

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

Objecte Contractació del patrocini per la celebració de la Gala dels Premis Goya a Barcelona

Tramitació Ordinària

Procediment NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT I SENSE CONSULTA (Art. 168.a.2on LCSP)

Nº Contracte	006_25002527	PBL (amb IVA)	2.116.231,81 €
Codi CPV	79952100-3 Serveis d'organització d'actes culturals (privat) (especial Annex IV de la LCSP)		
Òrgan Contractació	Gerència de l'ICUB per delegació de la Presidència de data 13 de desembre de 2024		
Departament Econòmic	Direcció d'Indústries Creatives		
Departament Destinatari	Projectes i programes		

ÍNDIX

1. Objecte i règim jurídic	2
2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	2
3. Duració del contracte	3
4. Òrgan de contractació i Perfil de contractant	3
5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	3
6. Publicitat de la licitació	3
7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència	3
8. Protecció de dades	4
9. Invitació i presentació de proposicions	5
10. Mesa de contractació	5
11. Documentació que ha de presentar la licitadora i criteris de negociació	5
12. Examen de la documentació presentada, negociació i presentació de les ofertes definitives	7
13. Adjudicació del contracte	9
14. Garantia definitiva	10
15. Notificació de l'adjudicació i perfecció del contracte	10
16. Execució del contracte	10
17. Facturació	10
18. Revisió de preus	11
19. Responsable del contracte	11
20. Condicions especials d'execució i obligacions	12
21. Modificació del contracte	13
22. Recepció i termini de garantia	13
23. Subcontractació	14
24. Cessió del contracte	14
25. Demora en les prestacions	14
26. Responsabilitat en l'execució del contracte	14
27. Resolució del contracte	16
28. Integritat i conflicte d'interessos	17
29. Recursos legals	18
ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC	19
ANNEX II. AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS	21
ANNEX III. L'OFERTA ECONÒMICA	22

1. Objecte i règim jurídic

L'objecte del contracte és el patrocini per la celebració de la Gala del Premis Goya de l'any 2026 a la ciutat de Barcelona, de conformitat amb el deal memo signat l'1 d'agost de 2025 per la Academia de las Artes y las Ciencias Cinematográficas de España (la "**Academia**"), l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) i l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) (en representació de l'Ajuntament de Barcelona) (el "**Deal Memo**") i amb les prescripcions indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant, **PPT**).

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el present plec, el PPT i la resta de documentació annexa.

Es tipifica com un contracte de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 de la LCSP. Les prestacions del contracte inclouen els serveis de patrocini de l'ICUB, a canvi d'una contraprestació econòmica, regulats a la Llei 34/1988, d'11 de novembre, General de Publicitat.

Aquest contracte té naturalesa privada, en no ser propi del tràfic habitual de l'Administració als efectes de l'article 26.1.a) de la Llei 9/2007, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara en endavant, **LCSP**), i atípic, en el sentit de l'article 1.255 del Codi civil; i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona pel que fa a la seva preparació i adjudicació, essent d'aplicació les normes de dret privat pel que fa als seus efectes i extinció.

L'Institut de Cultura de Barcelona (d'ara endavant, **ICUB**), se sotmet a les disposicions de la LCSP.

2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de **2.116.231,81 euros** (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

- **1.748.951,91 euros, pressupost net**
- **367.279,90 euros en concepte d'IVA** (tipus 21%)

Es preveu un import màxim de 748.951,91 euros, més IVA, per a cobrir les despeses de lloguer de l'espai del CCIB i dels serveis associats a l'ús de l'espai (com són la seguretat, la neteja, la logística, els primers auxilis, el manteniment, serveis relacionats amb la informàtica, entre altres), el mobiliari, diverses construccions modulars temporals, la senyalística i l'electricitat. Aquest import és el límit màxim de despesa en relació amb les despeses de producció associats al lloguer, ús de l'espai i els serveis relacionats amb el mateix i podrà veure's reduït si les despeses justificades són finalment inferiors.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos de l'ICUB derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'any 2025 i 2026. El pressupost s'imputa de la següent forma:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22602	33445	1823	1.000.000,00 €	21	210.000,00 €	1.210.000,00 €
2026	22602	33445	1823	748.951,91 €	21	157.279,90 €	906.231,81 €

Atès que el contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, l'autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost de l'ICUB.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El **valor estimat del contracte (VEC)**, a efectes de determinar la competència, és d'**1.748.951,91 euros**. Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificacions, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE modificacions previstes	VE eventuais pròrrogues	SUMA
2025	1.000.000,00 €	--	--	1.000.000,00 €
2026	748.951,91 €	--	--	748.951,91 €
TOTAL	1.748951,91 €	--	--	1.748951,91 €

3. Duració del contracte

La vigència del present contracte serà des de l'endemà de la formalització del contracte i fins a la finalització de la 40a edició dels Premis Goya, i com a molt tard fins el 15 de març de 2026.

4. Òrgan de contractació i Perfil de contractant

L'òrgan de contractació és la Gerència de l'Institut de Cultura de Barcelona per delegació de la Presidència de data 13 de desembre de 2024 i la persona interlocutora per aquest contracte és la Sra. Marta Tria Benito, Coordinadora de projectes de la Direcció d'Indústries Creatives (mtria@bcn.cat).

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=16054009

5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment escollit per a licitar el present contracte és el del negociat sense publicitat i sense consulta previst a l'article 168.a.2 i 170, que determina l'aplicació d'aquest procediment quan per raons tècniques o artístiques o per qualsevol altra raó relacionada amb la protecció de drets d'exclusivitat, el contracte només es pugui encomanar a un empresari professional determinat. L'objecte del contracte està protegit per drets exclusius que té la licitadora convidada, en ser l'única que té els drets per celebrar la Gala del Premis Goya.

En virtut de l'establert en l'article 170.2 de la LCSP i l'article 29.4 de la Directiva 2014/24 UE i considerant les particularitats en la fixació de preus que indica l'únic licitador escollit, no es possible establir una negociació amb aquest tipus de serveis.

6. Publicitat de la licitació

D'acord amb allò previst als articles 135 i 170 LCSP, no hi haurà publicitat prèvia d'aquest procediment d'adjudicació mitjançant anunci de licitació. La licitadora convidada tindrà accés als plecs i a la documentació complementària per mitjans electrònics a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tenen plena capacitat d'obrar i que no es troben en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

L'incompliment per les licitadores de les regles de conducta definides en la Clàusula 26 d'aquest plec pot derivar en causa de prohibició de contractar quan concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Mesura social. No operar il·legalment en paradisos fiscals. En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

S'eximeix al licitador de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, ja que, donades les característiques de l'objecte del contracte i la destinació de l'import del pressupost que es preveu, de conformitat amb la Clàusula 3 del PPT, es considera que la licitadora disposa de la capacitat econòmica i recursos tècnics suficient per dur a terme l'objecte del contracte, en ser considerada una entitat sense ànim de lucre i declarada d'Utilitat Pública i que té com a principal finalitat la promoció i foment del cinema espanyol a través de les seves activitats, entre les que es troba la celebració de la Gala dels premis Goya.

8. Protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, facilitem la informació bàsica sobre el tractament de les dades personals de les licitadores. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>.

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002, Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018, Barcelona, o mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (c/ Rosselló, 214, 08008, Barcelona). Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Podeu trobar tota la informació de la política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>.

9. Invitació i presentació de proposicions

L'òrgan de contractació invitarà a presentar oferta a l'**Academia de las Artes y las Ciencias Cinematográficas de España**, amb NIF **G78307584**, que ha estat proposat per la Direcció d'Indústries Creatives com a idoni per comptar amb els drets exclusius de la Gala de Premis Goya.

Per tant, si s'escau i d'acord amb la Clàusula 11 d'aquest plec, s'oferirà un termini per presentar oferta a l'Academia de las Artes y las Ciencias Cinematográficas de España.

La licitadora que hagi estat convidada haurà de presentar la proposta en sobres electrònics. El número i identificació dels sobres, així com el seu contingut, és el que s'especifica en la Clàusula 11 d'aquest plec. Aquests sobres han d'estar signats per la licitadora o persona que la representi.

La licitadora pot indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempnen la resta de la proposició. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la unitat administrativa que ha valorat les ofertes ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a la licitadora que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

10. Mesa de contractació

En aquest contracte no es preveu Mesa de contractació.

11. Documentació que ha de presentar la licitadora i criteris de negociació

La presentació de l'oferta presumeix l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció. La licitadora podrà presentar només una única oferta. Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

La documentació es presentarà en un únic sobre en format electrònic a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Cadascun dels sobres electrònics presentats per la licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat.

SOBRE ÚNIC:

El sobre ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

2) Declaració responsable complementària al DEUC (annex I).

La licitadora ha de complimentar i presentar les declaracions responsables següents:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELIC, en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.

3) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS (annex II).

4) L'oferta econòmica (annex III).

Haurà d'estar signada per la licitadora o persona que ho representi. L'oferta econòmica desglossarà l'import net i l'IVA aplicable.

5) Documentació acreditativa de la capacitat

La licitadora ha de complimentar i presentar la documentació següent:

- El certificat de registre del Pla d'Igualtat en cas d'estar legalment obligada a disposar-ne (empreses de 50 o més persones treballadores) o una declaració responsable indicant el motiu pel qual la licitadora no està obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició i les declaracions del signant de la mateixa (poders).

CRITERIS DE NEGOCIACIÓ DE LES OFERTES:

Com s'ha especificat en la Clàusula 5 d'aquest plec, en virtut de l'establert en l'article 170.2 de la LCSP i l'article 29.4 de la Directiva 2014/24 UE i en tractar-se d'una licitació amb un únic proveïdor per tenir els drets exclusius, no és possible la negociació.

La licitadora podrà aportar, juntament amb la documentació ja esmentada, la totalitat de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs. No obstant, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores i classificades (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres. Altrament, es procedirà segons l'establert en la Clàusula 13.

12. Examen de la documentació presentada, negociació i presentació de les ofertes definitives

De conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional 15a de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de l'oferta presumeix l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció. L'empresa licitadora podrà presentar només una única oferta

En cas de discrepància entre la informació indicada al Portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

La presentació de l'oferta es fa exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona. La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada (<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>).

IMPORTANT: Les licitadores han de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar en el Portal.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Signatura electrònica: Les licitadores hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de la persona apoderada, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos pels Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea (<https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>) i que, a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.:
Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors han d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://licitacions.bcn.cat/login>). EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

La plataforma no estableix cap límit en el nombre d'arxius que es poden adjuntar a una oferta. La mida màxima permesa per cada arxiu individual que s'annexi en la proposta electrònica és de 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és d'1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpenDocument text: .odt
Format OpenDocument full de càlcul: .ods
Format OpenDocument presentació: .odp
Format OpenDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions pot realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició són les que consten en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincideix amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (*hash*), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (*hash*) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic serveis_juridicslcub@bcn.cat, amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (*hash*) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (*hash*), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (*hash*).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (*hash*) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Finalitzat el termini de presentació de l'oferta, l'òrgan de contractació examinarà la documentació integrant del sobre únic i constatarà la presentació del DEUC i les declaracions responsables i podrà recaptar aclariments sobre el DEUC i requerir-la per a la presentació d'altra documentació complementaria o de documents acreditatius de les mateixes, que hauran de presentar-se en un termini no superior a **5 dies naturals**, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

Posteriorment, l'òrgan de contractació procedirà a l'examen de l'oferta inicial. Es deixarà constància, a l'informe corresponent, de la sol·licitud, l'oferta inicial presentada per l'empresa licitadora i el termini, data i hora que van ser presentades.

Conclou la fase presentació d'oferta el corresponent l'òrgan impulsor del contracte, formularà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

13. Adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim d'**1 mes** a comptar des del dia següent al de l'obertura de la proposició rebuda.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, la licitadora té dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a la licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La licitadora que estigui inscrita en el RELIC, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà abans de la formalització del contracte, si no s'ha presentat amb l'oferta, és la següent:

- El certificat de registre del Pla d'Igualtat en cas d'estar legalment obligada a disposar-ne (empreses de 50 o més persones treballadores) o una declaració responsable indicant el motiu pel qual la licitadora no està obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que

la licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obindrà una còpia per incorporar a l'expedient.

D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida s'adjudicarà el contracte dins dels **5 dies hàbils** següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si la licitadora no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta.

En cas de falsedat en el DEUC o en les declaracions responsables presentades per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 LCSP, s'eximeix a la licitadora proposada adjudicatària de la constitució de garantia definitiva, ja que, atenent a la naturalesa de les condicions establertes en el PPT i en el present PCAP, l'òrgan de contractació no considera que hagi risc d'incompliment o incompliment defectuós de la prestació.

15. Notificació de l'adjudicació i perfecció del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, i la Disposició Addicional 15a de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a la licitadora i en el termini màxim de **15 dies** es publicarà en el [perfil de contractant](#).

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document privat, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a **5 dies** des del perfeccionament del contracte.

16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'endemà de la signatura del contracte.

17. Facturació

L'ICUB efectuarà el pagament a la contractista prèvia formalització del contracte i posterior presentació de les factures, segons allò indicat en la present clàusula. Les factures s'hauran de presentar electrònicament a través del registre general d'entrada de l'Ajuntament de Barcelona. Cada factura serà revisada i conformada en el termini màxim de 10 dies naturals. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a la contractista, atorgant-li un termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

La contractista presentarà una factura per import d'1.000.000,00 d'euros, més IVA, a tot tardar dins dels cinc (5) dies laborables següents a la formalització del contracte. Aquesta factura, si és confirmada pel ICUB, serà abonada en un termini màxim de 10 dies a comptar des de la formalització el contracte.

En relació amb la facturació per a les despeses integrals associats al lloguer i ús del Centre de Convencions Internacional i Auditori Fòrum (CCIB) per a la celebració de la Gala, s'abonaran en el termini màxim de 7 dies una vegada presentades les factures corresponents al lloguer i ús del CCIB, que es presentaran l'any 2026, i a tot tardar el 15 de març de 2026. L'import màxim per a les despeses integrals associats al lloguer i ús del CCIB és de 748.951,91 euros, més IVA. En les factures presentades per les despeses de lloguer i ús del CCIB es podran indicar partides relacionades amb la producció de l'esdeveniment.

La contractista ha d'incloure en les factures que presenti les següents dades:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- DIR3.

La contractista es responsabilitzarà de revertir els imports corresponents pels conceptes detallats en el pressupost a cadascun dels proveïdors implicats, comprenent tots els impostos, taxes i quotes socials que se'n derivin, el més ràpidament possible des de la data de recepció de la transferència, eximint a l'ICUB de tota responsabilitat al respecte.

18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

19. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Oriol Martí Sambola, Gerent de l'ICUB, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte també li correspon, amb caràcter general, reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i, en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis.
- Proposar la imposició de penaltats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin

en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

20. Condicions especials d'execució i obligacions

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

Mesura social. El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de la contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

Mesura social. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

La contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre la contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ

La contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA I LES SUBCONTRACTISTES

A més de les obligacions establertes en LCSP i a la clàusula 2 del PPT, la contractista està obligada a:

- a. Presentar els certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel/per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de CETIS i EI, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

Obligacions en l'àmbit de la confidencialitat. Les parts estan obligades a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels quals hagin tingut coneixement en ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides en l'article 133.2 LCSP. Les parts i els tercers relacionats directament amb elles hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i, especialment, la Llei orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. Cada part se sotmetrà a cada moment a les instruccions de l'altra part en matèria de mesures de seguretat.

21. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

22. Recepció i termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'ICUB, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció, tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

En el present contracte no es fixa termini de garantia de conformitat amb allò indicat a l'informe de necessitat.

23. Subcontractació

L'adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Mesura social. No operar il·legalment en paradisos fiscals. Les subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

La contractista està obligada a abonar a les subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP, d'acord amb les previsions de l'article 217. La contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

25. Demora en les prestacions

La contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora de la contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

La contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

26. Responsabilitat en l'execució del contracte

La contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 en quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més, es tipifiquen els següents incompliments i penalitats:

INCOMPLIMENTS MOLT GREUS

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

INCOMPLIMENTS GREUS

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

INCOMPLIMENTS LLEUS

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu o greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment lleu de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

PENALITATS CONTRACTUALS

Independentment del rescabament per danys i perjudicis que resultin efectivament acreditats i directament atribuïbles a l'incompliment per part de la contractista, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les següents penalitats, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

No obstant l'anterior, en aquells casos en què els incompliments no essencials siguin susceptibles d'esmena en el termini de cinc (5) dies laborables per part de l'Acadèmia, no resultaran d'aplicació les precitades penalitats fins que transcorri el termini d'esmena estipulat.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri de forma acreditada que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

L'import de les penalitzacions per demora pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'ICUB podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

27. Resolució del contracte

Són causes de resolució d'aquest contracte, addicionals a les que les parts pactin en altres documents contractuals, les següents:

- a. La demora en l'inici de les prestacions (excepte causa de força major).
- b. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c. L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- d. L'incompliment de les altres obligacions contractuals essencials.
- e. L'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista. En el cas de mort o incapacitat de l'empresari individual, l'ICUB podrà acordar la continuació del contracte amb els seus successors.
- f. El mutu acord entre l'ICUB i el contractista.
- g. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista (excepte causa de força major) i l'incompliment del termini assenyalat per a l'inici de l'execució del contracte en els expedients de tramitació urgent.
- h. L'incompliment de les altres obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.
- i. Les establertes expressament en el contracte.
- j. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats o la possibilitat certa de què

es produeixi una lesió greu a l'interès públic de continuar-se executant la prestació en aquells termes, sempre i quan no sigui possible la modificació del contracte.

- k. L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

Si una circunstancia de fuerza mayor (pandemias y/o epidemias incluidas) impidiera o demorara en el cumplimiento alguna de las obligaciones del contrato por una de las partes, esta deberá comunicar lo antes posible a la otra parte las circunstancias constitutivas de la fuerza mayor y las obligaciones que se vean afectadas por la demora o que sea imposible cumplir; y la parte que realice la notificación quedará eximida del cumplimiento total o parcial, según corresponda, de aquella obligación durante el tiempo en que las circunstancias subsistan, debiendo realizar todas las gestiones oportunas para minimizar o eliminar el impedimento o las condiciones que hayan causado la fuerza mayor que impide o retrasa el cumplimiento de sus obligaciones.

Si la circunstancia que justifica la fuerza mayor supone el aplazamiento de la gala, ambas partes acordarán el aplazamiento a la fecha que se determine de común acuerdo, realizando los máximos esfuerzos para que la fecha sea dentro del primer cuatrimestre de 2026, siempre que dichas circunstancias permitan su celebración en este periodo.

28. Integritat i conflicte d'interessos

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflicte d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

Les empreses licitadores i contractistes de l'Ajuntament de Barcelona han de:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol

irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta Clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que es preveu en l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) LCSP.

29. Recursos legals

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació les actuacions previstes a l'article 44.2 LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de 15 dies hàbils. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Alternativament, contra les actuacions susceptibles de recurs especial en matèria de contractació es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació de la resolució expressa. En cas que la resolució no sigui expressa, el termini serà de sis mesos comptats des del següent al qual, d'acord amb la seva normativa específica, s'hauria de produir l'acte presumpte.

Els actes de l'òrgan de contractació en relació amb els seus efectes, compliment i extinció seran susceptibles de demanda davant la jurisdicció civil. No obstant, en les modificacions contractuals que incompleixin els articles 204 o 205 de la LCSP i que podrien entendre's com una nova adjudicació serà competent l'ordre la jurisdicció contenciosa-administrativa.

A Barcelona, a data de la signatura

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE, en qualitat de representant legal de l'Academia de las Artes y las Ciencias Cinematográficas de España, amb NIF G78307584, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del patrocini per la celebració de la Gala dels Premis Goya a Barcelona, núm. Contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- ☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'article 71 LCSP.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- ☐ No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*[Signatura electrònica]*¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX II. AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE, en qualitat de representant legal de l'Academia de las Artes y las Ciencias Cinematográficas de España, amb NIF G78307584, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del patrocini per la celebració de la Gala dels Premis Goya a Barcelona, núm. Contracte

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA/ICUB

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

[Signatura electrònica]²

² En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX III. L'OFERTA ECONÒMICA

El/la sotassinat/da, senyor/a, amb DNI/NIE, en qualitat de representant legal de l'Academia de las Artes y las Ciencias Cinematográficas de España, amb NIF G78307584, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del patrocini per la celebració de la Gala dels Premis Goya a Barcelona, núm. Contractees compromet a realitzar-lo amb subjecció al PCAP i al PPT.

L'oferta econòmica

Es compromet a realitzar les prestacions objecte del present contracte pel **preu de** euros, amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA):	 €
Tipus IVA:	 %
Import IVA:	 €
Preu total (IVA inclòs):	 €

[Signatura electrònica]