



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Fitxa del contracte

DADES DE CONTRACTE

- a) **Nom del contracte/objecte**
Servei tècnic de continuïtat per garantir la disponibilitat 24x7 dels serveis informàtics de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat
- b) **Referència expedient**
PACC2025000006
- c) **Responsable tècnic del contracte**
Cap del Departament de Sistemes d'Informació
- d) **Tipus del contracte administratiu**
Serveis ☒ Obres ☐ concessió obres ☐
Subministraments ☐ especial ☐ mixt ☐ concessió serveis ☐
- e) **Codi CPV i CPA**
72611000-6 Serveis de recolzament informàtic tècnic
- f) **Està sotmès a regulació harmonitzada?**
si ☐ no ☒
- g) **Està relacionat a algun expedient?**
Contracte vigent: PACC2021000033
- h) **És susceptible de recurs especial en matèria de contractació?**
SI ☒ NO ☐
- i) **Es tracta d'un expedient amb CPV recollit a l'Annex IV del LCSP?**
SI ☐ NO ☒
- j) **Es tracta d'un expedient amb prestacions de caràcter intel·lectual?**
SI ☐ NO ☒
- k) **Tramitació ordinària / urgent / d'emergència**
Ordinària



1) **CONSULTES PRÈVIES AL MERCAT (ART. 115 DE LCSP)**

No hi ha hagut consultes prèvies.

2) **OBJECTE DEL CONTRACTE QUE ES PROPOSA I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ**

- a) L'objecte del contracte que es proposa efectuar consisteix en la prestació del servei de suport tècnic de continuïtat, que s'encarregarà d'un conjunt de funcions, activitats i tasques que cal atendre amb immediatesa per garantir la disponibilitat dels serveis informàtics en horari continuat les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any. Aquest servei cobrirà els àmbits de suport als serveis tecnològics (atenció d'alertes i avisos de caigudes de servei), suport help desk (atenció d'incidències, peticions de serveis i consultes), suport als plens municipals, suport a actes i esdeveniments (assistència tècnica i instal·lacions temporals), i suport en intervencions planificades.

Aquesta necessitat té especial rellevància fora de l'horari laboral habitual, quan l'equip tècnic propi de l'Ajuntament no està present i no pot donar resposta immediata. És per això que la cobertura horària del servei de suport tècnic de continuïtat vindrà donada principalment per les franges horàries que estan fora de l'horari laboral habitual, com és el cas de l'horari nocturn pels dies laborables, i les 24 hores pels caps de setmana i festius, complementant així l'horari habitual de la Unitat d'Informàtica per donar cobertura total els 365 dies de l'any.

La classificació del contracte és de serveis, segons l'article 17 de la LCSP 9/2017.

b) **Justificació de la NECESSITAT I IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA de la contractació (art. 28 de LCSP)**

Atès que el Pla anual de contractació de 2025 recull el contracte de la present licitació.

Els serveis que l'Ajuntament ofereix electrònicament a la ciutadania han d'estar disponibles les 24 hores els 365 dies de l'any, a la seu electrònica municipal, d'acord amb el que estableix la diferent normativa aprovada en aquesta matèria.

En concret, la Llei 11/2007 LAE, defineix la Seu electrònica, com la porta d'entrada als serveis i informacions municipals telemàtics que ha de respectar en tot cas els principis de publicitat oficial, responsabilitat, qualitat, seguretat, disponibilitat, accessibilitat, neutralitat i interoperabilitat.

Adicionalment, es necessari disposar d'un suport tècnic permanent al personal treballador que desenvolupa la seva activitat en horaris no habituals d'oficina, tant de manera ordinària com en situacions extraordinàries.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Per tal de garantir el compliment del principi de disponibilitat en l'accés a la seu electrònica i oferir un suport tècnic permanent al personal treballador, cal disposar dels elements tècnics i humans que possibilitin aquesta prestació efectiva, per la qual cosa es considera necessari portar a terme la present contractació.

- c) Atès que l'Ajuntament té **competència per efectuar l'objecte d'aquest contracte** que es proposa, donat que suporta serveis bàsics i transversals a les competències municipals establertes a la normativa de règim local, segons els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del Règim Local.
- d) Atès que l'Ajuntament **no disposa de mitjans** per assumir l'esforç de dedicació necessari per la prestació dels serveis demanats en el present contracte, donat que actualment ja tenen assignades unes atribucions ineludibles que omplen la seva jornada laboral. Com a conseqüència, no resulta viable l'execució del present contracte amb mitjans propis, resultant imprescindible realitzar una contractació de serveis externa.

3) DIVISIÓ EN LOTS (ART 99 de LCSP)

- a) Hi ha divisió en lots? si ☐ no ☒

Els serveis objecte del contracte no es poden separar en parts diferenciades que puguin ser contractades per separat a proveïdors diferents.

Es tracta d'un conjunt de serveis molt cohesionats que formen un tot indivisible, sense possibilitat de poder ser prestats de manera individual i independent per proveïdors diferents. La prestació dels serveis per proveïdors diferents comportaria un esforç molt elevat en tasques d'organització, coordinació i comunicació, i provocaria una disminució de la qualitat del servei, resultant a la pràctica tècnicament inviable.

Per aquests motius, no és possible entendre les prestacions amb una realització i aprofitament individual i funcional que permeti la seva execució de forma independent sense menyscar la correcta execució de les prestacions i una assignació dels recursos públics proporcional a la finalitat requerida.

4) DURADA DEL CONTRACTE I/O PRÒRROGA (ART. 29 LCSP)

- a) Duració del contracte (anys/mesos) : 2 anys
- b) Es preveu Pròrroga SI ☒ NO ☐
Duració de la pròrroga (anys/mesos): 2 pròrrogues d'1 any cadascuna
- c) És d'interès per l'Ajuntament la prestació successiva (29.4 LCSP)
SI ☒ NO ☐



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Atès que és interès d'aquest Ajuntament la prestació successiva del servei de suport i manteniment, s'haurà de preveure l'establert a l'art. 29.4 de LCSP, on diu que quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització de contracte originari.

5) ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE

a) Pressupost base de licitació : 84.000,00 € + IVA

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, per tota la durada del contracte, és el següent:

Pressupost net..... 84.000,00 €
Import de l'IVA (21%)..... 17.640,00 €
Pressupost total..... 101.640,00 € (IVA inclòs)

El pressupost base de licitació s'ha determinat tenint en compte els costos directes i indirectes.

L'estimació de costos directes i indirectes, segons determina l'article 100.2 de la LCSP, s'ha obtingut a partir de la base de dades publicada pel Banco de España, sobre ratís sectorials de les societats no financeres per l'any 2023, prenent com a referència en els càlculs el sector d'activitat CNAE J62, "Programación, consultoria y otras actividades relacionadas con la informática" i els valors dels quartils Q2 dels ratís rellevants, resultant el següent desglossament del pressupost base de licitació:

Costos directes	Costos indirectes	Benefici industrial	TOTAL
83,83%	7,96%	8,21%	100%
70.417,20 €	6.686,40 €	6.896,40 €	84.000,00 €

El preu s'ajusta al preu general del mercat en el moment de fixar el pressupost de licitació.

Els costos salarials directament imputables al contracte no constitueixen una part rellevant dels costos directes i són de difícil quantificació, per la qual cosa no s'han avaluat específicament.

b) Determinació del Preu

El sistema per la determinació del preu del contracte es formula amb un **preu a tant alçat** pel conjunt de totes les prestacions, segons el quadre següent:

Codi Segur de Verificació: 7f3fa6a2-a9e7-49f1-8772-f208e162f2c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082114_2025_6111064
Data d'impressió: 22/12/2025 08:51:58
Pàgina 5 de 23

SIGNATURES
1.- Manuel Pedro Gonzalez Maya (TCAT), 31/10/2025 13:12



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Concepte	Cost
Serveis de suport als Serveis Tecnològics i suport Help Desk	78.000,00 €
Serveis de suport a Plens Municipals, suport a Actes i Esdeveniments, i suport en Intervencions Planificades	6.000,00 €
Total del contracte, IVA exclòs	84.000,00 €
IVA (21%)	17.640,00 €
Total del contracte, IVA inclòs	101.640,00 €

c) Valor estimat del contracte (VEC)

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles pròrrogues i modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost Net					
	Base		Pròrrogues		Modificacions (10%)	Total
	# M	Import	# M	Import		
2026	9	31.500,00 €	-	-	-	31.500,00 €
2027	12	42.000,00 €	-	-	4.200,00 €	46.200,00 €
2028	3	10.500,00 €	9	31.500,00 €	4.200,00 €	46.200,00 €
2029	-	-	12	42.000,00 €	-	42.000,00 €
2030	-	-	3	10.500,00 €	-	10.500,00 €
Valor Estimat del Contracte (VEC)						176.400,00 €

d) Règim econòmic del contracte

Comporta una despesa o un ingrés per l'Ajuntament? ingrés ☐ despesa ☒

e) Font de finançament

- El finançament està condicionat a atorgament de subvenció? Si ☐ NO ☒
- El finançament està Condicionat a modificació de crèdit o aplicació de romanent de tresoreria? Si ☐ NO ☒

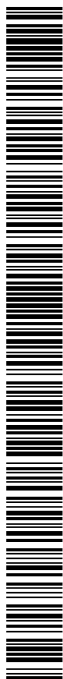


f) Imputació al pressupost municipal

El preu màxim de licitació serà d'aportació municipal a càrrec de les partides pressupostàries i repartiment per exercicis indicats al quadre següent, tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions del contracte:

Any		Import IVA exclòs	Import IVA inclòs	Partida pressupostària
2026	Cap.6	-	-	
	Cap.2	31.500,00 €	38.115,00 €	26 200 92600 22706. Estudis i treballs tècnics – informàtica 28.586,25 € 26 200 92600 21300 Reparacions i manteniment - maquinari i instal·lacions 9.528,75 €
2027	Cap.6	-	-	
	Cap.2	46.200,00 €	55.902,00 €	27 200 92600 22706. Estudis i treballs tècnics – informàtica 41.926,50 € 27 200 92600 21300 Reparacions i manteniment - maquinari i instal·lacions 13.975,50 €
2028	Cap.6	-	-	
	Cap.2	46.200,00 €	55.902,00 €	28 200 92600 22706. Estudis i treballs tècnics – informàtica 41.926,50 € 28 200 92600 21300 Reparacions i manteniment - maquinari i instal·lacions 13.975,50 €
2029	Cap.6	-	-	
	Cap.2	42.000,00 €	50.820,00 €	29 200 92600 22706. Estudis i treballs tècnics – informàtica 38.115 € 29 200 92600 21300 Reparacions i manteniment - maquinari i instal·lacions 12.705 €
2030	Cap.6	-	-	
	Cap.2	10.500,00 €	12.705,00 €	30 200 92600 22706. Estudis i treballs tècnics – informàtica 9.528,75 € 30 200 92600 21300 Reparacions i manteniment - maquinari i instal·lacions 3.176,25 €

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA D'ATENCIÓ A LA CIUTADANIA I ADMINISTRACIÓ OBERTA	REFERÈNCIA PACC2025000006
Codi Segur de Verificació: 7f3fa6a2-a9e7-49f1-8772-f208e162f2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2025_6111064 Data d'impressió: 22/12/2025 08:51:58 Pàgina 7 de 23		
SIGNATURES 1.- Manuel Pedro Gonzalez Maya (TCAT), 31/10/2025 13:12		



g) Forma de pagament del contracte (art. 198 LCSP)

Prèvia presentació de la corresponent factura electrònica, s'efectuarà un pagament mensual d'import constant, repartint linealment l'import total del contracte.

6) CAPACITAT, CLASIFICACIÓ I SOLVÈNCIA

D'acord amb el que estableix l'article 2 del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, els plecs de prescripcions administratives o tècniques dels contractes que celebrin les entitats del sector públic incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquest reial decret contemplaran tots aquells requisits necessaris per assegurar la conformitat amb l'ENS dels sistemes d'informació en els que es sustentin els serveis prestats pels contractistes, tals com la presentació de les Corresponents Declaracions o Certificacions de Conformitat amb l'ENS.

D'acord amb això, per participar en aquesta licitació els licitadors hauran d'aportar:

Certificat ENS de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat nivell mig.

En relació amb la **classificació**, d'acord amb l'article 77 de la LCSP, per als contractes de **serveis** la classificació de l'empresari no és exigible, si bé sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant la classificació, o bé, acreditant el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional que es determinen en aquest informe.

El CPV **NO** figura en l'annex II de correspondència entre subgrups de classificació i codis CPV dels contractes de servei Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

En relació a la **solvència econòmica i financera**, de conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP s'acreditarà amb els mitjans conjunts següents:

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i els plecs del contracte. El volum de negocis mínim anual exigít no ha d'excedir una vegada i mitja el valor estimat mitjà anual del contracte, excepte en casos degudament justificats com els relacionats amb els riscos especials vinculats a la naturalesa de les obres, els serveis o els subministraments.

L'import a acreditar serà el següent:

Import mínim del volum anual de negocis
--



66.150,00 €

- b) Només en el cas d'empresaris professionals, justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i els plecs del contracte i declaració responsable de renovar-la o prorrogar-la durant tota l'execució del contracte.

L'import a acreditar serà el següent:

Import mínim de l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals
88.200,00 €

Justificació: Per les característiques del contracte, es considera suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera amb els mitjans indicats i import no superior a 1,5 vegades el VEC mitjà anual en el cas d'empreses, i una assegurança no superior a dues vegades el VEC mitjà anual en el cas d'empresaris professionals, considerant que no estem davant d'un contracte amb un risc especial que aconselli augmentar aquests imports.

En relació a la **solvència tècnica i professional**, de conformitat amb l'article 90 de la LCSP, es proposa la presentació conjunta dels següents mitjans d'acreditació:

Mitjans d'acreditació
1) Una relació dels principals serveis realitzats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, segons disposa l'article 90.1.a) de la LCSP. En aquesta relació hi haurà, com a mínim, un o més treballs de similars característiques al demanat en la present contractació d'una durada conjunta de 3 o més anys. Es considerarà que un treball és de similars característiques quan es compleixin totes i cadascuna de les següents condicions: - Que les activitats incloses en el seu abast siguin equivalents a les activitats demanades en la present licitació - Que s'hagi prestat en modalitat 24x7 - Que s'hagi prestat sobre una infraestructura de volum i complexitat iguals o superiors a la infraestructura de l'Ajuntament 2) Relació de certificacions oficials en els àmbits de la gestió de la qualitat, la gestió de serveis TI i la gestió de la seguretat de la informació. En aquesta relació i haurà, com a mínim, les 3 certificacions següents:



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

ISO 9001, ISO 20000 i ISO 27001, o bé altres certificacions equivalents.

Els serveis que es relacionin s'hauran d'haver realitzat en els últims 3 anys, i s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Tractant-se d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, de conformitat amb l'article 90.4 de la LCSP, la seva solvència tècnica s'acreditarà només pels mitjans a què es refereixen els punts 2) i 3), sense que li sigui aplicable el que s'estableix en el punt 1) relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Justificació: Donada l'especialització dels serveis demanats i la seva complexitat per al correcte funcionament dels serveis que l'Ajuntament ofereix a la ciutadania, s'ha considerat, a més de la relació de treballs, afegir el mitjà 2) per tal d'assegurar la qualitat i seguretat mínimes necessàries. També s'ha afegit el mitjà 3 donat que hi pot haver accés a dades personals sensibles.

Adscripció de personal

A més d'acreditar la solvència tècnica i professional abans relacionada, els licitadors s'hauran de comprometre a adscriure a la prestació de serveis un equip de treball compost per dues persones amb els següents perfils professionals mínims:

- **Tècnic de Suport de Sistemes / Tècnic de Suport de Xarxes**
 - Cicle Formatiu de Grau Superior en Administració de Sistemes Informàtics en Xarxa
 - Experiència mínima de 6 anys en la prestació de serveis de suport tècnic

Serà l'encarregat principal de la prestació dels serveis.

- **Tècnic Auxiliar de Suport**
 - Experiència mínima de 3 anys en la prestació de serveis de suport tècnic

Serà l'encarregat secundari de la prestació dels serveis, per cobrir les franges de temps en què l'encarregat principal no estigui operatiu.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Per l'acreditació de l'adscripció d'aquests perfils professionals, es presentaran els corresponents currículums detallats i una declaració responsable que manifesti el compromís de mantenir el personal declarat o perfils professionals equivalents al llarg del contracte.

Justificació: L'experiència i coneixements dels perfils professionals demanats es consideren les mínimes per assegurar la qualitat dels serveis requerida, tenint en compte que el servei de suport 24x7 és un pilar clau per la continuïtat dels serveis TIC i pel correcte funcionament dels serveis que l'Ajuntament ofereix a la ciutadania. Addicionalment, també és una experiència raonable i proporcional a la complexitat i extensió dels serveis a prestar.

7) Criteris d'adjudicació: (art. 145 de LCSP)

Criteris objectius: SI ☒ NO ☐

Criteris subjectius: SI ☒ NO ☐

Considerant l'objecte del contracte i els tipus de serveis demanats, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta, incorporar els següents criteris:

	Criteris	Pes
A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	55
A1	Oferta econòmica	39
A2	Acord de Nivell de Servei	10
A3	Bossa d'hores	6
B	CRITERIS AVALUABLES DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR	45
B1	Característiques del servei	13
B2	Metodologia de gestió del servei	12
B3	Configuració del servei	12
B4	Plans de transferència	8
	Total	100

A. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA 55 PUNTS

A l'ANNEX I hi ha el model de proposició econòmica per l'avaluació dels criteris objectius.

A1. Oferta econòmica 39 punts

Les ofertes no declarades com anormalment baixes rebran una puntuació d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 36 \times \frac{Of_{min}}{Of} + 3 \times \frac{PH_{min}}{PH}$$

P Puntuació obtinguda



- Of* Preu de l'oferta que es valora
- Of_min* Preu de l'oferta més econòmica d'entre totes les ofertes
- PH* Preu unitari per hora de la bossa d'hores de l'oferta que es valora, aplicable a les eventuais modificacions del contracte
- PH_min* Preu unitari per hora de la bossa d'hores, mínim d'entre totes les ofertes, aplicable a les eventuais modificacions del contracte

Justificació: La fórmula atorga una puntuació lineal i inversament proporcional als preus oferts, tenint en compte per una banda el preu total de l'oferta i per altra banda el preu unitari per hora de la bossa d'hores, de manera que els preus més baixos reben la màxima puntuació i el preus més alts reben la mínima puntuació.

A2. Acord de Nivell de Servei 10 punts

Les ofertes rebran una puntuació atenent a la millora dels objectius de compliment proposats a l'Acord de Nivell de Servei respecte els mínims demanats, d'acord amb la següent taula:

% de reducció (R)	Temps de Resposta	Temps de Resolució
R < 25%	0 punts	0 punts
25% =< R < 50%	2 punts	3 punts
50% =< R	4 punts	6 punts

On R és el % proposat de reducció de la condició de cada mètrica respecte els compliments mínims demanats, segons el quadre de l'article 7 del plec de prescripcions tècniques, i aplicable a totes les prioritats definides.

Justificació: El criteri és qualitatiu i valora el compromís o Acord de Nivell de Servei que es proposi per portar a terme les activitats demanades, aspecte que determina la seva qualitat, i per tant és un element essencial per assolir els objectius de la contractació.
La taula atorga una puntuació per cada mètrica (temps de resposta i temps de resolució) segons la millora proposada respecte l'ANS mínim exigít.

A3. Bossa d'hores 6 punts

Les ofertes rebran una puntuació proporcional al volum anual de la bossa d'hores proposada pels serveis de suport a Plens Municipals, suport a Actes i Esdeveniments, i suport en Intervencions Planificades, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = (H - 60) \times 0,1$$

P

H

Puntuació obtinguda per l'oferta que es valora

Nombre d'hores anuals de l'oferta que es valora



Justificació: *El criteri és quantitatiu i valora el volum de la bossa d'hores proposada per atendre els serveis de suport a Plens Municipals i suport a Actes i Esdeveniments.*
La fórmula atorga una puntuació lineal, directament proporcional al nombre d'hores de la bossa d'hores proposada, de manera que l'oferta amb la bossa màxima admesa (120 hores) rep la màxima puntuació, i l'oferta amb la mínima bossa exigida (60 hores) rep 0 punts.

B. CRITERIS AVALUABLES DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR 45
PUNTS

S'haurà de presentar una proposta tècnica, amb un únic document en un format electrònic estàndard (Adobe Acrobat, Microsoft Office, Open Office, Lliure Office o similar), i que accepti cerques, seleccions i copiat del text.

L'empresa licitadora haurà d'incloure tota la informació i detall necessaris per tal de realitzar una correcta valoració de tots els aspectes tècnics avaluable. No es donarà per suposada cap informació que no sigui explícitament inclosa a la proposta.

Específicament, la proposta tècnica inclourà els C.V. actualitzats dels membres de l'equip que es proposa assignar al servei.

Nota important:

L'empresa licitadora haurà de tenir especial cura en incloure la informació en el Sobre que correspongui, i assegurar no incloure en cap cas a la proposta tècnica informació demanada per la proposta econòmica o que permeti deduir total o parcialment informació utilitzada per avaluar els criteris avaluable de forma automàtica.

El document de la proposta tècnica no podrà excedir de 40 pàgines de grandària A4 amb lletra Arial d'11 punts i interlineat simple, o un nombre equivalent de pàgines si s'utilitza un altre grandària de pàgina o un altre tipus de lletra. En el còmput del nombre de pàgines es tindran en compte totes les pàgines del document, inclosos els annexos, estiguin numerades o no, amb les úniques excepcions de la caràtula i l'índex. En el cas que una proposta excedeixi aquest límit, el seu contingut serà avaluat per ordre des de l'inici fins arribar al límit establert, descartant les pàgines posteriors.

Com a regla general, les propostes es valoraran en termes qualitius, aplicant els següents barems per obtenir la puntuació de cada criteri:

Qualificació tècnica	Punts del criteri
Excel·lent La proposta cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, és suficient en el detall, s'adequa al context de l'Ajuntament, i millora de forma considerable els mínims exigits	100%
Notable La proposta cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, és suficient en el detall, s'adequa al context de l'Ajuntament, i millora de forma discreta els mínims exigits	75%
Bona	50%



La proposta cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, és suficient en el detall i s'adequa al context de l'Ajuntament	
Acceptable La proposta cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, però té deficiències de detall o no s'adequa al context de l'Ajuntament	25%
Mínima La proposta no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, té deficiències de detall i no s'adequa al context de l'Ajuntament	0%

Les propostes que no obtinguin una puntuació mínima de 22 punts en els criteris avaluable dependents d'un judici de valor seran excloses del procés de selecció per considerar que no compleixen amb els requeriments mínims de qualitat tècnica exigits.

B1. Característiques del servei 13 punts

Es valorarà la descripció del servei proposat, d'acord amb el següent quadre de criteris de valoració i puntuació màxima:

Criteri		Punts
B1.1	Plantejament general Descripció del servei ofert, estructura, organització, canals de comunicació, eines de suport i recursos destinats.	Fins a 5
B1.2	Pla d'activació inicial del servei Activitats proposades per l'activació inicial del servei, planificació i recursos destinats.	Fins a 5
B1.3	Model de relació Estructura de responsabilitats proposada, òrgans de govern, i mecanismes de control i seguiment del servei.	Fins a 3

Justificació: *El criteri és qualitatiu i valora diversos aspectes particulars de les característiques del servei proposat que es consideren d'interès i determinen la seva qualitat.*

En la ponderació dels punts del criteri s'ha considerat la importància d'aquests aspectes i el potencial impacte en l'assoliment dels objectius de la contractació, que en aquest cas són elevats.

B2. Metodologia de gestió del servei12 punts

Es valorarà la metodologia proposada per la gestió del servei, d'acord amb el següent quadre de criteris de valoració i puntuació màxima:



Criteri		Punts
B2.1	Metodologies aplicades Metodologies i bones pràctiques que s'aplicaran a la gestió del servei.	Fins a 5
B2.2	Pla de millora continua Accions específiques previstes per assolir la millora continua del servei.	Fins a 5
B2.3	Indicadors Indicadors proposats per la mesura de la qualitat dels serveis prestats.	Fins a 2

Justificació: El criteri és qualitatiu i valora diversos aspectes particulars de la gestió del servei proposat que es consideren d'interès i determinen la seva qualitat.

En la ponderació dels punts del criteri s'ha considerat la importància d'aquests aspectes i el potencial impacte en l'assoliment dels objectius de la contractació, que en aquest cas són elevats.

B3. Configuració del servei 12 punts

Es valorarà la configuració proposada del servei, d'acord amb el següent quadre de criteris de valoració i puntuació màxima:

Criteri		Punts
B3.1	Idoneïtat de l'equip Coneixements tècnics i experiència dels membres de l'equip assignat al servei que es proposa, especialment en els components de la infraestructura TIC relacionats a l'ANNEX I del plec de prescripcions tècniques.	Fins a 9
B3.2	Estructura de l'equip Estructura de l'equip assignat al servei que es proposa i justificació de la seva suficiència per assegurar la prestació dels serveis amb la qualitat mínima exigida.	Fins a 3

Justificació: El criteri és qualitatiu i valora diversos aspectes particulars de la configuració del servei proposat que es consideren d'interès i determinen la seva qualitat.

En la ponderació dels punts del criteri s'ha considerat la importància d'aquests aspectes i el potencial impacte en l'assoliment dels objectius de la contractació, que en aquest cas són elevats.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

B4. Plans de transferència 8 punts

Es valoraran els plans de transferència del servei proposats, en especial el plantejament d'activitats i recursos destinats per les fases inicials d'apoderament i transició, i per les fases finals de devolució i tancament.

Justificació: *El criteri és qualitatiu i valora el pla proposat per la transferència dels serveis en les fases inicial i final del contracte que es considera d'interès i determina la seva qualitat.*

En la ponderació dels punts del criteri s'ha considerat la importància d'aquest pla i el potencial impacte en l'assoliment dels objectius de la contractació, que en aquest cas són mitjos.

8) PARÀMETRES OBJECTIUS PER IDENTIFICAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES (art. 149 LCSP).

La identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes es formula en base a la puntuació qualitativa obtinguda en els criteris qualitatius (A2, B1, B2, B3 i B4), i a l'oferta econòmica, considerant-se ofertes anormalment baixes les següents:

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost Base de Licitació si només s'ha presentat una oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost Base de Licitació si només s'ha presentat una oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin entre el 56% i el 65% de la puntuació qualitativa presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 40% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost Base de Licitació si només s'ha presentat una oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin menys del 56% de la puntuació qualitativa presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 45% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost Base de Licitació si només s'ha presentat una oferta.

Les ofertes considerades anormalment baixes es tractaran segons s'estableix a l'article 149 LCSP.

9) REVISIÓ DE PREUS (art. 103 de l'LCSP)

SI ☐

NO ☒



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

10) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVIST AL PLEC (art. 204 LCSP)

SI ☒ NO ☐

El contracte es podrà modificar per atendre necessitats addicionals que l'Ajuntament identifiqui al llarg de la seva vigència, sempre vinculades a l'objecte del contracte.

Les eventuais modificacions vindran donades exclusivament per alguna o vàries les següents necessitats:

- Incloure hores addicionals a la bossa d'hores per atendre el servei de suport a plens municipals
- Incloure hores addicionals a la bossa d'hores per atendre el servei de suport a actes i esdeveniments
- Incloure hores addicionals a la bossa d'hores per atendre els servei de suport en intervencions planificades

El límit establert de les modificacions serà el següent:

Límit respecte el preu del contracte
10%

El procediment a seguir per portar a terme les modificacions del contracte serà el següent:

- 1- L'Ajuntament identifica la necessitat específica, d'entre les relacionades anteriorment, i demana a l'empresa adjudicatària una estimació tècnica i econòmica per atendre-la.
- 2- L'empresa adjudicatària analitza la necessitat identificada, i prepara una proposta tècnica i econòmica. Per establir el cost, l'empresa adjudicatària prendrà com a referència els preus unitaris proposats a l'oferta adjudicada.
- 3- L'empresa adjudicatària presenta proposta tècnica i econòmica
- 4- L'Ajuntament, si s'escau, aprova la proposta i tramita la modificació del contracte

11) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE o Clàusules socials

SI ☒ NO ☐

L'empresa adjudicatària complirà amb, com a mínim, una de les següents condicions especials d'execució del contracte, considerades de caràcter social, ètic o mediambiental:

- Aplicar mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser d'adequació d'horaris a l'horari escolar, teletreball, etc., amb la finalitat de



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

fomentar la igualtat entre homes i dones i d'eliminar les desigualtats en el mercat laboral

- Impartir sessions informatives i formatives específiques en la seva organització, destinades a les persones que intervenen en l'execució del contracte, sobre les mesures de seguretat i salut laboral concretes que resulten d'aplicació al present contracte, amb l'objectiu de reduir la sinistralitat laboral
- Aplicar mesures en l'execució del contracte que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració responsable en què es compromet a complir com a mínim una de les condicions especials d'execució que s'indiquen.

El compliment de la condició especial d'execució que l'adjudicatari del contracte s'hagi compromès a complir es considerarà obligació essencial del contracte de conformitat amb l'article 202 de la LCSP i 211 lletra f).

12) GARANTIES (art. 106 i 107 de LCSP)

Hi ha garantia provisional? No

Hi ha garantia definitiva? Si. L'empresa adjudicatària haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5% del preu adjudicat, exclòs l'IVA.

13) TERMINI DE GARANTIA (art. 210 LCSP)

☒ SÍ (en aquest cas indicar el termini)

☐ NO (en aquest cas s'ha de justificar)

El termini de garantia del contracte serà de 3 mesos a comptar des de l'acta de recepció.

14) SUBROGACIÓ DE PERSONAL (art. 130 LCSP)

No.

15) RÈGIM SANCIONADOR I PENALITATS

Règim sancionador

1.- Els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri l'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte, podran ser sancionats per la Corporació, mitjançant la imposició de penalitats o declarant la resolució del contracte.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

2.- Es consideraran faltes sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions de l'empresa contractista que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec.

3.- Els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri l'empresa contractista durant la vigència del contracte, seran classificats de lleus, greus i molt greus.

Faltes molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- b) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos o danys molt greus sobre les persones, els seus béns i el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- c) L'assignació a la prestació del servei de personal tècnic amb perfils professionals que no aportin els coneixements tècnics i/o experiència professional requerits i declarats a la proposta.
- d) L'incompliment sistemàtic d'algun dels compromisos de l'Acord de Nivell de Servei declarats a la proposta.
- e) L'acumulació de tres o més faltes greus.

Faltes greus:

- a) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos o danys greus sobre les persones, els seus béns i el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- b) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec o en el plec de condicions tècniques, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- c) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- d) L'incompliment, per segona vegada, d'algun dels compromisos de l'Acord de Nivell de Servei declarats a la proposta.
- e) L'incompliment de l'Acord de Nivell de Servei declarat a la proposta.
- f) L'acumulació de tres o més faltes lleus.

Faltes lleus:



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- a) Les actuacions que, per acció o omissió, generi riscos o danys lleus sobre les persones, els seus béns i el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- b) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- c) L'incompliment lleuger de les condicions d'execució establertes en aquest plec o en el plec de condicions tècniques, en particular aquells aspectes formals.
- d) L'incompliment, per primera vegada, d'algun dels compromisos de l'Acord de Nivell de Servei declarats a la proposta.

Penalitats

Com a regla general, cada incompliment tindrà una penalitat de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, la penalitat podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat. L'import de les penalitats, en el seu conjunt, no superarà el 50% de l'import d'adjudicació del contracte.

La imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon pel que fa a la reparació dels defectes.

16) SUBCONTRACTACIÓ (art. 215 de LCSP)

SI ☒ NO ☐

Es permet la subcontractació d'acord amb allò establert a l'article 215 LCSP.

17) CESSIÓ (art. 214 de LCSP)

SI ☒ NO ☐

18) CRITERI ESTABLERT EN CAS DE DESEMPAT (art. 147.2 de LCSP)

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, compleixin els requisits establerts a l'article 147.2 de la LCSP per decidir els criteris de desempat. Per tant en cas d'empat, entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- a) Percentatge superior de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

19) RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Manuel González Maya, Cap del Departament de Sistemes d'Informació

A l'acord d'adjudicació, l'òrgan de contractació designarà el responsable del contracte, a qui correspondrà la direcció, inspecció, comprovació, coordinació i vigilància de l'execució del contracte.

El responsable del contracte podrà delegar en altres membres de l'equip tècnic municipal la interlocució amb l'empresa adjudicatària per tractar els diferents àmbits tècnics del contracte.

20) ADMISSIBILITAT DE VARIANTS (ART. 142 LCSP):

☒ NO
☐ SÍ

21) PROTECCIÓ DE DADES: TRACTAMENT (El contracte implica tractament de dades personals):

☒ SÍ. L'empresa adjudicatària haurà de subscriure en el moment de formalitzar el contracte, el document que es facilitarà corresponent al tractament de dades personals.

☐ No

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA D'ATENCIÓ A LA CIUTADANIA I ADMINISTRACIÓ OBERTA	REFERÈNCIA PACC2025000006
Codi Segur de Verificació: 7f3fa6a2-a9e7-49f1-8772-f208e162f2c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2025_6111064 Data d'impressió: 22/12/2025 08:51:58 Pàgina 21 de 23		
SIGNATURES 1.- Manuel Pedro Gonzalez Maya (TCAT), 31/10/2025 13:12		



Manuel González Maya
Cap del Departament de Sistemes d'Informació



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

ANNEX I

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

La proposició econòmica, haurà d'ajustar-se al model següent:

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació del **Servei tècnic de continuïtat per garantir la disponibilitat 24x7 dels serveis informàtics de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, per tota la seva durada i pel preu i condicions consignats als següents quadres:

A1. Oferta econòmica

Concepte	Preu IVA exclòs (Of)
Preu servei tècnic de continuïtat Màxim 84.000,00 €	

Concepte	Preu IVA exclòs (PH)
Preu unitari per hora de la bossa d'hores Aplicable a les eventuais modificacions del contracte Màxim 60,00 €	

A2. Acord de Nivell de Servei

Concepte	% de reducció (R)
% de reducció del Temps de Resposta Mínim 0 % Màxim 90 %	
% de reducció del Temps de Resolució Mínim 0 % Màxim 90 %	



A3. Bossa d'hores

Concepte	Hores (H)
Nombre d'hores anuals de la bossa d'hores	
Mínim 60 hores	
Màxim 120 hores	

Document electrònic verificable a <http://www.santfeliu.cat/sde>



7f3fa6a2-a9e7-49f1-8772-f208e162f2c7

tmp717702392082880939.doc