

EXPEDIENT: D154-2026/22

CONTRACTE: TREBALLS DE CONSERVACIÓ-RESTAURACIÓ DE 2
PINTURES DE JOSEP MARIA JUJOL DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE
CATALUNYA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA
RESPONSABLE SOCIAL I AMBIENTAL

DOCUMENT: QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte i divisió en lots

Descripció: Veure encapçalament.

L'any 2026 Barcelona serà la Capital Mundial de l'Arquitectura. En aquest context, el Museu Nacional d'Art de Catalunya ha programat l'exposició *Jujol*, que s'inaugurarà el novembre de l'any vinent i que està comissariada per l'artista i poeta Perejaume.

La col·lecció del Museu Nacional conserva un conjunt de 3 pintures sobre tela de gran format que Josep M. Jujol va realitzar per decorar la Llotja de Mar durant els Jocs Florals de 1907. Està previst que dues d'aquestes pintures siguin part substancial de la mostra dedicada a l'arquitecte.

Tanmateix, l'estat precari de les teles, degut a les condicions d'emmagatzematge prèvies al seu ingrés al Museu, n'impossibilita la manipulació i l'exhibició, i fa que sigui necessària una intervenció integral.

La tercera tela del conjunt ja va ser intervinguda l'any 2020 amb motiu de l'exposició *Gaudi*, i ara l'exposició *Jujol* esdevé una oportunitat única de recuperar i posar en valor aquest conjunt.

Per tot això, el Museu Nacional necessita contractar els treballs de conservació-restauració de 2 pintures Josep M. Jujol pertanyents a la seva

col·lecció: *Tela dedicada a l'Amor* (MNAC 254649) i *Tela dedicada a la Pàtria* (MNAC 254651). Es tracta de dues pintures sobre tela de gran format, similars a la tercera pintura del conjunt –*Tela dedicada a la fe*– intervinguda l'any 2020.

Les pintures tenen el mateix format, amb una peça central de tela pintada i uns elements decoratius tèxtils de forma triangular a la part superior –dels quals penjaven les pintures quan cobrien les columnes de la Llotja de Mar-, i uns serrells a la part inferior.

Es tracta de pintures de gran format que, per motius d'eficiència, es recomana que siguin intervingudes pel mateix equip de forma simultània i amb dedicació exclusiva.

Els espais de conservació-restauració del Museu Nacional són insuficients per disposar-hi al mateix temps les 2 pintures de gran format més els elements decoratius de cadascuna d'elles.

Per tot això, es fa necessari que les 2 obres siguin traslladades a les instal·lacions del Centre de Restauració de Béns Mobles de Catalunya per ser intervingudes per 1 equip de conservadors-restauradors, especialitzats en pintura sobre tela de gran format i tractament de suport.

Dins l'objecte del contracte s'incorporen condicions de contractació pública sostenible amb l'objectiu d'aconseguir una major qualitat, d'acord amb l'article 145.2 i 3 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), i arran de la política de Responsabilitat Social implantada al Museu, que incideix en els diversos àmbits de la seva actuació, entre els quals, el de la contractació administrativa.

El Museu disposa de la certificació IQNet RS10 des de l'any 2013 i que ha anat renovant-se fins a data d'avui.

Els vectors sobre els quals es fonamenta són la Gestió Responsable, els Diàlegs amb els Grups d'Interès, la Política Econòmica i la bona Gestió Mediambiental, com a aspectes més rellevants per a la institució i els seus grups d'interès.

El Museu parteix de la seva vocació principal de servei públic, i en aquesta direcció treballa per disposar d'un model d'organització que garanteixi un futur socialment sostenible, rendible i amb oportunitats.

En aquesta línia, el Museu es planteja la relació amb la societat i, en particular, amb els seus usuaris, els proveïdors, els patrocinadors i altres museus i institucions culturals, donant estricta compliment a les lleis i, quan sigui possible, treballant en la possibilitat d'anar un pas més enllà, degut al seu compromís amb el desenvolupament de l'entorn i la responsabilitat amb el medi ambient.

La Política de Responsabilitat Social del Museu i el Codi ètic són els documents de referència del projecte de Responsabilitat Social, on s'estableixen els principis bàsics de gestió responsable, sostenible i transparent. Els documents esmentats es troben a l'abast de tothom en la pàgina web del Museu:

<https://www.museunacional.cat/ca/responsabilitat-social-i-ambiental>

El sistema de Responsabilitat Social disposa d'un procediment específic relatiu a Contractació i Compres (P-CON-01), l'objecte i abast del qual es pot resumir de la forma següent:

Gestionar, planificar i negociar les contractacions i compres que es realitzen amb l'objectiu de que siguin rentables, que incorporin criteris de responsabilitat social i ambiental i que garanteixin la màxima qualitat possible per a la cadena d'aprovisionament.

Aquest mandat resulta aplicable a totes les activitats de compra i contractació de productes i serveis que porta a terme el Museu.

El responsable del contracte serà l'encarregat de vetllar i evidenciar el compliment de la política de Responsabilitat Social del Museu i del seu Codi ètic.

CPV*: 92521200-1: Serveis de preservació d'exemplars i peces d'exposició.

**Reglamento (CE) nº 213/2008 de la Comisión, de 28 de noviembre de 2007, que modifica el Reglamento (CE) nº 2195/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV), y las Directivas 2004/17/CE y 2004/18/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre los procedimientos de los contratos públicos, en lo referente a la revisión del CPV.*

Divisió en lots: En aquest contracte no es preveu la divisió en lots segons s'estableix al punt 3 de l'article 99 de la LCSP. La natura de l'objecte del contracte justifica que no es divideixi en lots. Les diferents prestacions que comprenen els subministraments requereixen que les mateixes siguin coordinades per un mateix agent, ja que realitzar-les de manera independent per diferents contractistes resultaria en una dificultat tècnica innecessària e impròpia de la natura de dites prestacions, que posaria en risc l'execució del contracte, dificultaria enormement la seva gestió, i encarriria exponencialment el seu preu.

B. Dades econòmiques

Determinació del preu: a tant alçat.

Pressupost base de licitació (en endavant PBL): D'acord amb l'article 100.1 de la LCSP, és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit.

El PBL és de 73.689,00 € (setanta-tres mil sis-cents vuitanta-nou euros), IVA inclòs.

Es tracta d'intervencions de llarga durada que inclou les tasques d'estudi i diagnòstic, la intervenció i la documentació de tot el procés. Per aquest motiu la valoració econòmica, s'ha fet tenint en compte la globalitat de tota l'actuació.

Així mateix, el càlcul del pressupost base de la licitació, s'ha fet a partir dels preus de referència que el CRBMC utilitza per al càlcul de pressupostos per projectes de conservació-restauració. També, el temps estimat i l'equip necessari per a la intervenció s'han calculat a partir de l'experiència prèvia amb la primera obra del conjunt intervinguda l'any 2020.

S'estima necessari un equip de 3 conservadors – restauradors.

El valor estimat del contracte és de 73.080,00€ (setanta-tres mil vuitanta euros), més IVA.

Aquest valor, expressat sense IVA, inclou el pressupost base de licitació, sense IVA, i el 20% en concepte de les possibles modificacions previstes.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 2030001

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí No

D. Termini de durada del contracte/d'execució de la prestació

Els treballs es podran començar a partir de la signatura del contracte, prevista per al 30 de gener de 2026.

El termini màxim de finalització de l'execució del contracte serà el dia 1 d'octubre de 2026.

L'horari d'ús de les instal·lacions del CRBMC serà de dilluns a divendres, entre les 9:00h i les 18:00h.

A nivell informatiu, i no vinculant, es considera que els temps de treball efectiu per a les tasques corresponents és de 7 mesos.

E. Variants

Sí No

Elements: No procedeix

Condicions: No procedeix

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

Causa habilitant: art. 168. a) En els contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, en els casos en què:

1r. No s'hagi presentat cap oferta; cap oferta adequada; cap sol·licitud de participació; o cap sol·licitud de participació adequada en resposta a un procediment obert o a un procediment restringit, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment, sense que en cap cas es pugui incrementar el pressupost base de licitació ni modificar el sistema de retribució, i que s'envii un informe a la Comissió Europea quan aquesta així ho sol·liciti.

Es considera que una oferta no és adequada quan no sigui pertinent per al contracte, perquè és manifestament insuficient per satisfer, sense canvis substancials, les necessitats i els requisits de l'òrgan de contractació que especifiquen els plecs que regeixen la contractació. Es considera que una sol·licitud de participació no és adequada si l'empresari de què es tracti ha

de ser o pot ser exclòs en virtut dels motius que estableix aquesta Llei o no satisfà els criteris de selecció que estableix l'òrgan de contractació.

La tramitació de l'expedient obert D154-2025/294 – LOT1: CONSERVACIÓ-RESTAURACIÓ DE 2 PINTURES, va quedar deserta.

Tipus de contracte: Serveis

Tramitació harmonitzada: No

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Els criteris de solvència econòmica i tècnica exigits a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat tenint en compte, d'acord amb allò que disposa la LCSP, l'objecte del contracte i el valor econòmic del mateix, i amb l'objectiu de garantir els mínims de qualitat tècnica necessària per a la correcta execució del contracte.

Concretament, s'han previst que les empreses acreditin:

Solvència econòmica i financera: L'article 87 de la LCSP regula la solvència econòmica i financera, enumerant en el seu apartat 1 els mitjans d'acreditació de la mateixa, a elecció de l'òrgan de contractació.

S'ha seleccionat com a mitjà d'acreditació una de les dues següents alternatives:

a. D'acord amb allò previst a l'apartat a) de l'esmentat article 87.1 de la LCSP: Les empreses licitadores hauran de demostrar la seva solvència econòmica acreditant el seu volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els 3 últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les seves activitats i de presentació d'ofertes, per import igual o superior a 20.000,00 €.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b. D'acord amb allò previst a l'apartat b de l'art. 87.3 de la LCSP, i atès que l'objecte del contracte consisteix en serveis professionals, la solvència econòmica i financera es podrà acreditar mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al valor estimat del contracte (73.080,00 €), aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Solvència tècnica o professional: L'article 90 de la LCSP regula la solvència tècnica o professional en els contractes de servei, establint en el seu apartat 1 els mitjans pels quals s'haurà d'acreditar la mateixa, a elecció de l'òrgan de contractació.

1. Per tal de garantir l'experiència de l'empresa en l'execució de contractes similars, s'ha seleccionat la regla general, prevista a l'apartat a) de l'esmentat article 90.1 de la LCSP: Les empreses licitadores hauran de

declarar la relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els tres últims anys, que inclogui import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Aquesta solvència s'acreditarà, quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents existents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. L'import anual acumulat en l'any de major execució, ha de ser igual o superior a 15.000,00 €, sense IVA.

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a que es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90.1, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en la lletra a) de l'esmentat article, relatiu a l'execució d'un número determinat de serveis.

2. Per tal de garantir l'experiència dels equips concrets proposats pels licitadors, s'ha seleccionat com a criteri de solvència tècnica o professional l'apartat e) de l'article 90.1 de la LCSP: Les empreses hauran de declarar que disposaran a partir de l'adjudicació del contracte i abans de la seva formalització, de l'equip de treball adscrit al contracte, d'acord amb l'establert al plec de prescripcions tècniques i administratives de la contractació, i d'acord amb la següent titulació i experiència:

2.1 Titulació requerida a tot el personal adscrit al contracte:

- Titulació acadèmica oficial de grau en conservació-restauració de béns culturals o equivalent.

2.2 Experiència mínima del personal adscrit al contracte:

- Haver realitzat 3 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela en els últims tres anys.

I també:

- Haver realitzat 1 intervenció en pintures sobre tela de gran format** en els últims tres anys.

*** Es considerarà de gran format tota obra amb un dels dos costats superior a 2 metres.*

Atesa la especialització tècnica del contracte, i essent determinant la concreció de mitjans personals, aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

S'entendrà que amb la signatura de la declaració responsable inclosa en annex 1 d'aquest plec, que s'ha d'incloure obligatòriament dins el sobre únic, es compleix amb la solvència exigida. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar fefaentment aquesta solvència (titulacions i experiència). Això, sens perjudici de que es pugui demanar l'acreditació d'aquesta solvència a qualsevol empresa licitadora, en qualsevol moment del procediment.

Classificació empresarial: No procedeix.

G2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí No

Veure plec de prescripcions tècniques.

G3. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental

Sí No

H. Criteris d'adjudicació (fins a 100 punts):

Criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, fins a 100 punts:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES

MATEMÀTIQUES, fins a 100 punts:

1. Oferta econòmica, fins a 70 punts: S'ha de formular necessàriament conforme al model que s'adjunta com a annex al plec de clàusules administratives i com a plantilla al sobre de la licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula de proporcionalitat:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P: punts (70)

IL: Import de Licitació (PBL, sense IVA)

O_m: oferta Millor

O_v: oferta a valorar

Valor de Ponderació (VP) = 1,70

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Per a la valoració de les propostes econòmiques es tindran en compte els preus oferts, IVA exclòs.

Aquesta fórmula s'aplica, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

2. Personal tècnic, fins a 30 punts: Es valora un major grau d'experiència (per sobre dels mínims exigits com a solvència tècnica al Plec de Clàusules Administratives de la contractació) dels membres de l'equip de treball adscrit al contracte.

Es valorarà d'acord amb la següent distribució de punts:

2.1 Haver participat en intervencions de conservació-restauració de pintures sobre tela de gran format, fins a 15 punts: Aquesta experiència s'haurà de declarar necessàriament conforme al model que s'adjunta com a annex al plec de clàusules administratives i com a plantilla al sobre de la licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. L'experiència declarada s'haurà d'acompanyar del currículum vitae* del personal adscrit al contracte, i dels documents acreditatius** de la mateixa.

Ponderació: Si per al personal tècnic mínim previst al plec de prescripcions tècniques (3 conservadors-restauradors especialitzats en teles de gran format i en tractaments de suport) s'acredita la realització de més d'1 intervenció en pintures sobre tela de gran format***, s'atorgarà un màxim de 15 punts distribuïts entre ells de la forma següent:

- Conservador-restaurador 1: 5 punts
- Conservador-restaurador 2: 5 punts
- Conservador-restaurador 3: 5 punts

Per a cada conservador-restaurador, els 5 punts es distribuïran de la següent manera, en funció del número d'intervencions declarades i acreditades:

- De 0 a 1 intervencions en pintures sobre tela de gran format: 0 punts.
- Si ha realitzat 2 intervencions en pintures sobre tela de gran format*: 1 punt.
- Si ha realitzat 3 intervencions en pintures sobre tela de gran format*: 3 punts.
- Si ha realitzat 4 intervencions en pintures sobre tela de gran format*: 5 punts.

** Als curriculum vitae hauran de constar els treballs corresponents a l'experiència declarada, així com el corresponent a la solvència tècnica-professional requerida.*

*** S'haurà d'acreditar la solvència declarada, amb els certificats o documentació que correspongui.*

**** Es considerarà de gran format tota obra amb un dels dos costats superior a 2 metres.*

2.2 Haver participat en intervencions de tractaments de suport de pintura sobre tela, fins a 15 punts: Aquesta experiència s'haurà de declarar necessàriament conforme al model que s'adjunta com a annex al plec de clàusules administratives i com a plantilla al sobre de la licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. L'experiència declarada s'haurà d'acompanyar del currículum vitae* del personal adscrit al contracte, i dels documents acreditatius** de la mateixa.

Ponderació:

Si per al personal tècnic mínim previst al plec de prescripcions tècniques (3 conservadors-restauradors especialitzats en teles de gran format i en tractaments de suport) s'acredita la realització de més de 3 intervencions de conservació-restauració amb tractaments de suport de pintura sobre

tela, s'atorgarà un màxim de 15 punts distribuïts entre ells de la forma següent:

- Conservador-restaurador 1: 5 punts
- Conservador-restaurador 2: 5 punts
- Conservador-restaurador 3: 5 punts

Per a cada conservador-restaurador, els 5 punts es distribuïran de la següent manera, en funció del número d'intervencions declarades i acreditades:

- De 0 a 3 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela: 0 punts
- Si ha realitzat 4 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela: 1 punt
- Si ha realitzat 5 intervencions en tractaments de suport de pintura: 3 punts.
- Si ha realitzat 6 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela: 5 punts.

** Als currículums vitae hauran de constar els treballs corresponents a l'experiència declarada, així com el corresponent a la solvència tècnica-professional requerida.*

*** S'haurà d'acreditar la solvència declarada, amb els certificats o documentació que correspongui.*

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Veure annex.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Abans de l'adjudicació:

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de lliurar tots els documents que consten com a documentació prèvia a l'adjudicació.

Així mateix, haurà de lliurar el document informatiu i de compromís per als proveïdors del Museu inclòs com a annex al plec de clàusules administratives del contracte. Aquest document es requerirà, juntament amb la resta de documentació prèvia a l'adjudicació, a través de l'eina Sobre Digital.

També haurà d'emplenar l'enquesta de proveïdors realitzada en el marc del programa de responsabilitat social del Museu Nacional d'Art de Catalunya (veure annex corresponent).

En cas d'estar obligada, un Pla d'Igualtat entre homes i dones. *El Pla d'Igualtat és obligatori a partir del 7 de març del 2022, per a totes aquelles empreses que tinguin entre 50 i 100 persones treballadores.*

Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa: L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb diversitat funcional, segons exigeix el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

El compliment del requisit serà aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb diversitat funcional o, en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia

de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe: L'empresa licitadora ha de disposar d'un Pla amb les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

Abans d'iniciar l'execució del contracte:

Pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent per import no inferior al valor estimat del contracte (73.080,00 €), aportant, si s'escau el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tot el termini d'execució del contracte.

L'empresa contractista haurà de presentar la documentació relativa a la coordinació d'activitats empresarials que es requereixi a través de la plataforma de coordinació amb la que el Museu treballa, tant pel que fa a la documentació referent a l'empresa com a la dels treballadors que s'adscriu al contracte. En el cas de no presentació d'aquesta documentació, no s'autoritzarà l'entrada al Museu del personal adscrit al mateix que vingui a desenvolupar les tasques objecte del contracte, poden donar lloc aquesta situació a la resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

K. Garantia provisional:

Sí No

L. Garantia definitiva:

Sí No

S'eximeix de la constitució de la garantia definitiva, en tractar-se d'un contracte dels esmentats a l'article 25.1.a de la LCSP, en què s'inclouen clàusules de compliment i qualitat que garanteixen la protecció dels béns a intervenir i que assegurin la correcta execució del contracte. Aquestes clàusules incorporen mecanismes de control exhaustius de la qualitat i dels terminis d'execució.

M. Condicions especials d'execució

Sí No

L'empresa adjudicatària haurà d'adequar la seva activitat al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual, tal com consta a la clàusula trenta-tresena del Plec de Clàusules Administratives i que es considera obligació essencial del contracte. L'incompliment de qualsevol de les obligacions que es desprenen, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Així mateix, haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del

compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Les empreses licitadores queden obligades a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i/o als que s'hagin compromès en la seva oferta. Atesa la especialització tècnica del contracte, i essent determinant la concreció de mitjans personals, aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

El personal esmentat no podrà ser modificat en el transcurs de l'execució del contracte sense el consentiment del responsable del mateix. En cas de modificació de l'equip de treball, el personal substitutori haurà de complir, com a mínim, amb les condicions de titulacions i experiència mínima requerida als plecs, així com, si s'escau, amb aquella experiència declarada en l'oferta.

L'empresa adjudicatària garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacional amb l'objecte del contracte. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'entitat, d'acord amb l'establert al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

Així mateix, i dins de les condicions d'especial execució que contempla l'article 202.2 de la LCSP, l'empresa adjudicatària quedarà compromesa a garantir durant l'execució del contracte, la seguretat i la protecció de la

salut dels treballadors en el lloc de treball, al compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, així com a adoptar mesures per prevenir al sinistralitat laboral.

Compromís de confidencialitat: L'empresa adjudicatària garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacional amb l'objecte del contracte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'entitat, d'acord amb l'establert al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

Protecció de dades: L'empresa contractista s'obligarà a oferir les garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a complir les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal que resultin d'aplicació. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al Museu responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició

informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Condicions especials de caràcter social: L'adjudicatari quedarà obligat al compliment de la Política de Responsabilitat Social del Museu i el seu Codi ètic.

<https://www.museunacional.cat/ca/responsabilitat-social-i-ambiental>

Es considera condició especial d'execució el compliment, durant l'execució del contracte, de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, i en matèria fiscal i mediambiental.

Així mateix, l'adjudicatari quedarà obligat a la presentació de la documentació relativa a la coordinació d'activitats empresarials que es requereixi a través de la plataforma de coordinació amb la que el Museu treballa, tant pel que fa a la documentació referent a l'empresa com a la dels treballadors que s'adscriu al contracte. En el cas de no presentació d'aquesta documentació, no s'autoritzarà l'entrada al Museu del personal adscrit al mateix que vingui a desenvolupar les tasques objecte del contracte, poden donar lloc aquesta situació a la resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

N. Modificació del contracte prevista

S'admet modificació:

Sí No

Percentatge màxim admès: 20%

Seràn causes específiques de modificació del contracte (si s'escau):

➤ Atesa la naturalesa dels serveis a prestar, és possible que durant l'execució del mateix puguin sorgir canvis per causes no previsibles en el

moment de l'elaboració del plec de prescripcions tècniques d'aquesta contractació.

- Modificacions del contracte en casos de modificació de la despesa per raons pressupostàries.
- Quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies de l'article 205 de la LCSP.

O. Cessió del contracte

Sí No

D'acord amb el que estableix l'article 214.1, segon paràgraf, de la LCSP per a aquest expedient es contempla que els drets i obligacions dimanats del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer.

Per tal que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els següents requisits:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió
- Que el cedent hagi executat, com a mínim, un 20% de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi entre l'adjudicatari i el cessionari en escriptura pública.

P. Subcontractació

S'admet subcontractació.

No s'admet subcontractació.

D'acord amb el que s'estableix a aquest plec de clàusules administratives, en el cas que l'empresa tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC, concretant els mateixos.

Els subcontractistes indicats al DEUC no es podran substituir per altres durant l'execució del contracte, sense la corresponent justificació de les causes que fan necessària la substitució, i sense l'aprovació prèvia de la persona responsable del contracte.

S'obliga la subcontractació amb tercers no vinculats

Sí No.

Q. Revisió de preus

Sí No

R. Termini de garantia

Sí No

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix.

T. Programa de treball Sí No

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Àrea de Restauració i Conservació preventiva del Museu Nacional d'Art de Catalunya.

V. Forma de pagament

Pagaments fraccionats:

Un sol pagament:

L'empresa adjudicatària facturarà de la següent manera:

Els pagaments es realitzaran mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

Cada mes es facturaran únicament les tasques realitzades en el mes precedent. Si un mes no hi ha feina efectiva, no es podrà facturar res.

El pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària, prèvia certificació de la correcta execució de les tasques per part de la persona responsable del contracte, d'acord amb l'establert als plecs de la contractació. Els codis de facturació es comunicaran a l'adjudicatari en el text del contracte.

Dades fiscals del Museu:

Museu Nacional d'Art de Catalunya

Palau Nacional, Parc de Montjuïc

08038 Barcelona

CIF: Q5856250E

El Museu Nacional d'Art de Catalunya abonarà el preu del contracte d'acord amb les prescripcions de l'article 198 de la LCSP, mitjançant transferència bancària.

W. Fitxers que continguin dades de caràcter personal a tractar i nivell de mesures de seguretat

Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal:

Sí No

X. Responsable del contracte

La direcció, coordinació i supervisió de les tasques objecte d'aquest contracte, es duran a terme per part de la Cap de l'Àrea de Restauració i Conservació preventiva del Museu Nacional d'Art de Catalunya.

A la persona responsable del contracte li correspondrà, entre d'altres, les funcions de gestió i supervisió del servei contractat, conformar la facturació; seguiment, control i dictat de les instruccions necessàries per a la bona execució del contracte; determinar si la prestació s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució, i també donar compliment a les obligacions assumides per l'empresa en aquest contracte.

Y. Altra informació del contracte

Òrgan de contractació: Administrador del Museu Nacional d'Art de Catalunya, en base a les facultats que atorga l'article 18 dels Estatuts del Museu Nacional d'Art de Catalunya, aprovats per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 14 de març de 2006 (DOGC núm. 4625 de 3 de maig) i modificats per Acord del Govern GOV 151/2016, de 22 de novembre (DOGC núm. 7254, de 24 de novembre).

Unitat administrativa responsable: Departament de Contractació i Compres del Museu Nacional d'Art de Catalunya

Consultes i data límit d'obtenció d'informació: Els licitadors que desitgin realitzar qualsevol consulta o sol·licitar aclariments sobre la licitació podran contactar a tal efecte a través del tauler de "Dubtes i preguntes" de l'espai d'aquesta licitació al perfil del contractant del Museu. Els licitadors podran sol·licitar aclariments fins al dia 8 de gener de 2026 a les 14:00:00 hores.

Z. DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA I PRESENTACIÓ D'OFERTES

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

Les empreses que es presentin han d'incloure la següent documentació:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a annex al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i com a model a l'eina Sobre Digital.

b) Declaració responsable de no existència de conflicte d'interessos

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a annex al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i com a model a l'eina Sobre Digital.

c) Documentació relacionada amb els criteris avaluables mitjançant formules matemàtiques

S'ha de seguir l'estructura dels criteris avaluables mitjançant fórmules matemàtiques, que consta a l'apartat H del quadre de característiques del contracte del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que es requereix al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i que consta com a model a l'eina Sobre Digital.

PRESENTACIÓ DE LES OFERTES:

La data límit de presentació de les propostes serà el proper **13 de gener de 2026, a les 11:00:00 hores**. Les propostes rebudes a les 11:00:01 hores, i endavant, es consideraran extemporànies.

EXPEDIENT: D154-2026/22

CONTRACTE: TREBALLS DE CONSERVACIÓ-RESTAURACIÓ DE 2
PINTURES DE JOSEP MARIA JUJOL DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE
CATALUNYA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA
RESPONSABLE SOCIAL I AMBIENTAL

DOCUMENT: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització del servei que es descriu en l'apartat corresponent del quadre de característiques.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat corresponent del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat corresponent del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'apartat corresponent del quadre de característiques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat corresponent del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat corresponent del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat corresponent del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat corresponent del quadre de característiques.

Quarta. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'apartat corresponent del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat corresponent del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ i DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

El procediment d'adjudicació és el que consta en l'apartat corresponent del quadre de característiques.

La tramitació d'aquest expedient és l'ordinària d'acord amb els articles 116 i 117.2 LCSP. Serà per procediment negociat sense publicitat, en aplicació de l'article 168 a).1 LCSP.

Motiu justificatiu: Veure l'apartat corresponent del quadre de característiques.

Dades econòmiques del contracte: Veure l'apartat corresponent del quadre de característiques.

Setena.- GARANTIA DEFINITIVA

Veure l'apartat corresponent del quadre de característiques.

Vuitena.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en un termini no superior a quinze (15) dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell que en el que s'hagi rebut la notificació d'adjudicació a l'adjudicatari.

En el cas que l'adjudicatari demani que es faci mitjançant una escriptura pública, les despeses aniran a càrrec del contractista, el qual lliurarà l'òrgan de contractació una còpia autèntica d'aquest document notarial en que s'acrediti mitjançant una nota emesa per l'oficina liquidadora corresponent, el pagament o l'excepció de l'import sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.

Quan per causes imputables a l'Administració no es pugui formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora pugui ocasionar.

Novena.- FORMA DE PAGAMENT

Veure l'apartat corresponent del quadre de característiques.

El Museu Nacional d'Art de Catalunya abonarà el preu del contracte d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP, mitjançant transferència bancària. Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació que constarà al contracte.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic, d'acord amb l'Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Unitat tramitadora: A09006500 MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA

Òrgan gestor: A09006500 MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA

Oficina comptable: A09006500 MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

Desena.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'art. 208 LCSP, si l'òrgan de contractació acorda la suspensió del contracte aixecarà una acta en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

Onzena.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205 LCSP. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la contractació i adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables. Es considera que s'alteren les condicions essencials en els casos previstos a l'article 205.2 c) LCSP.

Dotzena.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es resoldrà si té lloc alguna de les causes que preveuen els articles 211 a 213 i 306 i 307 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Tretzena.- PRERROGATIVES DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'adjudicatari arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives del Museu es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Els acords que dicti el Museu en l'exercici eventual de les prerrogatives d'interpretació esmentades i les modificacions que faci són executables de manera immediata.

Catorzena.- JURISDICCIO COMPETENT

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sens perjudici de l'anteriorment establert, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre el Museu i el contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quinzena.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre el Museu i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Setzena.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Veure l'apartat corresponent del quadre de característiques.

Barcelona, 19 de desembre de 2025

ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del present contracte:

- a) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- b) Que coneix els requeriments de solvència econòmic i financera i tècnica o professional que es requereixen per a participa en aquesta licitació, i que l'empresa a la qual representa compleix amb els mateixos.
- c) Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari, els mitjans personals i materials necessaris, d'acord amb els plecs de la contractació.
- d) Que la plantilla de l'empresa, en cas d'estar obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb diversitat funcional no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat. *L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim*

el 2% del seu personal contractat són persones amb diversitat funcional, segons exigeix el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

e) Que l'empresa disposa, en cas d'estar obligada, d'un Pla d'Igualtat entre homes i dones, i que estarà en disposició de presentar-ho com a documentació prèvia a l'adjudicació. *El Pla d'Igualtat és obligatori a partir del 7 de març del 2022, per a totes aquelles empreses que tinguin entre 50 i 100 persones treballadores.*

f) Que l'empresa disposa d'un pla contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, amb les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

g) Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

h) Que autoritza a l'òrgan de contractació per obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

i) Només per a empreses que pertanyen a un grup empresarial: Que l'empresa pertany al grup empresarial....., compost per les empreses

j) Que la persona signatària d'aquesta declaració té la capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per a comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per a contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa

ANNEX 2 - DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS D'EMPRESA LICITADORA

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del present contracte:

Primer. Que coneix amb detall els plecs que regeixen el contracte; el que preveu el Codi ètic i de conducta en la contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya; així com la normativa que li és aplicable, i que té coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que no es troba incursa [ni ella, ni la persona jurídica a la qual representa, si és el cas] en cap conflicte d'interessos aparent, potencial o real vinculat a aquest contracte que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les seves funcions de seguiment de l'execució del contracte.

Tercer. Que coneix les causes d'abstenció establertes a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i que, en el supòsit que concorri alguna d'aquestes causes, ha d'abstenir-se d'intervenir.

Quart. Que no hi ha antecedents ni circumstàncies que puguin provocar una situació de conflicte d'interessos aparent, potencial o real en un futur proper que qüestionin la seva independència segons les parts.

Cinquè. Que tractarà com a confidencials tots els assumptes dels quals tingui coneixement en virtut de les funcions que desenvolupi en el marc d'aquest contracte i no farà cap ús improcedent d'aquesta informació, que únicament utilitzarà per fer el seguiment de l'execució del contracte.

Sisè. Que sap que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Setè. Que està advertida que, en cas que no reveli un conflicte d'interessos o falsedat en aquesta declaració, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Compra Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació posarà aquests fets en coneixement de l'Oficina Antifrau 20/18 de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora.

ANNEX 3 - OFERTA ECONÒMICA

....., amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de (*autònom, administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat:

1. PROPOSTA ECONÒMICA:

Que, assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques de la present licitació, es compromet a executar el contracte, en cas de resultar adjudicatari, d'acord amb el següent import total, que faig constar en aquesta proposta:

..... € (*import en lletres i xifres*), més€ (*import en lletres i xifres*) en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit.

I per que consti, signo aquesta proposta econòmica.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa

**ANNEX 4 – DECLARACIÓ D'HAVER PARTICIPAT EN INTERVENCIIONS
CONSERVACIÓ-RESTAURACIÓ DE PINTURES SOBRE TELA DE GRAN
FORMAT *****

....., amb DNI núm., en nom
propi / en nom i representació de de la
qual actua en qualitat de (*autònom, administrador únic, solidari o
mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública
atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor
....., en data i número de protocol
....., declara sota la seva responsabilitat:

Que el personal tècnic adscrit al contracte ha participat en:

Conservador restaurador 1:

- 2 intervencions en pintures sobre tela de gran format.
- 3 intervencions en pintures sobre tela de gran format.
- 4 intervencions en pintures sobre tela de gran format.

Conservador restaurador 2:

- 2 intervencions en pintures sobre tela de gran format.
- 3 intervencions en pintures sobre tela de gran format.
- 4 intervencions en pintures sobre tela de gran format.

Conservador restaurador 3:

- 2 intervencions en pintures sobre tela de gran format.
- 3 intervencions en pintures sobre tela de gran format.
- 4 intervencions en pintures sobre tela de gran format.

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa

IMPORTANT: L'experiència declarada s'haurà d'acompanyar OBLIGATÒRIAMENT del currículum vitae* del personal adscrit al contracte, i dels documents acreditatius** de la mateixa.

** Als curriculums vitae hauran de constar els treballs corresponents a l'experiència declarada, així com el corresponent a la solvència tècnica-professional requerida.*

*** S'haurà d'acreditar la solvència declarada, amb els certificats o documentació que correspongui.*

**** Es considerarà de gran format tota obra amb un dels dos costats superior a 2 metres.*

**ANNEX 5 – DECLARACIÓ D'HAVER PARTICIPAT EN INTERVENCIIONS
DE TRACTAMENTS DE SUPORT DE PINTURA SOBRE TELA**

....., amb DNI núm., en nom
propi / en nom i representació de de la
qual actua en qualitat de (*autònom, administrador únic, solidari o
mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública
atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor
....., en data i número de protocol
....., declara sota la seva responsabilitat:

Que el personal tècnic adscrit al contracte ha participat en:

Conservador-restaurador 1:

- 4 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela.
- 5 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela.
- 6 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela.

Conservador-restaurador 2:

- 4 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela.
- 5 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela.
- 6 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela.

Conservador-restaurador 3:

- 4 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela.
- 5 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela.
- 6 intervencions en tractaments de suport de pintura sobre tela.

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa

IMPORTANT: L'experiència declarada s'haurà d'acompanyar OBLIGATÒRIAMENT del currículum vitae* del personal adscrit al contracte, i dels documents acreditatius** de la mateixa.

** Als curriculums vitae hauran de constar els treballs corresponents a l'experiència declarada, així com el corresponent a la solvència tècnica-professional requerida.*

*** S'haurà d'acreditar la solvència declarada, amb els certificats o documentació que correspongui.*

ANNEX 6 – CRITERIS DE VALORACIÓ

Veure l'apartat corresponent del quadre de característiques del contracte.

Ofertes desproporcionades o amb valors anormals

Els criteris objectius en funció dels quals podrà ser considerada una oferta com a desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu, és a dir, que no són oferta econòmica* (Ov):

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (Ov) estigui també per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en més de 15 unitats percentuals.

Quan concorrin en la licitació tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de

15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Identificada una oferta com a desproporcionada o anormal s'iniciarà el procediment establert en l'article 149.4 de la LCSP.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels conveni col·lectius sectorial vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En aquest sentit, es rebutjaran aquelles propostes que presentin una oferta econòmica que representi retribucions per sota de les vigents previstes en el mateix.

Es considerarà oferta econòmica l'import de la casella "IMPORT TOTAL OFERTA, SENSE IVA" del quadre que consta a l'oferta econòmica, que és el resultat de la suma dels totals de cada material/element, un cop aplicat el factor multiplicador corresponent.

ANNEX 7 - REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del Museu del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al Museu, d'acord amb els termes previstos als plecs de la contractació.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

ANNEX 8 - POLÍTICA DE RESPONSABILITAT SOCIAL DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA I EL CODI ÈTIC

El Museu Nacional d'Art de Catalunya disposa de la certificació **IQNet RS10** des de l'any 2013 i que ha anant renovant-se fins a data d'avui.

La Política de Responsabilitat Social del Museu Nacional d'Art de Catalunya i el Codi ètic són els documents de referència del projecte de Responsabilitat Social, on s'estableixen els principis bàsics de gestió responsable, sostenible i transparent.

L'execució d'aquest contracte incorpora condicions de contractació pública sostenible amb l'objectiu d'aconseguir una major qualitat, d'acord amb l'article 145.2 i 3 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), i arran de la política de Responsabilitat Social implantada al Museu Nacional d'Art de Catalunya, que incideix en els diversos àmbits de la seva actuació, entre els quals, el de la contractació administrativa.

L'empresa adjudicatària restarà obligada al compliment de la Política de Responsabilitat Social del Museu, així com al seu Codi Ètic, documents a on s'estableixen els principis bàsics de gestió responsable, sostenible i transparent, que es poden consultar al web del Museu.

<https://www.museunacional.cat/ca/responsabilitat-social-i-ambiental>

En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de lliurar, juntament amb la documentació prèvia a l'adjudicació, el document informatiu i de compromís per als proveïdors del Museu Nacional d'Art de Catalunya que consta com a annex. Aquest compromís serà requerit a través de l'eina Sobre Digital, un cop proposat com a adjudicatari.

El sistema de Responsabilitat Social disposa d'un procediment específic relatiu a Contractació i Compres (P-CON-01), l'objecte i abast del qual es pot resumir de la forma següent:

Gestionar, planificar i negociar les contractacions i compres que es realitzen amb l'objectiu de que siguin rentables, que incorporin criteris de responsabilitat social i ambiental i que garanteixin la màxima qualitat possible per a la cadena d'aprovisionament.

Aquest mandat resulta aplicable a totes les activitats de compra i contractació de productes i serveis que porta a terme el Museu.

Els responsables del contractes són els encarregats de vetllar i deixar evidències del compliment de la política de Responsabilitat Social del Museu Nacional d'Art de Catalunya i del seu Codi ètic per part de les empreses contractistes. En aquest sentit, els mateixos resten obligats a requerir a l'empresa adjudicatària dades que permetin verificar el seu compliment.

En termes generals, els vectors sobre els quals es fonamenta la política de responsabilitat social, són la Gestió Responsable, els Diàlegs amb els Grups d'Interès, la Política Econòmica i la bona Gestió Mediambiental, com a aspectes més rellevants per a la institució i els seus grups d'interès.

El Museu Nacional parteix de la seva vocació principal de servei públic, i en aquesta direcció treballa per disposar d'un model d'organització que garanteixi un futur socialment sostenible, rendible i amb oportunitats.

En aquesta línia, el Museu Nacional es planteja la relació amb la societat i, en particular, amb els seus usuaris, els proveïdors, els patrocinadors i altres museus i institucions culturals, donant estrictament compliment a les lleis i, quan sigui possible, treballant en la possibilitat d'anar un pas més enllà, degut al

seu compromís amb el desenvolupament de l'entorn i la responsabilitat amb el medi ambient.

ANNEX 9 - DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

(A presentar només per l'empresa que es proposi com a adjudicatària)

El senyor/a, amb DNI núm.
....., en nom propi/en nom i representació de
l'empresa de la qual actua en qualitat de
(administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o
mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc),
senyor, en data i número de protocol
....., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa adjudicatària
del present contracte:

Primer. Que coneix amb detall els plecs que regeixen el contracte; el que preveu el Codi ètic i de conducta en la contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya; així com la normativa que li és aplicable, i que té coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que no es troba incursa [ni ella, ni la persona jurídica a la qual representa, si és el cas] en cap conflicte d'interessos aparent, potencial o real vinculat a aquest contracte que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les seves funcions de seguiment de l'execució del contracte.

Tercer. Que coneix les causes d'abstenció establertes a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i que, en el supòsit que concorri alguna d'aquestes causes, ha d'abstenir-se d'intervenir.

Quart. Que no hi ha antecedents ni circumstàncies que puguin provocar una situació de conflicte d'interessos aparent, potencial o real en un futur proper que qüestionin la seva independència segons les parts.

Cinquè. Que tractarà com a confidencials tots els assumptes dels quals tingui coneixement en virtut de les funcions que desenvolupi en el marc d'aquest contracte i no farà cap ús improcedent d'aquesta informació, que únicament utilitzarà per fer el seguiment de l'execució del contracte.

Sisè. Que sap que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Setè. Que està advertida que, en cas que no reveli un conflicte d'interessos o falsedat en aquesta declaració, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Compra Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació posarà aquests fets en coneixement de l'Oficina Antifrau 20/18 de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora.

ANNEX 10 - DOCUMENT INFORMATIU I DE COMPROMÍS PER ALS PROVEÏDORS DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA

(a presentar només per l'empresa que es proposi com a adjudicatària)

BENVOLGUT PROVEÏDOR,

Aquest és un document de benvinguda i informatiu sobre el compromís del Museu Nacional d'Art de Catalunya amb la Responsabilitat Social Corporativa, la sostenibilitat i el medi ambient. Creiem que és important que els nostres proveïdors estiguin assabentats de quines són les nostres polítiques institucionals, així com fomentar entre les empreses i persones col·laboradores, aquests mateixos valors.

RESPONSABILITAT SOCIAL I AMBIENTAL

El Museu Nacional ha obtingut el certificat de Responsabilitat Social (IQNet SR10) i ha estat la primera institució cultural, pública i museu de l'Estat a obtenir-lo.

Això ha estat possible gràcies a una [política de responsabilitat social](#) i un [codi ètic](#) que permet integrar els sistemes de gestió en els àmbits econòmics, social i mediambiental al desenvolupament sostenible i treballar des de la transparència i el respecte als principis de legalitat.

COMPROMISOS

El Museu Nacional es compromet a establir els mecanismes i sistemes de control necessaris per assegurar que les persones i empreses que formen part de l'organització desenvolupin les seves funcions segons principis de responsabilitat social internacionalment reconeguts.

En l'ànim de compartir els nostres valors, us demanem que ompliu aquesta enquesta <https://goo.gl/forms/GLvBaiDykgOTGNn2> que té com a finalitat millorar el coneixement de la realitat dels nostres proveïdors.

Així mateix, i per fomentar les bones pràctiques en les polítiques de prevenció i seguretat laboral, el Museu posa a la vostra disposició la documentació preventiva de les seves instal·lacions a la Biblioteca d'aquesta plataforma.

Forma part del vostre compromís com a proveïdor llegir i estar assabentat del contingut d'aquesta documentació abans de l'inici de les col·laboracions amb el Museu.

GESTIÓ DEL CODI

Les dades de caràcter personal rebudes seran tractades de manera absolutament confidencial i gestionades d'acord amb els requeriments establerts en la legislació de referència en matèria de protecció de dades de caràcter personal i els principis recollits en el present Codi i el Reglament del Comitè de Responsabilitat Social.

Conec i accepto el compromís:

Empresa	Signatura/Segell
Data: _____	