

Lucia Ramia Lorient, secretaria accidental de l'Ajuntament de la Ràpita, en atenció a les facultats recollides en l'article 3.2.f) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional,

CERTIFICO: Que la Junta de Govern Local, en sessió celebrada amb caràcter ordinari el dia 18 de desembre de 2025, va adoptar, entre altres, el següent acord:

6. Aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte de serveis col·laboració de en la gestió municipal del personal funcionari i laboral de l'ajuntament.

Fets

1. Mitjançant providència de l'alcaldia de data 24 de febrer de 2025, es justifica la necessitat i idoneïtat per tal de procedir a la contractació dels serveis per a la col·laboració en la gestió municipal del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament, donada la propera finalització del contracte actual i, essent necessari continuar prestant els esmentats serveis externs en matèria laboral, i en seguretat social del seu personal, tant en quant a la confecció de nòmines, com altres serveis d'assessorament jurídic tant en l'àmbit laboral com funcional, per ésser de necessària prestació.
2. Consta a l'expedient la Memòria justificativa de les necessitats del contracte, i el plec de condicions tècniques, confeccionats per la T.A.G del Servei de Contractació, on figuren les condicions tècniques, condicions d'execució i demés obligacions de l'adjudicatari durant l'execució del contracte.
3. Consta en l'expedient el plec de clàusules administratives i particulars on s'estableixen els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions de les parts del contracte, i les condicions per a la seva licitació, confeccionat per part de la T.A.G. de Contractació.
4. El pressupost base de licitació del contracte de referència s'estableix per un import, atenent als dos anys d'execució, de 61.956,56.-€, més 13.010,88.-€ d'IVA, essent un import total de 74.967,44 .-€ (IVA inclòs), a la baixa.
5. En data 29 de setembre de 2025, s'ha emès informe jurídic, en relació a l'expedient de contractació i al plec de clàusules administratives particulars, per part de la T.A.G. del Servei de Contractació, amb la conformitat del secretari general de la Corporació, de conformitat amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP.
6. La Junta de Govern Local, en sessió de data 9 d'octubre de 2025, acorda entre altres, incoar i aprovar l'expedient del contracte de serveis de col·laboració en la gestió municipal de personal funcionari i laboral de l'ajuntament, mitjançant procediment obert simplificat, aprovar el plec de condicions tècniques, i el plec de clàusules administratives particulars, que han de regir les condicions del contracte de referència, així com convocar la corresponent licitació pública.
7. En l'Informe-acta emès per les custòdies, de data 31 d'octubre de 2025, d'obertura electrònica del sobre digital núm.1 documentació avaluable segons judici de valor, es posa de manifest el següent:

“

3. A continuació, per part de la T.A.G. del Servei de Contractació, es procedeix a l'obertura del sobre 1 documentació avaluable segons judici de valor, a les 08:13 hores, resultant el següent:

PROPOSTA	DENOMINACIÓ SOCIAL	CIF/NIF	DATA ENTRADA D'	HORA ENTRADA D'
1	PARDO GESTIO, S.L	B25609009	22/10/2025	15:29:19
2	HEREUS DE TRINITARI OMS GARRIGA, S.L	B43611896	28/10/2025	19:04:32
3	ARC DESPATX D'ADVOCATS I CONSULTOS, S.L	B63039531	29/10/2025	12:05:43

4. Un cop comprovat que figura la memòria tècnica, que és d'obligada presentació en l'esmentat sobre número 1, es constata que les tres empreses participants han presentat la mateixa, havent de procedir a continuació tal com s'indica al plec de clàusules administratives particulars, i efectuar remissió d'aquesta documentació al tècnic de Recursos Humans.

Es proposa procedir de conformitat al següent,

Primer: Efectuar remissió de la documentació dels tres (3) licitadors participants que han resultat admesos continguda al sobre núm. 1, al tècnic de Recursos Humans, per tal que un cop comprovat que la documentació presentada s'ajusta a allò demanat a plec de clàusules administratives particulars i plec de condicions tècniques, efectui la corresponent valoració segons figura al plec. Tot, amb l'emissió de l'informe corresponent.

...”

8. En data 5 de novembre, s'emet informe del tècnic de Recursos Humans, a petició del Servei de Contractació, en el que es proposa el següent:

“ ...

Conclusions:

- Es proposa l'exclusió de la licitadora PARDO GESTIÓ, SL per incloure informació sobre l'oferta econòmica al sobre 1, de judici de valor, en incompliment del que preveu el plec de clàusules administratives particulars i a la normativa de contractació.
- S'informa que, en referència a la puntuació dels criteris segons judici de valor, l'ordre de major a menor puntuació, de les altres dues empreses queda de la següent manera:

1. HEREUS DE TRINITARI OMS GARRIGA, SL 37,00 punts

2. ARC DESPATX D'ADVOCATS I CONSULTORS, SL 28,00 punts “.

9. En data 6 de novembre de 2025, en l'acta de la Mesa de Contractació, d'obertura del sobre B de proposició econòmica, documentació avaluable de forma automàtica i, documentació administrativa, es procedeix a l'obertura del sobre B i s'adopten els següents acords:

“ ...

Primer: EXCLOURE l'empresa licitadora PARDO GESTIO SL amb NIF B25609009 de la licitació, per incloure informació sobre l'oferta econòmica al sobre A, de judici de valor, en incompliment del que preveu el plec de clàusules administratives particulars i a la normativa de contractació.

Segon: ADMETRE les propostes presentades pels licitadors HEREUS DE TRINITARI OMS GARRIGA, S.L. i ARC DESPATX D'ADVOCATS I CONSULTORS, SL.

Tercer: PUNTUAR els criteris de judici de valor amb la següent puntuació:

Proposta	Denominació social	CIF	Puntuació total
1	HEREUS DE TRINITARI OMS GARRIGA, SL	B43611896	37
2	ARC DESPATX D'ADVOCATS I CONSULTORS, SL	B63039531	28

“ ...

10. En data 28 de novembre de 2025, en l'acta d'adjudicació del contracte de serveis de referència, s'adopten els següents acords:

“ ...

Primer: Admetre les propostes presentades pels licitadors HEREUS DE TRINITARI OMS GARRIGA, S.L. i ARC DESPATX D'ADVOCATS I CONSULTORS, SL.

Segon: Puntuar les propostes admeses del contracte de serveis col·laboració en la gestió municipal de personal funcionari i laboral de l'ajuntament.

Proposta	Denominació social	CIF	Puntuació total
1	HEREUS DE TRINITARI OMS GARRIGA, SL	B43611896	92
2	ARC DESPATX D'ADVOCATS I CONSULTORS, SL	B63039531	70,70

Tercer: Classificar les propostes admeses del contracte de serveis col·laboració en la gestió municipal de personal funcionari i laboral de l'ajuntament, d'acord amb el següent:

Proposta	Denominació social	CIF
1	HEREUS DE TRINITARI OMS GARRIGA, SL	B43611896

2	ARC DESPATX D'ADVOCATS I CONSULTORS, SL	B63039531
---	--	-----------

Quart: Proposar adjudicar a la mercantil HEREUS DE TRINITARI OMS GARRIGA, SL que ha presentat l'oferta més avantatjosa requerint-se a la mateixa perquè presenti la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte, segons allò que disposa al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP). ..”

11. Per part del Servei de Contractació de l'Ajuntament, s'efectua requeriment electrònic mitjançant la plataforma de contractació, a l'empresa HEREUS DE TRINITARIS OMS GARRIGA, SL, per tal que presentin documentació justificativa prèviament a l'adjudicació, la qual ha estat presentada correctament dins dels terminis atorgats.
12. En data 11 de desembre de 2025, s'emet proposta per part de la tècnica d'administració general del Servei de Contractació, en relació a l'adjudicació del contracte de serveis de referència, a efectuar a l'empresa HEREUS DE TRINITARIS OMS GARRIGA, SL, per esser la licitadora que ha obtingut la major puntuació i s'ajusta a les condicions de la licitació, en base a l'acta de la Mesa de Contractació. amb la conformitat del regidor de Recursos Humans.

Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014 /23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. El present contracte de serveis té naturalesa administrativa, de conformitat amb el previst als articles 17, 24 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (en endavant LCSP).
3. El present contracte ha estat objecte de tramitació ordinària, mitjançant procediment obert simplificat i s'adjudica a l'oferta econòmica que ha resultat més avantatjosa utilitzant-se varis criteris per a la seva adjudicació, essent aquests de judici de valor, i, automàtics, el preu i altres descomptes, donat que la prestació pot ésser millorada. De conformitat amb l'establert a l'article 145 i 159 de la LCSP.
4. Pel que fa a l'existència de crèdit existeix crèdit adequat i suficient al pressupost municipal per al present exercici pressupostari, segons document RC núm. 220250007908, emès pel Departament d'Intervenció, amb aplicació pressupostària 2025 8 920 2279901.
5. Es tracta d'una despesa de caràcter plurianual donat que la durada inicial del contracte és de dos anys sense perjudici de la seua pròrroga. D'aquesta manera, l'adjudicació i formalització del contracte quedaran sotmeses a la condició suspensiva de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis corresponents, de conformitat al següent:

ANY	IMPORT
2026	30.174,39.- €
2027	30.174,39.- €

5. Atesa la competència per a contractar prevista a la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, delegada a la Junta de Govern Local, per Decret de l'Alcaldia 703/2023, de 21 de juny de 2023.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Excloure l'empresa licitadora PARDO GESTIO SL, atès que la documentació presentada inclou informació al sobre A, de judici de valor, sobre l'oferta econòmica, essent aquesta una informació que ha de contenir el sobre B, en incompliment del que preveu el plec de clàusules administratives particulars i la normativa de contractació.
2. Adjudicar a la mercantil HEREUS DE TRINITARIS OMS GARRIGA, SL, el contracte de serveis que té per objecte la prestació del servei de col·laboració en la gestió municipal del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament, per un import per als dos anys d'adjudicació total de 49.875,03.-€, més 10.473,75.-€ d'IVA (21%), essent un import total d'adjudicació de 60.348,79.-€.

Tot això de conformitat amb les característiques que figuren a la Memòria justificativa, al plec de clàusules administratives particulars, al plec de condicions tècniques, a l'oferta i condicions presentades per l'adjudicatària, en la memòria tècnica, així com les millores que s'han ofert, les quals figuraran al contracte, i d'acord a les instruccions que es donin al contractista per part del responsable del contracte que s'hagi designat.

3. Comunicar a l'altre licitador participant que ha estat descartat, que la raó per la qual s'ha desestimat la seva candidatura és perquè no ha estat la seva oferta la que ha obtingut la major puntuació.
4. Disposar la despesa amb caràcter plurianual d'acord amb el següent detall:

ANY	IMPORT
2026	30.174,39.- €
2027	30.174,39.- €

5. Pel que fa a la formalització del contracte de la present adjudicació, aquesta tindrà lloc mitjançant signatura electrònica un cop transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils, des de que es remeti als interessats la notificació de l'adjudicació, sense que s'hagi interposat recurs administratiu especial contra la mateixa, i un cop adoptat el corresponent acord de disposició de la despesa.

6. Designar al tècnic de Recursos Humans, el Sr. Francesc Xavier Castell Badoch, com a responsable del contracte de referència, per a la supervisió en l'execució del mateix.
7. Publicar al perfil del contractant de l'òrgan de contractació el present acord d'adjudicació, el qual es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, així com les actes de la Mesa de contractació.
8. Notificar el present acord a l'adjudicatària i als altres licitadors participants, al Departament interessat, al responsable del contracte designat, al regidor de Recursos Humans, i a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà al de la seva publicació en el perfil de contractant.

I, perquè així consti amb l'avertència dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, signo aquest certificat

Secretaria accidental

Alcalde president

Lucia Ramia Lorient

Javier Reverté Balada