



CONSELL COMARCAL  
DE LES GARRIGUES

## FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE PORTES AUTOMÀTIQUES ALS CENTRES DE SERVEIS DE LA GENT GRAN DE LA GRANADELLA I L'ALBI.

A les Borges Blanques, a la data de la signatura electrònica

### REUNITS

D'una part el senyor Antoni Villas Miranda, president del Consell Comarcal de les Garrigues, qui actua en virtut del seu càrrec, assistit pel secretari de la Corporació, senyor Carmel Aran Moyà, qui dona fe de l'acte.

I de l'altra, el senyor Francesc Xavier Camacho Perea, amb NIF 39880366E, qui actua en nom i representació de l'empresa QUALITAL SMART WINDOWS SL amb CIF número B56869456, amb domicili al carrer Camí de l'Aleixar, número 52, 43202 Reus, la personalitat de la qual ha quedat degudament acreditada en l'expedient administratiu; d'ara endavant l'empresa adjudicatària.

La finalitat d'aquest acte és la de procedir a la formalització del següent contracte:

### MANIFESTEN

1. Que per Resolució de Presidència número 2025-0280, de 27 d'octubre, es va aprovar l'expedient de contractació per la instal·lació de portes automàtiques als Centres de Serveis per a la Gent Gran de la Granadella i de l'Albi, expedient 1188/2025 i es va obrir la licitació.

|                                                                                                                                               |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Tipus de contracte: Subministrament                                                                                                           |                                |
| Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació de portes automàtiques als centres de serveis de la gent gran de la Granadella i l'Albi |                                |
| Procediment de contractació: obert simplificat sumari                                                                                         | Tipus de Tramitació: ordinària |
| Codi CPV: 44221200-7 Portes                                                                                                                   |                                |
| Valor estimat del contracte: 31.800,07 €                                                                                                      |                                |
| Pressupost base de licitació IVA exclòs: 31.800,07 €                                                                                          | IVA%: 6.678,01 € (21%)         |
| Pressupost base de licitació IVA inclòs: 38.478,08 €                                                                                          |                                |
| Durada de l'execució: 2 mesos                                                                                                                 | Durada màxima: 2 mesos         |

2. Que complerts els tràmits de l'expedient de licitació, per Resolució de Presidència número 2025-0326, de dia 2 de desembre, s'ha adjudicat el contracte a l'empresa QUALITAL SMART WINDOWS SL.





CONSELL COMARCAL  
DE LES GARRIGUES

3. Aquest contracte, que té naturalesa administrativa, se subjecta a la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP), així com al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament parcial de la LCSP, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i suficient per a contractar en les respectives qualitats en què actuen, en qualitat d'adjudicador i empresa adjudicatària i formalitzen el contracte d'acord amb les següents

### CLÀUSULES

**Primera. Objecte.** L'empresa QUALITAL SMART WINDOWS SL, adjudicatària del contracte de Subministrament i instal·lació de portes automàtiques als centres de serveis de la gent gran de la Granadella i l'Albi, executarà el contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i tècniques que han regit la contractació, d'acord a les instruccions del Consell Comarcal i d'acord a l'oferta econòmica proposada per l'empresa adjudicatària, documents contractuals que accepta incondicionalment i sense reserva alguna i del que deixa constància signant en aquest acte la seva conformitat.

**Segona. Preu.** El preu del contracte és:

- 27.316,26 € (vint-i-set mil tres-cents setze euros i vint-i-sis cèntims) IVA exclòs
- L'import de l'IVA al tipus del 21% és de 5.736,41 € (cinc mil set-cents trenta-sis euros i quaranta-un cèntims )

**Tercera. Termini.** 2 mesos des de la data de notificació de l'adjudicació, 2 der desembre de 2025.

**Quarta. Règim jurídic.** Les parts accepten l'expressa submissió a la legislació de contractes de les administracions públiques i als plecs de clàusules administratives particulars i tècniques que regeixen en aquest servei, i hi donen la seva conformitat

**Cinquena. Jurisdicció.** L'empresa se sotmet, per quan no es trobi establert en el plecs de clàusules administratives particulars i plecs de prescripcions tècniques, als preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE, al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Aquest contracte té naturalesa administrativa, les qüestions que es puguin plantejar en relació al contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació i correspon a aquest la interpretació del contracte administratiu, així com modificar el contracte per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes. Les resolucions que es dictin seran





**CONSELL COMARCAL  
DE LES GARRIGUES**

definitives en via administrativa, i podran ser impugnades davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida

I perquè així consti, signen aquest contracte electrònicament.

El President

Antoni Villas Miranda

L'empresa adjudicatària

Francesc Camacho Perea

El secretari

Carmel Aran Moyà

## **DOCUMENTS ANNEXOS**

S'incorporen a aquest contracte, formant-ne part integrant, els següents documents que es signen per ambdues parts:

Document número 1: Còpia del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques.

Document número 2: Còpia de la proposició econòmica presentada per l'empresa adjudicatària.



# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT:

## INSTAL·LACIÓ DE PORTES AUTOMÀTIQUES ALS CENTRES DE SERVEIS DE LA GENT GRAN DE LA GRANADELLA I DE L'ALBI



## ÍNDEX

|                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. DISPOSICIONS GENERALS .....                                                                     | 4  |
| Clàusula 1. Objecte i règim jurídic .....                                                          | 4  |
| Clàusula 2. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit .....                           | 5  |
| Clàusula 3. Terminis del contracte i lloc de lliurament .....                                      | 6  |
| Clàusula 4. Admissió de variants .....                                                             | 6  |
| Clàusula 5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....                            | 6  |
| Clàusula 6. Mitjans de comunicació electrònics .....                                               | 6  |
| Clàusula 7. Publicitat .....                                                                       | 8  |
| Clàusula 8. Aptitud per contractar .....                                                           | 8  |
| Clàusula 9. Solvència de les empreses licitadores .....                                            | 10 |
| II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA<br>FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE ..... | 10 |
| Clàusula 10. Presentació de proposicions i documentació administrativa .....                       | 10 |
| Clàusula 11. Mesa de contractació .....                                                            | 16 |
| Clàusula 12. Determinació de la millor oferta .....                                                | 16 |
| Clàusula 13. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats .....                                  | 18 |
| Clàusula 14. Comprovació de documentació amb caràcter previ a l'adjudicació .....                  | 19 |
| Clàusula 15. Garantia definitiva .....                                                             | 21 |
| Clàusula 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....                 | 21 |
| Clàusula 17. Adjudicació del contracte .....                                                       | 21 |
| Clàusula 18. Formalització i perfecció del contracte .....                                         | 22 |
| III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....                                       | 23 |
| Clàusula 19. Condicions especials d'execució .....                                                 | 24 |
| Clàusula 20. Execució i supervisió del contracte .....                                             | 24 |
| Clàusula 21. Compliment de terminis i correcta execució del contracte i penalitats .....           | 24 |
| Clàusula 22. Persona responsable del contracte .....                                               | 25 |
| Clàusula 23. Resolució d'incidències .....                                                         | 25 |
| Clàusula 24. Resolució de dubtes tècnics interpretatius .....                                      | 26 |
| IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....                              | 26 |
| Clàusula 25. Abonaments a l'empresa contractista .....                                             | 26 |
| Clàusula 26 . Responsabilitat de l'empresa contractista .....                                      | 27 |



|                                                                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Clàusula 27. Altres obligacions de l'empresa contractista .....                                                    | 27 |
| Clàusula 28. Prerogatives de l'Administració.....                                                                  | 27 |
| Clàusula 29. Modificació del contracte.....                                                                        | 29 |
| V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA<br>SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE ..... | 29 |
| Clàusula 30. Successió i Cessió del contracte .....                                                                | 29 |
| Clàusula 31. Subcontractació .....                                                                                 | 30 |
| Clàusula 32. Revisió de preus .....                                                                                | 31 |
| VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....                                                        | 31 |
| Clàusula 33. Recepció i liquidació .....                                                                           | 31 |
| Clàusula 34. Termini de garantia .....                                                                             | 31 |
| Clàusula 35. Resolució del contracte.....                                                                          | 32 |
| VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE<br>NUL·LITAT CONTRACTUAL.....                          | 32 |
| Clàusula 36. Règim de recursos .....                                                                               | 32 |
| Clàusula 37. Arbitratge.....                                                                                       | 33 |
| Clàusula 38. Règim d'invalidesa .....                                                                              | 33 |
| Clàusula 39. Jurisdicció competent.....                                                                            | 33 |



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT:

### INSTAL·LACIÓ DE PORTES AUTOMÀTIQUES ALS CENTRES DE SERVEIS DE LA GENT GRAN DE LA GRANADELLA I DE L'ALBI

---

#### I. DISPOSICIONS GENERALS

##### Clàusula 1. Objecte i règim jurídic

**1.1 L'objecte del contracte** és el subministrament i instal·lació de portes automàtiques als accessos dels següents edificis:

- **Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran de la Granadella**  
C/ Marina, s/n  
25177 La Granadella
- **Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran de l'Albi**  
Av. de les Garrigues, s/n  
25450 L'Albi

**1.2** Concretament els treballs a realitzar seran els següents per a cada edifici:

- Retirada de les portes existents i gestió dels seus residus
- Instal·lació d'una porta automàtica doble
- Treballs menors d'obra relacionats amb l'adaptació a les noves portes
- Instal·lació d'una porta enrotllable de seguretat

La resta de característiques tècniques mínimes que haurà de complir el contracte es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques.

**1.3** D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), es defineix el subministrament com un únic lot.

**1.4** D'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics, el codi CPV és 44221200-7 Portes.



**1.5.** En termes de **règim jurídic**, aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives i pel Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

f) El Decret Legislatiu 2/2003, de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

El contracte no es considera sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 de la LCSP.

## **Clàusula 2. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**2.1** El sistema de determinació del preu del contracte és per preu cert i alçat, és a dir, l'import del contracte s'estableix de forma global, fixa i tancada per a tota la prestació.

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** es de trenta-un mil vuit-cents euros amb set cèntims (31.800,07€), més sis mil sis-cents



setanta-vuit euros amb un cèntim (6.678,01€) corresponents al 21% d'IVA, que fa un total de **trenta-vuit mil quatre-cents setanta-vuit euros amb vuit cèntims** (38.478,08€), **21% IVA inclòs**.

Aquest preu pot ser millorat a la baixa. Totes les ofertes s'hauran de presentar d'acord amb el model **Annex 2**.

La despesa prevista per aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 920 622 del pressupost de l'exercici 2025.

**2.2 El valor estimat (VEC) del contracte és de 31.800,07 €, sense incloure l'IVA.**

**2.3** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

### **Clàusula 3. Terminis del contracte i lloc de lliurament**

**3.1.** El termini de durada del contracte de subministrament és de 2 mesos, a comptar des de la notificació de l'acord d'adjudicació.

**3.2** Quan es produeixi demora en la realització de les prestacions per part de la contractista, l'òrgan de contractació podrà atorgar una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que puguin procedir. Aquesta ampliació del termini d'execució no tindrà la consideració de pròrroga ni modificació del contracte.

### **Clàusula 4. Admissió de variants**

No s'admetran variants.

### **Clàusula 5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment **obert simplificat sumari**, amb tramitació **ordinària**, en el qual tota empresa podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'art. 156 de la LCSP.

El President del Consell Comarcal de les Garrigues actua com a òrgan de contractació, i l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció comarcal.

### **Clàusula 6. Mitjans de comunicació electrònics**

**6.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta



licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**6.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest Plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

**6.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1087657](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1087657)

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de



publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

**6.4 Certificats digitals.** D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **Clàusula 7. Publicitat**

Aquesta licitació es publicarà, segons allò previst a l'article 135.1 LCSP, al Perfil de Contractant del Consell Comarcal de les Garrigues, en el qual es tindrà accés als plecs i a la documentació complementària per mitjans electrònics.

## **Clàusula 8. Aptitud per contractar**

**8.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no



procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa, de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula novena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**8.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

**8.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**8.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**8.5** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

## **Clàusula 9. Solvència de les empreses licitadores**

**9.1** De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica.

**9.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la correcta prestació del servei.

El contractista haurà de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent: Que es correspongui per a la realització de la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 10. Presentació de proposicions i documentació administrativa.**

**10.1** Aquesta licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar



i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica en **un (1) únic sobre**, en el termini màxim de **10 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1087657](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1087657)

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



El Consell Comarcal demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat, el qual garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la data i l'hora establertes per a la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert, abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

**10.2** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en



aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**10.3** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**10.4** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

El format del document electrònic admissible serà el PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes o per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.



**10.5** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**10.6** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant d'aquest Consell Comarcal.

**10.7** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques.

**10.8** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit aquesta empresa.

## **10.9 Contingut del sobre únic**

### **a) Declaració responsable d'acord amb l'annex 1 signada electrònicament**

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a **Annex 1** d'aquest Plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant la qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta, si és el cas; que compten amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no estan incurses en cap prohibició de contractar, i que compleixen la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 6 d'aquest Plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Les empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, cadascuna haurà de presentar la seva declaració responsable. A més de la declaració responsable, hauran d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o



les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació, haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs.

**b) Oferta econòmica i d'altres criteris avaluables de forma automàtica**, proposta formulada d'acord amb el model que consta com a **Annex 2** d'aquest Plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

L'oferta econòmica no podrà superar el preu de licitació, i dins del preu de l'oferta hi estaran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i la seva execució.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

La presentació de proposicions pressuposa per part de l'empresa licitadora l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i del Plec de Prescripcions Tècniques.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els



mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

### c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

### Clàusula 11. Mesa de contractació

D'acord amb allò establert en l'apartat 7 de la Disposició addicional segona de la LCSP, la Mesa de Contractació estarà conformada pels següents membres:

|           |                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PRESIDENT | Titular: senyora Maricel Viladoms Bellart, presidenta de la comissió de drets socials i igualtat del Consell Comarcal.<br>Suplent: senyor Jaume Setó Cornadó, vicepresident segon del Consell Comarcal. |
| VOCALS    | Titular: senyor Carmel Aran Moyà, secretari del Consell Comarcal, qui també farà les funcions de secretari de la Mesa.                                                                                  |
|           | Titular: senyora Alba Martí Vallés, interventora del Consell Comarcal                                                                                                                                   |
|           | Titular: Senyora Teresa Garsaball i Navés, directora de l'àrea de drets socials i igualtat<br>Suplent: Senyor Jordi Tatjé Puit, enginyer industrial del Consell Comarcal.                               |

### Clàusula 12. Determinació de la millor oferta

#### 12.1 Criteris d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es farà atenent a la millor relació qualitat-preu, determinada exclusivament pel preu més baix, d'acord amb els articles 145.2 i 159.6.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Atenent la naturalesa de l'objecte del contracte, consistent en el subministrament i instal·lació de portes automàtiques comercials, que constitueixen béns estandarditzats i disponibles al mercat, no es considera necessari incorporar altres criteris qualitatius, ja que les prescripcions tècniques del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) garanteixen el compliment dels requisits mínims de qualitat, seguretat i funcionalitat exigibles.

En conseqüència, el preu és l'únic element que permet diferenciar objectivament les



ofertes presentades, d'acord amb el principi d'eficiència en la despesa pública i amb el que preveu l'article 145.2 de la LCSP.

### A) Oferta econòmica (fins a un màxim de 100 punts)

Les ofertes econòmiques aniran signades electrònicament pels licitadors i es puntuaran de conformitat amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{PBL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

$P_v$  = Puntuació que atorga la fórmula a l'oferta que es valora

$P$  = Puntuació màxima de l'oferta econòmica, establerta en 100 punts

$O_m$  = Oferta Millor (sense IVA)

$O_v$  = Oferta a Valorar (sense IVA)

$PBL$  = Pressupost base de licitació (IVA exclòs)

$VP$  = Valor de ponderació = 1

### 12.2. Pràctica de valoració de les ofertes i classificació

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, la Mesa procedirà a l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores. L'acte públic d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es durà a terme de forma presencial.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses per ordre decreixent. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats al punt 1 d'aquesta clàusula i en l'anunci de licitació.

Tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.



Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula sisena d'aquest Plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 36.

**12.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts a l'article 147.2 de la LCSP

### **Clàusula 13. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el previst a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.



En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula sisena d'aquest Plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

#### **Clàusula 14. Comprovació de documentació amb caràcter previ a l'adjudicació**

**14.1 En el cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta no estigui inscrita al RELI o al ROLECE**, la Mesa de contractació la requerirà per tal que, en el termini de



7 dies hàbils a comptar des de la data de l'enviament, aporti la documentació justificativa del fet que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i que no incorre en cap prohibició per contractar. En el cas que la Mesa consideri que amb aquesta comprovació és suficient, en el termini de 5 dies s'adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari i, una vegada adjudicat el mateix, es procedirà a la seva formalització.

**En el cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta estigui inscrita al RELI o al ROLECE**, la Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i que no incorre en cap prohibició per contractar. En el cas que la Mesa consideri que amb aquesta comprovació és suficient, en el termini de 5 dies s'adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari i, una vegada adjudicat el mateix, es procedirà a la seva formalització. En aquest cas, el secretari de la Mesa de contractació, únicament requerirà documentació addicional a l'empresa proposada adjudicatària, quan concorri algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Quan calgui aportar la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

Si fos el cas, el secretari de la Mesa realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa que ha presentat la millor oferta presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 6 d'aquest Plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la



documentació corresponent.

**14.2** Un cop l'empresa licitadora que ha presentat la millor oferta hagi aportat la documentació especificada, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula sisena d'aquest Plec.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **Clàusula 15. Garantia definitiva**

No s'exigeix la prestació de garantia definitiva, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6.f) de la LCSP.

### **Clàusula 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

### **Clàusula 17. Adjudicació del contracte**

**17.1** Un cop comprovat en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i no incorre en cap prohibició per contractar o bé un cop aquests extrems hagin estat acreditats documentalment per



l'empresa que ha presentat la millor oferta, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària per la Mesa, en el termini dels cinc dies hàbils següents.

En el cas que s'hagués fet el requeriment de documentació a què fa referència la clàusula 14, un cop aportada, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària en el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**17.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 6 d'aquest Plec, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut, la notificació s'entendrà rebutjada.

La resolució d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals.

## **Clàusula 18. Formalització i perfecció del contracte**

**18.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**18.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de **5 dies hàbils** següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

**18.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost



base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula 12.2, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 14, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**18.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**18.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**18.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**18.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**18.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE



## **Clàusula 19. Condicions especials d'execució**

Són condicions especials d'execució del contracte:

**19.1** Per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

## **Clàusula 20. Execució i supervisió del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 22.

## **Clàusula 21. Compliment de terminis i correcta execució del contracte i penalitats**

**21.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

**21.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix



parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista, i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**21.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, i **especialment en el termini de lliurament sobre el compromís que s'assumeixi en l'apartat B de l'Annex 2 sobre el *Model d'oferta econòmica i d'altres criteris avaluable de forma automàtica***, es penalitzarà fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

**21.4** L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, de protecció de dades de caràcter personal, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris, així com per l'incompliment de les condicions especials d'execució i altres incompliments, donarà lloc a la imposició de penalitats, de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

## **Clàusula 22. Persona responsable del contracte**

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

## **Clàusula 23. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre el Consell Comarcal i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant



expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Clàusula 24. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Clàusula 25. Abonaments a l'empresa contractista**

**25.1** L'empresa contractista haurà de presentar la factura electrònica d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

La factura haurà de ser enviada a través de la plataforma e.FACT, que és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre). L'enllaç web és el següent:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

La facturà s'haurà de presentar una vegada dut a terme el subministrament i aquest hagi estat informat favorablement per la persona responsable del contracte. La factura haurà de, desglossar al concepte cadascuna de les unitats subministrades al preu unitari ofert per l'empresa adjudicatària.

**25.2** D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. En aquest cas, és tracta de l'expedient 33/2022.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.



## **Clàusula 26 . Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable del correcte subministrament d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada al compliment de l'oferta presentada. El compliment de l'oferta constitueix obligació essencial del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

## **Clàusula 27. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest Plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

## **Clàusula 28. Prerrogatives de l'Administració**

### **28.1 Prerrogatives**



Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## **28.2. Obligacions en el tractament de dades de caràcter personal dels tercers per part del Consell Comarcal de Les Garrigues**

Les dades personals aportades a l'efecte del procediment de contractació, per part de la persona física que actua per sí mateixa o, si escau, com a representant de persona jurídica, així com les dades personals dels qui executaran, si escau, l'objecte del contracte, seran tractades en qualitat de Responsable, pel Consell Comarcal de Les Garrigues.

Les dades de caràcter personal seran tractades per a la valoració de la solvència professional dels licitadors i, en cas de resultar adjudicatari o contractista, les dades seran tractades per a la formalització de la relació contractual, així com per a la comunicació o remissió de notificacions necessàries o obligatòries, en relació amb el control i execució de l'objecte del contracte.

La base jurídica que legitima el tractament de les dades personals és, d'una banda, el compliment per part de Consell Comarcal de Les Garrigues de les obligacions legals derivades de la legislació de contractes del sector públic i, d'altra banda, la formalització i execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari o contractista.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), a més dels períodes establerts en la normativa d'arxius i documentació.



## **Clàusula 29. Modificació del contracte**

**29.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

**29.2** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 18 d'aquest Plec.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 30. Successió i Cessió del contracte**

#### **30.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigides.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, i es considerarà a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.



## **30.2 Cessió del contracte**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona.

## **Clàusula 31. Subcontractació**

**31.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

**31.2** Les empreses licitadores poden indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, dels subcontractistes a qui encomanen la seva realització.

**31.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**31.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de Contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**31.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**31.6** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest Plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral exigides en aquests plecs. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.



**31.7** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**31.8** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**31.9** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**31.10** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

### **Clàusula 32. Revisió de preus**

No es preveu la revisió de preus

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 33. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP. El lliurament i recepció dels béns es formalitzarà en una acta.

El Consell Comarcal determinarà si la el subministrament s'ajusta a les prescripcions establertes en els plecs. Si a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts, se'n deixarà constància i el Consell Comarcal donarà les instruccions necessàries a l'empresa contractista per tal que solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

### **Clàusula 34. Termini de garantia**

S'estableix un període mínim de garantia de 3 anys de tot subministrament que és objecte del present contracte. Aquest termini començarà a comptar per a cadascun dels béns, a partir de la data d'entrega que cadascun d'ells hagi estat lliurat, data o dates que se'n deixarà constància a la corresponent acta de lliurament i recepció.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.



Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als béns subministrats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

### **Clàusula 35. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les previstes en els articles 211, 306 i concordants de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Clàusula 36. Règim de recursos**

**36.1** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**36.2** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**36.3** Aquest contracte no és objecte de recurs especial en matèria de contractació atès que el valor estimat del contracte és inferior als cent mil euros, d'acord amb el previst a l'article 44.1 a) LCSP.



### **Clàusula 37. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula 36, es podrà acordar la submissió a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

### **Clàusula 38. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Clàusula 39. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



## ANNEX 1

### SOBRE ÚNIC

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

#### DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA: Procediment obert simplificat per al contacte de subministrament i instal·lació de portes automàtiques als centres de serveis de la gent gran de la Granadella i l'Albi

En/Na....., amb domicili a l'efecte de notifikacions a....., amb NIF núm. ...., en representació legal de l'empresa .....amb CIF núm. ...., i domiciliada a..... a l'efecte de la seva participació en la licitació al contacte de subministrament i Instal·lació de portes automàtiques als centres de serveis de la gent gran de la Granadella i l'Albi. Expedient número 1188/2025

#### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que participa en la licitació del contracte de subministrament i Instal·lació de portes automàtiques als centres de serveis de la gent gran de la Granadella i l'Albi.
2. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret **(cal marcar amb una "X" els apartats que l'interessat manifesta complir):**
3. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.
4. Que l'empresa que representa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. Que l'empresa que representa disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula novena del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució



del contracte els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució de les actuacions.

6. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

7. Que manifesta que pertany o no a un Grup de Societats. En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç)

- ☐ Sí  
☐ NO

8. Que l'empresa que representa compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

9. Que l'empresa que representa no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

10. Que, en cas que sigui una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

11. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:

- ☐ Sí  
☐ NO  
☐ No obligat per normativa

12. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:

- ☐  
☐ Sí  
☐ NO  
No obligat per normativa

13. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐



Està subjecta a l'IAE

- ☐ No està subjecta o exempta a l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció i exempció.

14. Que, en relació a la intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses, declara:

- ☐ Sí, té intenció de concórrer en UTE (indicar en aquest cas noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE ne cas de resultar adjudicatari).
- ☐ NO té intenció de concórrer en UTE.

15. Que l'empresa:

- ☐ Està inscrita al RELIC (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya). Núm. inscripció .....
- ☐ Està inscrita al ROLECE (Registro Oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado). Núm. inscripció .....
- ☐ Que les dades que hi consten a dia d'avui són plenament vigents.
- ☐ Que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:

(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELIC).

- ☐ Que en relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELIC o ROLECE, apporto la documentació següent:

(descripció de la documentació aportada).

16. Que es designa com a persona/es autoritza/es per a rebre l'avís de les posades a disposició de les notificacions, comunicacions i requeriments mitjançant el servei e-NOTUM a:

| Persona autoritzada | DNI | e-mail | Núm. telèfon mòbil |
|---------------------|-----|--------|--------------------|
|                     |     |        |                    |
|                     |     |        |                    |

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificacions, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.



17. Que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

18. Que en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és:

(indicar les empreses que el componen).

19. Que en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a les clàusula tretzena, en cas que sigui requerida.

20. Que en cas de resultar adjudicatari del contracte, preveu subcontractar les següents prestacions:

|                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| % del contracte a subcontractar:                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                              |
| Detall de les parts o unitats del contracte que es preveu subcontractar:                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                              |
| Import:                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                              |
| Nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització: |
|                                                                                                                                                                              |

21. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a empresa adjudicatària del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

....., de ..... de 2025

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



## ANNEX 2

### SOBRE ÚNIC

#### OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

En/Na....., amb domicili a l'efecte de notificacions a....., amb NIF núm. ...., en representació legal de l'empresa .....amb CIF núm. ...., i domiciliada a..... a l'efecte de la seva participació en la licitació al contacte de subministrament i **Instal·lació de portes automàtiques als centres de serveis de la gent gran de la Granadella i l'Albi, (Exp. 1188/2025)**, faig constar que conec els plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte.

En relació als criteris d'avaluació objectiva que preveu el plec de clàusules administratives faig constar que l'oferta econòmica presentada es la següent:

#### 1. OFERTA ECONÒMICA:

|                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PREU D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b><br>SENSE IVA (màxim 31.800,07€)<br>(expressar-ho en xifres i lletres):  |
|                                                                                                              |
| <b>PERCENTATGE D'IVA:</b>                                                                                    |
| 21%                                                                                                          |
| <b>TOTAL IVA</b> (expressar-ho en xifres i lletres):                                                         |
|                                                                                                              |
| <b>PREU D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b><br>IVA INCLÒS (màxim 38.478,08€)<br>(expressar-ho en xifres i lletres): |
|                                                                                                              |

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS (PPT)

### Contracte de subministrament i instal·lació de portes automàtiques als Centres de Serveis de la Gent Gran de la Granadella i de l'Albi

Expedient núm. 1188/2025

#### 1. Objecte

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té per objecte definir les condicions tècniques que han de regir el subministrament i instal·lació de portes automàtiques i portes enrotllables de seguretat als edificis següents:

- Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran de la Granadella, situat al carrer Marina s/n,
- Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran de l'Albi, situat a l'avinguda de les Garrigues s/n.

#### 2. Descripció de les actuacions

##### 2.1. Centre de Serveis de la Granadella

L'actuació comprèn el subministrament i instal·lació de **dues portes automàtiques** de vidre, una d'exterior i una d'interior, situades a la façana sud-oest de l'edifici, en substitució de les existents.

##### Treballs a realitzar:

- Desmuntatge i retirada de les portes actuals i de l'envidrament existent tipus Securit (vidre temperat de seguretat).
- Gestió dels residus generats mitjançant gestor autoritzat.
- Subministrament i instal·lació de perfil·leria d'alumini anoditzat o lacat, ancorada a l'obra existent, amb envidrament laminat de seguretat d'un gruix mínim de 5+5 mm.
- Instal·lació de dues portes automàtiques corredisses de dues fulles mòbils centrals i dues fulles fixes laterals, amb pas lliure mínim d'1.500 mm cadascuna.
- Instal·lació d'una persiana enrotllable de seguretat, formada per lames d'alumini autoblocants, amb motor elèctric, quadre de maniobres i accionament manual en cas d'avaria, acabada amb anoditzat color alumini anoditzat o lacat equivalent.



Aquesta persiana garantirà el tancament de seguretat de l'edifici fora de l'horari d'obertura al públic, evitant l'accés no autoritzat a través de les portes automàtiques.

### Característiques tècniques mínimes de les portes automàtiques:

- Fulles fixes i mòbils: L'actuació comprèn el subministrament i instal·lació de dues portes automàtiques de vidre, una d'exterior i una d'interior, situades a la façana sud-oest de l'edifici, en substitució de les existents.
- Motor lineal amb unitat de control electrònic per a obertura i tancament automàtic.
- Sensors d'activació de moviment (microones o infraroig actiu) situats a l'interior i a l'exterior, amb rang mínim de detecció de 3 m i amplada de cobertura de 2 m.
- Sensors o barreres de seguretat que impedeixin el tancament mentre hi hagi presència a la zona de pas, amb detecció fins a 700 mm d'alçada sobre el paviment.
- Velocitat d'obertura i tancament ajustable entre 0,3 i 0,6 m/s, i temps de manteniment obert regulable entre 1 i 10 segons.
- **Sistema de control d'accés amb teclat de codi** a l'exterior.
- **Selector de funcions interior** amb, com a mínim, les posicions "Automàtic", "Obert", "Tancat", "Sortida només" i "Bloqueig", accessible únicament al personal autoritzat mitjançant clau o codi. Haurà d'estar integrat amb el sistema de control de la porta i permetre la gestió independent de cadascun dels accessos.
- **Bateria d'emergència** que permeti l'obertura automàtica o manual assistida en cas de tall de subministrament elèctric.
- Marcat CE i compliment de la norma UNE-EN 16005:2013 sobre seguretat en ús de portes motoritzades per a vianants.

### Finalització:

- Ajustos i proves de funcionament.
- Lliurament de certificats de conformitat CE, manuals d'ús i manteniment, i justificants de gestió de residus.

## 2.2. Centre de Serveis de l'Albi

L'actuació comprèn el subministrament i instal·lació de dues portes automàtiques de vidre, una d'exterior i una d'interior, situades a la façana sud-est de l'edifici, en substitució de les portes actuals de fusta parcialment envidrades.

### Treballs a realitzar:



- Desmuntatge i retirada de les portes actuals de fusta, incloses les parts envidrades existents, i gestió dels residus mitjançant gestor autoritzat.
- Adaptacions necessàries als bastiments o a l'obra existent per permetre la correcta instal·lació de les noves portes automàtiques envidrades, incloent-hi anivellaments, reforços, i ajustos de fixació.
- Subministrament i instal·lació de perfil·leria d'alumini anoditzat o lacat, ancorada a l'obra existent, amb envidrament laminat de seguretat d'un gruix mínim de 5+5 mm.
- Instal·lació de dues portes automàtiques corredisses. Les portes podran ser d'una o dues fulles fixes laterals i d'una o dues fulles mòbils, sempre que es garanteixi un pas lliure mínim de 900 mm per a la porta exterior i de 1.000 mm per a la porta interior, adaptades a les dimensions dels buits existents.
- Recol·locació dels endolls, interruptors i canalitzacions elèctriques afectats pel desplaçament de les fulles mòbils, amb les seves corresponents connexions i acabats, d'acord amb la normativa vigent d'instal·lacions elèctriques (REBT) i repintats necessaris.
- Instal·lació d'una persiana enrotllable de seguretat, formada per lames d'alumini autoblocants, amb motor elèctric, quadre de maniobres i accionament manual en cas d'avaria, acabada amb anoditzat color alumini anoditzat o lacat equivalent.

Aquesta persiana garantirà el tancament de seguretat de l'edifici fora de l'horari d'obertura al públic, evitant l'accés no autoritzat a través de les portes automàtiques.

#### **Característiques tècniques mínimes de les portes automàtiques:**

- Fulles fixes i mòbils: vidre laminat de seguretat 5+5 mm amb làmina intercalada de PVB o equivalent, que garanteixi la retenció de fragments en cas de trencament.
- Perfil·leria: alumini anoditzat o lacat, amb juntes i segellats que assegurin rigidesa i estanquitat.
- Motor lineal amb unitat de control electrònic per a obertura i tancament automàtic.
- Sensors d'activació per detecció de moviment (microones o infraroig actiu) situats a l'interior i a l'exterior, amb rang mínim de detecció de 3 m i amplada de cobertura de 2 m.
- Sensors o barreres de seguretat que impedeixin el tancament mentre hi hagi presència a la zona de pas, amb detecció fins a 700 mm d'alçada sobre el paviment.
- Velocitat d'obertura i tancament ajustable entre 0,3 i 0,6 m/s, i temps de manteniment obert regulable entre 1 i 10 segons.



- **Sistema de control d'accés amb teclat de codi** a l'exterior
- **Selector de funcions interior** amb, com a mínim, les posicions "Automàtic", "Obert", "Tancat", "Sortida només" i "Bloqueig", accessible únicament al personal autoritzat mitjançant clau o codi. Haurà d'estar integrat amb el sistema de control de la porta i permetre la gestió independent de cadascun dels accessos.
- **Bateria d'emergència** que permeti l'obertura automàtica o manual assistida en cas de tall de subministrament elèctric.
- Marcat CE i compliment de la norma UNE-EN 16005:2013 sobre seguretat en ús de portes motoritzades per a vianants.

#### Finalització:

- Ajustos i proves de funcionament.
- Lliurament de certificats de conformitat CE, manuals d'ús i manteniment, i justificants de gestió de residus.

### 3. Condicions tècniques generals

Les actuacions descrites s'executaran d'acord amb els principis de seguretat, qualitat i eficiència establerts per la normativa vigent i les prescripcions següents:

#### 3.1. Normativa aplicable

- Reial decret 1644/2008, de 10 d'octubre, pel qual s'estableixen les normes per a la comercialització i posada en servei de màquines.
- Norma UNE-EN 16005:2013, sobre seguretat en ús de portes motoritzades per a vianants.
- Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió (REBT).
- Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), especialment els documents bàsics DB-SUA (Seguretat d'utilització i accessibilitat) i DB-SI (Seguretat en cas d'incendi).
- Legislació de prevenció de riscos laborals i normativa mediambiental aplicable.

#### 3.2. Requisits generals d'execució

- Els equips instal·lats hauran d'estar certificats amb marcat CE i complir totes les directives europees aplicables.
- El muntatge es realitzarà per personal tècnic qualificat de l'empresa adjudicatària.



- Abans de la seva posada en servei, l'empresa haurà d'efectuar les proves de funcionament i seguretat necessàries, lliurant-ne els certificats corresponents.
- Les instal·lacions elèctriques complementàries s'executaran segons el REBT i hauran de quedar degudament integrades a la instal·lació existent.
- Es garantiran la rigidesa, estanquitat i estabilitat dels bastiments i perfileries col·locades, així com l'alineació i ajustament correcte de les fulles automàtiques.
- S'adoptaran totes les mesures de seguretat necessàries durant el desmuntatge i la instal·lació, evitant riscos per a les persones usuàries del centre.

### 3.3. Lliurament i documentació final

En finalitzar els treballs, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar:

- Manuals d'ús i manteniment dels equips instal·lats.
- Certificat de conformitat CE i documentació tècnica dels sistemes automàtics.
- Acta de proves de funcionament i ajustos realitzats.
- Justificants de la correcta gestió dels residus generats.

### 4. Execució dels treballs

L'empresa adjudicatària serà responsable del desmuntatge de les portes existents i la retirada dels residus a un gestor autoritzat, amb lliurament dels justificants de traçabilitat.

Abans de l'inici dels treballs, haurà de presentar plànols d'instal·lació o esquemes de muntatge per a validació tècnica.

Totes les actuacions s'hauran de realitzar amb personal especialitzat i complir les mesures de seguretat laboral previstes al RD 1215/1997 i la normativa de prevenció de riscos laborals.

### 5. Termini d'execució

El termini màxim per a la realització del subministrament i instal·lació completa serà de dos mesos a comptar des de la notificació de l'adjudicació.

### 6. Garantia

L'adjudicatari haurà de garantir els materials i la instal·lació durant un període mínim de tres anys, incloent peces, mà d'obra i desplaçaments.





## 7. Recepció i documentació final

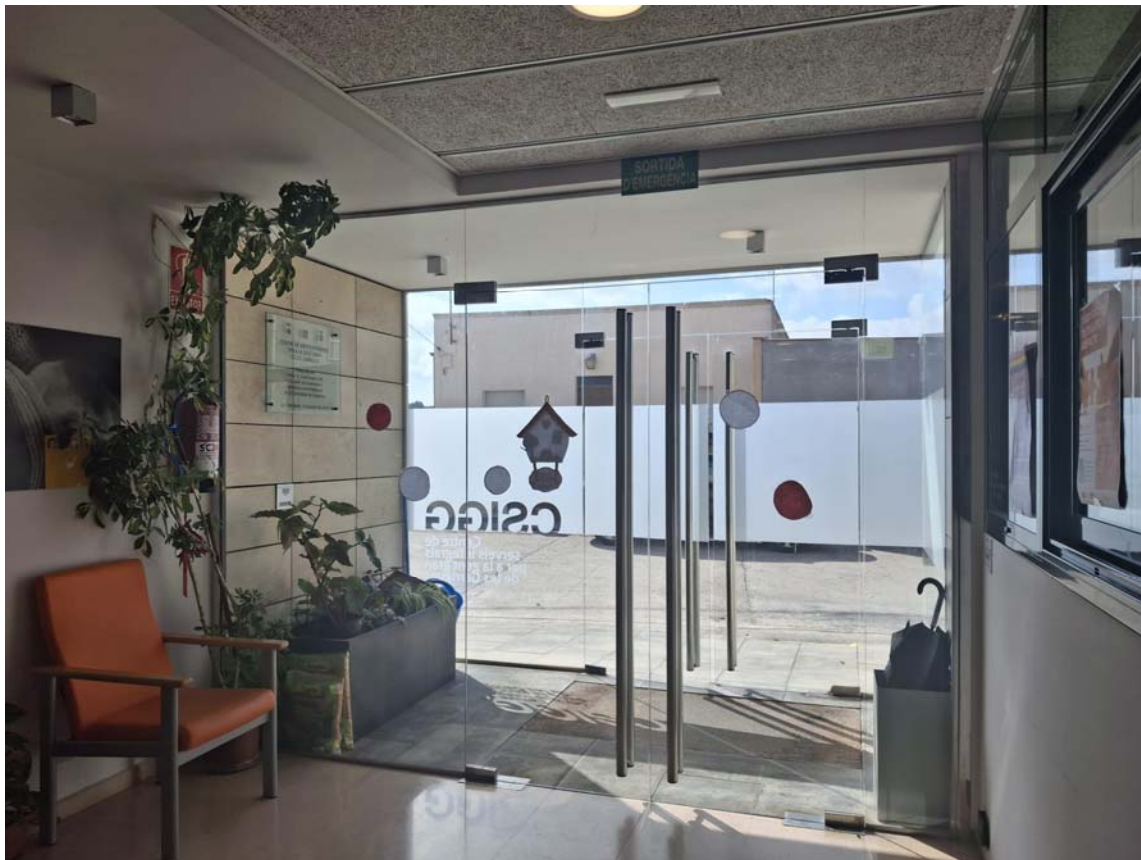
En finalitzar els treballs, l'adjudicatari haurà de lliurar: certificat de conformitat CE i declaració de conformitat de les portes instal·lades, manual d'ús i manteniment, certificat de garantia, informe de proves i posada en funcionament, i justificants de gestió de residus.



## Annex 1. Fotografies de les portes existents al Centre de Serveis Integrals de la Gent Gran de la Granadella







## Annex 2. Fotografies de les portes existents al Centre de Serveis Integrals de la Gent Gran de l'Albi



## ANNEX 2

### SOBRE ÚNIC

#### OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

En Francesc Xavier Camacho Perea, amb domicili a l'efecte de notificacions a Reus., amb NIF núm. 39880366E, en representació legal de l'empresa QUALITAL SMART WINDOWS, SL amb CIF núm. B56869456, i domiciliada a C/Camí de l'Aleixar, 52 43202 Reus a l'efecte de la seva participació en la licitació al contacte de subministrament i **Instal·lació de portes automàtiques als centres de serveis de la gent gran de la Granadella i l'Albi, (Exp. 1188/2025)**, faig constar que conec els plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte.

En relació als criteris d'avaluació objectiva que preveu el plec de clàusules administratives faig constar que l'oferta econòmica presentada es la següent:

#### 1. OFERTA ECONÒMICA:

|                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PREU D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b><br>SENSE IVA (màxim 31.800,07€)<br>(expressar-ho en xifres i lletres):  |
| 27.316.26€<br>Vint-i-set mil tres-cents setze amb vint-i-sis cèntims                                         |
| <b>PERCENTATGE D'IVA:</b>                                                                                    |
| 21% 5.736.41                                                                                                 |
| <b>TOTAL IVA</b> (expressar-ho en xifres i lletres):                                                         |
| Cinc mil set-cents trenta-sis amb quaranta-u                                                                 |
| <b>PREU D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b><br>IVA INCLÒS (màxim 38.478,08€)<br>(expressar-ho en xifres i lletres): |
| 33.052,67€<br>Trenta - tres mil cinquanta-dos amb seixanta-set cèntims                                       |





CONSELL COMARCAL  
DE LES GARRIGUES

Contracte de subministrament  
Instal·lació de portes automàtiques als centres de  
serveis de la gent gran de la Granadella i l'Albi  
Expedient: 1188/2025

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

39880366E  
FRANCISCO  
JAVIER  
CAMACHO (R:  
B56869456)  
B56869456)

Firmado  
digitalmente por  
39880366E  
FRANCISCO JAVIER  
CAMACHO (R:  
B56869456)  
Fecha: 2025.11.10  
17:31:47 +01'00'

