



AJUNTAMENT DE
LA RIERA DE GAIÀ

INFORME DE NECESSITATS (MEMÒRIA JUSTIFICATIVA)

Títol: Contractació dels serveis de neteja dels edificis municipals

Tipus: Intern preceptiu

Identificació de la persona responsable:

Montserrat Caballé Palau secretària-interventora acctal de l'Ajuntament de La Riera de Gaià

Fets

1. D'acord amb les funcions d'assessorament legal preceptiu que els Secretaris/es tenen atribuïdes a l'article 3.3 h) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
2. D'acord amb l'article 122.7 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, (d'ara endavant LCSP), l'aprovació dels plecs i dels models requereix l'informe previ del servei jurídic respectiu.
3. D'acord amb la Disposició addicional tercera de la LCSP, els informes que la Llei assigna als serveis jurídics els ha d'evacuar el Secretari/a. També és preceptiu l'informe jurídic del Secretari/a en l'aprovació d'expedients de contractació, modificació de contractes, revisió de preus, pròrrogues, manteniment de l'equilibri econòmic, interpretació i resolució dels contractes
4. D'acord amb l'expedient 64/18, de 10 d'octubre de 2018 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat que conclou que la redacció de l'apartat 8 de la DA tercera de la LCSP ha d'interpretar-se en el sentit de que el Secretari/a ha d'evacuar un informe jurídic específic, no només sobre els plecs, sinó sobre la legalitat de l'expedient de contractació atenent a l'article 116 i l'informe ha de contenir un



pronunciament jurídic que indiqui si l'expedient en el seu conjunt s'adequa a allò previst a la normativa vigent.

S'emet informe jurídic en relació al plec de clàusules administratives particulars per a la contractació del servei de neteja d'edificis municipals de La Riera de Gaià.

Consideracions Jurídiques

I. Naturalesa Jurídica de l'ens contractant

La LCSP manté l'existència de tres nivells d'aplicació subjectius a la Llei: Administració pública, Poder adjudicador i Sector públic.

El nivell de subjecció a la LCSP té transcendència als efectes de determinar les parts de la Llei aplicable a cadascuna de les entitats; la naturalesa jurídica del contracte i el règim de recursos i jurisdicció competent.

La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, defineix al seu article 2.1.1 com "poders adjudicadors": l'Estat, les autoritats regionals o locals, els organismes de Dret públic o les associacions formades per un o diversos d'aquests poders o un o diversos d'aquests organismes de Dret públic.

El mateix cos normatiu defineix al seu article 2.1.4 com a "Organisme de Dret públic", qualsevol organisme que reuneix totes les característiques següents: Creat específicament per satisfer necessitats d'interès general que no tinguin caràcter industrial o mercantil; Dotat de personalitat jurídica; Finançament majoritari públic o la seva gestió estigui sotmesa a la supervisió d'autoritats o organismes públics, o que més de la meitat dels membres del seu òrgan d'administració o direcció siguin nomenats per l'Estat, autoritat regional o local o altres organismes de dret públic.

D'acord amb aquesta definició normativa i amb l'article 3 de la LCSP, que transposa la Directiva 2014/24/UE, L'AJUNTAMENT DE LA RIERA DE GAIÀ té la consideració de





poder adjudicador administració pública i per tant, el nivell de subjecció a la LCSP és íntegra.

II. Naturalesa jurídica del Plec de clàusules administratives particulars

1. Objecte del contracte

L'àmbit objectiu d'aquest contracte està sotmès a l'aplicació de la LCSP. El text normatiu estatueix que són contractes del sector públic i, en conseqüència, estan sotmesos a la Llei en la forma i els termes que s'hi preveuen, els contractes onerosos, sigui quina sigui la seva naturalesa jurídica, que subscriguin les entitats enumerades a l'article 3 (l'administració local, entre elles). S'entén que un contracte té caràcter onerós en els casos en què el contractista obtingui algun tipus de benefici econòmic, ja sigui de manera directa o indirecta.

L'objecte del contracte es recull a l'apartat A del quadre de característiques del PCAP. Aquest s'ha redactat d'acord amb l'article 99 de la LCSP que estableix que l'objecte dels contractes del sector públic ha de ser determinat. L'objecte no ha estat fraccionat amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i al·ludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Descripció:

L'objecte del contracte és el servei de neteja d'edificis municipals de la Riera de Gaià.

Les dependències objecte de la neteja son les següents:

<i>Ajuntament</i>	<i>Plaça Major, 1 43762 La Riera de Gaià, Tarragona.</i>
<i>Escola Montoliu</i>	<i>Carrer Sant Jordi, s/n, 43762 La Riera de Gaià, Tarragona</i>
<i>Vestuaris camp de futbol i piscina</i>	<i>Carrer Sant Jordi, s/n, 43762 La Riera de Gaià, Tarragona</i>



Casal Rierenc	Carrer Sant Pau, 12, 43762 La Riera de Gaià, Tarragona
Sala polivalent Ardenya	Carrer Major, 16 d'Ardenya
El Moli-Llar avis	Plaça Major, 10 43762 La Riera de Gaià, Tarragona
Escoles velles	Carrer Alzinar, 43762 La Riera de Gaià, Tarragona

CPV:

90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

Lloc d'execució:

La Riera de Gaià, província de Tarragona amb Codi NUTS (Nomenclatura de les Unitats Territorials Estadístiques) ES514.

Divisió en lots:

La Directiva 2014/24/UE estableix al seu article 46 que: *“1. Los poderes adjudicadores podrán optar por adjudicar un contrato en forma de lotes separados, y podrán decidir el tamaño y el objeto de dichos lotes. Excepto en el caso de los contratos cuya división resulte obligatoria en virtud del apartado 4 del presente artículo, los poderes adjudicadores indicarán las principales razones por las cuales han decidido no subdividir en lotes. Dicha decisión se incluirá en los pliegos de la contratación o en el informe específico al que se refiere el artículo 84 (...)”*.

Amb la finalitat de facilitar la participació de las PIME en la contractació pública la Directiva 2014/24/UE, en els seus considerants 78 i 79, senyala que la contractació pública ha d'adaptar-se a las PIME essent precis al·lertar als poders adjudicadors a utilitzar el codi de millors pràctiques que estableix en el document de treball dels serveis de la Comissió de 25 de juny de 2008 titulat “Código europeo de buenas prácticas para facilitar el acceso de las PYME a los contratos públicos”, que ofereix orientacions sobre com aplicar el regim de contractació pública de forma que es faciliti la participació de las PIME. A tal efecte, per augmentar la competència, anima als poders adjudicadors a dividir grans contractes en lots. I quan decideixi que la divisió no es convenient, l'informe específic o els Plecs han d'incloure una indicació de les raons que expliquin l'elecció feta pel poder adjudicador.





La Llei 9/2017 estableix al seu article 99.3 que *“Sempre que la naturalesa o l’objecte del contracte ho permetin, s’ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*

No obstant això, l’òrgan de contractació pot no dividir en lots l’objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s’han de justificar degudament en l’expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d’obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l’efecte de justificar la no-divisió en lots de l’objecte del contracte, els següents:

- a) El fet que la divisió en lots de l’objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l’efecte d’aplicar aquest criteri, l’òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l’autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l’apreciació de la circumstància esmentada.*
- b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l’objecte del contracte en dificulti l’execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l’execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l’execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l’execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s’escau, s’han de justificar degudament en l’expedient.”*

El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, estableix al seu article 5 que la justificació de la no divisió en lots de l’objecte del contracte s’ha de fer constar al plec de clàusules administratives particulars.



Així la decisió de dividir en lots l'objecte d'un contracte amb caràcter general correspon a l'òrgan de contractació. L'inicial reconeixement de la discrecionalitat de l'òrgan de contractació per a configurar els lots ha de ser matisat al senyalar que un principi rector bàsic de la contractació pública és la eficient utilització dels fons públics que exigeix que l'òrgan de contractació a l'hora d'integrar la prestació objecte d'un contracte en un únic lot hagi de ponderar la major eficiència en la execució de les prestacions i la llibertat d'accés a les licitacions, no discriminació i salvaguarda de la competència. La motivació de lo discrecional és l'element que ho diferencia de lo arbitrari.

Tal com s'indica en la Nota Informativa 2/2014, de 9 de maig, de la Secretaria Técnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya, *"en el disseny dels lots es pot tenir en compte la viabilitat tècnica de la execució del contracte, en aquells casos que, per motius d'incompatibilitats o de dificultades tècniques d'ús o de manteniment, es consideri més convenient que siguin executades per la mateixa empresa contractista.*

La prestació objecte d'aquest contracte no es divideix en lots pels motius següents:

Motius tècnics:

La prestació del servei requereix una planificació global i coordinada, ja que les tasques de neteja s'han d'executar amb freqüències variables segons l'ús de cada edifici i amb procediments, productes i protocols homogenis.

Un únic adjudicatari permet garantir la uniformitat en la qualitat del servei, la correcta distribució del personal entre diferents dependències i una millor optimització dels recursos materials i de la maquinària (aspiradors, fregadores, carros de neteja, etc.).





La divisió en lots dificultaria aquesta coordinació tècnica, podria fragmentar la gestió i els criteris de qualitat, i comportaria duplicació de tasques de supervisió i control.

Motius econòmics i organitzatius:

Una contractació única permet reduir costos, aprofitar economies d'escala i simplificar la gestió administrativa i el seguiment del servei. Si el contracte es dividís, cada adjudicatari hauria d'assumir despeses pròpies de desplaçament, magatzem i equipament, fet que incrementaria el cost global i la complexitat del control municipal.

Per tot això, es considera tècnicament i econòmicament més eficient adjudicar el servei de manera conjunta, assegurant una planificació integral, una execució coordinada i un nivell homogeni de qualitat a tots els edificis municipals.

Tot i la no divisió en lots, donades les característiques i volum del contracte, no es veu afectada la participació de les Pimes en el procés de licitació, assegurant les condicions d'igualtat per a Pimes o per a grans empreses.

2. Necessitats administratives i idoneïtat

D'acord amb l'article 28 de la LCSP, les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals.

Aquest contracte és necessari per complir i dur a terme els fins institucionals del consistori. Les necessitats i idoneïtat del contracte estan suficientment argumentades a la documentació preparatòria de l'expedient.



3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

D'acord amb l'article 309 de la LCSP, a l'apartat B.1 del quadre de característiques del PCAP s'estableix el sistema per a determinar el preu.

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, a l'apartat B.2 del quadre de característiques del PCAP s'estableix el mètode de càlcul aplicat per l'òrgan de contractació per a calcular el valor estimat **404.362,86€ IVA exclòs**.

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, a l'apartat B.3 del quadre de característiques del PCAP s'estableix el pressupost base de licitació, d'acord als preus de mercat de **222.399,58€ IVA inclòs**.

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, a l'apartat B.4 del quadre de característiques del PCAP s'especifica que el desglossament del pressupost base de licitació s'adjunta com ANNEX 3 del PCAP.

4. Termini de durada del contracte

D'acord amb l'article 29 de la LCSP s'ha establert el termini del contracte atenent a la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

La durada inicial del contracte serà de 2 anys.

*Hi ha la possibilitat de prorrogar el contracte anualment fins a un màxim de dos anys.
La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al*





contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

5. Règim jurídic del contracte

D'acord amb l'article 17 de la LCSP, el contracte al que es refereix aquest plec de clàusules administratives particulars és un contracte de serveis. Els contractes de serveis tenen per objecte prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té caràcter administratiu. Els contractes administratius es regeixen, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per aquesta Llei i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'aplica la resta de normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

Al PCAP s'estableix que el contracte es regeix per les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en tot allò que romangui vigent).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial i Conveni que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El contracte estarà format pels plecs administratius i tècnics i per l'oferta vinculant de l'adjudicatari. En cas de contradiccions entre aquesta documentació, s'atendrà al criteri d'especialitat, d'acord amb la STS de 19 de maig de 2021 (Recurs 5436/2019).

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació de l'expedient de contractació és ordinària, el procediment d'adjudicació és obert harmonitzat, ja que el VEC és igual o superior a l'establert a l'article 22,1 b) de la LCSP, amb termini de presentació de proposicions no inferior a trenta cinc dies (35), comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, sense perjudici de les reduccions que es puguin aplicar, d'acord amb l'article 156.3.

D'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament ja que el valor estimat del contracte és superior al 10 per cent del recursos ordinaris del pressupost municipal.





7. Aptitud per contractar

S'estableix al PCAP que estan facultades per participar en la licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits dels articles 65 a 73 de la LCSP.

També s'estableix que han de tenir l'habilitació empresarial o professional i la formació que sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

8. Solvència

La solvència requerida s'ha redactat d'acord amb el que estableixen els articles 74 a 87, 90 i 92 de la LCSP.

9. Presentació de proposicions

D'acord amb l'apartat 3 i 4 de la DA 15a de la LCSP sobre les normes relatives als mitjans de comunicació utilitzables en els procediments que regula aquesta Llei, la presentació d'ofertes i sol·licituds de participació s'ha de fer utilitzant mitjans electrònics, llevat que es justifiqui que es dona alguna de les excepcions que preveu la mateixa DA. Concretament, "els òrgans de contractació no estan obligats a exigir l'ús de mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes en els casos següents:

- a) Quan, a causa del caràcter especialitzat de la contractació, l'ús de mitjans electrònics requeriria eines, dispositius o formats d'arxiu específics que no estan generalment disponibles o que no accepten els programes generalment disponibles.
- b) Quan les aplicacions que suporten formats d'arxiu adequats per descriure les ofertes utilitzen formats d'arxiu que no poden ser processats per altres programes oberts o generalment disponibles, o estan subjectes a un règim de llicències d'ús privat i l'òrgan de contractació no les pugui oferir per descarregar-les o per utilitzar-les a distància.
- c) Quan la utilització de mitjans electrònics requereixi equips ofimàtics especialitzats dels quals no disposen generalment els òrgans de contractació.



d) Quan els plecs de la contractació requereixin presentar models físics o a escala que no es poden transmetre utilitzant mitjans electrònics.

Els òrgans de contractació tampoc estan obligats a exigir mitjans electrònics en el procés de presentació d'ofertes quan l'ús de mitjans no electrònics sigui necessari bé per una violació de la seguretat dels mitjans electrònics esmentats, bé per protegir informació especialment delicada que requereixi un nivell tan alt de protecció que no es pugui garantir adequadament utilitzant dispositius i eines electrònics dels quals disposen en general els operadors econòmics, o dels quals es pugui disposar a través d'altres mitjans d'accés alternatius en el sentit que expressa l'apartat 7 de la Disposició addicional quinzena.

En aquesta licitació no es dona cap de les excepcions mencionades per a no utilitzar mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes.

La presentació d'ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital es preveu al PCAP a la clàusula onzena.

10. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de contractació es troba detallada a l'apartat V del quadre de característiques del PCAP.

Aquesta composició és conforme a la DA segona de la LCSP "competències en matèria de contractació en les entitats locals", que estatueix que la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la corporació o un funcionari de la mateixa, i n'han de formar part d'ella com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.





Els membres electes que, si s'escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

La participació en aquesta Mesa de contractació de personal no funcionari de carrera s'adequa a la DA II de la LCSP que estableix que podran formar part de la Mesa personal funcionari interí únicament quan no hi hagin funcionaris de carrera suficientment qualificats.

11. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es durà a terme utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

CRITERIS AVALUABLES OBJECTIVAMENT			Fins a
100 punts			
Es puntuarà en base al millor preu que no superi el pressupost base (sense IVA) per als dos anys de contracte (183.801,30€) d'acord amb la formula següent: $P_v = P \times O_m / O_v$ <i>P_v = Puntuació de l'oferta a valorar</i> <i>P = Punts criteri econòmic</i> <i>O_m = Oferta millor</i> <i>O_v = Oferta a valorar</i>			Fins a 40 punts
Es valorarà que el licitador es comprometí, mitjançant declaració responsable, a tenir una capacitat de resposta amb un temps determinat per cobrir les baixes, absentisme o necessitats d'ampliació, sent efectiu quan es realitza la presència de la substitució en el centre de treball:			Fins a 20 punts
TIPOLOGIA DE CASOS	TEMPS DE RESPOSTA	PUNTUACIÓ	



		< 1 hora	8 punts	
	Baixes i absentisme no programat.	Entre 1 hora i 2 hores	4 punts	
		> 2 hores	0 punts	
		< 1 hora	8 punts	
	Emergències	Entre 1 hora i 2 hores	4 punts	
		> 2 hores	0 punts	
	Ampliacions de servei	< 24 hores	4 punts	
	Es comprovarà a través del control de presència, que durant l'execució del contracte les periodicitats proposades siguin les aplicades, aplicant penalitats previstes al plec administratiu.			
	Uniformitat i entrega de vestuari i EPIS al personal superior al mínim exigít per conveni. SI NO L'empresa adjudicatària haurà d'especificar i acreditar la marca/model i el compliment de normativa en EPIS.			10 punts
	Ús de productes de microfibra SI NO L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el certificat de les etiquetes de microfibra.			10 punts
	Utilització d'un mínim de 3 productes de neteja amb etiqueta ecològica SI NO L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el certificat de les etiquetes ecològiques.			10 punts
	Adscripció dels carrets de neteja amb, com a mínim un 70% de			10 punts



materials reciclables amb certificació mediambiental. SI NO L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el certificat de fabricació d'aquests carrets, que confirmi que els materials amb els que han estat fabricats són en un 70% (mínim) reciclables.	
PUNTUACIÓ TOTAL	100 punts

12. Ofertes amb valors anormals

Clàusula redactada d'acord amb l'article 149.2 b), que estableix que quan s'utilitzi una pluralitat de criteris d'adjudicació, cal atènyer-se al que estableixen els plecs que regeixen el contracte, en els quals s'han d'establir els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt.

13. Garanties

El plec no exigeix la constitució de garantia provisional, d'acord amb l'article 106 de la LCSP.

S'exigeix la constitució d'una garantia definitiva del cinc per cent (5%) del preu final ofert, exclòs l'impost sobre el valor afegit, al licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb l'article 145 i 107 de la LCSP. Les garanties definitives admissibles que recull el plec són les establertes a l'article 108 de la LCSP.



14. Formalització

La redacció de la clàusula és d'acord als articles 36.1, 37.2 i 153 de la LCSP.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. En cap cas s'inclourà en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin una alteració dels termes de l'adjudicació.

Donat que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

15. Condicions especials d'execució

Es compleix amb l'obligatorietat de l'article 202 d'establir almenys una de les condicions especials d'execució entre les que enumera l'apartat 2 del mateix article.

A la clàusula trenta-tresena s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als que han d'adequar l'activitat el contractista i determinen l'efecte d'un eventual incompliment, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

16. Penalitats

Les penalitats que estipula el PCAP, a l'apartat T del Quadre de característiques, estan redactades d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

Aquestes penalitats son proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no son superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes supera el 50 per cent del preu del contracte.





17. Persona responsable del contracte

Es designa una persona responsable del contracte d'acord amb l'article 62 de la LCSP. A aquesta li correspondrà la supervisió de l'execució del contracte i l'adopció de les decisions i instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

18. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 198 de la LCSP.

19. Modificacions contractuals

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes previstes al plec. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Per aquest contracte es preveuen les modificacions següents:

- a) La necessitat d'incorporar noves zones o espais de prestació dels serveis.
- b) La necessitat d'execució d'actuacions excepcionals i urgents a causa de factors meteorològics no habituals (pluges intenses, etc).
- c) La necessitat d'execució d'actuacions excepcionals per motius de qualitat del servei o seguretat.
- d) La modificació de la normativa que comporti ampliar serveis.
- e) La necessitat d'incrementar serveis per motius d'aforament o d'altres.



La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

20. Successió i cessió

Els supòsits de successió en la persona del contractista establerts al plec de clàusules administratives particulars estan redactats d'acord amb l'article 98 de la LCSP.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona.

21. Subcontractació

La persona contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de les feines previstes en els plecs tècnics sempre tenint en compte les limitacions i requeriments regulats en l'article 215 de la LCSP.





22. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103 de la LCSP i la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no procedeix la revisió de preus per aquest contracte.

23. Efectes i extinció

Els contractes administratius que subscriguin les administracions públiques es regeixen, pel que fa als seus efectes, modificació i extinció, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'aplica la resta de normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

24. Recursos

Es compleix amb el requisit d'indicar al PCAP el recurs administratiu ordinari o especial que procedeix. Donat que l'import del VEC és superior a 100.000 euros, procedeix el recurs especial de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

25. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Per tot l'esmentat, qui subscriu,



INFORMA

1. FAVORABLEMENT del contingut i prescripcions del Plec de Clàusules Administratives Particulars, relatiu a la contractació del servei de neteja d'edificis municipals de La Riera de Gaià.

2. FAVORABLEMENT que l'expedient de contractació, en el seu conjunt, s'adequa al que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i a la resta de normativa vigent i aplicable.

La Riera de Gaià a data de la signatura electrònica

Secretària-interventora acctal

Montserrat Caballé Palau





AJUNTAMENT DE
LA RIERA DE GAIÀ

