

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE VALORACIÓ, PRESCRIPCIÓ I DIRECCIÓ FACULTATIVA DE
LES ACTUACIONS D'ADAPTACIÓ FUNCIONAL D'HABITATGES
(ARRANJAMENTS) EN MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA****Núm. d'expedient: 2025/26697**

1.	CONTEXT	2
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE	2
3.	DESCRIPCIÓ DEL PROGRAMA D'ADAPTACIÓ FUNCIONAL D'HABITATGES (ARRANJAMENTS)	3
3.1.	Fases del programa	4
3.1.1.	Fase d'identificació i descripció de les demandes	4
3.1.2.	Fase de valoració de necessitats i prescripció de les actuacions	5
3.1.3.	Fase d'execució de les actuacions	6
3.1.4.	Fase de comprovació i conformació final	6
3.1.5.	Gestió i resolució de possibles incidències	6
3.2.	Terminis	7
4.	TASQUES ESPECÍFIQUES A DESENVOLUPAR PER L'EMPRESA CONTRACTISTA	8
4.1.	Fase d'identificació i descripció de les demandes	8
4.2.	Fase de valoració de necessitats i prescripció de les actuacions	8
4.3.	Fase d'execució de les actuacions	12
4.4.	Fase de comprovació i conformació final	13
4.5.	Incidències produïdes durant i posteriors a l'execució de l'arranjament	14
5.	RESPONSABILITATS DELS AGENTS PARTICIPANTS	15
5.1.	Responsabilitats de l'empresa contractista dels serveis de valoració, prescripció i direcció facultativa	16
5.2.	Responsabilitats de les empreses responsables de l'execució dels arranjaments ...	17
5.3.	Responsabilitats dels ens locals	20
5.4.	Responsabilitats de la Diputació de Barcelona	21
6.	MITJANS PERSONALS I MATERIALS	22
6.1.	Recursos humans	22
6.2.	Recursos tècnics	26
7.	MECANISMES DE SEGUIMENT TÈCNIC DEL PROGRAMA	28
8.	REQUERIMENTS FORMALS SOBRE LA DOCUMENTACIÓ A LLIURAR I SOBRE LA IMATGE CORPORATIVA	29
	ANNEX I: CATÀLEG PARTIDES D'OBRA	31
	ANNEX II: CATÀLEG AJUDES TÈCNIQUES / PRODUCTES DE SUPORT	47
	ANNEX III: DOCUMENTACIÓ DE GESTIÓ DEL PROGRAMA	53

1. CONTEXT

Els antecedents, context i marc normatiu d'aquest contracte es detallen de l'Acte d'iniciació d'aquest expedient.

L'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona és el "Pla Xarxa de Governos Locals", que s'aprova cada quatre anys coincidint amb el mandat polític d'aquesta administració. En el marc d'aquest Pla, i pel que fa a la prestació de serveis públics, es posen a disposició dels governs locals recursos de tipus tècnic, entre d'altres, a través d'un instrument de cooperació anomenat Catàleg de serveis.

L'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat ofereix als ens locals de la província de Barcelona els diversos productes que conformen aquest suport tècnic a través de l'esmentat Catàleg que es pot consultar al lloc web <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/>.

En l'oferta actual del Catàleg hi consta el recurs material "Arranjament d'habitatges". La finalitat del programa és promoure l'autonomia personal i millorar la qualitat de vida de les persones grans i de les persones amb discapacitat, actuant sobre les condicions de seguretat, higiene, habitabilitat i eficiència energètica dels seus habitatges. S'adreça a persones de 65 anys o més, amb discapacitat, situació de dependència, o amb insuficiència de recursos econòmics; i a persones menors de 65 anys amb necessitats especials per a desenvolupar les activitats de la vida diària dins la llar (no es requereix certificació del grau de discapacitat).

L'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat no disposa del suficient personal tècnic per a la implementació en el territori de tots els recursos tècnics que ofereix a través del Catàleg, per la qual cosa ha de recórrer a la contractació externa.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

La finalitat del present plec és establir les condicions tècniques particulars que han de regir la contractació del servei de valoració, prescripció i direcció facultativa de les actuacions d'adaptació funcional (arranjament d'habitatges) en municipis de la província de Barcelona, excepte en Barcelona ciutat.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb la clàusula 1.5 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

3. DESCRIPCIÓ DEL PROGRAMA D'ADAPTACIÓ FUNCIONAL D'HABITATGES (ARRANJAMENTS)

El programa té la finalitat de promoure l'autonomia personal i millorar la qualitat de vida de les persones facilitant que puguin romandre a la seva llar i en el seu entorn més proper el màxim temps possible. En concret, s'adreça a persones de 65 anys o més, amb discapacitat, en situació de dependència, o amb insuficiència de recursos econòmics, i a persones amb necessitats especials pel que fa a la seva capacitat física i/o psíquica per a desenvolupar les activitats de la vida diària dins la llar.

Consisteix en la valoració de les necessitats de les persones beneficiàries en relació a l'adequació dels seus habitatges i en la realització de petites reformes d'adaptació funcional i/o la instal·lació d'ajudes tècniques adreçades a garantir o millorar les condicions d'accessibilitat, seguretat, higiene i confort.

Per assolir aquesta finalitat, la Diputació de Barcelona posa a disposició dels municipis de la província, excepte Barcelona ciutat, un equip de treball format per una empresa que serà responsable de valorar, prescriure, dirigir, supervisar i comprovar la correcta execució de les actuacions, d'acord amb les condicions que descriu el present plec (i que és objecte de la present contractació, en endavant empresa contractista), i tres empreses encarregades de realitzar les obres d'adaptació funcional (arranjaments), que també seran contractades per la Diputació de Barcelona (mitjançant expedient número 2025/26817), d'acord amb l'àmbit territorial assignat, corresponent al lot del que resultin contractistes (s'estableixen 3 lots). També es proveeix d'una plataforma informàtica de gestió integral del programa denominada SIAH (sistema d'informació d'arranjaments d'habitatges), que serà d'ús preceptiu per part de tots els agents implicats.

La divisió en lots territorials anteriorment descrita es refereix a l'expedient de contractació 2025/26817, relatiu a l'execució material dels arranjaments d'habitatges. El present contracte (expedient 2025/26697) té per objecte la prestació dels serveis de valoració, prescripció i direcció facultativa, els quals, per la seva naturalesa, s'han de prestar de manera homogènia i integrada en el mateix àmbit territorial.

Per participar en el programa, els ajuntaments han de formalitzar la seva sol·licitud mitjançant la convocatòria anual del Catàleg de Serveis. La Diputació de Barcelona distribueix els arranjaments disponibles (750 anuals, aproximadament) d'acord amb els criteris publicats en el mateix Catàleg.

Les actuacions contemplades en el programa es classifiquen en les quatre tipologies bàsiques descrites a continuació:

- *Arranjaments en banys.* Conjunt d'intervencions que principalment tenen la finalitat de millorar l'accessibilitat per facilitar les activitats relacionades amb la higiene personal.
- *Arranjaments en cuina.* Conjunt d'intervencions que principalment tenen la finalitat de millorar les condicions de seguretat per facilitar les activitats de la vida diària a la cuina.
- *Arranjaments generals.* Conjunt d'intervencions que tenen la finalitat de realitzar adaptacions i/o proporcionar suports en l'entorn general del domicili per tal de facilitar la mobilitat de la persona dins del seu habitatge i millorar l'habitabilitat.
- *Actuacions complementàries de millora de la salubritat i l'eficiència energètica dels domicilis.* Petites intervencions que puguin complementar els arranjaments citats i que tinguin com a finalitat la millora de les condicions de salubritat dels habitatges i de l'eficiència energètica dels mateixos.

El desplegament d'intervencions es detalla en el Catàleg de partides d'obra i el Catàleg d'ajudes tècniques que figuren a l'Annex I i II d'aquest plec, respectivament.

El programa es desenvolupa en diverses fases que porten implícites diferents funcions i tasques que han de ser assumides per l'empresa contractista i per la resta d'agents participants. El detall de les tasques específiques que corresponen a l'empresa contractista estan detallades a l'apartat 4 d'aquest plec.

3.1. Fases del programa

3.1.1. Fase d'identificació i descripció de les demandes

Els serveis socials dels ajuntaments participants en el programa han d'identificar i seleccionar les persones que seran beneficiàries en els seus respectius municipis, establint les prioritats que considerin i sempre tenint present el perfil de persones al qual s'adreça el programa.

Aquesta selecció constituirà la demanda municipal d'arranjaments, que haurà de quedar formalitzada en els terminis indicats per la Diputació de Barcelona mitjançant la plataforma informàtica de gestió SIAH, per tal que en tinguin coneixement l'empresa contractista i la Diputació de Barcelona.

Un cop quedi formalitzada la demanda, el Servei d'Atenció a la Dependència i Vulnerabilitat Social de la Diputació de Barcelona (en endavant SADVS), com a centre gestor, la validarà mitjançant la plataforma informàtica de gestió SIAH.

L'ajuntament podrà proposar les actuacions que consideri necessàries, en funció de les necessitats expressades per les persones afectades o detectades per les o els professionals. En tot cas, l'execució de les propostes quedarà sotmesa a la valoració del / de la tècnic/a de l'empresa contractista.

En general, les reformes s'efectuaran sempre a l'interior dels habitatges, sense que afectin zones comuns al veïnat. En cas que, de manera excepcional, es valorés la necessitat d'intervenir en espais comunitaris de l'edifici, caldrà fer consulta al centre gestor abans de formalitzar la demanda.

Prèviament a l'inici de les actuacions, l'ajuntament ha d'informar adequadament de les condicions del programa a les persones beneficiàries i recollir la seva acceptació i la de la persona propietària de l'habitatge, així com el seu compromís de facilitar les condicions necessàries perquè l'arranjament es pugui realitzar.

3.1.2. Fase de valoració de necessitats i prescripció de les actuacions

L'empresa contractista, amb la supervisió del centre gestor, comprovarà que les demandes municipals s'ajustin a les característiques del programa i planificarà i realitzarà la visita inicial de valoració i prescripció als domicilis, conjuntament amb el o la professional de referència dels ens locals i l'empresa responsable de l'execució dels arranjaments que correspongui. L'objectiu d'aquesta visita és valorar les necessitats de la persona i la viabilitat de les intervencions proposades, i plantejar les actuacions que escaiguin per millorar la seva autonomia i seguretat, tenint en compte les possibilitats constructives de l'habitatge.

En cas que una actuació proposada per l'ajuntament no es consideri viable, l'empresa contractista deixarà constància dels motius, valorarà i proposarà alternatives i, en cas que no es pugui intervenir, ho comunicarà a l'ajuntament perquè doni de baixa l'expedient.

Com a resultat d'aquesta visita, el personal tècnic de l'empresa contractista elaborarà un **Informe d'adaptació funcional** que inclourà el contingut descrit a la clàusula 4.2 del present plec.

3.1.3. Fase d'execució de les actuacions

Aquesta fase comprèn l'execució de les obres i/o la instal·lació de les ajudes tècniques als habitatges, tal i com es detalla a l'apartat 4.3 del present plec.

L'empresa contractista, farà arribar la comunicació d'encàrrec d'execució a l'empresa responsable de l'execució dels arranjaments designada a tal efecte i contractada també per la Diputació. L'inici de les obres quedarà sotmès a la tramitació, per part de l'ajuntament, dels permisos i assabentats d'obra municipals que escaiguin.

Durant els treballs d'execució, l'empresa contractista actuarà com a direcció facultativa assumint les funcions de direcció d'obra i controlarà qualitativa i quantitativament l'execució. La direcció facultativa vetllarà pel correcte desenvolupament de cada intervenció, controlant el compliment dels terminis especificats en el present plec, les modificacions i desviacions respecte el pressupost inicial, i vetllant per la seguretat i qualitat de les actuacions i els seus materials.

L'empresa responsable de l'execució de les obres notificarà, mitjançant la plataforma SIAH, la data d'inici i finalització de l'arranjament a l'empresa contractista i a la Diputació de Barcelona.

3.1.4. Fase de comprovació i conformació final

En aquesta fase, la direcció facultativa acreditarà la correcta execució de l'arranjament i de totes les actuacions dutes a terme mitjançant la visita de comprovació i conformació final al domicili de la persona beneficiària, que acreditarà a través de ***l'Acta de comprovació i conformació final***.

A més, realitzarà les actuacions necessàries per a garantir el bon ús i aprofitament per part de la persona beneficiària de les adaptacions realitzades en el domicili, facilitant-li les orientacions pertinents en el moment de l'execució de l'obra o de la instal·lació dels productes de suport, i fent el seguiment que escaigui per assegurar que els beneficis es mantinguin en el temps i per copsar elements de millora del programa.

3.1.5. Gestió i resolució de possibles incidències

En cas que es produeixin incidències durant o després de la realització de l'arranjament, l'ajuntament, a través del SIAH, ho posarà en coneixement de l'empresa contractista, que gestionarà la seva resolució juntament amb l'empresa responsable de l'execució, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 4.5 del present plec.

3.2. Terminis

L'execució del programa és anual. L'empresa contractista elaborarà, a l'inici de cada edició, la proposta de cronograma anual amb la planificació dels treballs d'acord amb les indicacions del centre gestor i els terminis establerts al plec. Aquest cronograma es mantindrà actualitzat durant el transcurs de l'any. El cronograma s'entregarà per correu electrònic a la Diputació quan aquesta ho sol·liciti. Els ens locals hauran d'introduir les demandes a l'inici de l'edició en els terminis establerts al cronograma.

Per a cada arranjament, el termini màxim a transcórrer des de la validació de la demanda pel SADVS mitjançant la plataforma SIAH, fins a l'emissió de l'Acta de comprovació i conformació final no podrà excedir els 180 dies naturals, exceptuant situacions o causes no imputables a les empreses responsables de l'execució dels arranjaments ni a l'empresa contractista del servei de valoració, prescripció i direcció facultativa.

D'aquests 180 dies, des de la validació de la demanda fins a la emissió de l'Acta d'implantació el termini no superarà els 30 dies naturals. Es preveuen 15 dies des de l'elaboració de l'Acta d'Implantació fins a l'emissió de l'Informe d'Adaptació Funcional. Així doncs, des de la validació de la demanda fins a l'emissió de l'Informe d'Adaptació Funcional no es superaran els 45 dies.

Per emetre l'encàrrec d'obra es necessiten autoritzacions que son responsabilitat de l'ens local (autorització municipal per fer les obres i autorització de la propietat en cas de pisos de lloguer). El termini previst per aquesta fase és de 30 dies naturals.

Les actuacions s'hauran d'executar en un termini no superior a 75 dies. Un cop comunicada la finalització de l'obra, l'empresa contractista del servei de valoració, prescripció i direcció facultativa haurà de programar una visita al domicili i emetre l'Acta de comprovació i conformació final, complint amb el termini màxim general de 180 dies des de la validació de la demanda fins a l'emissió d'aquesta Acta.

La durada de la intervenció a cada domicili haurà ser la mínima necessària per realitzar-la amb totes les garanties de qualitat i, en tot cas, no podrà superar els 3 dies naturals, excepte situacions singulars.

En cas que es produeixi alguna circumstància no atribuïble a l'empresa contractista ni a les empreses responsables de l'execució dels arranjaments que impedeixi l'acompliment de terminis, la contractista ho haurà de posar en coneixement de la resta de parts i els terminis quedaran aturats fins a la resolució de l'impediment. Aquestes causes s'han d'informar a través del SIAH.

4. TASQUES ESPECÍFIQUES A DESENVOLUPAR PER L'EMPRESA CONTRACTISTA

Pel que fa a la relació amb els municipis i al seguiment general del programa d'adaptació funcional d'habitatges (arranjaments), l'empresa contractista serà la responsable de:

- Mantenir la coordinació necessària amb cada ens local participant, establint una interlocució fluida amb el/la referent del programa de cada ajuntament durant tot el procés: des de la planificació territorial de les intervencions, la programació de les visites domiciliàries, el seguiment de l'execució, la gestió i resolució de les incidències i el seguiment de les baixes que es vagin produint, fins el tancament de l'expedient. Comunicar i facilitar a cadascun dels municipis les dades de contacte del personal tècnic que es responsabilitzarà dels seus expedients.
- Mantenir una coordinació i interlocució fluida amb la Diputació de Barcelona, comunicant amb una periodicitat, com a mínim, mensual, la planificació o programació de les visites domiciliàries, el seguiment de l'execució de les actuacions, i l'estat de les incidències en curs, així com altres aspectes que resultin rellevants per la bona marxa del programa.
- Utilitzar la plataforma informàtica de gestió SIAH, i introduir-hi totes les dades relatives a la seva activitat i la documentació que es generi en les diferents fases del programa.

Les tasques a realitzar per l'empresa contractista en cada fase del programa són les que tot seguit es detallen:

4.1. Fase d'identificació i descripció de les demandes

- Comprovar que es disposa de totes les dades necessàries per a poder realitzar la intervenció i, en cas de detectar mancances, sol·licitar a l'ajuntament la seva esmena (veure Document 1. 'Formulari de demanda' inclòs a l'Annex III).
- Assignar i informar a cada municipi de l'equip tècnic/a prescriptor, que estarà format per arquitecte i terapeuta ocupacional, i que serà responsable de tot el procés d'intervenció en cadascun dels expedients.

4.2. Fase de valoració de necessitats i prescripció de les actuacions

- Planificar territorialment les visites de valoració i prescripció als domicilis de les persones beneficiàries de manera coordinada amb els ens locals participants.

- Realitzar les visites de valoració i prescripció als domicilis de les persones beneficiàries, juntament amb els o les professionals de referència de l'ens local i l'empresa responsable de l'execució dels arranjaments.
- Avaluar les necessitats de la persona beneficiària en relació a l'accessibilitat i seguretat de la seva llar, tenint en compte la seva situació personal i sociosanitària, així com les condicions de l'entorn i les característiques físiques de l'habitatge. Cal que aquestes visites siguin realitzades per arquitecte i terapeuta ocupacional conjuntament.
- Prescriure les actuacions a dur a terme en cadascun dels habitatges, sempre que constructivament sigui possible, aplicant-ne criteris professionals de construcció i d'adaptació funcional.
- Elaborar l'**Informe d'adaptació funcional** que inclourà la següent documentació:
 - **Acta d'implantació prèvia** (veure Document 2.1 'Acta d'implantació prèvia', inclòs a l'Annex III).

És el document que acredita l'avaluació de les limitacions d'autonomia de la persona i de les necessitats d'adaptació de l'habitatge. Podrà ser *positiva o sense incidències*, quan la realització de la intervenció sigui viable, o *amb incidències*, quan es detectin causes que motivin la impossibilitat de dur a terme l'arranjament. En aquest darrer cas, l'informe d'adaptació funcional quedarà acreditat amb l'*acta d'implantació prèvia amb incidències*, i l'ajuntament haurà de donar de baixa l'expedient, podent substituir-lo per una nova demanda.

– **Informe de valoració sociosanitària**

És el document que elabora el/la terapeuta ocupacional avaluant les necessitats de la persona beneficiària i valorant les actuacions més adients en funció de les seves capacitats i limitacions. La informació mínima que ha de contenir l'informe és:

- **Valoració sanitària:** Avaluació de l'estat físic i mental, que inclogui valoració de salut i nivell d'autonomia.
- **Valoració social:** Identificació de la seva xarxa de recolzament social, entorn familiar, situació econòmica i nivell d'activitat diària.
- **Identificació de necessitats:** Determinació de les necessitats específiques en àrees com la cura personal i les tasques diàries dins l'habitatge.
- **Proposta d'intervenció:** Recomanacions per abordar les necessitats identificades que han de complementar i personalitzar la proposta que fa el tècnic prescriptor.

La metodologia emprada per fer la valoració sociosanitària de la persona haurà d'incorporar l'entrevista personal amb la persona beneficiària i la presa de dades a partir de l'observació de la seva autonomia dins l'habitatge.

- **Informe de prescripció** (veure Document 2.2 'Informe de Prescripció', inclòs a l'Annex III)

És el document que descriu les actuacions a realitzar, tenint en compte la proposta de l'ajuntament, l'avaluació realitzada de les necessitats de la persona i de les característiques de l'habitatge i els catàlegs d'actuacions i d'ajudes tècniques del programa.

Aquest informe incorporarà la següent informació i documentació:

- Les actuacions d'obra a realitzar, degudament codificades, amb la solució constructiva aplicable, d'acord amb el *Catàleg de partides d'obra* inclòs a l'Annex I d'aquest plec.
- Els productes de suport o ajudes tècniques a instal·lar, degudament codificades, d'acord amb el *Catàleg d'ajudes tècniques* inclòs a l'Annex II d'aquest plec.
- Les condicions d'execució i de col·locació de les partides d'obra i de les ajudes tècniques.
- El pressupost de la intervenció, detallant cadascuna de les partides d'obra que s'utilitzaran i de les ajudes tècniques que s'instal·laran.
- El document d'avaluació dels riscos que es puguin presentar durant l'execució dels treballs i les mesures de prevenció i protecció que cal adoptar. Es tindran en compte els riscos que es puguin ocasionar a tercers i/o persones beneficiàries.
- La documentació tècnica necessària per a realitzar l'arranjament, com per exemple, croquis i plànols.
- Els documents que conformen l'Acta d'Implantació estaran degudament signats pel tècnic/a redactor/a.

Una vegada elaborat l'informe de prescripció, l'empresa contractista, quan disposi de la documentació necessària per l'execució de les actuacions, emetrà l'encàrrec d'execució per a les empreses responsables de l'execució dels arranjaments, que hauran d'utilitzar-lo per assegurar que l'arranjament es faci d'acord amb les indicacions prescrites, especialment pel que fa a la qualitat dels materials a emprar i als criteris d'adaptació funcional a aplicar.

L'informe d'adaptació funcional també incorporará, prèvia autorització de la persona beneficiària, diverses fotografies que deixin evidència gràfica de la situació inicial que ha de ser modificada amb l'actuació.

Les fotografies que pugui realitzar l'adjudicatària durant l'execució del contracte no inclouran, en cap cas, la imatge de persones físiques identificades o identificables. Les úniques fotografies que es poden prendre són de l'espai físic de l'habitatge de les persones beneficiàries (d'abans i després de l'obra), sempre que la persona beneficiària ho autoritzi per mitjà del seu consentiment exprés i informat.

En cas que en les fotografies apareguin persones de manera accessòria, aquestes es realitzaran de forma que no resultin recognoscibles sense esforços desproporcionats.

Malgrat les prevencions esmentades, en cas que les persones siguin identificables, serà recollit el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb l'article 13 de l'RGPD i l'article 11 de l'LOPDGDD, i es conservarà la seva evidència que haurà de ser lliurada a la Diputació de Barcelona.

– ***Conformitat per part de la persona beneficiària***

Tal com s'especifica a l'apartat 5.3 d'aquest plec, és responsabilitat de l'ens local informar la persona beneficiària de les característiques i condicions del programa i de recollir la seva conformitat, d'acord amb el model que aporta la Diputació de Barcelona (veure Document 2.3 'Conformitat per part de la persona beneficiària', inclòs a l'Annex III), en relació amb les actuacions d'adaptació funcional que es proposin i a la presa de fotografies. L'empresa contractista donarà suport i vetllarà perquè la persona disposi de tota la informació relativa a les actuacions que es realitzaran en el seu domicili.

L'empresa contractista haurà de verificar que el document de conformitat estigui incorporat al SIAH abans d'emetre l'encàrrec d'execució.

L'empresa contractista, mitjançant la figura de coordinació, ha de vetllar perquè totes les prescripcions compleixin amb els criteris tècnics i d'adaptació funcional adequats a les necessitats de les persones beneficiàries, supervisant les propostes d'actuació i els pressupostos que elaborin els diferents professionals que integrin l'equip prescriptor.

4.3. Fase d'execució de les actuacions

- L'inici de l'execució de les actuacions quedarà sotmès a la comprovació per part de l'empresa contractista que es disposa al SIAH de tota la documentació necessària per iniciar les actuacions. Aquesta documentació està formada per:
 - La conformitat de la persona beneficiària, abans esmentada.
 - La tramitació efectiva per part de l'ajuntament dels assabentats o permisos d'obra que escaiguin.
 - L'autorització o notificació segons el cas, de la persona física o jurídica propietària de l'habitatge en cas de pisos de lloguer.
 - L'entrega per part de l'empresa responsable de l'execució d'aquell arranjament de la documentació que li sigui requerida (document de seguretat i salut i documentació relativa als treballadors o empreses subcontractades que duren a terme l'actuació).
 - Si, de manera excepcional, l'arranjament afectés zones comuns de l'edifici, caldrà informar la comunitat de veïns, tant si l'habitatge és de propietat com de lloguer.

L'empresa contractista facilitarà les dades i el suport necessari a l'ajuntament per a la realització d'aquests tràmits. Tota aquesta documentació haurà d'estar incorporada al SIAH abans de l'inici de les execucions.

- Assumir la direcció facultativa de l'obra, que inclou les funcions tècniques per dirigir i supervisar els treballs d'execució dels arranjaments, controlant qualitativa i quantitativament les actuacions, vetllant especialment per la qualitat dels materials, les condicions d'execució i les mesures de seguretat i salut.
- Validar el document de seguretat i salut presentat per l'empresa responsable de l'execució de l'arranjament.
- Designar un coordinador de seguretat i salut, quan durant l'execució de l'obra concorri més d'una empresa, o una empresa i treballadors autònoms, o diversos treballadors autònoms.
- Intervenir i resoldre, en coordinació amb l'empresa responsable de l'execució de l'arranjament, qualsevol incidència que es pugui produir durant l'execució dels treballs, deixant constància en la plataforma informàtica SIAH i mantenint informat al centre gestor, tal com s'indica la clàusula 4.5 d'aquests Plecs.
- Garantir un tracte adequat i respectuós amb la persona beneficiària durant tota la durada dels treballs i vetllar perquè els terminis d'execució de les intervencions dins del domicili no superin els 3 dies.

- Vetllar pel compliment dels terminis descrits en aquests Plecs.
- Exercir el control pressupostari amb una doble vessant: controlant que l'execució de cada arranjament s'ajusta a allò pressupostat en l'informe de prescripció, i fent un seguiment exhaustiu del pressupost executat en cadascun dels lots adjudicats a les diferents empreses responsables de l'execució de les obres, tot vetllant per l'equilibri territorial.
- Verificar que l'empresa responsable de l'execució dels arranjaments hagi informat en la plataforma informàtica SIAH la data d'inici i de finalització de l'execució de l'arranjament.

4.4. Fase de comprovació i conformació final

- Proposar, amb antelació suficient, possibles dates per a la realització de les visites de comprovació i conformació final, per tal que els o les professionals de referència dels ens locals i de l'empresa responsable de l'execució dels arranjaments puguin planificar la seva assistència i acordar la visita amb la persona beneficiària.
- Programar i realitzar, juntament amb els/les professionals referents de l'ens local i de l'empresa responsable de l'execució dels arranjaments, la visita de conformació i comprovació final al domicili. En aquesta visita, es comprovarà si l'arranjament s'ha realitzat correctament, segons les condicions prescrites. Així mateix, es donaran les indicacions oportunes a la persona beneficiària, assessorant-la per a la millor utilització i aprofitament de la intervenció realitzada i/o de l'ajuda tècnica instal·lada. A la visita hi assistiran novament els dos professionals prescriptors (l'arquitecte/a i el/la terapeuta ocupacional), per tal d'oferir una atenció completa a la persona beneficiària.

En cas que es produeixi alguna circumstància atribuïble a la persona beneficiària que impedeixi la realització de la visita final, l'ajuntament serà responsable d'acreditar, mitjançant fotografies sempre que sigui possible, la realització de l'arranjament i justificant convenientment el motiu que ha impedit la visita al domicili. També haurà de procurar recollir la valoració de la persona beneficiària.

- Elaborar, en els terminis establerts a la clàusula 3.2 del present plec, l'Acta de comprovació i conformació final que constituirà la justificació tècnica i econòmica de la realització de l'arranjament (veure *Document 3.1 'Acta de comprovació i conformació final'*, inclòs a l'Annex III), sempre que aquest s'hagi executat d'acord amb les condicions prescrites. En cas contrari, l'acta de comprovació i conformació final no s'emetrà fins que no s'hagin solucionat els inconvenients detectats, quedant els terminis condicionats a la disponibilitat dels o de les professionals dels ens locals i de les persones beneficiàries.

L'acta haurà de contenir les dades d'identificació de l'expedient, les persones que han assistit a la visita, el resum de les actuacions executades amb el pressupost, les fotografies prèvies a l'actuació i les finals de l'arranjament executat, i la signatura del tècnic redactor. En l'acta es fa constar que el o la professional referent de l'ajuntament ha quedat assabentat/da de la comprovació i conformació final realitzada (en cas que declini la seva assistència, caldrà fer-ho constar en l'acta).

- Recollir, en el marc d'aquesta visita final, la valoració de la persona beneficiària en relació amb les actuacions realitzades i el tracte rebut, atenent el model que facilitarà la Diputació de Barcelona (veure *Document 3.2 'Valoració per part de la persona beneficiària'*, inclòs a l'Annex III).
- Passats entre 2 i 4 mesos després de la finalització de l'arranjament, la contractista haurà de contactar amb una mostra de persones que hagin estat beneficiàries d'un arranjament (com a mínim, un 20% per cada edició anual), per saber si la persona està satisfeta, necessita algun suport o té alguna dificultat que calgui esmenar. La informació obtinguda s'analitzarà i es proposaran solucions amb la finalitat de millorar el programa.
- Intervenir en aquelles situacions que requereixin atenció especial o quan es produeixin incidències o discrepàncies entre l'ens local, la persona beneficiària i/o l'empresa responsable de l'execució dels arranjaments, per tal de cercar la millor solució possible per a la persona beneficiària.

4.5. Incidències produïdes durant i posteriors a l'execució de l'arranjament

En relació a les incidències que es produeixen durant i després de l'execució de l'obra, l'empresa contractista serà responsable de verificar-les, valorar-les i prescriure les actuacions a realitzar per resoldre-les, notificant-ho a l'empresa responsable de l'execució de l'arranjament en un termini màxim de 24 hores a través de la plataforma informàtica SIAH, a més d'altres mitjans que es considerin adients per garantir la seva resolució en els terminis establerts.

Cal diferenciar la tipologia de la incidència i tenir en compte els següents terminis màxims de resolució:

- Molt greus: Incidències constructives amb caràcter d'emergència o que poden afectar a tercers com, per exemple, fuites i humitats, problemes en les instal·lacions bàsiques i aquelles que afectin a tercers. Les empreses responsables de l'execució dels arranjaments les hauran de resoldre en un termini màxim de 24 hores a partir de la seva notificació.

- **Greus:** Incidències que, tot i no representar un risc immediat pels usuaris, dificulten l'ús de l'espai o generen incomoditats com, per exemple, obres inacabades o amb acabats defectuosos, portes, tractament de runes, entre d'altres. Les empreses responsables de l'execució dels arranjaments les hauran de resoldre en un termini màxim de 5 dies naturals.
- **Lleus:** Incidències que no tenen impacte directe o immediat en la seguretat, la salut o la funcionalitat bàsica de l'espai però que afecten elements complementaris com, per exemple, la manca de subministrament d'elements de suport o problemes estètics no essencials, entre d'altres. Les empreses responsables de l'execució dels arranjaments les hauran de resoldre en un termini màxim de 15 dies naturals.

En cas que es produeixi una situació complexa que necessiti el suport d'un informe tècnic específic per a la seva resolució, la Diputació de Barcelona el sol·licitarà a la contractista. Per la seva elaboració caldrà la inspecció de l'habitatge afectat. L'informe inclourà, com a mínim, el motiu i objecte de l'informe, els antecedents o context de la demanda, l'exposició del fets, fotografies o altra documentació gràfica, la valoració tècnica dels fets que han provocat la situació objecte de l'informe i les conclusions i propostes de resolució. S'afegiran com annexes el recull de documentació prèvia i la que sigui recollida en la visita. La redacció d'aquests informes es realitzarà de manera excepcional i sempre sota la petició expressa de la Diputació de Barcelona.

5. RESPONSABILITATS DELS AGENTS PARTICIPANTS

Els agents que participen en el programa d'Adaptació Funcional d'Habitatges (Arranjaments) són:

- **L'empresa contractista dels serveis de valoració, prescripció, direcció facultativa** i comprovació de les actuacions d'adaptació funcional.
- Les **empreses responsables de l'execució dels arranjaments** contractades per la Diputació de Barcelona que realitzaran els treballs d'adaptació funcional.
- Els **ens locals**, com a gestors de les demandes dels seus municipis i responsables dels aspectes descrits en les condicions de concertació del Catàleg de serveis.
- La **Diputació de Barcelona**, a través del Servei d'Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social (en endavant SADVS) com a receptora de la demanda dels ens locals de la província de Barcelona (excepte Barcelona ciutat), entitat financer del programa, responsable de la contractació de les empreses que realitzaran els treballs, proveïdora de la plataforma informàtica de gestió SIAH, i responsable de la supervisió i seguiment general del programa.

5.1. Responsabilitats de l'empresa contractista dels serveis de valoració, prescripció i direcció facultativa

L'empresa contractista serà responsable de les següents funcions:

- Verificar la informació associada a les demandes d'arranjaments presentades pels ens locals (serveis socials), assessorant-los en allò que calgui, i contactar amb aquests per acordar la planificació de les visites als habitatges.
- Planificar territorialment i realitzar les visites als domicilis de les persones beneficiàries per tal de valorar les necessitats de les persones i prescriure els arranjaments a realitzar, en coordinació amb els o les professionals de referència dels municipis i amb les empreses responsables de l'execució dels arranjaments. El personal tècnic que realitzi les visites als domicilis haurà d'acreditar-se amb les identifications que la Diputació de Barcelona faciliti.
- Elaborar els informes d'adaptació funcional, d'acord amb allò que s'estableix en el present plec, tot garantint la unitat de criteris tècnics i la qualitat de totes les propostes mitjançant la supervisió de la persona que assumeixi la coordinació.
- Assumir la direcció facultativa de les actuacions, dirigint, supervisant i comprovant la correcta execució dels arranjaments.
- Elaborar el document d'Avaluació dels riscos que es puguin presentar durant l'execució dels treballs, i proposar les mesures de prevenció i protecció que cal adoptar.
- Validar el document de seguretat i salut elaborat per l'empresa responsable de l'execució de l'arranjament, i supervisar i controlar el compliment del mateix durant l'execució dels treballs.
- Nomenar un coordinador de seguretat i salut en cas de ser preceptiu.
- Elaborar les actes de comprovació i conformació final, d'acord amb allò que s'estableix en el present plec.
- Fer el seguiment i control de l'execució del pressupost per part de les empreses responsables de l'execució dels arranjaments.
- Recollir, gestionar i resoldre les incidències que es produeixin tenint en compte els terminis establerts en el present plec, així com informar i documentar en el SIAH tots els aspectes relatius a la incidència fins el seu tancament.
- Contribuir a la comunicació fluida i la coordinació permanent entre els agents participants en el programa.

- Fer un bon ús de la plataforma informàtica de gestió SIAH i dels formularis continguts (veure Annex III del present plec), i generar la documentació complementària que escaigui per donar compliment a les funcions i tasques que li corresponen.
- Fer el seguiment de l'evolució de l'activitat general del programa en el territori i facilitar a la Diputació de Barcelona la informació que li sigui requerida, inclosa l'elaboració d'informes.
- Participar en les reunions de seguiment que convoqui la Diputació de Barcelona i aportar els quadres de seguiment mensuals i la informació de seguiment que s'acordi.
- Assumir, durant tot el període de temps que duri el contracte, totes les responsabilitats que se'n derivin de l'acompliment de les tasques esmentades a l'apartat 4.
- Elaborar una **memòria tècnica anual** a la finalització del programa, que reculli les dades quantitatives i els aspectes qualitatius del treball fet, tot avaluant els processos i el desenvolupament del programa, i incorporant possibles millores.
- Elaborar, juntament amb la memòria tècnica, un **informe executiu** que permeti copsar de forma visual i clara les principals dades anuals del programa.
- Tots els documents associats al programa que siguin lliurats per l'empresa contractista hauran d'anar degudament signats pel tècnic/a responsable.
- Qualsevol acció comunicativa que afecti el programa s'haurà de fer respectant els requeriments formals descrits a l'apartat 8 d'aquest plec.

5.2. Responsabilitats de les empreses responsables de l'execució dels arranjaments

Les empreses que realitzaran els treballs hauran d'exercir les següents funcions:

- Treballar sota la direcció facultativa de l'empresa contractista durant tot el procés, des de la planificació de les visites de valoració i prescripció fins a la comprovació i conformació final de les intervencions realitzades.
- Assistir a les visites inicials als domicilis conjuntament amb el personal tècnic responsable de la valoració i prescripció de les actuacions, i la o les persones referents de l'ens local.
- Acordar amb la persona beneficiària la data d'inici dels treballs. El període des que es contacta amb el beneficiari fins que s'inicien els treballs no serà inferior a quatre dies.

- Si per causa justificada, resultés impossible pels operaris personar-se en el domicili en la data acordada, informar d'aquesta circumstància a la persona beneficiària al més aviat possible, i no més tard de la data i hora acordada per a l'inici dels treballs.
- Dur a terme els arranjaments, d'acord amb les indicacions recollides en la comunicació d'encàrrec d'execució, especialment en relació amb la qualitat dels materials a utilitzar, les mesures de seguretat i salut, els amidaments, el pressupost i els terminis establerts.
- Si les obres d'un arranjament s'executen de forma diferent al previst a l'Informe de prescripció i en el document d'encàrrec d'execució, sense haver-ho comunicat prèviament a l'empresa de la direcció facultativa i sense disposar d'un nou document d'encàrrec i comunicació d'execució que reculli dites modificacions, no es tindrà dret a reclamar l'import de la diferència entre el pressupost inicial i la despesa real de l'arranjament en cas que l'execució hagi comportat despeses superiors al pressupost inicial.
- Acreditar-se convenientment en els domicilis on intervingui i portar les identifications que la Diputació de Barcelona faciliti.
- Dotar-se dels recursos humans i materials suficients per complir amb els terminis i amb la resta de condicions establertes en el programa.
- Designar, com a mínim, un/a cap d'obra responsable de la bona marxa dels treballs i de l'actuació del personal responsable de l'execució dels arranjaments.
- Posar en coneixement de la direcció facultativa qualsevol actuació que observi o consideri que cal fer diferent a les que consten a la comunicació d'encàrrec d'execució, ja sigui abans de començar els treball o una vegada s'hagin iniciat.
- Fer-se càrrec de l'adequada formació de la seva plantilla i del personal que contracti per poder garantir la qualitat, seguretat i l'eficàcia del programa, tant pel que fa a les obres o instal·lacions d'ajudes tècniques com en relació amb el tracte adequat envers les persones beneficiàries.
- Elaborar el document de seguretat i salut dels treballs abans de l'inici de les intervencions, incloent-hi els riscos que es puguin ocasionar a tercers i/o a les persones beneficiàries, i que haurà de ser validat per la direcció facultativa.
- Adoptar les mesures de seguretat i salut oportunes relacionades tant amb l'execució dels arranjaments com amb la protecció de les persones beneficiàries i dels propis treballadors i treballadores.

- Emmagatzemar, transportar i tractar els residus d'acord amb la normativa vigent i les ordenances municipals. L'empresa responsable de l'execució de les obres subscriurà un contracte de tractament de residus pel programa d'adaptació funcional (arranjaments) amb un gestor autoritzat, i presentarà trimestralment a la Diputació de Barcelona els fulls de seguiment dels residus.
- Fer ús del SIAH per deixar constància de la seva actuació. Informar les dates d'inici i de finalització de cada arranjament, així com altres dades que siguin requerides per la plataforma.
- Incorporar en la plataforma SIAH informació gràfica de l'execució de l'arranjament.
- Mantenir sempre actualitzades a la plataforma SIAH la relació de persones i les dades de contacte dels treballadors/es i equips d'obra destinats a cada arranjament per possibilitar la coordinació entre les parts i el correcte seguiment del programa.
- Informar la direcció facultativa de les incidències que es puguin produir durant l'execució de l'obra.
- Assistir a la visita de comprovació i conformació final conjuntament amb la direcció facultativa.
- Donar-se per assabentat de les baixes d'expedients que siguin comunicades, tenint present que aquestes es poden produir en qualsevol moment: des de la visita inicial de valoració i prescripció fins a l'inici de l'execució de l'arranjament, i per diferents motius (negativa o defunció de la persona beneficiària, negativa dels seus familiars, trasllat de domicili, la persona ja té executat l'arranjament, etc.) i que, en aquests casos, si s'ha realitzat la visita inicial, únicament quedaran cobertes les despeses d'aquesta visita i pels conceptes del desplaçament i temps invertit.
- Resoldre les possibles incidències que es puguin produir durant i amb posterioritat a la realització de l'arranjament, tenint en compte els terminis establerts a la clàusula 4.5 del present plec, i informar en la plataforma SIAH de tots aquells aspectes que li siguin requerits fins que la direcció facultativa doni per tancada la incidència.
- Elaborar els informes que la Diputació requereixi en relació als arranjaments objecte del contracte.
- Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació que li pugui ser requerida, assistir a les reunions que es convoquin i comunicar qualsevol incidència general que afecti la bona marxa del programa.

5.3. Responsabilitats dels ens locals

És responsabilitat dels ens locals:

- Formalitzar la sol·licitud corresponent mitjançant el Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona.
- Designar, com a mínim, un/a professional dels serveis socials per a que actuï com a referent principal del programa al municipi i com a coneixedor/a de la situació sociosanitària de les persones beneficiàries de les intervencions. Haurà d'informar les dades de contacte de les persones referents al SIAH i es responsabilitzarà de mantenir-les actualitzades durant tot el termini d'execució de l'arranjament. En períodes de vacances, baixes, etc., de les persones referents, l'ens local haurà d'informar al SADVS de les dades de contacte de les persones que les substituiran.
- Facilitar, durant tot el procés, la comunicació i la coordinació amb les empreses prestadores del servei i amb la Diputació de Barcelona.
- Seleccionar les persones beneficiàries i els habitatges objecte d'intervenció, d'acord amb els requeriments del programa, informar-les de les característiques i condicions del mateix, i especificar les finalitats per les quals seran recollides i tractades les seves dades personals, recollint la seva conformitat mitjançant declaració signada.
- Mantenir la interlocució amb les persones beneficiàries durant tot el procés, per tal d'acordar els dies i hores de les visites al domicili i per a qualsevol altra necessitat o incidència que es pugui produir.
- Utilitzar la plataforma de gestió SIAH per introduir les dades relatives a cada demanda i per fer el seguiment de cada expedient.
- Assistir, sempre que sigui possible, a la visita inicial de valoració i prescripció al domicili de la persona beneficiària i a la visita de comprovació final.
- Gestionar, recollir i aportar al SIAH còpia autèntica digitalitzada de la conformitat de la persona beneficiària i de la propietat, d'acord amb el model que aporti la Diputació de Barcelona en relació amb les actuacions d'adaptació funcional que es proposin i a la presa de fotografies.
- Gestionar, recollir i aportar al SIAH còpia autèntica digitalitzada de l'autorització de l'arrendador/a per fer les actuacions, en cas d'habitatges de lloguer.
- Encarregar-se de la gestió i tramitació de les autoritzacions municipals necessàries per fer les obres (assabentat, comunicació o d'altres) en els terminis establerts al present plec i aportar el document acreditatiu al SIAH.

- Notificar a través del SIAH les incidències que es produeixin en el transcurs de l'arranjament i durant el termini de garantia posterior, i fer-ne el seguiment a través de la mateixa plataforma.
- Notificar mitjançant el SIAH, les baixes d'expedients que es produeixin. Les sol·licituds que es realitzin per reemplaçar les baixes hauran de ser novament autoritzades i verificades pel SADVS, i prescrites per l'empresa contractista, abans de procedir a la seva execució.
- Coordinar i fer el seguiment directe del programa en el seu territori i comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol incidència que es produeixi en relació amb les empreses contractades que intervinguin en el seu municipi, així com tot allò que consideri necessari per a la bona marxa o la millora del programa.

5.4. Responsabilitats de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona, mitjançant el centre gestor (SADVS), vetllarà pel compliment per part del contractista de tot allò establert en el present plec i serà responsable de les següents funcions generals:.

- Recollir i gestionar les sol·licituds dels ens locals de la província de Barcelona (excepte Barcelona ciutat) per participar en el programa, i assignar el nombre d'arranjaments que correspongui a cada ens sol·licitant segons els criteris que la Corporació estableixi i el pressupost disponible.
- Contractar l'empresa responsable de la valoració, prescripció i direcció facultativa de les actuacions, així com les empreses responsables de l'execució dels arranjaments.
- Posar a disposició de tots els agents que intervenen a la plataforma informàtica per la gestió del programa (SIAH).
- Verificar la informació associada a les demandes d'arranjaments presentades pels ens locals.
- Realitzar el seguiment general del programa i exercir la interlocució amb totes les parts implicades, aportant el suport que sigui necessari.
- Organitzar i gestionar les reunions de coordinació que es desprenguin al llarg de l'execució del projecte, amb la/les persones representants de les empreses contractades.
- Gestionar la comunicació del programa, tant a nivell corporatiu com amb els municipis.

6. MITJANS PERSONALS I MATERIALS

6.1. Recursos humans

L'empresa contractista haurà de destinar, **com a mínim**, els següents professionals (amb els seus perfils), durant tot el desenvolupament del programa:

- Un/a Coordinador/a
- Un/a Administratiu/va
- Un equip tècnic format, com a mínim, per tres professionals amb graus en arquitectura o arquitectura tècnica/aparellador/enginyer de, i tres terapeutes ocupacionals.

6.1.1. Coordinador/a

Realitzarà les següents funcions:

a. Planificació i supervisió general

- Vetllar per la bona implementació i execució del programa, d'acord amb les condicions del contracte.
- Coordinar l'equip tècnic del programa adscrit a cada lot territorial definit per la Diputació de Barcelona en la contractació de les empreses responsables de l'execució dels arranjaments.
- Fer una planificació eficient de l'execució de les obres al llarg de l'edició per donar compliment als terminis del plec, que inclogui la previsió de visites domiciliàries, tant de les de valoració i prescripció, com de les de conformació i comprovació final.

b. Representació i interlocució

- Actuar com a representant de l'empresa contractista i mantenir la interlocució principal amb la Diputació de Barcelona, participant sempre en les reunions de seguiment i aportant tota la informació que s'estableix en aquest contracte, o que li sigui requerida excepcionalment.
- Assumir la interlocució amb els ens locals en temes relacionats amb la valoració de les demandes, el seguiment de l'execució i les possibles incidències d'execució.

- Establir la coordinació necessària amb les empreses contractistes responsables l'execució dels arranjaments, vetllar pel bon ritme d'execució en cada lot territorial, així com per la bona qualitat dels treballs.

c. Seguiment tècnic i gestió d'incidències

- Supervisar tècnicament les propostes dels tècnics prescriptors per garantir-ne la qualitat en condicions d'equitat territorial.
- Dirigir i donar directrius a l'equip tècnic de prescriptors per tal d'unificar al màxim les propostes i solucions, i assegurar la correcta adequació a les necessitats de la persona.
- Realitzar les visites domiciliàries que consideri oportunes i, especialment, aquelles on s'hagin produït incidències.
- Gestionar, valorar, prescriure les solucions i fer el seguiment fins el tancament satisfactori de les incidències d'obra que es produeixin durant el procés i en el període de garantia de la intervenció.
- Proposar, si escau, solucions o accions correctores per a la millora continua del programa.
- Assumir, si escau, les funcions de coordinador/a de seguretat i salut en la fase d'execució d'obra. Aquesta funció podrà ser assumida pel coordinador o per qualsevol altre tècnic amb la formació corresponent.

d. Registre i gestió documental

- Assegurar i mantenir actualitzat el registre de totes les actuacions a la plataforma de gestió del programa SIAH, garantint la traçabilitat dels expedients i la coordinació entre les parts implicades (ens locals, direcció facultativa, empreses responsables de l'execució dels arranjaments i Diputació de Barcelona). Comunicar al centre gestor qualsevol incidència en relació amb el SIAH i col·laborar en la seva resolució.
- Donar conformitat o certificar la documentació presentada per les empreses d'obres en compliment dels termes del contracte.
- Supervisar la documentació presentada pels ens locals necessària per l'execució dels arranjaments.

- Lliurar a la Diputació de Barcelona els quadres de seguiment mensuals, la memòria tècnica i l'informe executiu anuals, elaborats segons l'apartat 7 d'aquests plecs.

La funció primordial de la coordinació tècnica és vetllar per la bona implementació i la correcta execució del programa garantint l'òptima sincronització dels diferents actors que operen al territori (equip tècnic de direcció facultativa, empreses responsables de l'execució dels arranjaments i professionals dels ens locals).

Haurà d'estar disponible, com a mínim, de dilluns a divendres en horari de 9h a 15h, excepte dies festius.

6.1.2. Administratiu/va

Serà encarregat/da de:

- Organitzar logísticament la planificació de visites domiciliàries, com la programació d'horaris o la comunicació amb l'equip tècnic i referents municipals d'acord amb les indicacions del coordinador/a.
- Assumir la interlocució amb els ens locals en temes relacionats la planificació territorial de les intervencions.
- Realitzar el seguiment de les baixes notificades pels ens locals i gestionar la informació per a la seva possible substitució amb nous expedients.
- Mantenir actualitzat el sistema d'informació SIAH, gestionant-ne els registres.
- Donar suport en la verificació, recopilació i organització de la documentació necessària per la bona marxa del programa i el compliment del contracte.
- Donar suport o elaborar els quadres de seguiment mensual, la memòria tècnica anual i l'informe executiu, d'acord amb les indicacions del coordinador/a.
- Participar en les reunions de seguiment del programa.

La funció primordial de l'administratiu/va és responsabilitzar-se de la gestió operativa del programa i, especialment, de la programació de visites i del seguiment de la documentació, garantint la traçabilitat dels expedients i el compliment dels terminis establerts.

Haurà d'estar disponible, com a mínim, de dilluns a divendres en horari de 9h a 15h, excepte dies festius.

6.1.3. Equip tècnic

Format, com a mínim, per tres professionals amb graus en arquitectura o arquitectura tècnica/aparellador/enginyer de l'edificació (75% de la jornada per cadascun), i tres terapeutes ocupacionals (40% de la jornada per cadascun). Hauran de realitzar les següents tasques:

- Responsabilitzar-se dels expedients de l'àmbit territorial (lot) que tinguin assignat.
- Realitzar les visites de valoració i prescripció als domicilis objecte d'intervenció de manera coordinada amb l'empresa responsable de l'execució de l'arranjament i els/les professionals de l'ens local.
- En el marc d'aquestes visites, els/les professionals de l'arquitectura valoraran les condicions de l'habitatge mentre que els/les terapeutes ocupacionals s'encarregaran de la valoració sociosanitària de les persones beneficiàries acordant, entre tots dos, les adaptacions de l'entorn més adients, obres i/o instal·lació d'ajudes tècniques. El/la terapeuta ocupacional estarà sempre present en la fase de prescripció.
- Elaborar els Informes d'adaptació funcional de forma coordinada amb les empreses responsables de l'execució dels arranjaments i la participació dels o les professionals dels ens locals seguint els requeriments establerts al present plec. La valoració i prescripció haurà de realitzar-se d'acord amb els requeriments, materials i partides unitàries recollides al Catàleg de partides d'obra i al Catàleg d'ajudes tècniques detallats als Annexos I i II.
- El/la terapeuta ocupacional redactarà un informe de valoració sociosanitària de la persona, que haurà de pujar al SIAH i quedarà inclòs a l'Informe d'adaptació funcional.
- Incloure, en l'informe de prescripció, l'avaluació dels riscos i les mesures de prevenció i protecció associades als treballs.
- Validar el document de seguretat i salut elaborat per l'empresa responsable de l'execució dels arranjaments.

- Assumir, si escau, les funcions de coordinador/a de seguretat i salut en la fase d'execució d'obra.
- Dirigir els treballs d'execució dels arranjaments i supervisar la qualitat dels materials i de les ajudes tècniques proposades.
- Realitzar la comprovació i conformació final de les actuacions de forma coordinada amb l'empresa responsable de l'execució de l'arranjament i, si és possible, l'ens local. El/la terapeuta ocupacional estarà present en aquesta fase sempre que s'hagin instal·lat ajudes tècniques i/o s'hagin realitzat adaptacions en l'habitatge que requereixin un aprenentatge o acompanyament a la persona beneficiària per tal que faci un ús correcte i profitós de les mateixes (segons s'hagi especificat a l'informe de valoració sociosanitària).
- Elaborar les actes d'implantació i les de comprovació i conformació final de les intervencions.
- Gestionar conjuntament amb el/la coordinador/a i l'empresa responsable de l'execució de l'arranjament, la resolució de les incidències d'execució que es produeixin, tant durant l'actuació com en el termini de garantia de l'arranjament.

Aquestes funcions quedaran cobertes pels professionals durant la vigència del contracte inclosos els períodes de vacances o les possibles baixes. Les seves dedicacions horàries han de ser suficients per a garantir el compliment dels terminis previstos en la clàusula 3.2 en condicions d'equitat territorial.

El contractista informará a la Diputació dels canvis en l'equip humà adscrit al programa.

6.2. Recursos tècnics

6.2.1. Plataforma informàtica de gestió – Sistema d'Informació d'Arranjament d'Habitatges (SIAH)

La Diputació de Barcelona posarà a disposició de l'empresa contractista del servei de valoració, prescripció i direcció facultativa d'arranjament d'habitatges una plataforma informàtica (SIAH), que permetrà la gestió dels expedients, el seguiment de l'activitat del programa i l'elaboració d'informes i estadístiques. Aquesta plataforma serà d'ús preceptiu per a totes les parts participants en el programa i, per tant, per a l'empresa contractista.

El SIAH contemplarà els usos diferenciats de cadascuna de les parts implicades en el programa (d'acord amb les tasques descrites i responsabilitats dels agents participants en els apartats 4 i 5 del present plec, respectivament) i preveurà els diferents perfils d'usuari amb l'assignació dels rols i permisos pertinents.

En relació amb aquesta eina, l'empresa contractista:

- Visualitzarà les dades i/o formularis corresponents a cada expedient proposat pels ens locals que siguin necessaris per desenvolupar les seves responsabilitats.
- Editarà la documentació que generi durant les fases que son de la seva competència: acta d'implantació, informe d'adaptació funcional, acta de conformació i comprovació final, tota la informació relativa a la gestió de les incidències d'obra que es produeixin. Així mateix, podrà veure, validar i proposar els canvis que escaiguin al document de seguretat i salut elaborat per les empreses responsables de l'execució dels arranjaments.
- Garantirà l'actualització permanent de la informació a la plataforma que permeti la coordinació amb els ens locals, amb les empreses responsables de l'execució dels arranjaments i amb el centre gestor, durant totes les fases del procés associat a cada expedient, i sense perjudici d'utilitzar altres mitjans de comunicació que resultin més adients en funció de les necessitats.
- Facilitarà les dades de seguiment que la Diputació de Barcelona li pugui requerir, aprofitant les funcionalitats de l'aplicació informàtica, i gestionant i garantint la validesa de la informació.

Per la seva banda, les empreses responsables de l'execució dels arranjaments tindran accés a la documentació relativa als expedients dels municipis inclosos en el lot territorial que tinguin adjudicat. Aquesta documentació comprèn:

- El resum de demandes en curs assignades al seu lot territorial, amb el detall de la fase en la que es troba cada expedient.
- Les dades identificatives de cada expedient.
- L'informe de prescripció i l'encàrrec d'execució, que contindran la proposta a executar, amb el pressupost detallat i el croquis de la intervenció, les condicions d'execució i instal·lació de les partides, i l'avaluació dels riscos i les mesures de prevenció i protecció associades als treballs.

- El permís o assabentat d'obres així com l'autorització de la propietat en cas d'habitatges de lloguer.
- La validació del document de seguretat i salut.
- La informació relativa a les incidències d'obra que es vagin produint.
- La informació relativa a les baixes que es puguin produir.

6.2.2. Altres recursos tècnics a aportar per l'empresa contractista

L'empresa contractista ha de disposar de tots els mitjans materials necessaris per al correcte desenvolupament de l'encàrrec.

7. MECANISMES DE SEGUIMENT TÈCNIC DEL PROGRAMA

L'empresa contractista haurà de realitzar el seguiment tècnic del programa d'acord amb els requeriments establerts en el present plec i responsabilitzar-se de les següents tasques:

- Fer ús del SIAH i dels documents associats, presentats a l'Annex III d'aquest plec, tractant les dades personals de les persones beneficiàries i de la resta d'agents d'acord amb la normativa vigent de Protecció de Dades, segons s'estableix a la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Facilitar les dades de gestió del programa i la documentació relacionada que li sigui requerida per la Diputació de Barcelona.
- Elaborar i enviar al centre gestor a l'inici del contracte l'organigrama de l'equip tècnic associat al contracte identificant la funció de cada component, les seves responsabilitats, titulació, experiència i activitats en les quals intervindrà.
- Elaborar i enviar al centre gestor a l'inici de cada edició la proposta de cronograma amb la planificació anual dels treballs, d'acord amb les indicacions del centre gestor i els terminis establerts al plec. Aquest cronograma desglossarà les diferents fases de les actuacions i es mantindrà actualitzat durant el transcurs de l'any. Les actualitzacions del cronograma es presentaran en les reunions de seguiment i/o quan la Diputació ho sol·liciti.
- Elaborar i enviar al centre gestor un quadre de seguiment o informe mensual de seguiment del programa. Haurà d'incloure, com a mínim, dades quantitatives bàsiques de l'activitat del programa (per cada lot territorial i del

conjunt), estat de les possibles incidències, i planificació de visites del mes següent. En cas que el centre gestor o l'empresa contractista detectin aspectes de funcionament o d'organització que puguin interferir en la bona marxa del programa o en l'acompliment de la planificació inicial, aquests s'hauran d'incloure en l'informe mensual, proposant mesures correctores o millores a implementar.

- Elaborar i enviar al centre gestor una memòria tècnica anual (a la finalització del programa una vegada comprovades i conformades la totalitat de les execucions). Aquesta ha d'incorporar les dades quantitatives i qualitatives de tota l'edició. Aquesta memòria haurà de contenir com a mínim les següents dimensions: anàlisi del perfil de les persones sol·licitants i beneficiàries, anàlisi de les tipologies d'actuacions, anàlisi de les incidències, baixes i control dels terminis. S'incorporaran propostes d'actuació futures que donin resposta a les necessitats del col·lectiu de persones grans vulnerables i millores sobre la gestió del programa. Conjuntament amb la memòria tècnica anual s'aportarà un informe executiu que permeti copsar de forma visual i clara les principals dades anuals del programa.
- Participar en les reunions de seguiment que convoqui la Diputació de Barcelona.
- Procurar l'accés a la informació sobre la gestió global del programa a cadascun dels agents que intervenen, amb l'objectiu d'homogeneïtzar els criteris de seguiment i facilitar així la coordinació del programa en el seu conjunt.

Els continguts de la memòria tècnica anual, de l'informe executiu i els quadres de seguiment hauran d'incloure les possibles millores ofertes per l'empresa adjudicatària.

8. REQUERIMENTS FORMALS SOBRE LA DOCUMENTACIÓ A LLIURAR I SOBRE LA IMATGE CORPORATIVA

Tota la documentació que es generi durant l'execució del contracte s'haurà de lliurar a la Diputació de Barcelona en suport informàtic i en format word i pdf, o en el seu format original si aquest fos diferent a word o pdf (powerpoint, excel, etc.).

La redacció dels documents serà, com a mínim, en català i haurà d'ajustar-se a les normes de qualitat bàsiques de correcció lingüística i d'estructura de la Diputació de Barcelona.

L'empresa contractista haurà d'incorporar els logotips, signes i llegendes normalitzats de la Diputació de Barcelona en la totalitat de la documentació relativa al programa. Així mateix, la imatge corporativa de la Diputació de Barcelona serà inclosa en aquelles activitats de difusió i comunicació del programa en actes públics, publicacions o suports electrònics que en pugui realitzar el contractista.

En cas que la documentació o les activitats de difusió s'adrecin a un ens local concret, haurà de figurar també el logotip municipal o bé l'espai per a la seva incorporació. Amb aquest objectiu, la Diputació de Barcelona i els ens locals que ho desitgin facilitaran a l'empresa contractista els corresponents logos actualitzats i en un format amb una resolució adequada tant per a paper com per a visualització en pantalla (jpg, png, tiff).

En cas de presentació institucional la farà sempre la Diputació de Barcelona, comptant, si es considera escaient, amb la col·laboració de l'empresa contractista, i amb les pautes i criteris que, per aquest efecte, determini la Diputació de Barcelona.

Qualsevol activitat de difusió i comunicació del servei que vulgui realitzar l'empresa contractada haurà de comptar amb l'autorització expressa de la Diputació de Barcelona i sempre haurà de quedar palesa la titularitat pública del servei. Pel que fa a les xarxes socials, la Diputació de Barcelona serà la responsable de respondre possibles al·lusions de persones usuàries i/o ciutadans i ciutadanes a través dels perfils oficials que hagin estat mencionats i només ho podrà fer l'empresa contractada amb l'autorització de la Diputació de Barcelona.

Les fotografies que hagi pogut realitzar l'empresa contractada durant l'execució del contracte no inclouran, en cap cas, la imatge de persones físiques identificades o identificables. Les úniques fotografies que es poden prendre són de l'espai físic de l'habitatge de les persones beneficiàries (d'abans i després de l'obra), sempre que la persona beneficiària ho autoritzi amb consentiment signat i, per fer-ne la difusió i comunicació, ho hagi autoritzat prèviament la Diputació de Barcelona.

ANNEX I: CATÀLEG PARTIDES D'OBRA

Els preus unitaris inclouen les despeses generals i el benefici industrial. No inclouen l'I.V.A.

Totes les partides inclouen la part proporcional d'aplec de material, neteja, retirada i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor, el transport de la runa als abocadors controlats segons normativa vigent del municipi; incloses quotes d'abocador. Les partides inclouen també la part proporcional corresponent a Seguretat i Salut.

Amb caràcter excepcional, es citen al catàleg referències a marques o models concrets donada la impossibilitat de descriure la partida de forma suficientment precisa i/o comprensible per la contractista.

Partida	Descripció	Preu (sense IVA)
P001	Arrencada de paviment ceràmic, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	17,60 €/m ²
P002	Arrencada de paviment de terratzo, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	23,46 €/m ²
P003	Enderroc de paviment ceràmic existent i base ceràmica i/o de formigó, de fins a 20 cm de gruix, amb compressor i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	13,54 €/m ²
P004	Arrencada de recrescut del paviment de morter de ciment, de fins a 5 cm de gruix, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	35,19 €/m ²
P005	Enderroc de solera de formigó en massa de fins a 20cm de gruix, amb compressor i càrrega manual i mecànica de runa sobre camió o contenidor.	65,45 €/m ²
P006	Repicat i arrencada d'esglaó d'obra existent, amb martell picador, amb mitjans manuals i càrrega manual sobre contenidor.	54,80 €/u
P007	Arrencada d'enrajolat, en parament vertical, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	20,75 €/m ²
P008	Repicat d'arrebossat de morter de ciment, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	27,07 €/m ²
P009	Repicat d'enguixat, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	18,04 €/m ²
P010	Enderroc d'envà de ceràmica de 5 cm de gruix, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	7,91 €/m ²
P011	Enderroc de paredó de ceràmica fins a 10cm de gruix, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	20,53 €/m ²
P012	Arrencada de plat de dutxa, sifó, desguassos i desconexió de la xarxa d'evacuació d'aigües residuals, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	56,60 €/u



P013	Arrencada de banyera, sífó, desguassos i desconexió de la xarxa d'evacuació d'aigües residuals, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	103,82 €/u
P014	Arrencada d'inodor, ancoratges, aixetes, mecanismes, desguassos i desconexió de les xarxes d'aigua i d'evacuació, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	41,48 €/u
P015	Desmuntatge i muntatge d'inodor de sortida vertical/horitzontal, col·locat sobre el paviment i connectat a la xarxa d'evacuació.	134,74 €/u
P016	Arrencada de cisterna alta d'inodor, suport, aixetes, mecanismes i desconexió de les xarxes d'aigua i d'evacuació, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	32,44 €/u
P017	Arrencada de lavabo, suport, aixetes, sífó, desguassos i desconexió de les xarxes d'aigua i d'evacuació, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	35,24 €/u
P018	Desmuntatge i muntatge de lavabo, col·locat amb suports murals amb desconexió i connexió a xarxa d'aigua i d'evacuació.	91,47 €/u
P019	Arrencada de bidet, ancoratges, aixetes, mecanismes, desguassos i desconexió de les xarxes d'aigua i d'evacuació, inclosos taps, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	29,65 €/u
P020	Desmuntatge i muntatge de bidet existent, col·locat sobre paviment amb fixacions mecàniques, amb desconexió i connexió a la xarxa d'aigua i d'evacuació.	87,05 €/u
P021	Arrencada de mampara de vidre de banyera o dutxa existent, amb mitjans manuals, i càrrega manual sobre contenidor.	26,75 €/u
P022	Desmuntatge de mampara de vidre de banyera o dutxa existent, amb mitjans manuals, aplec de materials per la seva reutilització i càrrega manual.	49,60 €/u
P023	Arrencada de full i bastiment de porta interior amb mitjans manuals i càrrega manual sobre contenidor.	22,56 €/u
P024	Arrencada de full i bastiment de finestra, balconera o porta exterior amb mitjans manuals i càrrega manual sobre contenidor.	30,99 €/u
P025	Retirada o col·locació de maneta o agafador de porta de pas existent.	11,19 €/u
P026	Retirada d'electrodomèstic (nevera, rentadora, rentaplats, etc.) i transport a abocador autoritzat.	36,57 €/u
P027	Retirada de campana extractora o escalfador elèctric, desconexió amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor. Inclou transport a abocador autoritzat i taxes.	47,03 €/u
P028	Desmuntatge i retirada d'escalfador acumulador existent i desconexió de les xarxes de Subministrament, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	93,40 €/u
P029	Arrencada puntual d'aixetes, tubs i accessoris d'instal·lació de distribució d'aigua, amb mitjans manuals i càrrega manual sobre contenidor.	10,38 €/u
P030	Desmuntatge o muntatge de les aixetes de la banyera o de la dutxa.	9,45 €/u
P031	Arrencada de canonada o tub, amb mitjans manuals i càrrega manual sobre camió o contenidor.	13,50 €/m

P032	Desmuntatge de llumenera existent a una alçària de 3 m com a màxim, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	9,02 €/u
P033	Enderroc de mobiliari d'obra que obstaculitza el pas, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor.	16,47 €/u
P034	Retirada de llit o matalàs existent i transport a abocador autoritzat.	45,00 €/u
P035	Regularització del terra i formació de pendents amb formigó de dosificació 150 kg/m3 de ciment pòrtland amb filler calcari CEM II/B-L 32,5 R, de 10 cm de gruix mitjà, amb acabat remolinat.	28,32 €/m²
P036	Impermeabilització de parament amb cautxú líquid sintètic, amb una dotació 2,5 kg/m2, amb fibres, prèvia imprimació, aplicat amb rodet o llana.	39,89 €/m²
P037	Formació de calaix horitzontal de desguàs de vàter, format per maó buit senzill de 40 mm, arrebossat, enrajolat amb rajola ceràmica i cantonades amb perfil cantonera embegut.	76,42 €/m
P038	Formació de rampa de fins a 1 m d'ample, 2,50m de llargària i 20 cm d'alçada, de formigó, feta in situ de consistència plàstica, grandària màxima del granulat 10mm, abocat amb bomba, remolinat a mà, i muntatge i desmuntatge d'encofrat amb tauler de fusta.	355,99 €/u
P039	Formació de rampa amb encadellat ceràmic sobre muret de bloc, amb capa de formigó de 8/10cm de gruix mitjà, amb formigó HA-25/B/20/IIa, de consistència plàstica i grandària màxima del granulat 20 mm, abocat des de camió, manualment. Malla electrosoldada d'acer UNE-EN 10080 B 500 S, amb una quantia aproximada de 10 kg/m²; i muntatge i desmuntatge d'encofrat en el perímetre de la rampa.	158,08 €/m²
P040	Obertura i tancament de regata en paret de maó, amb mitjans manuals i tapada amb guix B1 i acabat lliscat amb guix C6.	18,53 €/m
P041	Envà recolzat divisor de 4 -5cm de gruix, de maó foradat senzill de 290x140x40mm, LD, categoria I, segons la norma UNE-EN 771-1, per a revestir, col·locat amb morter ciment 1:8.	38,21 €/m²
P042	Envà recolzat divisor de 10 cm de gruix, de supermaó de 500x200x100 mm, LD, categoria II, segons la norma UNE-EN 771-1, per a revestir, col·locat amb morter per a ram de paleta industrialitzat M 10 (10 N/mm2) de designació (G) segons la norma UNE-EN 998-2.	39,15 €/m²
P043	Paret divisòria recolzada per a revestir de gruix 14 cm, de totxana de 290x140x100 mm, categoria I, LD, segons la norma UNE-EN 771-1, col·locat amb morter mixt de ciment pòrtland amb filler calcari CEM II/B-L, calç i sorra, amb 380 kg/m3 de ciment, amb una proporció en volum 1:0,5:4 i 10 N/mm2 de resistència a compressió, elaborat a l'obra.	87,28 €/m²
P044	Extradossat de plaques de guix laminat format per estructura autoportant arriostrada normal amb perfil·leria de planxa d'acer galvanitzat, amb un gruix total de l'extradossat de fins a 73 mm, muntants cada 400 mm de 48 mm d'amplària i canals de 48 mm d'amplària, amb 2 plaques, una estàndard (A) en la cara interior de 12,5 mm de gruix i l'altre hidròfuga(H), estàndard (A) o de duresa superficial (I) de 12,5 mm de gruix, fixades mecànicament.	60,92 €/m²

P045	Cel ras de Placa de guix laminat hidròfuga (H) o estàndard (A) i gruix 12,5 mm, amb vora afinada (BA), segons la norma UNE-EN 520, amb perfil·leria de mestres fixades directament al sostre col·locades cada 400 mm, per a una alçària de cel ras de 4 m com a màxim.	69,30 €/m ²
P046	Reparació de fals sostre fruit d'una modificació de l'espai.	35,58 €/m ²
P047	Paviment interior, de rajola de gres porcellànic premsat esmaltat antilliscant de forma rectangular o quadrada, de dimensions i colors semblants al paviment existent, de 6 a 15 peces/m ² , col·locades amb adhesiu per a rajola ceràmica C1 (UNE-EN 12004) i rejuntat amb beurada CG1 (UNE-EN 13888).	82,03 €/m ²
P048	Paviment de peces rajola per exterior, (classe 3 segons CTE DB SUA) sense polir, de 30 mm de gruix, col·locades a truc de maceta amb morter de ciment i rejuntat amb beurada.	94,12 €/m ²
P049	Paviment de terratzo llis de de dimensions i colors semblants al paviment existent, de 30x30 cm, col·locat a truc de maceta amb morter de ciment 1:6, per a ús interior intens, inclòs rebaixat, polit i abrillantat.	78,34 €/m ²
P050	Subministrament i col·locació de parquet flotant de posts multicapa, amb capa d'acabat de gruix >2,9 mm, de fusta de roure americà amb olis vegetals, de llargària > 1900 mm, d'amplària de 180 a 200 mm, i de gruix total 14 mm, amb 1 llistó per post, amb unió a pressió, col·locat sobre làmina de polietilè expandit de 3 mm de gruix.	104,03 €/m ²
P051	Tractament antilliscant sobre paviment existent amb neteja prèvia amb producte desengreixant, una capa de producte antilliscant i tractament final neutralitzador (referència de prestacions equivalent a antislip System de STAINOUT).	14,83 €/m ²
P052	Suplement per emmarcat prefabricat conjuntament amb el plat (com a element de contenció d'aigua) als costats lliures del plat de dutxa extraplà (3cm + 1cm de gruix) de resines de polièster colorejades en massa i acabat amb una resina superficial (tipus Gel Coat, antilliscant classe 3 segons CTE DB SUA).	98,22 €/u
P053	Reposició de sòcol de característiques similars a l'existent (ceràmic o fusta de 10cm d'alçària).	14,64 €/m
P054	Neteja i consolidació de paviment de rajola ceràmica amb producte mineralitzador de base hidròfuga transpirant.	19,51 €/m ²
P055	Subministrament i col·locació de rampa accés dutxa de resina color blanc de 3 cm d'alçada (mateix material que el plat) i de 80cm de llargària.	118,25 €/u
P056	Subministrament i col·locació sòcol de plat de dutxa de resina color blanc de fins a 15 cm d'alçada (mateix material que el plat) segellat amb morter.	125,52 €/m
P057	Subministrament i col·locació de peça de remat de dutxa de resines color blanc (mateix material que el plat) per la formació de lleixes o trobades amb parets perimetrals.	285,60 €/m ²
P058	Ribet de PVC per impedir vessar o sobreeixir aigua del recinte de dutxa adherit al paviment de 10mm d'amplada x 3mm d'alçada amb cantells arrodonits i cromat superficialment.	9,95 €/m
P059	Enrajolat de parament vertical interior, a menys de 3,00 m d'alçària, amb rajola ceràmica esmaltada, col·locades amb morter adhesiu i rejuntat amb beurada CG1.	68,63 €/m ²

P060	Cinta adhesiva antilliscant tipus Safety-Grip, 25-50mm d'ample, per escales i rampes.	3,73 €/m
P061	Rejuntat general d'enrajolat de parament exterior amb rajola a una alçària màxima de 3 m, netejant la junta antiga i rejuntat de nou amb beurada CG2 (UNE-EN 13888), i càrrega de la runa a camió o contenidor.	16,40 €/m ²
P062	Subministrament i col·locació de cantonera de PVC de color estàndard, de 8 mm d'alçària, i amb forma de quart de cercle tancat, col·locada amb morter adhesiu.	8,49 €/m
P063	Pintat de parament vertical o horitzontal interior de guix, amb pintura plàstica amb acabat llis, amb una capa de fons diluïda i dues d'acabat amb un màxim de 50m ² .	13,37 €/m ²
P064	Pintat de paraments enguixats amb pintura acrílica ant humitat, prèvia neteja amb lleixiu dissolt en aigua i producte fungicida.	23,08 €/m ²
P065	Pintat de parament vertical o horitzontal interior de ciment, amb pintura plàstica amb acabat llis, amb una capa de fons diluïda, i dues d'acabat amb un màxim de 70m ² .	17,82 €/m ²
P066	Pintat de tub de fins a 2" de diàmetre, en interiors, a l'esmalt sintètic, amb una capa d'imprimació i una d'acabat com a mínim.	9,24 €/m
P067	Arrebossat reglejat sobre parament vertical interior, a 3,00 m d'alçària, com a màxim, amb morter de ciment 1:4, deixat de regle.	45,59 €/m ²
P068	Enguixat a bona vista sobre parament vertical interior, a 3,00m d'alçària, com a màxim, amb guix B1, acabat lliscat amb guix C6 segons la norma UNE-EN 13279-1.	17,59 €/m ²
P069	Ajudes de paleta a les instal·lacions d'electricitat, d'aigua i gas, a les col·locacions de fuster i de manya, i a treballs varis.	35,63 €/h
P070	Col·locació de plat de dutxa, que inclou la connexió del desguàs fins a baixant existent, rejuntat del perímetre i treballs complementaris d'ajust i terminació.	221,48 €/u
P071	Formació de recinte de dutxa (fins a 1m ² de superfície) e que inclou els següents treballs: -Formació de sistema de recollida d'aigües mitjançant vàlvula de desguàs sifònic registrable amb reixeta incorporada d'acer inoxidable per a la dutxa encastada al paviment, tub de desguàs de PVC-U de diàmetre 40mm fins a baixant, inclosa la connexió. Inclou encastat de desguàs i tub en el gruix del paviment, sense afectar elements estructurals. -Subministrament i col·locació de plat de dutxa ocupant tota la zona de la dutxa, extraplà de 3cm de gruix (encastat al nivell del paviment si és possible) de resines de polièster colorejades en massa i acabat amb una resina superficial (tipus Gel Coat, antilliscant classe 3 segons CTE DB SUA) rejuntat amb segellador elàstic monocomponent. -Petits treballs complementaris d'ajust i terminació.	848,95 €/u
P072	Formació de recinte de dutxa (d'100m ² a 1,40m ² de superfície) que inclou els següents treballs: -Ídem partida anterior.	960,87 €/u
P073	Formació de recinte de dutxa (de més de 1,40m ²) que inclou els següents treballs: -Ídem partida anterior.	1035,48 €/u

P074	Formació de recinte de dutxa (fins a 1,5m ² de superfície) d'obra, - que inclou els següents treballs: - Repicat de recrescut de morter de ciment, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor. - Formació de pendents mitjançant recrescut de morter. Pendent mínima del 2%. - Formació de mitja canya de les parets perimetrals que formen part de la zona de la dutxa. - Col·locació de làmina impermeabilitzant en tota la superfície del recinte de dutxa i pujada per entrega amb paret i connexió d'embornal quadrat al desguàs existent. - Enrajolat de paviment ceràmic antilliscant classe 3, de dimensions i colors semblants al paviment existent, de 26 a 45 peces/m ² , col·locat a truc de maceta amb morter adhesiu i rejuntat amb beurada . - Petits treballs complementaris d'ajust i terminació.	1237,90 €/u
P075	Formació de recinte de dutxa (de més de 1,5m ² de superfície) d'obra, que inclou els següents treballs: - Repicat de recrescut de morter de ciment, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor. - Formació de pendents mitjançant recrescut de morter (pendent mínima del 2%). - Formació de mitja canya de les parets perimetrals que formen part de la zona de la dutxa. - Col·locació de làmina impermeabilitzant en tota la superfície del recinte de dutxa i pujada per entrega amb paret i connexió d'embornal quadrat al desguàs existent. - Enrajolat de paviment ceràmic antilliscant classe 3, de dimensions i colors semblants al paviment existent, de 26 a 45 peces/m ² , col·locat a truc de maceta amb morter adhesiu i rejuntat amb beurada. - Petits treballs complementaris d'ajust i terminació.	1402,39 €/u
P076	Inodor de porcellana vitrificada de color blanc de sortida vertical o horitzontal, amb seient i tapa, cisterna i mecanismes de descàrrega (de doble polsador per estalvi d'aigua) i alimentació incorporats, col·locat sobre el paviment i connectat a la xarxa d'aigua i d'evacuació (qualitat alta, alçada entre 38 i 42 cm i llarg entre 55 i 67cm). Instal·lat i en ús.	344,07 €/u
P077	Inodor de porcellana vitrificada de color blanc per a mobilitat reduïda de sortida vertical o horitzontal, amb seient i tapa, cisterna i mecanismes de descàrrega (de doble polsador per estalvi d'aigua) i alimentació incorporats, col·locat sobre el paviment i connectat a la xarxa d'aigua i d'evacuació (qualitat alta, alçada entre 44 i 50cm i llarg entre 60 i 75cm). Instal·lat i en ús.	389,98 €/u
P078	Inodor mural de porcellana vitrificada de sortida horitzontal amb seient, tapa, cisterna encastada, mecanismes de descàrrega (de doble polsador per estalvi d'aigua) i alimentació incorporats, suport autoportant d'acer per a fixació de sanitari, de color blanc i connectat a la xarxa d'evacuació (qualitat alta, llarg entre 48 i 60 cm). Instal·lat i en ús.	885,90 €/u
P079	Inodor de porcellana vitrificada de color blanc, de sortida vertical o horitzontal, amb seient i tapa, cisterna alta i mecanismes de descàrrega i alimentació incorporats, col·locat sobre el paviment i connectat a la xarxa d'aigua i d'evacuació. Instal·lat i en ús.	163,85 €/u
P080	Subministrament i col·locació de cisterna adossada d'alta posició, 6/9 litres, revestida contra la condensació. Inclou la modificació d'instal·lació de distribució d'aigua freda fins un màxim de 2m de longitud. Instal·lat i en ús.	79,15 €/u



P081	Substitució de seient i tapa d'inodor, adaptat al model existent del bany.	49,74 €/u
P082	Bidet de porcellana esmaltada amb alimentació externa i amb tapa, de color blanc i preu superior, col·locat sobre el paviment.	158,90 €/u
P083	Subministrament i col·locació de triturador sanitari i bomba d'evacuació per a inodor. Instal·lat i en ús.	727,48 €/u
P084	Subministrament i col·locació de triturador sanitari i bomba d'evacuació per a bany complet. Instal·lat i en ús.	889,14 €/u
P085	Lavabo de porcellana vitrificada de color blanc alta qualitat, col·locat amb suports murals connectat a la xarxa d'evacuació (mides L: entre 45 i 60cm i ample: entre 40 i 50 cm). Inclou desguàs. Instal·lat i en ús.	155,32 €/u
P086	Lavabo de porcellana vitrificada de color blanc alta qualitat, col·locat amb suports murals connectat a la xarxa d'evacuació (mides L entre 60 i 80cm i ample entre 50 i 60cm). Inclou desguàs. Instal·lat i en ús.	183,05 €/u
P087	Lavabo de porcellana vitrificada de color blanc alta qualitat, apte per a persones amb mobilitat reduïda, col·locat amb suports murals connectat a la xarxa d'evacuació (mides L entre 60-64 i ample entre 50-55cm). Inclou desguàs. Instal·lat i en ús.	217,25 €/u
P088	Lavabo de porcellana vitrificada de color blanc alta qualitat amb pedestal connectat a la xarxa d'evacuació (mides L: entre 50 i 60cm i ample: entre 40 i 50 cm). Inclou desguàs. Instal·lat i en ús.	357,53 €/u
P089	Lavabo de porcellana vitrificada de color blanc alta qualitat amb pedestal connectat a la xarxa d'evacuació (mides L entre 60 i 80cm i ample entre 50 i 60cm). Inclou desguàs. Instal·lat i en ús.	938,88 €/u
P090	Lavabo compacte de porcellana vitrificada de color blanc alta qualitat, col·locat amb suports murals connectat a la xarxa d'evacuació (mides 500 x 250 mm). Inclou desguàs. Instal·lat i en ús.	262,74 €/u
P091	Lavabo angular compacte de porcellana vitrificada de color blanc alta qualitat, col·locat amb suports murals connectat a la xarxa d'evacuació (mides 350x430 mm). Inclou desguàs. Instal·lat i en ús.	214,84 €/u
P092	Plafó prefabricat de resina de polièster, acolorit en massa i acabat amb una resina superficial (tipus Gel Coat) similar al plat de dutxa per protecció del moble del lavabo.	132,30 €/u
P093	Retirada de mirall existent i substitució per mirall amb marc cromat de dimensions mínimes 60 x 80cm (a x h) amb dos punts d'ancoratge	103,46 €/u
P094	Inclinació de mirall amb suplement de fusta.	29,17 €/u
P095	Subministrament i col·locació de vidre laminar de seguretat 2 llunes, de 3+3 mm, col·locat amb llistó de vidre sobre fusta, acer o alumini.	94,42 €/m²
P096	Subministrament i col·locació de cortina de dutxa de polièster (teixit hidrofugat, repel·lent a l'aigua, pes mínim 116 g/m², qualitat mínima 300 deniers), color blanc, amb ullets, amb vores i pes a la vora inferior i d'un màxim de 2,00 m d'alçada. Inclou barra de suport plastificada (recta o en angle), anelles i accessoris.	48,85 €/u
P097	Subministrament i col·locació de cortina de dutxa de polièster (teixit hidrofugat, repel·lent a l'aigua, pes mínim 116 g/m², qualitat mínima 300 deniers), color blanc, amb ullets, amb vora i filet de plom a la part baixa i d'un màxim de 2,50 m d'alçada. Inclou barra de suport plastificada (recta o en angle), anelles i accessoris.	52,42 €/u



P098	Desplaçament vertical de cortina de dutxa existent ancorada amb fixacions mecàniques. Inclou reparació puntual d'ancoratge previ.	17,78 €/u
P099	Suport fix per a dutxa de telèfon mural, muntada superficialment, de llautó cromat. Instal·lat.	20,73 €/u
P100	Suport amb ròtula per a dutxa de telèfon mural, muntada superficialment, de llautó cromat. Instal·lat.	27,06 €/u
P101	Desplaçament vertical del suport per a telèfon de dutxa, mural, muntat superficialment. Inclou reparació puntual d'ancoratge previ.	17,78 €/u
P102	Substitució d'aigüera existent per aigüera de planxa d'acer inoxidable amb una pica, encastada a un taulell de cuina i connectada a la xarxa d'evacuació. Instal·lada i en ús.	206,43 €/u
P103	Substitució d'aigüera existent per aigüera de planxa d'acer inoxidable amb dues piques, encastada a un taulell de cuina i connectada a la xarxa d'evacuació. Instal·lada i en ús.	302,18 €/u
P104	Subministrament i col·locació de vidre fix (tipus mampara) amplada màxima 0,90m i alçada màxima 2,00m. Inclou barra estabilització, perfils, suports, etc.	261,15 €/u
P105	Bastiment de base d'envà per a porta de fusta per a una llum de bastiment de 80 cm d'amplària i 210 cm d'alçada.	37,09 €/u
P106	Subministrament i col·locació de porta interior batent de fusta lacada o xapada en fusta natural fins a 90cm d'amplada. Inclou bastiment, tapajunts i maneta d'acer inoxidable de fàcil accionament.	575,19 €/u
P107	Subministrament i col·locació de porta interior corredissa de fusta lacada o xapada en fusta natural fins a 90cm d'amplada. Inclou bastiment, tapajunts i tirador d'acer inoxidable per fora i unglera per dins.	753,34 €/u
P108	Canvi de gir de porta amb modificació de galzes i fixacions.	163,55 €/u
P109	Pintat de portes cegues de fusta, a l'esfalt sintètic, amb una capa segelladora i dues d'acabat, incloent-hi tapajunts.	39,11 €/m²
P110	Desmuntatge i muntatge de full de porta interior de fusta de fins a 2m² de superfície, per a la seva reparació, reajustat o aplomat.	152,40 €/u
P111	Revisió i reparació de fusteria (portes, finestres i mobles) i actuacions similars.	54,22 €/u
P112	Subministrament i col·locació passamà de tub rodó d'acer de 30 a 50 mm de diàmetre col·locat amb suports de perfil d'acer de D 15 mm cada 1 m, ancorat a l'obra amb morter de ciment pòrtland de dosificació 1:4 elaborat a l'obra amb acabat pintat amb 2 capes d'emprimació antioxidant i 2 capes d'esfalt sintètic.	47,07 €/m
P113	Subministrament i col·locació de passamà de fusta de secció circular diàmetre 30- 40mm o rectangular 50x35mm, acabat amb vernís sintètic amb 1 capa de protector insecticida-fungicida i 2 d'acabat, amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret.	65,73 €/m
P114	Subministrament i col·locació de barana d'acer, per exterior, formada només per un passamà i muntants verticals, sense travesser inferior ni brèndoles, de diàmetre 40mm o de perfil rectangular, d'alçada 90cm, fixada mecànicament al paviment. Inclou el pintat amb dues capes d'emprimació antioxidant i 2 d'acabat amb pintura metàl·lica anticorrosiva.	167,28 €/m

P115	Subministrament i col·locació de reixa de perfils d'acer amb passamans, travessers i brèndoles cada 10 a 12 cm, ancorada amb morter de ciment 1:4 elaborat a l'obra i amb acabat pintat amb 2 capes d'emprimació antioxidant i 2 amb pintura metàl·lica anticorrosiva.	260,72 €/m²
P116	Subministrament i col·locació de balconera d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla batent, per a un buit d'obra aproximat de 90x220 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 4 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 9A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, amb caixa de persiana i guies.	792,41 €/u
P117	Subministrament i col·locació de balconera d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla batent, per a un buit d'obra aproximat de 90x220 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 4 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 9A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, sense persiana.	743,65 €/u
P118	Subministrament i col·locació de balconera d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb dues fulles batents, per a un buit d'obra aproximat de 150x220 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C5 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, amb caixa de persiana i guies.	1315,88 €/u
P119	Subministrament i col·locació de balconera d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb dues fulles batents, per a un buit d'obra aproximat de 150x220 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C5 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, sense persiana.	1233,86 €/u
P120	Subministrament i col·locació de balconera d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb dues fulles corredisses, per a un buit d'obra aproximat de 150x220 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 2 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 6A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C2 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, amb caixa de persiana i guies.	1260,07 €/u
P121	Subministrament i col·locació de balconera d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb dues fulles corredisses, per a un buit d'obra aproximat de 150x220 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 2 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 6A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C2 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, sense persiana.	1181,69 €/u

P122	Subministrament i col·locació de fulla fixa d'alumini lacat blanc, amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, per a un buit d'obra aproximat de 90x220 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210.	476,25 €/u
P123	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla oscil·lo batent, per a un buit d'obra aproximat de 60x90 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, sense persiana.	371,37 €/u
P124	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla batent, per a un buit d'obra aproximat de 60x90 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, sense persiana.	235,96 €/u
P125	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla batent, per a un buit d'obra aproximat de 90x120 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, amb caixa de persiana i guies.	419,80 €/u
P126	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla batent, per a un buit d'obra aproximat de 90x120 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, sense persiana.	394,68 €/u
P127	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla oscil·lo batent, per a un buit d'obra aproximat de 90x120 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, amb caixa de persiana i guies.	675,75 €/u
P128	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla oscil·lo batent, per a un buit d'obra aproximat de 90x120 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, sense persiana.	633,90 €/u

P129	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb dues fulles batents, per a un buit d'obra aproximat de 150x120 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, amb caixa de persiana i guies.	769,08 €/u
P130	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb dues fulles batents, per a un buit d'obra aproximat de 150x120 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, sense persiana.	722,17 €/u
P131	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla batent i una fulla oscil·lo batent, per a un buit d'obra aproximat de 150x120 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, amb caixa de persiana i guies.	1168,33 €/u
P132	Subministrament i col·locació de finestra d'alumini lacat blanc amb trencament de pont tèrmic, col·locada sobre bastiment de base, amb una fulla batent i una fulla oscil·lo batent, per a un buit d'obra aproximat de 150x120 cm, elaborada amb perfils de preu alt, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 8A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C4 de resistència al vent segons UNE-EN 12210, sense persiana.	1095,28 €/u
P133	Subministrament i col·locació persiana enrotllable d'alumini o PVC, de 60mm d'alçària, de lamel·les de amb comandament de cinta i guies. Col·locat i en ús (preu per m² buit).	201,85 €/m²
P134	Aixeta dutxa mescladora mural, amb regulació de temperatura manual, muntada superficialment, de llautó cromat, amb telèfon i tub flexible de 1,70m i suport articulad, connectada.	188,06 €/u
P135	Aixeta dutxa mescladora termostàtica mural, muntada superficialment, de qualitat alta, amb dutxa de telèfon flexible de 1,70 m i suport articulad, connectada.	248,71 €/u
P136	Aixeta mescladora per a lavabo, muntada superficialment sobre taulell o aparell sanitari, de llautó cromat, amb dues entrades de maniguets i amb maneta gerontològica qualitat alta. Instal·lada i en ús.	111,29 €/u
P137	Aixeta mescladora per a aigüera, muntada superficialment, de llautó cromat, broc llarg giratori i amb maneta gerontològica qualitat alta, connectada a presa d'aigua. Instal·lada i en ús.	154,97 €/u
P138	Aixeta mescladora per a aigüera, muntada superficialment, de llautó cromat, amb broc llarg extraïble giratori, qualitat alta, connectada a presa d'aigua. Instal·lada i en ús.	210,16 €/u
P139	Dutxa per substitució de bidet d'una sola aigua amb dutxa de mà i palanca. Instal·lat i en ús.	109,43 €/u

P140	Dutxa per substitució de bidet mesclador d'aigua freda i calenta amb dutxa de mà i palanca amb retenció per interceptar el pas de l'aigua. Instal·lat i en ús.	166,88 €/u
P141	Aixeta de pas mural, encastada, de llautó cromat, preu alt, amb entrada i sortida d'1 1/4".	88,30 €/u
P142	Substitució de telèfon de dutxa i tub per telèfon de dutxa amb tub flexible de 2m de longitud.	22,38 €/u
P143	Instal·lació de tub de coure de 22mm de diàmetre nominal, d'1mm de gruix, soldat per capil·laritat, amb grau de dificultat mitjà i col·locat encastat (inclou formació de regata i posterior tapat).	26,10 €/m
P144	Adaptar o desviar canonades de coure de 22mm de diàmetre nominal, d'1mm de gruix, soldat per capil·laritat, amb grau de dificultat mitjà i col·locat superficialment.	14,91 €/m
P145	Subministrament i col·locació de canaleta d'acer inoxidable AISI 304 amb reixa perforada quadrada per a dutxa amb sifó extraïble.	136,79 €/u
P146	Desguàs sifònic per a dutxa encastada al paviment, amb reixeta incorporada, de PVC de diàmetre 32/40 mm, connectat a un ramal de PVC.	61,72 €/u
P147	Desguàs de lavabo recte, amb tap i sobreexidor/cadeneta incorporats, de llautó o PVC de 32 o 40 mm, connectat a un ramal o a un sifó de PVC.	53,15 €/u
P148	Sifó de botella per a lavabo, de PVC de 32mm connectat a un ramal de PVC fins a baixant, caixa o clavegueró.	23,79 €/u
P149	Sifó de botella per a lavabo, de llautó cromat d'1"1/4 amb enllaç de diàmetre 30 mm, per a connectar al ramal.	34,65 €/u
P150	Tub de desguàs d'aparell sanitari de PVC-U, de paret massissa àrea d'aplicació B, de diàmetre 40 mm, fins a baixant, caixa o clavegueró.	33,63 €/m
P151	Desguàs d'inodor de tub de PVC-U, de paret massissa àrea d'aplicació B, de diàmetre 110-125 mm, fins a baixant, caixa o clavegueró.	49,79 €/m
P152	Treballs per a la desviació de les canonades de calefacció existents davant banyera. Inclou formació de forats per desviació, nova canonada de coure i pintat de la mateixa. Inclou Subministrament i instal·lació de purgador, així com tot els treballs necessaris per una correcta execució.	258,42 €/m
P153	Desplaçament de radiador i desviació, fins a un màxim de 2m, de canonades de coure de 22mm de diàmetre nominal, d'1mm de gruix, soldat per capil·laritat, amb grau de dificultat mitjà i col·locat encastat per instal·lador autoritzat.	98,53 €/u
P154	Subministrament i col·locació de radiador d'alumini de 5 elements amb 1 columna, de 550 mm d'alçària màxima, per a aigua calenta de 6 bar i 110 °C, com a màxim i amb suport per a anar encastat, connectat la instal·lació existent per instal·lador autoritzat.	170,82 €/u
P155	Subministrament i instal·lació d'escalfador acumulador elèctric fins a 50 l de capacitat, amb cubeta d'acer esmaltat, de 750 a 1500 W de potència, col·locat en posició vertical o horitzontal amb fixacions murals, dissenyat segons els requisits del REGLAMENTO (UE) 814/2013, amb una classe d'eficiència energètica segons REGLAMENTO (UE) 812/2013, connectat i en ús.	290,78 €/u



P156	Subministrament i instal·lació d'escalfador acumulador elèctric de 50-100 l de capacitat, amb cubeta d'acer esmaltat, de 750 a 1500 W de potència, col·locat en posició horitzontal amb fixacions murals, connectat i en ús per instal·lador autoritzat.	365,47 €/u
P157	Subministrament i instal·lació d'escalfador instantani estanc per a gas natural, de fins a 28 kW de potència i fins a un màxim de 17 l/min de cabal i 25 °C de gradient tèrmic, preu mitjà, dissenyat segons els requisits del REGLAMENTO (UE) 814/2013, amb una classe d'eficiència energètica en aigua calenta sanitària segons REGLAMENTO (UE) 812/2013, col·locat amb fixacions murals i connectat.	965,63 €/u
P158	Subministrament i col·locació de calefactor mural elèctric, per a cambres de bany, de 2000 W de potència elèctrica, amb selector de potència de tres posicions i termòstat regulable. Col·locat sobre parament vertical.	99,48 €/u
P159	Subministrament i instal·lació d'escalfador instantani elèctric monofàsic de 230 V, 12 kW de potència, i un cabal de 6,9 l/min, col·locat.	433,61 €/u
P160	Desmuntatge i modificació del recorregut de tubs i accessoris d'instal·lació de gas superficial a una alçada de 3m, amb mitjans manuals i càrrega manual sobre camió o contenidor, amb col·locació de tub nou (ml).	49,72 €/m
P161	Col·locació de vàlvula de pas d'aigua o gas amb obturador esfèric, per instal·lador autoritzat.	88,75 €/u
P162	Presa de corrent de superfície, bipolar amb presa de terra lateral, (2P+T), 16 A 250 V o interruptor, bipolar (2P), 10 AX/250 V, amb tapa i amb caixa de superfície estanca, amb grau de protecció IP-55, preu mitjà, i amb un màxim de 3 m d'extensió de cable col·locat superficialment dintre de regleta de plàstic, instal·lada i en ús per instal·lador autoritzat. Muntada superficialment per instal·lador autoritzat.	29,52 €/u
P163	Interruptor de 10 A encastat o presa de corrent bipolar amb presa de terra lateral de 16 A d'intensitat màxima, i caixa de derivació quadrada de 90x90 mm, col·locada encastada, per instal·lador autoritzat.	55,18 €/u
P164	Subministrament i col·locació d'Interruptor diferencial de la classe AC, gamma residencial, de 15 a 40 A d'intensitat nominal, bipolar (2P), de sensibilitat 0,03 A, de desconexió fix instantani, amb botó de test incorporat i indicador mecànic de defecte, construït segons les especificacions de la norma UNE-EN 61008-1, de 2 mòduls DIN de 18 mm d'amplària, muntat en perfil DIN, per instal·lador autoritzat.	60,58 €/u
P165	Subministrament i col·locació de caixa per a quadre elèctric amb porta muntada superficialment per instal·lador autoritzat.	54,72 €/u
P166	Subministrament i col·locació d'interruptor automàtic magnetotèrmic fins un màxim de 32 A d'intensitat nominal, tipus PIA corba C, bipolar (2P), de 6000 A de poder de tall segons UNE-EN 60898, de 2 mòduls DIN de 18 mm d'amplària.	55,18 €/u
P167	Incorporació o substitució d'interruptor automàtic magnetotèrmic de 40 A d'intensitat nominal, tipus ICP-M, bipolar (2P), de 6000 A de poder de tall segons UNE 20317, de 2 mòduls DIN de 18 mm d'amplària, muntat en perfil DIN per instal·lador autoritzat.	45,70 €/u

P168	Subministrament i instal·lació de cable amb conductor de coure de tensió assignada 0,6/1 kV, bipolar, de secció des de 2x1,5mm ² a 2x10 mm ² , amb coberta del cable, classe de reacció al foc segons la norma UNE-EN 50575 amb baixa emissió de fums, inclosa canal. Per instal·lador autoritzat.	27,36 €/m
P169	Treballs per l'anul·lació d'endoll existent. Inclou el desmuntatge del mecanisme elèctric d'encastar per a interior i l'emplenat de forat amb morter per regulació de parament vertical, enguixat i pintat.	18,39 €/u
P170	Presa de senyal telefònica de tipus modular d'1 mòdul estret, amb connector RJ11 simple, connexió per cargols, amb tapa, de preu mitjà, muntada sobre caixa superficial i amb un màxim de 5 m d'extensió de cable col·locat superficialment dintre de regleta de plàstic, instal·lada i en ús.	24,87 €/u
P171	Llumenera decorativa aplic per mirall amb làmpada de LED mínim 12W de 60cm grau de protecció IP65, classe d'eficiència energètica A, temperatura de color 3000 K. Inclou accessoris instal·lada i en ús.	120,38 €/u
P172	Llumenera decorativa, xassís de planxa d'acer esmaltat o alumini anoditzat i difusor, amb làmpada inclosa, amb un màxim de 3 m d'extensió de cable col·locat superficialment dintre de regleta de plàstic, muntada superficialment a sostre o paret, instal·lada i en ús.	114,82 €/u
P173	Substitució de fluorescent tradicional per tub LED de 22 W de potencia i 230 V de tensió d'alimentació.	50,34 €/u
P174	Revisió i petites reparacions de manteniment de d'instal·lació elèctrica (canvi bombetes, interruptors, etc.) i actuacions similars per instal·lador autoritzat.	18,39 €/u
P175	Subministrament i instal·lació de caldera mixta de gas (ACS i calefacció) de condensació de 22 a 28 kW de potencia calorífica, amb adaptació de sortida de fums, col·locat amb fixacions murals, dissenyada segons els requisits del REGLAMENTO (UE) 813/2013, amb eficiència energètica en calefacció i aigua calenta sanitària A-A/XL segon REGLAMENTO (UE) 811/2013. Connectat i en ús per instal·lador autoritzat. Inclou retirada de l'escalfador existent.	2072,72 €/u
P176	Subministrament i col·locació campana extractora d'acer inoxidable. Inclou conducte i connexions. Instal·lada i en ús.	286,02 €/u
P177	Substitució de placa existent per placa elèctrica de vitroceràmica amb tres o quatre elements calefactors 590 x 510 mm. Col·locada i en ús per instal·lador autoritzat. Inclou desconexió de l'existent.	374,43 €/u
P178	Substitució de placa existent per placa elèctrica d'inducció amb tres o quatre elements calefactors 590 x 510 mm. Col·locada i en ús per instal·lador autoritzat. Inclou desconexió de l'existent.	564,67 €/u
P179	Substitució de placa existent per placa encastada de gas, amb sistema de seguretat desconexió automàtica, de quatre focs 590x510mm. Col·locada i en ús per instal·lador autoritzat. Inclou botonera i desconexió de l'existent.	435,24 €/u
P180	Substitució de cuina de lliure instal·lació amb quatre elements i forn inferior a gas, amb desconexió automàtica de seguretat, de dimensions 600x600x850 mm. Col·locada i en ús per instal·lador autoritzat. Inclou desconexió de l'existent.	588,88 €/u



P181	Substitució de cuina de lliure instal·lació amb placa d'inducció i forn inferior elèctric, amb desconexió automàtica de seguretat, de dimensions 600x600x850 mm. Col·locada i en ús per instal·lador autoritzat. Inclou desconexió de l'existent.	861,78 €/u
P182	Subministrament de placa elèctrica de lliure instal·lació amb dos elements calefactors i amb comandaments frontals, muntada sobre suports.	99,19 €/u
P183	Substitució de placa encastada per xapa d'acer inoxidable neutra.	150,82 €/u
P184	Subministrament i col·locació de forn elèctric convencional mitjana per encastar, capacitat +/-70L amb control giratori. Classe d'eficiència A. Consum 0,97KWh. Col·locat i en ús per instal·lador autoritzat.	410,37 €/u
P185	Subministrament de microones de 800 W i una capacitat de 21 l.	116,67 €/u
P186	Subministrament de frigorífic de lliure instal·lació bruts col·locada sota taulell fins un màxim de 90cm d'alçada.	385,81 €/u
P187	Subministrament de frigorífic dues portes de lliure instal·lació fins un màxim de 1,70m d'alçada.	533,21 €/u
P188	Subministrament de frigorífic dues portes tipus <i>combi</i> d'alçada fins un màxim de 205cm.	707,08 €/u
P189	Treballs verticals en alçada en patis o façanes, per la connexió de derivació individual habitatge al baixant col·lectiu, que requereixen mitjans especials. Inclou mà d'obra especialitzada i els mitjans de prevenció i protecció necessaris.	418,59 €/h
P190	Neteja i desembussada de clavegueram amb introducció manual de mànega amb aigua a pressió, amb aparell pneumàtic vibrador incorporat des de compressor situat en camió cisterna.	339,43 €/u
P191	Petites reparacions de manteniment dels mecanismes, de la cisterna del vàter, de les aixetes (inclou canvi de junts, de connexions, de fixacions, etc., del desguàs del inodor, del sífo del lavabo o aigüera, bidet i actuacions similars.	30,27 €/u
P192	Revisió i petites reparacions de manteniment de d'instal·lació de gas existent en cuina (gas butà o propà) i actuacions similars.	55,04 €/u
P193	Petites reparacions de manteniment de les aixetes (mal collades, canvi de juntes), del desguàs, del sífo i actuacions similars.	27,52 €/u
P194	Emissió del certificat de instal·lació elèctrica de baixa tensió elaborat per un professional autoritzat.	357,00 €/u
P195	Emissió del certificat de instal·lació de gas elaborat per un professional autoritzat.	178,50 €/u
P196	Subministrament i col·locació de moble de cuina baix de fins a 600 d'amplada x 600 mm de profunditat i 700 mm d'alçada amb porta d'aglomerat amb laminat estratificat, preu alt, sobre peus regulables de PVC, amb tiradors accessibles, dues baldes interiors, ferratge i sòcol, col·locat recolzat a terra i fixat a la paret.	272,68 €/u
P197	Subministrament i col·locació de moble de cuina baix de 600 fins a 1200mm d'amplada x 600 mm de profunditat i 700 mm d'alçada amb una o dues portes d'aglomerat amb laminat estratificat, preu alt, sobre peus regulables de PVC, amb tiradors accessibles, dues baldes interiors, ferratge i sòcol, col·locat recolzat a terra i fixat a la paret.	307,16 €/u



P198	Mòdul d'aigüera per a moble de cuina baix, de 900x600 mm i 700 mm d'alçària, amb porta d'aglomerat amb laminat estratificat, preu alt, sobre peus regulables de PVC, amb tiradors, ferratge i sòcol, col·locat recolzat a terra i fixat a la paret.	335,35 €/u
P199	Subministrament i col·locació de moble calaixera de cuina de fins a 600 d'amplada x 600 mm de profunditat i 700 mm d'alçària amb 4 calaixos d'aglomerat amb laminat estratificat, preu alt, sobre peus regulables de PVC, amb tiradors accessibles, ferratge i sòcol, col·locat recolzat a terra i fixat a la paret.	379,31 €/u
P200	Subministrament i col·locació de moble de cuina alt, de fins a 600mm d'ample x330 mm i 900 mm d'alçària, d'aglomerat amb laminat estratificat, preu alt, amb portes i tiradors accessibles, ferratges i regleta, col·locat fixat a la paret.	259,68 €/u
P201	Subministrament i col·locació de moble auxiliar de 50 x 60 cm i 75 cm d'alçada amb tauler de fibres de fusta i resines sintètiques, de densitat mitjana, de 16 mm de gruix, acabat amb melamina amb agafador accessible i amb 3 calaixos muntats sobre guies extraïble.	310,89 €/u
P202	Subministrament i col·locació de moble de cuina alt, de fins a 900mm d'ample x330 mm i 900 mm d'alçària, d'aglomerat amb laminat estratificat, preu alt, amb portes i tiradors accessibles, ferratges i regleta, col·locat fixat a la paret.	344,53 €/u
P203	Subministrament i col·locació de moble de cuina alt, de 600 a 1200mm d'ample x330 mm i 900 mm d'alçària, d'aglomerat amb laminat estratificat, preu alt, amb portes i tiradors accessibles, ferratges i regleta, col·locat fixat a la paret.	305,23 €/u
P204	Revisió i petites reparacions per ajustos en el mobiliari de cuina en armaris baixos i alts, inclou ma d'obra fuster, ferramenta i material auxiliar.	181,06 €/u
P205	Subministrament i col·locació de taulell de cuina de fusta laminat de 60 cm de profunditat i 30mm de gruix. Inclou motllura de remat amb paret i formació de forats.	186,53 €/m
P206	Subministrament i col·locació de taulell de cuina de pedra granítica nacional de 20mm de gruix, col·locat sobre suport.	374,56 €/m ²
P207	Formació de forat de forma quadrat per a encastar aparells sanitaris sobre taulell de pedra natural granítica, amb el cantell interior polit.	248,71 €/u
P208	Subministrament i col·locació de tanca de seguretat extensible (63.5-106cm) de fusta amb altura de 76 cm (tipus tanca infantil). Adaptable per escales com per portes. Instal·lació mitjançant cargolats en paret.	71,88 €/u
P209	Treballs de paleta (hora oficial 1ª paleta).	35,01 €/h
P210	Neteja d'habitatge per hores.	19,56 €/h
P211	Visita a domicili de treballador per expedient que causi baixa.	62,12 €/u
P212	Treballs d'electricista (hora oficial de 1ª electricista).	36,19 €/h
P213	Treballs de fusteria (hora oficial de 1ª fuster).	35,63 €/h
P214	Treballs de lampista (hora oficial de 1ª lampista).	36,19 €/h
P215	Treballs verticals (hora oficial de 1ª especialista en treballs verticals).	65,70 €/h

ANNEX II: CATÀLEG AJUDES TÈCNIQUES / PRODUCTES DE SUPORT

Els preus unitaris inclouen les despeses generals i el benefici industrial. No inclouen l'I.V.A.

Totes les partides inclouen la part proporcional d'aplec de material, neteja, retirada i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor, el transport als abocadors controlats segons normativa vigent del municipi; incloses quotes d'abocador. Les partides inclouen també la part proporcional corresponent a Seguretat i Salut.

Amb caràcter excepcional, es citen al Catàleg referències a marques o models concrets donada la impossibilitat de descriure la partida de forma suficientment precisa i/o comprensible per la contractista.

Partida	Descripció	Preu (sense IVA)
P301	Subministrament i col·locació de barra-agafador individual de secció circular diàmetre 30-40mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.	17,98 €/u
P302	Subministrament i col·locació de barra-agafador múltiple de secció circular diàmetre 30-40mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.	21,56 €/u
P303	Subministrament i col·locació de barra recta de secció circular diàmetre 30-40mm, llarg 300 mm (una dimensió) amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.	18,52 €/u
P304	Subministrament i col·locació de barra recta de secció circular diàmetre 30-40mm, llarg 450 mm (una dimensió) amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.	21,02 €/u
P305	Subministrament i col·locació de barra recta de secció circular diàmetre 30-40mm, llarg 600 mm (una dimensió) amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.	24,02 €/u
P306	Subministrament i col·locació de barra recta de secció circular diàmetre 30-40mm, llarg 900 mm (una dimensió) amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.	32,52 €/u
P307	Subministrament i col·locació de barra recta de tub de secció circular diàmetre 30-40mm (dues dimensions) de 600x600 mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.	57,55 €/u
P308	Subministrament i col·locació de barra recta de secció circular diàmetre 30-40mm (tres dimensions) de 600x600x600 mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques	141,92 €/u
P309	Subministrament, muntatge i col·locació de tub recte de 80 cm i diàmetre entre 4 i 5 cm per a construcció de sistema de passamà modular. Amb disseny antirotació per a més estabilitat.	26,52 €/u

P310	Subministrament, muntatge i col·locació de component T d'entroncament o component de remat per a construcció de sistema de passamà modular.	19,60 €/u
P311	Subministrament, muntatge i col·locació de component L de colze per a sistema de construcció de passamà modular.	5,37 €/u
P312	Subministrament i col·locació de barra abatible amb punt de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret i punt de recolzament simple a la paret.	118,00 €/u
P313	Subministrament i col·locació de barra abatible amb punt de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret i punt de recolzament simple a terra.	93,00 €/u
P314	Subministrament i col·locació de barra abatible amb punt de recolzament amb fixacions mecàniques a terra.	121,00 €/u
P315	Subministrament i col·locació de barra giratòria amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a terra i a la paret.	190,00 €/u
P316	Tamboret de dutxa sense respall i potes regulables en alçada amb recolzament simple a terra. Col·locat i en ús.	40,46 €/u
P317	Tamboret de dutxa bariàtric sense respall i potes regulables en alçada amb recolzament simple a terra. Col·locat i en ús.	68,85 €/u
P318	Reposabraços auxiliars d'alumini per al vàter. No requereixen instal·lació. Regulable en alçada de 64 a 76 cm. Pes màxim 100 kg.	54,10 €/u
P319	Tamboret rodó giratori per a la dutxa i el bany. De dimensions compactes. Seient de polipropilè i estructura d'alumini. Potes regulables en alçada de 39 a 54 cm. Pes màxim 120 kg.	59,50 €/u
P320	Tamboret triangular petit, amb potes d'alumini regulables en alçada. Col·locat i en ús.	79,73 €/u
P321	Seient de dutxa amb respall i relleu antilliscant, potes regulables en alçada amb virolles de cautxú i recolzament simple a terra. Estructura d'alumini. Col·locat i en ús.	64,26 €/u
P322	Seient de dutxa i inodor bariàtric, amb respall i relleu antilliscant, fins a 290kg. Potes regulables en alçada i recolzament simple a terra. Col·locat i en ús.	186,87 €/u
P323	Cadira 3 en 1 (inodor, cadira de dutxa o elevador d'inodor). Inclou cubeta, tapa encoixinada per al seient, respall encoixinat i reposabraços desmuntables. Fabricada amb alumini i polipropilè. Seient regulable, pes màxim 160 kg. Tipus Swift o equivalent.	215,40 €/u
P324	Cadira de dutxa i inodor amb rodes, seient obert a la part posterior. Reposapeus desmuntables, regulables en alçada i reclinables. Braços oscil·lants i desmuntables. Amb frens a les rodes. Per un pes màxim de 130kg (model CLEAN o equivalent). Col·locada i en ús.	314,55 €/u
P325	Cadira de dutxa i inodor amb rodes autopropulsable, seient obert a la part posterior. Reposapeus desmuntables, regulables en alçada i reclinables. Braços oscil·lants i desmuntables. Amb frens a les rodes. Per un pes màxim de 130kg (model CLEAN o equivalent). Col·locada i en ús.	920,00 €/u
P326	Cadira de dutxa i inodor basculant i seient regulable en alçada, sense eines. Reposacaps multi-ajustable. Amb quatre rodes amb frens. Respal·ler de roba d'assecatge ràpid i regulable en tensió. Reposabraços abatibles, regulables en amplada i alçada. Seient antilliscant amb obertura posterior. Pes màxim 160 kg.	1309,00 €/u



P327	Hamaca de bany infantil amb estructura inoxidable, ajustable en alçada i angle, amb respall i reposa-cames.	737,00 €/u
P328	Subministrament i col·locació de seient abatible de dutxa amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret i recolzament simple a terra. Fabricat amb plàstic ABS i estructura d'alumini.	178,50 €/u
P329	Seient giratori de banyera amb punts de recolzament simple a la banyera. Estructura d'alumini. La base inclou dos topalls per fixar l'amplada interior de la banyera. Ample total 70 cm i pes màxim 100 kg. Col·locat i en ús.	156,37 €/u
P330	Taula de banyera estreta de plàstic amb superfície antilliscant, amb recolzament simple a la banyera. Amb agafadora inclòs. Pes màxim 150 kg. Col·locada i en ús.	41,31 €/u
P331	Llitera dutxa abatible ancorada a la paret, plegable amb tancament a paret per assegurar-la quan està plegada. Estructura d'acer inoxidable i coberta de teixit especial de niló recobert de material plàstic, higiènic i de netejar. Suporta fins a 150kg. Inclou Subministrament i col·locació.	1310,00 €/u
P332	Elevador de vàter rígid (h=5,10 o 15 cm a definir) amb tapa i recolzament simple sobre la tassa. Col·locat i en ús.	31,75 €/u
P333	Elevador de vàter rígid ajustable en alçada amb reposabraços, recolzament simple sobre la tassa del vàter i fixacions simples al lloc previst per fixar la tapa. Col·locat i en ús.	79,66 €/u
P334	Subministrament i col·locació maneta accessible articulada per porta de pas batent.	37,35 €/u
P335	Subministrament i col·locació d'agafador accessible per porta corredissa.	22,00 €/u
P336	Subministrament i col·locació d'agafador accessible per calaix o porta d'armari.	11,00 €/u
P337	Subministrament i col·locació de protector d'angle.	14,92 m
P338	Subministrament i col·locació de placa de protecció de paret.	32,50 m2
P339	Subministrament i col·locació de para-xoc de 200 mm d'alçada.	45,87 m
P340	Conjunt de quatre cons d'elevació de 9 cm d'alçada en forma de pota d'elefant" amb base antilliscant. Col·locats i en ús.	41,44 €/u
P341	Conjunt de quatre cons d'elevació de 14 cm d'alçada en forma de pota d'elefant" amb base antilliscant. Col·locats i en ús.	46,26 €/u
P342	Grua d'elevació i trasllat per a persones bariàtriques de fins a 300 kg. Ideal per a usuaris que presenten obesitat. Amb obertura elèctrica de les potes.	2142,30 €/u
P343	Grua de trasllat domiciliària, plegable, dimensions de les potes ≤100 cm de llargada i ≤70 cm d'amplada, per un pes màxim de 150 kg. Penjador amb 4 punts de subjecció de l'arnès. Amb aturada d'emergència i sistema de baixada manual. Inclou arnès universal i els accessoris necessaris pel seu bon funcionament. Col·locada i en ús.	989,66 €/u

P344	Grua de bipedestació domiciliària, base amb 6 rodes, les dues del darrere amb frens. Base per als peus amb bandes antilliscants i suport per a talons. Suport per als genolls regulable en alçada, fabricat amb material tèxtil encoixinat i amb cinta per fixar les cames. Dimensions compactes. Pes màxim 150 kg. Inclou arnès de bipedestació amb cinturó regulable amb velcro. Inclou dos bateries (autonomia 40 cicles) i carregador independent i els accessoris necessaris pel seu bon funcionament. Col·locada i en ús.	1285,30 €/u
P345	Subministrament i col·locació de sac recolza-caps gran per grua de trasllat domiciliària.	130,90 €/u
P346	Accessori coixí tou per a cadira rodes o cadira inodor.	42,84 €/u
P347	Caminador "rollator" d'alumini amb seient, plegable, empunyadures ergonòmiques i regulables en alçada, per un pes màxim de 150 kg. Inclou els accessoris necessaris pel seu bon funcionament. Col·locat i en ús.	162,00 €/u
P348	Llit articulat amb somier d'ample fins a 105x190 cm de quatre plans (tres articulacions) i base de lamel·les de fusta de faig, estructura d'acer corbat recobert amb pintura epoxi, potes regulables en alçada amb rodes i fre. Accionament mitjançant motor amb sistema de seguretat passiva i baixada d'emergència en cas de manca de subministrament elèctric (disposa de 2 bateries). Inclou els accessoris necessaris pel seu bon funcionament. Pes màxim 170kg. Col·locat i en ús.	481,10 €/u
P349	Llit articulat amb carro elevador (altura d'elevació de 34 a 85 cm) amb rodes i fre, somier de dimensions d'ample fins a 105x190 cm de quatre plans (tres articulacions) i base de lamel·les de fusta de faig, estructura d'acer corbat recobert amb pintura epoxi. Accionament (comandament únic per carro i somier) mitjançant motor amb sistema de seguretat passiva i baixada d'emergència en cas de manca de subministrament elèctric (disposa de 2 bateries). Inclou els accessoris necessaris pel seu bon funcionament. Col·locat i en ús.	817,50 €/u
P350	Llit articulat de 4 plans per a un màxim confort, d'alçada regulable de 30 a 80 cm. Mida del somier 120x200cm per 250 kg de capacitat màxima de càrrega. Inclou peus, capçal i barana.	1861,30 €/u
P351	Matalàs d'escuma viscoelàstica de densitat 80 kg/m3 i base d'escuma d'alta densitat de 40 kg/m3. Amb més alçada d'escuma viscoelàstica a la zona del sacre i superfície amb canals de ventilació. Alçada total de 14 cm. Dimensions per a llits de 90 x190/200cm. Amb funda extraïble de poliuretà impermeable i transpirable, amb base antilliscant. Pes màxim 130Kg.	290,50 €/u
P352	Matalàs d'escuma viscoelàstica de densitat 80 kg/m3 i base d'escuma d'alta densitat de 40 kg/m3. Amb més alçada d'escuma viscoelàstica a la zona del sacre i superfície amb canals de ventilació. Alçada total de 14 cm. Dimensions per a llits de 105/120 x190/200cm. Amb funda extraïble de poliuretà impermeable i transpirable, amb base antilliscant. Pes màxim 270Kg.	453,50 €/u
P353	Sobre-matalàs antiescares amb cel·les d'aire i compressor alternant, de mides entre 90 i 12cm d'ample i llargària fins a 200cm.	150,80 €/u
P354	Joc de capçal i peus en melamina de 19 mm i cantells en PVC, amb ferramentes per adaptar al llit. Col·locat i en ús.	136,80 €/u

P355	Barana abatible universal per a llit. Sistema de bloqueig per a plegat i desplegat. Es pot col·locar a banda i banda del llit. Fabricada en acer cromat i recobriment epoxi. Longitud 145 cm i alçada 42 cm. Inclou encoratges universals i els accessoris necessaris pel seu bon funcionament. Col·locada i en ús.	73,34 €/u
P356	Agafador en forma d'arc, regulable en alçada de 42 a 53 cm. Ample 50 cm i fons 90 cm. Fabricada amb acer cromat. Inclou corretja de subjecció.	53,65 €/u
P357	Subministrament i col·locació d'agafador trapezi (triangle) de peu o mural.	122,57 €/u
P358	Subministrament de protector de matalàs encoixinat i impermeable d'ample entre 90 i 120cm i llargària entre 190 i 200cm.	35,70 €/u
P359	Retirada de llit o matalàs existent i transport a abocador autoritzat.	45,00 €/u
P360	Disc giratori encoixinat i tou de diàmetre 40 cm. Sistema de baixa fricció per al gir format de discos de niló. Amb base antilliscant.	81,60 €/u
P361	Butaca elevable per a la incorporació, amb dos motors independents per al respall i/o per als peus. De dimensions compactes. Suport dels panxells/peus amb suport per als talons. Entapissat de fàcil neteja i manteniment. Pes màxim 130 kg.	722,85 €/u
P362	Subministrament i muntatge de rampa modular fabricada amb cautxú, d'alçada fins a 4cm. Per a amplituds fins a 80 cm. Muntatge amb clips, apte per a ús interior i exterior. Part superior i inferior antilliscants.	150,00 €/u
P363	Subministrament i muntatge de rampa modular fabricada amb cautxú, d'alçada entre 4 i 8cm. Per a amplituds fins a 80 cm. Muntatge amb clips, apte per a ús interior i exterior. Part superior i inferior antilliscants.	394,00 €/u
P364	Subministrament i col·locació de rampa modular de material plàstic per superació de petits desnivells o passos de balconeres, d'alçada fins a 4cm i amplada mínima 80 cm, (referència de prestacions equivalent a model Excellent Ramp Kit de STEPLESS)*.	103,27 €/u
P365	Subministrament i col·locació de rampa modular de material plàstic per superació de petits desnivells o passos de balconeres, d'alçada entre 4 i 14 cm i amplada mínima 80 cm, (referència de prestacions equivalent a model Excellent Ramp Kit de STEPLESS)*.	295,05 €/u
P366	Subministrament i col·locació de rampa d'una peça de goma compacta antilliscant fins un màxim de 80 cm d'ample i alçada fins a 4 cm. Inclosa la cinta adhesiva a la part inferior.	94,41 €/u
P367	Subministrament de rampa d'alumini fixe, plegable o telescòpica de fins a 80cm d'ample i fins a 150 cm de llargària. Antilliscant i de resistència mínima 270kg.	196,69 €/u
P368	Subministrament de rampa d'alumini fixe, plegable o telescòpica de fins a 80cm d'ample i de 150cm a 400cm de llargària. Antilliscant i de resistència mínima 270kg.	393,39 €/u
P369	Subministrament i instal·lació de sistema pany intel·ligent amb tots els accessoris necessaris (inclòs comandament per l'apertura).	650,00 €/u
P370	Pinça per abastar objectes. Fabricada amb alumini, lleugera i resistent. Mordassa amb goma anti-lliscant a l'extrem. Inclou imant per recollir petits objectes metàl·lics i ganxo d'ajuda per vestir-se.	15,00 €/u



P371	Subministrament i col·locació de llum LED amb detecció de presència segons nivell de llum, endollat o amb piles.	20,65 €/u
P372	Subministrament de cadira per al desplaçament a l'interior de l'habitatge, tipus despatx, amb fre manual i diferents tipus de seients i accessoris.	2082,50 €/u
P373	Muntatge o col·locació d'ajuda tècnica.	17,85 €/u
P374	Subministrament i instal·lació d'automatisme electromecànic per obertura de porta batent d'una fulla, amb sistema d'obertura per comandament, pulsador o sistema similar. Instal·lat i en ús. (Inclou petits treballs elèctrics i de fusteria i serralleria).	1200,00 €/u
P375	Subministrament de cadira per transferències amb seient d'obertura, elevable amb rodes i fre.	445,00 €/u

ANNEX III: DOCUMENTACIÓ DE GESTIÓ DEL PROGRAMA

- 1. FORMULARI DE DEMANDA**
- 2. INFORME D'ADAPTACIÓ FUNCIONAL**
 - 2.1 ACTA D'IMPLANTACIÓ PRÈVIA**
 - 2.2 INFORME DE PRESCRIPCIÓ**
 - 2.3 CONFORMITAT PER PART DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA**
- 3. COMPROVACIÓ FINAL**
 - 3.1 ACTA DE COMPROVACIÓ I CONFORMACIÓ FINAL**
 - 3.2 VALORACIÓ DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA**

1. FORMULARI DE DEMANDA

DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Municipi		Codi d'expedient	
----------	--	------------------	--

DADES SOBRE LES ACTUACIONS SOL·LICITADES

1 Bany, per facilitar

Higiene corporal (bany, dutxa)	Substitució de banyera per dutxa	
	Substitució de plat de dutxa per dutxa	
	Adaptació de la banyera	
	Adaptació de la dutxa	
	Canvi d'aixetes	
Ús del vàter	Substitució de vàter	
	Adaptació de vàter	
Ús del lavabo	Substitució de lavabo	
	Adaptació de lavabo	
	Canvi d'aixetes	
	Substitució de mirall	
	Adaptació de mirall	
1.4.Ús general	Eliminació de bidet	
	Tractament antilliscant de paviments	
1.5.Ús amb ajudes tècniques	Col·locació d'ajudes tècniques	

2 Cuina, per facilitar

Millora funcional i seguretat d'ús de les instal·lacions	Tall de subministrament de gas	
Cuinar	Substitució de placa de gas per placa elèctrica	
	Substitució d'element de cocció de gas en mal estat	
	Subministrament d'element de cocció	
Ús general	Substitució d'aigüera de cuina en mal estat	
	Canvi d'aixetes	
	Tractament antilliscant de paviments	
	Reforç d'il·luminació a zones de treball	
	Subministrament de nevera	
	Mobiliari (moble auxiliar)	
	Mobiliari (substitució de tiradors)	

3 Generals, per facilitar

Mobilitat	Ampliació de porta	
	Canvi de gir de porta	
	Modificació de la configuració d'un espai	
	Anivellament paviments (interior-exterior)	
	Eliminació de graó	
	Enderroc de mobiliari	
Ús general	Canvi de manetes	
	Millora de l'acabat superficial	
	Reforç de color i contrast	
	Aïllament de l'exterior	
Millora funcional i seguretat d'ús de les instal·lacions	Instal·lació d'escalfador elèctric	
	Endolls i punts de llum	
	Modificació de la ubicació del telèfon	
	Col·locació o substitució de limitador de potència	
Ús amb ajudes tècniques	Col·locació d'ajudes tècniques	

4 Ajudes tècniques

Agafadors	
Barres de recolzament fixes	
Barres de recolzament articulades	
Passamans	
Seients	
Poms i manetes de portes de pas, portes d'armari i calaixos	
Protectors de paret	
Reforç d'il·luminació de zones de treball	
Elements del desplaçament (cadires de dutxa amb rodes, grues, caminadors, etc.)	
Elements del llit (llit articulats, matalàs, baranes, etc.)	
Elements per a la comunicació (per a persones amb discapacitat auditiva)	

Altres Intervencions

Comentaris / Observacions

2. INFORME D'ADAPTACIÓ FUNCIONAL

2.1 ACTA D'IMPLANTACIÓ PRÈVIA

1. DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Municipi		Codi d'expedient	
Data visita			

PROFESSIONALS ASSISTENTS A LA VISITA

Ajuntament	
Empresa prescriptora	
Empresa executora	

2. VERIFICACIÓ DE LES LIMITACIONS D'AUTONOMIA (si s'han pogut verificar)

GENERALS

☐	Persona independent sense dificultats
☐	Persona independent amb dificultats
☐	Persona parcialment dependent
☐	Persona totalment dependent

ESPECÍFIQUES

☐	Desplaçament
☐	Transferències
☐	Activitats de la vida diària
☐	Nivell cognitiu
☐	Accessibilitat al bany
☐	Accessibilitat a la cuina
☐	Accessibilitat general

Observacions:

--

3. ACTA D'IMPLANTACIÓ PRÈVIA

L'empresa responsable de la valoració i prescripció de les actuacions d'adaptació funcional d'habitatges (arranjaments) ha visitat el domicili on s'han de dur a terme dites actuacions, amb la presència d'una persona representant de l'ajuntament i de l'empresa responsable de l'execució de les intervencions.

Així, el/la tècnic/a:

Verifica que en la present visita ha avaluat les condicions particulars d'implantació de les actuacions sol·licitades, en referència a aspectes personals de la persona beneficiària i a les característiques físiques de l'habitatge.

Indica que es procedeix a elaborar la prescripció de les actuacions tenint en compte les condicions particulars d'implantació avaluades.

Tècnic/a arquitecte
Nom i cognoms
Signatura

Terapeuta Ocupacional
Nom i cognoms
Signatura

Vist i plau Ajuntament

4. ACTA D'IMPLANTACIÓ PRÈVIA AMB INCIDÈNCIES

L'empresa responsable de la valoració i prescripció de les actuacions d'adaptació funcional d'habitatges (arranjaments) ha visitat el domicili on s'han de dur a terme dites actuacions, amb la presència d'una persona representant de l'ajuntament i de l'empresa responsable de l'execució de les intervencions.

Així, el/la tècnic/a:

Verifica que en la present visita ha avaluat les condicions particulars d'implantació de les actuacions sol·licitades, en referència a aspectes personals de la persona beneficiària i a les característiques físiques de l'habitatge.

Indica que no es pot procedir a elaborar la prescripció per haver-se detectat les causes detallades a continuació i, per això, es genera aquesta acta d'implantació amb incidències, sol·licitant a l'Ajuntament la resolució d'aquestes o bé la comunicació de la baixa de l'expedient.

Tècnic/a

Vist i plau Ajuntament

Nom i cognoms:

Signatura

CAUSES DE LES INCIDÈNCIES

Marqueu amb una X la casella o caselles que corresponguin

a. Defunció	
b.- Ingress en una residència	
c.- Ingress hospitalari temporal	
d.- Trasllet de domicili al mateix municipi	
e.- Trasllet a un altre municipi	
f.- Finalització del contracte d'arrendament	
g.- Negativa per part dels familiars	
h.- Negativa de la pròpia persona sol·licitant	
i.- Impossibilitat d'execució per motius constructius	
j.- No s'ajusta a les bases del programa	
k. No s'ha pogut entrar al domicili el dia de la visita programada per absència de la persona sol·licitant	
l.- No s'ha pogut entrar al domicili el dia de la vista programada per negativa de la persona sol·licitant	
m.- La persona ja té executat l'arranjament	
n.- Altres motius	
Observacions	

2.2 INFORME DE PRESCRIPCIÓ

1. DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Municipi		Codi d'expedient	
----------	--	------------------	--

2. PRESCRIPCIÓ

2.1. RELACIÓ D'ACTUACIONS I PRESSUPOST (detall en Catàleg de partides d'obra i Catàleg d'ajudes tècniques)

DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

--

Introduir el codi i el pressupost total per a cada "Tipus d'actuació" del Catàleg de Partides d'obra i del "Tipus de producte de suport" del Catàleg d'ajudes tècniques.

CODI/S	TIPUS D'ACTUACIÓ / TIPUS DE PRODUCTE DE SUPORT A SUBMINISTRAR	PRESSUPOST

TOTAL PRESSUPOST	
------------------	--

IVA (21%)	
-----------	--

TOTAL (IVA INCLÒS)	
--------------------	--

2.2. AMIDAMENT I PRESSUPOST DETALLAT

De cadascuna de les actuacions autoritzades i dels productes de suport a subministrar, detallar les partides d'obra, segons es descriu en el Catàleg de partides d'obra, i el o els elements del Catàleg d'ajudes tècniques.

Codi	Tipus d'actuació			
Codi	Partida d'obra 1	Preu unitari	Amidament	Pressupost
Codi	Partida d'obra 2	Preu unitari	Amidament	Pressupost
Codi	Tipus de producte de suport			
Codi	Element 1	Preu unitari	Amidament	Pressupost
Codi	Element 2	Preu unitari	Amidament	Pressupost

2.3. RELACIÓ DE FOTOGRAFIES

Núm. Foto	Codis de les actuacions /Ajudes tècniques a subministrar
1	
2	

2.4. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA COMPLEMENTÀRIA

Per cada tipus de documentació i en funció de l'operació que calgui realitzar, cal adjuntar-la si al requadre apareix un "si".

TIPUS	Per obres	Ajudes tècniques que precisen instal·lació	Ajudes tècniques que no precisen instal·lació
Avaluació sociosanitària	si	si	si
Fotografies	si	si	si
Plànol / Croquis	si	si	
Condicions d'execució	si	si	
Condicions de col·locació		si	si
Condicions de seguretat i salut	si	si	si

Tècnic/a empresa prescriptora

Nom i cognoms:

Signatura

Data:

2.3 CONFORMITAT PER PART DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

1. DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Nom i cognoms		Telèfon	
Municipi		Codi d'expedient	
Adreça		Barri	

2. AGENTS ASSIGNATS

Direcció facultativa	
Referent de l'expedient	

3. RELACIÓ D'ACTUACIONS PROPOSADES

CODI/S	ACTUACIÓ PROPOSADA / PRODUCTE DE SUPORT A SUBMINISTRAR

4. ACCEPTACIÓ DE L'ARRANJAMENT PER PART DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA (amb còpia a la persona beneficiària)

Jo,, amb NIF, en la meua condició de persona beneficiària del Programa d'Adaptació Funcional d'Habitatges (Arranjaments) que promou la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els municipis de la província, accepto:

1. Les condicions específiques del Programa de les quals he estat informat/ada pel meu ajuntament.
2. Que l'empresa executora d'obres dugui a terme al meu domicili aquelles actuacions proposades per l'empresa de direcció facultativa i relacionades en aquest document que siguin autoritzades per la Diputació de Barcelona.
3. Que es prenguin les fotografies de l'espai físic de l'habitatge, on es duran a terme els arranjaments, necessàries per mostrar el resultat de la intervenció abans i després de la seva realització.
4. Que la Diputació de Barcelona NO es compromet a reposar l'habitatge a l'estat anterior de les obres.
5. Que la Diputació de Barcelona, mitjançant la direcció facultativa, pugui tramitar la documentació administrativa per:
 - Obtenir, si escau, l'autorització de la comunitat de propietaris
 - Realitzar els tràmits necessaris amb companyies de subministrament si les actuacions prescrites així ho requereixen.

6. Informació bàsica relativa a protecció de dades

- Responsable del tractament: Ajuntament de (municipi a omplir per l'empresa)
- Delegat de protecció de dades:(indicar les dades de contacte del delegat de protecció de dades de l'Ajuntament).
- Finalitat del tractament: valorar les necessitats de les persones beneficiàries en relació a l'adequació dels seus habitatges per a la realització de petites reformes d'adaptació funcional i/o la instal·lació d'ajudes tècniques adreçades a garantir o millorar les seves condicions d'accessibilitat, seguretat, higiene i confort.
- Legitimació: el tractament és necessari per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics, d'acord amb les següents normatives: Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència i Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat; i l'article 6.1.e de l'RGPD.
- Destinataris de cessions o transferències: les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza o amb el vostre consentiment. Les vostres dades no seran transferides fora de la Unió Europea.
- Termini de conservació: les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
- Drets de les persones interessades: podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament de(indicar municipi), o mitjançant la seu electrònica (indicar l'adreça de l'enllaç amb la seu electrònica, si escau).
- Reclamació: Si considereu que el tractament de dades personals és contrari a la normativa de protecció de dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/ o per mitjans no electrònics a l'adreça: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona.
- Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de (indicar el municipi i l'adreça on consta la informació de protecció de dades al web municipal, per exemple: www.webmunicipal.cat/protecciodades).

....., a de de 20...

Signatura

3. COMPROVACIÓ FINAL

3.1 ACTA DE COMPROVACIÓ I CONFORMACIÓ FINAL

1. DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Municipi		Codi d'expedient	
Data finalització de l'arranjament			
Data visita comprovació			

PROFESSIONALS ASSISTENTS A LA VISITA

Ajuntament	
Empresa de direcció facultativa	
Empresa executora	

2. COMPROVACIÓ I CONFORMACIÓ FINAL DE LES ACTUACIONS REALITZADES

2.1. RESUM DE LES ACTUACIONS DUTES A TERME

Introduir el codi i el pressupost total per a cada "Tipus d'actuació" del Catàleg de Partides d'obra i del "Tipus de producte de suport" del Catàleg d'ajudes tècniques.

CODI/S	TIPUS D'ACTUACIÓ / TIPUS DE PRODUCTE DE SUPORT SUBMINISTRAT	PRESSUPOST

TOTAL PRESSUPOST PROPOSAT	
---------------------------	--

IVA (21%)	
-----------	--

TOTAL (IVA INCLÒS)	
--------------------	--

2.2. AMIDAMENT I PRESSUPOST DETALLAT

Codi	Tipus d'actuació			
Codi	Partida d'obra 1	Preu unitari	Amidament	Pressupost
Codi	Partida d'obra 2	Preu unitari	Amidament	Pressupost
Codi	Tipus de producte de suport			
Codi	Element 1	Preu unitari	Amidament	Pressupost
Codi	Element 2	Preu unitari	Amidament	Pressupost

Incidències / Observacions

2.3. DETALL DE LES FOTOGRAFIES

2.3.1. Fotografies inicials

2.3.2. Fotografies finals

2.4. ACTA DE CONFORMACIÓ FINAL

La direcció facultativa ha visitat el domicili on s'han realitzat les actuacions i dona la seva conformitat final.

El/la tècnic/a referent del municipi queda assabentat/da de la comprovació i conformació final de les actuacions executades i rep de l'empresa de direcció facultativa el document de valoració de les actuacions per part de la persona beneficiària.

El/La tècnic/a

Nom i cognoms:

Signatura

Data:

3.2. VALORACIÓ DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

1. DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Municipi		Codi d'expedient	
----------	--	------------------	--

2. VALORACIÓ DE LA INTERVENCIÓ PER PART DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

Respecte les actuacions realitzades:

Molt negativa 1 2 3 4 5 Molt positiva

Respecte el tracte rebut dels operaris:

Molt negativa 1 2 3 4 5 Molt positiva

Observacions, comentaris, suggeriments:

3. AUTORITZACIÓ REPRODUCCIÓ FOTOGRAFIES

Autoritzo a la Diputació de Barcelona a difondre les fotografies fetes, de l'abans i del després de la intervenció a l'habitatge, en format paper, electrònic o audiovisual, per tal de donar a conèixer els resultats del programa d'adaptació funcional d'habitatges als ajuntaments o a la ciutadania en general mitjançant publicacions, webs corporatives, xarxes socials i fires o jornades, tot garantint-ne la meua intimitat com a persona beneficiària.

Autoritzo ☐

No autoritzo ☐

Data:

Signatura

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0026697
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de valoració, prescripció i direcció facultativa de les actuacions d'adaptació funcional d'habitatges (arranjaments) en municipis de la província de Barcelona.

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Yolanda Maria Moragues Casabon (TCAT)	Cap del Servei d'Atenció a la Dependència i Vulnerabilitat Social	Signa	03/11/2025 16:03

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
c81fae4a52bceea287c1	https://seuelectronica.diba.cat	

