

Expedient número: Procediment: obert simplificat.

Assumpte: Contracte de serveis d'assistència tècnica per a l'actualització de l'inventari de béns i drets de l'Ajuntament de Cunit.

INFORME TÈCNIC – JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT

De conformitat amb l'article 28 i 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), Ana Isabel Lafuente García, TAG adscrita al departament secretaria i l'Alcalde Jaume Casañas Carballido en qualitat d'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Cunit emet el següent informe als efectes de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

1.- Justificació de la necessitat i de la insuficiència de mitjans

D'acord amb l'article 103 del Decret, 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni del ens locals, la rectificació de l'inventari s'ha de verificar anualment i s'hi han de reflectir les incidències de tota mena en relació als béns i drets durant aquest període, així mateix, ho estableix l'article 222 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i règim local de Catalunya.

L'Ajuntament de Cunit, no disposa dels recursos necessaris per dur a terme totes les tasques necessàries per l'actualització, rectificació de l'inventari, i el seu tractament en l'aplicatiu de gestió patrimonial, així com la preparació i execució de les operacions escaients per procedir a la conciliació amb el sistema comptable emprat per la Intervenció Municipal, i per tant es fa necessària la contractació d'aquest servei.

2.Objecte

L'objecte d'aquesta contractació és l'estudi i preparació de la informació aportada per l'entitat local per a la posterior càrrega al sistema patrimonial del Gestor patrimonial, en els punts següents:

a) Actualització de les dades al Gestor Patrimonial de l'ajuntament.

Mecanització de totes les operacions patrimonials i modificacions d'actius al Gestor Patrimonial que es generin cada exercici, d'acord amb els criteris establerts en el "*Manual de normes per a la gestió patrimonial. Classificacions de Bens i Operacions Patrimonials*" aprovats per l'ajuntament de Cunit.

- Altes d'inventari corresponents a totes les operacions pressupostàries del cap. VI de cada exercici i operacions jurídiques.
- Baixes de l'inventari: cessions d'immobles, baixes de vehicles, i d'altres béns mobles.
- Reclassificacions de béns i drets a l'inventari.
- Moviments interns de béns: agrupacions, declaració d'obra nova, segregacions.
- Moviments jurídics: afectacions i desafectacions al domini públic.
- Comptabilitat separada del Patrimoni Públic del Sòl i l'Habitatge.
- Preparació dels llistats de suport al tancament de l'exercici del programa d'inventari GPA,(apli



informàtica de Gestió patrimonial) i operacions de mecanització necessàries per procedir a la conciliació amb el sistema comptable emprat per la Intervenció Municipal.

- Assistència telefònica per resoldre dubtes en relació a l'inventari de béns i drets.
- Assistència personal a reunions per la coordinació dels treballs a realitzar.

A la finalització de la mecanització es presentarà un informe de les actuacions desenvolupades que recollirà de forma ordenada tots els moviments que s'han produït durant el període actualitzat.

b) Expedient de rectificació anual de l'inventari per l'aprovació pel Ple.

Aquest comprendrà la redacció de tots els documents necessaris per l'aprovació de la rectificació pel Ple de la corporació, i aprovació de la rectificació i balanç del Patrimoni Municipal del Sol.

El Codi CPV que correspon és el 72322000-8 de Serveis de gestió de dades.

3.- Divisió en lots

Donada la tipologia de la prestació no es pot considerar la divisió en lots.

4.- Aspectes econòmics

4.1.- D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de 13.200 (IVA exclòs) i de 15.972€ (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

ANY	IMPORT exclòs)	(IVA 21% IVA	TOTAL (IVA inclòs)
2026	7.500€	1.575,00€ €	9.075,00€
2027	7.500€	1.575,00€	9.075,00€
TOTAL	15.000,00€	3.150,00€	18.150,00€

La determinació de les condicions econòmiques s'ha establert sobre preus de mercat d'altres procediments contractuals a Ajuntaments similars, així com a la pròpia l'experiència del procediment de contractació de l'Ajuntament de Cunit.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors i comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

4.2.- El **Valor Estimat del Contracte** (VEC) és de 19.800,00 € (IVA exclòs), d'acord amb desglossament següent:

CONCEPTE	ANY	IMPORT
Pressupost Base de licitació	2026	7.500€
	2027	7.500€



	Total pressupost base licitació 2 anys	15.000€
Pròrrogues	2028	7.500€
Pròrrogues	2029	7.500€
TOTAL VEC (IVA exclòs)		30.000€

4.3.- Aplicació pressupostària

Any	Import (IVA exclòs)	21% IVA	Total (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2026	7.500€	1.575,00€	9.075,00€	9200 2279900
2027	7.500€	1.575,00€	9.075,00€	9200 2279900
2028	7.500€	1.575,00€	9.075,00€	9200 2279900
2029	7.500€	1.575,00€	9.075,00€	9200 2279900

4.4.- Finançament: propi

5.- Durada del contracte i pròrroga

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys.
Es preveu una pròrroga de fins a 2 anys. (1+1)

6.- Procediment de contractació

Pel tipus de característiques, prestacions i quanties de l'objecte del contracte, es proposa el procediment obert simplificat.

7.- Modificació del contracte

No es preveu.

8.- Solvència i classificació empresarial

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, els requisits de solvència que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són els següents:

Solvència econòmica i financera:

- La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Import mínim: igual o superior a 100.000€.

Mitjà d'acreditació: l'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedat per l'assegurador, en que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant un document de compromís de renovació signat per el licitador.



Solvència tècnica o professional:

Declaració responsable d'haver prestat serveis d'igual o similar naturalesa que els constitueixen l'objecte el contracte en els últims 3 anys i que l'import anual acumulat l'any de major execució ha estat igual o superior al 70% del Valor Estimat del Contracte.

Mitja d'acreditació: qui resulti adjudicatari serà requerit per aportar els certificats de correcta execució, còpies dels corresponents contractes o qualsevol altra documentació que s'estimi suficient per acreditar els treballs prestats.

Classificació empresarial: no s'exigeix.

9.- Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE): sí.

En ser obligatòria la inscripció al RELI o ROLECE, els licitadors restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

10.- Criteris de valoració

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte criteris d'aplicació automàtica fins a 65 punts i criteris de judici de valor fins a 35 punts, d'acord amb el següent:

A. CRITERIS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA FINS A 100 PUNTS

A.1.- Oferta econòmica (fins a 40 punts)

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació. El licitador que iguali el pressupost de licitació, obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 40 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = \frac{Pl - Ov}{Pl - Oe} \times N$$

On:

P= Puntuació

Pl= Pressupost base de licitació

Ov= Oferta que es valora

Oe= Oferta més econòmica

N= Puntuació màxima

Seràn excloses de forma automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert.



PCAP.

A.2.- Altres criteris automàtics (fins a 60 punts)

Especialització del personal adscrit a la prestació del servei en els treballs objecte del contracte (Fins a 60 punts)

Es puntuarà els treballs desenvolupats pel personal adscrit a la prestació del servei, en matèria de gestió del patrimoni i relacionats amb treballs d'inventari patrimonials i comptables desenvolupats en els darrers 3 anys,, tenint en compte que és un període de temps suficient per adquirir més expertesa, per tal de facilitar una execució de treball de millor qualitat.

S'acreditarà amb la declaració responsable del representant legal de l'empresa licitadora identificant per a cada professional, l'objecte del contracte, import, l'any, la participació del professional en concret dels treballs, i ens destinatari.

- Més de 15 contractes: 60 punts
- De 11 a 15 contractes: 45 punts
- De 6 a 10 contractes: 30 punts
- D'1 a 5 contractes: 5 punts

11. Modificació del contracte

No es preveu.

La TAG adscrita al departament de Secretaria
Ana Isabel Lafuente García

L'òrgan de contractació,
L'Alcalde

