



**Ajuntament de
Sant Pere de Vilamajor**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS APLICABLE
AL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE
DE L'ESPAI CULTURAL TALLER DE LA RECTORIA DE
SANT PERE DE VILAMAJOR**

Desembre de 2025





ÍNDEX

1. OBJECTE
2. ÀMBIT DE L'ACTUACIÓ
 - 2.1. Emplaçament
 - 2.2. Estat actual
 - 2.3. Planejament urbanístic vigent
 - 2.4. El programa
 - 2.5. Estratègies arquitectòniques
 - 2.6. Quadre de superfícies
 - 2.7. Consideracions tecnològiques generals
 - 2.8. Opcions constructives de l'edifici
 - 2.8.1. Estructures
 - 2.8.2. Acabats
 - 2.8.3. Coberta
 - 2.8.4. Instal·lacions
 - 2.8.5. Energia aero-tèrmica
 - 2.8.6. Recuperació de l'aigua de pluja
3. SEGUIMENT I CONTROL DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE
4. TERMINI PER REALITZAR EL PROJECTE
5. PRESSUPOST
 - 5.1. Pressupost base i valor estimat del contracte
 - 5.2. Pressupost d'execució material
 - 5.3. Base del càlcul dels honoraris
6. PROJECTISTA: TÈCNIC COMPETENT I LES SEVES OBLIGACIONS
7. CONTINGUT DEL PROJECTE
8. DOCUMENTACIÓ ANNEXA





1. OBJECTE

L'objecte del present Plec de prescripcions tècniques particulars és concretar els treballs i definir les obligacions corresponents al contracte de serveis per a la redacció del projecte bàsic i executiu de l'Espai cultural Taller de la Rectoria de Sant Pere de Vilamajor per a ús de sala polivalent (sala d'actes, d'exposicions, de plenari municipal, etc.).

L'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor va encarregar la redacció d'un avantprojecte que recollís l'estat actual de l'immoble i proposés una nova edificació generant un espai d'ús polivalent de dimensions similars a l'existent. Aquest avantprojecte s'annexa a aquest Plec.

El projecte ha d'aportar una solució que s'ajusti als paràmetres següents:

- Desenvolupar el programa funcional i requeriments establerts en les reunions de treball entre les parts, sense introduir-hi canvis substancials.
- Adequar-se a la realitat i voluntat de l'Ajuntament, definint amb precisió l'objecte del contracte d'obres previst i definit i valorant les obres que comprèn.
- Tenir en compte criteris de sostenibilitat i eficiència energètica.
- Incorporar criteris d'integració del manteniment de l'obra que es vol projectar, amb l'objectiu de facilitar al màxim l'eficiència en la gestió del manteniment per part dels serveis municipals o empreses delegades.
- Aportar la documentació pertinent d'acord amb el que es defineix en el present plec i la legislació i normativa d'aplicació.

2. ÀMBIT DE L'ACTUACIÓ

2.1. Emplaçament

El solar on s'ubica actualment l'edifici té una superfície aproximada de 5.300 m². L'espai on anirà disposada l'edificació el constitueix una franja allargada, orientada en el sentit nord-oest sud-est, de topografia poc accidentada. L'edifici absorbeix la diferència de cotes (1,13 m) entre les distintes plataformes o lleixes de l'espai verd que l'envolta. Al nord-est, limita i s'enganxa amb la façana de l'edifici de la Rectoria, a llevant i a la cara sud amb l'espai verd, i com s'ha esmentat anteriorment, l'altra façana és el mateix mur de contenció de la banda de ponent.

2.2. Estat actual

L'espai on s'ubicarà el projecte actualment està ocupat per un antic taller de forja, complement adossat a la façana sud del Centre d'Art de La Rectoria.

L'edifici existent té una tipologia específica per seu ús, és a dir, geometria rectangular (19,60x8,30 m) a més d'un cos annexat de 3,40x3,95 m. L'alçada en el seu punt més alt és de 4,85 m. Tal com es pot veure en la documentació gràfica annexa, l'estat de conservació ve provocat per la manca d'ús, és a dir, no disposa ni de les condicions mínimes d'habitabilitat ni d'altres exigides per aquest tipus d'espais.





Estructuralment, l'edifici té una clara vocació muraria, malgrat que bona part de l'estructura de la coberta la suporta una encavallada metàl·lica recolzada sobre un pilar ceràmic que trenca la llum de la crugia més curta.

Cal fer especial esment al mur de contenció de terres que separa els bancals situats a la cota superior de la Rectoria i el propi edifici. A més, aquest mur de característiques constructives heterogènies conforma una de les façanes, concretament la situada a ponent.

Les característiques històriques del mur es desconeixen a manca de que un tècnic especialitzat faci l'estudi corresponent.

Segons la inspecció visual, aquest mur mostra una certa solidesa però sense poder garantir altres sol·licitacions mecàniques que les existents. Per tal d'esbrinar tant la naturalesa tecnològica específica com el grau de resistència i conservació del mateix, caldrà fer cales i les proves necessàries que determinaran l'abast de futures actuacions.

L'acabat de coberta és a base de xapa metàl·lica sense cap tipus d'aïllament, semblant més aviat a solucions constructives derivades de l'ús industrial. Una part també conté plaques ondulades de plàstic i plaques ondulades de fibrociment. En conseqüència, no existeix cap argument per garantir cap tipus de confort hidro-tèrmic.

Pel que respecta al desmuntatge i/o manipulació dels elements de fibrociment i la seva gestió caldrà complir la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

L'envolupant de les façanes lliures, és a dir, en les de ponent i llevant resten formades per tancaments lleugers de ferro i amb vidre senzill sense cambra.

2.3. Planejament urbanístic vigent

El Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM), aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 22 de setembre de 2011 i publicat al DOGC núm. 6068 el 16 de febrer de 2012, determina l'àmbit com a sistema d'equipaments destinats a usos públics i comunitaris. Concretament, amb la categoria E.4 Sociocultural i religió: cases de cultura, biblioteques, teatres, museus, videoteques, centres socials, centres d'esplai, temples i religiosos i turístics.

Els usos complementaris per a cada un dels equipaments seran exclusivament aquells al servei del propi equipament. S'admeten els següents: restauració, sociocultural i religió, esportiu, recreatiu, comercial.

L'alçada màxima de les edificacions serà de 9,50 metres que només es podrà superar en casos especials i concrets. L'edificabilitat neta per als nous equipaments es regularà per la major que resulta de considerar les possibilitats edificatòries de les zones confrontants i l'índex d'1 m²/m²s.

L'article 12.9 del Catàleg de béns a protegir inclòs en el POUM, estableix que en el nucli de La Força, àmbit de cinc costats limitat per la riera de Vilamajor, pel turó de la Creueta fins al cementiri seguint la línia de propietat del mas la Rectoria fins el cementiri nou que s'inclou, la carena paral·lela a l'avinguda dels Quatre Camins, el camí de Brugueres fins al torrent del Ripoll i el traçat





del torrent del Ripoll fins a la riera de Vilamajor. Per a qualsevol actuació dins d'aquest àmbit, delimitat als plànols de la sèrie O.4, es requerirà un estudi arqueològic i, si escau, la sol·licitud de l'informe del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

2.4. El programa

El programa fixat per l'Ajuntament consisteix en generar un espai d'ús polivalent i de caràcter multidisciplinari. L'edifici haurà de ser capaç de donar resposta i cabuda a les activitats pròpies del municipi (sala d'actes, d'exposicions, de plenari municipal, etc.).

La superfície resultant del programa, d'aproximadament 280 m², vindrà fixada per la línia homotètica limitada per l'edifici existent, tenint en compte que caldrà conservar part de l'arbrat existent i el safareig ubicat a pocs metres de la façana.

2.5. Estratègies arquitectòniques

Cal tenir en compte que l'edifici a projectar estarà annexat a un edifici històric que caldrà respectar.

Els presents plecs s'han redactat tenint en compte l'avantprojecte de l'espai cultural Taller de la Rectoria de Sant Pere de Vilamajor, que s'annexa en aquest document, però que no serà vinculant per a la redacció del projecte. S'admetran solucions altres alternatives.

La solució formal de l'edifici proposat tracta de resoldre el programa fixat per l'Ajuntament amb una geometria senzilla, a partir de l'actual edificabilitat i que s'avingui a l'ús multidisciplinari de l'espai, a més d'inserir-se en la forta càrrega del paisatge circumdant.

La idea principal és la de plantejar un edifici de forma paral·lelepípedica que cooperi i faci de contrapunt a la contundència volumètrica de la Rectoria.

La connexió amb la Rectoria s'efectua mitjançant un volum connector que conté l'entrada principal, la sala de banys i l'accés des de la Rectoria.

2.6. Quadre de superfícies

ESPAIS		SUPERFÍCIE ÚTIL	SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA
Accés		7,03 m ²	
Sala polivalent total		167,00m ²	
	Sala 1	52,00 m ²	
	Sala 2	55,00 m ²	
	Sala 3	60,00 m ²	
Magatzem 1		5,43 m ²	
Magatzem 2		5,91 m ²	
Magatzem 3		5,90 m ²	
Cambres higièniques		12,52 m ²	
TOTAL SUPERFÍCIES		203,79 m ²	274,31 m ²

2.7. Consideracions tecnològiques generals





Un equipament com aquest requereix una tecnologia adaptada tant a la tipologia constructiva com al disseny arquitectònic de la proposta. Serà especialment sensible a:

- L'elecció de materials de baixa empremta ecològica.
- Maximitzar l'eficiència energètica i la reducció d'emissions de CO₂, tant del procés de fabricació com en el transport dels materials a l'obra.
- Cercar processos constructius seriatos i estandarditzats que redueixin l'impacte.
- Afavorir el cicle de vida dels materials i llur possible reutilització.

2.8. Opcions constructives de l'edifici

D'acord amb l'avantprojecte redactat, les opcions constructives són les següents:

2.8.1. Estructures

Es proposa una estructura constituïda per elements laminars, lloses i parets de formigó armat per aconseguir un espai diàfan. No obstant, es podran proposar alternatives que també permetin la llibertat de distribució dels espais.

Resoldre tot el envolupant amb un sol material permet controlar els processos constructius, mitigant la participació de industrials i, en conseqüència, reduir els costos econòmics.

Es proposa una solera estarà constituïda per una llosa armada sobre un sistema de cassetons drenants.

2.8.2. Acabats

S'optarà per materials de revestiment de llarga vida útil i manteniment gairebé nul.

2.8.3. Coberta

Es proposa una opció amb un gradient significatiu d'inèrcia tèrmica com és una enjardinada ecològica, sistema "ZINCO" o equivalent.

2.8.4. Instal·lacions

Totes les instal·lacions es desenvoluparan, sempre, en espais accessibles que permetin que els futurs treballs de manteniment i adaptació a les situacions sobrevingudes tinguin una solució fàcil tant en execució com en cost econòmic.

2.8.5. Energia aero-tèrmica

És una tecnologia que aprofita l'energia tèrmica de l'aire per a la climatització d'espais d'anàlogues característiques com les del projecte que es duu a terme.

Aquest sistema utilitza una bomba de calor aire-aire o aire-aigua per extraure l'energia de l'aire exterior i transformar-la en calor o fred, segons l'ús i la simultaneïtat de la sala polivalent.

2.8.6. Recuperació de l'aigua de pluja

Es preveu un sistema per l'aprofitament de la recollida de les aigües pluvials sobrants provinents de la coberta. L'aigua recollida s'emmagatzemarà dins d'un dipòsit soterrat de 3.000 litres de capacitat que aprofitarem per regar la coberta, les zones enjardinades i els inodors.

Els dipòsits disposaran d'una connexió a la canonada general de la recollida de les aigües pluvials.





El sistema de reaprofitament d'aigües pluvials estarà format per els següents elements: Filtre previ, decantador, dipòsit d'aigües pluvials, grup de bombeig, filtres, esterilitzadors UV i dipòsits d'emplenat i reg amb alimentador d'aigua de xarxa.

3. SEGUIMENT I CONTROL DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE

Els tècnics de l'Ajuntament efectuaran una supervisió del desenvolupament del treball mitjançant reunions periòdiques amb l'assistència de l'equip redactor del projecte bàsic i executiu, els representants de l'Ajuntament i altres persones que convidin aquests. Així mateix, s'efectuarà una reunió de tancament de la proposta de projecte per tal que l'equip redactor pugui completar el seu desenvolupament. L'autor del projecte ha d'assistir a les reunions amb els tècnics col·laboradors. Com a mínim es faran les següents reunions:

- Reunió de presentació i d'inici de projecte.
- Reunions de seguiment: les que siguin necessàries.
- Reunió de tancament.

La reunió de presentació i d'inici del projecte serveix per presentar als agents, definir la planificació estratègica (calendari dels plecs) i confirmar les dades inicials del projecte. A la reunió hi assistiran els tècnics municipals responsables i l'autor de projecte. A partir de la informació de la reunió de presentació del projecte, els agents faran arribar aquelles consideracions d'ordre genèric que creguin importants pel seu desenvolupament.

Les reunions de seguiment s'han de poder fer al mateix ritme de la redacció. El nombre de reunions dependrà, en cada cas, de la complexitat del projecte i/o procediments per a dur-lo a terme.

La reunió de tancament serà la darrera reunió de seguiment i es realitzarà en funció de l'estat del projecte. Si es van establir criteris d'esmenes es convocarà obligatòriament. Si no hi va haver esmenes, la reunió es podrà substituir per intercanvi de documentació.

El document final haurà de ser aprovat per l'òrgan competent de l'Ajuntament. Prèviament, el projecte bàsic i executiu haurà de recaptar els informes favorables dels tècnics municipals. Cas que calguin esmenes, el redactor del projecte bàsic i executiu haurà d'entregar un text refós que les incorpori, que serà el document que es traurà a licitació de les obres de construcció de l'edifici.

En totes les fases de redacció de documents, l'equip redactor haurà de col·laborar i assistir a les sessions de participació que realitzi la corporació municipal. Haurà d'aportar la documentació necessària per transmetre informació de l'evolució del projecte i incorporar les conclusions d'aquestes sessions.

4. TERMINI MÀXIM PER REDACTAR EL PROJECTE

El termini per lliurar el projecte serà de cinc (5) mesos a comptar des de la signatura del contracte.

5. PRESSUPOST





5.1. Pressupost base i valor estimat del contracte

El pressupost base i el valor estimat del contracte de serveis s'obté en base al pressupost d'execució material de les obres a realitzar.

5.2. Pressupost d'execució material de l'obra

S'ha calculat el pressupost d'execució material de les obres tenint en compte el pressupost d'execució per contracte, sense IVA, de l'avantprojecte redactat i adjuntat en aquests plecs.

Pressupost d'execució per contracte (PEC), sense IVA	544.750,00 €
Despeses generals 13%	59.510,50 €
Benefici industrial 6%	27.466,39 €
Pressupost d'execució material (PEM)	457.773,11 €

El pressupost d'execució material de les obres és de quatre-cents cinquanta-set mil set-cents setanta-tres euros amb onze cèntims (457.773,11 €).

5.3. Base del càlcul dels honoraris

Per al càlcul dels honoraris es tindrà en compte el següent:

- Missió completa d'arquitecte/a: redacció de projecte bàsic, projecte executiu i direcció d'obra.
- Honoraris de la missió completa respecte del PEM: 10%.
- Honoraris de la redacció del projecte respecte de la missió completa: 70%.

Tenim, el pressupost d'execució material de les obres, que és de 457.773,11 €.

Els honoraris de la missió completa és del 10% s/ 457.773,11 € = 45.777,31 €

El honoraris per la redacció del projectes és del 70% s/ 45.777,31 € = 32.044,12 €

Amb tot això, tenim que:

- El valor estimat del contracte és de 32.044,12 €.
- El pressupost base del contracte és de 38.773,39 €.

6. PROJECTISTA: TÈCNIC COMPETENT I LES SEVES OBLIGACIONS

L'article 10 de la Llei d'ordenació de l'edificació (LOE) estableix que són obligacions del projectista:

- a) Estar en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant d'arquitecte i complir les condicions exigibles per a l'exercici de la professió. En cas de persones jurídiques, designar el tècnic redactor del projecte que tingui la titulació professional habilitant.

En tot cas, en els aspectes concrets corresponents a les seves especialitats i competències específiques, i en particular a les instal·lacions fixes i l'equipament propi, també poden intervenir altres tècnics titulats de l'àmbit de l'arquitectura o de l'enginyeria, subscriuint els treballs realitzats per ells i coordinats pel projectista. Aquestes intervencions especialitzades





són preceptives si així ho estableix la disposició legal reguladora del sector d'activitat de què es tracti.

- b) Redactar el projecte amb subjecció a la normativa vigent i al que s'hagi establert al contracte i lliurar-lo, amb els visats que fossin preceptius.
- c) Acordar, si és el cas, amb el promotor la contractació de col·laboracions parcials.

En aplicació de la LOE, la redacció del projecte anirà a càrrec d'un arquitecte o arquitecta.

7. CONTINGUT DEL PROJECTE

D'acord amb l'annex I de la Part I del Codi tècnic de l'edificació, el contingut del projecte d'edificació serà el següent:

I. Memòria

1. Memòria descriptiva

- 1.1. Agents: promotor, projectista, altres tècnics.
- 1.2. Informació prèvia: antecedents i condicionants d'inici, dades de l'emplaçament, entorn físic, normativa urbanística, altres normatives, si escau.
- 1.3. Descripció del projecte: descripció general de l'edifici, programa de necessitats, ús característic de l'edifici, altres usos previstos, relació amb l'entorn. Compliment del CTE i altres normatives específiques, normes de disciplina urbanística, ordenances municipals, edificabilitat, funcionalitat, etc. Descripció de la geometria de l'edifici, volum, superfícies útils i construïdes, accessos i evacuació. Descripció general dels paràmetres que determinen les previsions tècniques a considerar en el projecte respecte al sistema estructural, el sistema de compartimentació, el sistema envolupant, el sistema d'acabats, el sistema de condicionament ambiental i el de serveis.
- 1.4. Prestacions de l'edifici: per requisits bàsics i en relació amb les exigències bàsiques del CTE, s'indicaran en particular les acordades entre promotor i projectista que superin els llindars establerts en el CTE. S'establiran les limitacions d'ús de l'edifici en el seu conjunt i de cada una de les seves dependències i instal·lacions.

2. Memòria constructiva

- 2.1. Sustentació de l'edifici: justificació de les característiques del sòl i paràmetres a considerar pel càlcul de la part del sistema estructural corresponent als fonaments.
- 2.2. Sistema estructural: s'establiran les dades i les hipòtesis d'inici, el programa de necessitats, les bases de càlcul i procediments o mètodes utilitzats per a tot el sistema estructural, així com les característiques dels materials que intervenen.
- 2.3. Sistema envolupant: definició constructiva dels diferents subsistemes de l'envolupant de l'edifici, amb descripció del seu comportament en front a les accions a les que està sotmès, en front al vent, seguretat d'ús, evacuació d'aigua i comportament en front a la humitat, aïllament acústic i les seves bases de càlcul. L'aïllament tèrmic dels subsistemes, la demanda energètica màxima prevista de l'edifici per a condicions d'estiu i hivern i la seva eficiència energètica en funció del rendiment energètic de les instal·lacions.
- 2.4. Sistemes de compartimentació: definició dels elements de compartimentació amb especificació del seu comportament davant el foc i el seu aïllament acústic i altres característiques que siguin exigibles, en el seu cas.





- 2.5. Sistemes d'acabat: s'indicaran les característiques i prescripcions dels acabats dels paraments amb la finalitat de complir els requisits de funcionalitat, seguretat i habitabilitat.
 - 2.6. Sistemes de condicionament i instal·lacions: s'indicaran les dades d'inici, els objectius a complir, les prestacions i les bases de càlcul per protecció contra incendis, anti-intrusió, parallamps, electricitat, enllumenat, ascensors, transport, fontaneria, evacuació de residus líquids i sòlids, ventilació, telecomunicacions, instal·lacions tèrmiques, rendiment energètic, subministrament de combustibles, estalvi d'energia, incorporació d'energia solar tèrmica o fotovoltaica i altres energies renovables.
 - 2.7. Equipament: definició de banys, cuines i safareigs, equipament industrial, etc.
3. Compliment del CTE
Justificació de les prestacions de l'edifici per requisits bàsics i en relació amb les exigències bàsiques del CTE.
 - 3.1. Seguretat estructural
 - 3.2. Seguretat en cas d'incendi
 - 3.3. Seguretat d'utilització i accessibilitat
 - 3.4. Salubritat
 - 3.5. Protecció contra el soroll
 - 3.6. Estalvi d'energia.

Compliment d'altres reglaments i disposicions
Justificació del compliment d'altres reglaments obligatoris.

Annexos a la memòria

- Informació geotècnica
- Càlcul de l'estructura
- Protecció contra l'incendi
- Instal·lacions de l'edifici
- Eficiència energètica
- Estudi d'impacte paisatgístic
- Pla de control de qualitat
- Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic

II Plànols

- Plànol de situació: referit al planejament vigent, amb referència a punts localitzables i amb indicació del nord geogràfic.
- Plànol d'emplaçament: justificació urbanística, alineacions, reculades, etc.
- Plànol d'urbanització: xarxa viària, escomeses, etc.
- Plantes generals: acotades, amb indicació d'escala i usos, reflectint els elements fixos i el mobiliari per comprovar la funcionalitat dels espais.
- Plànols de cobertes: Pendants, punts de recollida d'aigües, etc.
- Alçats i seccions: acotats, amb indicació d'escala i cotes d'alçada de plantes, gruixos de forjat, alçades totals, per comprovar el compliment dels requisits urbanístics i funcionals.
- Plànols d'estructura: descripció gràfica i dimensional de tot el sistema estructural. En relació als fonaments, s'inclourà, a més, la seva relació amb l'entorn immediat i el conjunt d'obra.
- Plànols d'instal·lacions: descripció gràfica i dimensional de les xarxes de cada instal·lació, plantes, seccions i detalls.
- Plànols de definició constructiva: documentació gràfica de detalls constructius.





- Memòries gràfiques: indicació de solucions concretes i elements singulars (fusteria, manyeria, etc.).
- Altres plànols

III Plec de condicions

- Plec de clàusules administratives
- Disposicions generals
- Disposicions facultatives
- Disposicions econòmiques
- Plec de condicions tècniques particulars
- Prescripcions sobre els materials: característiques tècniques mínimes que han de reunir els productes, equips i sistemes que s'incorporin a l'obra, així com les seves condicions de subministrament, recepció i conservació, emmagatzemament i manipulació, garanties de qualitat i el control de recepció inclòs el mostreig i assajos a realitzar.
- Prescripcions en quant a l'execució per unitats d'obra: característiques tècniques de cada unitat d'obra indicant el seu procés d'execució, normes d'aplicació, condicions prèvies a complir abans de la realització, toleràncies admissibles, etc.
- Prescripcions sobre verificacions en l'edifici finalitzat: s'indicaran les verificacions i proves de servei que hauran de realitzar-se per comprovar les prestacions finals de l'edifici.

IV Amidaments

- Desenvolupament per partides, agrupades en capítols, contenint totes les descripcions tècniques necessàries per a la seva especificació i valoració.

V Pressupost

- Pressupost aproximat: valoració aproximada de l'execució material de l'obra projectada per capítols.
- Pressupost detallat: quadre de preus agrupat per capítols, resum per capítols (amb valor final d'execució i contracta), s'inclourà el pressupost del control de qualitat, pressupost de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic.

8. DOCUMENTACIÓ ANNEXA

8.1. Avantprojecte de l'espai cultural Taller de la Rectoria

- 8.1.1. Avantprojecte en format .pdf
- 8.1.2. Avantprojecte en format .dwg

8.2. Projecte dels espais verds La Rectoria

- 8.2.1. Arxiu .dwg – base topogràfica
- 8.2.2. Arxiu .pdf – plànol 04a planta topogràfic
- 8.2.3. Arxiu .pdf – plànol 04b planta topogràfic
- 8.2.4. Arxiu .pdf – plànol 05 anàlisi i diagnosi
- 8.2.5. Arxiu .pdf – 06a planta proposta
- 8.2.6. Arxiu .pdf – 06b planta proposta full 1
- 8.2.7. Arxiu .pdf – 06b planta proposta full 2





Ajuntament de
Sant Pere de Vilamajor

C/Nou, 26 – CP. 08458
Sant Pere de Vilamajor
Tel. 938 450 008 – Fax. 938 452 059
ajuntament@vilamajor.cat
www.vilamajor.cat
NIF P0823400G

8.2.8. Arxiu .pdf – 13a planta proposta

8.2.9. Arxiu .pdf – 14a planta vegetació arbres

Sant Pere de Vilamajor
Document signat electrònicament

Codi Validació: AKTWJH0655WH3507M9EHQZYK5
Verificació: <https://vilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 12

