



Memòria justificativa de la configuració de l'expedient de contractació relatiu al servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs, dividit en dos lots

Promotor	Gerència de Serveis d'Espais Naturals
Núm. d'expedient	2025/41483
Codi de classificació	D0506SE01 Serveis. Obert SARHA susceptible de recurs especial de contractació (CPV 77311000-3 i complementari 98341120-2)
Núm. d'expedient/s relacionat/s	2020/2771

Antecedents

La Diputació de Barcelona duu a terme la gestió, manteniment i conservació del Parc Fluvial del Besòs, des de l'1 d'agost de 2001, mitjançant la contractació d'empreses externes, d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit amb els Ajuntaments de Barcelona, Sant Adrià de Besòs, Santa Coloma de Gramenet i Montcada i Reixac, i amb el Consorci Besòs-Tordera i Consorci Besòs.

El parc fluvial s'ubica a la llera del riu Besòs, entre els murs que delimiten ambdós marges, i la seva extensió abasta des de la confluència dels rius Besòs i Ripoll, al terme municipal de Montcada i Reixac, fins a la seva desembocadura al mar Mediterrani, al terme municipal de Sant Adrià de Besòs.

Atesa la ubicació d'aquest espai dins de la zona de domini públic hidràulic l'Agència Catalana de l'Aigua de la Generalitat de Catalunya, prèviament, va donar la seva autorització a la utilització d'aquest parc per al lleure dels ciutadans, condicionada al compliment de tres plans específics del Parc Fluvial del Besòs: el Pla d'Emergència, el Pla d'Usos i el Pla d'Explotació i Manteniment.

Objecte

L'objecte de la contractació és el "*Servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs*" tenint present que el manteniment integral engloba els àmbits de jardineria, sistema de reg, mobiliari, paviments, instal·lacions i edificacions del parc fluvial. Inclou el subministrament dels mitjans materials i l'aportació dels recursos humans necessaris per a la realització de totes les operacions dirigides a la conservació del parc. Així mateix, engloba el control dels accessos al parc, el donar informació al públic dels usos permesos al mateix, i també, el seguiment de la millora ambiental de l'espai.



Mitjançant aquest contracte es pretenen cobrir nivells de qualitat i manteniment idonis. Per tant, els licitadors hauran de dimensionar els serveis de manera que es garanteixi en tot moment el compliment dels nivells de qualitat establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), mitjançant aquesta memòria justificativa es motiven les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte i les raons per les quals el contracte que es vol iniciar és idoni per satisfer-les.

Per aquests motius i de conformitat amb les previsions de l'article 116 de la LCSP es justifica la configuració de l'expedient de contractació en els termes següents:

1) Consultes preliminars al mercat

D'acord amb l'article 115 de la LCSP, per configurar aquest expedient de contractació, els òrgans de contractació no han realitzat consultes preliminars al mercat, atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.

2) Tipus de contracte

En aquesta contractació únicament es regulen prestacions previstes en l'article 17 de la LCSP, corresponents a un contracte de serveis.

3) Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació

S'ha considerat oportú incloure en el contracte les consideracions socials i mediambientals següents:

Consideracions de tipus social:

- L'empresa haurà de presentar, en el termini màxim de 2 mesos des de la signatura del contracte, un pla de formació per als treballadors de l'empresa que estan assignats al contracte, que haurà de contemplar un mínim de 20 hores anuals per treballador d'activitats de desenvolupament professional, proporcional a la durada del contracte de treball. Al final de l'any el responsable de l'empresa haurà de presentar una declaració signada que acrediti el pla de formació.



- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria (codi de conveni núm. 99002995011981 cve.BOE-A-2022-11623, de 27 de juny de 2022). *Resolución de 27 de junio de 2022, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo de ámbito estatal de jardinería 2021-2024*; així com el que estableixi el Conveni col·lectiu de treball per a empleats de finques urbanes de Catalunya (codi de conveni núm. 79001735012001 CVE-DOGC-A-25192012-2025). *Resolució EMT/2695/2025, de 4 de juliol, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball per a empleats de finques urbanes de Catalunya per als anys 2025-2027*, segons s'escaigui.

Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació també s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte (previst a la clàusula 2.13 del plec de clàusules administratives particulars). A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 del plec de clàusules administratives particulars.
- L'empresa contractista tindrà especial atenció, a l'hora de contractar personal nou, en incorporar, tal i com estableix la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 23.07.2015 i posteriors modificacions) la perspectiva de gènere a la fi de promoure la igualtat entre les dones i els homes.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de



fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

Consideracions de tipus mediambientals:

- Els vehicles destinats pel contractista a l'execució del contracte hauran de disposar d'un distintiu ambiental de com a mínim eficiència catalogada tipus B (Capítol 1 Punt 11.5.2 del PPTP). Aquest distintiu haurà de ser aquell emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior. Resolució 8/1/2016 de la DGT modificada per la Resolució de 13 de abril (BOE de 21/4/2016) ANNEX VIII. La finalitat d'aquesta mesura és la reducció d'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle i s'ha previst en les condicions especials d'execució.
- La maquinària destinada pel contractista a l'execució del contracte haurà d'incorporar el que estableix el *REGLAMENTO (UE) 2016/1628 DEL PARLAMENTO Y DEL CONSEJO de 14 de septiembre de 2016 sobre los requisitos relativos a los límites de emisiones de gases y partículas contaminantes y a la homologación de tipo para los motores de combustión interna que se instalen en las máquinas móviles no de carretera, por el que se modifican los Reglamentos (UE) nº 1024/2012 y (UE) nº 167/2013, y por el que se modifica y deroga la Directiva 97/68/CE. Així com al complement regulat pel Reglamento Delegado (UE) 2017/654 de la Comisión, de 19 de diciembre de 2016), especialment pel que s'estableix en les especificacions de baixes emissions de gasos i/o sorolls.*

Altres consideracions:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

4) Divisió en lots de l'objecte del contracte

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, es preveu dividir la present contractació en 2 lots. Per les característiques organitzatives i d'eficiència de l'objecte del contracte es considera adient el fraccionament en lots, ja que per a una major productivitat en la prestació del servei de manteniment integral objecte d'aquesta contractació, i tenint en compte el gran nombre d'operacions a realitzar, aquesta divisió en lots té com a principal objectiu que les empreses que es presenten a la licitació tinguin l'especialització que es requereix per a les tasques a desenvolupar i d'aquesta manera assolir el màxim nivell d'eficiència en la prestació del servei.



L'especialització permet una major capacitat del personal i organització de les tasques a desenvolupar, el que suposa una millora en la producció així com una disminució de costos i en definitiva, un increment en la productivitat.

D'altra banda les tasques i els processos definits per a cada lot són diferents degut a que, en el Lot 1 la zona d'actuació es destina bàsicament a l'ús públic i, en el Lot 2 és, bàsicament, de caire ambiental i per tant la maquinària que s'hi destini haurà de ser específica en cada cas.

Els lots en els que s'ha dividit, són els següents:

Lot 1	Zona d'ús públic i desembocadura del Parc Fluvial del Besòs
Lot 2	Zones humides del Parc Fluvial del Besòs

Lot 1 inclou les següents tasques:

- Manteniment de la Zona d'Ús Públic de Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs.
- Manteniment de la Zona de la Desembocadura.
- Servei d'informació dels usos i gestió dels accessos de la Zona d'Ús Públic de Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs.
- Manteniment de les instal·lacions de l'Estació del Parc de la Rambleta de Sant Adrià de Besòs per al tractament i la impulsió d'aigua freàtica per al reg.
- Programació, manteniment, neteja i desinfecció del sistema de reg de la Zona l'Ús Públic.
- Presa de mostres de l'aigua del sistema de reg per aspersió de la Zona d'Ús Públic.
- Presa de mostres d'aigua i posterior anàlisi de les mateixes per a determinar la presència del bacteri de la legionel·la.

Lot 2 inclou les següents tasques:

- Manteniment de les Zones Humides.



- Manteniment de la Zona d'Ús Públic de Montcada i Reixac.
- Manteniment del recinte de l'Estació de Control de Qualitat de l'Aigua (ECQA) i de la Sala de Bombes de les Zones Humides.
- Presa de mostres d'aigua a les Zones Humides.
- Seguiment avifaunístic i observació d'altres vertebrats dins l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs.
- Recompte de densitats de larves de quironòmids i tractament amb biocida en els punts definits.
- Obertura i tancament dels accessos de la zona d'ús públic de Montcada i Reixac.

Els codis CPV corresponents als dos lots són:

- Codi CPV principal 77311000-3 (Serveis de manteniment de jardins i parcs) i
- Codi CPV complementari 98341120-2 (Serveis de porteria)

5) Manca de mitjans

D'acord amb les previsions de l'article 116.4.f) de LCSP, davant la impossibilitat de dur a terme el servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs, amb els mitjans tècnics i personals de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals ni amb els de cap altre servei o oficina de la Diputació de Barcelona, es requereix la contractació d'una empresa especialitzada en aquest servei objecte de contractació.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de la Diputació de Barcelona, sinó únicament i exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per les raons exposades en la present memòria justificativa i per no disposar dels mitjans per portar-lo a terme. A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de la Diputació de Barcelona.

6) Procediment

En compliment del que estableix l'art. 116.4 a) de la LCSP, el procediment seleccionat ha estat un procediment:



Obert (art. 156 LCSP)

perquè permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat, sempre que compleixi els requisits de solvència exigits en els plecs.

7) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4c i 145 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el detall següent:

Criteris d'adjudicació del Lot 1:

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus criteri
Pla de treball anual	25%	Judici de valor
Protocol a seguir pel personal adscrit al servei en cas d'incidències	10%	Judici de valor
Pla de manteniment instal·lacions bombeig	5%	Judici de valor
Programa detallat de tractament de plagues i malalties	5%	Judici de valor
Preu part fixe	45%	Automàtic
Preus unitaris part variable	10%	Automàtic

Criteris que depenen d'un judici de valor (45% de la puntuació total)

(Documentació a incloure en el sobre núm. B)

Criteri 1: Pla de treball anual.....fins a 25 punts



Es valorarà l'estructura i organització detallada dels mitjans humans i dels mitjans tècnics i materials aportats, així com, la introducció de criteris d'eficiència energètica en els sistemes operatius, els vehicles i la maquinària, tenint present les característiques tècniques específiques que impliquen les tasques de manteniment dels diferents àmbits d'activitat que corresponen al Lot 1, detallades al Capítol 1, Punts 4 i 11 i Capítol 2 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

L'objectiu d'aquest criteri és demostrar que es coneix l'espai que s'ha de mantenir amb les peculiaritats de la seva ubicació, la seva morfologia, un ús d'altra freqüentació com així com la varietat de tasques a executar per tant, que s'ha realitzat un pla de treball específic diferent a les de qualsevol altre Parc metropolità.

Es valorarà la proposta de creació d'una plataforma d'intercanvi d'informació, per tal de facilitar el seguiment dels treballs per part de Diputació de Barcelona, que sigui operativa i accessible tant pels tècnics adscrits al servei com per l'òrgan gestor.

Aquesta documentació tindrà una extensió màxima de 30 fulls DIN-A4 per les dues cares amb la lletra Arial, grandària 11, excepte els quadres resum de planificació que es podrà fer en un altre format i que no computaran pel que respecta al límit de fulls màxim anterior.

S'haurà d'incloure, en el primer full un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada punt fet pel qual s'hauran de numerar les pàgines.

Criteri 2: Protocol a seguir pel personal adscrit al servei en cas d'incidències al Parc Fluvial del Besòs.....fins a 10 punts

Es valorarà la confecció d'un pla específic, en el qual es garanteixi i faciliti el seguiment d'aquest servei per part de Diputació de Barcelona, on es reflecteixi l'operativa tant del personal de manteniment com del personal del servei d'informació dels usos i gestió dels accessos per donar una resposta efectiva front a una situació concreta (incident, accident, emergència, detecció d'usos no permesos,...) que es pugui donar al Parc Fluvial del Besòs. Amb aquest criteri es pretén demostrar que s'entén el servei que s'ha de donar, per tant es valorarà l'operativa específica i detallada de com s'afrontarà per part del personal adscrit al servei cada situació concreta i com se'n farà el seguiment.

Criteri 3: Pla de manteniment de les instal·lacions de bombeig de l'aigua de reg de la zona d'ús públicfins a 5 punts

Es valorarà la presentació d'un programa de manteniment, adequat i específic a la sala de bombeig i tractament de l'aigua per al reg de la zona d'ús públic. El programa haurà de permetre el seguiment per part de Diputació de Barcelona i haurà de contenir quina



tasca (neteja, inspecció, desinfecció, pintat, canvi de làmpades, canvi de filtres UV) es realitzarà en cada un dels aparells existents (bombes, filtres, làmpades, quadres elèctrics,...) a la instal·lació, la freqüència amb la que es farà a cadascun d'ells. L'objectiu d'aquest criteri és demostrar que s'entén la importància de mantenir la instal·lació de bombeig d'aigua en perfecte estat.

Criteri 4: Programa detallat de tractament de plagues i malalties.....fins a 5 punts

Es valorarà la presentació d'un Programa anual de tractaments suficientment detallat i adequat a la casuística del parc. També es valorarà la planificació, tant de les inspeccions com dels seguiments de plagues i malalties (freqüències de les inspeccions segons la tipologia de plaga i mètode d'execució de les inspeccions així com el tractament segons la plaga detectada). L'objectiu d'aquest criteri és demostrar que es coneixen les plagues i malalties que poden patir les espècies vegetals que hi ha concretament a l'àmbit de la zona d'ús públic de Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs i com procedir per combatre-les en un entorn fluvial i molt freqüentat per persones.

Criteris avaluable de forma automàtica (55% de la puntuació total)

(Documentació a incloure en el sobre núm. C)

Criteri 1: Preu ofertat (part fixe) (sense IVA).....fins a 45 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula funció proporcional inversa que atorga la puntuació més elevada a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes reben punts de forma inversament proporcional a l'oferta més baixa.

La fórmula de la funció proporcional inversa és la següent:

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_m és el preu més baix ofert.

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.



Aquesta fórmula permet afavorir en la puntuació les ofertes més econòmiques en front de les ofertes amb preu més elevat, en què les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la prestació i no es vol incentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a l'oferta més barata i atenua les diferències entre les diverses ofertes. La puntuació que obté cada empresa depèn de l'esforç econòmic que suposi la millor oferta.

No es distribueixen tots els punts possibles a atorgar, de manera que es redueix la importància del preu respecte de la resta de criteris d'adjudicació, però justament és aquest l'efecte que es pretén produir a fi d'evitar ofertes tan baixes que, a l'hora de l'execució del contracte, resultin en problemes de pagament cap als treballadors (salari i/o cotitzacions) i en una reducció de la qualitat molt accentuada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la fixada per a determinats contractes oberts, restringits i negociats que es tramitin per la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits al sector públic de la corporació en què la intervenció sigui assumida per la Intervenció General de la Diputació i que va ser aprovada pel Decret núm. 18175, de data 19 de desembre de 2024.

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

Criteri 2: Valoració de la llista de preus unitaris (part variable).....fins a 10 punts

Sobre cada preu unitari ofert per un mateix licitador es calcularà el percentatge de baixa que suposa respecte al preu unitari màxim de licitació, d'acord amb l'annex 1 – Llistat-Lot 1 de preus unitaris màxims a ofertar del plec de prescripcions tècniques particulars, i amb tots aquest percentatges de baixa es realitzarà la mitjana aritmètica.

Per calcular la puntuació obtinguda per cada licitadors, s'atorgaran 0 punts quan la mitjana aritmètica sigui 0, la màxima puntuació a la mitjana aritmètica més elevada i es puntuarà la resta de mitjanes de manera proporcional.

Els licitadors hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim tipus de licitació. S'exclouran de la licitació aquelles ofertes que no continguin un mínim de 90 preus unitaris i també s'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article



42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La finalitat que es vol aconseguir amb aquest criteri és establir un llistat de referència per valorar, amb un preu tancat, les partides de les tasques del manteniment correctiu i de reposició i de causes imprevistes (manteniment post riudes i eventualitats).

Criteris d'adjudicació del Lot 2:

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus criteri
Pla de treball anual	25%	Judici de valor
Protocol a seguir pel personal adscrit al servei en cas d'incidències	10%	Judici de valor
Pla de manteniment instal·lacions bombeig	5%	Judici de valor
Programa detallat de tractament de plagues i malalties	5%	Judici de valor
Preu part fixe	45%	Automàtic
Preus unitaris part variable	10%	Automàtic

Criteris que depenen d'un judici de valor (45% de la puntuació total)

(Documentació a incloure en el sobre núm. B)

Criteri 1: Pla de treball anual.....fins a 25 punts

Es valorarà l'estructura i organització detallada dels mitjans humans i dels mitjans tècnics i materials aportats, així com, la introducció de criteris d'eficiència energètica en els sistemes operatius, els vehicles i la maquinària, tenint present les



característiques tècniques específiques que impliquen les tasques de manteniment dels diferents àmbits d'activitat que corresponen al Lot 2, detallades en als Capítols 1 Punts 4 i 11 i Capítol 3 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

L'objectiu d'aquest criteri és demostrar que es coneix l'espai que s'ha de mantenir amb les peculiaritats de la seva ubicació, la seva morfologia i la varietat de tasques a executar i per tant, que s'ha realitzat un pla de treball específic diferent a les de qualsevol altre Parc metropolità.

Es valorarà la proposta de creació d'una plataforma d'intercanvi d'informació, per tal de facilitar el seguiment dels treballs per part de Diputació de Barcelona, que sigui operativa i accessible tant pels tècnics adscrits al servei com per l'òrgan gestor.

Aquesta documentació tindrà una extensió màxima de 30 fulls DIN-A4 per les dues cares amb la lletra Arial, grandària 11, excepte els quadres resum de planificació que es podrà fer en un altre format i que no computaran pel que respecta al límit de fulls màxim anterior.

S'haurà d'incloure, en el primer full un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada punt fet pel qual s'hauran de numerar les pàgines.

Criteri 2: Protocol a seguir pel personal adscrit al servei en cas d'incidències al Parc Fluvial del Besòs.....fins a 10 punts

Es valorarà la confecció d'un pla específic, en el qual es garanteixi i faciliti el seguiment d'aquest servei per part de Diputació de Barcelona, on es que reflecteixi l'operativa tat del personal de manteniment per donar una resposta efectiva front a una situació concreta (incident, emergència,..) que es pugui donar al Parc Fluvial del Besòs. Amb aquest criteri es pretén demostrar que s'entén el servei que s'ha de donar i com se'n farà el seguiment.

Criteri 3: Pla de manteniment de les instal·lacions de bombeig, i annexes, de l'aigua de subministrament a les parcel·les de canyís de les zones humides.....fins a 5 punts

Es valorarà la presentació d'un programa de manteniment adequat i específic de les instal·lacions encarregades del bombeig de l'aigua que se subministra a les parcel·les de les zones humides.

El programa haurà de permetre el seguiment per part de Diputació de Barcelona i haurà de contenir quina tasca (neteja, inspecció, engreixat, pintat, estopades,..) es realitzarà en cada un dels aparells existents (bombes, quadres elèctrics,..) a la instal·lació i la freqüència amb la que es farà a cadascun d'ells. L'objectiu d'aquest



criteri és demostrar que s'entén la importància de mantenir en perfecte estat la instal·lació de bombeig d'aigua a les parcel·les de canyís.

Criteri 4: Programa detallat de tractament de plagues i malalties.....fins a 5 punts

Es valorarà la presentació d'un Programa anual de tractaments suficientment detallat i adequat a la casuística del parc. També es valorarà la planificació, tant de les inspeccions com dels seguiments de plagues i malalties (freqüències de les inspeccions segons la tipologia de plaga i mètode d'execució de les inspeccions així com el tractament segons la plaga detectada). L'objectiu d'aquest criteri és demostrar que es coneixen les plagues i malalties que poden patir les espècies vegetals que hi ha concretament a l'àmbit de les zones humides i com procedir per combatre-les en un entorn fluvial i molt freqüentat per persones.

Criteris avaluables de forma automàtica (55% de la puntuació total)

(Documentació a incloure en el sobre núm. C)

Criteri 1: Preu ofertat (part fixe) (sense IVA).....fins a 45 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula funció proporcional inversa que atorga la puntuació més elevada a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes reben punts de forma inversament proporcional a l'oferta més baixa.

La fórmula de la funció proporcional inversa és la següent:

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_m és el preu més baix ofert.

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

Aquesta fórmula permet afavorir en la puntuació les ofertes més econòmiques en front de les ofertes amb preu més elevat, en què les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la prestació i no es vol incentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima



puntuació a l'oferta més barata i atenua les diferències entre les diverses ofertes. La puntuació que obté cada empresa depèn de l'esforç econòmic que suposi la millor oferta.

No es distribueixen tots els punts possibles a atorgar, de manera que es redueix la importància del preu respecte de la resta de criteris d'adjudicació, però justament és aquest l'efecte que es pretén produir a fi d'evitar ofertes tan baixes que, a l'hora de l'execució del contracte, resultin en problemes de pagament cap als treballadors (salaries i/o cotitzacions) i en una reducció de la qualitat molt accentuada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la fixada per a determinats contractes oberts, restringits i negociats que es tramitin per la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits al sector públic de la corporació en què la intervenció sigui assumida per la Intervenció General de la Diputació i que va ser aprovada pel Decret núm. 18175, de data 19 de desembre de 2024.

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

Criteri 2: Valoració de la llista de preus unitaris (part variable).....fins a 10 punts

Sobre cada preu unitari ofert per un mateix licitador es calcularà el percentatge de baixa que suposa respecte al preu unitari màxim de licitació, d'acord amb l'annex 1 – Llistat-Lot 2 de preus unitaris màxims a ofertar del plec de prescripcions tècniques particulars, i amb tots aquest percentatges de baixa es realitzarà la mitjana aritmètica.

Per calcular la puntuació obtinguda per cada licitadors, s'atorgaran 0 punts quan la mitjana aritmètica sigui 0, la màxima puntuació a la mitjana aritmètica més elevada i es puntuarà la resta de mitjanes de manera proporcional.

Els licitadors hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim tipus de licitació. S'exclouran de la licitació aquelles ofertes que no continguin un mínim de 90 preus unitaris i també s'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.



La finalitat que es vol aconseguir amb aquest criteri és, establir un llistat de referència per valorar, amb un preu tancat, les partides de les tasques del manteniment correctiu i de reposició i de causes imprevistes (manteniment post riuades i eventualitats).

8) Dades econòmiques del contracte

El pressupost base màxim de licitació de la contractació per a **DOS anys** es fixa en la quantitat de dos milions trenta-nou mil sis-cents setanta-sis euros amb setanta-un cèntims (2.039.676,71 €), IVA exclòs, més quatre-cents vint-i-vuit mil tres-cents trenta-un euros amb dotze cèntims (428.331,12 €), en concepte de 21% d'IVA, fent un total de dos milions quatre-cents seixanta-vuit mil vuit euros amb vuitanta-tres cèntims (2.468.008,83 €) IVA inclòs.

Pressupost IVA exclòs	(21 % IVA)	Pressupost base màxim licitació (IVA inclòs)
2.039.676,71 €	428.331,12 €	2.468.008,83 €

d'acord amb els lots que es relacionen tot seguit

Lot 1:

Pressupost base màxim de licitació per a dos anys d'un milió cinc-cents noranta-vuit mil quatre-cents cinquanta-dos euros amb noranta-tres cèntims (1.598.452,93 €) IVA exclòs, més tres-cents trenta-cinc mil sis-cents setanta-cinc euros amb dotze cèntims (335.675,12 €), en concepte de 21% d'IVA, fent un total d'un milió nou-cents trenta-quatre mil cent vint-i-vuit euros amb cinc cèntims (1.934.128,05 €) IVA inclòs.

Pressupost IVA exclòs	(21 % IVA)	Pressupost base màxim licitació (IVA inclòs)
1.598.452,93 €	335.675,12 €	1.934.128,05 €

Aquest pressupost es desglossa en dos conceptes:

- Una part fixa: per a la realització del manteniment conductiu, preventiu i normatiu amb un pressupost màxim de licitació per a dos anys d'un milió cent vuitanta-sis mil cinquanta-set euros amb disset cèntims (1.186.057,17 €) IVA exclòs, més dos-cents quaranta-nou mil setanta-dos euros amb un cèntim (249.072,01 €), en concepte de 21% d'IVA, fent un total d'un milió quatre-cents trenta-cinc mil cent vint-i-nou euros amb divuit cèntims (1.435.129,18 €) IVA inclòs.



Pressupost IVA exclòs	(21 % IVA)	Pressupost base màxim licitació (IVA inclòs)
1.186.057,17 €	249.072,01 €	1.435.129,18 €

- Una part variable: per a la realització del manteniment correctiu i de reposició i el manteniment post riuades i eventualitats imprevistes, amb un pressupost màxim de licitació per a dos anys de quatre-cents dotze mil tres-cents noranta-cinc euros amb setanta-sis cèntims (412.395,76 €) IVA exclòs, més vuitanta-sis mil sis-cents tres euros amb onze cèntims (86.603,11 €), en concepte de 21% d'IVA, fent un total de quatre-cents noranta-vuit mil nou-cents noranta-vuit euros amb vuitanta-set cèntims (498.998,87 €) IVA inclòs.

Pressupost IVA exclòs	(21 % IVA)	Pressupost base màxim licitació (IVA inclòs)
412.395,76 €	86.603,11 €	498.998,87 €

Lot 2:

Pressupost base màxim de licitació per a dos anys de quatre-cents quaranta-un mil dos-cents vint-i-tres euros amb setanta-vuit cèntims (441.223,78 €) IVA exclòs, més noranta-dos mil sis-cents cinquanta-set euros (92.657,00 €), en concepte de 21% d'IVA fent un total de cinc-cents trenta-tres mil vuit-cents vuitanta euros amb setanta-vuit cèntims (533.880,78 €) IVA inclòs.

Pressupost IVA exclòs	(21 % IVA)	Pressupost base màxim licitació (IVA inclòs)
441.223,78 €	92.657,00 €	533.880,78 €

Aquest pressupost es desglossa en dos conceptes:

- Una part fixa: per a la realització del manteniment conductiu, preventiu i normatiu amb un pressupost màxim de licitació per a dos anys de tres-cents tres mil set-cents cinquanta-vuit euros amb cinquanta-dos cèntims (303.758,52 €) IVA exclòs, més seixanta-tres mil set-cents vuitanta-nou euros amb vint-i-nou cèntims (63.789,29 €), en concepte de 21% d'IVA, fent un total de tres-cents seixanta-set mil cinc-cents quaranta-set euros amb vuitanta-un cèntims (367.547,81 €) IVA inclòs.



Pressupost IVA exclòs	(21 % IVA)	Pressupost base màxim licitació (IVA inclòs)
303.758,52 €	63.789,29 €	367.547,81 €

- Una part variable: per a la realització del manteniment correctiu i de reposició i el manteniment post riuades i eventualitats imprevistes, amb un pressupost màxim de licitació per a dos anys de cent trenta-set mil quatre-cents seixanta-cinc euros amb vint-i-sis cèntims (137.465,26 €) IVA exclòs, més vint-i-vuit mil vuit-cents seixanta-set euros amb setanta-un cèntims (28.867,71 €), en concepte de 21% d'IVA, fent un total de cent seixanta-sis mil tres-cents trenta-dos euros amb noranta-set cèntims (166.332,97 €) IVA inclòs.

Pressupost IVA exclòs	(21 % IVA)	Pressupost base màxim licitació (IVA inclòs)
137.465,26 €	28.867,71 €	166.332,97 €

Els preus unitaris màxims de licitació, pel que fa a la part variable dedicada al manteniment correctiu i de reposició i al manteniment post riuades i eventualitats imprevistes, són els de la Llista de Preus Unitaris Màxims (Llista 1 i Llista 2) de l'Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i els preus unitaris màxims, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, atenent a cada lot.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que compren cada lot. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim tipus de licitació. S'exclouran de la licitació aquelles ofertes que no continguin un mínim de 90 preus unitaris i també s'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim de la part variable de cada lot, formulat el termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquesta es determinarà en funció de les ordres de treball que realment es duguin a terme durant la vigència del contracte.



Atenent a cada lot, el pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost màxim base de licitació per costos s'ha fixat amb el detall següent:

Per al Lot 1:

	Percentatges
Costos directes: Aplicació al Pressupost el percentatge corresponent a: - despeses personals: costos laborals per categoria professional segons el Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria i el Conveni col·lectiu de treball per a empleats de finques urbanes de Catalunya. - despeses materials	81%
Costos indirectes: Aplicació al Pressupost el percentatge corresponent a: - les despeses generals (13%) i - el percentatge corresponent al benefici industrial (6%)	19%
Altres despeses	0%

Per al Lot 2:

	Percentatges
Costos directes: Aplicació al Pressupost el percentatge corresponent a: - despeses personals: costos laborals per categoria professional segons el Conveni col·lectiu del sector de la jardineria i el Conveni col·lectiu de treball per a empleats de finques urbanes de Catalunya.	81%



- despeses materials	
Costos indirectes: Aplicació al Pressupost el percentatge corresponent a: - les despeses generals (13%) i - el percentatge corresponent al benefici industrial (6%).	19%
Altres despeses	0%

Els costos laborals i salarials s'ajusten al Conveni col·lectiu estatal de Jardineria, núm. de codi 99002995011981 CVE.BOE-A-2022-11623, de 27 de juny de 2022. *Resolución de 27 de junio de 2022, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo de ámbito estatal de jardinería 2021-2024*, i al Conveni col·lectiu de treball per a empleats de finques urbanes de Catalunya (codi de conveni núm. 79001735012001 CVE-DOGC-A-25192012-2025). *Resolució EMT/2695/2025, de 4 de juliol, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball per a empleats de finques urbanes de Catalunya per als anys 2025-2027*, en els quals no existeixen diferències retributives que permetin desagregar els costos salarials per gènere, ni possibilitat de fer-ho per desconexament del gènere del personal a adscriure al contracte. En el càlcul d'aquests, s'ha tingut en compte la categoria professional.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de dos milions quatre-cents quaranta-set mil sis-cents dotze euros amb vuit cèntims (2.447.612,08 €), IVA exclòs.

Els conceptes que integren el valor estimat del contracte són els següents:

VEC del Lot 1:

	Import
Vigència inicial de 2 anys	1.598.452,93 € IVA exclòs
Possible modificació (20%)	319.690,59 € IVA exclòs
	1.918.143,52 € IVA exclòs

VEC del Lot 2:

	Import
Vigència de 2 anys	441.223,78 € IVA exclòs



Possible modificació (20%)	88.244,76 € IVA exclòs
	529.468,54 € IVA exclòs

VEC TOTAL:

	Import
VEC Lot 1	1.918.143,52 € IVA exclòs
VEC Lot 2	529.468,54 € IVA exclòs
	2.447.612,06 € IVA exclòs

9) Condicions mínimes de solvència i altres requeriments exigits per presentar-se a la licitació o per executar el contracte

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques particulars i del plec de clàusules administratives particulars.

Concretament s'ha previst que les empreses hauran d'acreditar els requeriments mínims següents:

Per als licitadors que es presentin només al Lot 1

a) Solvència econòmica i financera:

- Mitjans: Volum anual de negocis del licitador en els tres (3) últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: 1.173.415,67 €, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el supòsit que l'empresari individual no estigués obligat a legalitzar els seus llibres en el registre mercantil, haurà d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant



una declaració signada amb els justificants de les seves operacions durant aquell any.

b) Solvència professional o tècnica:

- Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte d'aquest lot, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Requisits mínims: En aquesta relació han de constar un mínim de tres (3) serveis de característiques similars a l'objecte del contracte per un import mínim de 671.350,23 € en cada servei, en algun dels tres (3) exercicis esmentats (tal i com es descriu a continuació):

EXERCICI	PRINCIPALS SERVEIS		
ANY	DESTINACIONS PÚBLIQUES	OBJECTE	IMPORT
ANY	DESTINACIONS PRIVADES	OBJECTE	IMPORT
		TOTAL	

Acreditació documental:

- Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

c) Classificació empresarial:



D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, la solvència econòmica i financera i la tècnica o professional mínima requerida es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en els grups, subgrups i categories que tot seguit es detallen:

Grup: O	Subgrup: 6	Categoria: 4
---------	------------	--------------

d) Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

- Document acreditatiu conforme l'empresa està inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), de la corresponent comunitat autònoma, d'acord el que estableix l'Ordre Ministerial SCO/3269/2006 de 13 d'octubre.
- Document acreditatiu conforme l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Productors i Operadors (ROPO), segons Reial Decret 1311/2012 de 14 de setembre.
- Document acreditatiu del personal conforme té el carnet d'Aplicador i manipulador de Productes Fitosanitaris nivell bàsic.
- Document acreditatiu conforme l'empresa disposa del personal capacitat pel manteniment higiènic sanitari d'instal·lacions de risc davant legionel·la.

e) Així mateix, les empreses, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, s'han de comprometre a adscriure, com a mínim, els mitjans següents:

Mitjans personals:

- Un/a cap del servei (Capítol 1 Punt 11.1.1 del PPTP) que serà l'interlocutor únic de l'adjudicatari amb l'òrgan gestor de Diputació de Barcelona. Serà el responsable de l'organització del servei i de la documentació tècnica que aquest generi a tots els efectes i estarà localitzable permanentment. Aquesta persona haurà d'estar formada en tot el relacionat amb les situacions d'emergència que es puguin donar en cas de riudes al parc. Es procurarà que el/la cap del servei es mantingui vinculat al contracte en tota la seva durada. Es requerirà titulació universitària tècnica o superior en la branca agrònoma o forestal i experiència no inferior a 5 anys en contractes d'activitats amb continguts similars als de l'objecte del contracte. S'haurà d'aportar *curriculum vitae* signat i el títol acadèmic, de la persona que assumeix la responsabilitat de cap de servei.



- Un/a encarregat/da del servei (Capítol 1 Punt 11.1.2 del PPTP) que serà el responsable de l'organització del servei a nivell operatiu i estarà localitzable permanentment. La persona encarregada del servei haurà d'estar format en tot allò relacionat amb el Pla d'Emergència per poder resoldre degudament les situacions d'emergència derivades de les riudes que es puguin donar al parc. La persona encarregada del servei es mantindrà vinculada al contracte en tota la seva durada. Es requerirà experiència no inferior a 3 anys en contractes d'activitats amb continguts similars als de l'objecte del contracte. S'haurà d'aportar *curriculum vitae* signat, de la persona que assumeix la responsabilitat d'encarregat de servei.
- L'equip d'intervenció (Capítol 1 Punt 11.1.3 del PPTP) estarà sota la direcció del/la Cap del Servei i encapçalat per la persona Encarregada. Estarà integrat per operaris/es polivalents amb coneixements mínims de jardineria i haurà de tenir capacitat per emprendre totes les tasques i operacions compreses en l'abast del contracte, així com estar format en matèria de primers auxilis. L'equip d'intervenció estarà compost per personal amb experiència no inferior a 2 anys en contractes de característiques similars, que a més de realitzar tasques de jardineria, haurà de realitzar tasques de manteniment del parc. S'aportarà CV detallat de cada persona que s'incorpori a l'equip d'intervenció. L'equip d'intervenció estarà integrat per jardiniers, oficial jardiner, auxiliars jardiniers (personal subrogable segons el Conveni col·lectiu Estatal de Jardineria, núm. de codi 9900299501198). En cas d'incorporar personal diferent al subrogable, aquest personal tindrà una experiència no inferior a 2 anys en contractes de categories similars.

En el cas del Lot 1, el número mínim de membres de l'equip d'intervenció estarà format per cinc operaris/es acompanyats/des sempre de la persona encarregada.

En cap cas el personal adscrit al servei, subrogat o no, podrà realitzar altres tasques no vinculades al contracte relatiu al servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs durant l'horari laboral del servei.

- Personal per al servei d'informació dels usos i gestió dels accessos – Lot 1 (Capítol 1 Punt 11.1.4 i Capítol 2 Punt C del PPTP). Haurà d'estar format per un mínim de 2 persones, els dies laborables (de dilluns a divendres) i un mínim de 4 persones els caps de setmana i festius, de manera que el servei quedi cobert i es compleixi l'horari de funcionament del Parc, durant els 365 dies de l'any.
El personal per a l'execució del servei d'informació i gestió dels usos necessari per executar les tasques de manera ininterrompuda, serà a càrrec de l'empresa contractista i haurà de complir les condicions següents: Els estudis mínims del personal serà el Graduat en Educació Secundària o l'antic Graduat Escolar o similar. Haurà de tenir formació en atenció al públic, utilitzar el català/castellà com a llengua de relació amb la ciutadania. Haurà de tenir coneixement i vetllar per acomplir les determinacions del Pla d'Usos, del Pla d'Explotació i Manteniment i del Pla d'Emergència específics del parc, per tal de poder actuar correctament en les situacions d'emergència que es puguin donar al parc en cas de riudes. S'aportarà CV detallat de cada persona que s'incorpori a l'equip.



En cap cas el personal adscrit al servei, subrogat o no, podrà realitzar altres tasques no vinculades al contracte relatiu al servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs durant l'horari laboral del servei.

- L'empresa contractista haurà de disposar de:
 - Personal tècnic qualificat i amb els pertinents cursos de formació en matèria de seguretat i salut.
 - Personal amb la titulació en treballs de jardineria per a la correcta execució dels treballs que es relacionen en aquest Plec.
 - Personal amb el carnet d'Aplicador i manipulador de Productes Fitosanitaris nivell bàsic i amb formació en matèria de Seguretat i Higiene en el Treball. El responsable del servei haurà de tenir el carnet d'aplicador en nivell qualificat.
 - Personal amb el certificat d'Assessor en Gestió Integrada de Plagues – GIP segons la normativa del nou Reial Decret 1311/2012 de 14 de setembre que estableix l'obligatorietat de la realització de la gestió integrada de plagues pel control de plagues a la jardineria i la contractació, o disposició, per part de les empreses o institucions que realitzin tractaments fitosanitaris en qualsevol àmbit d'un Assessor en Gestió integrada de Plagues que planifiqui i controli la realització correcta de la Lluita Integrada.
 - Personal amb carnet d'Aplicador de tractaments de desinsectació, desinfecció i desratització (DDD) nivell bàsic.
 - Personal amb titulació de Manteniment higiènic-sanitari de les instal·lacions de risc enfront de la Legionel·losi.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Mitjans materials:

- Compromís d'adscriure un recinte logístic amb les següents característiques: situat dins l'àmbit dels municipis integrants del parc i que sigui operatiu per a vehicles de manteniment. Aquest recinte disposarà d'una superfície mínima de 200 m2 d'ús exclusiu pel manteniment i conservació del parc i haurà de complir els requisits especificats al Capítol 1 Punt 11.5.1 del PPTP. L'empresa proposada com a adjudicatària ho haurà d'acreditar amb un compromís amb la descripció del lloc, adreça i característiques.
- El personal per al servei d'informació dels usos i gestió dels accessos – Lot 1 (Capítol 2 Punt C del PPTP) haurà de disposar de manera individualitzada d'una



bicicleta, aparell de telefonia mòbil amb sistema *Android* o compatible amb aquest, amb capacitat de fer, rebre i enviar dades, trucades i fotografies i programa de gestió (software web) per a realitzar les lectures de les estacions de control de rondes, alhora que sigui geolocalitzable per l'òrgan gestor, tots permanentment operatius i en perfecte estat. Aquest personal disposarà de manera individualitzada de vestuari adequat per a la realització del servei que el diferenciï del personal de jardineria i sigui fàcilment identificable pels usuaris (veure Capítol 1 Punt 11.4 del PPTP).

L'empresa s'encarregarà del subministrament, instal·lació i manteniment del programari o elements per al control de rondes, distribuïdes al llarg dels recorreguts ordinaris del personal, amb un mínim d'un punt en cada accés del parc. Està obligada a aportar i mantenir tot el material necessari per al bon funcionament del servei permanentment operatiu i en perfecte estat d'ús: aparells mòbils amb accés a dades, bicicletes, programa i manteniment del software web, etc.

L'empresa contractista dotarà a tot el personal d'indumentària d'estiu i d'hivern adaptada a les necessitats del servei. Disposarà de roba i complements, impermeables i tèrmics per a realitzar el servei en condicions de pluja, fred extrem i calor. El calçat serà negre amb cordons (s'exclouen les sabates d'obra). L'empresa contractista farà una proposta del vestuari i l'òrgan gestor haurà de donar la seva conformitat.

Totes les despeses de l'esmentat material aniran a càrrec de l'empresa contractista.

- Tenir adscrits al Parc Fluvial del Besòs els vehicles i la maquinària requerits en el contracte de manteniment i en el pla anual de treball, detallats en al Capítol 1 Punts 4 i 11 i Capítol 2 del PPTP.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Per als licitadors que es presentin només al Lot 2

a) Solvència econòmica i financera:

- Mitjans: Volum anual de negocis del licitador en els tres (3) últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: 323.900,03 €, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.



Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el supòsit que l'empresari individual no estigués obligat a legalitzar els seus llibres en el registre mercantil, haurà d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant una declaració signada amb els justificants de les seves operacions durant aquell any.

b) Solvència professional o tècnica:

- Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte d'aquest lot, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Requisits mínims: En aquesta relació han de constar un mínim de tres (3) serveis de característiques similars a l'objecte del contracte per un import mínim de 185.314,00 € en cada servei, en algun dels tres (3) exercicis esmentats (tal i com es descriu a continuació):
(tal i com es descriu a continuació):

EXERCICI	PRINCIPALS SERVEIS		
ANY	DESTINACIONS PÚBLIQUES	OBJECTE	IMPORT
ANY	DESTINACIONS PRIVADES	OBJECTE	IMPORT
		TOTAL	

Acreditació documental:

- Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis



o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

c) Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, la solvència econòmica i financera i la tècnica o professional mínima requerida es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en els grups, subgrups i categories que tot seguit es detallen:

Grup: O	Subgrup: 6	Categoria: 2
---------	------------	--------------

d) Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

- Document acreditatiu conforme l'empresa està inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), de la corresponent comunitat autònoma, d'acord el que estableix l'Ordre Ministerial SCO/3269/2006 de 13 d'octubre.
- Document acreditatiu conforme l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Productors i Operadors (ROPO), segons Reial Decret 1311/2012 de 14 de setembre.
- Document acreditatiu del personal conforme té el carnet d'Aplicador i manipulador de Productes Fitosanitaris nivell bàsic.

e) Així mateix, les empreses, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, s'han de comprometre a adscriure, com a mínim, els mitjans següents:

Mitjans personals:

- Un/a cap del servei (Capítol 1 Punt 11.1.1 del PPTP) que serà l'interlocutor únic de l'adjudicatari amb l'òrgan gestor de Diputació de Barcelona. Serà el responsable de l'organització del servei i de la documentació tècnica que aquest generi a tots els efectes i estarà localitzable permanentment. Es requerirà titulació universitària tècnica o superior en la branca agrònoma o forestal i experiència no inferior a 5 anys en contractes d'activitats amb continguts similars als de l'objecte del contracte. S'haurà d'aportar *curriculum vitae* signat i una còpia compulsada del títol acadèmic de la persona que assumeix la responsabilitat de cap de servei.



- Un/a encarregat/da del servei (Capítol 1 Punt 11.1.2 del PPTP) que serà el responsable de l'organització del servei a nivell operatiu i estarà localitzable permanentment. Es requerirà experiència no inferior a 2 anys en contractes d'activitats amb continguts similars als de l'objecte del contracte. S'haurà d'aportar curriculum vitae signat de la persona que assumeix la responsabilitat d'encarregat de servei.
- Un equip d'intervenció (Capítol 1 Punt 11.1.3 del PPTP) que estarà sota la direcció del Cap del Servei i encapçalat per l'Encarregat, i estarà integrat per operaris polivalents com ara jardiniers, oficial jardiner, auxiliars jardiniers (personal subrogable segons el Conveni col·lectiu Estatal de Jardineria, núm. de codi 9900299501198). Aquest equip haurà de tenir capacitat per emprendre totes les tasques i operacions compreses en l'abast del contracte, així com estar format en matèria de primers auxilis. En cas d'incorporar personal diferent al subrogable, aquest personal tindrà una experiència no inferior a 2 anys en contractes de categories similars.

En el cas del Lot 2, el número mínim de membres de l'equip d'intervenció estarà format per un/a operari/a acompanyat/da sempre de la persona encarregada. **En cap cas el personal adscrit al servei, subrogat o no, podrà realitzar altres tasques no vinculades al contracte relatiu al servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs durant l'horari laboral del servei.**

- Personal per al servei d'obertura i tancament dels accessos de la zona d'ús públic de Montcada i Reixac - Lot 2 (Capítol 1 Punt 11.1.5 i Capítol 3 Punt G del PPTP). El personal necessari per a l'execució del servei d'obertura i tancament dels accessos de la zona d'ús públic de Montcada i Reixac, de manera ininterrompuda, estarà sota la direcció de l'Encarregat, i estarà integrat com a mínim, per una persona per tal de donar compliment als horaris d'obertura i tancament d'aquesta zona. Els estudis mínims del personal serà el Graduat en Educació Secundària o l'antic Graduat Escolar o similar. S'aportarà CV detallat de cada persona que s'incorpori a l'equip.

En cap cas el personal adscrit al servei, subrogat o no, podrà realitzar altres tasques no vinculades al contracte relatiu al servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs durant l'horari laboral del servei.

- L'empresa contractista haurà de disposar de:
 - Personal tècnic qualificat i amb els pertinents cursos de formació en matèria de seguretat i salut.
 - Personal amb la titulació en treballs de jardineria per a la correcta execució dels treballs que es relacionen en aquest Plec.
 - Personal amb el carnet d'Aplicador i manipulador de Productes Fitosanitaris nivell bàsic i amb formació en matèria de Seguretat i Higiene en el Treball.



El responsable del servei haurà de tenir el carnet d'aplicador en nivell qualificat.

- Personal amb el certificat d'Assessor en Gestió Integrada de Plagues – GIP segons la normativa del nou Reial Decret 1311/2012 de 14 de setembre que estableix l'obligatorietat de la realització de la gestió integrada de plagues pel control de plagues a la jardineria i la contractació, o disposició, per part de les empreses o institucions que realitzin tractaments fitosanitaris en qualsevol àmbit d'un Assessor en Gestió Integrada de Plagues que planifiqui i controli la realització correcta de la Lluita Integrada.
- Personal amb carnet d'Aplicador de tractaments de desinsectació, desinfecció i desratització (DDD), nivell bàsic.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Mitjans materials:

- Compromís d'adscriure un recinte logístic amb les següents característiques: situat dins l'àmbit dels municipis integrants del parc i que sigui operatiu per a vehicles de manteniment. Aquest recinte disposarà d'una superfície mínima de 200 m² d'ús exclusiu pel manteniment i conservació del parc i haurà de complir els requisits especificats al Capítol 1 Punt 11.5.1 PPTP. L'empresa proposada com a adjudicatària ho haurà d'acreditar amb un compromís amb la descripció del lloc, adreça i característiques.
- L'empresa contractista haurà de preveure que, el personal– Lot 2 (Capítol 3 Punt G del PPTP) disposi de manera individualitzada d'aparell de telefonia mòbil amb sistema Android o compatible amb aquest, amb capacitat de fer, rebre i enviar dades, trucades i fotografies, programa de gestió (software web) per a realitzar les lectures de les estacions de control de rondes, tots permanentment operatius i en perfecte estat, i vestuari adequat per a la realització del servei que el diferenciï del personal de jardineria i sigui fàcilment identificable pels usuaris (veure Capítol 1 Punt 11.4 del PPTP).
- L'empresa s'encarregarà del subministrament, instal·lació i manteniment del programari o elements per al control de rondes, distribuïdes al llarg dels recorreguts ordinaris del personal, amb un mínim d'un punt en cada accés del parc. Està obligada a aportar i mantenir tot el material necessari per al bon funcionament del servei permanentment operatiu i en perfecte estat d'ús: aparells mòbils amb accés a dades, bicicletes, programa i manteniment del software web, etc.



- Tenir adscrits al Parc Fluvial del Besòs els vehicles i la maquinaria requerits en el contracte de manteniment i en el pla anual de treball detallats al Capítol 1 Punts 4 i 11 i al Capítol 3 del PPTP.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Per als licitadors que es presentin als dos lots (Lot 1 i Lot 2)

a) Solvència econòmica i financera:

- Mitjans: Volum anual de negocis del licitador en els tres (3) últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: 1.350.500,00 €, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el supòsit que l'empresari individual no estigués obligat a legalitzar els seus llibres en el registre mercantil, haurà d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant una declaració signada amb els justificants de les seves operacions durant aquell any.

b) Solvència professional o tècnica:

- Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Requisits mínims: En aquesta relació han de constar un mínim de tres (3) serveis de característiques similars a l'objecte del contracte per un mínim de 856.664,23 €, en cada servei, en algun dels tres (3) exercicis esmentats (tal i com es descriu a continuació):



EXERCICI	PRINCIPALS SERVEIS		
ANY	DESTINACIONS PÚBLIQUES	OBJECTE	IMPORT
ANY	DESTINACIONS PRIVADES	OBJECTE	IMPORT
		TOTAL	

Acreditació documental:

- Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

c) Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, la solvència econòmica i financera i la tècnica o professional mínima requerida es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en els grups, subgrups i categories que tot seguit es detallen:

Grup: O	Subgrup: 6	Categoria: 5
---------	------------	--------------

d) Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

- Document acreditatiu conforme l'empresa està inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), de la corresponent comunitat autònoma, d'acord el que estableix l'Ordre Ministerial SCO/3269/2006 de 13 d'octubre.
- Document acreditatiu conforme l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Productors i Operadors (ROPO), segons Reial Decret 1311/2012 de 14 de setembre.



- Document acreditatiu del personal conforme té el carnet d'Aplicador i manipulador de Productes Fitosanitaris nivell bàsic.
- Document acreditatiu conforme l'empresa disposa del personal capacitat pel manteniment higiènic sanitari d'instal·lacions de risc davant legionel·la.

e) Així mateix, les empreses, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, s'han de comprometre a adscriure, com a mínim, els mitjans següents:

Mitjans personals:

- Un/a cap del servei (Capítol 1 Punt 11.1.1 del PPTP) que serà l'interlocutor únic de l'adjudicatari amb l'òrgan gestor de Diputació de Barcelona. Serà el responsable de l'organització del servei i de la documentació tècnica que aquest generi a tots els efectes i estarà localitzable permanentment. Aquesta persona haurà d'estar formada en tot el relacionat amb les situacions d'emergència que es puguin donar en cas de riudes al parc. Es procurarà que el/la cap del servei es mantingui vinculat al contracte en tota la seva durada. Es requerirà titulació universitària tècnica o superior en la branca agrònoma o forestal i experiència no inferior a 5 anys en contractes d'activitats amb continguts similars als de l'objecte del contracte. S'haurà d'aportar *curriculum vitae* signat i el títol acadèmic de la persona que assumeix la responsabilitat de cap de servei.
- Un/a encarregat/da del servei (Capítol 1 Punt 11.1.2 del PPTP) que serà el responsable de l'organització del servei a nivell operatiu i estarà localitzable permanentment. La persona encarregada del servei haurà d'estar format en tot allò relacionat amb el Pla d'Emergència per poder resoldre degudament les situacions d'emergència derivades de les riudes que es puguin donar al parc. La persona encarregada del servei es mantindrà vinculada al contracte en tota la seva durada. Es requerirà experiència no inferior a 3 anys en contractes d'activitats amb continguts similars als de l'objecte del contracte. S'haurà d'aportar *curriculum vitae* signat de la persona que assumeix la responsabilitat de cap de servei.
- L'equip d'intervenció (Capítol 1 Punt 11.1.3 del PPTP) estarà sota la direcció del/la Cap del Servei i encapçalat per la persona Encarregada. Estarà integrat per operaris/es polivalents amb coneixements mínims de jardineria i haurà de tenir capacitat per emprendre totes les tasques i operacions compreses en l'abast del contracte, així com estar format en matèria de primers auxilis.

L'equip d'intervenció estarà compost per personal amb experiència no inferior a 2 anys en contractes de característiques similars, que a més de realitzar tasques de jardineria, haurà de realitzar tasques de manteniment del parc. S'aportarà CV detallat de cada persona que s'incorpori a l'equip d'intervenció.



L'equip d'intervenció estarà integrat per jardiners, oficial jardiner, auxiliars jardiners (personal subrogable segons el Conveni col·lectiu Estatal de Jardineria, núm. de codi 9900299501198). En cas d'incorporar personal diferent al subrogable, aquest personal tindrà una experiència no inferior a 2 anys en contractes de categories similars.

El número mínim de membres de l'equip d'intervenció estarà format per sis operaris/es acompanyats/des sempre de les persones encarregades (Capítol 1 punt 11.1.3 del PPTP). **En cap cas el personal subrogat podrà realitzar altres tasques no vinculades al servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs.**

- Personal per al servei d'informació dels usos i gestió dels accessos (Capítol 1 Punt 11.1.4 i Capítol 2 Punt C del PPTP). Haurà d'estar format per un mínim de 2 persones, els dies laborables (de dilluns a divendres) i un mínim de 4 persones els caps de setmana i festius, de manera que el servei quedi cobert i es compleixi l'horari de funcionament del Parc, durant els 365 dies de l'any.

El personal per a l'execució del servei d'informació i gestió dels usos necessari per executar les tasques de manera ininterrompuda, serà a càrrec de l'empresa contractista i haurà de complir les condicions següents: Els estudis mínims del personal serà el Graduat en Educació Secundària o l'antic Graduat Escolar o similar. Haurà de tenir formació en atenció al públic, utilitzar el català/castellà com a llengua de relació amb la ciutadania. Haurà de tenir coneixement i vetllar per acomplir les determinacions del Pla d'Usos, del Pla d'Explotació i Manteniment i del Pla d'Emergència específics del parc, per tal de poder actuar correctament en les situacions d'emergència que es puguin donar al parc en cas de riudes. S'aportarà CV detallat de cada persona que s'incorpori a l'equip.

- Personal per al servei d'obertura i tancament dels accessos de la zona d'ús públic de Montcada i Reixac (Capítol 1 Punt 11.1.5 i Capítol 3 Punt G del PPTP).

El personal necessari per a l'execució del servei d'obertura i tancament dels accessos de la zona d'ús públic de Montcada i Reixac, de manera ininterrompuda, estarà sota la direcció de l'Encarregat, i estarà integrat com a mínim, per una persona per tal de donar compliment als horaris d'obertura i tancament d'aquesta zona. Els estudis mínims del personal serà el Graduat en Educació Secundària o l'antic Graduat Escolar o similar. S'aportarà CV detallat de cada persona que s'incorpori a l'equip.

L'empresa contractista haurà de proporcionar un vestuari que el diferenciï del personal de jardineria i que alhora sigui fàcilment identificable per les persones usuàries.

En cap cas el personal adscrit al servei, subrogat o no, podrà realitzar altres tasques no vinculades al contracte relatiu al servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs durant l'horari laboral del servei.



- L'empresa contractista haurà de disposar de:
 - Personal tècnic qualificat i amb els pertinents cursos de formació en matèria de seguretat i salut.
 - Personal amb la titulació en treballs de jardineria per a la correcta execució dels treballs que es relacionen en aquest Plec.
 - Personal amb el carnet d'Aplicador i manipulador de Productes Fitosanitaris nivell bàsic i amb formació en matèria de Seguretat i Higiene en el Treball. El responsable del servei haurà de tenir el carnet d'aplicador en nivell qualificat.
 - Personal amb el certificat d'Assessor en Gestió Integrada de Plagues – GIP segons la normativa del nou Reial Decret 1311/2012 de 14 de setembre que estableix l'obligatorietat de la realització de la gestió integrada de plagues pel control de plagues a la jardineria i la contractació, o disposició, per part de les empreses o institucions que realitzin tractaments fitosanitaris en qualsevol àmbit d'un Assessor en Gestió integrada de Plagues que planifiqui i controli la realització correcta de la Lluita Integrada.
 - Personal amb carnet d'Aplicador de tractaments de desinsectació, desinfecció i desratització (DDD) nivell bàsic.
 - Personal amb titulació de Manteniment higiènic-sanitari de les instal·lacions de risc enfront de la Legionel·losi.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Mitjans materials:

- Compromís d'adscriure un recinte logístic amb les següents característiques: situat dins l'àmbit dels municipis integrants del parc i que sigui operatiu per a vehicles de manteniment. Aquest recinte disposarà d'una superfície mínima de 200 m² d'ús exclusiu pel manteniment i conservació del parc i haurà de complir els requisits especificats al Capítol 1 Punt 11.5.1 del PPTP. L'empresa proposada com a adjudicatària ho haurà d'acreditar amb un compromís amb la descripció del lloc, adreça i característiques.
- El personal per al servei d'informació dels usos i gestió dels accessos – Lot 1 (Capítol 2 Punt C del PPTP) haurà de disposar de manera individualitzada d'una bicicleta, aparell de telefonia mòbil amb sistema *Android* o compatible amb aquest, amb capacitat de fer, rebre i enviar dades, trucades i fotografies i programa de gestió (software web) per a realitzar les lectures de les estacions de control de rondes, alhora que sigui geolocalitzable per l'òrgan gestor, tots permanentment operatius i en perfecte estat. Aquest personal disposarà de manera individualitzada



de vestuari adequat per a la realització del servei que el diferenciï del personal de jardineria i sigui fàcilment identificable pels usuaris (veure Capítol 1 Punt 11.4 del PPTP).

- L'empresa contractista haurà de preveure que, el personal– Lot 2 (Capítol 3 Punt G del PPTP) disposi de manera individualitzada d'aparell de telefonia mòbil amb sistema Android o compatible amb aquest, amb capacitat de fer, rebre i enviar dades, trucades i fotografies, programa de gestió (software web) per a realitzar les lectures de les estacions de control de rondes, tots permanentment operatius i en perfecte estat, i vestuari adequat per a la realització del servei que el diferenciï del personal de jardineria i sigui fàcilment identificable pels usuaris (veure Capítol 1 Punt 11.4 del PPTP).
- L'empresa s'encarregarà del subministrament, instal·lació i manteniment del programari o elements per al control de rondes, distribuïdes al llarg dels recorreguts ordinaris del personal, amb un mínim d'un punt en cada accés del parc. Està obligada a aportar i mantenir tot el material necessari per al bon funcionament del servei permanentment operatiu i en perfecte estat d'ús: aparells mòbils amb accés a dades, bicicletes, programa i manteniment del software web, etc.

Totes les despeses de l'esmentat material aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

- Tenir adscrits al Parc Fluvial del Besòs els vehicles i la maquinaria requerits en el contracte de manteniment i en el pla anual de treball, detallats en als Capítols 1 Punts 4 i 11, Capítol 2 i Capítol 3 del PPTP.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

10) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

- a) Es preveuen diferents condicions especials d'execució relatives a aspectes socials, laborals i d'igualtat de gènere respecte els treballadors adscrits a l'execució del contracte als efectes de poder exigir al contractista, si es considera necessari, que acrediti el seu compliment, especialment les obligacions relatives al compliment del pagament del salari, ja que en cas de denúncia dels representants dels treballadors pot ser causa de resolució contractual d'acord amb les previsions dels articles 211.1.i) i 212.1.2n paràgraf de la LCSP.

Aquestes condicions estan previstes en el Recull de Clàusules Socials aprovades per Decret de Presidència de la Diputació de Barcelona de 12 de juny de 2017 i, encara que no afectin el resultat final de la prestació, es considera que estan



vinculades a l'objecte del contracte, en virtut del que disposa l'article 202.1 de la LCSP en relació a l'article 145.6 i d'acord amb la Resolució 51/2019 del Tribunal Català de Recursos Contractuals que fa una interpretació àmplia del concepte "vinculació a l'objecte del contracte".

Condicció especial	Finalitat
L'empresa haurà de presentar en el termini màxim de 2 mesos des de la signatura del contracte un pla de formació per als treballadors de l'empresa que estan assignats al contracte, que haurà de contemplar un mínim de 20 hores anuals per treballador d'activitats de desenvolupament professional, proporcional a la durada del contracte de treball. Al final de l'any el responsable de l'empresa haurà de presentar una declaració signada que acrediti el pla de formació.	Promoure la formació dels treballadors assignats al contracte i la qualitat del servei
El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu de jardineria i/o de porteria	Estabilitat condicions laborals
L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.	Prevenir la morositat
L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte	Prevenir la morositat
L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.	Prevenir la discriminació



L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.	Prevenir la discriminació
L'empresa contractista tindrà especial atenció, a l'hora de contractar personal nou, en incorporar, tal i com estableix la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 23.07.2015 i posteriors modificacions) la perspectiva de gènere a la fi de promoure la igualtat entre les dones i els homes.	Prevenir la discriminació

b) Condicions de gestió ambiental:

Els residus produïts durant la realització del servei seran retirats i classificats per la seva gestió immediatament. No es permet la crema de qualsevol material o residu.	Mantenir l'espai net
Es delimitaran expressament les zones per a realitzar treballs que impliquin una mecanització que no es pugui realitzar a taller, que produeixin residus, retalls o pols, de manera que es concentrin i es recuperin fàcilment per a la seva gestió posterior.	Gestió dels residus
No es realitzaran neteges ni manteniment de maquinaria, ni abocaments a l'entorn.	No contaminació de l'entorn natural
Els vehicles destinats pel contractista a l'execució del contracte hauran de disposar d'un distintiu ambiental de com a mínim eficiència catalogada tipus B. Aquest distintiu haurà de ser aquell emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior. Resolució 8/1/2016 de la DGT modificada per la Resolució de	Utilització de vehicles de manteniment menys contaminants



13 de abril (BOE de 21/4/2016) ANNEX VIII	
---	--

c) Altres condicions:

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP	Prevenir la morositat
---	-----------------------

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

11) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de dos anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte prevista inicialment per l'1 d'abril de 2026.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

El contracte no serà prorrogable.

12) Termini per adjudicar el contracte

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar en el termini de 2 mesos previst en l'article 158 de la LCSP.

13) Constitució de garantia provisional

En aquesta contractació no s'exigeix la presentació de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

14) Constitució de garantia definitiva

En aquesta contractació s'exigeix la presentació de la garantia definitiva en els termes que preveu l'article 107 de la LCSP.



El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva, atenent a cada lot, en un únic import pels dos conceptes següents:

Part fixa	5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

La garantia definitiva no podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

15) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un mes a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

16) Revisió de preus

En aquesta contractació no es preveu revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

17) Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista de cada lot les penalitats següents:

D'acord amb l'article 192 de la LCSP:

- A) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
- ☐ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l' incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 5 % sobre el pressupost del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment, en els termes següents:



a) Incompliment molt greu:

- Cedir l'explotació del servei a terceres persones sense el consentiment o l'autorització de l'òrgan gestor.
- L'abandonament durant la prestació del servei per part de qualsevol integrant de l'equip d'intervenció, incloent l'encarregat, sense motiu o causa justificada.
- L'absència injustificada del cap del servei i/o d'un encarregat del servei (Capítol 1 Punt 11.1.1 i Punt 11.1.2 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars)
- L'actuació d'un cap del servei i/o d'un encarregat no autoritzat expressament per l'òrgan gestor.
- El retard del contractista en la designació de l'encarregat del servei substituït més enllà d'una setmana des de la data de recusació (Capítol 1 Punt 11.1.2 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars)
- El retard del contractista en la resolució o la resolució deficient d'averies urgents, més enllà de tres dies, susceptible d'afectar negativament la instal·lació, la seguretat de les persones o el medi natural.
- El retard del contractista en l'execució d'operacions de manteniment respecte a la data que la normativa d'aplicació fixi com a límit per a execució.
- Fer ús de productes químics no autoritzats
- No prendre les mesures adequades per garantir les condicions de seguretat i salut dels treballadors del propi contractista i d'altres empreses o institucions relacionades amb els treballs.
- Incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.
- La reiteració o reincidència de dues faltes greus en un mes o de tres faltes greus en un període de tres mesos consecutius.
- Si durant tres mesos consecutius i per causes imputables al contractista, la valoració de la qualitat estigués per sota del nivell Millorable, la Diputació de Barcelona podrà optar per resoldre el contracte. (Capítol 1 Punt 15.4.2 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars)

b) Incompliment greu:

- La manca de la qualificació i adequació a les funcions requerides en els plecs de les persones que ocupin el càrrec de cap de servei i d'encarregat del servei.



- El retard de l'equip d'intervenció en cas que sigui necessària la reparació d'una avaria urgent.
- No resoldre adequadament per part del contractista, avaries d'identiques característiques que es produeixin repetidament durant tres mesos consecutius.
- Fer actuacions que motivin una nova intervenció del servei.
- La resistència del contractista a fer intervencions preceptives ordenades per l'òrgan gestor.
- Actuacions que escurcin la vida útil de les instal·lacions o en menyscabin el valor econòmic.
- Incompliment de l'horari d'obertura del Parc, en més de tres accessos, dues vegades durant el mateix mes.
- Incompliment reiterat dels compromisos relatius a l'adscripció de mitjans materials i/o personals. Entenent com a reiterat quan s'incompleixin dues vegades durant el mateix mes.
- Incompliment reiterat en la presentació de la documentació requerida per l'òrgan gestor. Entenent com a reiterat quan s'incompleixi dues vegades durant el mateix mes.
- Fer canvi de personal sense previ avís.
- La reiteració o reincidència de dues faltes lleus en un mes o de tres faltes lleus en tres mesos consecutius.
- Quan la valoració de la qualitat estigui per sota del nivell Millorable, durant dos mesos consecutius i per causes imputables al contractista (Capítol 1 Punt 15.4.2 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars)
- Abandonament de les instal·lacions del Parc, per part del personal subrogat, per realitzar altres tasques no vinculades al servei de manteniment integral del Parc Fluvial del Besòs.

c) Incompliment lleu:

- El retard del contractista en la resolució o la resolució deficient d'avaries no urgents, en més d'un mes.
- El retard del contractista, en més de quinze dies, en l'execució d'operacions programades de manteniment i, en particular, d'operacions de manteniment subjectes a l'aplicació d'alguna normativa específica respecte a la data programada, si no s'excedeix la data límit prescrita per la normativa.



- La classificació incorrecta per part del contractista d'una avaria urgent com a no urgent.
- Incompliment de l'horari d'obertura del Parc
- Incompliment dels compromisos relatius a l'adscripció de mitjans materials i/o personals.
- Incompliment en la posada a disposició de la documentació requerida per l'òrgan gestor.

L'import acumulat de penalitats no serà superior a la retribució corresponent a la Disponibilitat Global Mensual (D). Les deficiències que s'hagin penalitzat en un període de facturació i no siguin esmenades, es podran penalitzar novament en el següent període de facturació.

Les penalitats anteriors són acumulables entre si, de manera que una penalitat greu que derivi d'una altra lleu prèvia s'aplicarà alhora que aquesta. Les penalitats s'avaluaran per cada període mensual de forma que la persistència d'una determinada deficiència en el servei originarà l'aplicació reiterada de la penalitat que correspongui en la retribució del servei en cada factura mensual.

En el cas que el contractista consideri que una determinada penalitat no és procedent i ho acrediti objectivament, l'òrgan gestor podrà considerar la possibilitat de no aplicar-la o no aplicar-la íntegrament, i podrà plantejar opcions alternatives per tractar les eventuais deficiències del servei; aquestes opcions són de compliment obligat per el contractista

Les penalitats que podrà imposar la Diputació al contractista seran les següents:

- Per incompliments molt greus, una penalitat màxima d'un 5% de l'import adjudicat, IVA exclòs.
- Per incompliments greus una penalitat màxima d'un 4% de l'import adjudicat, IVA exclòs.
- Per incompliments lleus una penalitat màxima d'un 1% de l'import adjudicat, IVA exclòs.
- per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista a la clàusula 3.5 en els termes previstos a l'article 130 LCSP, s'imposaran penalitats de fins el 10% de preu del contracte, IVA exclòs.

D'acord amb els articles 215.3 i 217 de la LCSP:



- B) Per l'incompliment de les condicions de subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte o donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 de la LCSP.
- C) Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats del 5% del preu del contracte, i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'òrgan competent per a resoldre sobre la imposició de penalitats serà l'òrgan de contractació.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

18) Cessió del contracte

En aquesta contractació, el contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de la Diputació de Barcelona, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

19) Tasques crítiques que no es poden subcontractar

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.



D'acord amb els articles 215.2.e) en relació amb l'article 75.4 de la LCSP, no s'estableix cap tasca crítica que no es pugui subcontractar.

20) Modificació del contracte

El contracte de cada lot només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

a) Les condicions, l'abast i límits següents:

1. Necessitat de reforç de mitjans personals per executar tasques que impliquin la contractació d'una categoria professional diferent a la del personal adscrit al Parc.
2. Ampliació o modificació de l'àmbit de prestació dels servei degut a les variacions en la funcionalitat dels espais: creació de noves zones d'ús restringit o zones d'ús públic que impliquin un manteniment diferent al previst i que alhora suposaran la modificació del "*Conveni de col·laboració per a l'assumpció de la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs*".
3. Quan a petició del promotor es vulgui incloure, en un àmbit concret dins l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs, la gestió i el manteniment diferenciat, fruit de l'execució d'una nova instal·lació, de la construcció d'una obra o de la realització d'un nou servei a la ciutadania, que suposi un manteniment dins del mateix àmbit d'actuació de l'objecte del contracte.
4. Quan s'alteri i/o s'afecti la naturalesa del que s'estableix en el marc dels pactes establerts en el "*Conveni de col·laboració per a l'assumpció de la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs*" i que alhora suposaran la modificació d'aquest conveni.

b) L'import següent:

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

c) El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:



La modificació del contracte exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- Proposta tècnica de la modificació del contracte elaborada pel responsable del contracte amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- Audiència al contractista per termini de 10 dies hàbils.
- Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

La modificació del contracte obligarà a reajustar conseqüentment l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència indicada a la clàusula 1.17) del Plec de Clàusules Administratives Particulars respecte al preu del contracte resultant de la modificació, i s'haurà de formalitzar en els mateixos termes previstos.

Per tot això, els tècnics sotasignats informen de la necessitat d'efectuar els tràmits oportuns per a l'esmentada contractació.

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0041483
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria justificativa PFB
Codi classificació	D0506SE01 - Serveis obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Anna Riera Puchol (SIG) (accidental)	Tècnic/a del Servei Promotor	Signa	11/11/2025, 16:47
Maria Carmen Gómez Ara (SIG)	Tècnic/a del Servei Promotor	Signa	11/11/2025, 16:47
Alberto Abaurrea Frias (TCAT) (accidental)	Tècnic/a del Servei Promotor	Signa	11/11/2025, 16:52
Alberto Abaurrea Frias (TCAT) (accidental)	Validador Servei Promotor	Signa	11/11/2025, 16:53
Carlos García Oquillas (TCAT) (accidental)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	14/11/2025, 13:10

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
a715583c9070a8bf0880	https://seuelectronica.diba.cat	