

**Informe Justificatiu del contracte per a la definició de
l'estratègia i governança dels Serveis de Lloc de Treball de
l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació
pública sostenible**

1	JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE	4
1.1	INTRODUCCIÓ	4
1.2	ANTECEDENTS I SITUACIÓ ACTUAL	4
2	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	6
3	JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	6
4	DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	6
4.1	DURADA DEL CONTRACTE	6
4.2	CàLCUL DE L'IMPORT DE LA LICITACIÓ	7
4.3	METODOLOGIA PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA DETERMINACIÓ DE PREUS	7
5	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	7
6	PRÒRROGA DEL CONTRACTE	7
7	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	7
8	REVISIÓ DE PREUS	8
9	CRITERIS DE SOLVÈNCIA	8
9.1	SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	9
9.2	SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	9
10	JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ	9
10.1	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
10.2	RESUM CRITERIS DE VALORACIÓ	10
10.3	DETALL DELS CRITERIS DE VALORACIÓ	10
10.3.1	CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (FINS A 32 PUNTS)	10
10.3.2	CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA... FINS A 68 PUNTS	14
11	MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	18
12	SUBCONTRACTACIÓ	18
13	CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	19
14	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	20
14.1	EL PAGAMENT DIRECTE DEL PREU A LES EMPRESSES SUBCONTRACTADES.	20
14.2	L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESSES SUBCONTRACTADES.	20
14.3	MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL	21

14.4	PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT	21
14.5	COMUNICACIÓ INCLUSIVA	21
14.6	MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE	22
14.7	CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL	23
14.8	RECOLLIDA DE DADES DESAGREGADES PER SEXE	23
15	<i>PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS</i>	24
16	<i>FALTES I SANCIONS.....</i>	24
17	<i>PROPOSTA.....</i>	26
18	<i>ANNEX I: JUSTIFICACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE</i>	27

1 JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

1.1 INTRODUCCIÓ

En el marc del Pla de Transformació Digital de l'Ajuntament, es defineix una estratègia tecnològica global que abasta l'automatització, la modernització dels sistemes i l'optimització de la gestió de dades per millorar la prestació de serveis a la ciutadania. Aquest pla es concreta en cinc subplans que inclouen la simplificació administrativa, la governança de dades i la transició tecnològica cap a models més eficients i flexibles.

Dins d'aquesta estratègia, i amb la necessitat de projectar una mirada cap el futur, ens cal analitzar i revisar l'actual model de prestació dels serveis del departament de Serveis de Llocs de Treball, plantejar com els hem de transformar i compassar cap uns nous models de treball i d'organització que, necessàriament, han de posar el focus en l'experiència digital de l'usuari, ser àgils en la gestió, en el suport i el manteniment, ben administrats i amb la màxima seguretat.

Aquest contracte té com a objectiu la definició de l'estratègia i governança d'un nou model dels Serveis de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Barcelona, que asseguri una transició òptima des de l'actual estructura de serveis, i garanteixi una coordinació i execució eficient en els àmbits de governança, gestió i operació.

A través d'aquest contracte, l'Ajuntament s'assegura de posar les bases per a una transformació digital sostenible i adaptativa, alineada amb els seus objectius estratègics i amb un enfocament centrat en l'eficiència, la innovació i el servei públic.

1.2 ANTECEDENTS I SITUACIÓ ACTUAL

L'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona (d'ara endavant l'IMI) és l'òrgan gestor encarregat de proporcionar els serveis informàtics a les dependències de l'Ajuntament de Barcelona i de l'atenció i suport TIC als seus usuaris i, concretament, és des del Departament de Serveis de Llocs de Treball de IMI, de la Direcció de Serveis al Lloc de Treball, des d'on es gestionen i proporcionen els serveis relacionats amb:

- Les estacions de treball i dispositius client: el conjunt d'aquells elements informàtics hardware homologats i inventariats que es presenten directament a l'usuari final.
- Els elements software que habiliten les estacions i dispositius client per realitzar la seva funció dins l'àmbit de la xarxa corporativa.
- El conjunt de Sistemes d'Informació core per tal que es despleguin les seves funcionalitats bàsiques i transversals a tot el parc informàtic municipal: Gestor de Identitats, Directori Actiu, Sistemes de virtualització, repositori de fitxers, impressió, etc.

L'actual model d'aprovisionament dels serveis d'atenció, manteniment i evolució dels llocs de treball es basa en un contracte de serveis amb cinc àmbits/lots (detall a ANNEX 1 del present informe:

- Serveis de suport tècnic presencial relacionat amb instal·lació i incidental del hardware.
- Serveis d'aprovisionament, administració, operació i suport tècnic (incidental i peticions) de les eines, plataformes o programari de gestió de l'escriptori de les estacions de lloc de treball.
- Serveis d'aprovisionament, operació, manteniment i suport tècnic (incidental i peticions) de les plataformes de correu electrònic i de col·laboració.
- Serveis d'administració, operació i suport tècnic (incidències i peticions) de diverses plataformes relacionades amb serveis de directori actiu, de gestió identitats, d'accessos, de virtualització d'aplicacions i estacions, de gestió de llicències Microsoft i de serveis de gestió de impressió, entre d'altres.
- Serveis de coordinació, mediació, seguiment i reporting de i entre tots els serveis descrits de lloc de treball.

Tot i que el model de gestió actual ha permès adquirir experiència i maduresa progressiva en l'adopció de serveis TIC, també ha comportat heterogeneïtat en la seva gestió. Aquesta diversitat de models, eines i pràctiques de gestió dificulta l'optimització de recursos, la interoperabilitat entre entorns i el control efectiu sobre les infraestructures i serveis desplegats. Per tal de superar aquestes limitacions i garantir un entorn tecnològic eficient, Inter operable i segur, esdevé imprescindible definir una estratègia tecnològica global que estableixi un marc comú de referència. Aquest marc ha de fixar criteris compartits per a la governança, la seguretat, l'eficiència operativa i l'optimització de costos, assegurant alhora l'alineació amb els objectius estratègics del Pla de Transformació Digital de l'Ajuntament de Barcelona.

En aquest marc, i amb el de la necessitat de revisar i replantejar noves maneres de treballar, ens cal analitzar el model i forma contractual de prestació dels serveis que fins ara ha tingut el departament de Serveis de Llocs de Treball i, amb orientació de creixement i adaptació, plantejar com els hem de transformar tenint en compte les noves tecnologies.

Donat que l'actual model de contractes és la segona edició d'una estructura pensada ja fa gairebé 8 anys i que en el darrer any s'han iniciat projectes de migració d'eines MS365 i d'adopció d'una manera diferent de governar, mantenir i operar amb aquestes eines, cal repassar quin encaix tenen els actuals contractes amb les noves directrius, quines mancances presenten, quines activitats cal redimensionar, redefinir o canviar per poder progressar també cap uns nous models de treball que, necessàriament, han de centrar-se en l'optimització de recursos i costos, millorar l'experiència digital de l'usuari, ser àgils en la gestió, en el suport i el manteniment, ben administrats i amb la màxima seguretat.

L'interès públic d'aquest contracte rau en la necessitat d'assentament de les bases del model de governança dels serveis de llocs de treball per tal de facilitar una gestió homogènia i escalable dels recursos tecnològics de l'Ajuntament, amb independència de proveïdors o entorns d'implementació.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència i, a tal efecte, inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així com la

valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.

2 OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la contractació dels serveis especialitzats per a la definició de l'estratègia i governança dels serveis de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Barcelona, així com la confecció completa de la licitació per a la contractació de les oficines responsables de la seva implementació, operació i govern amb mesures de contractació pública sostenible.

L'objectiu final d'aquesta iniciativa és dotar l'organització d'un marc sòlid de governança i operació dels serveis de Llocs de Treball, assegurant-ne la seguretat, la eficiència, la interoperabilitat i l'alineació amb els objectius estratègics que impulsen el Pla de Transformació Digital de l'Ajuntament de Barcelona.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV Núm 72220000-3 – Serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica.

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

3 JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

El model organitzatiu de l'IMI està enfocat a la governança de serveis, projectes i contractes i el dimensionament estructural de l'organització i no compta, actualment, amb els recursos necessaris per a dur a terme les diferents tasques esmentades a l'apartat 3 i concordants, del plec de prescripcions tècniques. De la mateixa manera, es requereix d'una especialització tècnica i funcional per la complexitat de l'objecte del contracte no assumible amb recursos interns en aquests moments.

És per aquest motiu que l'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades. És per això que proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

4 DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

4.1 DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia 15 de gener de 2026, o el dia següent al de la seva formalització si aquest fos posterior, i contempla una durada de **6 mesos**.

4.2 CÀLCUL DE L'IMPORT DE LA LICITACIÓ

L'import de licitació del contracte s'estableix en **120.781,75 € IVA inclòs**, dels quals 99.819,63€ corresponen al pressupost net i la resta de 20.962,12€ a l'IVA al tipus del 21 %.

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

Aquest total es finançarà amb càrrec del capítol II de despeses de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona i al pressupost de l'any 2026 segons es desglossa al següent quadre:

Any	Pressupost net	IVA 21%	Import total
2026	99.819,63 €	20.962,12 €	120.781,75 €
Total	99.819,63 €	20.962,12 €	120.781,75 €

4.3 METODOLOGIA PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA DETERMINACIÓ DE PREUS

La determinació del pressupost base de licitació es justifica a l'annex de justificació del preu del contracte que forma part d'aquest informe.

5 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de **99.819,63 €** donat que no es preveu la possible ampliació del contracte

Any	VE Prestació	VE Eventuals pròrrogues	VE Modificacions amb increment de cost econòmic	Suma
2026	99.819,63€	0,00 €	0,00 €	99.819,63€
Total	99.819,63 €	0,00 €	0,00 €	99.819,63 €

6 PRÒRROGA DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte aquest no és susceptible de pròrroga.

7 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveu cap possibilitat de modificació ni ampliació del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

8 REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.

9 CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Les empreses licitadores han d'acreditar els següents requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja del valor estimat anual del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 70% de la solvència econòmica.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, consegüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquesta expertesa mínima tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

Tenint en compte tot això, entenem que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que, per sota dels límits mínims establerts,

resultaria inviable la correcta execució del contracte, atesa la seva complexitat i els mitjans personals i materials mínimament necessaris.

9.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior de 149.700,00 €.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

9.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 104.700,00 €.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb el que disposen les clàusules 5.2 i següents del plec de prescripcions tècniques.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

10 JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ

10.1 PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert simplificat (art. 159, apartats 1 a 5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis estarà subjecte a regulació simplificada i tramitació ordinària.

2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, tal i com estableix l'article 145.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

10.2 RESUM CRITERIS DE VALORACIÓ

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

Els **criteris de valoració** que serviran de base per a l'adjudicació són els següents.

La puntuació màxima serà de **100 punts**.

Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor (fins a 32 punts) • Proposta metodològica: Proposta de metodologia, d'organització i planificació del projecte (estructuració de l'equip, planificació temporal, assignació de recursos i detall de la dedicació de l'IMI) i de identificació de riscos i accions mitigadores i factors crítics d'èxit. (fins a 16 punts) • Proposta tècnica: Proposta de la definició estratègica dels serveis, de les oficines a contractar, del model de governança i operació, i dels mecanismes de control i KPI's (fins a 16 punts)
Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica (fins a 68 punts) • Valoració del preu (fins a 35 punts) • Millora de l'experiència de l'equip tècnic a adscriure a l'execució del contracte en el nombre de consultories realitzades sobre estratègia i govern de serveis TIC (fins a 15 punts) • Millora de l'experiència addicional de l'equip tècnic a adscriure a l'execució del contracte en projectes de consultories d'implantació i/o d'execució d'oficines de govern, transformació, operació o Serveis de Lloc de Treball (fins a 18 punts)

10.3 DETALL DELS CRITERIS DE VALORACIÓ

10.3.1 Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un **judici de valor** (fins a 32 punts)

El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor és de 32 punts.

En aplicació de la Disposició Addicional 41 i l'article 145.4 de la LCSP, aquest contracte es considera de **caràcter intel·lectual**, atès que implica una activitat creativa i original pròpia dels serveis de consultoria. D'acord amb l'article 159.1.b de la LCSP, en el procediment obert simplificat és admissible que els criteris avaluable mitjançant judici de valor superin el 25% establert amb caràcter general, sense excedir el límit del 45% previst per a aquest tipus de prestacions.

A nivell general i d'aplicació, tots els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor es valoraran a partir l'enteniment del plec tècnic, de l'abast i el servei específic del contracte i la seva aplicació en millores i idees a aplicar sobre el servei. No es tindran en consideració la còpia directa d'elements i/o apartats del plec tècnic, i es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic i la seva tipologia, així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

Sistema de valoració ponderat:

1. La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents propostes dels licitadors. Es valorarà cada subcriteri com a alt, mig-alt, mig o baix en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta de les ofertes.
2. La mesa de contractació identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'elements avantatjosos objecte de valoració en cada criteri, d'acord amb els subcriteris següents:
 - a. **Completa i Detallada:** Es considera que la proposta realitzada dona resposta a tots els aspectes que se sol·liciten avaluar. Es considera que la proposta té el grau de detall, concreció, claredat, profunditat i particularitat suficient i desenvolupa tècnicament i funcionalment els diferents ítems a valorar en cadascun dels criteris avaluats.
 - b. **Específica:** Es considera que la proposta s'adequa de manera idònia a l'objecte del contracte, als serveis i als negocis implicats que formen part.
 - c. **Coherent i Viable:** Es considera que tota la descripció realitzada per avaluar el propi criteri, tant aspectes tècnics com funcionals, de gestió o planificació encaixen entre sí i amb els requisits establerts en el plec tècnic. Per tant, ha de permetre verificar que la proposta s'argumenta d'una forma racional i lògica en el seu conjunt. Es considera que és factible dur-la a terme en el context descrit al plec tècnic, tenint en compte l'organització descrita, el catàleg de serveis-aplicacions, l'arquitectura i requisits generals. Ha de quedar demostrat que les propostes realitzades podrien disposar dels recursos per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible i que tindrien encaix en el context presentat.
 - d. **Aporta Valor:** Es considera que la proposta aporta valor quan es tradueix en un impacte rellevant sobre la pròpia prestació del servei. Per tant, hauran de mostrar que aporta un valor afegit o millora en la prestació del servei.

Els subcriteris seran valorats d'acord amb la taula següent, que aplicarà els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima:

Concepte	Nivell d'adequació				
	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix	No assolit
Completa i Detallada	100%	70%	40%	10%	0%
Específica	100%	70%	40%	10%	0%
Coherent i Viable	100%	70%	40%	10%	0%
Aporta Valor	100%	70%	40%	10%	0%

S'aplicaran els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima de cada subcriteri, en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta d'ofertes.

L'oferta que no assoleixi un nivell mínim (baix) d'adequació serà valorada amb 0 punts. El nivell d'adequació el definim:

- **Nivell alt:** Nivell d'adequació superior a l'ordinària.
- **Nivell mig alt:** Nivell d'adequació que supera el nivell mitjà, però que no arriba al nivell d'adequació superior.
- **Nivell mig:** Nivell d'adequació mitjà, entre el nivell superior i el baix.
- **Nivell baix:** Nivell d'adequació, que no arriba al nivell mitjà però que supera el nivell mínim d'adequació
- **No assolit:** No supera el nivell mínim d'adequació.

Detall dels criteris:

- **Proposta metodològica, organitzativa i planificació del projecte. (fins a 16)**

Es requereix una proposta no generalista i, que consegüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure la proposta metodològica, organitzativa i planificada: estructuració de l'equip, planificació temporal, assignació de recursos i detall de la dedicació de l'IMI. Identificació de riscos i accions mitigadores, així com els factors crítics d'èxit per abordar el projecte, respectant sempre els mínims establerts en els apartats dels punts 3 de l'abast del contracte: 3: 3.5 Gestió del projecte, 3.6 Metodologia de treball 3.8.1 Gestió integral del projecte del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Completa i Detallada	4
Coherent i Viable	4
Específica	4
Aporta Valor	4

Justificació criteri: L'avaluació de l'enfocament de la consultoria estratègica és essencial per garantir una transformació digital estructurada i alineada amb els objectius de l'IMI.

Una metodologia clara i ben definida, una bona estructuració de l'equip amb una correcta assignació de recursos, una planificació temporal i realista amb objectius clars, terminis definits i mecanismes de seguiment i un control dels riscos facilita la implementació dels serveis.

La organització i l'equip de treball és un factor determinant en l'èxit del projecte, ja que la seva organització influeix directament en la qualitat de l'execució. Un equip diversificat, amb perfils

complementaris, facilita la resolució de problemes i l'eficiència. La implicació de l'IMI és clau per assegurar una col·laboració efectiva entre els equips interns i externs. La disponibilitat de recursos i la coordinació adequada amb els consultors garanteixen que la transició sigui fluida i alineada amb les necessitats de l'organització.

La identificació i gestió dels riscos també són fonamentals per garantir una implementació exitosa dels serveis. Una anàlisi exhaustiva dels riscos permet anticipar possibles dificultats i evitar impactes negatius en el desenvolupament del projecte. A més, la definició d'accions mitigadores eficaces assegura que l'IMI disposi d'un pla de resposta davant eventualitats, minimitzant interrupcions i optimitzant la gestió del canvi.

Finalment, establir amb claredat els factors crítics d'èxit facilita el seguiment del projecte i permet alinear les expectatives amb els objectius estratègics.

- **Proposta tècnica: proposta de la definició estratègica dels serveis, de les oficines a contractar, del model de governança i operació, i dels mecanismes de control i KPI's (fins a 16 punts)**

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de la definició estratègica dels nous serveis, de la governança i model operatiu, les oficines a contractar i una proposta d'indicadors clau de rendiment (KPI's) i dels mecanismes de control respectant sempre els mínims establerts en els apartats dels punts 3 de l'àmbit del Plec de prescripcions tècniques: 3.1 Definició de la estratègia, 3.2 Governança i model operatiu, 3.2.3 Processos operatius i mecanismes de gestió, 3.3 Definició de les oficines i 3.4.2 Definició requisits funcionals i tècnics de les oficines.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Completa i Detallada	4
Coherent i Viable	4
Específica	4
Aporta Valor	4

Justificació criteri: La valoració d'aquests punts és clau per garantir un bon enteniment de les necessitats d'evolucionar els actuals serveis de lloc de treball, en tots els seus sentits. Amb una alineació amb els objectius estratègics de l'Ajuntament i amb l'encaix en la proposta del model de serveis dels llocs de treball, havent identificat la situació de partida dels mateixos, i sobre els quals cal aportar una base estructural i metodològica de governança i model operatiu així com de les oficines operatives a contractar i els mecanismes de gestió de les mateixes.

En concret, la identificació del punt i estat de partida i d'una estratègia a futur garanteix una execució alineada amb els objectius, aporta una base estructural i metodològica, i facilita una

transició ordenada cap al nou model de serveis de lloc de treball, assegurant eficiència i control durant tot el procés.

Proposar un model de governança, els rols i responsabilitats, els procediments operatius, els mecanismes de gestió i els indicadors de rendiment, complint els requisits mínims establerts garanteix un model de gestió robust i alineat amb les necessitats de l'organització.

La proposta de oficines a contractar, l'anàlisi de requisits, la definició de l'abast funcional de cada oficina, l'estructura organitzativa i perfils, així com els criteris de gestió i d'avaluació (KPI's), i els mecanismes de control i seguiment assegurin que es parteix d'una comprensió realista de les necessitats actuals i futures, tant funcionals com estratègiques, en defineix els rols i competències necessàries per a un funcionament efectiu, i estableix mecanismes de coordinació i control i proporciona una base per al seguiment i l'evolució de les oficines, afavorint la millora contínua i l'adaptació al context tecnològic.

10.3.2 Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica... fins a 68 punts

- **Valoració del preu ofert fins a 35 punts**

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu. La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte el preu per les diferents parts que conformen l'abast d'aquest contracte sense IVA ofert per les empreses licitadores, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anterior.

- **Millora de l'experiència de l'equip tècnic a adscriure a l'execució del contracte en el nombre de consultories realitzades en implantació i/o execució d'oficines de govern, gestió i operació de serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte del present contracte de serveis..... fins a 15 punts**

Es valorarà l'acreditació d'experiència addicional a la mínima requerida de l'equip tècnic a adscriure a l'execució del contracte (5.2.2 PPT) en la realització de projectes de consultoria específics d'implantació i/o d'execució d'oficines de govern, transformació, gestió i operació de serveis.

Per cada Consultoria de diferents clients, amb un import mínim de 100.000 Euros per consultoria:

- **Per una consultoria2 punts**
- **Per dues consultories de clients diferents.....4 punts**
- **Per tres consultories de clients diferents8 punts**
- **Per quatre consultories de clients diferents10 punts**
- **Per cinc consultories de clients diferents15 punts**

Justificació criteri: Es tracta d'un criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, atès que la naturalesa del servei exigeix un alt grau de coneixement previ i experiència contrastada en projectes de característiques similars. Es considera especialment rellevant que aquesta experiència s'hagi adquirit en entorns diversos i amb clients diferents, ja que això demostra una capacitat efectiva d'adaptació a realitats organitzatives heterogènies.

Així mateix, s'estableix un llindar mínim de volum econòmic comparable al del contracte actual, amb l'objectiu de garantir que els serveis prestats hagin tingut una escala i complexitat com a mínim equivalent a les de l'IMI. D'aquesta manera, les dades, models i estratègies aportades seran més transferibles i útils, i contribuiran a generar anàlisis més ajustades a la realitat de l'Ajuntament, facilitant així una presa de decisions més fonamentada i alineada amb els objectius del contracte.

En fase de presentació d'ofertes només s'haurà de presentar la informació associada als perfils sobre els que es valora la millora d'experiència, en cas d'aportar millora. L'equip complet només serà requerit en cas de resultar l'adjudicatari.

En cas d'administracions públiques se sol·licitarà també a l'empresa proposada com adjudicatària un certificat de la mateixa certificant la intervenció.

L'IMI es reserva el dret de comprovar mitjançant el contacte del client indicat a les declaracions corresponents als projectes la veracitat de la informació declarada. La presentació de informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

- **Millora de l'experiència de l'equip tècnic a adscriure a l'execució del contracte en projectes de consultoria específics d'implantació i/o execució d'oficines de govern, gestió i operació de serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte del present contracte de serveis..... fins a 18 punts**

Es valorarà l'acreditació d'experiència addicional a la mínima requerida de l'equip tècnic a adscriure a l'execució del contracte (5.2.2 PPT), en la realització de projectes de consultoria específics d'implantació i/o d'execució d'oficines de govern, transformació, gestió i operació.

S'acota aquesta valoració a un màxim de 3 projectes de clients diferents per membre de l'equip proposat i fins un màxim de 18 punts

- Pel perfil de **Cap de projecte**
 - Per un projecte.....1 punt
 - Per dos projectes de clients diferents per aquest perfil.....3 punts
 - Per tres projectes de clients diferents per aquest perfil.....6 punts
- Pel perfil de **Consultor sènior**
 - Per un projecte.....1 punt
 - Per dos projectes de clients diferents per aquest perfil.....3 punts
 - Per tres projectes de clients diferents per aquest perfil.....6 punts
- Pel perfil de **Consultor**
 - Per un projecte.....1 punt
 - Per dos projectes de clients diferents per aquest perfil.....3 punts
 - Per tres projectes de clients diferents per aquest perfil.....6 punts

Justificació criteri: Es tracta d'un criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, atès que l'experiència prèvia en consultories d'oficines de governança, transformació, gestió i operació de serveis TIC permet aportar una visió pràctica i contrastada sobre com estructurar, desplegar i millorar aquest tipus d'oficines. Aquests perfils han viscut de primera mà els reptes i les decisions clau d'implantació, han interactuat amb diferents models organitzatius i poden identificar bones pràctiques aplicables al context de l'Ajuntament. Això reforça la qualitat de la proposta i en garanteix una millor execució.

En fase de presentació d'ofertes només s'haurà de presentar la informació associada als perfils sobre els que es valora la millora d'experiència, en cas d'aportar millora. L'equip complet només serà requerit en cas de resultar l'adjudicatari.

En cas d'administracions públiques se sol·licitarà també a l'empresa proposada com adjudicatària un certificat de la mateixa certificant la intervenció.

L'IMI es reserva el dret de comprovar mitjançant el contacte del client indicat a les declaracions corresponents als projectes la veracitat de la informació declarada. La presentació de informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i única al Sobre electrònic C.

LIMITS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del

contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11 MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

En virtut de la resolució adoptada pel Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica en data de 24 de febrer de 2025 i publicat al perfil del contractant en data de 26 de febrer de 2025, i de conformitat amb l'art. 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la mesa de contractació estarà constituïda per:

- President: Director de serveis Generals, o el/la suplent designat/da.
- Vocal: Cap del Departament d'Aprovisionament, o el/la suplent designat/da.
- Vocal: Un/a Tècnic/a competent en la matèria, o el substitut/a que es designi.
- Vocal: Secretaria Delegada, o qualsevol Llettrat/da de la plantilla de l'IMI.
- Vocal: Interventor/a delegat/da, o funcionari/ària en qui delegui la Intervenció general.
- Secretari/a: Llettrat/da de la plantilla, o el/la suplent que es designi.

12 SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP, la qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu del contracte.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els/les tercers/es subcontractats/des no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els/les tercers/es subcontractats/des tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels

moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractades.

El contractista està obligat a abonar les empreses subcontractades el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El/La responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractades.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Donat que la decisió o necessitat de subcontractació és associada al licitador, en el seu cas a l'adjudicatari, els costos de gestió associats a la pròpia subcontractació, facturació interna, seguiment, coordinació, etc. correrà a càrrec de l'adjudicatari i no és imputable com a hores del servei.

Aquest requeriment serà idèntic en cas de presentació com a UTE – Unitat Temporal d'Empreses. La gestió interna entre les empreses que formin la UTE no pot ser a càrrec de l'Ajuntament de Barcelona.

13 CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos previstos a la mateixa clàusula, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari del contracte ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les proposades per l'adjudicatari a la seva oferta; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i el seu percentatge de dedicació i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics,

sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- e) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
- La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
 - La dignitat i llibertat de les persones.

14 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les següents condicions especials d'execució d'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, la normativa municipal en aquest àmbit d'actual i vigent aplicació, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

De caràcter social:

14.1 EL PAGAMENT DIRECTE DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

14.2 L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

14.3 MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

14.4 PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

14.5 COMUNICACIÓ INCLUSIVA

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

** S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.*

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

14.6 MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades. Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest

assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu. L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

De la mateixa manera que s'ha justificat per l'anterior condició, aquesta també esdevé d'aplicació transversal per a tots els contractes on hi intervinguin relacions personals.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

14.7 CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la per la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

14.8 RECOLLIDA DE DADES DESAGREGADES PER SEXE

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura és d'especial significació en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries així com en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb la prestació, ja es tracti d'usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe

Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Així mateix, per poder portar a terme l'objecte del contracte es preveuen relacions personals i elements de comunicació entre Administració i adjudicatària, esdevenint per tant adient l'aplicació de la mesura sobre comunicació inclusiva. Les mesures sobre el percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat són d'obligat compliment legal en funció del nombre de treballadors de les empreses licitadores.

En altre ordre de consideracions, l'exigibilitat d'aquestes mesures rau en el fet que les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors, evitin pràctiques discriminatòries tant per raó de sexe, raça, religió o altres i fomentin la igualtat, permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades. En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en aquesta clàusula, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

15 PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Atesa la naturalesa i objecte del contracte l'empresa contractista no podrà tenir accés a dades personals.

16 FALTES I SANCIONS

L'adjudicatari pot incórrer en faltes i sancions durant l'execució del present contracte. Les penalitzacions econòmiques resultants d'aquestes faltes i sancions s'aplicaran en la següent factura a presentar en forma de descompte de la mateixa.

La reiteració en la falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant el projecte, així com actituds o accions per part del membres de l'equip de l'adjudicatari pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- Falta lleu. Es considerarà una falta lleu:
 - La cancel·lació per part de l'adjudicatari d'una reunió prèviament convocada amb avís inferior a 1 dia.
 - La no acceptació de 2 documents (informes, plecs, actes de reunió, ...) finals o parcials, per raons de qualitat.
- Falta greu. Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
 - La substitució d'algun membre de l'equip de projecte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.
 - No assistir, algun dels membres de l'adjudicatari, a una reunió del projecte sense una causa justificada.
 - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
 - Reiterada manca de qualitat detectada en els documents presentats.
 - Accés no contemplat dins l'abast del projecte a dades de caràcter protegit.
- Falta molt greu:
 - L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta greu sancionada.
 - L'incompliment de tres de les fites del projecte.

Aquests són els imports de penalització previstos per a cada tipologia de falta:

- Faltes lleus: fins al 3% de l'import total d'adjudicació del contracte.
- Faltes greus: fins al 6% de l'import total d'adjudicació del contracte.
- Faltes molt greus: fins al 10% de l'import total d'adjudicació del contracte.

L'aplicació d'una falta molt greu és també motiu de resolució del contracte.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'Institut i l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'Institut repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

17 PROPOSTA

Per tot això la Direcció que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per que l'Òrgan de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, la despesa de **120.781,75 € IVA inclòs**, dels quals 99.819,63 € corresponen al pressupost net i la resta de 20.962,12 € a l'IVA del 21 %, que anirà a càrrec del pressupost de Cap II de l'IMI de l'exercici de 2026, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques que s'acompanya, i la convocatòria de la corresponent licitació pel procediment obert i de tramitació ordinària.

Barcelona,

Anna Roca Fontanals
Cap del Dep. de Serveis de Llocs de Treball

Mònica Estopà Ramirez
Directora de Serveis al Lloc de Treball

18 ANNEX I: JUSTIFICACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació s'ha establert a partir de l'estimació del preu que suposaria l'efectiu compliment del contracte, d'acord amb les condicions que consten en els documents als que aquest s'annexa, per a la realització del mateix, prenent com a unitat de referència els preus dels perfils AM equivalents¹, actualitzats amb l'IPC fins a desembre de 2023, i les volumetries estimades d'esforços (hores i dedicacions) per cadascuna de les tasques que es duren a terme i tenint en compte la complexitat i la magnitud dels serveis inclosos a l'objecte i abast del present contracte.

És per això, que s'informa que el pressupost s'ajusta als preus generals del mercat per als perfils de referència.

Per a l'estimació del cost per perfil s'han realitzat els següents càlculs que es desglossen a continuació, considerant la durada del projecte en 6 mesos de contracte, i calculant que un any té 1.800 hores laborables (segons el conveni 99001355011983).

El present contracte requereix dels perfils que es mostren a la taula següent:

Perfil	€ Preu/hora Salari Brut
Cap de projecte sènior	39,47 €
Consultor sènior	43,41 €
Consultor	38,67 €
Consultor especialista	47,36 €
Auxiliar suport a la gestió	21,26 €

Aquests preus/hora/perfil de salari brut, incrementats pels costos directes (seguretat social del 34% i formació i prevenció de l'1%, calculat sobre el salari brut), pels costos indirectes (despeses generals d'estructura del 15% calculades sobre el total de costos directes) i pel benefici industrial del 10% (calculat sobre el total de costos directes més costos indirectes) dona uns preus/hora/perfil de:

Perfil	€ Preu/hora IVA exclòs	€ Preu/hora IVA inclòs
Cap de projecte sènior	67,40 €	81,55 €
Consultor sènior	74,13 €	89,70 €
Consultor	66,03 €	79,90 €
Consultor especialista	80,87 €	97,85 €
Auxiliar suport a la gestió	36,31 €	43,94 €

Així, d'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis que conformen part de l'objecte i abast del present contracte, es fixa un cop

¹ De resultes de la consulta realitzada a diversos proveïdors del sector TIC l'any 2017 per a la fixació dels preus/h perfils professionals en les licitacions dels contractes de desenvolupament d'aplicacions i construcció de nous sistemes (AM's) impulsats per l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona

determinats els costos directes, indirectes i el benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació de **99.819,63 €, IVA exclòs**.

Càlcul en base al contracte Marc	Dedicació	Preu/hora IVA exclòs	Preu/hora IVA inclòs	Hores Servei	Cost Servei IVA exclòs	Cost Servei IVA inclòs
Cap de projecte sènior	20%	67,40	81,55	176,00	11.862,40 €	14.353,50 €
Consultor sènior	30%	74,13	89,70	264,00	19.570,32 €	23.680,09 €
Consultor	80%	66,03	79,90	704,00	46.485,12 €	56.247,00 €
Consultor especialista	20%	80,87	97,85	176,00	14.233,12 €	17.222,08 €
Auxiliar suport a la gestió	24%	36,31	43,94	211,20	7.668,67 €	9.279,09 €
Total	174%			1.531,20	99.819,63 €	120.781,75 €

Aplicant la dedicació de cadascun dels perfils al temps de projecte, obtenim un esforç total de **1.531,20 hores** a executar.

Aquesta estimació d'esforços en hores/volumetries dedicades es divideixen de la següent manera per cadascuna de les activitats que conformen l'objecte del contracte:

Serveis que conformen l'objecte i abast del contracte	Durada (en mesos)	Esforç (hores)
Inici i alineació estratègica	0,50	127,60
Definició estratègica del Serveis Llocs de Treball	1,00	255,20
Disseny del model de governança i operació	1,25	319,00
Disseny i definició de les oficines	1,25	319,00
Redacció dels plecs per a la contractació de les oficines	1,50	382,80
Avaluació i Tancament del projecte	0,50	127,60
TOTAL	6,00	1.531,20

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent²:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	58.450,96 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%) ^{3*}	19.873,33 €

² **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

³ **Els percentatges d'aquests conceptes** s'han determinat d'acord amb l'[informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría al amparo de lo establecido en la ley 9/2017, de Contratos del Sector Público"](#), en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.

Costos formació i prevenció (1%) ^{2*}	584,51 €
TOTAL (Suma costos directes)	78.908,80 €
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (15%) ^{2**}	11.836,32 €
TOTAL (Suma costos directes + indirectes)	90.745,12 €
Benefici industrial (10%) ^{2***}	9.074,51 €
TOTAL DE COSTOS CONTRACTE	99.819,63 €
IVA (21%)	20.962,12 €

* Percentatge calculat sobre el salari brut.

** Percentatge calculat sobre el total de costos directes

*** Percentatge calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura

Els costos salarials (salari brut) establerts en aquest desglossament son suficients per cobrir els costos dels perfils i dedicacions estimades per la prestació dels serveis objecte del contracte atenent el conveni que majoritàriament és d'aplicació per les empreses licitadores que concorren per aquests tipus de serveis TIC, el d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de la opinió pública d'àmbit estatal (Codi conveni 99001355011983).