

DECRET

Expedient núm.: 5501/2025

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions.

Emiliano Cordero Soria, alcalde,

FETS I FONAMENTS DE DRET

Assumpte: Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte d'activitats de Reis

FETS I FONAMENTS DE DRET

Per Decret de l'alcaldia núm. 2025-1723, de 18 de novembre de 2025, es va considerar justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació de les activitats de Reis.

Per decret d'alcaldia núm. 2025-1739, de de 20 de novembre de 2025, s'aprovà la contractació de les activitats de Rei, el plec de clàusules administratives particulars que han de regir els contractes de referència, per un pressupost base de licitació és de 40.303,15 euros, IVA inclòs, dels quals 33.308,39 euros corresponen al pressupost base i 6.994,76 euros a la quota d'IVA al 21%, i el valor estimat de la contractació és de 33.308,39euros (IVA exclòs).

El termini de presentació d'ofertes va finalitzar el 4 de desembre de 2025 havent-se presentat 2 empreses:

Empreses licitadores	NIF
Lleure Activity SCP	J66113556
Produccions Grau-Peiro	B63962641

Un cop efectuada l'obertura de les ofertes, el tècnic d'infància i joventut, ha emès informe, el 9 de desembre de 2025, per tal d'avaluar les ofertes presentades, amb el contingut següent, en la seva part necessària:

“ ... 2. S'han presentat els licitadors següents:

Lleure Activity SCP J66113556
Produccions Grau-Peiro SL B63962641



2.1. Segons especifica la clàusula 1.11 del PCAP, tots els criteris de valoració de les ofertes seran automàtics, expressats en punts de valoració sobre un total de 100 possibles, essent els següents:

“Criteris avaluables de forma automàtica 100%

Criteris automàtics (100 punts)

A. Preu ofert (fins a 45 punts)

S’atorgarà la màxima puntuació a l’oferta més econòmica, i la resta d’ofertes, segons l’aplicació de la fórmula següent:

Fórmula:

(Oferta més econòmica / Oferta licitador) x 45

El motiu d’aquesta elecció de criteri és aconseguir un major estalvi per a la administració municipal.

Aquesta fórmula reparteix la totalitat de la puntuació, donant la màxima puntuació a les de major baixa, alhora que respecta una proporció sense diferències importants entre la baixa oferta i puntuació, però que serveix per afavorir que les ofertes presentades s’ajustin al preu general del mercat.

A l’hora d’aplicar la fórmula no s’inclourà l’import corresponent a l’IVA.

B.- Propostes de millora de qualitat del servei (fins a 55 punts)

Els criteris qualitatius proposats responen a la necessitat d’assegurar que un servei d’alta visibilitat ciutadana, amb gran implicació emocional i organitzativa, es desenvolupi amb excel·lència, inclusió i seguretat, incorporant millores en tres eixos principals: activitats, equip humà i accessibilitat universal.

B.1 Tallers infantils (fins a 25 punts)

Es valorarà la incorporació de tallers infantils addicionals, més enllà de l’oferta mínima exigida al PPT del Campament Reial. Aquestes activitats extres descongestionaran la resta de tallers, afavorint la fluïdesa de l’esdeveniment i reduint els temps d’espera. Així mateix, reforçaran el caràcter pedagògic i familiar de la festa, alineant-se amb els objectius municipals de promoció cultural i participació infantil.

- No s’ofereix cap taller → 0 punts.
- 1 taller amb capacitat ≥150 infants i durada ≥4 h → 15 punts.
- 2 tallers amb capacitat ≥150 infants i durada ≥4 h cadascun → 25 punts.



(Es comprovarà amb descripció tècnica i pla de capacitat, que s'aportarà adjunt a la proposta.)

B.2 Coordinador/a extra durant els actes dels Reis (arribada, cavalcada i recepció (fins a 10 punts)

Es valorarà la presència d'un/a segon/a coordinador/a de suport, addicional a les prestacions mínimes del PPT, que garanteixi una millor gestió de les incidències, augmenti la seguretat i millori la coordinació simultània dels diversos espais i moments crítics de l'acte (arribada, cavalcada i recepció).

· Aportació d'una altre coordinador/a que doni suport al coordinador/a que ha de ser obligatori tal com indica el PPT

Total màxim: 10 punts.

B.3. Monitor/a extra de suport durant els actes dels Reis (arribada, cavalcada i recepció (fins a 10 punts)

Es valorarà l'aportació d'un/a altre monitor/a, addicional a les prestacions mínimes del PPT. Aquesta aportació reduirà els temps de resposta i agilitarà la gestió de possibles incidències o conflictes que puguin produir-se simultàniament durant l'activitat.

· Aportació d'una altre monitor/a extra que s'afegeixi als monitors/es que indica el PPT com obligatoris

Total màxim: 10 punts.

B.4. Pla de participació i inclusió infantil (fins a 10 punts)

Es valorarà la incorporació d'un/a intèrpret en llengua de signes, com a bona pràctica en matèria d'accessibilitat universal i inclusió. Aquesta millora respon als principis de la Llei 13 /2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat i reforça el compromís municipal amb la igualtat d'oportunitats i la participació de tots els infants, independentment de les seves capacitats.

· Aportació d'un/a intèrpret en el llenguatge de signes en els actes de l'arribada dels Reis a l'Ajuntament i durant la recepció Reial

Total màxim: 10 punts.

No aportació de l'intèrpret : 0 punts.

TOTAL= 100 punts automàtics"

FONAMENTS DE DRET

I. Plec de clàusules administratives particulars (en endavant "PCAP"), que regeix la licitació.



II. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com la resta de normativa en matèria de contractació que resulti aplicable.

CONSIDERACIONS

1. Obertes les ofertes, es procedeix a la valoració de forma automàtica de totes les ofertes considerades vàlides d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 1.11) del PCAP, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació dels criteris avaluable de forma automàtica relacionats anteriorment*, amb el quadre resum següent:

Empresa	Oferta econòmica (fins a 45 punts)	B.1. Tallers infantils (fins a 25 punts)	B.2. Coordinador extra (fins a 10 punts)	B.3. Monitora extra de suport (fins a 10 punts)	B.4. Pla de participació i inclusió infantil (fins a 10 punts)	TOTAL (fins a 100 punts)
Lleure Activity SCP	45	25	10	10	10	100
Produccions Grau-Peiro SL	44,73	15	10	10	10	89,73

2. Es comprova que cap de les ofertes anteriors es considerada anormalment baixa, d'acord amb l'establert a la clàusula 1.15 del PCAP (Ofertes anormalment baixes):

“Els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal s'han d'establir per referència a l'oferta considerada en el seu conjunt.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. La puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:



1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses. ”

3. Per tant es donen per vàlides totes les ofertes presentades essent el quadre resum de valoració de tots els criteris d'adjudicació segons el que disposa la clàusula 1.11 del PCAP, el següent:

Empresa	Oferta econòmic a (fins a 45 punts)	B.1. Tallers infantils (fins a 25 punts)	B.2. Coordinador extra (fins a 10 punts)	B.3. Monitora extra de suport (fins a 10 punts)	B.4. Pla de participació i inclusió infantil (fins a 10 punts)	TOTAL (fins a 100 punts)
Lleure Activity SCP	45	25	10	10	10	100
Produccions Grau-Peiro SL	44,73	15	10	10	10	89,73

CONCLUSIONS

Atenent al que s'ha exposat amb anterioritat i tenint en compte tots els criteris d'adjudicació que hi figuren al PCAP, des d'aquests serveis tècnics es proposa l'adjudicació del contracte de contractació de les activitats de Reis a Lleure Activity SCP amb NIF núm. J66113556 atès que és l'oferta que obté una major puntuació total, essent el quadre final de classificació el següent:

RESUM FINAL CLASSIFICACIÓ GESTIO ACTIVITATS DE REIS

Ordre	Licitador	Puntuació total
1	Lleure Activity SCP	100



2	Produccions Grau - Peiró	89,73
---	--------------------------	-------

Això és el que tinc a bé d'informar al efectes oportuns. “

L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules administratives particulars i del *plec de prescripcions tècniques particular*, reguladors de la contractació.

Un cop efectuades les verificacions pertinents, es comprova que el licitador està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com que no té deutes amb la Hisenda municipal.

Vist l'informe de fiscalització emès per la Intervenció municipal i que consta a l'expedient.

L'òrgan competent, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, és l'Alcalde-President, ja que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6 milions d'euros, inclosos els de durada plurianual amb duració no superior a quatre anys (pròrrogues incloses i IVA no inclòs).

Així mateix, la seva competència ve determinada, també, en relació amb el Decret d'alcaldia núm. 2023-0951, de 23 de juny de 2023, ja que en base al valor estimat de la contractació, la competència no se li va delegar a la Junta de Govern Local.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1898 de 16 / de desembre / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 17 / de desembre / 2025.

D'acord amb els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta competència correspon a l'alcalde.

RESOLUCIÓ

Primer. CLASSIFICAR les ofertes en l'ordre decreixent següent:

Ordre	Llicitador	Puntuació total
1	Lleure Activity SCP	100
2	Produccions Grau - Peiró	89,73

Segon. ADJUDICAR el contracte de les activitats de Reis del municipi de Canovelles, a **Lleure Activity**, amb el nif J66113556 amb una durada d'una edició corresponent a l'any 2026, per l'import i condicions expressades en la seva oferta següents:



- Per la quantitat de 33.108,00 euros, IVA exclòs (*per a la durada total del contracte, corresponent a una edició corresponent a les Activitats de Reis per a l'any 2026 sense incloure possibles pròrrogues*).

L'import de l'IVA, al 21 %, és de 6.952,68 €.

1) Propostes d'activitats i millores (*marcar l'opció que correspongui*):

- Tallers infantils

No s'ofereix cap taller. 0 punts	
1 taller amb capacitat ≥150 infants i durada ≥4 h.15 punts.	
2 tallers amb capacitat ≥150 infants i durada ≥4 h cadascun. 25 punts.	x

- Aportació d'un/d'una coordinador/a extra durant els actes dels Reis (arribada cavalcada i recepció)

No s'ofereix coordinador/a extra. 0 punts	
Aportació d'una altre coordinador/a que doni suport al coordinador/a que ha de ser obligatori tal com indica el PPT. 10 punts	x

- Aportació d'un/a monitor/a extra de suport durant els actes dels Reis (arribada cavalcada i recepció reial)

No s'ofereix monitor extra. 0 punts	
Aportació d'una altre monitor/a extra que s'afegeixi als monitors/es que indica el PPT com obligatoris. 10 punts	x

- Pla de participació i inclusió infantil

No presenta cap intèrpret. 0 punts	
Aportació d'un/a intèrpret en el llenguatge de signes en els actes de l'arribada dels Reis a l'Ajuntament i durant la recepció Reial: 10 punts	x

Tercer. DISPOSAR la despesa per import de 40.060,68 € IVA inclòs (IVA 21%inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 110 3371 22609 del pressupost municipal de l'exercici 2026.

Quart. DETERMINAR que l'inici de l'execució del contracte serà l'endemà de l'acceptació de l'adjudicació.



Cinquè. NOTIFICAR aquesta resolució als licitadors presentats.

Sisè. PUBLICAR aquesta resolució mitjançant anunci al perfil de contractant i al portal de transparència.

Setè. REQUERIR a l'adjudicatari perquè prèviament o simultàniament a l'acceptació de la resolució d'adjudicació, aporti la documentació següent:

-Assegurança segons indica l'apartat 2.16 del plec de condicions administratives i apartats 7 del plec de prescripcions tècniques.

Vuitè. REQUERIR a l'adjudicatari per tal que, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils des de la seva notificació, presenti l'acceptació de la resolució d'adjudicació en els termes de la clàusula 1.19 del Plec de clàusules administratives particulars i d'acord amb el model que consta en el mateix plec com a annex III.

Novè. PUBLICAR la formalització del contracte mitjançant anunci al perfil de contractant.

Desè. COMUNICAR al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques del contracte.

Onzè. TRASLLADAR aquesta resolució a la Intervenció municipal, a l'àrea d'Infància i Joventut, i al personal tècnic de suport en contractació i als tècnics/ques designats, als efectes oportuns.

Dotzè. INDICAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o de tràmit qualificat, es podrà recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si s'opta per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no se us ha notificat la seva resolució.

El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, i el termini per interposar recurs contenciós administratiu és de dos mesos, a comptar en ambdós casos de conformitat amb allò que prescriu la Disposició Addicional Quinzena, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs que els interessats creguin convenient als seus drets.

Canovelles,
amb data de la signatura electrònica.
L'alcalde,

Prenc raó, per a la seva transcripció al llibre de resolucions als únics efectes de garantir la seva autenticitat i integritat (article 3.2 e del Reial decret 128/2018).
El secretari accidental,





Ajuntament
de Canovelles

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

