

COORDINACIÓ SERVEIS DIGITALS
Exp: 903087/2025

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I INFORME DE NECESSITATS DEL CONTRACTE SERVEI DE SIGNATURA BIOMETRICA A L'AMB I ORGANISMES DEPENDENTS

Aquesta Memòria justificativa i informe de necessitats s'emet de conformitat amb el que estableixen els articles 28, 63.3.a) i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP). ([Link al LCSP: Article 28](#), [Article 63](#), [Article 116.4](#))

OBJECTE DEL CONTRACTE

Objecte: SERVEI DE SIGNATURA BIOMETRICA A L'AMB I ORGANISMES DEPENDENTS

Tipus: Servei

Subtipus: Servicios de informática y servicios conexos

CPV: 72514300-4 – Servicios de gestión de instalaciones informáticas

Òrgan de contractació: Gerència,

Es tracta d'un contracte subvencionat o amb finançament afectat? No

Codi de projecte: No es requereix

El finançament es troba consolidat? No.

JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

L'Àrea Metropolitana de Barcelona i els seus organismes dependents (en endavant AMB), ja disposa de diversos sistemes integrals de gestió d'expedients i vol continuar rebent el servei d'un sistema de signatura biomètrica per signar documents quan aquests han de ser signats tant per personal intern de l'AMB com per part dels ciutadans. Actualment s'està utilitzant el servei de VidSigner que es va contractar mitjançant el expedient 902117/2022.

Per tal de contribuir en la consecució del tractament digital de tots els documents de l'AMB, es requereix continuar utilitzant el servei de signatura biomètrica.

Aquest servei de signatura cal que cobreixi les necessitats de la seguretat oferta per la signatura electrònica tradicional i també que cobreixi les possibilitats ofertes pels dispositius tàctils d'última



generació, garantint la màxima seguretat jurídica a través de l'ús de signatura electrònica avançada.

El sistema cal que reculli les dades biomètriques d'una signatura manuscrita realitzada sobre un dispositiu tàctil. Les dades biomètriques inclouen informació del traç de la signatura tal com la velocitat i la pressió. Aquesta informació permet que es pugui dictaminar l'atribució d'una signatura a un subjecte minimitzant així el risc del repudi.

El servei ha de ser un servei integral en què cap dels intervinents a la signatura pot fer modificacions ni sobre el document que es va a signar ni sobre les dades que es generen en el propi procés. El servei i tota la seguretat associada ha d'estar garantida per la figura del tercer de confiança que presta el servei.

JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

És necessari externalitzar el contracte en no disposar dels mitjans propis per a respondre en al servei requerit. L'externalització és la forma de prestació més eficaç i eficient de prestació pels següents motius:

Aquests treballs no es poden realitzar amb els mitjans propis de l'AMB, principalment perquè es tracta d'un servei 24x7 i no encaixa dintre de l'horari laboral dels tècnics d'AMB. D'altra banda es necessita una formació adequada per dur a terme la totalitat dels treballs donat que hi ha moltes tecnologies implicades així com un equip humà important, cosa que fa impossible fer-ho amb l'equip que disposa la Coordinació de Serveis Digitals.

Per altra banda, el servei i tota la seguretat associada ha d'estar garantida per la figura del tercer de confiança que presta el servei.

RESERVA SOCIAL I INNOVACIÓ

En el contracte hi ha reserva social? No

El contracte és d'innovació? No

DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic no es considera oportú realitzar una divisió en lots del servei, ja que la plataforma consta de diferents components que s'han de mantenir de manera integrada i, per tant, actuar sobre tots ells de manera coordinada o simultània, no es considera la divisió en lots de la present licitació per la dificultat extrema que implicaria la gestió de les tasques del servei de forma coincident en el temps per part de diferents proveïdors.

DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de **dos anys** a comptar des de la data **01 de gener de 2026 o des de la data de formalització si aquesta és posterior** de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP.



El contracte preveu una possible **pròrroga de un any**, atenent a la seva durada màxima i de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP.

JUSTIFICACIÓ DE DURADA

La durada del contracte es justifica en el fet que es preveu que no hi haurà un increment de tasques durant la vigència del contracte i, per tant, els preus seran estables durant tot aquest període.

CONSIDERACIONS ECONÒMIQUES

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de **47.090,00** I€, IVA no inclòs.

El mètode de càlcul del valor estimat s'ha determinat de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, en funció dels costos derivats de les normatives laborals vigents i la resta d'estructura de costos, sense incloure l'IVA.

Modificació del contracte

L'òrgan de contractació, per indicació del responsable del contracte, podrà instar la modificació quan es detectin noves necessitats durant l'execució del contracte, previ informe tècnic motivat, si concorren els següents supòsits:

- Aparició de nous llocs de treball que impliquin la necessitat de signatura biomètrica.

Considerem com a "nous llocs de treball", aquells que puguin derivar de noves peticions per part de Secretaria que impliquin la necessitat d'una tauleta i un servei de signatura biometria. Si posem com a exemple, la incorporació d'una persona addicional en el servei de registre de entrada de la entitat, implicarà habilitar un nou lloc de treball (ordinador, telèfon, etc). Aquest nou lloc de treball, entre altres elements, implicarà incorporar un nou servei de validació de signatura biomètrica.

Les eventuais modificacions, en conjunt, no excediran el 20% del preu del contracte

Càlcul del valor estimat del contracte (VEC)

Per calcular el valor estimat del contracte es pren en consideració tota la seva possible durada (dos anys de contracte + un any de pròrroga) i s'inclou l'import dels costos directes (incloses les despeses de personal), costos indirectes, despeses generals d'estructura i benefici industrial, així com les eventuais modificacions i pròrrogues, sense incloure l'IVA:

Cost (primer any)	13.850,00 €
Cost (segon any)	13.850,00 €
Possibles modificacions (20%de 27.700,00)	5.540,00€



Possibles pròrrogues:	13.850,00 €
Valor estimat:	47.090,00€

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (PBL) per a la durada inicial de dos anys ascendeix a **27.700,00€** més **5.817,00€** d'IVA (21 %), amb un total de **33.517,00 €**.

El PBL inclou els següents conceptes: cost de personal, mitjans materials i serveis necessaris, costos indirectes, despeses generals d'estructura, benefici industrial i IVA. L'estructura de costos

DESGLOSSAMENT DE COSTOS	Cost
Costos directes	23.102,58
Costos indirectes (10%)	2.310,26
Despeses generals (2%)	508,26
Benefici industrial (7 %)	1.778,90
IVA (21%)	5.817,00
Pressupost base de licitació (PBL)	33.517,00

Conveni col·lectiu d'aplicació: Conveni d'empreses de consultoria

Finançament del contracte. Proposta d'autorització de despesa

Despesa pressupostària

La despesa que correspon al pressupost màxim del contracte (sense les possibles modificacions ni pròrrogues), amb inclusió del 21% d'IVA, se satisfarà de la forma següent:

Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import (s/IVA)	% IVA	Import
2026	G1020	92000	22706	13.850,00€	2.908,5	16.758,50
2027	G1020	92000	22706	13.850,00€	2.908,5	16.758,50
TOTAL				27.700,00€		33.517,00



Forma de pagament.

El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factures anuals, prèviament conformades pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en les quals el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pagament del preu es farà en funció de la oferta, un cop revisat i validat l'informe de seguiment i els acords de nivell de servei de manera anual. En cas d'haver penalitzacions, aquestes s'aplicaran a la facturació.

QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es tracta d'un contracte administratiu de serveis, de conformitat amb el que estableix l'article 17 de la LCSP.

Són els que tenen per objecte prestacions consistents en el desenvolupament d'una activitat o que estan adreçades a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o un subministrament.

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

La LCSP estableix unes consideracions generals en el seu article 131 i assenyala que, amb caràcter ordinari, l'adjudicació dels contractes es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, sota el principi de millor relació qualitat/preu. En aquest cas:

- Procediment obert simplificat (supòsits de l'art. 159)

SOLVÈNCIA DELS LICITADORS / CLASSIFICACIÓ

En relació a la solvència econòmica i financera, de conformitat amb l'article 87 de la LCSP 9/2017, es proposa la presentació conjunta dels següents mitjans d'acreditació:

- Declaració sobre el volum global de negoci referit als tres últims exercicis, en la mesura en què es disposi de les referències d'aquest volum.
- El volum anual de negocis en el millor exercici dels últims tres anys ha de ser igual o superior al VEC (47.090,00 €).
- Pòlissa vigent d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos professionals en l'exercici habitual de l'activitat, per un import mínim de 100.000€

En relació a la solvència tècnica i professional, de conformitat amb l'article 90 de la LCSP 9/2017, es proposa la presentació conjunta dels següents mitjans d'acreditació:

- Relació dels principals serveis realitzats els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- Certificat del mateix fabricant on indica que la solució és de la seva propietat i/o, si s'escau, certificat de partner homologat del fabricant de la solució de signatura biomètrica.
- Certificat avalant que el servei és operat per un prestador de serveis de confiança qualificat d'acord amb el Reglament (UE) núm. 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior i per la qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.
- Certificat del notari, conforme que fa la custòdia de la clau privada.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris de valoració han d'estar vinculats a l'objecte del contracte, garantir que les ofertes siguin avaluades adequadament i no restringir la competencial.

En aquesta contractació considerarem dos grups de criteris d'avaluació, amb l'objectiu de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva i comprovable de manera efectiva. Veiem el quadre següent:

	Criteris	Pes
A	CRITERIS AVALUABLES DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR	25
A1	Memòria tècnica descriptiva	15
A2	Capacitat integració amb altres programaris	10
B	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	75
B1	Oferta econòmica	45
B2	Disponibilitat del servei	20
B3	Disposar de plugin per office i libreoffice	10
	Total	100

Criteris avaluables depenents d'un judici de valor (màxim 25 punts)**A1: Memòria tècnica descriptiva (màxim 15 punts)**

El licitador presentarà una descripció detallada de cadascun dels components que formen part de l'arquitectura de la solució proposada, que dona resposta a tots els requeriments plantejats. Aquesta descripció es valorarà atenent als següents factors:

- Descripció del servei (fins a 15 punts)

Es valorarà la claredat, coherència i nivell de detall de la descripció del servei ofert.
Aspectes a avaluar:

- Grau de desenvolupament del contingut tècnic de l'oferta (3 punts)
- Estructura, comprensió i adequació amb els apartats del plec tècnic (6 punts):
 - Característiques tècniques de la solució
 - Integració aplicatius amprats i altres gestors d'expedients
 - Sistemes operatius dels dispositius
 - Dimensionament
- Correspondència amb els requisits del plec (6 punts):
 - Garantia i suport tècnic
 - Manteniment i actualització programari
 - Acords de nivell de servei
 - Confidencialitat

A2. Capacitat de integració amb altres programaris (màxim 10 punts).

El licitador presentarà una descripció detallada de les API's de les que disposa el servei i també la llista de gestors amb els que actualment integra.

Aquesta descripció es valorarà atenent als següents factors:

- Descripció de les API's (fins a 8 punts)

Es valorarà el detall de la descripció de cadascuna de les API's que ofereix el sistema.

- Llista de gestors de sistemes de informació amb els que integra (fins a 2 punts)

Es valorarà 0,5 punts per cada gestor esmentat, considerant aquells que puguin ser d'interès per l'AAPP.



Criteris avaluables de forma objectiva (màxim 75 punts)

El segon grup de criteris d'avaluació, son criteris avaluables de forma objectiva, amb un pes del 75%, on el valora com a més important l'oferta econòmica, però també com la basant l'alta disponibilitat del servei, a més de la capacitat de connexió amb eines d'ofimàtica.

B1. Oferta econòmica (màxim 45 punts)

La puntuació de la proposició presentada pel licitador en aquest criteri s'obtindrà per aplicació de la fórmula següent:

$$V = \frac{O_{tipus} - O_i}{O_{tipus} - O_{min}} \times 45$$

on:

O_i = preu de l'oferta que s'està avaluant.

O_{min} = preu de l'oferta més econòmica.

O_{tipus} = preu de referència equivalent a l'import màxim d'aquesta licitació.

B2. Disponibilitat del servei (màxim 20 punts)

La disponibilitat del servei mesura el temps durant el qual el servei ha estat operatiu i accessible per als usuaris. Una disponibilitat més alta indica una millor fiabilitat i qualitat del servei ofert.

Disponibilitat	Punts
99,99%	20
<99,99% i >99,95%	10
<99,95%	0

B3. Disposar de plugin per office i libreoffice (màxim 10 punts)

La disponibilitat del plugin dona més eines per la interoperabilitat amb altres plataformes, a més de evitar la dependència amb software propietari, tot considerant que LibreOffice té un suport nadiu per signatures biomètriques.

Disposar integracio office	Punts
SI	10
No	0



OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, es consideraran ofertes anormalment baixes segons els paràmetres que s'estableixen a continuació:

- Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al valor màxim de l'import licitat en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan hi concorrin tres licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

ALTRES CONSIDERACIONS DEL CONTRACTE

Unitat de seguiment del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és Coordinació de Serveis Digitals.

Responsable del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte, al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi és Modesta Costa Amorós

Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- L'aplicació de las mesures de seguretat de nivell ALT exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica, les mesures de seguretat definides a les guies CCN-STIC
- La solució ha de complir els estàndards ISO o equivalent tant per a la recollida de les dades biomètriques com per a la seva codificació. S'han de codificar les dades segons la ISO / IEC 19794-7 i la ISO / IEC 29109-7: 2011 o equivalent, per tal de garantir la seva valoració pericial futura, independentment de l'evolució tecnològica.
- La solució ha de complir amb el Reglament (UE) 910/2014 de el Parlament Europeu i de Consell de 23 de juliol de 2014 relatiu a la identificació electrònica i els serveis de



confiança per a les transaccions electròniques (eIDAS), a més del RD 203/2021 Article 29.1.c i 20.1.4

- Es requereix, per al xifrat de la informació, claus generades i custodiades notarialment .
- Dimensionament de les funcionalitats i privilegis d'acord amb els principis de mínim privilegi i funcionalitats imprescindibles habilitades per al servei.
- A més, en la mesura que sigui possible, totes les reunions de seguiment i coordinació del servei es faran de manera telemàtica, evitant així desplaçaments i contribuint a reduir el nivell d'emissions de CO2.

Subcontractació

Es pot subcontractar

Tractament de dades personals

No es contempla la tractament de dades personals.

Revisió de preus

No es contempla la revisió de preus.

Termini de garantia

No requereix

Cessió del contracte

El Plec de clàusules administratives particulars no haurà de preveure la cessió del contracte.

Obligació de subrogació

El Plec de clàusules administratives particulars no haurà de preveure la subrogació obligatòria del contracte.

OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Les obligacions de l'adjudicatari seran aquelles que resultin de la relació contractual, la normativa aplicable, i en particular les que s'indiquen a continuació:

- Iniciar la prestació dels serveis un cop s'hagi adjudicat i formalitzat el contracte

- Posar en disposició del servei el personal amb els coneixements adients i tots els mecanismes que són necessaris per assegurar la bona qualitat en la seva prestació.
- Indemnitzar els danys i perjudicis que s'ocasionin a tercers com a conseqüència de les activitats associades a la prestació dels serveis, sense perjudici del que al respecte estableix l'article 198.2 de la LLCSP.
- Informar a l'AMB de tota incidència que sorgeixi durant la prestació dels serveis.
- Comprometre's a facilitar, en tot moment, a les persones designades pel Cap de Servei TIC, la informació i documentació que aquestes sol·licitin per disposar de ple coneixement de les circumstàncies en que es desenvolupen els treballs, així com dels eventuais problemes i incidències que es puguin plantejar durant la prestació del servei i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzades per resoldre'ls.
- A no introduir en l'execució del contracte cap modificació, excepte que hagués obtingut autorització o ordre expressa, per escrit, dels tècnics de l'AMB.
- Desenvolupar l'execució del contracte sota la direcció, inspecció i control directe dels tècnics de l'AMB.
- Adequar-se de manera permanent a les necessitats de l'AMB i en el transcurs de la durada del contracte

