

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I
ANTICIPADA, PER A L'ADJUDICACIÓ PER EXECUTAR ELS LOTS 1 I 2 DEL PROJECTE
DE MILLORA DE LA GESTIÓ DE L'AIGUA DEL MORELL(EX. 4182/2025)**

ÍNDEX

1. OBJECTE.....	2
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DELS CONTRACTES.....	3
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.....	3
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....	4
5. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	4
6. DADES ECONÒMIQUES	4
7. TERMINI DE DURADA	6
8. CONDICIONS DELS LICITADORS.....	6
9. SOLVÈNCIA.....	6
10. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS.....	6
11. GARANTIES.....	7
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	7
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.....	7
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	9
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES.....	10
16. OBERTURA D'OFERTES.....	10
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	11
18. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.....	12
19. DESPESES I IMPOSTOS.....	13
20. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR ELS CONTRACTES I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT.....	13
21. ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES.....	13
22. FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES.....	13
23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	14
24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	14
25. PERSONA RESPONSABLE DELS CONTRACTES.....	15
26. EXECUCIÓ I RESPONSABILITAT DELS CONTRACTISTES.....	16
27. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	16
28. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	17
29. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DELS CONTRACTES I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	17
30. INDEMNITZACIÓ A TERCERS.....	18
31. ABONAMENTS ALS CONTRACTISTES.....	18
32. REVISIÓ DE PREUS.....	18
33. OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTES.....	19
34. MODIFICACIÓ DELS CONTRACTES.....	22
35. SUSPENSIÓ DELS CONTRACTES.....	22
36. SUBCONTRACTACIÓ DELS CONTRACTES.....	23
37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	24
38. RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES.....	25
39. RÈGIM DE RECURSOS.....	25
40. TRIBUNALS COMPETENTS.....	25



1. OBJECTE

El present contracte té per objecte l'execució de les actuacions previstes al projecte de millora en la gestió de l'aigua al municipi del Morell definit per l'enginyer industrial Vicens Turu Balmes, projecte aprovat definitivament el 14 d'agost de 2025, el qual agrupa les actuacions en tres grups:

1. Sectorització de la xarxa i instal·lació de comptadors de control.
2. Implantació de Telecontrol instal·lacions en baixa.
3. Mòdul d'integració i Gestió de dades.

1.-El mètode consisteix a dividir la xarxa en baixa en 3 sectors (xarxes més petites), de forma que siguin unitats de distribució homogènia per tractar la informació de forma més eficaç i fiable i col·locar quatre cabalímetres que es connectaran al centre de control SCADA. Això permetrà calcular els rendiments de cadascun dels sectors de l'abastament, identificar els més problemàtics i focalitzar la recerca activa de fuites en aquells sectors que tinguin un pitjor rendiment.

Mitjançant l'anàlisi de les variacions de cabals diaris subministrats i sobretot del control de cabals nocturns en cada sector, es podran detectar possibles anomalies i actuar amb la màxima celeritat en la detecció i reparació de possibles fuites.

Totes les dades se centralitzaran al Scada del telecontrol i seran analitzats per l'aplicació de la gestió de dades.

2.-Pel que fa al segon punt, es fa imprescindible la implementació d'un nou sistema de telecomandament capaç d'actuar de manera ràpida i eficaç per obtenir un rendiment adequat dels recursos i garantir un control continu de les instal·lacions.

3.-En relació amb el mòdul d'integració de dades, per a la seva gestió, totes les dades obtingues de la telelectura, és imprescindible que disposin d'una plataforma que les integri i optimitzi, vinculada amb les dades dels dataloggers i campanyes de fuites.

El projecte divideix les tasques en dos lots:

Lot 1: relatiu als grups 1 i 2: sectorització i telecontrol.

Obra civil, subministrament d'equips i muntatge. Consistirà en l'execució de noves arquetes que allotjaran el sistema de lectura i monitorització on s'instal·laran les vàlvules i cabalímetres de cada sector. S'instal·larà una remota al dipòsit elevat dins d'un armari, es connectaran els senyals i es personalitzarà l'Scada al centre de control, això és, connexió dels cabalímetres a centre de control SCADA, mitjançant la col·locació de data loggers i enviament de les dades al Centre de Control.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

41110000-3 Aigua potable

44162500-8 Canalització d'aigua potable

48921000-0 Sistema d'automatització

La documentació acompanya acta de replanteig així com informe de l'arquitecte municipal on fa constar que no és preceptiu informe de supervisió del projecte i que les actuacions no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

Lot 2: referent al grup 3: software de gestió de dades i serveis de manteniment.



El software ofertat haurà de permetre la visualització de les dades del dipòsit elevat i dels quatre cabalímetres a instal·lar, cabal instantani, acumulats, cabal mínim nocturn, per tema de fuites, corbes de consums, etc. La gestió d'alarmes i configuracions a definir per l'Ajuntament. Actualment el Morell no disposa de sistema de tele lectura de clients, no obstant, un cop es disposi de tele lectura de comptadors de clients, es podran extreure les dades i comparar-les amb les de la tele lectura.

Cada cabalímetre es connectarà al DataLogger que recollirà les dades i les enviarà al servidor de l'adjudicatari per a la seva posterior anàlisi i gestió.

Les targetes SIM estan incloses dins del pressupost, el qual inclou la comunicació amb la remota i el datalogger la configuració personalitzada del sistema (alarmes, etc.) i els serveis de manteniment, això és, suport i servei al núvol durant un termini de 4 anys.

Al final dels desenvolupaments i la posada en marxa de les dades es farà una formació als usuaris de 8 hores dividida en dues sessions de 4 hores.

El software no s'instal·la, s'accedeix via Web i el contractista no accedeix a cap dada personal, ja que sols son dades generals de la xarxa d'aigua.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

48421000-5 Paquets de programari de gestió d'instal·lacions.

72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de programari

L'informe de necessitat signat per l'òrgan de contractació en coherència amb el projecte aprovat justifica la divisió en dos lots.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria del Projecte Tècnic i l'informe de necessitat que justifiquen les actuacions per a millorar la xarxa d'aigua del Morell.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El lot 1 és un contracte d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 relatiu a contractes d'obres.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).



- e. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f. Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- g. Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura.
- h. Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

L'enumeració jerarquizada dels documents que integren el contracte és la següent:

- 1r. Plec de clàusules administratives
- 2n. Plec de condicions tècniques generals i particulars
- 3r. Oferta de l'adjudicatari
- 4t. Memòria
- 5è. Plànols
- 6è. Pressupost
- 7è. Annexos del projecte

L'ordre pactat s'utilitzarà per a determinar la prevalença respectiva, en cas que existeixin contradiccions entre diversos documents.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El lot 2 del contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu mixt de subministrament i serveis. Pel que fa al software en règim d'arrendament està tipificat a l'art. 16.3. b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Es refereix als contractes que tinguin per objecte l'adquisició i l'arrendament d'equips i sistemes de telecomunicacions o per al tractament de la informació, els seus dispositius i programes, i la cessió del dret d'ús d'aquests últims, en qualsevol de les seves modalitats de posada a disposició.

I en relació amb els serveis de manteniment de la remota i DataLogger és un contracte de serveis de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'article 18 LSP defineix el contracte mixt com aquell que contingui prestacions corresponents a un altre o altres de distinta classe.

Únicament podran celebrar-se contractes mixtos en les condicions establertes en l'article 34.2 de la present Llei que permet fusionar prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixt quan aquestes prestacions es trobin directament vinculades entre si i mantinguin relacions de complementarietat que exigeixin la seva consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat o a la consecució d'una fi institucional pròpia de l'entitat contractant.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

Segons article 99.6 LCSP quan es procedeixi a la divisió en lots, les normes procedimentals i de publicitat que han d'aplicar-se en l'adjudicació de cada lot o prestació diferenciada es determinaran en funció del valor acumulat del conjunt.

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i anticipada, i l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, en aplicació de l'article 159.6 de la



LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen i donat que el valor estimat dels dos lots és inferior a 80.000€.

La disposició addicional tercera apartat segon permet tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent, com és el supòsit, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

Perfil del contractant del Morell

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

6. DADES ECONÒMIQUES

Determinació del preu

El sistema per a la determinació del preu del lot 1 del contracte és el de preus unitaris desglossats al projecte tècnic i del lot 2 és a tant alçat.

Pressupost base de licitació

Lot 1

El pressupost base de la licitació és el següent: : 48.714,41€ i 10.230,03€ d'IVA al 21%, en total 58.944,44€ segons preus del projecte.

Lot 2

El pressupost base de la licitació és el següent: 14.161€ i 2.973,81€ d'IVA al 21%, en total 17.134,81€.

Aquests són els preus màxims per lot que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



Aportacions

D'acord amb l'art. 116.5 de la LCSP, si el finançament del contracte ha de realitzar-se amb aportacions de diferent procedència, encara que es tracti d'òrgans d'una mateixa Administració pública, es tramitarà un sol expedient per l'òrgan de contractació al qual correspongui l'adjudicació del contracte, havent d'acreditar-se en aquell la plena disponibilitat de totes les aportacions i determinar-se l'ordre del seu abonament.

Aquest projecte està finançat pel Govern de la Generalitat, a través de l'Agència Catalana de l'Aigua, la qual destina una partida pressupostària de 130 milions d'euros a la línia de subvenció per finançar actuacions als municipis de Catalunya orientades a la millora i renovació de les xarxes de subministrament d'aigua en baixa, així com a la digitalització dels sistemes de gestió de l'aigua urbana.

Els treballs del lot 1 i 2 aniran a càrrec de la partida pressupostària del 2026: 6/161/63313 PROJECTE ACA MILLORA XARXA EN BAIXA.

Valor estimat

El valor estimat del contracte coincideix amb el sumatori dels dos lots del pressupost base de la licitació amb un import de 62.875,41€ el qual és el sumatori dels pressupostos d'execució de la contracta d'acord amb el projecte presentat.

No es permet modificar el contracte ni prorrogar la durada de la posada en marxa ja que tots dos lots han d'estar executats amb caràcter previ al 23 d'octubre de 2026 en estar associats a una subvenció de l'ACA.

7. TERMINI DE DURADA

El termini de durada de l'execució dels dos lots del projecte és de 13 setmanes o 65 dies.

El lot 1 té un termini aproximat de 8 setmanes, el qual començarà un cop adjudicat el contracte, a principis de gener de 2026.

El lot 2 s'executarà un cop finalitzat el lot 1 en un termini aproximat de 5 setmanes.

No obstant pel que fa al manteniment del software té una durada de 4 anys.

El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en l'annex 3 del projecte que descriu el cronograma i programa de treball.

Pel que fa al lot 1, l'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

Els dos lots del contracte hauran d'executar-se amb caràcter previ al 23 d'octubre 2026 atès que el projecte està associat a una subvenció de l'ACA, llevat el manteniment del software de 4 anys.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS PER TOTS DOS LOTS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans



establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA PER TOTS DOS LOTS

D'acord amb l'art. 159.6.b) s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

10. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.
- e) Estar o no al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

No obstant l'anterior, els licitadors hauran d'aportar la informació que no hi consti o que no estigui actualitzada als citats registres.

11. GARANTIA DEFINITIVA

De conformitat amb l'article 159.6.f) LCSP no es requereix la constitució de garantia definitiva.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS



Presentació telemàtica d'ofertes

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions a la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat, mitjançant l'oferta telemàtica accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=morell&idCap=29374431&ambit=5&

El termini màxim és de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació al Perfil del contractant.

L'últim dia de termini la presentació finalitzarà a les 14:00 hores. Si aquest dia fos dissabte, diumenge o inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins al següent dia hàbil.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Contractació de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES.

L'ordre que regula l'oferta telemàtica és l'ORDRE ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica.

En el cas de l'Oferta telemàtica, l'espai de preparació de l'oferta queda protegit amb una paraula clau.

En les proposicions presentades mitjançant l'eina d'Oferta Telemàtica l'antivirus cooperatiu es passa en el moment de l'enviament. Si l'antivirus detecta un document infectat, aquest document no es pot enviar.

En el moment de fer la presentació de la proposició, les empreses licitadores envien el document resum d'oferta signat electrònicament amb un certificat digital de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de les proposicions pels dos lots:

- **Annex 1 : Documentació Administrativa: DEUC**



- **Annex 2 a i b: Oferta econòmica del lot 1 i del lot 2**

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

-Documentació administrativa

Inclourà:

- Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el model de l'**ANNEX 1**. Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.

- (*si és el cas*) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

-Documentació criteris automàtics

Inclourà:

La proposició econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2 a i b per a cada un dels lots**.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Confidencialitat



Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PER TOTS DOS LOTS

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat-preu.

Tal com disposa l'art. 146 de la LCSP quan només s'utilitzi un criteri d'adjudicació, aquest haurà d'estar relacionat amb els costos, podent ser el preu, com en el supòsit d'aplicació.

- **Oferta econòmica: fins a 100 punts**

Es valorarà amb la inclusió de la fórmula de càlcul següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

16. OBERTURA D'OFERTES

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP, la constitució de la mesa de contractació en aquest procediment, és potestativa per la qual cosa s'ha optat per no constituir Mesa. En aquest cas, l'òrgan de contractació serà el competent per a admetre o excloure les empreses licitadores, prèvia qualificació de la documentació aportada. La unitat de contractació amb el suport dels serveis tècnics municipals són els competents per rebre les proposicions i auxiliar a l'òrgan de contractació a efectuar la valoració de les ofertes.

D'acord amb l'article 159.6 d LCSP i amb l'ús de la PSCP electrònica que garanteix la no obertura de les proposicions fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Pel que fa a la documentació administrativa, si els serveis dependents de l'òrgan de contractació observen errors o omissions esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies. Així mateix, d'acord amb l'article 95 i 140.3 de la LCSP podran sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris i la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Respecte a l'oferta econòmica, la unitat de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la unitat de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura i classificació seran susceptibles d'impugnació.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Atès que l'únic criteri és preu, el càlcul de les ofertes anormalment baixes es durà a terme a través de l'art. 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 149 LCSP.

La unitat de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la unitat de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc dies a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la unitat de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

18. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà a comprovar el compliment de les condicions exigides a la clàusula 8 d'aquest plec per poder subscriure els contractes. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELIC o ROLECSP) en cas que l'empresa licitadora proposada consti inscrita, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa de l'empresa licitadora a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà a l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent, en concret:

- Acreditació de la capacitat d'obrar, de la personalitat jurídica i de la representació, si és el cas.
- Participació o no en grup empresarial.
- No incursa en prohibició de contractar.



- Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi indicat en el DEUC la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació consulti la informació a la base de dades corresponent.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

19. DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec del contractista tots els anuncis, les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

20. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR ELS CONTRACTES I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.



21. ADJUDICACIÓ

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 18, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació dels dos contractes a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i a l'ACA i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació de dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

22. FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES

Els contractes es perfeccionaran amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització de cada contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per les empreses contractistes de la resolució de l'adjudicació. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què l'empresa licitadora rebí la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet dóna lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:



Lot 1

- Es vetllarà per combatre l'atur. En el cas que fos necessari contractar personal per l'execució de l'obra en primer lloc es consultarà si hi ha candidats/es al servei local d'ocupació de l'Ajuntament.

Lot 2

- Actualitzacions obligatòries de seguretat en un termini màxim de 48h davant vulnerabilitats crítiques.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

L'incompliment de les condicions especial d'execució serà causa d'imposició de penaltats de conformitat amb el present plec.

24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

25. RESPONSABLES DELS CONTRACTES

Lot 1

El director facultatiu de l'obra serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.



Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Quan en l'execució de l'obra intervingui més d'una empresa, o una empresa i treballadors/es autònoms/es o diversos/es treballadors/es autònoms/es, l'Administració ha de designar o, si escau contractarà, abans de l'inici dels treballs o tan aviat com es constati aquesta circumstància, un/a coordinador/a en matèria de seguretat i salut, integrat en la Direcció facultativa, per dur a terme les tasques que s'esmenten en l'article 9 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

En cap cas el/la coordinador/a rebrà instruccions de l'empresa contractista de l'obra, amb la finalitat d'assegurar la seva imparcialitat.

Quan no sigui necessària la designació de coordinador/a, les seves funcions seran assumides per la Direcció facultativa, sent obligació de l'empresa contractista i les subcontractistes atendre les indicacions i instruccions d'aquest.

L'empresa adjudicatària elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi de seguretat i salut o en l'estudi bàsic. En aquest pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que l'empresa contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució dels nivells de protecció previstos en l'estudi o estudi bàsic.

El Pla de Seguretat i Salut, amb el corresponent informe del/de la coordinador/a en matèria de seguretat i salut, s'eleva per a la seva aprovació per l'òrgan de contractació abans de l'inici de l'obra.

S'entén per "delegat/da d'obra de l'empresa contractista" la persona designada expressament per l'empresa contractista, amb anterioritat a l'inici de l'obra, i acceptada per l'Administració, amb capacitat suficient per:

- Tenir la representació de l'empresa contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com en altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció d'obra.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

Lot 2

L'enginyer tècnic David Lopez serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i



als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

26. EXECUCIÓ DELS TREBALLS

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres i el responsable del lot 2.

Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

En el lot 1 amb caràcter general, l'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació del replanteig que es realitzarà en el termini màxim d'un mes, llevat de casos excepcionals i justificats, des de la formalització del contracte, com és aquest supòsit associat a una subvenció de l'ACA.

27. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució dels contractes, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

28. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.



En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista.

29. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DELS CONTRACTES I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, en els següents casos:

1. Compliment defectuós del contracte: *10 % del preu del contracte, IVA exclòs.*
2. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte: *10 % del preu del contracte, IVA exclòs.*
3. Incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP: *10 % del preu del contracte, IVA exclòs.*
4. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments: *10 % del preu del contracte, IVA exclòs.*

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats que preveuen els dos articles anteriors s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.

30. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

31. ABONAMENTS

Lot 1

L'empresa contractista té dret a rebre el pagament per l'obra executada. El pagament s'estableix mitjançant abonaments a compte de caràcter mensual, dels treballs que realment s'hagin executat, d'acord amb els preus convinguts i d'acord amb les certificacions que comprenguin l'obra executada durant aquest període de temps.

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que correspongui.



L'Administració ha d'aprovar les certificacions mensuals d'obra dins dels trenta dies següents a la data en la qual els treballs s'hagin executat. En aquest mateix termini l'empresa contractista té l'obligació de presentar la factura davant el punt general d'entrada.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de certificacions d'obra expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP .

Lot 2

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura pel subministrament.

Les factures s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix l'art. 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que:

- l'oficina comptable: L01430957
- l'òrgan gestor: L01430957
- la unitat que tramita: L01430957

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

32. REVISIÓ DE PREUS

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

En aquesta licitació, no es pot contemplar la possibilitat de la revisió de preus.

33. OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTES

Són obligacions comunes dels contractistes:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.



2. El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.
3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
4. L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
5. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
6. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.
7. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
8. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

9. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.
10. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.
11. En el cas de subcontractació, abans de l'inici dels treballs, l'empresa adjudicatària es responsabilitzarà i comprometrà a:

Tenir permanentment disponible al primer requeriment del director d'obra o de l'òrgan de contractació l'alta i la baixa a la Seguretat Social dels seus treballadors i/o els de l'empresa



subcontractista que intervinguin a l'obra i un llibre – diari que contingui almenys quins dels seus treballadors i/o els de l'empresa subcontractista han intervingut diàriament a l'obra, amb el nom i cognoms de cadascun d'aquests treballadors, el seu DNI, NIE o qualsevol altre document identificatiu i amb les incidències que s'hagin pogut produir.

Comprovar abans de l'execució de l'obra que les empreses subcontractistes estan al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Difondre les normes de seguretat del Pla de Seguretat i Salut amb les empreses subcontractistes.

Lot 1

1. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

2. Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

3. Portar el llibre d'Ordres, incidències i subcontractació prèviament diligenciats, de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

4. Assumir les despeses següents:

- a) Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- b) Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.
- c) Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
- d) De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

5. La instal·lació pel seu compte dels senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició.

Lot 2

1.-Compliment Ens:

D'acord amb el Reial Decret 311/2022 per el qual s'aprova l'Esquema Nacional de Seguretat, els sistemes d'informació en el que es sustenten els serveis prestats pels contractistes han de disposar d'una Certificació de Conformitat en l'ENS categoria mitjana.

2.-Acords de nivell de servei

Es considera incidència qualsevol esdeveniment que no forma part de l'operació estàndard de l'aplicació i que causa o pot causar interrupció o reducció de les funcionalitats de l'aplicatiu. També són incidències aquells comportaments de l'aplicació que, encara formant part de l'operativa normal del programa, ocasionen comportaments del mateix no compatibles amb el funcionament operatiu requerit i que requereixen intervenció de manteniment.

Sobre la gestió de les incidències, dins l'horari laboral de 8.00 a 20.00 hores, i per tal de no



incórrer en penalització, s'atendrà als temps de resolució assenyalats al següent quadre d'incidències:

Prioritat	Descripció	Termini màxim de resolució
Crítica	El servei està imminentment impactat. El servei o varies de les seves funcionalitats no està disponible per als usuaris al 20%. Hi ha un deteriorament crític del funcionament normal	8 hores
Gran	El servei està significativament impactat. Pèrdua total o parcial de serveis crítics per a tots o alguns usuaris. El funcionament del servei està significativament degradat en no estar disponible al 15%.	24 hores
Lleu	Qualsevol altra incidència, no compresa amb les anteriors, que tingui una degradació o impacte mínim en el servei com és la no disponibilitat el 10% del temps	48 hores

S'estableixen els següents supòsits com a faltes molt greus, greus o lleus, en cas d'incompliment:

1. Incompliment lleus:

a) En general tota infracció no recollida en els apartats següents, i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en el projecte que regeix aquest contracte, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

2. Incompliment greus:

- a) Retard en la implantació imputables a l'adjudicatari.
- b) Sistema no operatiu durant més de 8 hores seguides.
- c) Incompliment reiterat en el temps de resolució a les incidències de prioritat lleu.
- d) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- e) Incompliment de la periodicitat establerta per a la realització dels treballs.
- f) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- g) La realització de tres o més faltes lleus.

3. Incompliment molt greus:

- a) Impossibilitat d'implantar algun mòdul imputable a l'adjudicatari.
- b) Incompliment reiterat en el temps de resolució a les incidències de prioritat greu.
- c) La realització de tres incompliments greus

Les penalitzacions per incompliment seran:

-en cas de lleu: 2% de descompte en pròxima factura.



- en cas de greu: 4% de descompte en pròxima factura
- en cas de molt greu: 10% de descompte en pròxima factura

3.-Confidencialitat

El contractista garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacionat amb l'objecte del contracte.

L'adjudicatari exclusivament pot fer ús de les dades en l'àmbit de les necessitats d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació del contracte té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, fins i tot entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'empresa que presta el servei.

El contractista no podrà utilitzar per si, ni facilitar a tercers, cap dada dels treballs realitzats ni publicar, totalment o parcial, el seu contingut. Així mateix, haurà d'observar reserva absoluta de la informació obtinguda.

Serà responsable, en tot cas, dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquesta obligació.

Aquesta obligació es qualifica d'essencial i el seu incompliment implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'Ajuntament per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

34. MODIFICACIONS

Els contractes només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i en els articles 203 a 207 i 242 de la LCSP pel que fa al lot 1 i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot caso un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.



No obstant tot l'anterior, tal com disposa l'article 242 LCSP no tindran la consideració de modificacions:

i. L'excés de mesuraments, entenent per tal, la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments serà recollit en la certificació final de l'obra.

ii. La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en aquesta Llei i en les seves normes de desenvolupament, sempre que no suposin increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3 per cent del pressupost primitiu d'aquest.

35. SUSPENSIÓ DELS CONTRACTES

Si l'Administració acorda la suspensió dels contractes o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

36. SUBCONTRACTACIÓ

Les empreses subcontractistes poden concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa ha d'executar-se directament pel contractista principal.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

El contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, abans de la formalització d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant prou l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba culpable en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tinguis la classificació adequada per a realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per a acreditar l'aptitud d'aquest.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per a atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica prou.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en el DEUC, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions descrites anteriorment, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació



justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Les obligacions establertes al contractista per procedir a la subcontractació: la informació sobre els subcontractistes i la justificació de les seves condicions d'aptitud per executar les prestacions són qualificades d'obligacions essencials, la infracció de les quals seran causa de resolució del contracte de conformitat amb l'article 215.3 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes, només l'empresa contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per la subcontracta així com de les cotitzacions degudes a la Seguretat social.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec.

Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment dels pagaments del contractista als subcontractistes, seran obligatòries per a les Administracions Públiques i altres ens públics contractants, en els contractes d'obres i en els contractes de serveis el valor estimat dels quals superi els 5 milions d'euros i en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts o unitats d'obra.

37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

Lot 1



En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de les obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

Lot 2

Un cop realitzats els treballs de subministrament es recepcionarà la prestació.

38. RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 245 LCSP pel lot 1 i art. 306 i 313 LCSP pel lot 2, i a més:

- el fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- l'incompliment de les obligacions essencials qualificades d'aquesta manera en els presents plecs, en concret les imposades al contractista per poder procedir a la subcontractació.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246, 307 i 313 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

39. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.
- Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu de Tarragona.

40. TRIBUNALS COMPETENTS



Atès el caràcter exclusivament administratiu dels contractes, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

