitat amb l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

6. El plec incorpora el que estableix l'article 140 de la LCSP, en base al qual en el procediment obert les proposicions hauran d'anar acompanyades d'una declaració responsable que s'ajustarà al document europeu únic de contractació (DEUC). D'acord amb l'article 141 de la LCSP, el plec incorpora l'enllaç mitjançant el qual es pot accedir al model de DEUC. També preveu el plec que el DEUC s'haurà de presentar signat electrònicament, tal com estableix l'article 140.1 de la LCSP.

7. Pel que fa als requisits per a contractar, el Plec preveu el que estableix l'article 65 i següents de la LCSP.

8. Més concretament, respecte a l'acreditació de la solvència, el plec s'adequa a l'article 90 en relació amb l'article 77 de la LCSP.

9. En el plec no s'estableix classificació, però les empreses licitadores poden acreditar igualment la solvència econòmica i tècnica amb la presentació de la certificació que acredita la classificació professional.

Pel que fa als requisits específics de solvència, en concret, la solvència econòmica acreditarà d'acord amb l'article 87.b) de la LCSP mitjançant el justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat que cobreixi els riscos professionals que es puguin produir amb una cobertura de capital mínim de 100.000 €.

L'esmentada assegurança haurà d'estar vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, havent d'aportar així mateix el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a que es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, o l'aportació de la pòlissa, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què procedeixi.

Respecte de la solvència tècnica s'acreditarà d'acord amb l'article 90.1.e) de la LCSP mitjançant títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

- Un perfil responsable, que haurà de complir els següents requisits:
 - i. Inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ROAC) com a auditor.
 - ii. Disposar d'una experiència mínima de deu (10) anys en execució de treballs d'auditoria de comptes anuals.
 - iii. Haver realitzat almenys cinc (5) treballs d'auditoria de comptes en l'àmbit de l'administració pública o del sector públic instrumental (empreses públiques, Consorcis, organismes autònoms, fundacions públiques, etc...).

El requisit esmentat a l'epígraf "i" s'acreditarà a través de l'aportació del certificat d'inscripció al ROAC.

El requisit esmentat a l'epígraf "ii" s'acreditarà a través de declaració responsable del licitador (a la que caldrà adjuntar currículum de l'auditor), o bé, a través de la informació continguda al respecte al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.

El requisit esmentat a l'epígraf "iii" s'acreditarà a través de la presentació per part del licitador dels documents que obrin en el seu poder que acreditin la realització de les experiències invocades.

El tècnic no podrà ser modificat en el transcurs dels treballs sense el consentiment de la responsable de comptabilitat del Consorci Port de Mataró.

També hauran de realitzar una concreció de les condicions de solvència d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP

Les empreses licitadores s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials següents per executar el contracte:

- Mitjans informàtics de hardware, software i internet per poder per poder disposar de seguretat informàtica, anàlisis de dades, signatura digital i accés a les plataformes de la Seguretat Social, Hisenda i Generalitat per l'elaboració de les dades laboral i fiscals.

L'acreditació de l'efectiva disposició dels mitjans materials es farà mitjançant la presentació de les fitxes tècniques dels mitjans.

El plec no preveu la constitució de garantia provisional per part de les empreses licitadores, donat compliment, amb caràcter general, al que s'estableix en l'article 106 de la LCSP, i al tractar-se d'un procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat tampoc s'estableix una garantia definitiva.

10. Pel que fa a la presentació de sobres, el plec preveu la presentació de d'un sol sobre, que haurà de contenir la documentació general i també haurà de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

11. D'acord amb l'article 11.2 dels Estatuts del Consorci Port de Mataró, aprovats pel Decret 236/1997, de 2 de setembre, pel qual s'aprova la constitució del Consorci Port de Mataró, l'òrgan de contractació és la gerent d'aquest ens.

12. El plec preveu que l'òrgan de contractació ha d'estar assistit per un òrgan tècnic de contractació que s'estableix en el plec. L'Òrgan tècnic de contractació previst està constituït d'acord amb l'article 326 de la LCSP.

Si bé l'anterior, cal fer notar que el punt 3.8 de la Instrucció 1/2014, de 9 de gener, de la directora de l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública, adaptada per la Instrucció 2/2016, de 18 de maig, de la directora general de Contractació Pública, per a l'increment de la transparència i l'optimització d'aspectes dels procediments de contractació pública, estableix que els òrgans de contractació han d'incloure en la documentació de l'expedient de contractació publicada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el nom de les persones membres, titulars i suplents, de les meses de contractació que es constitueixin.

13. Respecte als criteris d'adjudicació, el plec preveu que la selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu, amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

La puntuació total dels criteris d'adjudicació és de 100 punts. D'aquests, 50 punts són per criteris de qualitat i 50 punts per l'oferta econòmica.

L'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix de la suma de tots els preus unitaris es valorarà amb un màxim de **50 punts**. A la resta d'ofertes econòmiques se'ls hi aplicarà la puntuació de forma proporcional respecte l'oferta amb un import més baix de la suma de tots els preus unitaris segons la fórmula prevista en el plec.

Pel que fa a l'oferta econòmica, aquesta es valora mitjançant una fórmula que aquest informe no entra a valorar.

Es valora amb un màxim de **50 punts** els criteris automàtics justificats:

B1) Formació addicional de la persona tècnica de l'empresa especialista en economia i fiscalitat que s'hagi compromès a adscriure a l'execució del contracte com a coordinadora responsable: puntuació fins a un màxim de 20 punts.

Es valorarà la formació addicional **relacionada amb economia i fiscalitat**, de la persona que l'empresa s'hagi compromès a adscriure a l'execució del contracte.

Formació especialitzada:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| • Màster, postgrau, doctorat | 8 punts per títol (mínim 60 crèdits ECTS). |
| • Llicenciatura o grau universitari | 8 punts per títol (mínim 180 crèdits ECTS). |
| • Cicle formatiu de grau superior | 3 punts per títol (mínim 60 crèdits ECTS). |
| • Cursos d'especialització: | 1 punt per títol (mínim 20 crèdits ECTS). |

S'entén per un crèdit ECTS el definit segons el sistema europeu de transferència de crèdits que té en compte per cada crèdit 25 hores de feina de l'estudiant, incloent les hores lectives treballs i preparació.

Per a valorar aquest criteri, les empreses licitadores han d'aportar en el sobre B, els títols o certificats oficials acreditatius de l'obtenció del títol i el seu número de crèdits, emesos per l'Administració competent.

Si no s'acredita la possessió de la corresponent titulació, mitjançant els referits documents oficials emesos per l'Administració competent, aquesta formació no serà objecte de valoració, atorgant-se zero (0) punts en relació a la mateixa.

B2) Departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o altres entitats del sector públic amb participació de la Generalitat de Catalunya auditades, o altres administracions auditades (Ajuntament, Diputació Provincial, Consell Comarcal, Mancomunitat, Entitat Metropolitana) o bé altres entitats del sector públic amb participació d'aquestes, fins a un màxim de 18 punts.

Puntuació = 1 punt per cadascun dels Departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya auditades o del sector públic de la Generalitat + 1 punt per altres administracions públiques auditades (Ajuntaments, Diputacions Provincials, Consells Comarcals, Mancomunitats, Entitat Metropolitana) o del sector públic de les esmentades administracions.

Per a valorar aquest criteri, les empreses licitadores han d'aportar en el sobre B, lo següent:

- 1.- Declaració del nom de les administracions públiques o entitats del sector públic a les que van prestar el servei d'auditoria.
- 2.- Anualitats d'assessorament segons contracte.
- 3.- Tipologia d'auditoria.

B3) Oferta de jornades formatives al personal i usuaris del port, fins a un màxim de 12 punts.

Es valorarà la dedicació addicional per tal de donar formació complementària al personal del Consorci Port de Mataró i als usuaris del Port de Mataró, per tal d'actualitzar la normativa i procediments de la Generalitat de Catalunya.

- **Es valora amb 4 punts per cada jornada de formació.**

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 146.2 b), la valoració de les proposicions correspondrà a l'òrgan tècnic de contractació.

14. El plec s'ha adequat a les exigències de l'article 149 en relació amb les proposicions que resultin anormalment baixes. El plec també determina els paràmetres objectius que permetran identificar els supòsits en què una proposició es considerarà anormalment baixa, extrem que aquest informe no entra a valorar.

15. El plec estableix que la documentació acreditativa dels requisits de capacitat, solvència i classificació que hagin de presentar les empreses proposades com a adjudicatàries –en cas que aquesta documentació no estigui inscrita en els registres de licitadors-, sigui aportada per aquestes en el termini de 7 dies hàbils. No obstant això, tal com s'estableix en l'article 140.3, el plec preveu que tant l'òrgan de contractació com la mesa de contractació puguin demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat del document europeu únic de contractació i de la resta de declaracions o quan resulti necessari per al bon funcionament del procediment.

16. Respecte a la modificació del contracte, el plec preveu que aquest es pugui modificar quan les necessitats reals del servei fossin superiors a les estimades inicialment, de conformitat amb el que estableix la disposició adicional trenta-tresena de la LCSP. El límit màxim de les modificacions previstes és del 20% del preu inicial del contracte. No obstant això, la modificació no podrà suposar, en cap cas, l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Per a les modificacions no previstes, el contracte només es podrà modificar en els casos i amb els límits establerts als articles 205 a 207 de la LCSP.

17. El plec també contempla, tal com s'estableix en l'article 202 de la LCSP, l'obligació a l'òrgan de contractació d'establir, com a mínim, una condició especial d'execució de tipus medi ambiental, social o relativa al treball que es relacionen en aquest article. En aquest cas, la condició especial d'execució –que té caràcter essencial- és aquella consistent en què l'empresa adjudicatària haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials que puguin ser d'aplicació.

A part, el plec estableix altres condicions especials d'execució, entre les que cal destacar el compliment de les obligacions i els compromisos establerts en la clàusula 28, referent a la clàusula ètica i l'obligació de subrogació de personal segons el Conveni col·lectiu de ports i dàrsenes esportives de Catalunya (codi de conveni núm. 79002415012005)).

18. En l'àmbit de la subcontractació, el plec no ho prohibeix.

D'altra banda, el plec no preveu la cessió del contracte.

19. El Plec incorpora la Clàusula Ètica, de conformitat amb el que s'estableix a la Instrucció

1/2019, de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, sobre la incorporació de la clàusula ètica als Plecs de clàusules administratives que regeixen les contractacions dels Departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, i en aplicació de l'ACORD GOV/226/2023, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Codi ètic i de conducta en la contractació pública i es crea la Comissió d'Ètica en la Compra Pública, i s'afegeixen en els Plecs els Annexos consistents en les Declaracions d'Absència d'interessos de totes les persones que intervenen en l'elaboració de l'Expedient, i també en la seva tramitació i execució.

20. De conformitat amb els articles 192 i 193 LCSP, el Plec preveu també les penalitats pels supòsits d'incompliment del contracte o dels compromisos i condicions especials d'execució.

- El Plec que s'informa s'adequa a les Recomanacions de la Junta de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, en concret, l'1/2005, la 2/2005-adaptada per la Recomanació 1/2009, de 30 de juliol- i la 3/2005, que promouen la inclusió de les clàusules relatives a la protecció de dades de caràcter personals, clàusules lingüístiques per fomentar l'ús de la llengua catalana i clàusules per fomentar la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, respectivament.

Respecte de la clàusula lingüística establerta a l'article 16.6. del Plec, s'estableixen seguint el model de la Recomanació 1/2009, de 30 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, que és d'Adaptació de la Recomanació 2/2005, de 5 de maig, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, sobre la inclusió de clàusules lingüístiques en els contractes administratius per tal de fomentar l'ús del català, a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Així mateix, en la Clàusula 23.5 s'hi estableix una penalitat per incompliment de la Clàusula Lingüística, i en la Clàusula 26.2 s'hi estableix com a causa de resolució específica del contracte l'incompliment per part de l'empresa contractista de les normes de la clàusula lingüística.

22. El plec també incorpora el que estableix la LCSP després de la seva modificació pel Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

23. Es recorda que en l'expedient ha de quedar adequadament justificat els extrems següents: l'elecció del procediment de licitació; la classificació que s'exigeixi als participants; els criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, els criteris a tenir en consideració per adjudicar el contracte; les condicions especials d'execució; el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals si existeixen; la necessitats del contracte i la seva relació amb l'objecte del contracte.

24. Així mateix, ressaltar que cal incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit o el document equivalent que acrediti l'existència de finançament.

25. El plec preveu en la clàusula vint-i-quatrena un règim de recursos, establint-se en el present expedient l'obligatorietat de la tramitació ordinària dels recursos administratius, i en el present cas s'ha de procedir en el seu cas a la presentació d'un recurs potestatiu de reposició per impugnar un acte administratiu de l'expedient de contractació, i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, donat que l'import del VEC del contracte de serveis no supera la quantitat de 100.000 Euros.

26. Per acabar, destacar que, d'acord amb l'article 16 dels Estatuts del Consorci, aquest ens resta subjecte a auditoria financera i de regularitat en el marc del control financer establert per a aquest tipus d'entitat en la normativa reguladora de les finances públiques de Catalunya, sota la responsabilitat de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

A Mataró, a data de signatura digital.

Sr. MIQUEL VILA SOLÀ
Responsable Jurídic