

Expedient núm.: 4390390004-2025-0000001

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Contracte d'obres de reforma, adequació i ampliació funcional dels edificis municipals existents de l'Ajuntament de Camarles

Procediment: Negociat sense publicitat (article 168.a) 1r de la LCSP)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES DE REFORMA, ADEQUACIÓ I AMPLIACIÓ FUNCIONAL DELS EDIFICIS MUNICIPALS EXISTENTS DE L'AJUNTAMENT DE CAMARLES

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i règim jurídic

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres de reforma, adequació i ampliació funcional dels edificis municipals existents de l'Ajuntament de Camarles, d'acord amb el projecte tècnic aprovat i les necessitats actuals dels serveis municipals.

L'actuació inclou:

- La reforma interior de l'edifici principal de l'Ajuntament, amb redistribució d'espais per ubicar-hi les dependències de la policia local i dels serveis socials, així com la renovació de les instal·lacions.
- L'adequació interior de l'edifici de l'antic mercat municipal, per habilitar a la planta baixa diversos locals i l'arxiu municipal, i a la planta primera una nova àrea administrativa.
- La construcció d'un nou volum de connexió entre els dos edificis, que permetrà unificar funcionalment el conjunt, amb un nou accés, escala, vestíbul, zona d'espera i despatxos.

Aquest projecte persegueix una millora funcional, administrativa i d'accessibilitat dels serveis municipals, i incorpora criteris d'eficiència energètica, sostenibilitat i optimització dels espais existents.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

- 45213150-9 – Treballs de construcció d'edificis d'oficines

D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'ha valorat la possibilitat de dividir el contracte en lots funcionals o executius. No obstant això, s'ha conclòs que la divisió no resulta adequada

per raons tècniques i organitzatives que poden afectar negativament la correcta execució del contracte.

Les principals raons que fonamenten aquesta decisió són:

- L'obra projectada suposa una actuació simultània sobre dos edificis existents i la construcció d'un nou volum de connexió, que formen un conjunt funcional únic. La seva execució requereix una coordinació tècnica global i constant que es veuria greument dificultada si s'executés per diversos contractistes.
- La separació en lots podria comportar interferències en la planificació i execució dels treballs, dificultats tècniques en la connexió estructural i funcional dels edificis i problemes de compatibilitat en acabats, instal·lacions i accessos.
- L'execució fragmentada incrementaria el risc de disfuncions, reducció de la qualitat final i desviacions en els terminis, posant en risc l'objectiu global del projecte.
- Una única adjudicació permet assegurar una visió integral del projecte, una millor optimització dels recursos i una gestió coordinada de la seguretat, la qualitat i els terminis d'execució.
- L'experiència de contractes similars posa de manifest que l'encàrrec a un únic contractista garanteix millor l'eficiència, la coherència tècnica i la responsabilitat unitària en l'execució.

Per tot això, i d'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, s'entén justificada la no divisió del contracte en lots.

1.2. Naturalesa i Règim Jurídic

El contracte que regula aquest Plec té la consideració de contracte administratiu d'obres, tipificat a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La contractació es tramita mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord amb el que estableix l'article 168.a) 1r de la LCSP, com a conseqüència de la declaració de procediment desert del procediment obert simplificat tramitat amb anterioritat.

Aquest contracte es regeix per les normes següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).
- El present Plec de clàusules administratives particulars, el projecte tècnic d'obres i la resta de documents contractuals que integren l'expedient.

En tot allò no previst expressament en les disposicions anteriors, seran d'aplicació supletòria les normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement per part de l'empresa adjudicatària de les clàusules del contracte, dels documents que en formen part o de les instruccions que resultin d'aplicació en l'execució de l'obra no l'eximeix del compliment de les obligacions assumides.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment i Forma de Contractació

L'expedient d'aquesta contractació es tramita mitjanç tramitació ordinària, i l'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord amb el que estableix l'article 168.a) 1r de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La utilització d'aquest procediment es fonamenta en el fet que el procediment obert simplificat tramitat amb anterioritat ha estat declarat desert, en no haver-se formalitzat el contracte per causa imputable al licitador adjudicatari, d'acord amb els antecedents que consten a l'expedient.

L'adjudicació del contracte es realitzarà amb subjecció al que disposa la LCSP, als presents plecs de clàusules administratives particulars i a la resta de normativa d'aplicació.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense que aquest perfil tingui la consideració de mitjà de convocatòria del procediment, l'Ajuntament de Camarles disposa de Perfil de Contractant, accessible a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, en l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15378946?categoria=0>

Així mateix, es podrà accedir a informació complementària mitjançant el web municipal:

<https://camarles.cat>

En el marc del present procediment negociat sense publicitat, el Perfil de Contractant s'utilitzarà per a la publicació dels actes i acords que siguin legalment exigibles, d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la normativa de transparència aplicable.

CLÀUSULA QUARTA. Dades econòmiques del contracte

4.1 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix, d'acord amb l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària en el marc del procediment negociat sense publicitat, i haurà d'indicar com a partida independent l'impost sobre el valor afegit (IVA).

El preu del contracte anirà amb càrrec al/s pressupost/s i aplicació/ons pressupostària/es que consten a l'apartat 4.4 d'aquests plecs.

Per a l'estimació dels costos, tal com consta al projecte executiu, el preu és el resultat del càlcul dels preus de les diferents unitats d'obra, basat en la suma de les despeses directes, indirectes, despeses generals i el benefici industrial.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte. En qualsevol cas, es troben incloses dins del preu les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.

Totes les despeses que s'originin per a l'empresa contractista com a conseqüència de les obligacions recollides en els plecs i la resta de disposicions que siguin d'aplicació al contracte, que no figurin en el projecte objecte de licitació entre els costos directes i

indirectes d'execució, es consideraran incloses en el percentatge de despeses generals d'estructura.

4.2 Valor estimat del contracte (VEC)

El contracte tindrà un valor estimat de 941.999,11 euros, IVA no inclòs.

No es preveuen pròrroques ni modificacions contractuals.

Mètode de càlcul:

- Valor estimat del contracte: 941.999,11 €
- Import de pròrroques previstes: 0 €
- Import màxim de les modificacions previstes (art. 204 LCSP): 0 €

Desglossament de l'import:

Pressupost d'execució material: 791.595,89 €

Costos indirectes (13%): 102.907,47 €

Benefici industrial (9%): 47.495,75 €

TOTAL: 941.999,11 €

4.3 Pressupost base de licitació (PBL)

El Pressupost Base de Licitació del contracte és de 941.999,11 €, IVA no inclòs, més 197.819,81 € en concepte d'IVA (21%), que suma un total de 1.139.818,92 €, IVA inclòs.

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'han tingut en compte les despeses que consten en el projecte executiu.

El pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa que pot assumir l'Administració, sense perjudici que el preu final del contracte sigui el que resulti de l'adjudicació.

RESUM DE PRESSUPOST FASE 1		
1	TREBALLS PREVIS	155,28 €
2	ENDERROCS I GESTIÓ DE RESIDUS	16.554,71 €
3	FONAMENTACIÓ	12.357,96 €
4	ESTRUCTURA	134.472,35 €
5	COBERTA	21.298,86 €
6	TANCAMENTS I DIVISÒRIES	19.937,98 €
7	TANCAMENTS SECUNDARIS	83.153,07 €
8	ACABATS INTERIORS I EXTERIORS	148.575,26 €
9	PAVIMENTS	62.271,20 €
10	SERRALLERIA	21.060,37 €
11	INSTAL·LACIÓ SANEJAMENT	6.742,14 €
12	INSTAL·LACIONS	186.924,58 €
13	EQUIPAMENTS I SANITARIS	1.551,46 €
14	CONTROL QUALITAT	765,75 €
15	AJUTS RAM DE PALETA	772,96 €
16	SEGURETAT I SALUT	7.861,05 €
17	MOBILIARI	55.472,86 €
18	URBANITZACIÓ	11.406,41 €
19	RELLOTGE	261,64 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL		791.595,89 €

4.4 Existència de crèdit

Aplicació pressupostària: 622.01-150 “reforma i ampliació Ajuntament”

Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost màxim fixat per l'òrgan de contractació.

El contracte està finançat amb la incorporació de romanents de tresoreria per a despeses amb finançament afectat, provinents de l'exercici anterior, amb el següent origen:

- 452.636,62 € corresponents a la subvenció del Fons de Transició Nuclear.
- 687.182,30 € amb fons propis municipals.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte

D'acord amb el projecte executiu, el termini màxim previst per a la realització del contracte és de dotze (12) mesos, que es comptarà des de l'aprovació de l'acta de comprovació del replanteig i inici d'obres, fins a la seva execució total amb la corresponent certificació final d'obra.

L'acta de comprovació del replanteig s'haurà d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de formalització del contracte, excepte en casos excepcionals degudament justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, en conseqüència, tenen caràcter exigible.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

Els preus del contracte no seran objecte de revisió periòdica ni predeterminada, d'acord amb el que disposen els articles 103 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA SETENA. Condicions de les empreses participants

Estan facultades per participar en aquest procediment i, si escau, subscriure el contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, expressament convidades per l'òrgan de contractació, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 de la mateixa Llei, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, circumstància que s'haurà d'acreditar degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en el present procediment les unions temporals d'empreses (UTE) que es constitueixin a aquest efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, les

empreses que concorrin integrades en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies de les empreses que la constitueixen, la participació de cadascuna d'elles, així com el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

La durada de la unió temporal d'empreses haurà de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva completa extinció.

CLÀUSULA VUITENA. Solvència

La solvència de l'empresari s'haurà d'acreditar mitjançant la classificació empresarial en el grup corresponent, que resulta exigible en el present contracte d'acord amb el que disposa l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Grup	Subgrup	Categoria
C	2. ESTRUCTURES DE FÀBRICA O FORMIGÓ	4

Atesa l'entitat i les característiques del contracte, les empreses convidades, a més d'acreditar la classificació requerida, hauran de comprometre's, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris, que s'hauran de mantenir durant tota l'execució de les obres, sense cost addicional per a l'Ajuntament.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, i el seu incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició de les penalitats previstes en el mateix.

L'empresa haurà de presentar un organigrama de l'equip tècnic destinat a l'obra, indicant la dedicació assignada a cadascun dels seus membres.

Equip tècnic destinat a l'obra i titulació mínima

- Cap d'obra: Arquitecte, Enginyer o Enginyer d'edificació.
- Cap d'instal·lacions: Enginyer Industrial o Enginyer tècnic.
- Encarregat/da d'obra: Encarregat qualificat.

Solvència de l'equip tècnic

- Cap d'obra

Professional responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte del contracte, seguint les directrius de la direcció facultativa i del projecte aprovat, i controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.

Com a solvència professional, s'haurà de presentar el currículum, en el qual constarà, com a mínim, el nom, la titulació i la relació d'obres executades en els últims cinc anys,

corresponents a edificis de característiques similars, amb un import igual o superior a 600.000 € de pressupost d'execució per contracte (PEC), IVA exclòs.

La solvència s'haurà d'acreditar mitjançant certificats de bona execució emesos pel promotor dels treballs, en els quals constin l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, així com si aquestes s'han realitzat conforme a les regles que regeixen la professió i correctament.

En el cas que els certificats s'emetin a favor de l'empresa i no especifiquin la participació del professional proposat com a cap d'obra, aquesta participació s'haurà d'acreditar mitjançant documentació justificativa aportada per l'empresa.

- Cap d'instal·lacions

Professional titulat competent responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de les instal·lacions, seguint les directrius de la direcció facultativa i del projecte aprovat, i controlant la qualitat de l'execució.

Com a solvència professional, s'haurà de presentar el currículum, en el qual constarà, com a mínim, el nom, la titulació i la relació d'obres executades com a cap d'instal·lacions, en els últims cinc anys, corresponents a edificis de característiques similars, amb un import igual o superior a 600.000 € de PEC, IVA exclòs.

La solvència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució, en els mateixos termes indicats per al cap d'obra.

- Encarregat/da d'obra

Professional responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, i vetllant pel compliment de les condicions tècniques i de la planificació prevista.

La solvència de l'encarregat/da s'acreditarà mitjançant una relació d'obres realitzades en els últims cinc anys, com a encarregat/da d'obra, corresponents a edificis de característiques similars i amb un import igual o superior a 600.000 € de PEC, IVA exclòs, avalada per certificats de bona execució emesos pel promotor dels treballs, en els mateixos termes que els indicats anteriorment.

En el cas que els certificats s'emetin a favor de l'empresa i no especifiquin la participació del professional proposat com a encarregat/da d'obra, aquesta participació s'haurà d'acreditar mitjançant documentació justificativa.

CLÀUSULA NOVENA. Registre d'empreses licitadores

Les empreses convidades a participar en el present procediment negociat sense publicitat podran acreditar el compliment dels requisits de capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera, solvència tècnica o professional, classificació empresarial i absència de prohibicions de contractar mitjançant la seva inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses

Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), vigent en la data límit de presentació de les ofertes.

A aquests efectes, també s'admetrà la participació de l'empresa que acrediti haver sol·licitat la inscripció en un d'aquests registres amb anterioritat a la data límit de presentació de les ofertes, sempre que porti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel registre corresponent i una declaració responsable d'haver presentat la documentació exigida i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECE o en el RELI acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el que hi consti i llevat de prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació i habilitació professional o empresarial;
- b) la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional;
- c) la classificació empresarial i altres circumstàncies inscrites;
- d) la concurrència o no de prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les ofertes suposa l'autorització expressa a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o en el RELI, així com, si escau, en les llistes oficials d'operadors econòmics d'altres Estats membres de la Unió Europea.

CLÀUSULA DESENA. Admissió de variants

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

CLÀUSULA ONZENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

11.1 Forma de presentació de les proposicions

La presentació de les proposicions i de la documentació requerida es realitzarà exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a través del Perfil de Contractant indicat a la clàusula tercera d'aquest Plec.

Només podran presentar proposició les empreses expressament convidades per l'òrgan de contractació, mitjançant la corresponent invitació cursada a l'efecte, que indicarà el termini i les condicions per a la presentació de les ofertes.

En el marc del present procediment negociat sense publicitat, no es publicarà anunci de licitació al Perfil de Contractant, sense perjudici de les publicacions que resultin legalment exigibles.

11.2 Requisits tècnics i ús de l'eina de Sobre Digital

Per poder presentar una oferta, les empreses convidades hauran d'estar donades d'alta a l'eina de Sobre Digital. Un cop efectuat el registre, s'enviarà un correu electrònic als contactes facilitats amb un enllaç per activar la presentació de l'oferta.

Per a la preparació i presentació de l'oferta serà necessari introduir una paraula clau, que s'utilitzarà per xifrar els fitxers abans del seu enviament. Aquesta paraula clau haurà de ser custodiada per l'empresa, atès que serà requerida per l'òrgan de contractació per accedir al contingut de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Tots els documents que formin part de l'oferta hauran d'estar signats electrònicament, d'acord amb els mitjans de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11.3 Limitació de presentació d'ofertes

Cada empresa convidada només podrà presentar una única proposició.

Així mateix, una empresa no podrà presentar proposició individualment si també participa en una unió temporal d'empreses (UTE), ni formar part de més d'una UTE.

L'incompliment d'aquestes limitacions donarà lloc a l'exclusió de totes les proposicions presentades per l'empresa afectada.

11.4 Termini de presentació de les proposicions

El termini de presentació de les ofertes serà el que s'indiqui expressament a la invitació cursada per l'òrgan de contractació, i no serà inferior a deu (10) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data d'enviament de la invitació.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini, en què la presentació es podrà efectuar fins a les 14:00 hores.

Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital en l'últim dia del termini, l'òrgan de contractació ampliarà el termini el temps imprescindible, comunicant-ho a totes les empreses convidades que haguessin activat l'oferta.

11.5 Caràcter irrevocable de les proposicions

Un cop presentada la proposició, no podrà ser retirada.

La retirada injustificada d'una proposició podrà donar lloc a l'aplicació de la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

11.6 Contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en un SOBRE ÚNIC, que inclourà:

- Declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex I.
- Proposició econòmica, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex II, així com la resta de documents relatius als criteris d'adjudicació d'acord amb l'Annex III.

No s'admetran proposicions amb omissions, errades o esmenes que impedeixin conèixer clarament el seu contingut essencial.

11.7 Confidencialitat i protecció de dades

Els documents i dades presentats podran ser declarats confidencials quan incloguin secrets industrials, tècnics o comercials, o dades personals protegides, sempre que la declaració sigui expressa, justificada i proporcional.

No tindran caràcter confidencial, en cap cas, la proposta econòmica, les dades del DEUC que constin en registres públics ni els documents valorables mitjançant criteris automàtics.

Les dades personals tractades en el marc d'aquest procediment es regiran pel que disposen el Reglament (UE) 2016/679 i la LOPDGDD.

11.8 Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de la proposició suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present Plec, del Plec de Prescripcions Tècniques i de la resta de documents contractuals, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que constin en el ROLECE, RELI o registres equivalents.

L'òrgan de contractació podrà requerir, en qualsevol moment, la documentació acreditativa del compliment dels requisits declarats responsablement, que s'haurà d'aportar en el termini màxim de cinc dies hàbils.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'adjudicació

Els criteris de valoració que serviran de base per a l'adjudicació del contracte han estat establerts d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, es tindran en compte diversos criteris d'adjudicació, puntuables sobre un total de 100 punts, amb preponderància dels criteris valorables mitjançant l'aplicació automàtica de fórmules, d'acord amb el que disposa la LCSP.

En el marc del present procediment negociat sense publicitat, aquests criteris d'adjudicació seran d'aplicació amb posterioritat al procés de negociació, si escau, i serviran de base objectiva per a la comparació final de les ofertes presentades.

Les ofertes es valoraran d'acord la suma de la puntuació de forma diferenciada per cada criteri d'adjudicació proposat i quantificat a aquests plecs d'acord amb la següent a taula i indicacions:

Criteri	Punts
1. Oferta econòmica	80
2. Integració finestres motoritzades al sistema de control	10
3. Subministrament i instal·lació de mobiliari bàsic	10
TOTAL	100

Descripció dels criteris subjectes a valoració automàtica (màxim 100 punts)

1. Oferta econòmica:

Es valorarà amb un màxim de 80 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

Obtindrà la màxima puntuació (80 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els plecs, es considerin com a baixes anormals.

Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i : punts de l'oferta i

P : punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta i

O_m : preu de la millor oferta

IL : import de licitació

2. Integració d'accionament finestres amb lames motoritzades al sistema de control de l'edifici, fins a un màxim de 10 punts.

Cablejat de control i integració de l'accionament motoritzat de totes les finestres, inclosos tots els elements necessaris no previstos al projecte, per programació de funcionament dintre del sistema de control de ventilació i climatització de l'edifici i integració dintre del sistema de control d'incendis, per al seu tancament preventiu en cas d'incendi. El control d'accionament en cas d'incendi ha de ser amb comunicació directe des de la central d'incendis.

Assumpció: 10 punts.

No assumpció: 0 punts.

Millora valorada en: 9.000.-€

3. Subministrament i col·locació del mobiliari de bàsic d'oficina – fins a 10 punts

L'oferta inclourà, si escau, el compromís de subministrar, transportar i instal·lar el mobiliari bàsic necessari per posar en funcionament les zones administratives de l'edifici, especialment les destinades a l'atenció ciutadana i a les àrees de treball dels serveis municipals.

El mobiliari haurà de ser de qualitat mitjana-alta, adaptat a ús administratiu intensiu, acabat en colors neutres o fusta clara, i haurà de complir la normativa aplicable en matèria d'ergonomia, seguretat i funcionalitat.

Es valorarà amb un màxim de 10 punts el compromís ferm **millorar o augmentar** el subministrament i instal·lació dels següents elements:

- Taules de treball (mínim 140x80 cm) amb estructura metàl·lica i pas de cable.
- Cadires operatives ergonòmiques, amb rodes, regulables en alçada i braços.
- Mòduls de calaixos (mòbils o sota taula).
- Taula de reunions (mínim 240x120 cm) amb 8 cadires.
- Armariis alts amb prestatges i portes de tancament (mínim 180 cm alçada).
- Taulell d'atenció al públic (mínim 200 cm de llargada).

Criteris de puntuació (objectius):

- Assumpció completa del mobiliari detallat → 10 punts
- Assumpció parcial (mínim 50% dels elements) → 5 punts
- No assumpció → 0 punts

Millora valorada en: 15.000.-€

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o temeraris es durà a terme d'acord amb els límits i paràmetres objectius establerts a continuació:

A. Si concorre una empresa convidada

- Es considerarà que l'oferta és anormal quan concorrin tots dos criteris següents:
- Que l'oferta econòmica sigui un 25 % inferior al pressupost de licitació.
- Que la puntuació obtinguda en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80 % de la puntuació total.

B. Si concorren dues empreses convidades

- Es considerarà oferta anormal aquella que compleixi el criteri següent:
- Que la puntuació total obtinguda en la suma de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses convidades

Es considerarà oferta anormal aquella que compleixi un dels criteris següents:

- Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi ha puntuacions per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90 % de la mitjana aritmètica, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions no excloses.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa convidada que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, i amb caràcter previ al requeriment de la documentació corresponent, la Mesa de contractació (o l'òrgan de contractació, si escau) requerirà l'empresa perquè justifiqui l'oferta presentada, desglossant de manera raonada i detallada el baix nivell dels preus o costos, o qualsevol altre paràmetre que hagi determinat la presumpció d'anormalitat.

A aquests efectes, es podran sol·licitar totes les precisions i justificacions que es considerin oportunes sobre la viabilitat de l'oferta. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc (5) dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment per presentar la informació i documentació corresponents.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi presentat la informació sol·licitada, es considerarà que l'oferta no pot ser completa, quedant l'empresa exclosa del procediment, i s'entendrà formulada proposta d'adjudicació a favor de la següent oferta segons l'ordre de classificació.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta quan comprovi que és anormalment baixa per vulnerar la normativa sobre subcontractació o per no complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacionals o internacionals, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa dins de termini, l'analitzarà i elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta motivada d'acceptació o rebuig, perquè aquest adopti la decisió que correspongui, amb l'assessorament tècnic del servei competent.

CLÀUSULA CATORZENA. Tramitació de les ofertes, negociació i proposta d'adjudicació

14.1 Òrgan competent per a la qualificació de la documentació administrativa i valoració de les ofertes

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a la qualificació de la documentació administrativa presentada per les empreses convidades, la valoració de les ofertes, la direcció del procés de negociació, si escau, i la formulació de la proposta d'adjudicació, sense perjudici de les competències que corresponen a l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

- President/a: Santiago Forastero Ventura
- Vocal: Cristina Navarro Navarro
- Vocal: Ricard Solé Fumadó
- Secretari/ària: Jordi Barberà Espuny

La composició de la Mesa es publicarà al Perfil de Contractant amb caràcter previ a la seva constitució.

Es designen com a custodis de les claus d'accés a l'eina de Sobre Digital les persones següents:

- Ricard Solé Fumadó
- Jordi Barberà Espuny

- Cristina Navarro Navarro
- Joel Mascarell Rey

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres electrònics mitjançant l'aplicació de les seves credencials.

14.2 Obertura i examen de les proposicions

L'obertura de les proposicions presentades per les empreses convidades es realitzarà mitjançant l'eina de Sobre Digital, en la data i hora que es comuniqui directament a les empreses participants.

Atès que el procediment utilitzat és un procediment negociat sense publicitat, no es realitzarà acte públic d'obertura d'ofertes, sense perjudici de les garanties de confidencialitat, integritat i traçabilitat del sistema electrònic utilitzat.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar, en qualsevol moment, l'assessorament i els informes tècnics que consideri necessaris per avaluar adequadament les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es realitzaran a través de la funcionalitat habilitada a l'eina de Sobre Digital, mitjançant comunicació electrònica adreçada a les empreses convidades.

L'obertura dels sobres es durà a terme a través de l'eina Sobre Digital, que disposa de mecanismes que permeten acreditar fefaentment el moment de l'obertura i garantir el secret de la informació continguda fins a aquest moment.

L'eina Sobre Digital sol·licitarà automàticament les paraules clau a les empreses convidades un cop finalitzat el termini de presentació de les ofertes. Els custodis podran reiterar la sol·licitud de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari.

En el cas que una empresa no faciliti la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat, i la seva oferta no podrà ser objecte de valoració.

Les actuacions de la Mesa quedaran documentades mitjançant les corresponents actes, que s'incorporaran a l'expedient i es publicaran al Perfil de Contractant en la mesura que sigui legalment exigible.

En cas que algun document presentat estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per un virus informàtic, la Mesa valorarà les conseqüències jurídiques d'aquesta circumstància. Quan es tracti de documentació essencial per a la valoració de l'oferta, podrà acordar-se l'exclusió de l'empresa.

14.3 Esmena de documentació

La Mesa de contractació requerirà a les empreses convidades l'esmena de la declaració responsable o de la documentació administrativa quan aquesta no s'hagi presentat o no estigui correctament emplenada.

Igualment, l'empresa proposada com a adjudicatària podrà esmenar la manca o insuficiència de la documentació acreditativa dels requisits previs a l'adjudicació.

En tots els casos, es concedirà un termini de tres (3) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment.

La manca d'esmena dins del termini concedit comportarà que s'entengui que l'empresa desisteix de la seva oferta.

14.4 Negociació de les ofertes

En el marc del present procediment negociat sense publicitat, l'òrgan de contractació podrà desenvolupar una fase de negociació amb les empreses convidades que hagin presentat oferta vàlida.

La negociació podrà versar sobre aspectes econòmics i/o tècnics de les ofertes, amb la finalitat de millorar-ne el contingut, sense que en cap cas es puguin modificar l'objecte del contracte, les condicions essencials, els requisits mínims del projecte ni els criteris d'adjudicació establerts en aquests plecs.

El desenvolupament i el resultat de la negociació quedaran degudament documentats a l'expedient de contractació.

14.5 Valoració, classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop finalitzada, si escau, la fase de negociació, la Mesa de contractació procedirà a:

1. Valorar i classificar les ofertes presentades, prèvia exclusió de les que no compleixin els requisits establerts en els plecs.
2. Formular proposta d'adjudicació a favor de l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació, d'acord amb els criteris d'adjudicació.
3. Comprovar, mitjançant consulta als registres corresponents (RELI/ROLECE), el compliment de les condicions exigides per a la contractació, quan sigui possible.

14.6 Resolució d'empat

Quan, després d'aplicar els criteris d'adjudicació, es produeixi un empat en la puntuació de dues o més ofertes, aquest es resoldrà successivament mitjançant els criteris següents:

1. Oferta econòmica més baixa.
2. Major percentatge de persones treballadores amb discapacitat a la plantilla, d'acord amb el RD 364/2005.
3. Disposar i aplicar voluntàriament un pla d'igualtat o mesures addicionals en matèria d'igualtat.
4. En cas de persistir l'empat, mitjançant sorteig, que es realitzarà en sessió degudament convocada.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'aportarà únicament quan es produeixi l'empat.

14.7 Impugnació dels acords de la Mesa

Els acords de la Mesa de contractació que determinin l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

14.8 Presentació de la documentació justificativa per l'empresa proposada com adjudicatària

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, en el termini de set (7) dies hàbils, la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a l'adjudicació que no constin acreditats mitjançant consulta als registres oficials corresponents, així com la constitució de la garantia definitiva, en els termes previstos en aquests plecs.

La manca de presentació correcta de la documentació requerida en termini comportarà que s'entengui retirada l'oferta, amb les conseqüències previstes a l'article 71.2.a de la LCSP, i es procedirà a requerir la documentació a la següent empresa classificada.

14.9 Informes tècnics

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris tant per verificar el compliment de les prescripcions tècniques com per fonamentar adequadament la seva proposta d'adjudicació. Les ofertes que no compleixin les prescripcions tècniques no seran objecte de valoració.

CLÀUSULA QUINZENA. Garantia

L'empresa proposada com a adjudicatària del contracte haurà de constituir, a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia definitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 106 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La quantia de la garantia definitiva serà igual al cinc per cent (5 %) de l'import del preu final ofert, IVA exclòs.

La constitució de la garantia definitiva haurà d'acreditar-se en el termini de set (7) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació.

Garantia en cas d'oferta anormalment baixa

En el supòsit que l'oferta de l'empresa adjudicatària sigui considerada anormalment baixa, d'acord amb el que disposa l'article 149 de la LCSP, la garantia definitiva s'haurà d'incrementar en un cinc per cent (5 %) adicional, sobre l'import del preu final ofert, IVA exclòs.

Forma de constitució de la garantia

La garantia definitiva podrà constituir-se mitjançant:

- dipòsit en metàl·lic,
- valors públics o privats,
- aval, o
- contracte d'assegurança de caució,

en els termes i condicions establerts als articles 55 a 58 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

En el cas d'una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva podrà constituir-se per una o diverses de les empreses integrants, sempre que, en conjunt, s'assoleixi la quantia exigida i es garanteixi solidàriament totes les empreses que integren la unió.

Incompliment del requeriment de garantia

Si l'empresa proposada com a adjudicatària no acredita la constitució de la garantia definitiva en el termini establert, s'entendrà que ha retirat la seva oferta, amb les

conseqüències previstes a l'article 150.2 de la LCSP, i es procedirà a exigir-li una penalitat equivalent al 3 % del pressupost base de licitació (IVA exclòs).

En aquest cas, l'òrgan de contractació formularà proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa classificada.

Responsabilitat i reposició de la garantia

La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 de la LCSP, incloent-hi el compliment de les obligacions contractuals, les penalitats imposades i les indemnitzacions pels danys i perjudicis causats.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, variï el seu valor total, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la nova quantia, per tal de mantenir la proporció legalment exigida, en el termini de quinze (15) dies a comptar des de la notificació de l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia penalitats o indemnitzacions, l'empresa adjudicatària haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia corresponent, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

La manca de reposició de la garantia dins d'aquest termini tindrà la consideració d'incompliment essencial i podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Termini de garantia

El termini de garantia de les obres es fixa en un (1) any, a comptar des de la data de recepció de les obres, d'acord amb el que estableix la normativa aplicable.

CLÀUSULA SETZENA. Despeses i Impostos

Són a càrrec de l'empresa contractista totes les despeses i tributs (taxes i impostos) que, si escau, s'originin com a conseqüència de la preparació i tramitació del present procediment de contractació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, d'acord amb el que disposen aquests plecs i la normativa aplicable.

CLÀUSULA DISSETENA. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o no celebrar el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades, abans de la formalització del contracte, amb la corresponent notificació a les empreses convidades que hagin presentat oferta.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment abans de la formalització del contracte quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de

preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, notificant-ho a les empreses participants.

En ambdós supòsits, les empreses participants tindran dret a ser compensades per les despeses en què hagin incorregut, en els termes previstos a la normativa de contractació pública aplicable.

La decisió de no adjudicar o no celebrar el contracte i el desistiment del procediment es publicaran al Perfil de Contractant, en la mesura que sigui legalment exigible.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Un cop l'empresa proposada com a adjudicatària hagi aportat la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, l'òrgan de contractació adoptarà l'acord d'adjudicació del contracte a favor de l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris establerts en aquest Plec i amb el resultat de la negociació, si escau.

L'adjudicació es dictarà dins del termini legalment procedent i, en tot cas, un cop verificat el compliment dels requisits previs a l'adjudicació.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses convidades que hagin participat en el procediment i es publicarà al Perfil de Contractant, amb indicació del termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

En el present procediment, l'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment quan no s'hagi presentat cap oferta, quan les ofertes presentades no siguin admissibles o quan concorrin causes legalment justificades que ho facin procedent.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, que constitueix un requisit imprescindible per a l'inici de la seva execució.

La formalització del contracte s'efectuarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses que se'n derivin.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE, en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció.

Especialitat per a empreses no comunitàries

Per a la formalització del contracte d'obres, les empreses no comunitàries hauran d'acreditar, a més, que disposen de sucursal oberta a l'Estat espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que es troben inscrites en el Registre Mercantil, d'acord amb la normativa aplicable.

Termini de formalització

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària.

Incompliment del termini de formalització

Si, dins del termini indicat, el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà una penalitat equivalent al 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que es farà efectiva, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si aquesta s'ha constituït. Així mateix, aquest fet podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'Administració, s'indemnitzarà l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis efectivament ocasionats, amb un límit màxim de cinquanta (50) euros.

Adjudicació a la següent empresa classificada

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es procedirà a adjudicar el contracte a la següent empresa segons l'ordre de classificació de les ofertes, prèvia presentació, en els terminis establerts, de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs exigits en aquests plecs.

Publicitat i registre

La formalització del contracte es publicarà en el Perfil de Contractant, en la forma i amb l'abast exigits per la normativa de contractació pública.

Un cop formalitzat el contracte, aquest es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, a l'efecte de la inscripció de les seves dades bàsiques. Així mateix, s'hi comunicaran, si escau, les modificacions, pròrrogues, variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. Notificacions electròniques

Totes les comunicacions i notificacions que es realitzin durant la tramitació del procediment de contractació, així com durant la vigència del contracte, s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant el sistema corporatiu de notificacions electròniques e-NOTUM, d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de procediment administratiu.

A aquests efectes, els avisos de posada a disposició de les notificacions i comunicacions s'enviaran a les adreces de correu electrònic i als números de telèfon mòbil que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el moment de presentació de l'oferta, i que hauran de coincidir amb les dades indicades a la declaració responsable presentada.

En el cas que constin adreces diferents, les notificacions i comunicacions es practicaràn a l'adreça informada en el sobre electrònic de presentació de l'oferta.

Còmput de terminis

Els terminis que s'hagin de computar a partir de la notificació es calcularan:

- des de la data d'enviament de l'avís de notificació, quan l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació;
- en cas contrari, des de la data d'accés al contingut de la notificació per part de l'empresa destinatària, o, si no s'hi accedeix, des del moment en què la notificació s'entengui rebutjada.

No obstant això, els terminis derivats de les notificacions practicades amb motiu de la interposició o tramitació del recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes computaran, en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Rebuig de la notificació electrònica

D'acord amb el que estableix l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entendrà que una notificació electrònica ha estat rebutjada quan, transcorregut el termini de deu (10) dies naturals des que s'hagi posat a disposició de la persona interessada, no s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

El rebuig de la notificació produirà els efectes previstos legalment, sense perjudici de les garanties procedimentals que siguin aplicables.

L'empresa contractista té dret a percebre el pagament del preu del contracte corresponent a l'obra efectivament executada.

El pagament es realitzarà mitjançant abonaments a compte de caràcter mensual, d'acord amb els preus convinguts i sobre la base de les certificacions d'obra que compreguin els treballs realment executats durant el període corresponent.

Certificacions d'obra

El/la director/a facultatiu/va de l'obra expedirà mensualment les certificacions que reflecteixin l'obra executada durant el període corresponent.

Aquestes certificacions s'hauran d'emetre dins dels deu (10) primers dies del mes següent a aquell al qual corresponguin els treballs executats.

L'Administració haurà d'aprovar les certificacions mensuals d'obra dins del termini de trenta (30) dies següents a la data en què els treballs s'hagin executat.

Presentació de factures

Dins d'aquest mateix termini, l'empresa contractista haurà de presentar la factura corresponent mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques.

La plataforma e.FACT constitueix el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament.

Tots els proveïdors de l'Ajuntament poden expedir i remetre factures electròniques a través d'aquesta plataforma.

En tot cas, estan obligades a l'ús de la factura electrònica les entitats enumerades a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic hauran de:

- estar signades amb signatura electrònica avançada, basada en un certificat reconegut o qualificat,
- i incloure necessàriament el número d'expedient de contractació.

Als efectes de la facturació electrònica, les dades corresponents a l'oficina comptable, unitat gestora i unitat tramitadora (codis DIR3) són les següents:

DIR3: LO1439039

Pagament i interessos de demora

En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista tindrà dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la corresponent indemnització pels costos de cobrament, d'acord amb el que disposa la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Limitació per anualitats pressupostàries

L'empresa contractista podrà executar les obres amb una celeritat superior a la necessària per complir el termini contractual. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada anualitat una quantitat superior a la consignada en el pressupost corresponent a aquella anualitat, afectada pel coeficient d'adjudicació, amb independència de l'import de l'obra executada i certificada.

Cessió del dret de cobrament

L'empresa contractista podrà cedir els drets de cobrament derivats del contracte en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I- DOSENA. Revisió de preus

D'acord amb el que disposen els articles 103 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els preus del present contracte no seran objecte de revisió periòdica ni predeterminada.

En conseqüència, no procedeix la revisió de preus durant la vigència del contracte.

CLÀUSULA VINT-I- TRESENA. Obligacions de l'empresa contractista

23.1 Responsabilitat

Les responsabilitats de l'empresa contractista són les establertes als articles 238 i 244 de la LCSP.

23.2. Obligacions laborals, socials i fiscals

El personal que l'empresa contractista hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

L'empresa contractista estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

L'empresa contractista resta obligada al compliment de les condicions salarials del personal conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

L'empresa contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

23.3. Obligacions de l'empresa contractista en supòsits de subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

La celebració de subcontractes per l'empresa contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Per a la celebració de subcontractes per part de l'empresa contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud de l'empresa subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable de l'empresa subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes hauran de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui. En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, la persona responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar de la subcontractació a qui exerceix la representació del personal, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu

incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en **aquesta clàusula**, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

L'empresa contractista està obligada a conservar el Llibre de Subcontractació, d'acord amb el que preveuen la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i el seu reglament de desplegament.

23.4. Senyalització de les obres

L'empresa contractista està obligada a instal·lar, a càrrec seu, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els seus límits i voltants. A més, instal·larà a càrrec seu els cartells d'identificació de les obres i aquelles que informin al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. Així mateix, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva reposició immediata.

D'altra banda, en el cas que l'obra sigui finançada totalment o parcialment per fons públics s'haurà de fer constar aquesta circumstància en la senyalització de les obres.

23.5. Protecció ambiental

L'empresa contractista, i també les subcontractistes, està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

A més haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

També vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn.

Així mateix, haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

L'empresa contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència

d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a l'ajuntament li serà repercutit per tots els conceptes.

23.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

L'empresa contractista estarà obligada, llevat que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-lo per si mateix i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament a l'ús o servei de les obres, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

23.7. Gestió de residus

L'empresa contractista està obligada al compliment de les obligacions previstes en el decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya en la part no derogada i el RD 210/18 pel qual s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).

23.8. Obligacions de transparència

L'empresa adjudicatària està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'empresa adjudicatària d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

23.9. Principis ètics i regles de conducta per empreses licitadores i contractistes

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, les empreses licitadores i les contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les empreses licitadores i les contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, les empreses licitadores i les contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes en l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació, tant documental com de cap, que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

23.10. Protecció de dades personals

Compliment normatiu

L'empresa contractista en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

- Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (En endavant RGPD)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (En endavant LOPDGDD)

Encarregat de tractament

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat de tractament, i haurà de:

- Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la l'Ajuntament (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzin per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
- Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 RGPD
- Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD.
- Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Ha de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

L'empresa adjudicatària ha de respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

- Al llarg de la vida del contracte, l'empresa adjudicatària s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi en relació a la informació presentada en la seva

declaració responsable en relació a la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al servidors.

23.11. Ús del català

L'empresa contractista estarà obligada a emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

23.12 Despeses i tributs

Són a càrrec de l'empresa contractista les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte.

Tant en les ofertes que formulin les empreses licitadores com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'impost sobre el valor afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, totes les empreses adjudicatàries intervinents en el mateix estaran obligades al pagament dels tributs que els corresponguin en la forma assenyalada en el paràgraf precedent.

CLÀUSULA VINT-I- QUATRENA. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA VINT-I- CINQUENA. Execució dels treballs

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté aquest Plec, al Projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest, doni a l'empresa contractista la direcció facultativa de les obres, que exercirà així mateix les facultats de responsable del contracte.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia l'empresa contractista és responsable dels defectes que en la construcció puguin advertir-se.

L'empresa contractista està obligada a guardar sigil respecte de les dades i antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals tingui coneixement en ocasió del mateix.

En el cas que les millores ofertes per l'empresa adjudicatària passin a formar part de l'execució del contracte d'obra, l'òrgan de contractació podrà requerir l'adaptació d'aquestes millores a les unitats d'execució que es vegin afectades en el Projecte d'execució, en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte, i sempre abans de la efectuar la comprovació de replanteig. Aquesta documentació podrà constar, si s'escau, de memòria, plànols afectats per les millores, i Prescripcions Tècniques amb les característiques d'execució d'aquestes.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, el compliment de les quals és obligatori per part de l'empresa contractista i, si escau, per les empreses subcontractistes que intervinguin en l'execució del contracte.

- L'empresa contractista haurà de gestionar adequadament els residus generats durant l'execució de les obres, garantint la recollida selectiva dels mateixos i la correcta retirada dels envasos buits, embalatges i altres residus, que hauran de ser dipositats als contenidors corresponents, al punt verd o bé lliurats a un gestor de residus autoritzat, d'acord amb la normativa ambiental vigent.

Aquestes condicions especials d'execució seran exigibles igualment a totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i el seu incompliment podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats corresponents o, si escau, a les conseqüències previstes en aquests plecs i a la normativa aplicable.

CLÀUSULA VINT-I- SETENA. Comprovació de replanteig i començament del termini d'execució

Amb caràcter general, l'execució del contracte s'iniciarà amb l'acte de comprovació del replanteig, que s'haurà de realitzar en el termini màxim de un (1) mes a comptar des de la data de formalització del contracte, llevat de casos excepcionals degudament justificats.

Els terminis parcials d'execució, si escau, s'establiran en el Programa de Treball, que tindrà caràcter vinculant en els termes previstos en la normativa de contractació pública.

La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà pels serveis tècnics encarregats del seguiment de l'execució, en presència de l'empresa contractista, i se n'estendrà la corresponent acta de comprovació del replanteig, que serà subscripta en la forma i amb els efectes legalment previstos. Un exemplar de l'acta serà tramès a l'òrgan de contractació.

L'acta de comprovació del replanteig marcarà l'inici del termini d'execució del contracte, sens perjudici de les previsions relatives a terminis parcials o fases d'obra que, si escau, s'estableixin en el Programa de Treball.

CLÀUSULA VINT-I- VUITENA. Direcció facultativa i responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una Direcció facultativa responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte, corresponent a l'empresa adjudicatària les responsabilitats inherents a la direcció immediata dels treballs, al control i vigilància de l'obra executada i dels materials allà dipositats.

A més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, la persona responsable del contracte tindrà les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de

garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que la persona responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Les facultats de responsable del contracte seran exercides per la Direcció facultativa.

CLÀUSULA VINT-I- NOVENA. Coordinador/a en matèria de seguretat i salut

Quan en l'execució de l'obra intervingui més d'una empresa, o una empresa i treballadors/es autònoms/es o diversos/es treballadors/es autònoms/es, l'Administració ha de designar o, si escau contractarà, abans de l'inici dels treballs o tan aviat com es constati aquesta circumstància, un/a coordinador/a en matèria de seguretat i salut, integrat en la Direcció facultativa, per dur a terme les tasques que s'esmenten en l'article 9 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

En cap cas el/la coordinador/a rebrà instruccions de l'empresa contractista de l'obra, amb la finalitat d'assegurar la seva imparcialitat.

Quan no sigui necessària la designació de coordinador/a, les seves funcions seran assumides per la Direcció facultativa, sent obligació de l'empresa contractista i subcontractistes atendre les indicacions i instruccions d'aquest.

CLÀUSULA TRENTENA. Pla de Seguretat i Salut en el treball

L'empresa adjudicatària elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi de seguretat i salut o en l'estudi bàsic. En aquest pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que l'empresa contractista proposi amb la

corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució dels nivells de protecció previstos en l'estudi o estudi bàsic.

El Pla de Seguretat i Salut, amb el corresponent informe del/de la coordinador/a en matèria de seguretat i salut, s'eleva per a la seva aprovació per l'òrgan de contractació abans de l'inici de l'obra.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, l'empresa contractista haurà d'elaborar el Pla de Seguretat i Salut en el treball del corresponent lot del que resulti adjudicatària.

Si no fos necessari realitzar projecte d'obra, s'exigirà a l'empresa contractista la realització d'una avaluació de riscos específica dels treballs a desenvolupar.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Delegat/da d'obra de l'empresa contractista

S'entén per "delegat/da d'obra de l'empresa contractista" la persona designada expressament per l'empresa contractista, amb anterioritat a l'inici de l'obra, i acceptada per l'Administració, amb capacitat suficient per:

- Tenir la representació de l'empresa contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com en altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció d'obra.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

L'Administració podrà demanar de l'empresa contractista la designació d'un/a nou/va delegat/da quan així ho justifiqui la marxa dels treballs.

CLÀUSULA TRENTA- DOSENA. Llibre d'ordres

El "Llibre d'ordres", de cada lot si és el cas, serà diligenciat prèviament pel Servei a què estigui adscrita l'obra, s'obrirà en la data de comprovació del replanteig i es tancarà en la de la recepció. Durant aquest lapse de temps estarà a disposició de la Direcció que, quan sigui procedent, anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva signatura.

L'empresa contractista estarà obligada a transcriure en l'esmentat Llibre, per si o per mitjà del/de la seu/va delegat/da, totes les ordres o instruccions que rebí per escrit de la direcció facultativa i a signar, als efectes procedents, l'oportú justificant de recepció, sense perjudici de la necessitat d'una posterior autorització de tals transcripcions per la Direcció, amb la seva signatura, en el Llibre indicat. Quan aquestes instruccions fossin de caràcter

verbal, hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

L'empresa contractista haurà de conservar el Llibre d'ordres a l'oficina de l'obra.

Efectuada la recepció de l'obra, el Llibre d'ordres passarà a poder de l'Administració, si bé podrà ser consultat en tot moment per l'empresa contractista.

CLÀUSULA TRENTA- TRESENA. Llibre d'incidències

Per tal de realitzar el control i seguiment del Pla de seguretat i salut s'ha de mantenir el "Llibre d'Incidències", de cada lot si és el cas, al qual tindran accés les persones relacionades en l'article 13.3 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, els quals podran fer anotacions en el mateix.

L'esmentat Llibre haurà de romandre sempre a l'oficina de l'obra, en poder del/de la coordinador/a en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra o, quan no fos necessària la designació de coordinador/a, en poder de la Direcció facultativa, els quals estan obligats a remetre, en el termini de vint hores, una còpia de cada anotació realitzada, a la Inspecció de Treball i Seguretat Social de la província en què es realitza l'obra, així mateix hauran de notificar les anotacions a l'empresa contractista i a la representació social del personal d'aquesta.

CLÀUSULA TRENTA- QUATRENA. Programa de Treball

L'empresa contractista, únic o de cada lot si és el cas, haurà de presentar un programa de treball en el termini de trenta dies, comptats des de la data de formalització del contracte, que haurà de ser aprovat per l'Administració en els terminis que preveu l'article 144 RGLCAP .

Els terminis parcials que es fixin en aprovar el Programa de Treball s'entendran com integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, l'empresa contractista queda obligada a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebi.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres

Sense perjudici de les anàlisis i assaigs previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, la Direcció facultativa pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin aniran a compte de l'empresa contractista.

La mateixa Direcció fixarà el nombre, forma i dimensions i altres característiques que han de reunir les mostres i provetes per assaig i anàlisi, cas que no existeixi disposició general a l'efecte, ni estableixi aquestes dades el Plec de prescripcions tècniques particulars o projecte d'obra.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

36.1 Classificació infraccions

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.

- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.

- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'incompliment de les condicions tècniques exigides en el plec de prescripcions tècniques sempre i quan la Direcció d'obra consideri que les unitats d'obra defectuoses només poden ser admissibles amb una conseqüent rebaixa del preu. El contractista, a més de la penalitat que s'imposi, estarà obligat a acceptar els preus rebaixats fixats per la Direcció d'obra llevat que prefereixi enderrocar i reconstruir les unitats defectuoses complint les condicions exigides en el Plec de prescripcions tècniques
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'apartat L del Quadre de característiques.
- Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la

prestació.

- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les condicions tècniques exigides en el plec de prescripcions tècniques sempre i quan la Direcció d'obra consideri que les unitats d'obra defectuoses són admissibles.

36.2 Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori amb audiència prèvia a l'empresa contractista instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 5,1 % al 10% de l'import del contracte adjudicat

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2,6 % fins al 5% de l'import del contracte adjudicat

c) Per infraccions lleus:

- Multa fins al 2,5% de l'import del contracte adjudicat

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

36.3 Penalitats per demora

L'empresa adjudicatària queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball. En cas de sobrepassar el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables a l'empresa contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'**apartat anterior** del present Plec.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'empresa contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta de la persona responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides en l'article 208 LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori amb audiència prèvia a l'empresa contractista que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Indemnització a tercers persones

Serà obligació de l'empresa contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

CLÀUSULA QUARANTA. Recepció i liquidació

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada per les persones assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i la direcció facultativa ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini l'empresa contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables a l'empresa contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència de l'empresa contractista. La direcció facultativa, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha

d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada a l'empresa contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

Així mateix, es podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser realitzades per fases i lliurades per a l'ús públic.

CLÀUSULA QUARANTA- UNENA. Devolució de garantia i liquidació del contracte

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres.

Si aquest és favorable, el contractista queda rellevat de tota responsabilitat, tret del que disposa l'article següent, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies.

En cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, i concedir-li un termini per a això durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia

CLÀUSULA QUARANTA- DOSENA. Responsabilitat per vicis ocults

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, l'empresa contractista respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de quinze anys a comptar de la data de la recepció.

CLÀUSULA QUARANTA- TRESENA. Resolució del Contracte

Són causes de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de l'inici de les obres per un termini superior als 4 mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a 8 mesos per part de l'Administració.
- El desestiment.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

CLÀUSULA QUARANTA- QUATRENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les empreses contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què l'empresa contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerogatives haurà de donar-se audiència a l'empresa contractista.

CLÀUSULA QUARANTA- CINCENA. Modificacions

45.1 Modificacions previstes

No es preveuen modificacions d'aquests tipus.

45.2. Modificacions no previstes

Les modificacions del contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, l'empresa contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

CLÀUSULA QUARANTA- SISENA. Règim de recursos

46.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

46.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

46.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

46.4 L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

A data de la signatura electrònica,

L'Alcaldeessa en funcions
Maria Goretti Tortajada Bové



ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

PROCEDIMENT: Procediment negociat sense publicitat d'obres per a la Reforma i ampliació de l'Ajuntament de Camarles 1ª Fase

Dades de l'empresa:

Denominació:	CIF:
Adreça:	Municipi:
Codi Postal:	Província/Estat:

Dades de l'escriptura o document de constitució

Dades del representant:

Nom i cognoms:	DNI:
Adreça:	Municipi:
Codi Postal:	Província/Estat:
Telèfon mòbil:	
Representació amb al qual actua:	
Dades de l'escriptura de poder:	

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) o en el ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat).
- Que l'empresa disposa de la classificació empresarial exigida al Plec de Clàusules Administratives Particulars, en el grup, subgrup i categoria establerts, i que ho acredita mitjançant el certificat corresponent inscrit al Registre oficial, comproment-se a aportar la documentació acreditativa en cas de resultar adjudicatària.
- Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En aquest sentit, es compromet a aportar la documentació acreditativa en cas de resultar adjudicatària.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i que compleix la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes que intervinguin en aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i específicament a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut cert i verídics.
- Que, en cas que es tracti d'una empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet expressament a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.
- Que designa com a adreça de correu electrònic on s'efectuaran les notificacions durant el procediment i la vigència del contracte, mitjançant el sistema de notificació electrònica e-NOTUM:

Correu electrònic: _____



Ajuntament de **Camarles**

- Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient en la representació amb la qual actua per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- Que coneix i accepta íntegrament el contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquest procediment negociat sense publicitat.

I perquè així consti, signo la present declaració responsable a _____, el _____ de _____ de 2025.

Signatura del/de la representant legal



ANNEX 2 - PROPOSICIÓ ECONÒMICA

_____ major d'edat,
amb domicili a _____ (carrer, número, localitat
i província), amb DNI núm _____, en nom propi o bé, en nom de (si
actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant,
l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa),
assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del
procediment negociat sense publicitat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del
contracte administratiu d'obres per a la Reforma i ampliació Ajuntament de Camarles 1ª
Fase, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats
documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte
contractual de referència:

- Per la quantitat de _____ € (en lletra i
números), i _____ € d'IVA (en
lletra i números).

Signatura del/de la representant legal



ANNEX 3 – CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

D./D^a _____, amb
DNI núm. _____, en 4mpliació de l'empresa
_____, amb
NIF núm. _____, com a licitador/a en el procediment negociat sense
publicitat per a l'execució de les obres de Reforma i ampliació de l'Ajuntament de
Camarles – 1^a Fase,

DECLARA:

Que, d'acord amb la Clàusula dotzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars,
presenta la següent proposta als criteris de valoració avaluable de forma automàtica
(excepte el criteri econòmic, que es declara a l'Annex 2):

1. Integració d'accionament finestres amb lames motoritzades al sistema de control de l'edifici (fins a 10 punts):

☐ Sí, s'assumeix íntegrament el subministrament i integració segons la descripció del Plec → 10 punts

☐ No s'assumeix → 0 punts

Es declara que el valor econòmic estimat de la millora assumida és de 9.000,00 € (IVA exclòs).

2. Subministrament i col·locació del mobiliari bàsic d'oficina (fins a 10 punts)

☐ Assumpció completa del mobiliari detallat al Plec → 10 punts

☐ Assumpció parcial (mínim 50% dels elements) → 5 punts

☐ No assumpció → 0 punts

En cas d'assumpció parcial, indicar el percentatge aproximat d'elements inclosos sobre el total detallat al Plec:

% de millora proposada: _____ %

Es declara que el valor econòmic estimat de la millora assumida és de 15.000,00 € (IVA exclòs).

Signatura del/de la representant legal